



## خطة تحسين الاداء جامعة الموصل

### كلية الزراعة والغابات

### قسم الاقتصاد الزراعي

# خطة تحسين الأداء لقسم الاقتصاد الزراعي ٢٠١٩ - ٢٠٢٠

## المقدمة

في ضوء التوجيهات الصادرة من كلية الزراعة والغابات / جامعة الموصل في بناء ورسم خطط للكليات وللأقسام بما يتماشى مع التوجيهات الاستراتيجية في ضوء المعايير المثبتة عالمياً وإقليمياً، وضع خطة تحسين الأداء لقسم العلمي فقد قام قسم الاقتصاد الزراعي باختيار معايير مقدمة وتم وضع خطة تحسين الأداء للعام ٢٠١٩ - ٢٠٢٠ حيث تتضمن خطة تحسين الأداء لقسم الاقتصاد الزراعي، أهم المحاور والفترات التي يخطط لها القسم من أجل الارتقاء بعمل القسم والتدرسيين والطلبة علمياً وأكاديمياً والنهوض به، وكذلك تتضمن الخطة تأهيل البنى التحتية من قاعات ومرافق أخرى لقسم.

## المotor الأول : التخطيط الاستراتيجي

المعايير	الاهداف	إجراءات التحسين	مؤشرات المتابعة والتنفيذ	مسؤولية التنفيذ	فترة التنفيذ
	الرؤيا والرسالة والاهداف	تحديد مدى ارتباط البرامج الأكademie المقدمة مع رؤية ورسالة واهداف المؤسسة وحاجات الطلبة والمجتمع وتنميتها لشخصية الطالب	تحديد أعضاء الجان وحسب الإجراءات المناسبة للتحسين	رئيسة القسم واللجنة العلمية	خلال العام الدراسي المحدد
بيان تطبيقات المعايير	• قياس ومراجعة وسائل العلمية التعليمية	• قياس المستوى العلمي للطلبة وتحديد نقاط الضعف الموجودة	• تشكييل لجان ارشادية لتوجيه الطلبة وتطوير مهاراتهم واتجاهتهم.	• رئيسة القسم • اللجنة العلمية • اللجنة الارشادية	خلال العام الدراسي الحالي

## المotor الثاني :- الهيكل التنظيمي والموارد

المعايير	الاهداف	إجراءات التحسين	مؤشرات المتابعة والتتنفيذ	مسؤولية التنفيذ	فترة التنفيذ
<b>الهيكل التنظيمي والموارد</b>	<b>تطوير وتحليل الهيكلية التنظيمية</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• اعداد خطة الاجازات الدراسية للحصول على الماجستير والدكتوراه</li> <li>• تقديم معاملات الترقية العلمية للحصول على الألقاب العلمية</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ترشيح منتسبي القسم للحصول على الماجستير والدكتوراه</li> <li>• تهيئة ملفات معاملات الترقيات العلمية ورفعها الى عمادة الكلية</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• رئاسة القسم</li> <li>• اللجنة العلمية</li> </ul>	خلال العام الدراسي المحدد
<b>الموارد والبني التحتية</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• اعداد وتأهيل القاعات الدراسية للطلبة وتزويد الاحتياجات لها كوضع السرائر والسبورات الجديدة ووضع الأجهزة المطلوبة تقديم الطلبات واعداد الكشوفات وإنجاز تلك الاعمال</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• رئاسة القسم</li> <li>• لجنة المشتريات</li> <li>• لجنة الصيانة في عمادة الكلية</li> </ul>	خلال العام الدراسي الحالي

**المotor الثالث:- أعضاء الهيئة التدريسية**

فترة التنفيذ	مسؤولية التنفيذ	مؤشرات المتابعة والتنفيذ	إجراءات التحسين	الاهداف	المعيار
خلال العام الدراسي المحدد	<ul style="list-style-type: none"> <li>● رئاسة القسم</li> <li>● اللجنة العلمية</li> <li>● التدريسيين</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● مشاركة التدريسيين في ورش العمل والندوات والجنة العلمية</li> <li>● إقامة النشاطات العلمية</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● حث التدريسيين في المشاركة في الدورات التطويرية وورش العمل المقامة في الكلية والكليات الأخرى .</li> <li>● الحث على التعاون البحثي مع المؤسسات الأخرى إقامة الدورات العلمية والحلقات النقاشية والدورات التدريبية .</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● تنمية القدرات والمهارات للتدريسيين</li> </ul>	
خلال العام الدراسي الحالي	<ul style="list-style-type: none"> <li>● التدريسيين</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● انجاز البحوث العلمية ونشرها في المجالات العالمية والمحلية وخدمة المجتمع</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● نشر البحوث العلمية وتقديم خدمات للمجتمع.</li> <li>● إمكانية قيام التدريسيين بنشر بحوثهم في المستويات العالمية</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس</li> </ul>	<b>أعضاء الهيئة التدريسية</b>

## المotor الرابع :- شؤون الطلبة

المعايير	الاهداف	إجراءات التحسين	مؤشرات المتابعة والتنفيذ	مسؤولية التنفيذ	فترة التنفيذ
بيان النتائج	السياسات قبول الطلبة	تحديد مدى ارتباط البرامج الأكademie المقدمة مع رؤية رسالة واهداف المؤسسة وحاجات الطلبة والمجتمع وتنميتها لشخصية الطالب	<ul style="list-style-type: none"> <li>• اعداد قوائم بأسماء الطلبة ومتابعة حضور الطلبة في القسم</li> <li>• متابعة المحاضرات الالكترونية لايصال المادة العلمية</li> <li>• اصدار الامر الإداري بالتكليف</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• رئاسة القسم</li> <li>• اللجنة العلمية</li> <li>• مقريرية القسم</li> </ul>	خلال العام الدراسي المحدد
بيان النتائج	الدعم والخدمات الطلابية	<ul style="list-style-type: none"> <li>• استقبال الطلبة الجدد.</li> <li>• حث الطلبة على المشاركة بالمنصات التعليمية.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تشكيل لجنة استقبال الطلبة</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• رئاسة القسم</li> <li>• مقريرية القسم</li> <li>• لجنة استقبال الطلبة</li> </ul>	خلال العام الدراسي الحالي

## المotor الخامس :- المناهج والمقررات الدراسية

فترة التنفيذ	مسؤولية التنفيذ	مؤشرات المتابعة والتنفيذ	إجراءات التحسين	الأهداف	المعيار
خلال العام الدراسي المحدد	<ul style="list-style-type: none"> <li>• رئاسة القسم</li> <li>• اللجنة العلمية</li> <li>• مقريرية القسم</li> </ul>	<p>متابعة عمل الهيئة التدريسية وجامع المحاضرات ورفعها الى موقع الكلية اضافه الى رفعها في الصحف الالكترونية</p>	<p>تطوير المناهج الدراسية بشكل دوري ورفع محاضرات التدريسين الى موقع الكلية للاستفادة منها من قبل طلبة القسم والكلية</p>	<p>تقييم البرامج والمناهج والمقررات</p>	
خلال العام الدراسي الحالي	<ul style="list-style-type: none"> <li>• رئاسة القسم</li> <li>• لجنة الاعلام</li> <li>• القسم التدريسيين</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ارسال المفردات لغرض نشرها على موقع الكلية.</li> <li>• حث الطالبة على تفعيل المنصات التعليمية الالكترونية .</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• نشر مفردات المناهج الدراسية في موقع الكلية.</li> <li>• تفعيل منصات التعليم الالكتروني .</li> </ul>	<p>تحويل المناهج والمقررات الورقي الى الالكتروني</p>	
خلال العام الدراسي الحالي	<ul style="list-style-type: none"> <li>• لجنة التدريب المنهجي</li> <li>• أستاذة المادة العلمية</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• تمكين الطلبة على اعداد البحث الزراعية وحل المشكلات في هذا الشأن</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• العمل على تدريب طلبة القسم على جمع البيانات من مختلف المصادر الإحصائية وكيفية اعداد استمارات الاستبيان وتدريب الطلبة على استخدام البرامج الإحصائية والتحليلية الحديثة</li> </ul>	<p>فعالية التدريب العلمي للطلبة</p>	

الفترة التنفيذية	مسؤولية التنفيذ	مؤشرات المتابعة والتقييم	إجراءات التحسين	الاهداف	المعيار
خلال العام الدراسي المحدد	• التدريسيين	قيام التدريسيين بنشر البحث وثبتت البحث المنشورة في اللجنة العلمية في قسم الاقتصاد الزراعي	<ul style="list-style-type: none"> <li>• حث التدريسيين على عمل بحوث تطبيقية وعلمية ذات طابع عملي لغرض الاستفادة منها انتاجياً</li> <li>• نشر بحوثهم في مساقات عالمية لرفع مستوى البحث.</li> </ul>	البحث العلمي	
خلال العام الدراسي الحالي	• التدريسيين	• سعي التدريسيين على إمكانية رفد الأسواق المحلية بالبحوث العلمية والعملية.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• حث التدريسيين على عمل البحث التطبيقية</li> <li>• العمل على حل مشكلات الدوائر الزراعية من خلال حالات التفاعل مع هذه الدوائر والتعرف على طبيعة أعمالها ومشاكلها ووضع الحلول لها</li> </ul>	خدمة المجتمع	