

نموذج وصف البرنامج الاكاديمي

مراجعة أداء مؤسسات التعليم العالي ((مراجعة البرنامج الأكاديمي))

يوفر وصف البرنامج الاكاديمي هذا إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص البرنامج ومخرجات التعلم المتوقعة منه لتحقيق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة في القسم .

| | |
|--|--|
| ١ . المؤسسة التعليمية | جامعة الموصل / كلية الادارة والاقتصاد |
| ٢ . القسم الجامعي / المركز | إدارة الاعمال |
| ٣ . اسم البرنامج الاكاديمي | الدبلوم العالي المهني في إدارة الاعمال |
| ٤ . اسم الشهادة النهائية | دبلوم عالي في إدارة الاعمال |
| ٥ . النظام الدراسي | كورسات + بحث |
| ٦ . برنامج الاعتماد المعتمد | AACSB |
| ٧ . المؤثرات الخارجية | البرنامج يخضع لتعليمات الوزارة |
| ٨ . تاريخ إعداد هذا الوصف | ٢٠١٩/١١/١٨ |
| ٩ . أهداف البرنامج الاكاديمي: يعزز البرنامج الاكاديمي المهارات والقدرات الإدارية للأفراد، فضلاً عن تمكينهم وزيادة معارفهم في مجالات العلوم الإدارية كافة مثل (الإدارة الاستراتيجية ، إدارة المنظمة والسلوك التنظيمي، إدارة التسويق ، إدارة الإنتاج والعمليات ، إدارة الموارد البشرية ، الإدارة المالية). | |

| |
|---|
| ١٠ . مخرجات التعلم وطرائق التعليم والتعلم والتقييم |
| أ . المعرفة والفهم |
| ١ . اكساب الطالب المعرفة العامة في إدارة الاعمال ، فضلاً عن المعرفة المتخصصة في المجال البحثي للطالب. |

| |
|---|
| ٢. تمكين الطالب من مهارات التفكير وتشخيص المشكلات البحثية والتعامل معها وفق أسلوب البحث العلمي. |
| ب. المهارات الخاصة بالموضوع ١. مهارات التفكير العلمي والابداعي في حقل الاختصاص. ٢. مهارات البحث العلمي والتحليل الاحصائي. |
| طرائق التقييم. |
| ١. الامتحانات . ٢. اعداد البحوث والتقارير . ٣. الحلقات النقاشية. ٤. رسالة دبلوم . |
| ج. مهارات التفكير |
| ١. القدرة على التفكير وتوليد المعرفة الجديدة . ٢. التعامل مع المعطيات البحثية وفق المداخل الإبداعية وتطوير المهارات . |
| طرائق التعليم والتعلم المحاضرات ، الحالات الدراسية ، المناقشات العلمية . |
| د. المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي) |
| ١. القدرة على العمل في فريق متعدد الاختصاصات. ٢. القدرة على التواصل البناء. |



١١. بنية البرنامج

| القسم : إدارة الأعمال | | الكلية : الإدارة والاقتصاد | | | | |
|---------------------------------------|----|---|------------------|------|---------------|--------------------------------|
| التخصص العام : إدارة الأعمال | | الشهادة : الدبلوم العالي في إدارة الأعمال | | | | |
| التخصص الدقيق : | | | | | | |
| متطلبات الحصول على الشهادة وفق التخصص | | عدد الوحدات | الساعات الدراسية | | الفصل الدراسي | اسم المادة |
| | | | نظري | عملي | | |
| | 14 | | | | | |
| | | | | 2 | الأول | علم الإدارة وتطبيقاته |
| | ٤ | | | 1 | الأول | إدارة الموارد البشرية |
| | ٦ | | | 1 | الأول | إدارة الخدمات العامة |
| | | | | 1 | الأول | إدارة الجودة |
| | | | | 1 | الأول | مناهج ومهارات التحليل البحثي |
| | | | | 1 | الأول | لغة إنكليزية |
| | | | | 1 | الثاني | التخطيط الاستراتيجي |
| | | | | 1 | الثاني | تكنولوجيا المعلومات |
| | | | | 1 | الثاني | الإدارة المالية |
| | | | | 2 | الثاني | نظرية المنظمة والسلوك التنظيمي |
| | | | | 1 | الثاني | تطبيقات إدارية على الاكسل |
| | | | | 1 | الثاني | مادة تخصصية |
| | ٢٤ | | | 14 | | المجموع |

| | | |
|-----------------------------|--|-----------------------------|
| | درجة الدبلوم العالي تتطلب (س) ساعة معتمدة | الشهادة والساعات المعتمدة |
| ٢٤ وحدة الشهادة النهائية | ١٤ ساعة | دبلوم عالي في إدارة الاعمال |

| | |
|---|--|
| ١٢. التخطيط للتطور الشخصي | |
| النشاط اللاصفي | |
| ١٣. معيار القبول (وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية والمعهد) | |
| القبول المركزي في وزارة التعليم العالي والبحث العلمي | |
| ١٤. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج. | |
| دليل الطالب للقبول المركزي المعد من قبل وزارة التعليم العالي والبحث العلمي. | |

