



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقييم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي  
قسم الاعتماد الدولي

## نموذج وصف المقرر

### مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

يوفر وصف المقرر هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنًا عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ولابد من الربط بينها وبين وصف البرنامج.

1. المؤسسة التعليمية	جامعة الموصل
2. القسم الجامعي / المركز	كلية الإدارة والاقتصاد / قسم نظم المعلومات الإدارية
3. اسم / رمز المقرر	قراءات في نظم المعلومات الإدارية / E
4. البرامج التي يدخل فيها	
5. أشكال الحضور المتاحة	الحضور بالوقت المحدد وبوقت كامل
6. الفصل / السنة	2018/2017
7. عدد الساعات الدراسية (الكلي)	
8. تاريخ إعداد هذا الوصف	
9. أهداف المقرر:	
يهدف مقرر قراءات في نظم المعلومات الإدارية E إلى توسيع مدارك الطلبة حول نظم المعلومات الإدارية من خلال:	
1- تعريفهم بالمرتكزات الفكرية وخصائص نظم المعلومات الإدارية.	
2- إدراك مفاهيم البيانات، المعلومات، المعرفة، الحكمة، نظم المعلومات الإدارية، نظم دعم القرار، نظم دعم القرار الجماعي، نظم المعلومات التنفيذية، النظم الخبيرة	
3- الفرق بين تكنولوجيا المعلومات ونظم المعلومات.	
4- تمكينهم من استيعاب مكونات نظم المعلومات الإدارية وخصائصها.	

5-	تعريفهم بأنواع نظم المعلومات الادارية وماهو الفرق بينها.
6-	تزويدهم بمضمون تطوير نظم المعلومات الادارية .
7-	تزويدهم بمضمون تخطيط وتصميم وتنفيذ ومراجعة نظام المعلومات الادارية
8-	الفرق بين التصميم المنطقي والتصميم الفيزيائي.
9-	تبصيرهم بقياس اداء نظم المعلومات الادارية.

10. مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم	
أ. طرائق التعليم والتعلم	
1-	المحاضرات العلمية.
2-	الواجبات.
3-	التفاعل والمشاركة الإيجابية ( من خلال اشراك الطالب في المحاضرة).
4-	اعداد التقارير.
5-	الامتحانات المفاجئة.
6-	استخدام جهاز العرض الداتاشو عند الحاجة.
7-	رسم مخططات توضيحية لترسيخ فهم الطالب للموضوع.
ب. طرائق التقييم	
يخضع الطالب إلى اربعة امتحانات رئيسة وكما يلي:	
امتحان الفصل الأول: 10 درجة	
امتحان نصف السنة: 20 درجة	
امتحان الفصل الثاني: 10 درجة	
الامتحان النهائي: 60 درجة	
-----	
المجموع: 100%	
كما أنه يتم إجراء امتحانات يومية، إضافة إلى الواجبات والمشاركات الصفية.	
ج. مهارات التفكير	
1-	القدرة على تطبيق المعرفة المكتسبة على حالات أخرى.
2-	التفكير: النقدي/ الابداعي.
3-	طرح مواضيع (دراسة حالة) لترسيخ القدرة على التحليل والدراسة.
4-	طرح تساؤلات داخل القاعة ومناقشتها وربطها بالواقع قدر الامكان.
د. المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)	
1-	المشاركة الفاعلة، والتعبير عن الذات والآراء.
2-	العمل المهني: ممارسة/ أخلاقيات في محاولة لترسيخها.
3-	تسجيع العمل ضمن فريق عند طرح مسائل ومحاولة ايجاد حلول لها.
4-	القدرة البحثية: إعداداً وكتابة.
5-	إعداد التقارير الميدانية.

11. بنية المقرر
-----------------



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقييم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي  
قسم الاعتماد الدولي

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
1	2		CHAPTER ONE: The Concepts of Data, Information and Knowledge, The Three-Level Database Model		
2	2		Types of Information, The Dimensions of Information		
3	2		Information Flow in Organization, The Definition of Management Information System And Its Elements		
4	2		The management, the management functions (a) planning, (b) organization and coordination		
5	2		(c) controlling, and (d) decision making, Information Systems, the components of IS		
6	2		Why Use Information Systems? , Technology, IT, Computer hardware, Computer software,		
7	2		Storage technology, Communications Technology, IT Infrastructure		
8	2		Typical activities of managers at various organizational levels,		

		<b>Basic Elements of Management Information Systems</b>			
		<b>Establishing and Operating MIS, MIS and Management Levels</b>		2	9
		<b>Operating Information Systems (OISs), Decision Support Systems (DSSs)</b>		2	10
		<b>, Executive Information Systems (EISs), Groupware Decision Support Systems (GDSS),</b>		2	11
		<b>CHAPTER TWO THE EVOLUTION OF MANAGEMENT INFORMATION SYSTEMS, Transaction Processing Data Systems (TPS), Information Processing Systems,</b>		2	12
		<b>Decision Support Systems (DSS), Group Decision Support Systems (GDSS)</b>		2	13
		<b>Components of MIS</b>		2	14
		<b>Case studies</b>		2	15
		<b>Executive Information Systems (EIS), Artificial Intelligence (AI), Expert Systems (ES), Neural Networking (NN)</b>		2	16
		<b>Chapter Three Components of Management Information System, System types</b>		2	17



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جهاز الإشراف والتقويم العلمي  
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي  
قسم الاعتماد الدولي

		the differences between these types of systems		2	18
		Chapter Four Establishing an Management Information Systems, Overview of system Development, System Development		2	19
		Project Manager , Stakeholders , Users , System Analyst , Programmers , Initiating System Development		2	20
		Information system planning , The Steps of information System Planning, Management Information System Design		2	21
		1. Logical Design , 2. Physical Design		2	22
		Management Information System Implementation, Management Information System Review		2	23
		Types of Review Procedures, Event driven review, Time-Driven Review ,		2	24
		Factors to Consider During Systems Review, System Performance Measurement		2	25
		Chapter Five		2	26

		<b>Decision Support System (DSS), Characteristics of DSSs</b>			
		<b>Capabilities of DSS,</b>		2	27
		<b>Component of DSS</b>		2	28
		<b>Case studies</b>		2	29
		<b>Case studies</b>		2	30





12. البنية التحتية

<b>Management Information Systems, for the information age ,Stephen Haag, Maeve Cummings,Amy Phillips,2013.</b>  <b>Business Driven Information Systems, Baltzan Phillips,2008.</b>  <b>Papers.</b>	القراءات المطلوبة: ▪ كتب المقرر ▪ أخرى
	متطلبات خاصة
	الخدمات الاجتماعية (وتشمل على سبيل المثال محاضرات الضيوف والتدريب المهني والدراسات الميدانية)



13. القبول

	المتطلبات السابقة
	أقل عدد من الطلبة
	أكبر عدد من الطلبة

