

متطلبات اصدار الامر الجامعي بالتخرج

- ١- براءة الذمة (ثلاث نسخ ونموذج براءة الذمة من القسم).
- ٢- الرسالة على قرص مع كتاب من الدراسات العليا الى مركز الحاسبة (يستلم من مركز الحاسبة كتاب تاييد استلام القرص ويعطى رقم استمارة)
- ٣- المستخلصات (تعمل المستخلصات بثلاث نسخ لكل من استمارة المستخلص واستمارة الطالب وتكتب طباعة وفي استمارة المستخلص يوضع رقم الاستمارة الذي اعطي للطالب من مركز الحاسبة وفي الاستمارة معلومات عن الطالب والمشرف ومعلومات عن تاريخ الامر الجامعي بالقبول في الدراسات العليا وتاريخ تسجيل الرسالة)
- ٤- نموذج رقم (١) (رأي اللجنة بتنفيذ الطالب للتعليمات المعتمدة في الدراسات العليا / المعايير والمتطلبات الطباعية والشكلية للرسائل والاطاريح قبل وبعد المناقشة)
- ٥- استمارة تاييد انجاز التعديلات الاصلية
- ٦- الرسالة على قرص مع كتاب من الدراسات العليا في العمادة الى المخول ببرنامج الاستتال(فقط للماجستير والدكتوراه) ويتم استلام كتاب تاييد منه باستلام القرص.
- ٧- الرسالة تجليد نهائي (الاحمر) خمس نسخ (لايقوم الطالب بالتجليد الا بعد التأكد من التعليمات الخاصة بالتجليد النهائي للرسالة والاطاريح).
- ٨- مراجعة الاعلام في عمادة الكلية لتزويدهم بالمعلومات عن الرسالة / الاطروحة/البحث التطبيقي للدبلوم العالي وجلب تاييد بالاستلام من مسؤول الاعلام بالكلية حتما وكذلك لتزويدهم بالايمل الرسمي للطالب المتخرج.