### کیف نسنذرج الکناب . .

#### ونسنعيره

1. استعن بحواسيب المكتبة أو بالفهارس الورقية (الاندكس) للحصول على معلومات وافية عن الكتاب المطلوب ومعرفة رقمه و تصنيفه الذي يرشدك الى مكان وجوده على السرف أو الاستعانة بالموظف المسسؤول للحصول على الكتاب.

٢. انتقل الى الرف الذي يوجد فيه الكتاب.

٣. إبحث عن الكتاب المطلوب واحضره الى الموظف المسؤول عن الاعارة مع الهوية الجامعية.

٤. تذكر أن نسيان أو فقدان الهوية يعرضك للحرمان من خدمات الاعارة.

اذا لم تجد الكتاب المطلوب فذلك يعني انه معار أو ان يكون قيد الاستخدام داخل المكتبة.

7. راجع موظف الاعبارة للاستفسار عن موعد اعادة الكتباب واسم المستعير ان كان معاراً.

 ٧. تذكر ان جميع موظفي المكتبة وجدوا لتسهيل مهمتك في الحصول على المعلومات التي ترغب الحصول عليها.

# إرشادات و نعليمات عامة

١. يسمح لجميع طلبة واساتذة الكليات ذات العلاقة الاستفادة من الخدمات المكتبية داخلياً.

٢. يمنع التدخين منعا باتاً داخل قاعات المكتبة .

٣. لا يجوز ادخال الحقائب الشخصية إلى مخازن المكتبة.

ع. يمنع استخدام الموبايل و كل مامن شأنه أن يسبب الضوضاء أو يتناقض مع الجو المكتبي العام.

و. تفتيش كافة المطبوعات التي يحملها الطالب
 عند مغادرته مخازن الكتب

٦. لايجوز الاستعارة باسم شخص آخر.

٧. يسمح لأطباء المستشفيات التعليمية الاستفادة
 من الخدمات المكتبية داخلياً

٨. يمكن تجديد الاعارة في حالة عدم وجود طلب ثاني على الكتاب.

 ٩. في حالة فقدان أو تلف الكتاب يغرم المستفيد ثمن الكتاب اضافة الى الغرامات التاخيرية.

١٠. المحافظة على اثاث ونظافة المكتبة.

١١. للمكتبة الحق في حرمان المستفيد من استخدام المكتبة اذا ثبت عدم التزامه بالتعليمات.

جامعة الموصل

كلية الطب § ألمكنبة



دليل الطالب

لاستخدام المكتبة



إعداد// مدير مكنبة كلية الطب

# أهلاً وسهلاً بكم في رحاب مكنبة كلية الطب

#### جامعة الموصل

تقدم المكتبة معلومات متنوعة من مصادر مختلفة و بأساليب متعددة الكترونية و ورقية مثل الكتب و الدوريات و البحوث المتنوعة، كما تقدم خدمات الارشاد والإعارة والحجز وغيرها السي جميع روادها.



## أوقات دوام المكنبة

تقدم المكتبة خدماتها للمستفيدين من الساعة الثامنة صباحاً وحتى نهاية الدوام الرسمي لكل أيام الأسبوع عدا العطل الرسمية.

## المكنبة ومرافقها

تضم المكتبة الشعب و القاعات الآتية

- شعبة الاعارة و تضم كافة الكتب الطبية.
- شعبة الدوريات و تضم الدوريات الطبية والعلمية.
- شعبة المكتبة الالكترونية و الافتراضية و تضم كتب الكترونية و أقراص تعليمية و انترنيت لتفعيل العمل على المكتبة الافتراضية.
  - شعبة المراجع و تضم الكتب المرجعية ( الموسوعات، الاطالس، القواميس ).
    - شعبة الفهرسة و التصنيف.
      - شعبة البحوث .
    - شعبة مطبوعات الأمم المتحدة .
- قاعـة الـدوريات وهـي مخصـصة لمطالعـة
  الاساتذة و طلبة الدراسات العليا.
- قاعة مطالعة لطلاب الدراسات الأولية و هي واسعة و مرتبة و مريحة و تحتوي على (١٠٠) مئة كرسي.

# شروط الاننهاء للمكنبة

 ١. يسمح باستعمال مكتبة الكلية لجميع منتسبيها من طلبة وتدريسيين وموظفين.

٢. يعتبر الطلاب المزودين بهوية
 الانتساب الى الكلية مؤهلين للاستعارة.

٣. بالنسبة لطلبة الصفوف الاولى فان قسم التسجيل يزودهم بهوية مؤقتة لهذا الغرض.

النسبة للباحثين الوافدين من غير منتسبي الكلية (اساتذة، طلبة، اطباء)
 تقديم هوية ثبوتية أو كتاب رسمي .

