



الدائرة الثقافية العراقية في واشنطن



IRAQI CULTURAL OFFICE
—— WASHINGTON, DC ——

دليل الطالب المبتعث الى الولايات المتحدة الامريكية

2013









IRAQI CULTURAL OFFICE —— WASHINGTON, DC ——

دليل الطالب المبتعث الى الولايات المتحدة الامريكية

2013





الفهرس

المحتويات

| 4 | صفحة | المقدمة | 1 |
|-----|------|---|----|
| 6 | صفحة | حول الدائرة الثقافية | 2 |
| 12 | صفحة | التقديم على الجامعات الأمريكية | 3 |
| 26 | صفحة | وصول الطالب أو الطالبة الى أمريكا | 4 |
| 32 | صفحة | متطلبلت السيرة الدراسية | 5 |
| 35 | صفحة | الحسابات | 6 |
| 39 | صفحة | التأمين الصحي | 7 |
| 47 | صفحة | المؤتمرات والنشر العلميوبراءات الاختراع | 8 |
| 49 | صفحة | التواصل مع الدائرة الثقافية | 9 |
| 56 | صفحة | المتخرج | 10 |
| 59 | صفحة | البعثات البحثية | 11 |
| 61 | صفحة | طلبة النفقة الخاصة | 12 |
| 66 | صفحة | الزمالات | 13 |
| 68 | صفحة | الاجازات الدراسية | 14 |
| 70 | صفحة | تطوير الملاكات العلمية | 15 |
| 72 | صفحة | تصديق الشهادات | 16 |
| 77 | صفحة | الطلبة المبدعون | 17 |
| 85 | صفحة | معلومات مهمة للباحثين | 18 |
| 87 | صفحة | النظام الدراسي في أمريكا | 19 |
| 93 | صفحة | الجامعات المعترف بها | 20 |
| 97 | صفحة | المؤسسات العلمية والطبية في أمريكا | 21 |
| 98 | صفحة | الاكاديميات العلمية | 22 |
| 100 | صفحة | المؤسسات التعليمية | 23 |
| 110 | صفحة | المؤسسات الطبية | 24 |
| 122 | صفحة | مؤسسات الدراسات الاسلامية | 25 |
| 123 | صفحة | مؤسسات دراسات الشرق الاوسطصفحة 123 | 26 |
| 151 | صفحة | مؤسسات دراسات اللغة العربية | 27 |
| 154 | صفحة | الكراس الخاص بالطالب أو الطالبة باللغة الانكليزية | 28 |
| | | | |





فهرس جزء الكراس باللغة الانكليزية والذي تم نشره في عام 2008

| The cover | 155 | الغلاف | 1 |
|----------------------------------|-----|------------------------------|----|
| Contents | 157 | المحتويات | 2 |
| •••••• | 131 | المصويات | 2 |
| Message from Cultural Attaché | 158 | كلمة المستشار | 3 |
| Introduction | 159 | المقدمة | 4 |
| Visas and Passports | 160 | الفيزا | 5 |
| Medical Information | 163 | المعلومات الطبية | 6 |
| Money Matters | 167 | الامور المالية | 7 |
| Financial Issues | 170 | كيف تنظم حياتك | 8 |
| Living Accommodations | 172 | السكن | 9 |
| Telecommunications | 174 | الاتصالات: الهواتف وغيرها | 10 |
| Postal Service | 176 | البريد | 11 |
| Transportation | 177 | التنقل | 12 |
| Public Safety | 178 | الأمن الشخصي | 13 |
| Adjusting | 179 | التأقلم للحياة الجديدة | 14 |
| Society and Culture | 181 | المجتمع الامريكي | 15 |
| Social Customs | 185 | العادات الاجتماعية | 16 |
| Sports and Entertainment | 187 | الرياضة والاستجمام | 17 |
| Going to the School | 188 | المدارس | 18 |
| Family Members | 193 | رعاية افراد العائلة | 19 |
| Suggested Websites | 195 | مواقع مهمة على الانترنت | 20 |





1. المقدمة





بسم الله الرحمن الرحيم

الى الطلبة الاعزاء

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

يسعدني أن أقدم لكم باسمي ونيابة عن جميع منتسبي الدائرة الثقافية في واشنطن هذا الكتيب الذي يوضح العديد من الاستفسارات التي تجول في خاطركم حول الدراسة والقبول في المؤسسات الاكاديمية في الولايات المتحدة.

إن هذا الجهد المتواضع هو امتداد لما تقوم به وزارة التعليم العالي والبحث العلمي ومؤسساتها وخصوصا دائرة البعثات والعلاقات الثقافية من جهود جبارة لدعمكم وأخوانكم المبتعثين في دول العالم الاخرى. وإن الزيادة الكبيرة في الدعم المادي للطلبة والتي بدأت في أول الشهر الرابع، نيسان، من هذا العام إلا دليلا على حرص الوزارة على رعاية طلبتنا بما يوازي بل يفوق ما تقدمه الكثير من الدول الاخرى لطلبتهم المبتعثين.

يحوي الكتيب على جل ما نرجو أن تحيطوا بهمن متطلبات الدراسة والحياة في المجتمع الامريكي. وقد وضح في فصوله الواحد والعشرين تفاصيل ماتحتاجونه من لحظة قبولكم على البعثة ووصولكم الى أمريكا وحتى حصولكم على الشهادة وعودتكم الميمونة الى الوطن.

استخدمت اللغتين العربية والانكليزية في كتابته ليس كترجمة ولكن بمعلومات مختلفة وذلك كي يشعر الطالب أو الطالبة بما عليه استيعابه باللغتين.

وتضمن الكتيب كذلك معلومات مهمة للباحثين حول مختلف المجتمعات العلمية والطبية والانسانية والاسلامية في الولايات المتحدة كي تسهل على الجميع معرفة طرق التواصل مع تلك المؤسسات لتطوير قدراتهم العلمية والمهنية.

نرجو أن نكون قد وفقنا بإيصال المعلومة النافعة للجميع ومن الله التوفيق

الاستاذ الدكتور عبد الهادي الخليلي

المستشار الثقافي





2. حول الدائرة الثقافية في واشنطن



Application applications and applications and applications are applications are applications and applications are applications are applications are applications and applications are applications are applications are applications and applications are applications and applications are applications are applications are applications. Application are applications are applications are applications are applications and applications are applications are applications are applications and applications are applications are applications are applications are applications are applications ar

دليل الطالب المبتعث للدراسة في الولايات المتحدة الامريكية

افتتحت الدائرة الثقافية ابوابها صبيحة الثالث عشر من مارس آذار 2006 لتباشر عملها بهمة وثقة كاملتين عن حاجة ملحة عانى منها الطلبة العراقيون وذووهم فهي بدقيق العبارة استجابة لحاجات اكاديمية عراقية جاءت في التوقيت الحاسم.

تعهدت الدائرة الثقافية بمتابعة هموم طلبة البعثات الذين قبلوا في برنامج البعثات وبلغ عددهم ثلاثمائة طالبا قدموا للدراسة في الولايات المتحدة ولما تسكتمل اوراقهم في الجامعات الامريكية! وكمنت احدى الصعوبات المعوقة لقبول طلبتنا في الجامعات الامريكية بسبب عدم حصولهم على TOEFL أي اداء امتحان في اللغة الانجليزية لمعرفة مستوى الطالب أو الطالبة! والى جانب هذه الصعوبات التي تعيق تحقيق حلم الطالب أو الطالبة في الدخول الى الجامعات الامريكية وهناك صعوبات اخرى مثل الجي آر إي GRE. وهما من أسس القبول في الجامعات الأمريكية! وثمة مشكلة اخرى هي عدم توفر خدمات الانترنت مما ترتب عليه عدم استعمال بطاقة الانتمان المصرفي فضلا عن عدم معرفة الطلبة لاسلوب التقديم للجامعات الامريكية من خلال الانترنت وملء الاستمارات المطلوبة.

ولم تكن هذه الاشتراطات والمشكلات لتعيق عملنا إذ كثفنا اتصالاتنا مع العديد من الجامعات الامريكية وقمنا بالاتصالات المباشرة والزيارات الخاصة لمواقعهم أو دعوتهم الى دائرتنا لمعرفة المعوقات والمتطلبات بشكل مباشر وقد تكللت جهودنا بالنجاح من فضل الله وهكذا حتى تمكنا من الحصول على (القبول المشروط) الذي كانت الجامعات الامريكية قد حصرت أمره بالطلبة الامريكان دون غيرهم! وكانت الامور تسير على أفضل وجه عهد ذاك حيث يتم قبول الطالب أو الطالبة مبدئيا للدراسات العليا مشروطا باجتياز امتحان اللغة وامتحان القبول الاكاديمي وتغطية نفقات السفر من تاريخ دخول أمريكا الى حين اكمال دراساتهم العليا.

ولم تكن عملية القبول ميسرة لنا او للطلبة فقد اتصلنا مثلا بمسؤولي مشروع فولبرايت للإسترشاد بخبرتهم وحققنا لقاءات عمل مباشرة مع اربع مؤسسات متخصصة في مجالات طموحات طلبتنا وفوجننا ان هذه المؤسسات تطلب مبالغ عالية تصل الى خمسة ملايين دولار امريكي فقمنا باستشارة الخبراء من الاكاديميين العراقيين المقيمين في امريكا واستمزجنا ملاحظاتهم وهكذا تقرر ان تنهض الدائرة الاستشارية الثقافية بالعبء كاملا مما رفع عن كاهل طلبتنا معوقات غير اعتيادية وليس بمقدورهم تجاوزها! بعدها بادرنا الى فتح موقع انترنت مهمته ارشاد طلبتنا والاتصال بهم بوساطة الرسالة الالكترونية وكان لنا ما تمنيناه واذا تم الاتصال المباشر بيننا وبين طلبتنا حرصنا من جهتنا على اشعار الطلبة ان الدائرة صدر رؤوم يستوعب الطلبة ويعاونهم على اجتياز الصعاب وما اكثرها ومن خلال اللقاءات المباشرة كنا نراسل الطلاب موضحين تارة ومستوضحين ثانية وكذا الحال مع الجامعات الامريكية التي تحتضن فاذات اكبادنا حتى بلغت عدة آلاف رسالة وكتاب ومهاتفة تلفونية وبنا يقين صارم اننا نؤدي في ذلك واجبين وطنيا ووظيفيا! وبلغ عدد الطلبة العراقيين الذين تتعهدهم دائرتنا مئة وخمسة واربعين طالبا وطالبة .

لقد افتتحت الدائرة الثقافية العراقية - كما المحنا - ابوابها في الثالث عشر من مارس آذار 2006 وقد كانت بهيئة غرفة داخل السفارة العراقية القديمة في واشنطن وبعد مرور شهرين اي في الشهر الخامس من العام نفسه انضم الى الدائرة





مستخدم محلي فبات عدد العاملين في الدائرة الثقافية اثنين! اما المعاون فقد التحق بعمله في الشهر الاخير من سنة 2007 وصار العدد ثلاثة فتم استصلاح غرفتين من دار السفارة العراقية: واحدة للمستشار الثقافي والأخرى للموظفين! ثم انتقلت الى مقر آخر أوسع في شهر آب اوغست 2007 ولكن بزيادة عدد المنتسبين تحولت الدائرة الى البناية الجديدة في بداية الشهر الاول من عام 2012.

واجبات الدائرة الثقافية:

الدائرة الثقافية العراقية في واشنطن مؤسسة عراقية تتبع وزارة التعليم العالي والبحث العلمي دائرة البعثات والعلاقات الثقافية وتعمل بماجاء في تعليمات وزارة التعليم العالى والبحث العلمي بكامل العاملين فيها الى تحقيق مايلى:

- 1. مساعدة طالب البعثة الدراسية على فهم متطلبات التسجيل الرسمي في الجامعات الأمريكية ة من اجل اختزال الوقت والجهد.
- 2. تعزيز وضع دراسة الطلبة العراقيين في الجامعات الامريكية وحل المشكلات التي تعترض استقرار الطالب أو الطالبة بما يؤمن له وضعا قانونيا عراقيا وامريكيا.
 - 3. زيارات ميدانية للطلبة العراقيين للاطمئنان على دراستهم وسكنهم وأي امور قد تؤثر سلبيا على دراستهم .
- 4. الاجابة عن استفسارات الطلبة من التاسعة صباحا وحتى الرابعة مساء من خلال التلفون او الرسالة الالكترونية او الفاكس او الزيارات الشخصية.
- 5. عقد المؤتمرات واللقاءات بين الطلبة من جهة واساتذتهم من جهة اخرى وباشراف الدائرة الثقافية للمساعدة على تأقلم الطالب أو الطالبة وتعزيز علاقاته بالمحيط والاساتذة والطلبة وبما يعمق مشاعر الانتماء للوطن.
- 6. رعاية مواهب الطلبة الفنية والرياضية والادبية والثقافية لتجد الهواء الصحي لها دون ان يخل النشاط اللاصفي على مسيرة الطالب أو الطالبة العلمية.
 - 7. تعزيز العلاقات العلمية بين الاساتذة العراقيين والاساتذة الامريكيين والمؤسسات الاكاديمية في العراق وامريكا.
 - 8. تمثيل العراق في المؤتمرات العلمية والتواصل مع المنظمات الدولية للتربية والعلوم والثقافة.
 - 9. تشجيع العلماء العراقيين داخل الولايات المتحدة للمساهمة بنشاطاتهم في اعادة بناء العراق.





عنــوان الدائــرة:

Iraqi Cultural Office

1101 14th ST NW

Suite #710

Washington D.C. 20005

الهـــاتف: 2029862626:

2029862899:

الفاكس : 2029862291

ها تـف الطلبة: 2025587066

البريد الالكتروني الرسمي: usa@mohesr.gov.iq

info@iraqiculture-usa.com

البريد الالكتروني الخاص بالطلبة: iraq.students.usa@gmail.com

البريد الالكتروني الخاص بالتصديقات: certify@iraqiculture-usa.com





مواقع مهمة على الانترنت:

وزارة التعليم العالى والبحث العلمى:

http://www.mohesr.gov.iq

دائرة البعثات والعلااقات الثقافية:

http://scrdiraq.gov.iq/4.asp

دائرة البحث والتطوير:

http://www.rddiraq.com/rdd/

جريدة التعليم العالي: http://www.mohesr.gov.iq/uploads/pdf/Mohesr%20Newspaper.pdf







موقع الدائرة الثقافية على الانترنت

www.lragiCulture-USA.com

نحن أطلقنا هذا الموقع امام طلاب البعثات من اجل ان يرشد الطالب أو الطالبة خلال وجوده في العراق ثم سفره الى امريكا ثم عودته الى العراق! ففي امريكا يسهم الموقع في فهم الحياة داخل امريكا وسبل ومتطلبات تحقيق الطموح العلمي المشروع فضلا عن العيش والتكيف مع الثقافة الجديدة ونحن نقدم النصح معززا بما نستطيع لانجاح مسعى الطالب أو الطالبة الاكاديمي داخل محيط اقامته وخارجها.

فيديو لشرح موقع الدائرة الثقافية على الانترنت:

https://www.youtube.com/watch?v=UsML8GVrxfY&list=UUuoiTjmdFv637CaDnZbnl3w&index=1 فيديو للطلبة حول برنامج البعثات:

http://www.iraqiculture-usa.com/iraqi_scholarship___arabic





3. التقديم على الجامعات الأمريكية





خارطة الولايات المتحدة الأمريكية







الى طلبتنا الاعزاء

تسعى الدائرة الثقافية في سفارة جمهورية العراق في واشنطن لتقديم أفضل الخدمات لأعزائنا الطلبة والذين سيكونوا خير سفراء للعراق العزيز ويعودوا الى الوطن للمساهمة في بناءه من خلال اختصاصهم والخبرة التي اكتسبوها في المعرفة والحياة. وهدفنا أن نوفر للطالب العزيز كل وسائل الاستقرار المادي والنفسي كي يتجه للدراسة مطمئن البال عند توفر كافة المتطلبات الحياتية له وعائلته.

نرجو من أبناننا الطلبة الاطلاع على هذا الكراس الذي تحقق من خلال الخبرة المتراكمة حول مايفيد المبتعث الى الولايات المتحدة.

1. التقديم على الجامعة:

- عندما يتم ترشيحك للبعثة الى الولايات المتحدة التي نبارك لك الحصول عليها تبدأ مسيرة القبول في الجامعات الأمريكية والتي يجب أن تمر بخطوات لاسبيل غيرها.
- بناءا على الإختصاص العام والدقيق الذي قررته الوزارة لك والذي يجب الالتزام بهما تقوم أنت بالخطوات التالية:
- الاطلاع على موقع الدائرة الثقافية في واشنطن حيث تجد فيديو خاص عملته الدائرة لتوضيح: المعلومات الموسعة حول الجامعات الأمريكية المعترف بها من قبل وزارة التعليم الأمريكية والمنظمة الرئيسة للتقييم في الولايات المتحدة. وكذلك على تصنيف الجامعات وتسلسلها حسب تفوقها.
- يمكنك الحصول على تصنيف الاختصاص في القسم المعين الذي تروم في الجامعات الأمريكية حيث أنه ليس بالضرورة أن تقييم الجامعة يسري على كل الاقسام، حيث تجد مثلا أن قسما من ألاقسام العلمية في الجامعة (أ) قد تفوق على قسم مناظر في جامعة (ب) والتي قيمت بأعلى من درجة تقييم الجامعة الاولى (أ).
- تبدأ الاتصال بالجامعة ويفضل الاتصال المباشر بالقسم المعين والاستاذ الذي يعمل في ذات اختصاصك وتجد عنوانه على موقع القسم في الموقع الرسمي للجامعة على الانترنت.
 - تتأكد من خلال موقع الجامعة على متطلبات القبول في القسم والجامعة.
 - تتصل بالدائرة الثقافية لمساعدتك وتوجيهك.



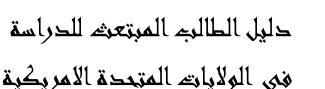


2. الوثائق المطلوب تقديمها الى الجامعة:

- شهادة التخرج من الجامعة العراقية (باللغة الانكليزية): البكالوريوس حين التقديم على الماجستير،
 والبكالوريوس والماجستير عند التقديم على الدكتوراه.
- رسائل توصية من ثلاث أساتذة عملت معهم ويجب أن لاتكون الرسائل "اجتماعية" بل تبين الاداء العلمي للطالب ونبذه عن مسيرته كما يراها المشرف.
 - رسالة الهدف من المشروع البحثى المزمع الانخراط به. ترى تفاصيل ذلك لاحقا.
 - كتاب الضمان المالى من الوزارة أو الجامعة حسب التعليمات النافذة.
 - وثيقة درجة امتحان اللغة الانكليزية (التوفل أو غيره)

3. الوثائق الاخرى المطلوبة:

- في حالة اصطحاب الاطفال يجب ترجمة وثائقهم الدراسية وكذلك شهادات التطعيم ضد الامراض.
 - يفضل أن تترجم عقد الزواج
- إذا كانت الزوجة (أو الزوج) موظفين في الدولة العراقية يجب إكمال المتطلبات والوثائق الرسمية المطلوبة
 - يفضل ترجمة شهادات الزوج (أو الزوجة) ممن أكملوا الدراسة في العراق







خطوات التسجيل الاولي للقبول في للجامعات الامريكية:

لقد أصبح التعليم والتعليم العالي بصورة خاصة أساس تقدم الشعوب فهذه كوريا الجنوبية والبرازيل وماليزيا وغيرها من الدول التي كانت في عداد الدول المتخلفة قبل عقود قليلة قد ضاهت الدول المتقدمة الان بفضل التعليم العالي والمهني.

إن التطور الاكاديمي والمهني التخصصي أصبح من متطلبات القرن الحادي والعشرين. وبما نفخر به من ماض مجيد على مر العصور يدفعنا جميعا على أن نتواصل مع ذلك الماضي المشرق بما نقدمه في الحاضر والمستقبل كل من موقعه.

ان الدراسة في جامعات الولايات المتحدة حالها حال أكثر الدول المتقدمة، لها متطلبات قبول ثابتة تسري على كل من يتقدم للقبول فيها. وللجامعات الأمريكية خصوصية تتميز فيها على العديد من جامعات العالم كونها في أعلى قوائم تقييم أفضل الجامعات في العالم من حيث مستوى التعليم فيها ومستوى الاساتذة والبحوث. والجامعات مستقلة استقلالا تاما عن بعضها وعن الدولة لذا فإن القوانين التي تتعامل بها قوانين خاصة بكل منها. والمرجع الرئيس في هرم التعليم العالي هو الاستاذ الذي يخدمه رئيس القسم والعميد ورئيس الجامعة ويوفروا له متطلبات عمله. والذي عليه واجب مهم وهو جلب الدعم المالي لبحوثه من مختلف المصادر التمويلية العلمية اعتمادا على تميز نتاجه العلمي والبحثي. لذا فإن المنافسة العلمية متقدة على الدوام. وميزانيات الجامعات السنوية تصل الى مستويات تضاهي ميزانيات بعض الدول حيث تبلغ العديد من المليارات يصرف الكثير منها على البحوث.

يتطلب التقديم والقبول في الجامعات الأمريكية آلية متماثلة تعتمد بالاساس على خلفية الطالب أو الطالبة وتوجهاته الدراسية والبحثية. وتجند الدائرة كل طاقاتها لمساعدتكم في عمليتي التقديم والقبول وذلك يتطلب تحقيق ماتطلبه الجامعات من شروط وتعليمات.

وهنا أجد لزاما علي أن أؤكد لكم بأن "جواز المرور" للقبول في الجامعة هو اجتياز اختبار اللغة الانكليزية كالتوفل أو مايناظره والذي تسهل بعده كافة المتطلبات.

تبدأ عملية التقديم بملئ استمارة التسجيل المنشورة على موقعنا على الانترنت. وأود ان تعلموا أن هذه الاستمارة ليست الاستمارة الرسمية المعتمدة لدى الجامعات وإنما هي استمارة أولية أعدتها دائرتنا الثقافية بالتعاون مع العديد من الجامعات لتسهيل عملية تقديمكم من ثم التواصل المباشر بينكم وبين الجامعة المعنية لإكمال المتطلبات حسب تعليمات الجامعة.

أرجو أن تملئوا الاستمارة بدقة وكما ذكر في تفاصيل ملئ الاستمارة المرفق.

بارك الله بكم ووفقكم في مسيرتكم التي نأمل جميعا ومن أعماق القلوب أن تتكلل بالنجاح وأن تعودوا بعد أكمالها محملين بالعلم والخبرة لقيادة العراق الجديد من خلال اختصاصاتكم.





تعليمات ملئ الاستمارة

المعلومات باللغة العربية:

المطلوب أن تكون كما جاء في القوائم والاوامر الرسمية.

في حقل الملاحظات يكتب أي شئ يذكر مما لم يذكر في الاستمارة أو ما يود الطالب أو الطالبة معرفته حول القبول.

Personal Information

المقصود هنا ملئ المعلومات الاساسية الشخصية والتي نرجوا أن تملئ الحقول بدقة وتمعن.

Academic Information

وهذه تبين شهادتك الحالية والشهادة والاختصاص والاختصاص الدقيق المبتعث عليها وكذلك مصدر ضمانك المالي وهذه مثبتة في الكتب الرسمية.

English Language and GRE

يذكر هنا ما اجتزت من امتحان اللغة وتفاصيل النتائج ومكان الامتحان. وكذلك امتحان GRE

Educational Background / Bachelor's Degree

هذا الحقل لشهادة البكالوريوس. تذكر هنا الجامعة والكلية التي تخرجت منها وتخصصك ، تاريخ التخرج (الشهر والسنة)، معدلك عند التخرج وتسلسلك في قائمة الخريجين في دفعتك.

Educational Background / Master's Degree

هذا الحقل لشهادة الماجستير. تذكر هنا الجامعة والكلية التي تخرجت منها وتخصصك ، تاريخ التخرج (الشهر والسنة)، معدلك عند التخرج وتسلسلك في قائمة الخريجين في دفعتك. هل نشرت بحوثا أم لا؟

وبعد إرسال الاستمارة من خلال الموقع على الانترنت يجب إرسال مايلي بنسخ مصورة على البريد الالكتروني

التالي: mohesr.scholarships@gmail.com على ان يذكر اسم الطالب أو الطالبة الكامل في حقل موضوع الرسالة

- 1. CV Your resume السيرة العلمية الشخصية. تكون هذه مختصرة بما لايزيد على الصفحتين
 - 2. Marks -Your Transcripts استمارة درجات التخرج
- 3. Summary of your Master's Thesis ملخص أطروحة الماجستير للمتقدمين على الدكتوراه فقط





يجب عليك في هذه الفترة إعداد ما يسمى ب:

(Statement of Purpose) بيان الهدف من الدراسة.

الذي نقترحه هو أن يكتب البيان باللغة العربية وعند اكتماله يترجم الى اللغة الانكليزية.

وقد حاولنا أن نسهل عليك كتابة ذلك بالملاحظات التالية:

يجب أن يكون العرض من صفحتين، وليس أكثر من 2ميغا بايت (MB) إذا كان ملف PDF.

ابدأ بالكتابة مسترشدا بالنقاط التالية:

- 1. حينما تبدأ بالكتابة عن هدفك في الحياة، يجب أن تكتب أيضا عن تميزك الاكاديمي. إن الفقرة الأولى تولد "الانطباع الأول"، ولذلك يجب أن تصاغ بعناية لاظهار الاهتمام الخاص في المجال العلمي الذي اخترته. وهنا يمكن ان توضح لماذا وقع اختيارك على هذا المجال وكيف صممت وتابعت بعزم كبير لتحققه. وتكتب كذلك وبإيجاز حول الموضوعات التي تغطيها دراستك التي أتممتها.
- 2. يمكنك الكتابة عن هدفك في حياتك المهنية، خططك، وماذا تود أن تكون وتبين ذلك كله بثقة تامة بجدارتك وقدرتك. يمكنك أن توضح كل شيء يخص المجال الذي اخترته.
- 3. هنا يمكنك ان تكتب عن النشاطات العلمية التي قمت بها، البحوث المنشورة، المشاركة الفاعلة في الندوات العلمية والجوائز والتكريم التي حصلت عليها. ويجب الربط بين ما ذكرت ورغبتك في التقديم على الدراسة المعنية.
- 4. هنا يمكنك وصف نشاطاتك اللاصفية، مثل الرياضة والموسيقى والفن وغيرها، وكذلك مهاراتك الفنية والإدارية وقدرتك على العمل كعضو في فريق أو مجموعة. ومن المفترض أن تتمكن من اقناع والتأثير على أعضاء لجنة القبول في الجامعة كيف أن كل هذه الأنشطة شجعتك وحفزتك على أن تختار هذا المجال بالذات، وكيف أن هذه الإنجازات سوف تساعدك على تحقيق أهدافك العلمية.
- 5. في هذه الفقرة التي يمكن أن تكتب عن نشاطاتك الاجتماعية إن وجدت. على سبيل المثال، تنظيم معسكر للتبرع بالدم، أو أي عمل يعود بالنفع على المجتمع. وكذلك إ



دليل الطالب المبتعث للدراسة



في الولايات المتحدة الامريكية

- 6. ن كنت قد قمت بنشاط اجتماعي في كليتك مما يعكس سلوكك الاجتماعي. وهذا يساعد على تكوين صورة بأنك مواطن تشعر بالمسؤولية اتجاه مجتمعك، عارفا لمسؤولياتك المدنية وتعبر عن احترامك للثقافة الاجتماعية والتقاليد السائدة.
- 7. استخدام لغة واضحة وعرض لمهاراتك باستخدام الإنترنت، ويمكنك توضيح ما حاولت البحث عنه عندما قررت التقدم بطلب للإنخراط بالدرلسات العليا ومن المطلوب منك أن تكتب عن سبب اختيارك لهذه الجامعة مثلا. اشرح بعض الشئ عن جامعتك والهيئة التعليمية فيها وعن البحوث التي تجرى حاليا في القسم. وهنا يمكن أن تشير الى موقع الجامعة والقسم على الانترنت. وكذلك تحدث عن نفسك كما تتصوره بعد عشر سنوات والذي يعنى طموحاتك العلمية الشخصية وما يمكن للقسم والجامعة أن تصل اليه.
- 8. هذه ستكون الفقرة الختامية حيث يمكنك مجددا التأكيد على تصميمك، وقدرتك على العمل بشكل مستقل، وما إلى ذلك. ويرجح الختام بجملة مثل آمل أن يكون وجودي إضافة قوية للقسم العلمي الذي أتطلع للإلتحاق به. أنا آمل أن تنظروا بجدية لقبولي في دراسة (الماجستير/الدكتوراه).

Iraqi Scholarship Registration form to American Universities

* Required

المعله مات باللغة العربية

| *** | • | • | | | | | |
|--------|--------------|--------------|-----------------|-----------------|-------------------------|----------|--|
| لعربية | امل باللغة ا | * الاسم الكا | بامعتك العراقية | المرسلة من ج | ذكور ف <i>ي</i> القوائم | حسب ما م | |
| جامعي | وزاري / الـ | ب الامر الو | صاص العام حس | العربية* الاختد | باللغة | | |
| جامعي | وزاری / الـ | ب الامر الو | اص الدقيق حس | عربية* الاختص | باللغة ال | | |





| * مكان العمل الحالي |
|--|
| |
| Personal Information |
| First Name *in English as in Passport |
| Middle Name *in English as in Passport |
| Surname *in English as in Passport |
| Gender * |
| Male |
| Female |
| Date of Birth *MM/DD/YYYY |





| Place of Birth *City / Country example: Baghdad / Iraq | |
|--|--|
| Marital Status * Single Married | |
| Number of Children * | |
| Current Residence *City / Province example: Baqubah / Diyala | |
| Email Address * | |
| Telephone Number 1: * | |
| Telephone Number 2: | |
| Academic Information | |
| Current Academic Degree * | |
| Academic Degree Sponsored for * | |





| Specialty Seeked for * |
|---|
| Subspecialty Seeked for * |
| Your Financial Support Letter issued from: * Ministry of Higher Education & Scientific Research Your University Do not have If your Financial Support Letter issued from your University, name it |
| English Language and GRE English Language Test * |
| • C TOEFL IBT |
| |
| • IOEFL PBI |
| 10EFL IIP |
| • C IELTS |
| • None |
| Other: |
| English Language Test Score |





| English Language Test DateMM/DD/YYYY |
|--------------------------------------|
| Place of English Language Test |
| GRE Test * Yes No |
| |

Educational Background / Bachelor's Degree

| (Bachelor's Degree) University Attended * |
|---|
| (Bachelor's Degree) College Attended * |
| (Bachelor's Degree) Date Awarded *MM/YYYY |
| (Bachelor's Degree) Score * |
| (Bachelor's Degree) Class Rank * |

Educational Background / Master's Degree





| (Master Degree) University Attended * |
|---------------------------------------|
| (Master Degree) College Attended * |
| (Master Degree) Field of Study * |
| (Master Degree) Date Awarded *MM/YYYY |
| (Master Degree) Score * |
| (Master Degree) Class Rank * |
| Submit |





إجراءات الفيزا:

عند التقديم على الجامعة وإتمام عملية القبول سترسل لك الجامعة وثائق الفيزا والتي ستقدمها أنت الى الدائرة القنصلية في السفارة الأمريكية في العراق.

تقدم على فيزا من نوع (جي 1) J1 (

الرجوع الى الكراس الخاص الصادر من الدائرة الثقافية باللغة الانكليزية (صفحة 146) وكذلك الكراس الصادر من وزارة الخارجية الأمريكية والمنشور على موقع الدائرة الثقافية للحصول على المعلومات اللازمة.





4. وصول الطالب أو الطالبة الى أمريكا





عند الوصول الى الولايات المتحدة:

عزيزي الطالب أو الطالبة قبيل سفرك من العراق يجب إعلام الجامعة بموعد وصولك والمطار الذي ستهبط فيه. ونحن في الدائرة الثقافية يعز علينا أن لانستقبلك شخصيا عند الوصول وذلك لكون الولايات المتحدة قارة كبيرة ووصولك يكون مباشرة الى المدينة الجامعية. نأمل في المستقبل أن يكون وصول كافة الطلبة الى واشنطن قبل توجههم الى مقر جامعتهم. وهذا يتطلب اجراءات رسمية ومالية.

وأنت في الطائرة:

قبل هبوط الطائرة في مطار الوصول، يقدم للطالب وعائلته نموذج (94-1) وكذلك نموذج الكمارك لتعبئة بياناتهما ويتم التصديق على هذين النموذجين من إدارة الهجرة والجوازات بالمطار. يرفق مع الجواز النوذج الاول والذي يجب الحفاظ عليه حيث لايسمح بمغادرة الولايات المتحدة بصورة قانونية بدونه. يختم على أحدى صفحات جواز سفر الطالب وأفراد عائلته موعد الوصول ولهذا أهمية كبرى حيث عليه تعتمد الدائرة الثقافية في إجرائاتها الرسمية والمالية.

عند الوصول:

لسعة مساحة الولايات المتحدة فإنه من الصعب الطلب من الطالب المجئ الى الدائرة الثقاية قبيل توجهه الى المدينة التي سيدرس في جامعتها. لذا يكون الاتصال عن طريق البريد الالكتروني والهاتف. نأمل في المستقبل وبتخصصيص ميزانية تغطي تكاليف السفر مو العاصمة الى المدينة الجامعية وكذلك نفقات الاقامة للطالب وعائلته خلال فترة مراجعته الدائرة الثقافية وبقاءه في واشنطن.

- عند وصولك بالسلامة يجب أن تتصل مباشرة بالدائرة الثقافية عبر الرسالة الالكترونية والهاتف
- يتطلب أن تقدم الى الدائرة الثقافية كافة المستمسكات المذكورة في استمارة معلومات الطالب أو الطالبة
 - إرسال وثيقة التخويل الخاصة بمتابعة دراستك موقعة من قبلك مع تلك المستمسكات





الاتصال بالجامعة:

على الطالب أو الطالبة حين وصوله للولايات المتحدة الأمريكية أن يتوجه الى الجامعة مباشرة لأعلامهم بالوصول والمباشرة بالإجراءات المطلوبة من التسجيل ومقابلة مسؤولي القسم المعني وإكمال كافة المتطلبات وأن يبادر بتسجيل المواد الدراسية التي سيقوم بدراستها فعدم الإلتزام بهذه المواعيد يضيع على الطالب أو الطالبة الفرصة في التسجيل في الفصل الدراسي الذي قدم فيه.

ستقوم الجامعة بتحديد مواعيد الدورة التعريفية التي يحضرها كافة الطلبة الجدد للتعرف على الدراسة والحياة في تلك الجامعة والمدينة. ومن الضروري جدا التسجيل وحضور هذه الدورة.

ماذا ستقدم لك الدائرة الثقافية خلال دراستك:

- 1. التأمين الصحي لك وعائلتك منذ اللحظة التي تحط فيها بالمطار وخلال دراستك وحتى اللحظة التي تركب الطائرة عائدا الى الوطن بعد تخرجك الميمون.
 - 2. الرواتب الشهرية وتصرف اعتبارا من تأريخ وصول الطالب أو الطالبة الى الولايات المتحدة الامريكية وبعد اصدار الامر الاداري بالمباشرة وتصرف في بداية كل شهر وتشمل الآتى:

| المبلغ بالدولار | نوع الصرف |
|-----------------|--|
| 2200 | راتب الطالب أو الطالبة الاعزب |
| 3100 | راتب الطالب أو الطالبة المتزوج المرافق لزوجته فقط او |
| | او لاده فقط |
| 3400 | راتب الطالب أو الطالبة المتزوج المراف لزوجته وطفل |
| | واحد |
| 3700 | راتب الطالب أو الطالبة المتزوج المراف لزوجته وطفلين |
| | فأكثر |

على الطالب المتزوج أرسال نسخة من جواز سفر زوجته وأطفاله إن كان له أطفال تشمل صفحة ختم دائرة الجوازات عند الدخول الى الولايات المتحدة.





الاستمارات المطلوبة عند الوصول









| Form II Agreement of Sponsorship Student by the Iraqi Ministry of Higher Education and Scientific Research/ Cultural Office, Washington D.C |
|--|
| I |
| The Cultural Office of the Embassy of Iraq in Washington D.C On the date of/ |
| The Cultural Office of the Embassy of Iraq in Washington. D.C. reserves the right to monitor sponsored students' resumes, attendance records and grades: The above said party does not have the right pursue enquires regarding students' personal lives or information, nor does the said party have the right to infringe upon students' civil rights: The consenting student agrees to follow all university codes of conduct, rules, and regulations, and agrees to remain enrolled at the university for the required degree and specialization until the degree program is completed. The Cultural Office at the Embassy of Iraq does not have the right to refuse or object to any of the above said stipulations. |
| Student: |
| Student Name |
| Signature: |
| Cultural Office of the Embassy of Iraq: |
| Name: |
| Signature: |
| Confirmed by University Representative: |
| Registrar Name: |
| Signature: and Stamp: |
| Address and phone #: |
| Date:/ |





5. متطلبات السيرة الدراسية





عزيزى الطالب أو الطالبة

عند مباشرتك في الدراسة ولإكمال متطلبات تواصلك مع الدائرة الثقافية في واشنطن نرجو اتباع مايلي بدقة:

اللغة:

- 1. إبلاغ الدائرة بيوم مباشرتك بمعهد اللغة وذلك بإرسال كتاب رسمي بهذا الخصوص من المعهد الى الدائرة.
 - 2. أبلاغ المعهد بأرسال درجاتك الفصلية الى الدائرة وفي نهاية كل فصل
 - 3. إن فترة دراسة اللغة المقررة من الوزارة هي سنة واحدة فقط
 - 4. إن السقف المالي لدراسة اللغة هو 14000 (أربعة عشر ألف) دولار.
 - إذا تجاوزت دراسة اللغة اي من هذين الحدين الزمنى أو المالى يتحمل الطالب أو الطالبة جميع التكاليف

الدراسة الاكاديمية:

- حسب قرار الوزارة فأن الفترة المسموحة بين انتهاء دراسة اللغة والبدء بالدراسة الاكاديمية هي شهر واحد.
 - 2. عند بدء الدراسة الاكاديمية يجب إعلام الدائرة بذلك وبتحديد يوم المباشرة
 - 3. الطلب من الاستاذ المشرف ودائرة التسجيل في الجامعة إرسال رسائل الى الدائرة بهذا الخصوص
 - 4. الطلب من الجامعة إرسال الدرجات الفصلية الى الدائرة في حينها
- المدة المقررة لدراسة الدكتوراه هي أربع سنوات قابلة للتمديد لسنة واحدة عند الضرورة وبقناعة المستشار
 الثقافي
 - 6. المدة المقررة للماجستير سنتين قابلة للتمديد ستة أشهر أخرى عند الضرورة وبقناعة المستشار الثقافي
 - 7. إذا زادت المدة المطلوبة للدراسة على ماذكر فإن الطالب أو الطالبة يتحمل كافة النفقات

تغيير الجامعة:

أذا اضطر الطالب لتغيير جامعته التي سجل فيها يجب أن تتوفر الشروط التالية كي يحصل على الموافقة من الدائرة الثقافية:

- 1. أن يقدم طلبا الى السيد المستشار يشرح في مبررات رغبته في تغيير الجامعة.
 - 2. أن يقتنع المستشار بتلك المبررات





- 3. أن يكون مبرر التغيير غير مقترن بمخالفات في الجامعة الاولى
 - 4. أن يثبت حصوله على القبول في الجامعة الجديدة
- 5. أن تقبل الساعات الدراسية التي درسها في الجامعة الحالية للدراسة في الجامعة الجديدة
 - 6. أن لاتكون الاجور الدراسية في الجامعة الجديدة تزيد على الاجور في الجامعة الاولى
- 7. أن لاتكون الفترة المطلوبة لإكمال الدراسة لاتزيد عن الفترة المتوقعة في إكمالها في الجامعة الاولى
 - 8. يتم إبلاغ دائرة البعثات بتغيير الجامعة

تغيير الاختصاص:

أن صلاحية الموافقة على تغيير الاختصاص هي من صلاحية دائرة البعثات والعلاقات الثقافية. واشروط الواجب توفرها:

- 1. أن يقدم طلبا الى السيد المستشار يشرح في مبررات رغبته في تغيير الاختصاص.
 - 2. أن يقتنع المستشار بتلك المبررات
 - 3. أن يثبت حصوله على القبول في الاختصاص الجديد
- 4. يرسل الطلب الى دائرة البعثات مع رسالة توضيحية من المستشار للحصول على الموافقة.

التخرج:

- 1. يجب إعلام الدائرة بموعد الامتحان النهائي (الدفاع عن الاطروحة) ونتائجه
- 2. يعتبر يوم التخرج الحقيقي هو يوم إكمال متطلبات الشهادة وحسب ما يحدد بكتاب المشرف وكتاب الجامعة الموجهين الى الدائرة.
 - 3. للطالب الحق في البقاء شهرين كاملين بعد التخرج وبكامل الحقوق المالية والادارية
- 4. يرسل الطالب أو الطالبة شهادة التخرج وخمس نسخ من اطروحته الى الدائرة لتصديقها. تحتفظ الدائرة بنسخة واحدة وترسل أربع نسخ الى الوزارة.
- 5. إذا اضطر الطالب أو الطالبة للبقاء أكثر من ذلك فله الحق بالبقاء لشهرين آخرين ولكن الدائرة لاتتحمل أية تبعات مالية.
 - 6. تتحمل الدائرة أجور تذاكر سفر العودة الى الوطن للطالب وزوجته وطفلين فقط.





6. الحسابات





المبالغ التي يحصل عليها الطالب أو الطالبة

- يجب التأكد من مليء الحقول الخاصة بالحسابات في استمارة معلومات الطالب أو الطالبة.
 - ارسال نسخة صك او رسالة من البنك توضح تفاصيل حساب الطالب أو الطالبة (Account Number and Routing Number).
- الراتب الشهري يصرف في كل بداية شهر ويجب ارسال تاييد الاستلام بالبريد العادي عند الاستلام (مرفق نموذج تأييد استلام الراتب).
- ارسال فواتير مصاريف السفر الاصلية للطالب وعائلته والتي صرفها الطالب أو الطالبة خلال سفرته الى الولايات المتحدة وهي:
 - o وصل تذكرة السفر العراقية
 - وصل الفيزا
 - وصل شحن الحقائب
 - اجور الفندق خلال الرحلة ولمدة يومين
 - ایة مصاریف اخری وحتی وصوله الی الجامعة
- عند التخرج وصدور الامر الاداري يصرف للطالب راتب شهرين بعد التخرج شرط استمراره بالتواجد في الولايات المتحدة ويستحق الطالب أو الطالبة البقاء لشهرين اضافيين بدون راتب لانهاء متعلقاته الشخصية والعائلية.
 - يستحق الطالب أو الطالبة مبلغ (800) دولار عن طباعة الاطروحة ويجب ارسال الوصولات الاصلية.
 - يقدم الطالب أو الطالبة طلبا بالعودة الى العراق بعد تخرجه لغرض قطع تذاكر سفر له قبل فترة لاتقل عن ثلاث اسابيع ويستحق اجور تذاكر سفر العودة له وللزوجة ولطفلين فقط.
 - تتحمل الدائرة الثقافية مبلغ الشحن لغاية (20) عشرين كيلو غرام.





إستمارة

تاييداستلام راتب ومخصصات

| اؤيد استلام الراتب والمخصصات وقدرهدولار امريكي |
|--|
| عن شهر |
| كما واتعهد بأبلاغ الدائرة الثقافية قبل مغادرتي او مغادرة الزوج / الزوجة او الاطفال الذين |
| تحت اعالتي للولايات المتحدة. |
| رقم ملف الطالب أو الطالبة |
| التوقيع |
| الاسم الثلاثي |
| التأريخ: / / |

يرجى ارسال التأييد عن طريق البريد العادي (وليس بالبريد الالكتروني) خلال اسبوع من تأريخ استلام الراتب الشهري والذي هو ضروري لإتمام انسيابية صرف الرواتب اللاحقة.





جدول تكاليف الطلبة المبتعثين (بكالوريوس ، ماجستير ، دكتوراه) دولة فئة (أ) (المبالغ بالدولار)

| ــــــــــــــــــــــــــــــــــــــ | صـــــــــــــــــــــــــــــــــــــ | الاذ | | | |
|--|--|---|----------|--------|---|
| الزراعة والبيطرية | الانسانية والاجتماعية | العلوم الصرفة | الهندسية | الطبية | نوع الصرف |
| 40000 | 32000 | 40000 | 40000 | 60000 | الاجور الدراسية ومستلزماتها السنوية |
| 2200 | 2200 | 2200 | 2200 | 2200 | راتب الاعزب شهرا |
| 3100 | 3100 | 3100 | 3100 | 3100 | راتب المتزوج المرافق لزوجته فقط او اولاده فقط |
| 3400 | 3400 | 3400 | 3400 | 3400 | راتب المتزوج المرافق لزوجته وولد واحد |
| 3700 | 3700 | 3700 | 3700 | 3700 | راتب المتزوج المرافق لزوجته وولدين |
| | | | | | اجور التأمين الصحي للطالب وعائلته حسب نظام بلد الدراسة |
| 14000 | 14000 | 14000 | 14000 | 14000 | كورس اللغة |
| 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | اجور طبع الاطروحة |
| لية | فق وصولات اصو | تكاليف السفر ذهابا" وايابا" للطالب وعائلته بما لايزيد عن ولدين | | | |





7. التأمين الصحي





لقد حققت الدائرة الثقافية منذ بدء برنامج البعثات عام 2007 ضمان التأمين الصحي للطلبة بما ينسجم مع متطلبات الجامعات الأمريكية والتي تختلف عن الكثير من المتطلبات في دول العالم المتقدمة الاخرى حيث لايمكن أن يسجل الطالب أو الطالبة في الجامعة بدون ضمان التأمين وبشروط الجامعة. وتقوم العديد من الجامعات الأمريكية بالتأمين على الطالب أو الطالبة ولكن ذلك النوع من التأمين يغطي الاساسيات الصحية فقط وجب على الطالب أو الطالبة أو الدائرة الثقافية أن تتحمل تكاليف علاجه الاخرى.

كانت هذه المتطلبات لاتنسجم مع التعليمات الصادرة الرسمية من الوزارة. ولكن بعد جهود حثيثة تمكنا من الحصول على الموافقات الرسمية من الوزارة لضمان التأمين المطلوب وعندها شعر الطالب أو الطالبة وعائلته بالأمان والاستقرار في هذا البلد الذي ترهق تكاليف الرعاية الصحية فيه كل فرد حيث قد تبلغ الالاف بل عشرات الالاف من الدولارات في الحالات الصعبة.

كانت هناك مشكلة أن التأمين لايغطي تكاليف علاج الطالب أو الطالبة المصاب بمرض مزمن عند بدء التأمين مثل إصابته بداء السكر أو الضغط أو ماشابه وتشمل هذه الامراض بعد سنة كاملة من التوقيع كذلك لايغطي التأمين تكاليف الحمل والولادة. ولله الحمد تحقق ذلك والتأمين الحالي لطلبتنا يحقق متطلبات الجامعات الأمريكية الجديدة المعقدة بعد إدخال النظام الصحي الجديد الذي طبقه الرئيس باراك أوباما.

والتأمين الذي حصل عليه الطالب أو الطالبة يغطي احتياجاته وعائلته منذ اللحظة التي يصلوا الى المطار أول مرة وحتى لحظة مغادرتهم بعد انتهاء دراستهم. ويغطي التأمين كذلك احتياجاتهم الصحية خلال سفرهم داخل وخارج الولايات المتحدة وبضمنها سفرتهم الى العراق خلال إجازتهم السنوية.

والمطلوب من الطالب أو الطالبة العزيز أن يملأ استمارتي التأمين اللاحقتين ويرسلهما الى الدائرة الثقافية حال وصوله وتسجيله في الدائرة ليحصل على البطاقة الخاصة اتي يجب تقديمها لأية مؤسسة صحية يراجعها. وهنا نود أن يطلع الطالب





أو الطالبة على توصيات شركة التأمين وهي كما جاءت في منشورات الشركة (باللغة الانكليزية) وأن يتبع الخطوات المثبتة فيها.

يرجى من الطالب أو الطالبة مراجعة تعليمات شركة التأمين وتصفح موقع شركة التأمين على الانترنت وقد تركناها كما ثبتتها الشركة باللغة الانكليزية:

WWW.HTHSTUDENTS.COM

How to...

Register to use the Student Site Tools (any insured member)

- 1. Click 'Sign In' from the home page (center of web page). Link to Website Above
- 2. Enter email address & indicate 'No, I'm signing up for the first time'
- 3. Enter your certificate number, first and family name as found on your ID card; confirm email address
- 4. Review 'Agreement' statement; click to agree
- 5. Create a password

Search for a Doctor

- 1. Click on 'Doctor Search' in upper left of web page
- 2. Choose 'United States Destinations' or 'International Destinations'
- 3. Follow directions on the site View Plan Benefits
- 4. Click on 'My Benefits' in the upper left area of the web page
- 5. Default position is 'Plan Benefits', which displays benefit information





Who to Call?

1. Service Issues: 1.888.350.2002

Get a Claim Form

- 3. Click on 'My Benefits' in the upper left area of the web page
- 4. Click on 'Claims' in the blue navigation bar
- 5. Click on 'Claims Form'

Note: claim form is a .pdf file, which requires the freely available Adobe Acrobat Reader.

Translate Medical Terms, Phrases and Drugs from one Language to Another

- 1. Click on 'Translation Guides' in the upper right area of the web page
- 2. Select desired guide (Drug, Medical Term, Medical Phrase)
- 3. Follow instructions to select country or language
- 4. PDF format files are available for download on this page for some languages

Prepare for and Learn About Travel and Health Issues

- 1. Click on 'Travel Health Centers' in the upper right area of the web page
- 2. Select articles of interest from the student health travel center

Read Up-to-date Health, Security and Education News

- 1. Click on 'News' at the top of the web page
- 2. Articles are updated multiple times daily





Better Acclimate to Host Country Culture

- 1. Click on 'Resources' at the top of the web page
- 2. Choose Resource area of interest (Community, Student Resources, Financial Aid, International Education Programs)

Important Notes to be followed strictly by the studets:

- 1. Always carry your ID card in your wallet.
- a. Never use your Social Security No.
- b. B. Instead always present your ID card to ensure the provider has the updated information to process yourclaim accordingly.
 - 2. Always utilize Doctors/Hospitals/ProvidersIn the Network.
- a. Find a Doctor by going online or calling the Member services on back of your ID card.
- b. When scheduling an appointment always ask "if the doctor is a Participating Provider in the Network"
 - 3. When Visiting a doctor or dentist, be proactive. Always ask the doctor to "call Insurance Company and verify benefits before treatment." It keeps the doctor's offices alert.
 - 4. To reduce your out of pocket costs and decrease future renewal increases, ask for Generic Drug instead of brand name drugs
- a. Please remember that doctors could receive incentives to "sell" brand name drugs. Thegeneric has the same exact FDA Componentsb. At the Pharmacy, always ask for generic drugs.





- 5. To reduce your out of pocket costs and decrease future renewal increases, use Urgent Cares instead of Emergency Room
- 6. To reduce your out of pocket costs and decrease future renewal increases, use the Nurse Hotline provided to you by your insurance company.
- a. If possible, but if it is a true Emergency we recommend the ER. otherwise, the UrgentCare provides the most immediate attention.
- b. Ex., If your child has a fever on Saturday night call the 24 Hour Nurse Hotline and ask for

medical assistance based on the child's symptoms.

- 7. Utilize your insurance company web presence and register online:
- a. Print ID card
- b. Review your claims
- c. Receive discounts on gym memberships, Lasik, benefit, etc.
- d. Understand your healthcare plan, review your benefits, and stay informed.
 - 8. Utilize your preventative care benefits and Stay Healthy
- a. Under healthcare reform, preventativetreatment and exams are covered at 100%.

Stay on top of your health.

- b. In most if not all cases, your healthcare rates a direct correlation to your overall health.
- c. The healthier you are the less expensive the healthcare. The more medical risk you have, the more expensive your healthcare plan is.





| الدائرة الثقافية العراقية _ واشنطن استمارة تسجيل طالب / طالبة البعثة في التأمين الصحي | | | | | | | |
|--|--------------|---------------|--------------------------------|--|--|--|--|
| STUDENT INFORMATION | | | | | | | |
| Full Name as in Passport: | | | | | | | |
| Date of Birth (mm/dd/yyyy): Gender: | | | | | | | |
| Marital Status: Single Please circle | | | Married | | | | |
| Entry Date to the US (mm/dd/yyyy): | ITI V TNEODM | ATTON /TE MA | ADDIED) | | | | |
| Spouse Full Name as in Passport: | ILT INFORMA | ATION (IF MA | akkied) | | | | |
| Date of Birth (mm/dd/yyyy): | | | Gender: | | | | |
| Number of children () | | | | | | | |
| Child Full Name as in Passport | Gender | | Date of Birth (mm / dd / yyyy) | | | | |
| 2- | | | | | | | |
| 3- | | | | | | | |
| 4- | | | | | | | |
| 5- | | | | | | | |
| | HOME | ADDRESS | | | | | |
| STREET NUMBER: | | | | | | | |
| City: | | | | | | | |
| State: | Z | ZIP: | | | | | |
| Cell: () - | H | Home phone: (|)- | | | | |
| Email: | • | | | | | | |
| I state that the above information are correct and I don't have any health insurance plan in the US thru my University or as individual, and I request from the Iraqi Cultural Office to add me with family members to the student insurance plan. | | | | | | | |
| Signature: | | | | | | | |
| Date: / / | | | | | | | |
| Please fill this form and email it to: | | | | | | | |
| Iraq.Students.Usa@gmail.com | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |





AUTHORIZATION TO RELEASE HEALTHCARE INFORMATION

Dear Dr

As requested by the Iraqi government (Ministry of Higher Education and Scientific Research), we are pledged to request that each payment for health care must be supported by verified information and documentation. Kindly supervise the completion of this form.

We thank you for your cooperation.

Dr. Abdulhadi Al Khalili, MD Cultural Attaché Embassy of the Republic of Iraq Washington DC

| lity: | | | | | Sta | ate: | | Zip C | Code: | | |
|-----------|---------------------------|-----|-----------------------------|-----------------------|-------------|------|----------------|---------------|-----------|-------|----|
| Pho | one: | | | | F | Fax: | | | | | _ |
| Patient's | s Name: | _ | | | | | Date of B | irth: | | | |
| revious | s Name: | | | | | | Social Se | curity #: | | | |
| | st and auth healthcare | | | of the pat | ient named | | | | | | to |
| | | | | | | | | | | | |
| | Name: | IR | QI CUL | TURAL O | FFICE / EMI | BASS | OF THE | REPUBLIC | C OF IRAQ | | |
| | | | | | | | | | C OF IRAQ | | |
| | Address | - | 1101 14 | 4th ST NV | V, SUITE 71 | 10 | | | | | |
| | Address City: | WAS | 1101 14 HINGO | 4th ST NV N | V, SUITE 71 | 10 | State: | DC | | 20005 | |
| This req | Address City: Tel: | WAS | 1101 14 HINGO) 986-2 | 4th ST NV N 626 | V, SUITE 71 | 10 | State: Fax: | DC (202) 9 | Zip Code: | 20005 | |





8. المؤتمرات، النشر العلمي وبراءات الاختراع





خطوات التقديم لحضور المؤتمرات

حرصا على دعم العملية الدراسية لطلبتنا في كافة الجامعات الأمريكية وجوابا على الطلب الذي قدمه الطلبة العراقيون المبتعثون في الولايات المتحدة الأمريكية نرسل لكم الخطوات الواجب اتباعها للمشاركة في أي مؤتمر وحسب تعليمات وزارة التعليم العالي والبحث العلمي (دائرة البعثات والعلاقات الثقافية) بذلك.

- 1. ان لايقل موعد التقديم على أربعة أشهر من موعد المؤتمر.
 - 2. طلب موقع من الطالب للمشاركة في المؤتمر.
- كتاب من المشرف يؤيد ضرورة مشاركة الطالب في المؤتمر وعدم تحمل الجامعة تكاليف المشاركة فيه.
 - 4. ان يكون للطالب مشاركة فعلية في المؤتمر وذلك بتقديم بحث مقبول في المؤتمر.
 - 5. ان يكون المؤتمر في مجال الاختصاص الذي يدرسه الطالب.
- 6. كشف بالمصاريف التقديرية للمشاركة في المؤتمر (بطاقات السفر، أجرة السكن، أجرة التسجيل في المؤتمر، مصاريف يومية).

النشر العلمى

تنسب ضرورة ادراج اسم الجامعة التي ينتمي اليها الطالب أو الطالبة او المؤسسة في العراق في البحوث التي تنشر خلال فترة الدراسة وذلك لتعزيز مكانة العراق العلمية في العالم

كما سوف يطلب من الطالب أو الطالبة تقديم بحث واحد على الاقل منشور او مقبول للنشر في مجلة علمية رصينة عند عودة الطالب أو الطالبة للعراق

براءات الاختراع:

ترسل تفاصيل براءات الاختراع اتي حصل عليها الطالب أو الطالبة الى الدائرة الثقافية لتثبيتها في ملفه وتكريمه من الوزارة والدائرة الثقافية. وهي متضمنة في استمارة الطلبة المبدعيين التي أعدتها الوزارة.





9. التواصل مع الدائرة الثقافية





التواصل مع الدائرة الثقافية

أعزائى الطلبة

إن الدائرة الثقافية ترجو أن تتصل بها حال وصولك بالسلامة الى الولايات المتحدة وكذلك عند مباشرتك في الدراسة. ويفضل أن يكون ذلك عبر البريد الالكتروني.

- يتواصل الطالب أو الطالبة مع الدائرة الثقاافية في واشنطن عبر العنوان الالكتروني الرسمي (irag.students.usa@gmail.com) ولايستخدم الاتصال الهاتفي الا عند الضرورة.
- يستخدم الطالب أو الطالبة ايميله الشخصي الممنوح له من الجامعة وليس الرسالة الالكترونية الشخصي ماعدا في
 الايام الاولى بعد وصوله أي قبيل التسجيل.
- يكون توقيع الطالب أو الطالبة على الرسالة الالكترونية شاملا اسم الطالب أو الطالبة ورقم ملف الطالب أو الطالبة الممنوح له من الدائرة الثقافية وكذلك الاختصاص والجامعة ورقم الهاتف النقال.
 - إعلام الدائرة بأي تغيير في عنوان الطالب أو الطالبة ورقم هاتفه.
- في حالة حاجة الطالب أو الطالبة لتقديم طلب باللغة العربية يكون الطلب موقعا ويرسل عن طريق الرسالة الالكترونية بصيغة مرفق مصور.
- إثبات استمرار الحالة الزوجية عندما يكون الطالب متزوجا وذلك بإرسال رسالة من مسؤول الطلبة في الجامعة يؤيد ذلك.

اللغة:

- 1. إبلاغ الدائرة بيوم مباشرتك بمعهد اللغة وذلك بإرسال كتاب رسمي بهذا الخصوص من المعهد الى الدائرة.
 - 2. أبلاغ المعهد بأرسال درجاتك الفصلية الى الدائرة وفي نهاية كل فصل
 - 3. إن فترة دراسة اللغة المقررة من الوزارة هي سنة واحدة فقط
 - 4. إن السقف المالي لدراسة اللغة هو 14000 (أربعة عشر ألف) دولار.





إذا تجاوزت دراسة اللغة اي من هذين الحدين الزمنى أو المالى يتحمل الطالب أو الطالبة جميع التكاليف

الدراسة الاكاديمية:

- حسب قرار الوزارة فأن الفترة المسموحة بين انتهاء دراسة اللغة والبدء بالدراسة الاكاديمية هي شهر واحد.
 - 2. عند بدء الدراسة الاكاديمية يجب إعلام الدائرة بذلك وبتحديد تاريخ المباشرة لإصدار الامر الاداري بذلك
 - الطلب من الاستاذ المشرف ودائرة التسجيل في الجامعة إرسال رسائل الى الدائرة بتاريخ المباشرة
 - 4. الطلب من الجامعة إرسال الدرجات الفصلية الى الدائرة في حينها
- المدة المقررة لدراسة الدكتوراه هي أربع سنوات قابلة للتمديد لسنة واحدة عند الضرورة وبقناعة المستشار
 الثقافي
 - 6. المدة المقررة للماجستير سنتين قابلة للتمديد ستة أشهر أخرى عند الضرورة وبقناعة المستشار الثقافي
- 7. إذا زادت المدة المطلوبة للدراسة على ماذكر فيجب إعلام الدائرة في واشنطن وإن الطالب أو الطالبة يتحمل كافة النفقات.

الإجازات:

الاجازة المرضية: للطالب الحق بالتمتع بالاجازة المرضية حسب تقدير الطبيب المعالج ويجب أن يخبر الطالب الدائرة مسبقا بما يقرر الطبيب. أما في الحالات الطارئة فستعلم الجامعة الدائرة بذلك. وللكالب الحق بتغطية مستحقاته من الراتب وغيره خلال فترة الاجازة. ويجب أن تصدق الاجازة من وزارة الخارجية في الولاية ومن القنصلية العراقية ومن ثم ترسل الى الدائرة للنظر فيها وأرسالها الى الوزارة.

الاجازة الاعتيادية: للطالب الحق بالتمتع بإجازة اعتيادية لمدة ثلاثون يوما بعد موافقة المشرف والمستشار الثقافي.

أجازة الامومة: للطالبة الحق باالتمتع بستة أسابيع إجازة أمومة بعد تقديم طلب الى المستشار وتثبيت الرأي الطبي. وعند اولادة يجب أن يحصل الوليد على وثيقة شهادة ولادة عراقية من القنصلية العراقية وحسب الاصول المتبعة.





ولإكمال متطلبات تواصلك مع الدائرة الثقافية في واشنطن نرجو اتباع مايلي بدقة:

يرسل الطالب الاستمارات التالية والموجودة على الموقع بعد أن يملأ الحقول المطلوبة ويوقع عليها.

الاستمارات هي:

- 1. استمارة معلومات وصول طالب أو طالبة البعثة العلمية الى الولايات المتحدة
- 2. استمارة تخويل الطالب للدائرة الثقافية للاطلاع على سيره الدراسي في الجامعة
- 3. استمارة تخويل الاطلاع على تفاصيل التأمين لصحي (موجودة في الفصل السابع، التأمين الصحي)





| الدائرة الثقافية العراقية ـ واشنطن استعارة مطومات طالب أو طالبة البحثة الطمية في الولايات المتحدة الامريكية | | | | | |
|---|--|---|--|--|--|
| 1 | ١ _ المعلومات الشخصية | | | | |
| | | اسم الطائب / الطائبة باللغة العربية: | | | |
| | | اسم الطالب / الطالبة باللغة الإنكليزية: | | | |
| | تاريخ الدخول الى اميركا (بوم/شهر/سنة): | لحلة الإجتماعية: | | | |
| الإختصاص الدقيق: | العاد | الاختصاص | | | |
| | | اسم الجامعة في اميركا: | | | |
| | | اسم الجامعة او الدائرة في العراق: | | | |
| (: [| ٢ _ معلومات العائلة (الطالب | | | | |
| عدروج) | (Lab) | اسم الزوجة / الزوج باللغة العربية: | | | |
| | | صم الزوجة / الزوج باللغة الإنكليزية: اسم الزوجة / الزوج باللغة الإنكليزية: | | | |
| | | سم طروبیه / طروح باشعه (مسیریه) تاریخ دخول العائلة الی امیرکا (بوم/شهر/سنة): | | | |
| | | دریخ تعون معمله می میرث روم سور سه). عدد الاطفال: | | | |
| فِرْية. | اسماء الإطفال باللغة العربية والإتكا | | | | |
| | | | | | |
| | ٣ _ العنوان | | | | |
| Address: City: State: Cell: Email: | ZIP: Home phone: | | | | |
| | ورقم هلقه: | اسم صديق او قريب: | | | |
| | , 2 | • | | | |
| الوثيقق المطلوبية. 1. نسخة من جواز السفر مع سمة الدخول وختم الخروج من العراق ونموذج الدخول الطالب مع مرافقيه الولايات المتحدة الامير كية (1-94). 2. نسرة من نبوذج ((الاصلي). 3. رسلة الدعم العلى ((الاصلي). 4. صورة من فيل الطلب ووزارة التطيم العلى والبحث الطمي (إسخة اصلية). 5. صورة من امر الانتكاف من الدائرة الوالمعة (اذا كان موظفاً او تدريسيا). 7. صورة من امر الانتكاف من الدائرة الوالمعة (اذا كان موظفاً او تدريسيا). 8. صورة من شهادة الجفسية العراقية الطلب ومرافقيه . 9. رسلة القبول في كورس اللغة الإنكليزية (إسخة اصلية). 10. رسلة القبول في كورس اللغة الانكليزية (أسخة اصلية). 11. رسلة القبول في كورس اللغة الانكليزية (أسخة اصلية). 12. اسم المشرف وغزانه الإلكتروني وغزانه الإلكار و السفاد و مصدقة من قبل دائرة التسجيل في الجامعة التي حصل القبول منها. 13. أرسل ورقة من البلك تبين رقم الصاب (Account number) ورقم التحد و الجمع المستمدكات عن طريق السكتر و إرسالها بالبريد الالكتروني الخاص بالطلبة المطلوبة بالبريد الاستوب (المسجل على الخوان ادائه كذاك يجب تصوير جميع المستمدكات عن طريق السكتر و إرسالها بالبريد الالكتروني الخاص بالطلبة Iraq. Students.usa@gmail.com المسجل على الخوان ادائه كذاك يجب تصوير جميع المستمدكات عن طريق السكتر و المسلم | | | | | |
| Washington D.C. 20005 | | | | | |





| Form II Agreement of Sponsorship Student by the Iraqi Ministry of Higher Education and Scientific Research/ Cultural Office, Washington D.C |
|--|
| I |
| The Cultural Office of the Embassy of Iraq in Washington D.C On the date of/ |
| The Cultural Office of the Embassy of Iraq in Washington. D.C. reserves the right to monitor sponsored students' resumes, attendance records and grades: The above said party does not have the right pursue enquires regarding students' personal lives or information. nor does the said party have the right to infringe upon students' civil rights: The consenting student agrees to follow all university codes of conduct. rules. and regulations. and agrees to remain enrolled at the university for the required degree and specialization until the degree program is completed. The Cultural Office at the Embassy of Iraq does not have the right to refuse or object to any of the above said stipulations. |
| Student: |
| Student Name |
| Signature: |
| Cultural Office of the Embassy of Iraq: |
| Name: |
| Signature: |
| Confirmed by University Representative: |
| Registrar Name: |
| Signature: and Stamp: |
| Address and phone #: |





لضمان سرعة الاستجابة لطلباتكم يجب ذكر المعلومات التالية ضمن كل طلب او رسالة الكترونية أو بريدية ترسل الى الدائرة:

• رقم ملف الطالب في الدائرة الثقافية / يكتب الرقم ضمن موضوع الايميل (SUBJECT)

كما مثبت في ادناه

Subject: conference #209120021

- الاسم الكامل
- رقم الطالب في الدائرة الثقافية
 - رقم الطالب في الجامعة
 - الشهادة
 - الاختصاص
 - اسم الجامعة الامريكية
 - رقم الهاتف النقال

- Name
- Student No. at our office
- Student ID No.
- Degree
- Specialty
- University
- · Cell Phone no.





10. التخرج





الاجراءات المتبعة عند انتهاء البعثة

يعتبر التخرج في الجامعات الأمريكية رسميا عند إكمال متطلبات الشهادة المتوخاة. وهذا يعني أن التخرج يعتبر واقعا عندما يقرر ذلك رسميا الاستاذالمشرف وقسم الدراسات في الجامعة. أما منحه الشهادة في حقل التخرج فهذا يعتبر إجراءاً تكميليا، حيث لايمكن حرمانه من شهادته بعد إكمال المتطلبات لأي سبب كان.

تعتبر الدائرة الثقافية يوم التخرج هو يوم إكمال متطلبات الشهادة ووصول الرسائل الرسمية من المشرف وقسم الدراسات العليا في الجامعة الى الدائرة. وبناءا على هذا تصرف كافة مستحقاته وهي:

- 1. يجب إعلام الدائرة بموعد الامتحان النهائي (الدفاع عن الاطروحة) ونتائجه
- 2. يعتبر يوم التخردج الحقيقي هو يوم إكمال متطلبات الشهادة وحسب ما يحدد بكتاب المشرف وكتاب الجامعة الموجهين الى الدائرة.
 - 3. يرسل المستشار الثقافي رسالة تهنئة وتبريكات للطالب الخريج.
- 4. يرسل الطالب أو الطالبة شهادة التخرج وخمس نسخ من اطروحته الى الدائرة لتصديقها. تحتفظ الدائرة بنسخة واحدة وترسل أربع نسخ الى الوزارة.
- 5. يرسل الطالب أو الطالبة الى الدائرة الثقافية نسخة من الاطروحة على شكل ملف (PDF) محفوظ على قرص مضغوط (CD).
 - للطالب الحق في البقاء شهرين كاملين بعد التخرج وبكامل الحقوق المالية والادارية
 - 7. إذا اضطر الطالب أو الطالبة للبقاء أكثر من شهرين فله الحق بالبقاء لشهرين آخرين ولكن الدائرة لاتتحمل أية تبعات مالية.
- 8. تتحمل الدائرة أجور تذاكر سفر العودة الى الوطن للطالب وزوجته (أو الطالبة وزوجها) وطفلين غيرالبالغين ويكون الصرف بموجب الوصولات الاصولية التى يقدمها الطالب أو الطالبة.
 - 9. تتحمل الدائرة الثقافية مبلغ الشحن لغاية (20) عشرين كيلو غرام.





الانسحاب من البعثة أو الفشل

أذا فشل الطالب لاسمح الله في دراسته في اللغة أو الاكاديمية أو مر بظروف لاتسمح له بالاستمرار بالدراسة فإنه يعتبر مخلا بالعقد الموقع مع الوزارة. يترتب على ذلك الاجراءات القانونية التي تتخذها الوزارة.

بطبيعة الحال تبذل الدائرة الثقافية أقصى الجهود لتلافي هذه الحالة وتفاديها. وفي حال الامر الواقع:

على الطالب أن يقدم طلبا خطيا يبين فيه أسباب عدم استمراره بالدراسة موثقا بكتاب رسمى من الجامعة.

تقطع عن الطالب كافة مستحقاته المالية.

تعلم الدائرة الثقافية الوزارة بالانسحاب.





11. البعثات البحثية





المستمسكات المطلوبة من طلبة البعثات البحثية

- 1. الامر الوزاري يرسل رسميا من العراق.
 - 2. الامر الجامعي
- 3. نسخ من جوازات السفر (ختم الخروج من العراق و ختم الدخول الى الولايات المتحدة الامريكية).
 - 4. رسالة من الجامعة توضح تاريخ المباشرة باليوم والشهر والسنة.
 - 5. التقارير الفصلية الدراسية.
 - 6. رسالة من الجامعة تبين تاريخ الانتهاء من البحث باليوم والشهر والسنة.





12. طلبة النفقة الخاصة





تشجع وزارة التعليم العالي والبحث العلمي أبناءها من الطلبة العراقيين الدارسين على نفقتهم الخاصة أن يقدموا طلباتهم الى الدائرة الثقافية للحصول على المنحة التي توفرها الوزارة دعما لهم.

يتم التقديم على مرحلتين: الاولى طلب فتح ملف في الوزارة للطالب المتقدم بعد تقديم المستمسكات المطلوبة وبعد فتح الملف يقدم الطالب أو الطالبة في المرحلة الثانية طلبه في الحصول على المنحة الدراسية.

تعليمات فتح ملف دراسى ومساعدة مالية

تعلیمات فتح ملف دراسی:

- 1. إذا كان الطالب أو الطالبة حاصل على شهادة الثانوية من خارج العراق عليه معادلتها في وزارة التربية العراقية ومن ثمالتقديم لفتح ملف دراسي وأن يرفق نسخة من قرار التعادل.
- 2. إذا كان الطالب أو الطالبة موظف عليه تقديم المستمسكات التي تؤيد سلامة موقفه الوظيفي (إجازة إعتيادية ، إجازة دراسية، تفرغ أو غير ذلك) يرفق نسخة من كتاب الإنفكاك وبراءة الذمة والأمر الإداري الخاص بمنحه الإجازة .
 - 3. إذا كان الطالب أو الطالبة غير موظف يوقع التعهد الخاص بذلك.
- 4. إذا كان الطالب أو الطالبة حاصل على شهادة البكالوريوس أو الماجستير من الخارج عليه معادلتها في وزارة التعليم العراقية (دائرة البعثات والعلاقات الثقافية قسم الدراسات في الخارج شعبة تقييم الشهادات) ومن ثم التقديم لفتح ملفدراسي وأن يرفق نسخة من قرار التعادل.
 - 5. أن تكون دراسة الطالب أو الطالبة في الماجستير منسجمة مع دراسته للبكالوريوس (نفس التخصص).
 - 6. أن تكون دراسة الطالب أو الطالبة في الدكتوراه منسجمة مع دراسته للماجستير (نفس التخصص).
 - 7. يجب أن يكون القبول من جامعة رصينة ومعترف بها من قبل وزارة التعليم العالي والبحث العلمي العراقية.
 - 8. أن تكون دراسته بالدوام التام وليس بالدوام الجزئى أو عن بعد (بالمراسلة).
 - 9. يرفق المستمسكات الثبوتية التالية:
 - نسخة من هوية الأحوال المدنية وشهادة الجنسية العراقية وبطاقة السكن.
- قبول (نهائي) من الجامعة يوضح تخصص الطالب أو الطالبة والشهادة التي سيحصل عليها والمرحلة التي يدرسفيها وموعد بدء وإنتهاء دراسته.
 - نسخ من جواز السفر ونوع الإقامة في الولايات المتحدة.
 - نسخة من وثانقه الدراسية ومصدقة من الجهات الرسمية.
 - عنوانه الكامل في الولايات المتحدة ورقم هاتفه وعنوانه على البريد الإلكتروني.





- عنوان ذويه الكامل في العراق ورقم الهاتف ليتم الإتصال بهم ومتابعة الإجراءات وتوقيع الكفالة.
 - 10. لايحق للطالب تغيير دراسته أو جامعته بعد تقديم المستمسكات لفتح الملف الدراسي.
- 11. يقدم الطالب أو الطالبة تعهد بعدم المطالبة بالنقل الى داخل الجامعات العراقية عدا الحالات التي تقررها الوزارة (دائرةالدراسات والتخطيط والمتابعة). (مرفق نسخة من التعهد)
 - 12. تشمل المساعدة المالية فقط طلبة الدراسات العليا الماجستير والدكتوراه.

تعليمات التقديم على الحصول على المساعدة المالية:

- ان يكون مقدم الطلب عراقيا يزودنا بالجنسية العراقية وجواز السفر
 - 2. حسن السيرة والسلوك
- ان تكون سيرته الدراسية السابقة للشهادة الحالية معرفة ومصدقة من الحكومة العراقية وحسب نوعها
- 4. تزويدنا بكتاب من الجامعة التي يدرس فيها يبين السيرة الدراسية للطالب المرحلة والتخصص وتاريخ المباشرة والموقفالدراسي الحالي
 - 5. تقديم الاستمارة الالكترونية الخاصة بطلبة النفقة الخاصة وحسب ما هو معلن في موقع دائرة البعثات والعلاقات الثقافية www.scrdiraq.gov.iq وتثبيت رغبة الطالب أو الطالبة بالشمول بالمساعدة المالية وفتح ملف دراسي نظامي في دائرة البعثات
- 6. يتم ترشيح الطلبة حسب آلية ونقاط مفاضلة تتضمن التخصص والجامعة والعمر ومعدل السيرة الدراسية السابقة للطالب ويتم مراجعة وتدقيق الطلبات المقدمة بعد تأييد من الدائرة الثقافية المختصة او السفارة. في حال عدم وجود دائرة ثقافية في بلد الدراسة
 - 7. على الطلبة او وكلائهم مراجعة الدائرة القانونية في بغداد لانجاز الكفالات والعقود
 - 8. تمنح المساعدة المالية لمرة واحدة وعن المدة المتبقية من دراسة الطالب أو الطالبة وحسب المدة الطبيعية المعتمدة من قبل دائرة البعثات
- 9. تحسب المساعدة المالية (راتب طالب بعثة أعزب) اعتبارا من تاريخ حصول موافقة معالي الوزير على شمول الطالب أو الطالبة بها
 - 10. لاتمنح المساعدة المالية لفترة التمديد ان كان كانت هاك ضرورة للتمديد.
 - 11. ولاتشمل المساعدة المالية أجور الدراسة أو أية نفقات أخرى.
- 12. يتعهد الطالب أو الطالبة بعدم قبوله في الدراسات العليا داخل العراق وخلاف ذلك سوف يتحمل التبعات القانونية





استمارات طلب فتح ملف دراسى لطالب النفقة الخاصة

بسم الله الرحمن الرحيم

م / فتح ملف دراسي

السيدمدير عام دائرة البعثات والعلاقات الثقافية المحترم

بواسطة السيد المستشار الثقافي في واشنطن المحترم

تحية طيبة..

أرجوالتفضل بالموافقة على فتح ملف دراسيعلى النفقة الخاصة وبدون تحويل خارجي

للحصول على شهادة

من جامعة للعام الدراسي

علماً أنى حاصل على شهادة للعام الدراسي

معالتقدير.

الأسم:

توقيع:

التأريخ:





بسم الله الرحمن الرحيم



وزارة التعليم العالى والبحث العلمى دائرة البعثات والعاتقات التقافية الدائرة النقافية – واشنطن

تعهد طالب النفقة الخاصة

| اتعهد بكوني الرسمية وبعكسه | التعيين في أي ا نية والأجله وقعت | ب ولم يسبق لي | غير موظف |
|-------------------------------|---|---------------|----------|
| | | | |
| | | | |
| | التوقيع: | | |
| | الأسم: | | |
| | العنو ان: | | |
| | | | |





10. الزمالات





المستمسكات المطلوبة من طلبة الزمالات

- 1. الامر الوزاري يرسل عبر البريد الرسمي من العراق.
- 2. نسخ من جوازات السفر (ختم الخروج من العراق و ختم الدخول الى الولايات المتحدة الامريكية).
- 3. رسالة من الجامعة توضح تاريخ المباشرة بالدراسة (اللغة والاكاديمية) باليوم والشهر والسنة.
 - 4. رسالة من الجامعة تبين تاريخ الانتهاء من الدراسة باليوم والشهر والسنة.
- 5. بعد موافقة الوزارة يمنح طالب الزمالة فرق الراتب بين مايتقاضاه من الجهة المانحة وما يتقاضاه طالب البعثة العراقي.
 - 6. لاتمنح الوزارة الطالب أو الطالبة أية أجور أخرى





11. الاجازات الدراسية





المستمسكات المطلوبة من طلبة الاجازات الدراسية

- 1. الامر الوزاري يرسل عبر البريد الرسمى من العراق.
- 2. نسخ من جوازات السفر (ختم الخروج من العراق و ختم الدخول الى الولايات المتحدة الامريكية).
 - 3. رسالة من الجامعة توضح تاريخ المباشرة باليوم والشهر والسنة.
 - 4. رسالة من الجامعة تبين تاريخ الانتهاء من الدراسة باليوم والشهر والسنة.

ملاحظة

- تتحمل الجامعات والهيئات المستحقات المالية لمنتسبيها (فرق راتب، تذاكر سفر، اجور دراسية، اجور الاطروحة)
 طيلة فترة الدراسة
 - لاتقوم الدائرة الثقافية بصرف اية مستحقات مالية من المجازين دراسيا لموفدي الوزارات الاخرى.





12. تطوير الملاكات العلمية





المستمسكات المطلوبة من طلبة تطوير الملاكات التدريسية

- 1. الامر الوزاري يرسل رسميا من العراق.
- 2. نسخ من جوازات السفر (ختم الخروج من العراق و ختم الدخول الى الولايات المتحدة الامريكية).
 - 3. رسالة من الجامعة توضح تاريخ المباشرة باليوم والشهر والسنة.
 - 4. رسالة من المشرف عند الابتداء توضح مشروعه
 - 5. رسالة من المشرف عن انتهاء فترة تدريبه
 - 6. رسالة من الجامعة تبين تاريخ الانتهاء من التدريب باليوم والشهر والسنة.





13. تصديق الشهادات والوثائق الدراسية





تصدق الشهادات والوثائق الاكاديمية الصادرة من الجامعات والمؤسسات التعليمية الأمريكية في دائرتنا طبقا للسياقات التالية، والمرفقة بوثيقة تخويل الدائرة الثقتافية موقعة من صاحب الطلب للاستفسار من الجامعة المعنية عن صحة الوثيقة.

- 1. آليةالتصديق كما يلى:
- تصدق الوثائق الدراسية الأصلية من وزارة الخارجية (Secretary of State) في الولاية التي صدرت منها الوثيقة.
 - يمكن أن تصدق الدائرة على نسخة مصورة منالشهادة (عندالرغبة) علىانتكون مصحوبة بالشهادة الأصلية وتكون مختومة منالكاتبالعدل Notary Public.
 - تصدق الوثائق الدراسية من القنصلية العراقية المعنية بتلك الولاية التي صدرت منها الوثيقة (حسب الجدول الصادر من سفارة جمهورية العراق في واشنطن المبين في ادناه).

تقسيم الولايات الأمريكية بين القنصليات العراقية في الولايات المتحدة

Geographical Location for the Iraqi Consular Services

<u>District of Columbia</u>, New York, New Jersey, Pennsylvania, Vermont, New Hampshire, Maine, Massachusetts, Rode Island, Connecticut, Delaware, Maryland, Virginia, West Virginia, Tennessee, North Carolina, South Carolina, Florida, Alabama, Georgia, Louisiana and Mississippi.

Consulate General in Michigan / Detroit:

Michigan, North Dakota, South Dakota, Nebraska, Kansas, Oklahoma, Minnesota, Iowa, Missouri, Arkansas, Wisconsin, Illinois, Kentucky, Indiana and Ohio

Consulate General in California / Los Angeles:

California, Nevada, Texas, Utah, Washington, Oregon, Colorado, Idaho, New Mexico, Wyoming, Montana, Alaska, Hawaii.

- ترسل الوثيقة المصدقة من خارجية الولاية (Secretary of State) والقنصلية العراقية الى الدائرة الثقافية في واشنطن ومعها (أمرمالي Money Order) بقيمة (5 خمسة دولارات) لكل وثيقة مع ظرف مرجع معنون وبطوابع.
 - تقوم الدائرة الثقافية في واشنطنبإجراءات التصديق الاصولية.
- بعد التصديق ترسل الوثيقة المصدقة بالظرف المرجع المرسل من قبل صاحب الطلب على العنوان الذي ثبته عليه.





- 2. التصديقعلىوثيقة الدرجات
- يكونالتصديقمباشرة علىوثيقة الدرجاتشريطة انتكونمر سلة منالجامعة أو الكلية أو المدرسة البدائر تنامباشرة وبظر فمختوم
 - اذالمتكنالدرجاتمرسلة منالجامعة أوالكلية أوالمدرسة مباشرة فيتعين على المتقدم جلبها على أن تكون مختومة منالكاتبالعدل Notary Public
 - مختومة منوزارة الخارجية االامريكية فيالولاية (Secretary of State) التي تتواجد فيها الجامعة

3. المتطلبات:

- ملئالطلبوالمرفقفيادناه
- استمارة التخويل (Academic Progress Release Form)
 مختومة منمكتبالتسجيلفيالجامعة او المدرسة المعنية وحسبا الاستمارة الموجودة علىموقعالدائرة الثقافية وموقعة منصاحبالا شهادة.
 - نسخة مصورة منوثيقة رسمية تبينا سمالطالب أو الطالبة وتاريخميلاده (جواز سفر، هوية الجامعة او المدرسة)
 - مغلفبريديبالحجم المناسب يحملالعنو انالذيستر سللهالو ثائقمعالطو ابعلعنو انالمرجع

معلوماتهامة

- لاتصدقالدائرة الثقافية أية وثائق غير الوثائقالدر اسية الصادرة منالجامعاتا والكليات أو المدارس
- لاتصدقالشهاداتالصادرةمنالجامعاتاوالكلياتاوالمدارسالتيتكونفيهاالدراسةعنبعد (on line) حسبتعليمات وزارةالتعليمالعاليوالبحثالعلمي

يرجى ارسال طلبات تأييد صحة صدور الشهادات الى العنوان الالكتروني: certify@iragiculture-usa.com

الموقع على الامترمت: http://iraqiculture-usa.com/degree authentication

وللاستفسارعن صحة الصدور وتصديق الشهادات يرجى الاتصال على الرقم التالي الخاص بالتصديقات

Tel: (202) 986-2899







Request Form no. 1

Dear Prof. Al Khalili, the Cultural Attaché

Embassy of the Republic of Iraq Cultural Office

Washington D.C



Greetings, I request approval to verify a certificate issued from USA: School institute Bachelor Master PH.D Others Issued by...... Department...... Major..... State :..... Year Signature: Date: Full Name (as shown in university's records): Date of Birth: Student ID #: Address (applicant or representative): Phone Number (cell): Phone Number (Land): E mail: Any further information:





Embassy of the Republic of Iraq Cultural Office 1101 14th NW, Suite 710 Washington, DC 20005 Authentication Department Tel: 202 -558 -7696 /202-986-2626

resent back to the applicant



Fax: 202-986-2291 Academic Progress Release Form School Name: School Address: City: State: ZIP: This is to authorize access of my academic progress or any other information pertaining to my enrollment to: Embassy of the Republic of Iraq **Cultural Office** 1101 14th ST NW, Suite 710 Washington, DC 20005 Applicant's First Name: Middle Name: Last Name: Date of Birth (mm/dd/yyy):/...../ School ID: SSN:..... Date attended from (mm/dd/yyy): (/ / /) To (/ /) Degree: Signature: Date of application (mm/dd/yyy): ____/___/ Cultural Office of the Embassy of Iraq: Name: Signature: Confirmed by (University/College / School) Representative: Registrar Name: Signature: Phone no.: Fax no: *ملاحظة مهمة: المطلوب ملأ الاستمارة كاملة وستعاد الى * Important Note: This form must be filled صاحب الطلب في حال عدم أكمال المعلومات المطلوبة completely; if any part is missing it will be





14. الطلبة المبدعون





نحن على ثقة بأن جل طلابنا من المبدعين ولتوثيق إبداعهم العلمي نطلب ملئ الاستمارة التالية المعدة من قبل الوزارة لتوثيق أعمالهم ولتثمين جهودهم

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

scicredep@mohersr.gov.iq

دائرة البحث والتطوير قسم رعاية العلماء والمبدعين

استمارة طلبة الدراسات العليا المتميزين علميا خارج العراق نموذج رقم ١٠٩١

| الاختصاص العام | اسم الطالب الثَّلاثي |
|------------------------------------|--------------------------------|
| الاختصاص الدقيق | محل وتاريخ الوادة |
| مدة الخدمة في وزارة التعليم العالي | الجامعة التي يدرس فيها |
| مدة الخدمة في وزارات الدولة | الكلية / المعهد / المركز |
| رقم الهاتف | القسم/الفرع/الوحدة |
| عنوان البريد الالكتروني | الشهادة التي يروم الحصول عليها |
| | الدولة التي يدرس فيها |

(v-1)





١- البحوث المنشورة في مجلات رصينة خارج العراق:

| تاريخ النشر | العدد | المجلد | اسم المجلة | عنوان البحث | Ú |
|-------------|-------|--------|------------|-------------|---|
| | | | | | ١ |
| | | | | | ۲ |
| | | | | | |
| | | | | | ٣ |
| | | | | | ŧ |
| | | | | | |
| | | | | | ٥ |
| | | | | | ٦ |
| | | | | | |

(V-Y)





٢ - البحوث الملقاة في مؤتمرات خارج العراق:

| فترة الاتعقاد | جهة الاتعقاد | عنوان المؤتمر | عنوان البحث | J |
|---------------|--------------|---------------|-------------|----|
| | | | | ١ |
| | | | | ۲ |
| | | | | 1- |
| | | | | • |
| | | | | 9 |
| | | | | * |
| | | | | ٧ |

(٧-٣)





(V-t





٤- المشاركة في الندوات والورش والحلقات الدراسية خارج العراق:

| نوع المشاركة | | | | تاريخ الاتعقاد | الجهة التي اقامتها | عنوان الندوة او الورشة او الحلقة | ت |
|--------------|-------|-------|-----|----------------|--------------------|----------------------------------|---|
| حضور | مقالة | دراسة | بحث | | | | |
| | | | | | | | ١ |
| | | | | | | | ۲ |
| | | | | | | | ٣ |
| | | | | | | | £ |
| | | | | | | | ٥ |
| | | | | | | | ۲ |

(v-o)





٥- شهادات التميز الممنوحة اليه:

| اسباب منح الشهادة | تاريخ المنح | الجهة الماتحة | اسم الشهادة | J |
|-------------------|-------------|---------------|-------------|---|
| | | | | ١ |
| | | | | * |
| | | | | ٣ |

Λ - الجوائز الدولية الممنوحة اليه على عمل متميز في مجال الاختصاص :

| اسباب منح الشهادة | تاريخ المنح | الجهة الماتحة | اسم الشهادة | Ĵ |
|-------------------|-------------|---------------|-------------|---|
| | | | | ١ |
| | | | | ۲ |
| | | | | ٣ |

(V-1)





٩- براءات الاختراع المسجلة داخل وخارج العراق:

| جهة منح البراءة | تاريخ منح البراءة | رقم البراءة | عنوان البراءة | Ú |
|-----------------|-------------------|-------------|---------------|---|
| | | | | 1 |
| | | | | ۲ |
| | | | | ٣ |

· ١ - الجامعات الرصينة في الدول المتقدمة التي عمل فيها :

| طبيعة العمل | الفترة التي عمل فيها | الدولة | اسم الجامعة | Û |
|-------------|----------------------|--------|-------------|---|
| | | | | 1 |
| | | | | * |

١١- الاعمال الابداعية:

| درجة التقييم | التاريخ | جهة التقييم | نوع العمل الابداعي | Ú |
|--------------|---------|-------------|--------------------|---|
| | | | | 1 |
| | | | | ۲ |
| | | | | ٣ |

(V-V





15. معلومات مهمة للباحثين





خطوات تعريفية للباحثين

في أدناه تفاصيل التعرف على البحوث القائمة في مجال العلوم والتكنولوجيا في الولايات المتحدة والعالم والتقديم للمشاركة فيها والتي نأمل ان يشارك فيها الباحثون العراقيون في مختلف الاختصاصات:

- o الدخول على موقع المؤسسة WWW.NSF.GOV
- في السطر الاعلى الأيقونات تجد الايقونة الثالثة من اليسار وباسم AWARD
 - o أنقر على الحقل الاول من اليسار SEARCH AWARD
- أكتب في المستطيل المخصص SEARCH AWARD FOR موضوع البحث المطلوب
 - o في نهاية الصفحة أشر على صندوق الثاني ACTIVE AWARDS ONLY
 - o ثم أنقر علىSEARCH
 - o ستظهر العديد من البحوث التي قد تصل الى المئات
- م يتم اختيار البحث الملائم للباحث العراقي وينقر عليه سيظهر عنوانAWARD ABSTRACT
- ثم يظهر جدول يشمل تفاصيل البحث والباحث والمؤسسة التي يجرى فيها البحث في أي مكان في العالم
 - اخيرا يتصل الباحث العراقي بالباحث الاصيل وبصورة مباشرة عن طريق التفاصيل المذكورة في
 الجدولويتفق معه على أرضية مشتركة مثل:
 - عنوان بحث معین
 - اسم باحث معین





16. نظام التعليم في الولايات المتحدة الامريكية





إن النظام التعليمي في الولايات المتحدة متنوع وغير نمطي بحجمه الكبير، وهيكليته التنظيمية، ولامركزيته اللافتة، وتنوعه المتزايد وهو يعكس تاريخ وثقافة وحجم البلاد التي تتغير دوماً بذاتها.

والتعليم العام إجباري في الولايات المتحدة الأمريكية ومجاني في كافة المدارس الحكومية ويبدأ عادة من سن السادسة أو السابعة وحتى سن السادسة عشر وإلى أن يستكمل الطالب دراسة المرحلة الثانوية التي تنتهي في الصف الثاني عشر أما بالنسبة للمدارس الخاصة فيسمح لها بالعمل وفق تراخيص خاصة وقواعد تتبع لإعتماد هذه المدارس من قبل الولاية التابعة لها

هنالك ثلاثة أنواع من الانظمة الدراسية في الولايات المتحدة: النظام الرباعي (quarter system)، نظام الكورسات (quarter system) والثالث النظام الثلاثي(trimester system). تبدأ السنة الاكاديمية إما من الشهر التاسع، سبتمبر، حتى الشهر الثامن، أو من الشهر التاسع حتى التاسع في العام التالي.

يقسم النظام الرباعي السنة التقويمية إلى أربعة أرباع، ثلاثة منها تشكل سنة أكاديمية كاملة. وعادة ما يكون الربع مساويا لعشرة أسابيع وجتى وبذا تكون السنة الاكاديمية تشمل ثلاثين أسبوعا. يبدأ الرنامج الدراسي في هذه الجامعات في الخريف من نهاية الشهر التاسع وحتى منتصف ديسمبر، أما ربع الشتاء فيكون مطلع يناير إلى منتصف مارس والربع الثالث ربع الربيع من أواخر مارس أو أوائل أبريل إلى منتصف يونيو، والربع الصيفي يكون اختياريا.

يقسم النظام الثاني، نظام الكورسات، السنة التقويمية إلى فصلين دراسيين يشمل كل منهما خمسة عشر أسبوعا، بالإضافة إلى دورات الصيف . الفصلين الدراسيين معا تشكل 30 أسبوعا للتعليم وهي تساوي ثلاث أرباع من النظام الرباعي.

أما النظام الثلاثي فيقسم السنة إلى قسمين بأربعة شهور لكل منهما وقسم بشهر واحد. تبدأ الدراسة من سبتمبر إلى ديسمبر وفبراير إلى مايو. والشهر الأخر يكون في يناير كانون الثاني والتي يمكن للطلاب القيام بدراسة مستقلة وعلى رغبتهم.

إن معظم التعليم في الولايات المتحدة مدعوم من قبل القطاع الخاص، مع مراقبة التمويل التي تتم على ثلاثة مستويات: الاتحادية وحكومات الولايات، والحكومة المحلية.

من المعروف أن تعليم الأطفال إلزامي. وللمرء حرية الاختيار بين الدراية في المدارس الحكومية أو الاهلية.

لإدارة ة المدرسة والجامعة السيطرة المباشرة على السياسة التعليمية، المناهج والتعيين والإدارة المالية.





يعتبر التعليم إلزاميا ويختلف باخالاف الولايات ولكن في الغالب ببدأ من عمر خمس سنوات الى عمر الثامنة عشرة سنة.

الدراسة الابتدائية

تتراوح مدة الدراسة في التعليم الإبتدائي بأمريكا ما بين (5) إلى (8) سنوات بالنسبة للتعليم الأولي يسبقها عام واحد لفصول الحضانة ومن عام إلى عامين في مرحلة ما قبل الدراسة

التعليم الثانوي:

تتلخص الدراسة في أمريكا في هذه المرحلة

- تكون بين الصفين التاسع والثاني عشر،
- بعد إتمام الصف الثاني عشر بنجاح يمنح الطلاب شهادة الثانوية
- الطلاب الذين لم ينالوا شهادة الثانوية قد يخضعون لاختبار التطور التعلميي العام GED ، وهي شهادة تثبت المهارات الأكاديمية للمستوى الثانوي

التعليم ما بعد الثانوي:

ينبغي أن ينال الطلاب شهادة الثانوية أو شهادة (GED) ليتمكنوا من التسجل في كلية أو جامعة أمريكية إن أرادوا الحصول على شهادة جامعية. قد يخضع الطلاب لبرنامج من 4 أعوام للحصول على شهادة بكالوريوس، أو برنامج من عامين للحصول على دبلوم الدراسة الجامعية التحضيرية

كليات المجتمع (Community Colleges):

تقدم كليات المجتمع للطلاب فرصة لاستكمال دراستهم الانجليزية وتحضيرهم لإكمال دراستهم الجامعية في إحدى التخصصات المتنوعة, كما تعتبر كليات المجتمع ذات تكلفة منخفضة مقارنة بالجامعات الأمريكية. كما تقدم هذه الكليات للطلاب فرصة اكتساب وحدات دراسية للسنتين الأوليتين من شهادة البكالوريوس المؤلفة من أربع سنوات دراسية، في مؤسسات تعليمية معتمدة عالية النوعية. وبسبب كلفة أقساط التعليم المنخفضة، تقدّم كليات المجتمع للطلاب طريقة لتوفير نقودهم وفي نفس الوقت التعلّم في بيئة توفر لهم الدعم. كذلك فهي تتيح للطلاب التدريب للحصول على شهادة دبلوم مشارك أو مهن دون شهادة جامعية وتوفر برامج للتعليم المتواصل والتطوير الشخصي لمجال واسع من الطلاب البالغين. منحنح هذه الكليات شهادة الاسوشييت (Associate)





شهادة البكالوريوس

شهادات البكالوريوس في الولايات المتحدة هي شهادات تمنح بعد أربعة أعوام في موضوع معين في إحدى الكليات أو الجامعات

- كجزء من عملية القبول، تطلب معظم الجامعات اجتياز الطلاب أحد اختباري SAT أو ACT
 - يقسم برنامج شهادة البكالوريوس عادة إلى مرحلتين
- المرحلة الأولى : و تركز على الدورة التأسيسية، التي يمكن أن تلمّ بعدة مواضيع أساسية مثل الرياضيات، الإنكليزية، الإنسانيات، العلوم الفيزيائية والعلوم الاجتماعية
 - أما المرحلة الثانية :فتركّز على موضوع الطلاب الذي يختارونه، والذي يعرف بموضوع التخصص
- أنواع شهادات البكالوريوس: البكالوريوس في الآداب (BA) ، البكالوريوس في العلوم (BS) وغيرهما; تمنح الشهادة بعد عدد معين من الوحدات الدراسية (تكون الدورة الواحدة عادةً عبارة عن 3 أو 4 وحدات) وبعد إتمام الشروط الأساسي

الدراسة العليا في الولايات المتحدة الأمريكية

بإمكان الطلاب الحائزين على شهادة بكالوريوس مواصلة تعليمهم لنيل شهادة ماجستير أو شهادة دكتوراه : و تعتبر برامج الشهادات العليا في الولايات المتحدة هي أكثر تخصصاً ومكثفة أكثر من برامج الشهادات الجامعية الابتدائية وتتطلب أن يكون الطلاب على دراية بالمبادئ الأساسية لحقل دراستهم

شهادة الماجستير

في برامج شهادة الماجستير، التي يمكن أن تكون أكاديمية أو مهنية، يكتسب الطلاب معرفة وتدريباً إضافيين في موضوع محدد: تكون شهادة الماجيستير على الشكل التالي

- شهادة الماجستير هي عبارة عن برنامج من عامين في حقل معين
- هناك نوعين اشهادة الماجستير الأكاديمية: ماجستير في الفنون وماجستير في العلوم
- تتضمن شهادة الماجستير المهنية: ماجستير في إدارة الأعمال ، ماجستير في التعليم ، ماجستير في العمل الاجتماعي وغيرها
- كجزء من عملية القبول، تقوم معظم برامج الشهادات العليا على تقييم علامات الطلاب في اختبار GRE إلى جانب معايير أخرى
- كجزء من عملية القبول، تقوم برامج ماجستير إدارة الأعمال على تقييم علامات الطلاب في اختبار GMAT إلى جانب معايير أخرى

تتوفر برامج شهادات القانون والطب على مستوى الدراسة العليا فقط في الولايات المتحدة الأمريكية، وعلى الطلاب أن ينالوا أولاً شهادة ماجستير قبل التقدم لأي برنامج منها





شهادة الدكتوراه

- تتضمن برامج شهادات الدكتوراه واجبات أكاديمية، ندوات، كتابة أطروحة، تدريب الطلاب ليصبحوا خبراء في البحوث من خلال تعليمهم
 برنامجاً خاصاً في الكلية أو الجامعة
 - يشترط النجاح في اختبار GRE كجزء من عملية القبول، للقبول في معظم برامج الشهادات العليا
 - يجب أن يجتاز الكلب الامتحان الشامل الذي يكون في منتصف السنة الثالثة بعد بدء الدراسة
 - بعد إتمام البرنامج بنجاح، يمنح الطلاب شهادة دكتوراه فلسفة PHD

•

الدرجات

الدرجات فى الولايات المتحدة تقدر وفقاً لنظام درجات رقمى وحرفى، وهذا التقييم هو المعتمد في غالبية الجامعات الامريكية

تعتبر الدرجة (+A) هي أعلى درجة.

(96 - 93 = A) (100 - 97 = A+) 100 - 93 = A = 4.0-3.9

92 - 90 = A - = 3.8-3.5

89 - 87 = B + = 3.4 - 3.2

86 - 83 = B = 3.1-2.9

82 - 80 = B = 2.8 - 2.5

79 - 77 = C + = 2.4 - 2.2

76 - 73 = C = 2.1 - 1.9

72 - 70 = C = 1.8 - 1.5

69 - 67 = D + = 1.4 - 1.2

66 - 63 = D = 1.1-0.9

62 - 60 = D-= 0.8-.7

F = 0.0 (لايوجد درجة) فاشل





الاختبارات المطلوبة:

اختبار الـ "سات" (SAT)

وهو امتحان يجب على الطالب المتقدم للباكالوريوس ان يجتازه كي يؤهل للقبول في الجامعة.

اختبار الـ "جي آر إي" (GRE)

امتحان يؤهل اجتيازه للدخول الى الدراسة مابعد البكالوريوس.

إختبار الـ "جي مات" (GMAT)

امتحان يجب اجتيازه لمكن يدخل في الدراسة العليا في الادارة ومايرتبط بها.

إختبار الـ "أم كات" (MCAT)

امتحان يجب اجتيازه لمن يرغب في الدخول الى كلية الطب بعد حصوله على بكالوريوس علوم

إختبار "أل مات" (LMAT)

امتحان يجب اجتيازه لمن يرغب في الدخول الى كلية القانون بعد حصوله على شهادة البكالوريوس





الجامعات المعترف بها في الولايات المتحدة الامريكية





تقسم الجامعات الأمريكية الى جامعات تابعة للولاية وهي مدعومة جزئيا من حكومة الولاية وأخرى أهلية. ومن ناحية التقييم العلمي للجامعات فإن جميع الجامعات من القسم الاول يكون تقييهمها موثوق به أما الجامعات الاهلية فتتراوح بين جامعات مثل هارفرد وييل وهي القمة في العالم الى جامعات غير معترف بها. وعليه يجب التأكد من أن الجامعة المعنية معترف بها من خلال أحد الموقعين الرسميين: موقع وزارة التعليم الأمريكية وموقع منظمة جيا (CHEA) المتخصصة بالتقييم الجامعي.







Dear student

To get information about accredited U.S Universities and institutions in the best and easy way,

Kindly use the following link: http://nces.ed.gov/collegenavigator/.

The website of the U.S. Department (Ministry) of Education shall open





There are different search methods to help you getting what you require:

- 1. Search by State or all USA universities (No preference)
- 2. Search by program/majors
- Search by degree (Bachelor, advanced) for example to show the universities
 with the Bachelor's degree alphabetically please click <u>here</u> or to show the
 universities with the advanced degree please click <u>here</u>
- 4. For Diploma (Associate) 2 years degrees please click <u>here</u>
- 5. You can also search for:
 - Institution type
 - Housing
 - Tuition Fees
 - and many other options
- 6. Click on "Show Results"
- 7. If you have any question please contact our office email: info@iraqiculture-usa.com





17. المؤسسات العلمية والطبية في أمريكا





الاكاديميات العلمية الامريكية

- American Academy of Arts and Sciences (http://www.amacad.org)
- The American Academy of Arts and Letters (http://www.artsandletters.org/)
- American Academy of Religion (http://www.aarweb.org/)
- Academy of American Poets (http://www.poets.org/)
- American Academy of Dramatic Arts (http://www.aada.org/home/home.html
)
- American Academy of Financial Management (http://www.financialcertified.com/)
- American Academy of Arts (http://www.aada.org/home/home.html)
- American Academy of Diplomacy (http://www.academyofdiplomacy.org/)
- American Academy of Actuaries (http://www.actuary.org/)
- American Academy of Arts and Letters Gold Medals(http://www.artsandletters.org/)
- American Academy of Political and Social Science (http://www.aapss.org/)
- American Academy of Hospitality Sciences (http://www.stardiamondaward.com/)
- American Academy of Underwater Sciences (http://www.aaus.org/)
- American Academy for Liberal Education (http://www.aale.org/)
- American Academy of Psychoanalysis and Dynamic Psychiatry (http://aapdp.org/)
- Academy of Achievement (http://www.achievement.org/)





- American Academy of Environmental Engineers (http://www.aaees.org/)
- American Academy of Appellate Lawyers (http://www.appellateacademy.org/)
- American Academy of Asian Studies (http://www.mysterium.com/aaas.html)
- American Academy of Motion Picture Arts and Sciences (http://www.oscars.org/)
- American Kickboxing Academy (http://akakickbox.com/)
- North American Racing Academy (http://bluegrass.kctcs.edu/NARA.aspx)
- All-American fencing academy (http://www.allamericanfencing.com/)
- American National Theater and Academy (http://www.ibdb.com/person.php?id=20064)
- American Creativity Academy (http://www.aca.edu.kw)
- American Musical and Dramatic Academy (http://www.amda.edu/)
- Academy of Music (Philadelphia)
 (http://www.academyofmusic.org/home.php)
- American Junior Academy of Sciences (http://www.amjas.org/)
- Academy of American Studies
 (http://www.academyofamericanstudies.com/)
- Military academies (http://www.usma.edu/SitePages/Home.aspx)
- Academy of Legal Studies in Business (alsb.roundta)





المؤسسات التعليمية الأمريكية

The Education Resource Organizations Directory (EROD) contains information on more than 3,000 national, regional, and state education organizations including many associations that provide information and assistance on a broad range of education-related topics.

Achieve

Achieve is a resource for governors, business leaders, others seeking to improve student achievement and raise the level of educational standards. Its web site includes annual reports, information on benchmarking and other initiatives, and a national clearinghouse database for researching academic standards.

American Association of School Administrators (AASA)

AASA is the professional organization for over 16,500 educational leaders across North America. Its primary responsibilities include improving the condition of children and youth, preparing schools and school systems for the 21st century, connecting schools and communities, and enhancing the quality and effectiveness of school leaders.

American Educational Research Association (AERA)





AERA is concerned with improving the educational process by encouraging scholarly inquiry related to education and by promoting the dissemination and practical application of research results.

American Federation of Teachers (AFT)

AFT is an 900,000-member union of public and professional employees, including public and private school teachers, paraprofessionals and school-related personnel (PSRPs), higher education faculty and professionals, employees of state and local governments, nurses and health professionals.

American Society for Engineering Education (ASEE)

The American Society for Engineering Education (ASEE) is a nonprofit organization of individuals, institutions, and companies dedicated to improving all aspects of engineering education.

Association for Supervision and Curriculum Development (ASCD)

ASCD is an international, nonprofit, nonpartisan education association committed to the mission of forging covenants in teaching and learning for the success of all learners. Founded in 1943, ASCD provides professional development in curriculum and supervision; encourages research, evaluation, and theory development; and disseminates information on education issues ranging from inclusion to parent involvement, learning styles to school leadership.





The College Board

The College Board is an association of schools, colleges, universities, and other educational organizations in the U.S. and abroad. The organization facilitates access to higher education and promotes high academic standards through programs and services in college admissions, guidance, financial aid, assessment, and teaching and learning. It also conducts professional development programs, forums and conferences, policy analysis, and public outreach. As an authority on access to higher education, the College Board is a leading source of information on trends and innovations affecting students, parents, schools, and colleges.

Consortium for School Networking (CoSN)

CoSN is the national voice for advocating access to the emerging National Information Infrastructure in schools.

Council of Chief State School Officers

The Council of Chief State School Officers is a nationwide, nonprofit organization composed of public officials who lead the departments responsible for elementary and secondary education in the states, the U.S. extra-state jurisdictions, the District of Columbia, and the Department of Defense Dependents Schools. In representing chief education administrators, CCSSO works on behalf of the state agencies that have primary authority for education in each state.

Council of the Great City Schools

The Council of the Great City Schools brings together some of the largest urban public school systems in the country in a coalition dedicated to the improvement of education in the inner cities. By keeping Congress, the media and the public informed about the





problems facing urban schools and the critical need to ensure that today's students receive an education based on high standards and expectations, the Council helps to set the course for the survival of our cities, the productivity of our citizens, and the future of our nation.

Education Commission of the States

The Education Commission of the States (ECS) is a national nonprofit organization that helps state leaders improve education for all young people. The ECS online service offers information about what's going on throughout the country on a host of current hot issues in education, such as school-to-work policies and programs, various efforts to improve student achievement, school governance, charter schools, school finance and a number of topics related to the cost and quality of higher education.

Education Policy Analysis Archives

This is a peer-reviewed journal of education policy topics published by the College of Education at Arizona State University. Includes abstracts and full text of articles published in EPAA and how to participate.

Education Week on the Web

This is the place on the World Wide Web for people interested in education reform, schools, and the policies that guide them.

EDUCAUSE World Wide Web Server

Now a merged organization of two separate but related groups - EDUCOM and CAUSE - EDUCAUSE is a non-profit association whose mission is to advance higher education by





promoting the intelligent use of information technology. With a current membership of more than 1,800 colleges, universities, and education organizations, and including over 180 corporations the association has a combined history of over 30 years leading the nation's educational community in integrating information technology into classrooms, curricula and research.

International Reading Association (IRA)

The International Reading Association seeks to promote high levels of literacy for all by improving the quality of reading instruction through studying the reading processes and teaching techniques; serving as a clearinghouse for the dissemination of reading research through conferences, journals, and other publications; and actively encouraging the lifetime reading habit.

International Society for Technology in Education (ISTE)

The International Society for Technology in Education is a nonprofit professional organization dedicated to the improvement of education through computer-based technology.

Laura Bush Foundation for America's Libraries

The Laura Bush Foundation for America's Libraries provides grants to school libraries across the country to purchase books. It is a component of the Community Foundation for the National Capital Region in Washington, D.C.

National Academy Foundation (NAF)





The National Academy Foundation (NAF) is a national network of high school career academies predominately based in urban districts--schools within schools using career-themed curricula created with current industry and educational expertise. Each year, NAF serves more than 50,000 students in over 500 Academies in 40 states and D.C. through the Academy of Finance, the Academy of Engineering, the Academy of Hospitality & Tourism, and the Academy of Information Technology.

National Association of State Boards of Education (NASBE)

The National Association of State Boards of Education (NASBE) is a nonprofit, private association with 501(c)(3) tax-exempt status that represents state and territorial boards of education. Our principal objectives include strengthening state leadership in educational policymaking; promoting excellence in the education of all students; advocating equality of access to educational opportunity; and assuring continued citizen support for public education.

National Association of Elementary School Principals (NAESP)

The association offers professional development training programs, regional and national conferences, and a broad range of regular periodicals, including the award-winning PRINCIPAL magazine, with reports on the latest research along with practical advice from administrators. NAESP also offers comprehensive legal assistance, salary and contract review, and services for students, including the American Student Council Association.

National Association of Secondary School Principals (NASSP)

The NASSP serves all leaders in middle school and high school education. This web site contains education news and information for parents, principals and aspiring principals, and also serves as the web site for NASSP supported student activities including the





National Honor Society, National Junior Honor Society, American Technology Honor Society, National Association of Student Councils, National Association of Student Activities Advisors, the National Alliance of High Schools and National Alliance of Middle Level Schools.

National Association of State Universities and Land-Grant Colleges

The NASULGC is a voluntary, non-profit association of public universities, land-grant institutions and many state university systems, the National Association of State Universities and Land-Grant Colleges (NASULGC) has member campuses in all 50 states and the U.S. territories.

National Center on Education and the Economy (NCEE)

The NCEE is organized to provide tools, professional development programs, technical assistance services, and other resources to support standards-based reform. The NCEE web site includes information about New Standards: Performance Standards and Assessments for the Schools.

National Council for Private School Accreditation (NCPSA)

NCPSA was established in 1993 to support the development of a national entity that would serve as an accrediting association of private school accrediting agencies.

National Council for the Social Studies

NCSS is devoted solely to social studies education and engages and supports educators in strengthening and advocating social studies. With members in all 50 states, the District of Columbia, and 69 foreign countries, NCSS serves as an umbrella organization





for elementary, secondary, and college teachers of history, geography, economics, political science, sociology, psychology, anthropology, and law-related education.

National Council of Teachers of English (NCTE)

The National Council of Teachers of English, the world's largest subject-matter educational association, is devoted to improving the teaching of English and the language arts at all levels of education. Since 1911, NCTE has provided a forum for the profession, an array of opportunities for teachers to continue their professional growth throughout their careers, and a framework for cooperation to deal with issues that affect the teaching of English.

National Council of Teachers of Mathematics (NCTM)

NCTM is a nonprofit, nonpartisan education association with more than 110,000 members and 260 affiliated groups located throughout the United States and Canada. Founded in 1920, NCTM is dedicated to improving mathematics teaching and learning, kindergarten through high school. NCTM's Curriculum and Evaluation Standards for School Mathematics (1989), Professional Standards for Teaching Mathematics (1991), and Assessment Standards for School Mathematics (1995) make recommendations about what mathematics students should learn, what teachers themselves should accomplish as professionals in the classroom, and what criteria should be used to evaluate student performance and the effectiveness of mathematics programs. The NCTM Standards encourage rich mathematical opportunities for all children in all mathematics classrooms.

National Education Association (NEA)

NEA's Web site offers parents and teachers, citizens and students -- everyone interested in creating great schools -- a handy starting point for Web exploration. We're your





neighbors, the folks who teach your kids and staff your schools. We're the over 2.3 million members of the National Education Association, and we hope this site can help public education work for every child and every family.

National Parent Teachers Association (PTA)

Celebrating its 100th Anniversary in 1996, this web site for the NPTA helps them promote their mission of: to support and speak on behalf of children and youth in the schools, in the community and before governmental bodies and other organizations that make decisions affecting children; to assist parents in developing the skills they need to raise and protect their children; to encourage parent and public involvement in the public schools of this nation.

National Rural Education Association (NREA)

Formerly known as the REA, NREA traces its origins back to 1907 when it was originally founded as the Department of Rural Education. Through the years it has evolved as a strong and respected organization of rural school administrators, teachers, board members, regional service agency personnel, researchers, business and industry representatives and others. NREA is a membership organization that operates as a tax-exempt, non-profit, entity. It is directed by an elected executive committee consisting of national representatives of rural school administrators, rural school teachers, state education agencies, educational service agencies, higher education, rural dchool district boards, at-large constituencies and affiliated state associations.

National School Boards Association (NSBA)

NSBA is the nationwide advocacy and outreach organization for public school governance. NSBA's mission is to foster equity and excellence in public elementary and secondary education in the United States through school board leadership. They achieve





this mission through a united effort with state school boards associations who are our Federation Members.

National Science Teachers Association

The National Science Teachers Association (NSTA) is committed to the improvement of science education at all levels -- preschool through college. To address subjects of critical interest to science educators, the Association publishes five journals, a newspaper, and a number of special publications. NSTA provides many programs and services for science educators, including awards and scholarships, teacher training workshops, educational tours, and an employment registry. NSTA offers professional certification for science teachers in eight teaching level and discipline area categories.

National Staff Development Council (NSDC)

NSDC is the largest not-for-profit education association focused solely on the issues of school improvement and professional development. The Council has more than 12,000 members, primarily from the U.S., from all areas of education: teacher leaders, principals, staff developers, central office administrators, superintendents, regional and state-level technical assistance providers, and professors. NSDC's purpose: Engage every educator in effective professional learning every day so every student achieves.

Education & Learning Innovations with Proven Strategies that Work (EDUTOPIA)





المؤسسات الطبية

American Medical Organizations:

Alzheimer's Association (http://www.alz.org/)

American Academy of Allergy, Asthma &

Immunology (http://www.aaaai.org/home.aspx)

American Academy of Child and Adolescent Psychiatry (http://www.aacap.org/)

American Academy of Facial Plastic and Reconstructive Surgery(http://www.facial-plastic-surgery.org/)

American Academy of Family Physicians (http://www.aafp.org/online/en/home.html)

American Academy of Neurology (http://www.aan.com/)

American Academy of Ophthalmology (http://www.aao.org)

American Academy of Orthopaedic Surgeons (http://www.aaos.org/)

American Academy of Otolaryngology (http://www.entnet.org/)

American Academy of Otolaryngic Allergy (http://www.entallergy.org/)

American Academy of Pediatrics (http://www.aap.org)

American Academy of Physical Medicine and Rehabilitation

(http://www.aapmr.org/Pages/default.aspx)

American Association of Clinical Endocrinologists (https://www.aace.com/)





American Association for Geriatric Psychiatry (http://www.aagpgpa.org/)

American Association of Immunologists (http://www.aai.org/)

American Association of Neurological Surgeons (http://www.aans.org/)

American Association for Respiratory Care (http://www.aarc.org/)

American Association for the Study of Liver Diseases

(http://www.aasld.org/Pages/Default.aspx)

American Board of Medical Specialties (http://www.abms.org/)

American Board of Ophthalmology (http://abop.org/)

American Board of Psychiatry and Neurology, Inc. (http://www.abpn.com/)

American Cancer Society (http://www.cancer.org/)

American College of Allergy, Asthma and Immunology

(http://www.acaai.org/Pages/default.aspx)

American College of Cardiology (http://www.cardiosource.org/acc)

American College of Chest Physicians (http://www.chestnet.org/)

American College of Gastroenterology (http://gi.org)

American College of Gynecologic Laparoscopists (http://www.aagl.org/)

American College of Obstetricians and Gynecologists (http://www.acog.org/)

American College of Physicians (http://www.acponline.org/)

American College of Rheumatology (http://www.rheumatology.org/)

American College of Surgeons (http://www.facs.org/)

American Congress of Rehabilitation Medicine (http://www.acrm.org/)

American Diabetes Association (http://www.diabetes.org/)

American Gastroenterological Association (http://www.gastro.org/)

American Geriatrics Society (http://www.americangeriatrics.org/)

American Health Information Management Association (http://www.ahima.org/)

American Heart Association (http://www.heart.org/HEARTORG/)

American Hospital Association (http://www.aha.org/)





American Liver Foundation (http://www.liverfoundation.org/)

American Lung Association (http://www.lung.org/)

American Medical Association (http://www.ama-assn.org/)

American Medical Women's Association (http://www.amwa-doc.org/)

American Neurological Association

(http://www.aneuroa.org/i4a/pages/index.cfm?pageid=1)

American Neurotology Society (http://www.americanneurotologysociety.com/)

<u>American Medical Academies:</u>

- American Academy of Pediatrics (http://www.aap.org)
- American Academy of Ophthalmology (http://www.aao.org/)
- American Academy of Nursing (http://www.aannet.org/)
- American Academy of Family Physicians (http://www.aafp.org)
- American Academy of Optometry (http://www.aaopt.org/)
- American Academy of Forensic Sciences (http://www.aafs.org/)
- American Academy of Anti-Aging Medicine (http://www.a4m.com/)
- American Academy of Osteopathy (www.netforum.avectra.com)
- American Academy of Neurology (http://www.aan.com/)
- American Academy of Dermatology (http://www.aad.org/)
- American Academy of Disaster Medicine (http://www.aapsus.org/americanacademy-disaster-medicine)
- American Academy of Child and Adolescent Psychiatry (http://www.aacap.org/)
- American Academy of Cosmetic Dentistry (http://www.aacd.com/)
- American Academy of Physician Assistants (http://www.aapa.org/)
- American Academy of Otolaryngology (http://www.entnet.org/)
- American Academy of Health Behavior (http://www.aahb.org/)
- American Academy of Craniofacial Pain (http://www.aacfp.org/)





- American Academy of Sleep Medicine (http://www.aasmnet.org/)
- American Academy of Allergy, Asthma, and Immunology (http://www.aaaai.org/home.aspx)
- American Academy of Cardiovascular Perfusion (http://www.theaacp.com/)
- American Academy of Acupuncture (http://www.aaaom.edu/)
- American Academy of Hospice and Palliative Medicine (http://www.aahpm.org/)
- American Society for Microbiology (http://www.asm.org/)
- American Academy of Facial Plastic and Reconstructive Surgery (http://www.aafprs.org/)
- The American Academy of Nurce Practitioners (http://www.aanp.org/)
- American Psychiatric Association (http://www.psych.org/)
- American Academy of Pediatrics (http://www.aap.org)
- American Academy of Ophthalmology (http://www.aao.org/)
- American Academy of Nursing (http://www.aannet.org/)
- American Academy of Family Physicians (http://www.aafp.org)
- American Academy of Optometry (http://www.aaopt.org/)
- American Academy of Forensic Sciences (http://www.aafs.org/)
- American Academy of Anti-Aging Medicine (http://www.a4m.com/)
- American Academy of Osteopathy (www.netforum.avectra.com)
- American Academy of Neurology (http://www.aan.com/)
- American Academy of Dermatology (http://www.aad.org/)
- American Academy of Disaster Medicine (http://www.aapsus.org/americanacademy-disaster-medicine)
- American Academy of Child and Adolescent Psychiatry (http://www.aacap.org/)
- American Academy of Cosmetic Dentistry (http://www.aacd.com/)
- American Academy of Physician Assistants (http://www.aapa.org/)
- American Academy of Otolaryngology (http://www.entnet.org/)
- American Academy of Health Behavior (http://www.aahb.org/)





- American Academy of Craniofacial Pain (http://www.aacfp.org/)
- American Academy of Sleep Medicine (http://www.aasmnet.org/)
- American Academy of Allergy, Asthma, and Immunology (http://www.aaaai.org/home.aspx)
- American Academy of Cardiovascular Perfusion (http://www.theaacp.com/)
- American Academy of Acupuncture (http://www.aaaom.edu/)
- American Academy of Hospice and Palliative Medicine (http://www.aahpm.org/)
- American Society for Microbiology (http://www.asm.org/)
- American Academy of Facial Plastic and Reconstructive Surgery (http://www.aafprs.org/)
- The American Academy of Nurce Practitioners (http://www.aanp.org/)
- American Psychiatric Association (http://www.psych.org/)

The American Board of Medical Specialties:

The American Board of Allergy and Immunology

111 S. Independence Mall East, Suite 701

Philadelphia, PA 19106

phone: (215) 592-9466

toll-free: (866) 264-5568

fax: (215) 592-9411

online: www.abai.org





The American Board of Anesthesiology

4101 Lake Boone Trail, Suite 510

Raleigh, NC 27607

phone: (919) 881-2570

fax: (919) 881-2575

online: www.theaba.org

The American Board of Colon and Rectal Surgery

20600 Eureka Road, Suite 600

Taylor, MI 48180

phone: (734) 282-9400

fax: (734) 282-9402

online: www.abcrs.org

The American Board of Dermatology

Henry Ford Health System

1 Ford Place

Detroit, MI 48202

phone: (313) 874-1088

fax: (313) 872-3221

online: http://www.abderm.org/

The American Board of Emergency Medicine





3000 Coolidge Road

East Lansing, MI 48823

phone: (517) 332-4800

fax: (517) 332-2234

online: http://www.abem.org/

The American Board of Family Medicine

2228 Young Drive

Lexington, KY 40505

phone: (859) 269-5626

toll-free: (888) 995-5700

fax: (859) 335-7501

online: http://www.theabfm.org/

The American Board of Internal Medicine

510 Walnut Street, Suite 1700

Philadelphia, PA 19106

phone: (215) 446-3500 or

toll-free: (800) 441-2246

fax: (215) 446-3473 or (215) 446-3590

online: http://www.abim.org/

The American Board of Medical Genetics

9650 Rockville Pike





Bethesda, MD 20814

phone: (301) 634-7315

fax: (301) 634-7320

online: http://www.abmg.org/

The American Board of Neurological Surgery

6550 Fannin Street, Suite 2139

Houston, TX 77030

phone: (713) 441-6015

fax: (713) 794-0207

online: http://www.abns.org/

The American Board of Nuclear Medicine

4555 Forest Park Boulevard, Suite 119

St. Louis, MO 63108

phone: (314) 367-2225

fax: (314) 362-2806

online: http://www.abnm.org/

The American Board of Obstetrics and Gynecology

2915 Vine Street, Suite 300

Dallas, TX 75204

phone: (214) 871-1619





fax: (214) 871-1943

online: http://www.abog.org/

The American Board of Ophthalmology

111 Presidential Blvd., Ste. 241

Bala Cynwyd, PA 19004

phone: (610) 664-1175

fax: (610) 664-6503

online: http://www.abop.org/

The American Board of Orthopaedic Surgery

400 Silver Cedar Court

Chapel Hill, NC 27514

phone: (919) 929-7103

fax: (919) 942-8988

online: http://www.abos.org/

The American Board of Otolaryngology

5615 Kirby Drive #600

Houston, TX 77005

phone: (713) 850-0399

fax: (713) 850-1104

online: http://www.aboto.org/





The American Board of Pathology

4830 Kennedy Blvd., Suite 690

Tampa, FL 33609

or

P.O. Box 25915

Tampa, FL 33622

phone: (813) 286-2444

fax: (813) 289-5279

online: http://www.abpath.org/

The American Board of Pediatrics

111 Silver Cedar Court

Chapel Hill, NC 27514

phone: (919) 929-0461

fax: (919) 929-9255

online: http://www.abp.org/

The American Board of Physical Medicine and Rehabilitation

3015 Allegro Park Lane SW

Rochester, MN 55902

phone: (507) 282-1776

fax: (507) 282-9242

online: http://www.abpmr.org/





The American Board of Plastic Surgery

Seven Penn Center, Suite 400

1635 Market Street

Philadelphia, PA 19103

phone: (215) 587-9322

fax: (215) 587-9622

online: http://www.abplsurg.org/

The American Board of Preventive Medicine

111 West Jackson, Suite 1110

Chicago, Illinois 60604

phone: (312) 939-2276

fax: (312) 939-2218

http://www.theabpm.org/

The American Board of Psychiatry and Neurology

2150 E. Lake Cook Road, Suite 900

Buffalo Grove, IL 60089

phone: (847) 229-6500

fax: (847)229-6600

online: http://www.abpn.com/

The American Board of Radiology

5441 East Williams Blvd., Ste. 200





Tucson, AZ 85711

phone: (520) 790-2900

fax: (520) 790-3200

online: http://www.theabr.org/

The American Board of Surgery

1617 John F. Kennedy Boulevard, Suite 860

Philadelphia, PA 19103

phone: (215) 568-4000

fax: (215) 563-5718

online: http://www.absurgery.org/

The American Board of Thoracic Surgery

633 N. St. Clair Street, Suite 2320

Chicago, IL 60611

phone: (312) 202-5900

fax: (312) 202-5960

online: http://www.abts.org/

The American Board of Urology

2216 Ivy Road, Suite 210

Charlottesville, VA 22903

phone: (434) 979-0059

fax: (434) 979-0266

online: http://www.abu.org/

Page | 121





مؤسسات الدراسات الاسلامية

- Middle East Studies at the University of Maryland (http://www.mideastcomm.umd.edu/index.html)
- The Center for Middle Eastern Studies (CMES) at the University of California at Berkeley (http://cmes.berkeley.edu/)
- The Department of Religion Columbia University (http://religion.columbia.edu/)
- The Islamic Studies Program at The University of Texas (http://www.utexas.edu/cola/depts/mes/undergraduate/islamic_studies/overview.php)
- Vanderbilt University Department of Religion (http://www.vanderbilt.edu/gradschool/religion/degree.html)
- The Department of Religious Studies at the University of Pennsylvania (http://www.sas.upenn.edu/religious_studies/)
- The Department of Religious Studies at Indiana University (http://www.indiana.edu/~relstud/index.shtml)
- The Department of Religious Studies at the University of Iowa (http://www.uiowa.edu/~religion/index.html)
- Study of Religion at Harvard University (http://www.gsas.harvard.edu/programs_of_study/religion.php)
- The Center for Middle Eastern Studies at the University of Chicago (http://cmes.uchicago.edu/)





- Department of Near Eastern Studies Princeton University (http://www.princeton.edu/nes/)
- The Department of Religious Studies at Brown
 University (http://www.brown.edu/academics/religious-studies/)
- The Department of Religious Studies at the University of Virginia (http://artsandsciences.virginia.edu/religiousstudies/)
- Institute for Middle East Studies at the George Washington University (http://www.gwu.edu)

مؤسسات دراسات الشرق الأوسط

Aga Khan Program for Islamic Architecture

at Harvard University and MIT

Nasser Rabbat, Director

MIT Room 10-390, 77 Massachusetts Avenue

Cambridge MA 02139-4307

617-253-1400 (p)

617-258-8172 (f)

akpiarch@mit.edu

web.mit.edu/akpia/www/AKPsite/index.htm





The American Academic Research Institute in Iraq

Stephanie Platz, Executive Director

1507 E 53rd Street, Suite 920

Chicago IL 60615

773-844-9658 (p)

stephanie@taarii.org

www.tarrii.org

American Institute for Yemeni Studies

Maria deJ. Ellis, Executive Director

PO Box 311

Ardmore PA 19003-0311

610-896-5412 (p)

610-896-9049 (f)

mellis@sas.upenn.edu

www.aiys.org

American University of Beirut

John Waterbury, President

3 Dag Hammarskjold Plaza, 8th Floor





New York NY 10017-2303

212-583-7679 (p)

212-583-7650 (f)

waterbury@aub.edu.lb

www.aub.edu.lb

American University in Cairo

David Arnold, President

420 Fifth Avenue, Third Floor

New York NY 10018-2729

212-730-8800 (p)

212-730-1600 (f)

aucegypt@aucnyo.edu

www.aucegypt.edu

American University of Sharjah

Roderick French, Director

3201 New Mexico Ave, NW Suite 255

Washington DC 20016

202-885-1795 (p)

202-885-1143 (f)





rfrench@american.edu

www.ausharjah.edu

University of Arizona

Anne H. Betteridge, Director

Center for Middle Eastern Studies

845 N Park Avenue, Room 470

Tucson AZ 85721-0158

520-621-5450 (p)

520-621-9257 (f)

mideast@u.arizona.edu

www.cmes.arizona.edu

University of Arkansas

Vincent J. Cornell, Director

King Fahd Middle East & Islamic Stds

202 Old Main

Fayetteville AR 72701

501-575-4157 (p)

501-575-3629 (f)

vcornell@uark.edu





www.uark.edu/depts/mesp/

Boston College

Ali Banuazizi, Codirector

Program in Middle Eastern & Islamic Studies

McGuinn Hall, Room 324

Chestnut Hill MA 02467

617-552-4124 (p)

617-552-0523 (f)

ali.banuazizi@bc.edu

www.bc.edu/meis

Bunker Hill Community College

VilmaTafawa

International Center

250 New Rutherford Avenue, Charlestown Campus

Boston MA 02129-2925

617-228-2461 (p)

617-228-2442 (f)

vtafawa@bhcc.mass.edu

www.bhcc.mass.edu





University of California, Berkeley

Nezar Al Sayyad, Director

Center for Middle Eastern Studies

340 Stephens Hall, MC 2314

Berkeley CA 94720-2314

510-642-8208 (p)

510-643-3001 (f)

cmes@uclink.berkeley.edu

www.ias.berkeley.edu/cmes

University of California, Los Angeles

Leonard Binder, Director

Gustav von GrunebaumCtr for Near Eastern Studies

10286 Bunche Hall, PO Box 951480

Los Angeles CA 90095-1480

310-825-1811 (p)

310-206-2406 (f)

shaykh@ucla.edu

www.isop.ucla.edu/cnes/





University of California, Santa Barbara

GarayMenicucci, Assistant Director

Center for Middle East Studies

Humanities & Social Sciences Building

Santa Barbara CA 93106-3130

805-893-5034 (p)

805-893-2059 (f)

gmenicucci@isber.ucsb.edu

www.cmes.ucsb.edu/home.html

University of Chicago

Martin Stokes, Director

Center for Middle Eastern Studies

5828 S. University Avenue

Chicago IL 60637

773-702-8297 (p)

773-702-2587 (f)

f-mustafa@uchicago.edu

www.cmes.uchicago.edu

College of William and Mary





Cecilia Newton, Business Manager

Reves Center for International Studies

PO Box 8795

Williamsburg VA 23187-8795

757-221-3599 (p)

757-221-0494 (f)

reiss@wm.edu

www.wm.edu/academics/Reves/

Columbia University

Rashid Khalidi, Director

Middle East Institute

420 W. 118th Street, 11th Floor

New York NY 10027

212-854-2584 (p)

212-854-1413 (f)

rik2101@columbia.edu

http://www.sipa.columbia.edu/REGIONAL/mei/

Cornell University

Ross Brann, Chair





Department of Near Eastern Studies

409 White Hall

Ithaca NY 14853-7901

607-255-6275 (p)

607-255-6450 (f)

rb23@cornell.edu

www.arts.cornell.edu/nes/

Dartmouth College

Dale F. Eickelman

Asian and Middle Eastern Studies Program

6047 Silsby, Department of Anthropology

Hanover NH 03755-3547

603-646-2861 (p)

603-646-3115 (f)

dale.f.eickelman@dartmouth.edu

www.dartmouth.edu/~asia

Duke University

miriamcooke

Asian & African Languages & Literature





2122 Campus Drive, Box 90414

Durham NC 27708

919-684-2867 (p)

919-684-8749 (f)

mcw@duke.edu

www.duke.edu/web/cis/about.html

University of Exeter

Jane Clark, Institute Administrator

Institute of Arab and Islamic Studiese

Stocker Road

Exeter EX4 4ND

United Kingdom

+44-1392-264040 (p)

+44-1392-364035 (f)

jane.clark@exeter.ac.uk

www.ex.ac.uk/iais

Foundation for Iranian Studies

MahnazAfkhami, Executive Director

4343 Montgomery Ave. #200





Bethesda MD 20814

301-657-1990 (p)

301-657-1983 (f)

fis@fis-iran.org

www.fis-iran.org

Georgetown University

Center for Contemporary Arab Studies (CCAS)

Michael Hudson, Director

Intercultural Center 241

Washington DC 20057-1020

202-687-5793 (p)

202-687-7001 (f)

ccasinfo@georgetown.edu

ccas.georgetown.edu

Center for Muslim-Christian Understanding (CMCU)

John O. Voll

Intercultural Center 260, 37th & O, NW

Washington, DC 20057

202-687-8375 (p)





202-687-8376 (f)

www.cmcu.net

Georgia State University

Dona J. Stewart, Director

Middle East Center

PO Box 4038

Atlanta GA 30302-4038

Phone: 404 651-4239

Fax: 404-651-1161

mideast@gsu.edu

www.gsu.edu/mideast/

Gulf University for Science and Technology

Gina E. Cinali, Institutional Development Coordinator

PO Box 7207

Hawally 32093

Kuwait

965-22-40-130 (p)

965-26-45-795 (f)

cinali.g@gust.edu.kw





www.gust.edu.kw

Iara Lee & George Gund Foundation

Iara Lee, President

39 Mesa Streeet, Suite 300, The Presidio

San Francisco CA 94129

415-561-3100 (p)

415-561-3111 (f)

ILEX Foundation

NiloofarFotouhi, Executive Director

82 Revere Street

Boston MA 02114

617-723-8977 (p)

617-723-3366 (f)

nf@ilexfoundation.org

www.ilexfoundation.org

Institute for Palestine Studies

Linda Butler, Director

3501 M Street, NW





Washington DC 20007-2624

202-342-3990 (p)

202-342-3927 (f)

ipsdc@palestine-studies.org

www.palestine-studies.org

Institute of Turkish Studies

David C. Cuthell, Executive Director

Georgetown University

ICC, Box 571033

Washington DC 20057-1033

202-687-0295 (p)

202-687-3780 (f)

institute_turkishstudies@yahoo.com

www.turkishstudies.org

International Institute of Islamic Thought

AbdulHamidAbuSulayman

500 Grove Street, 2nd Floor

Herndon VA 20170

703-471-1133 (p)





703-471-3922 (f)

sawsan@iiit.org

www.iiit.org

International Institute for the Study of Islam

in the Modern World

AsefBayat, Academic Director

PO Box 11089

2301 EB Leiden

The Netherlands

+31-(0)71-527-7905 (p)

+31-(0)71-527-7906 (f)

info@isim.nl

www.isim.nl

Johns Hopkins University

I. William Zartman, Dirextor, Conflict Mgmt Program

School for Advanced International Studies

1619 Massachusetts Ave, NW, Ste. 420

Washington DC 20036

202-663-5676 (p)





202-663-5683 (f)

zartman@jhu.edu

King Abdulaziz Foundation for Research & Archives

Fahd Al-Semmari, Director General

PO Box 2945

Riyadh 11461

Saudi Arabia

4011999 (p)

4013597 (f)

info@darah.org.sa

www.darah.org.sa

University of Massachusetts at Amherst

Tayeb El-Hibri, Director

Middle East Studies Program

Herter Hall, Box 33935

Amherst MA 01003-3935

413-545-2550 (p)

413-545-5876 (f)

telhibri@judnea.umass.edu





www.umass.edu/judaic/

McGill University

Robert Wisnovsky, Director

Institute of Islamic Studies

3485 McTavish, Morrice Hall Room 319

Montreal QC H3A 1Y1

Canada

514-398-6077 (p)

514-398-6731 (f)

info.islamics@mcgill.ca

www.mcgill.ca/islamicstudies

University of Michigan

Marcia Inhorn, Director

Center for Middle Eastern & North African Studies

1080 South University, Intl Inst SSWB 4640

Ann Arbor MI 48109-1106

734-764-0350 (p)

734-764-8523 (f)

cmenas@umich.edu





www.umich.edu/~iinet/cmenas/

Middle East Institute

David Mack

1761 N. Street, NW

Washington DC 20036-0162

202-785-1141 (p)

202-331-8861 (f)

mideasti@mideasti.org

www.mideasti.org

National Institute for Technology &

Liberal Education

Amy McGill, Director of Project Support

Middlebury College

152 Maple Street

Middlebury VT 05753

734-661-1006 (p)

amy.mcgill@nitle.org

www.nitle.org





National Middle East Language Resource Center

Kirk Belnap

Brigham Young University

214 HRCB

Provo UT 84602

801-422-7192 (p)

nmelrc@byu.edu

New York University

FarhadKazemi, Director

Hagop Kevorkian Center for Near Eastern Studies

50 Washington Square South

New York NY 10012

212-998-8877 (p)

212-995-4144 (f)

kevorkian.center@nyu.edu

www.nyu.edu/gsas/program/neareast

Ohio State University

AlamPayind, Director

Middle East Studies Center





322 Oxley Hall, 1712 Neil Avenue

Columbus OH 43210-1219

614-688-4321 (p)

614-292-4273 (f)

Payind.1@osu.edu

www.osu.edu/internationalstudies/mesc/

Portland State University

John Damis, Director

Middle East Studies Center

PO Box 751

Portland OR 97207-0751

503-725-5467 (p)

503-725-5320 (f)

damisj@pdx.edu

www.intl.pdx.edu/mesc

Princeton University

Institute for Transregional Study of the Middle East,

North Africa, and Central Asia

Gregory Bell, Program Coordinator





327 Aaron Burr Hall

Princeton NJ 08544-1022

609-258-2178 (p)

609-258-0204 (f)

transreg@princeton.edu

www.princeton.edu/~transreg

Princeton University

Program in Near Eastern Studies

SukruHanioglu, Director

110 Jones Hall

Princeton NJ 08544-1008

609-258-5361 (p)

609-258-1242 (f)

criley@princeton.edu

http://www.princeton.edu/%7Enes/

Research Libraries Group, Inc.

Susan Yoder

2029 Stierlin Court, Suite 100

Mountain View CA 94043-4684





650-691-2270 (p)

650-964-0943 (f)

Susan_Yoder@notes.rlg.org

www.rlg.org

Royal Institute of International Affairs

Claire Spencer, Head

Middle East Programme

#10 St. James's Square, Chatham House

London SW1Y 4LE

England

020 7957 5714 (p)

020 7957 5710 (f)

rhollis@riia.org

www.riia.org

Stanford University

Robert C. Gregg, Interim Director

Sohaib and Sara Abbasi Program in Islamic Studies

Encina Hall West Room 214

Stanford CA 94305-6045





650-736-8122 (p)

650-723-3010 (f)

rgregg@stanford.edu

University of Texas at Austin

Kamran Aghaie, Acting Director

Center for Middle East Studies

WMB 6.102

Austin TX 78712

512-471-3881 (p)

512-471-7834 (f)

pittcarrin@mail.utexas.edu

menic.utexas.edu/menic/cmes

University of Toronto

James A. Reilly, Chair

Department of Near & Middle Eastern Civilizations

4 Bancroft Avenue

Toronto, ON, M5S 1C1

Canada

416-978-3306 (p)





416-978-3305 (f)

james.reilly@utoronto.ca

http://www.utoronto.ca/nmc/

Tufts University

Fares Center for Eastern Mediterranean Studies

Leila Fawaz, Director

The Fletcher School of Law and Diplomacy

Medford MA 02155

617-627-6560 (p)

617-627-3461 (f)

fares-center@tufts.edu

farescenter.tufts.edu

Tufts University

Program in Southwest Asia & Islamic Civilization

Andrew C. Hess, Director

The Fletcher School of Law and Diplomacy

Cabot 603

Medford MA 02155

617 627-3700 x 72774 (p)





617-627-3388 (f)

andrew.hess@tufts.edu

fletcher.tufts.edu/about/old/programsandcenters

University of Utah

Ibrahim Karawan, Director

Middle East Center

260 S. Central Campus Dr. Room 153

Salt Lake City UT 84112-9157

801-581-6181 (p)

801-581-6183 (f)

teri.hill@mec.utah.edu

www.hum.utah.edu/mec/

Vanderbilt University

Richard McGregor

Religious Studies Department

Box 351585, 2301 Vanderbilt Place

Nashville TN 37235-1585

615-322-7311 (p)

richard.mcgregor@vanderbilt.edu





University of Virginia

David A. Waldner, Director

Middle Eastern Studies Program

PO Box 400167

Charlottesville VA 22904-4167

434-924-3033 (p)

434-924-7867 (f)

daw4h@virginia.edu

faculty.virginia.edu/mesp/

University of Washington

Ellis Goldberg, Director

Middle East Center

225 Thomson Hall, Box 353650

Seattle WA 98195-3650

206-543-4227 (p)

206-685-0668 (f)

fhecker@u.washington.edu

jsis.artsci.washington.edu/programs/mideast





Washington University in St. Louis

Pamela Barmash, Director

Jewish, Islamic & Near Eastern Studies

Campus Box 1121, One Brookings Drive

St. Louis MO 63130

314-935-7156 (p)

314-935-7462 (f)

pbarmash@artsci.wustl.edu

www.artsci.wustl.edu/~jines/

University of Wisconsin-Madison

David Morgan, Chair

Middle East Studies Program

323 Ingraham Hall, 115

1155 Observatory Drive

Madison WI 53706

608-265-6583 (p)

608-265-2919 (f)

domorgan@facstaff.wisc.edu

www.mesp.wisc.edu





Yale University

Ellen Lust-Okar

Council on Middle East Studies

PO Box 208324 - 34 Hillhouse Avenue, Room 232

New Haven CT 06520

203-432-6252 (p)

203-432-5963 (f)

Ellen.Lust-Okar@yale.edu

www.yale.edu/ycias/cmes/





مؤسسات دراسات اللغة العربية

Catholic University:

http://islamicstudies.cua.edu/

Columbia University:

http://www.columbia.edu/cu/mesaas/languages/arabic/faqs.html

Cornell University:

http://neareasternstudies.cornell.edu/academics/intensive.cfm

Duke University:

http://asianmideast.duke.edu/languages/arabic

George Washington University:

http://www.gwu.edu/learn/undergraduate/exploreundergraduateprograms/fulllistofaca demicofferings/arabic

Georgetown University:

http://arabic.georgetown.edu/

Harvard University:

http://cmes.hmdc.harvard.edu/gradprograms/mels/arabic

Indiana University:

http://www.indiana.edu/~nelc/





Johns Hopkins University:

http://www.ltc.jhu.edu/arabic.htm

Michigan State University:

http://linglang.msu.edu/mideast/arabic/

New York University:

http://meis.as.nyu.edu/page/graduate

Ohio State University:

http://nelc.osu.edu/

Portland University:

http://www.pdx.edu/wll/arabic

Princeton University:

http://web.princeton.edu/sites/neareastern/arabic/index.htm

State University of New York- Binghamton:

http://www2.binghamton.edu/cnes/arabic/index.html

University of Arizona:

http://menas.arizona.edu/node/563

University of California- Berkley:

http://neareastern.berkeley.edu/

University of California- Los Angeles:

http://www.international.ucla.edu/idps/islamicstudies/





University of Chicago:

https://grahamschool.uchicago.edu/php/arabiclanguageandcultures/

University of Illinois-Urbana Champaign:

http://www.linguistics.illinois.edu/students/undergrad/arabic/ArabicStudiesMinor.htm

University of Maryland- College Park:

http://www.languages.umd.edu/arabic/

University of Michigan- Ann Arbor:

http://lsa.umich.edu/neareast/

University of Minnesota-Twin Cities:

http://www.all.umn.edu/ugrad/arabic/

University of Oklahoma:

http://www.ou.edu/flagship/

University of Pennsylvania:

http://ccat.sas.upenn.edu/arabic/

University of Texas- Austin:

http://www.utexas.edu/cola/depts/mes/

University of Utah:

http://www.hum.utah.edu/index.php?pageId=370&indent=true

University of Washington:

http://depts.washington.edu/arabiyya/





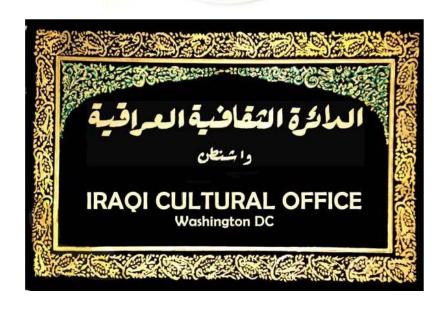
الكراس المنشور باللغة الانكليزية

2008





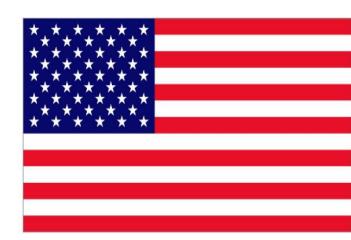
Ministry Of Higher Education & Scientific Research











"Go in quest of knowledge even unto China." "Remember our nation's first

"Seek Knowledge fro Birth to that Death" great leaders were also our first great scholars."

-Prophet Mohammad (S.A.A.W) -John F. Kennedy

SO, YOU WANT TO STUDY IN THE UNITED STATES?





Contents

| The cover | 155 | الغلاف | 1 |
|----------------------------|-----|---------------------------|----|
| Contents | 157 | المحتويات | 2 |
| Message from Cultural | | كلمة المستثبار | |
| Attaché | 158 | حمه المستسال | 3 |
| Introduction | 159 | المقدمة | 4 |
| Visas and Passports | 160 | الفيزا | 5 |
| Medical Information | 163 | المعلومات الطبية | 6 |
| Money Matters | 167 | الامور المالية | 7 |
| Financial Issues | 170 | كيف تنظم حياتك | 8 |
| Living | | السبكن | |
| Accommodations | 172 | السكن | 9 |
| Telecommunications | 174 | الاتصالات: الهواتف وغيرها | 10 |
| Postal Service | 176 | البريد | 11 |
| Transportation | 177 | التنقل | 12 |
| Public Safety | 178 | الأمن الشخصي | 13 |
| Adjusting | 179 | التأقلم للحياة الجديدة | 14 |
| Society and Culture | 181 | المجتمع الامريكي | 15 |
| Social Customs | 185 | العادات الاجتماعية | 16 |
| Sports and | | 1 | |
| Entertainment | 187 | الرياضة والاستجمام | 17 |
| Going to the School | 188 | المدارس | 18 |
| Family Members | 193 | رعاية افراد العائلة | 19 |
| Suggested Websites | 195 | مواقع مهمة على الانترنت | 20 |





Dear student,

It gives me great pleasure to present to you this guidelines booklet with some basic information about the education and living in the USA. This was prepared at our Cultural Attaché in Washington.

We hope that the opportunity of studying in USA which was given to you by the Ministry of Higher Education and Scientific Research shall be best served when you know your way around with ease before and after your arrival here after you read this booklet.

We shall translate it in the near future. However, we wish that you try to grasp the information in the English language to help you improve your comprehension.

With all our best wishes for success and hope that you shall help leading our country armed with your degree, experience and vision.

Prof. A Hadi Al Khalili Iraqi Cultural Attaché Washington, D.C.





Introduction

Now that you have made the decision to study in the U.S., you are faced with the task of traveling here. For someone who has never been to the U.S. before, this can be quite difficult. It is recommended that you take every measure to prepare yourself before you come to the United States. This includes obtaining all of the proper documentation for entering the country, as well as making travel, living and other arrangements which are outlined below.

Before you start, you should review the information presented by USNEI and by EducationUSA, the U.S. Department of State's online guide to visiting the United States for purposes of study. Second, you should contact the EducationUSA Advising Center nearest to you. The advising center staff, as well as your international student advisor, can answer many questions, help you in your planning, and advise you on programs and the visa process.





Visas, Passports, I-94, and SEVIS Documents

These documents define your legal status. They are necessary for your entry and stay in the United States, and for any temporary departure from and reentry into the country. It is important that you keep these documents valid at all times. Failure to do so may cause problems with your stay in the United States. Please make sure you obtain or update the following documents:

Visa – If you are coming to the United States to study or visit, you will need a visa. A visa will allow you to travel to a U.S. port-of entry and request permission from the U.S. immigration officer to enter the United States. A visa does not permit entry to the U.S. It simply indicates that your application has been reviewed by a U.S. consular officer at the American embassy or consulate, and that the officer has determined you're eligible to enter the country for a specific purpose. Consular affairs are the responsibility of the U.S. Department of State. Only the immigration officer has the authority to permit you to enter the U.S. He or she decides how long you can stay for any particular visit. Immigration matters are the responsibility of the U.S. Department of Homeland Security.

There are two categories of U.S. visas: *immigrant* and *non-immigrant*. Since you are only visiting the U.S., you will require a non-immigrant visa. Depending on what you are doing in the United States though, there are several types of non-immigrant visas:

Visitor Visa – If you are going to the U.S. primarily for tourism, but want to take a short course of study of less than 18 hours per week, you may be able to do so with a visitor visa. The visitor visa is also for persons desiring to enter the United States temporarily for business (B-1), for pleasure or medical treatment (B-2), or





combination of both (B-1/B-2) purposes. For more information about visitor visas, please visit the U.S. Department of State website on travel.

Student Visa – If your course of study is more than 18 hours a week, you will need a student visa. There are three types of student visas: F-1, J-1, and M-1. The F-1 student visa is the most common for those who wish to engage in academic studies in the United States. It is for people who want to study at an accredited U.S. college or university or to study English at a university or intensive English language institute. The J-1 Exchange Visitor visa is for people who will be participating in an exchange visitor program in the U.S. The M-1 visa is for those who will be engaged in non-academic or vocational study or training at an institution in the U.S. For more information about student visas, please visit the U.S. Department of State website. For more information about exchange visitor visa, visit the Department of State website.

How do I apply for a visa? – In order to apply for a visa at a U.S. embassy or consulate, you must first have a Student and Exchange Visitor Information System (SEVIS) document (either an I-20 or DS-2019) issued by a U.S. university (see below). Your U.S. academic institution or program sponsor will provide you with the SEVIS form only when you have been admitted to the institution or accepted as a participant in an exchange program. The institution or program sponsor will also send you additional information about applying for the appropriate visa, as well as other guidance about beginning your academic program in the United States. Once you have all the required documentation, you may apply for the visa, even if you do not intend to begin your program of study for several months.

It is best to apply early for the visa to make sure that there is sufficient time for visa processing, The embassy of the United States in Baghdad requires at least





90 days in order to complete all of the administrative processing. The U.S. requires that all applicants applying for a visa also appear for an interview. Interviews should be scheduled with the Consular section of the US Embassy in Baghdad in advance of applying for the visa. At the time of the interview, you should bring with you all the proper documentation, including a valid passport, your SEVIS papers (I-20 or DS-2019), financial support documents, family records, proof of payment of the SEVIS and visa fees, and a completed visa application form. For a complete list of documents, please visit the U.S. Embassy website. To schedule an interview for a visa at the U.S. embassy of Iraq visit the U.S. Embassy website.

Where can I find more information on the visa process in my country? – Most of the procedures and requirements for applying for the various types of student visas, as well as for the Exchange Visitor visa are standardized at all embassies. For more information about applying for a visa, finding the proper paperwork, and scheduling an interview, please visit the U.S. embassy or consulate nearest you. You may also visit U.S. visa homepage.

Passports – A passport is an internationally recognized travel document that verifies your identity. To obtain a passport for the first time, you need to go in person to the U.S. embassy/consulate nearest you. Passport services (new applications, renewals, lost/stolen, and additional pages) are available during normal business hours on a walk-in basis. All

U.S. passport applications are sent to the U.S. for processing, which takes at least two weeks, so plan your travel accordingly. When applying for your passport, you will need to bring proof of identification, as well as a valid photo ID.





When you receive your passport, keep it in a safe location, as it is the most important document you have with you. For information on applying for a passport, as well as a complete list of items needed to apply for a passport, please visit Department of State website.

I-94 form – On your plane to the U.S. you will receive an I-94 form (Arrival-Departure Record). You should fill in the I-94 while in flight to the U.S. Immigration officers will check the form upon your arrival here and they will attach it to your passport. The I-94 indicates your date of entry and duration of stay in the U.S. You will also need it when leaving the country, so please safeguard this document.

SEVIS – The Student and Exchange Visitor Information System (SEVIS), administered by the Bureau of Immigration and Customs Enforcement (ICE) within the Department of Homeland Security (DHS), is an Internet-based system that maintains data on foreign students and exchange visitors before and during their stay in the United States. In order to enroll students from other nations, U.S. colleges and universities must be approved by the School Certification Branch of the Student and Exchange Visitor Program (SEVP). Most

U.S. colleges and universities have received this approval. For more information on SEVIS, please visit the ICE website.

Note: When you get to the United States, you may want to store these documents in a safety deposit box in your bank to prevent them from being lost or stolen.





Medical Information

Adjusting to the U.S. – It is not uncommon for someone traveling to the U.S. for the first time to feel sick. After all, there is a 10 hour time difference between Iraq and the U.S.; and the climate, depending on where you are in America, can be quite different from the hot and dry weather in Iraq. As your body adjusts to these conditions, you may catch a cold, get an upset stomach or suffer from "jet-lag," a common disorder that happens when your body's rhythm becomes out of sync with its environment. These discomforts, however, can be controlled. First, take it easy for the first few days after your arrival. Your body will need rest if it is to adapt to the local conditions. Second, get enough sleep. Third, wash your hands often to avoid catching a virus. Finally, medicine for headaches, colds, or an upset stomach is readily available in the U.S. at local drug stores. If your illness persists, visit your university's health clinic on campus.

Medical facilities, campus health facilities – Most colleges and universities in the United States have their own health clinics or health services on campus. The "health fee" the student pays each term goes toward providing such services. Therefore, the services provided are often free or offered at a reduced cost. Usually, though, university health services are limited to minor and emergency care. In case of a serious health problem, the university normally refers the student to a medical facility in the community, and the student, or his or her insurance company, pays the costs. Your college or university should send you materials that discuss health care services and fees involved. If you do not receive such material, be sure to ask your international student adviser for this information before you leave your home country.





Medical insurance – The U.S. government requires students on J-1 visas to have insurance coverage that includes health and accident, medical evacuation, and repatriation of remains. The U.S. has no specific health insurance requirements for students on F-1 and M-1 nonimmigrant visas. However, most colleges have their own mandatory health insurance requirements to ensure that international students do not become dependent on the U.S. government. If the college you attend does not offer a health insurance plan, it is recommended that you purchase health insurance when you arrive in the United States to protect yourself against potentially very high medical costs. Keep in mind, foreign health care does not always cover U.S. medical costs, so it is recommended that students buy insurance from U.S. insurance companies.

The following list should give you an idea of what types of insurance you should have while in the United States:

- Travel insurance covers you during your journey from Iraq to the U.S.
- Life insurance insures your life.
- Personal belongings insurance insures those items you bring to the
 United States with you against loss, theft, or damage.
- Automobile insurance covers your automobile and injuries to persons in the event of an accident. If you are going to have an automobile in the United States, most states require that you carry automobile and liability insurance.

There are many health insurance companies in the U.S. and each has





numerous plans. Your college advising center may offer sample brochures for your reference, but you should talk to your international advisor before you leave Iraq to make sure you have a plan for insurance. If you have an institutional sponsor or a scholarship, you may already be provided with health insurance through your sponsor. Be sure that you understand which health care services are provided for you and which are not.

The Association of International Educators (NAFSA) has listed several credible U.S. health insurance agencies, which you can find by visiting the NAFSA website. You can also find coverage plans from top U.S. companies by visiting the Visitor's Medical Insurance webpage, or by calling their toll-free number 877-593-5403.

Vaccinations - Most universities require proof of immunity to measles, mumps, and rubella. Many schools also require either a recent (within six months to a year) PPD skin test or chest x-ray to screen for or rule out tuberculosis infection. Be sure that all immunizations are recorded on the yellow card of the World Health Organization (WHO). This card should be available from your doctor or from the public health service in your country. For more information on vaccines, please visit the World Health Organization's homepage on international travel and health. Also check with your international student adviser to determine your U.S. University's specific policies and regulations. Appointments for vaccinations should be to 6 weeks before set up vour trip.





Money Matters

The U.S. currency – The basic unit of exchange in the United States is the dollar (\$), which is divided into 100 cents (¢). One dollar is commonly written as \$1 or \$1.00. There are four denominations of commonly used coins: 1 cent, 5 cents, 10 cents, and 25 cents. U.S. paper money (often called bills: for example, a "one-dollar bill") comes in single-bill denominations of one dollar (\$1.00), two dollars (\$2.00, but these are rare), five dollars (\$5.00), ten dollars (\$10.00), twenty dollars (\$20.00), fifty dollars (\$50.00), and one hundred dollars (\$100.00).

Exchange Rate/Bank arrangements – International exchange rates fluctuate frequently, sometimes daily. Before you travel to the United States, contact a major bank in your home city, preferably a bank with a foreign exchange department, to learn the current exchange rate between the Dollar and the Iraqi Dinar. Ask the banker to estimate what the average value was in the past year. This will help you to determine more effectively your financial requirements while in the United States. If your bank does not have a foreign exchange department, consider opening an account with a bank that does.

Establishing a savings account – One of the first things you should do after you arrive in the United States is establish a bank account. It is not a good idea to carry large sums of cash or to keep it in your room. Most banks have main offices in the center of a city or town. Smaller offices, called "branches," are usually found in other parts of a city or town and in the suburbs. Even if your bank does not have a branch nearby, you often can find automated bank machines to serve your needs. Banks generally are open Monday through Friday from 9:00 a.m. until 3:00 p.m. On Fridays, many banks stay open a few hours later. Many banks are also open on Saturdays, often from 9:00 a.m. to 12:00 noon. Your international student adviser can suggest which banks are convenient to campus. Remember that banks are private businesses. They are all different and each one wants to





get your business. You should check with several banks to determine which bank offers the best services for your needs.

Checking accounts – Checking accounts (called current accounts in many countries) are a way to keep your money safe and still allow easy access to it. Checks are an easy way to pay bills, especially by mail (Never send cash through the mail). When you open a checking account, you will also receive a debit card, which provides an easy alternative method to cash. Most stores in the U.S. now accept debit cards as a valid form of payment. Since you are not using cash when paying with your debit card, however, you should keep track of all your purchases; the money you spend with your card is deducted directly from your bank account.

24-hour banking – Almost all American banks now offer banking privileges 24 hours a day through ATMs. When you open a bank account, you will be issued a debit card and a personal identification number (PIN). You will be able to use this card in your bank's ATM to access your account and make transactions. This will enable you to do such things as withdraw and deposit money, transfer funds, and obtain your balance 24 hours a day. Generally, you can also use your bankcard in other banks' ATMs for a small fee charged against your account, but only for cash withdrawals.

Warning: If you write a check or make a purchase on your debit card for more money than you have in the bank, you create an "overdraft." For each overdraft you make, the bank will charge you a fine. These fines can build up and cost you a lot of money, so keep track of your purchases!

Credit cards – A credit card, or charge card, is a card issued to you by a bank or company which authorizes you to buy goods or services on credit. The use of credit cards is widespread in the United States. International students often find it difficult to obtain credit cards though because they are not U.S. residents. Many





companies offer special student credit cards, subject to certain conditions. Whether you use a credit card or sign a contract to purchase something on credit, be careful not to build up too much debt. Credit buying is often necessary — for example, for the purchase of a car — but be sure you understand the terms of the loan agreement. You may have to pay high interest rates, sometimes as much as 21 percent. It is recommended that you delay obtaining a credit card or making large purchases on your card for the first few months. This way, you will know exactly how much it costs to live in the U.S. and you will know when to use or not use a credit card.

Travelers Checks – Before you leave Iraq, you should determine how much money you will need within the first few weeks of your stay in the United States. As you may need several weeks to open a bank account and receive funds from your home country bank, this will be money you will need to carry with you. It is probably safest to carry it in the form of traveler's checks. Travelers checks provide a safe way to carry money while traveling. They are insured against theft, loss, and damage. With identification, you can cash them in most places in the United States. If these are not available to you in your home country, buy them at the airport in the United States as soon as you arrive. Traveler's checks can also be purchased in most banks. As with all of your money, be sure you keep a record of where you spend your travelers checks.

Note: Your international student adviser should be able to help you assess the costs of living off-campus and how much money you should bring with you.

Tipping – Although gratuity in the U.S. is not automatically added to bills, it is customary to tip people for providing specific services. The average tip is usually 15 percent, but it can vary depending on the extent and quality of the service provided. For instance, the expected tip in a restaurant with good service is 15 to 20 percent. For taxi drivers, it is customary to give 10 or 15 percent. For airport





and hotel porters, you should give \$1.00 for each bag. Barbers are usually tipped 10 or 15 percent. Valet attendants are usually tipped \$1.00 or \$2.00.

Note: Never offer a tip to police officers or any other government officials. It is illegal to do this in the U.S.

Financial Issues and Budgeting

Tuition and Fees – Tuition, fees, and other educational costs vary greatly. For instance, the cost for tuition fees for international students ranges from \$5000 to \$30,000 per year. To understand these costs and your financial obligations, check your I-20 or DS-2019 form and any material sent to you by the university or college you will attend. If you have questions, do not hesitate to ask the admissions office, your sponsor, or the international student adviser.

Living Costs – Living costs vary widely and depend on geographic location and individual lifestyles. Generally, living expenses are highest in the large cities, in California, New York, Washington DC and in the Northeast. Costs can be much lower in the South, the Midwest, and other areas. University catalogs and websites are good sources of information on current living costs. Most university dormitories and eating facilities close during vacations. Sometimes, however, a dormitory is kept open for students who are unable to go home. After you arrive on campus, discuss the matter of housing during vacation periods with the international student adviser so you will know what to expect and can make appropriate arrangements. Also, it is a good idea to budget things such as transportation, communication, and other personal expenses

Food – If you don't plan on purchasing a meal plan at your university, you will have to budget money for food. Food can be one of the most expensive costs





while living in the Untied States. If you budget wisely, however, it can also be one of the least expensive. Certain foods are available that are cheap and healthy, such as Ramen Noodles (a U.S. college favorite!), spaghetti with tomato sauce and macaroni and cheese (all for under \$2.00). Most supermarkets also have a prepared food section with deli sandwiches and meats, soups and salads, sushi, and much more. There are many grocery stores that cater to people on a budget. Supermarkets such as Target, Walmart, Costco and Superfresh (east coast) carry a large variety of goods for reduced prices. These supermarkets usually have a kosher section. There are also a large variety of ethnic markets in the U.S. which cater to Islamic dietary restrictions. 'Convenience stores' such as 7-Eleven and Wawa (east coast) offer quick groceries, drinks and snack foods for cheap prices. For the nearest food store in your location, search online or ask an advisor at your university.

Clothing – If you don't have a lot of money, one of the cheapest ways to get clothes is at a thrift shop. There are probably a variety of them in your area, if you look in the yellow pages or look around town. Certain charities like Good Will or Salvation Army offer shirts, pants, jackets and hats for just a few dollars. Other stores like Target and Walmart offer greatly reduced prices on brand names like Addidas, Dickies, Fruit of the Loom, and Levi's.

Toiletries and Medicine – CVS is the largest retail over-the-counter drug store in the U.S. They also provide CVS-brand toiletries and cosmetics which are much cheaper than name-brands like L'Oreal and Revlon.

Books and Supplies – Almost every college and university operates a bookstore on campus. These bookstores carry required textbooks and school supplies, as well as clothing. Textbooks can be expensive, but if you buy your books used, they will be considerably cheaper. It is important to keep the sales receipt when you make a purchase. If you drop the class or decide that you do not need the





book, you may return the book for a full cash refund if you have not made marks in it and it is returned before an established deadline. At the end of the school term, if your textbooks are in good condition and you do not need them anymore, you can sell them back to the bookstore for a reduced price. The cost of textbooks and supplies varies according to the student's field of study. Liberal arts students can expect to spend \$200 to \$400 per semester for textbooks. If you are planning to study in a field that requires special supplies, such as engineering, medicine, or architecture, your expenses are likely to be greater than the average

Living Accommodations

Campus Housing – Almost all U.S. colleges and universities provide their students with the option to live on campus in residence halls or "dorms." Dorms are a great way to meet

U.S. students and make new friends quickly. The rooms are modestly equipped with basic furniture like a bed, dresser and desk. Some dorms might even have a kitchen or cafeteria attached. Dorms do not have private baths or toilets; instead, residents share large community bathrooms, which are separate for men and women. Internet and phone services are usually provided by the university as part of your tuition or for a fee. Many rooms in dorms are shared with one or more roommates. Your roommate will be someone of the same sex, whom you will not know, so be prepared to live with someone who could be very different from you. Supervisors, called resident advisors or "RAs" often live in the dorms to keep an eye on safety and cleanliness. These advisors can be a great source of information and support throughout the year. In order to receive housing on campus, make sure you return the housing application as soon as you receive your acceptance letter from your school.





Note: Some campus housing closes for holidays and vacations; others may be open year-round. If you require campus housing during vacations, be sure to inquire well in advance regarding availability. Also check with your international student adviser regarding the possibility of a homestay or off-campus housing options.

Off-campus housing – If you can not find accommodations in university dormitories, you may have to look for housing off-campus. While university-subsidized housing is often less expensive than housing off-campus in large U.S. cities, that is not always the case in smaller cities and towns. Types of accommodation include furnished and unfurnished apartments and houses, privately operated dormitories, cooperative residence halls, and rented rooms in private homes. To find off-campus housing, ask the university's housing office or consult the classified advertising section (also called "want ads" or "classifieds") of the local newspaper. You can also explore off-campus housing opportunities online.

Meal plans – Most dormitories at U.S. colleges and universities are equipped with cooking facilities. However, for those who do not have the time or facilities to cook for themselves, there is the option of cafeteria dining. Most dormitories have a cafeteria within the building or nearby that offers low-cost food to students. Often students can sign up for one of a variety of meal plans by which they can pay ahead for the food they will consume. Some universities require that all students living in a dormitory sign up for a meal plan. Cafeterias are open during scheduled hours and usually offer a variety of foods, including vegetarian selections for those who do not eat meat. Meal plans are sometimes available to students living off-campus as well, which is a great convenience for students who may eat as many as two meals a day on-campus.

Temporary housing (hotels, apartments) - You may arrive at your school in





advance of the date when you can move into your permanent housing, so you may need to look for temporary housing. There are a number of choices when temporary, overnight accommodations are required. The most expensive are hotels and motels, but some "budget" motel chains can be quite reasonable. Other options include the local YMCA or YWCA, youth hostels, and international houses. At some schools, university residences may be available, or you may be able to stay with a local family or current student. It is always best to check with the international student adviser in advance for information on overnight housing options.

Telecommunications

Telephones, mobile phones, pay-phones – For convenience and privacy, most students will want to have their own telephones. Almost all dormitories have at least a dorm or a "floor" telephone, which students share. Other dormitories have telephones already installed in the rooms. If there is no room phone, you may be able to have one installed. Remember that you will be responsible for the telephone bills. If you decide to have a telephone installed in your room, ask the residence adviser of your dormitory for advice. If you live off-campus, you will need a telephone not only for convenience but also for safety. Ask your international student adviser for advice on how to get a phone installed in your home or apartment.

Cellular phones are widely available in the United States, and most mobile phones purchased in other countries will not work in the United States. If you wish to have a cellular phone, it is best to get one after you arrive. Many types of phones and a number of service providers are available in most places, so investigate to find those that best suit your needs. Many cell phone companies provide free long distance. The most widely used national companies are Alltel,





Verizon Wireless, AT&T, Sprint, and T-Mobile.

Emergency numbers – It is very important to write down emergency numbers (fire, police, doctors, paramedics, campus emergency numbers, and so on) and to keep them near your telephone. Emergency numbers are given in the front part of the telephone book, though sometimes there are several districts for fire, police, and paramedic services. Be sure that you have the correct emergency numbers to serve you if you need help, and keep these numbers posted near or taped to your telephone. In the U.S., when you need police, the fire department, or paramedics in an emergency situation, you simply dial "911."

International calls – It is possible to dial direct to almost all foreign countries from the United States, and direct dialing is less expensive than placing calls through the operator. To get an international line, you must first dial "011," then the country code, city code, and telephone number you wish to reach. International country and city codes, rates to some countries, time differences, and further directions for placing international calls are given in the front part of the telephone book. You can also make operator-assisted calls, person-to-person calls, and collect calls to foreign countries by dialing "0" for the operator.

Internet and email services – At most U.S. colleges and universities, you will be assigned, upon request, a free e-mail address. In some cases, Internet services are also free. Generally,

U.S. colleges and universities have several computer rooms where you can check your e-mail, use the Internet, or use various software programs. If you want Internet and e-mail services to be connected to your home computer, there are many possible alternatives. As a student, you can get a dial-up connection from your home computer to your university's server at a discount or, possibly, for free. Some universities even have network connections available in all dorm rooms. Contact your university's Information Technology (IT) Services Office for





more information. Private computer service companies, local telephone companies, and some television cable companies also offer home Internet connections.

U.S. postal service

Post offices, post office boxes - Every city has a main post office, and larger cities have several full-service branch post offices. Many universities also have small, minimum-service post offices on campus. These facilities sell stamps and provide basic services like mailing packages to addresses in the United States. Although you cannot send a registered letter or mail packages to foreign countries from these small post offices, you can go to a full-service post office or branch office off-campus to do these things. Most post offices have small combination lock boxes that can be rented to receive your mail. There is a nominal charge for rental, which varies from city to city. To apply for a post office box (usually called a "P.O. Box"), go to the nearest regular post office; bring with you some piece of identification that has your address on it, like a student ID or drivers license. When you are assigned a post office box, you will be given the combination of the lock. Mail can then be sent to you at the post office where your PO Box is located. Be sure to tell correspondents to address letters to your name and new address. For more information on postal service, as well as costs, please visit U.S. Postal Service website.

Note: Before you leave home, give your correct mailing address in the United States to family and friends who will be writing to you. Be sure to include the "zip code," a five digit number identifying the postal zone in which the address lies.





Transportation

Public transportation – Public transportation in the U.S. varies from city to city. Several of the major U.S. cities, like New York, Chicago and Washington D.C., have dependable metro and bus systems. Others have very little public transportation. Depending on where you live, public transportation can be the simplest, least expensive, and most reliable way to get to school. If you live on campus, you may find that you rarely need to get any place that you cannot walk to; therefore, basic public transportation may be sufficient. In many larger universities, bus systems are provided for free. Make sure you get acquainted with your area's most convenient form of public transportation.

Automobiles – If you plan to drive in the United States, you must have a valid driver's license. It is a good idea to get a driver's license issued in the state where you will live, since some states do not recognize an international driver's license. Even those that do recognize an international license will accept it for only one year after you arrive in the United States. Check with the local office of the state motor vehicles department to get information on obtaining a state driver's license. If you decide to buy a car, take your time and look for deals on good cars for less money. Research the cars you are considering to be certain they are safe and reliable. You can purchase

magazines that will assist you with your research. Also, in most of the U.S., automobile insurance is mandatory. Before you purchase a car, make sure you have proper insurance.

Airlines – The United States has several major national airlines as well as many regional carriers. You can book tickets directly with the airlines, through a travel agent, or through the Internet. There are several popular websites that can help you find the lowest fare for the trip you wish to make. Try Expedia or Travelocity.





Trains – Amtrak, the U.S. national rail carrier, offers a USA Rail Pass to permanent residents of foreign countries, but it must be purchased outside the United States. The pass entitles you to unlimited travel for one predetermined price for a specified number of days. For information, contact a travel agency.

Buses – Bus travel is often the least expensive way to travel in the United States and provides excellent opportunities for seeing the country. Reservations are not required, but if you are considering traveling or touring by bus, you should try to make arrangements with a travel agent before you leave home. The major bus company serving the United States is the Greyhound Bus Company. Greyhound sometimes has special fares for touring the United States and it also has a special touring fare called Ameripass, available for travel anywhere in the United States. It may be purchased in the United States. Contact a travel agency for more information.

Traveling throughout the country, tourism, travel expenses – The United States is a large country, the fourth largest in the world. Different regions of the United States can almost seem like different countries, with their varied climates, landscapes, people, and customs. There are countless things to see, but distances can be great and travel can be expensive.

Public Safety

Unfortunately, as everywhere else in the world, there is crime in the United States. You should be especially careful until you know the campus and are familiar with the community. Every town has unsafe areas, and you should find out where these are as soon as possible. Every college and university employs police officers or security personnel to help keep the campus safe. If you are not





given security guidelines during your orientation program, go to your international student adviser or the campus security office for information.

Adjusting to the New Environment

Language problems – Speaking a foreign language in a classroom is one thing, but living in a society where you have to use this language on a daily basis is completely different. Here are some language problems you may encounter while in the United States:

- You might not understand the local accent right away. Give yourself time get used to the local accent and, in time, you will understand it.
- Americans might not understand you right away. You will also have your own accent and you might use a different vocabulary. Try to speak slowly at first to make sure you are understood. Do not be shy to ask others to speak slowly if you have trouble understanding them.
- Americans use a lot of "slang" in their speech. This will take a lot of time to understand, but it is part of the learning process.
- Humor, wit, and sarcasm are an integral part of American English.
 Some international students have trouble adapting to this informal style of conversation or understanding whether the person they are speaking with is being serious or not. This, however, should be interpreted as a mark of friendliness rather than a show of disrespect.
- You might not know all of the abbreviations and technical terms
 used in your study program or workplace. Terms such as "poli-sci" for
 political science, "dorms" for dormitories, or "TA" for teaching
 assistant, are just a few examples of campus slang you will encounter. If
 you do not understand a word or an abbreviation, simply ask the
 meaning.





Give yourself time to adapt to the language and do not hesitate to ask people to repeat what they have said, speak slowly, or explain what they mean. It would be wise to carry a small dictionary with you in case of emergency. Most importantly, do not be afraid to make mistakes. This will all be part of your learning experience.

Culture shock – U.S. culture is much different from Iraqi culture. In your first few weeks, you may suffer from "culture shock," the process of adjusting to a new country and a new culture. Food, and landscapes, as well as people and their ways will all seem strange to you. Your English may not be as good as you expected. You may suffer, to an unexpected degree, from the pressures of U.S. academic life and the fast pace of life. If you feel this way, do not panic. Culture shock is a normal reaction. As you become adjusted to U.S. culture and attitudes and begin to know your way around, you will start to adapt to and understand your new surroundings and way of life.

Value Shock – Because American and Iraqi values are also very different, you might find yourself facing situations that are not accepted in your culture and have trouble getting accustomed to them. For example, relationships between men and women, the informality of American life, political or religious attitudes, or the social behavior of Americans may seem amoral or unacceptable to you. Look for information on the things that surprise you or make you feel uncomfortable, and try to remain flexible, respectful, and open-minded. This can be a great occasion to learn more about topics that might be less popular or taboo in your country. Try to enjoy the new cultural diversity and the various cultural points of view.





It might be helpful to talk to someone from the same culture or religion who has been living in the United States for a while to discuss how this person has dealt with values shock.

Society and Culture in the U.S.

Americans – American society is enormously diverse and complex. Important differences exist between geographical regions, between rural and urban areas, and between social classes. In addition, the presence of millions of immigrants from around the world come here with their own culture and values to add to the "melting pot" of American society. The characteristics described below represent that image of U.S. society that is thought of as being "typically American."

- Individuality Probably above everything else, Americans consider themselves individuals. There are strong family ties and strong loyalties to groups, but individuality and individual rights are most important. If this seems like a selfish attitude, it also leads Americans to an honest respect for other individuals and an insistence on human equality.
- Independence From an early age, children are taught to "stand on their own two feet," an idiom meaning to be independent. You may be surprised to learn that most U.S. students choose their own classes, select their own majors, follow their own careers, arrange their own marriages, and so on, instead of adhering to the wishes of their family.
- Honesty and frankness are two more aspects of American characteristics. From an early age, children are taught to "stand on their own two feet," an idiom meaning to be independent. You may





be surprised to learn that most U.S. students choose their own classes, select their own majors, follow their own careers, arrange their own marriages, and so on, instead of adhering to the wishes of their parents.

- Competitiveness Americans place a high value on achievement and this leads them to constantly compete against eachother. You will find friendly and not-so-friendly competition everywhere, whether it is in athletics, school, work, or just arguments. At the same time, however, Americans are good at teamwork, and achieving collective goals.
- Efficiency Most Americans keep some kind of appointment calendar and live according to schedules. They always strive to be on time for appointments. To international students, American students seem to always be in a hurry, and this often makes them appear rude. However, this attitude makes Americans efficient, and they usually are able to get many things done, in part, by following their schedules.

Although much of the world sees America is materialistic, most Americans are neither overly ambitious nor aggressive. They appreciate the cultural, spiritual, and human aspects of life. For more information on American culture and society, visit Department of State's website on American values.

Food – Restaurants in the U.S. range from inexpensive "fast-food" to very expensive restaurants. Some restaurants feature specialties of the region such as clam chowder in New England, cheese steaks in Philadelphia, Po-Boys in Louisiana, and fajitas in Texas; others specialize in ethnic foods from around the world. It is quite possible to find Middle Eastern style food in many towns and cities. It is safe to eat in any restaurant in the U.S. because they are regularly





inspected for cleanliness and compliance with health codes. It is also safe to drink water from a tap. Bottled water is usually available in American restaurants for an extra charge. To find out about restaurants in your community, consult the yellow pages in the local phone book, check the internet, or follow the recommendations of acquaintances and friends.

Many students coming from the Middle East will want to uphold their religious dietary restrictions while in the U.S. This is easy if you keep in mind that: Although some foods are cooked in alcohol in the U.S., all of the alcohol is cooked out of the food. Americans generally don't eat that much pork, unless it is for breakfast (sausage) or barbeque (ribs). You can still enjoy most of these foods without consuming pork – just ask for turkey or beef products instead. Most restaurants will offer these alternatives. Most grocery stores in the

U.S. have kosher sections, where food that is Halal can be found. If you are in a restaurant/ bar and want to order a drink, just ask the waiter/bar tender to make it "virgin." This means "without alcohol."

Religion, religious freedom – Religion, religious freedom – America is one of, if not the, most religiously diverse country in the world. The Bill of Rights in the United States begins with the words, "Congress shall make no law respecting an establishment of religion, or prohibiting the free exercise thereof." The First Amendment guarantees the free exercise of religion on American soil and prohibits the United States government from infringing upon the freedom of religion. Wide varieties of religious traditions can be found in any large American city as well as in smaller towns that host a college or university. For instance, there is a large Islamic population in the U.S., with over 5 million practicing Muslims.





Chances are you will be able to find students who share your religious views and places to worship with others.

Shopping – Shopping is one of America's favorite pastimes. Even the smallest cities in the United States have shopping centers or "shopping malls" that contain a wide variety of stores and services. Stores in the United States are generally very customer-friendly. For example, it is usually quite easy and acceptable to return or exchange an item after you have purchased it. If you notice that the goods you purchased are damaged, that the clothing does not fit, or that you have bought the wrong item, you can usually go back to the store with the sales receipt and exchange these goods or get your money back. Keep your sales receipt from every purchase made until you are certain that you are content with the item or that it works properly.

Supermarkets: The supermarket, sometimes called the "grocery store," is a large store that sells all kinds of food, as well as a small selection of other things like pharmacy items, hardware, kitchen utensils, houseplants, food for pets, and sometimes even clothing. Prices in supermarkets are usually lower than in small, independent stores. Some supermarkets carry foreign foods, especially if they are located in an area with a large immigrant population. Get to know your local supermarkets, compare the prices and selection, and if you have any questions, ask the clerk at the checkout counter.

Pharmacies: In the United States, pharmacies are also called "drugstores" and usually offer a large selection of cosmetics, toiletries, stationery, and other items, as well as medicines. You may also purchase "nonprescription" (that is, not prescribed by a doctor) medication, such as aspirin and common cold remedies. Only a licensed pharmacist can sell prescription medication. Unlike in many countries, most medication in the United States can be obtained only with a doctor's written prescription, and it is not possible to simply ask the pharmacist





for many types of medication.

Department Stores: Department stores have many different sections, or departments, where you can buy clothing, shoes, appliances, kitchen items, china, gifts, jewelry, and more. Department stores differ in price and quality. JC Penny, Macy's and Sears are the largest department stores located throughout the country.

Discount Stores: Discount stores are similar to department stores but generally offer lower prices because they buy in large quantities (sometimes older and discontinued models) and because the stores are large, economically built, and plain. At some discount stores, you must pay a membership fee and present your membership card to enter. You can find "bargains" (good buys) at discount stores if you shop with care.

Social Customs

Greetings – "How are you," "Good morning," "Good afternoon," and "Good evening" are formal greetings; usually people will usually simply say "Hi" or "Hello." Similar to Iraq, upon meeting each other for the first time, men always shake hands, firmly. Women often shake hands with people they meet, but it is not universal. Upon leaving, Americans will usually say "Good-bye," "Have a nice day," or "See you later." Americans also may hug one another, but this practice is reserved for good friends.

Note: Remember that social customs might vary in different parts of the country and between younger and older people. Be observant of how people greet one another in your town and do the same.





Use of names – First names are more readily used in the United States than in other countries. It is almost always acceptable to use the first name of someone of approximately your same age or younger as soon as you meet the person. You should say "Mr." (for men) or "Ms." (for women) and the person's last name when talking to people in positions of authority, your professors, or your elders, unless they ask you to call them by their first name. Do not be shy to ask people how they would like you to call them and to say what you would like them to call you. This will make introductions easier.

Friendliness and Friendships – Americans have a reputation for being friendly people. It is not uncommon for Americans to be informal and casual, even with strangers. Do not be surprised if someone greets you for no reason. There is a difference between friendliness and friendship though. American friendships tend to be shorter and more casual than friendships elsewhere. In fact, it is non uncommon for Americans to have only one or two close friends during their lifetime. Americans also tend to classify friends as having "friends at work," or "friends at school." As in any culture, it takes time to make good friends. Just be patient, try to meet as many people as possible, and with time you may form friendships while in the United States that could last a lifetime.

Because the United States is a highly active society, full of movement and change, people always seem to be on the go. In this highly charged atmosphere, Americans can sometimes seem brusque or impatient. They want to get to know you as quickly as possible and then move on to something else. Sometimes, early on, they will ask you questions that you may feel are very personal. No insult is intended; the questions usually grow out of their genuine interest or curiosity and their impatience to get to the heart of the matter. And the same goes for you. If you do not understand certain American behavior or you want to know more about Americans do not hesitate to ask them questions about themselves.





Americans are usually eager to explain all about their country or anything American in which you might be interested.

Dating and Relationships - - For many international students, American dating and relationship rituals can be one of the most difficult things to understand. Unlike many other cultures, American culture does not have an accepted pattern of behavior that regulates romantic relationships. While not universally true, you may find the following information useful. Men and women generally treat each other as equals and in an informal, casual way. There is often friendly teasing between men and women. Traditionally, men ask women on dates, but it is considered acceptable for a woman to ask a man out. Although the man will usually offer to pay on the date, expenses can be paid by both. Going on a date in American society is to express the desire to get to know the other person. It does not assume any kind of relationship. Remember that your American friends will best of advice dating. be vour source on

Sports, Recreation and Entertainment

Sports teams – Sports are a favorite pastime in the United States. Many people regularly engage in individual sports, such as tennis, jogging, swimming, and skiing, or in team sports like baseball, soccer, ice hockey, and volleyball. Cities often have organized sports tournaments for amateurs. Almost all colleges and universities have intercollegiate football, baseball, basketball, swimming, and teams that compete with teams from other schools. These teams often compete at a very high level and attract a large crowd of student supporters and other fans. Even if you are unfamiliar with U.S. sports, you should attend at least one sporting event. It is a lot of fun simply to be part of the crowd. Ask someone to explain the action to you. The spirit and excitement of the games are a large part of campus life.





Most colleges and universities also offer intramural sporting teams or competitions, where all teams are made up of your fellow students. Intramural sports are usually at a less competitive level than the intercollegiate teams and are often open to anyone with an interest in the sport. This can be a great way to meet people, to exercise, and to help reduce the stress of your studies.

Clubs – Clubs are an excellent way to meet people who share your interests, to make friends, to learn new things, and to have fun. There are student organizations for almost every interest and purpose, from the academic to the purely social. Usually you can get a list of campus clubs and organizations from the International Students Office or from your university's Web page. If you are interested in the activities of a certain club, attend a meeting. If there are many international students at the university, there will undoubtedly be an international club.

Going to School in the United States

The first few days – The first few days at your U.S. College or university can be a truly exciting time. There will be many new students on campus like you, all dealing with feelings of anticipation mixed with a certain amount of worry regarding how the first few months of study will go. During those first days, you may find yourself very busy getting organized and settling in. Your priorities may include letting your family at home know that you have arrived safely, becoming familiar with the college campus, meeting new people, deciding on your academic program, and completing all administrative requirements so that your registration and enrollment are in order. Despite the excitement, it is not at all unusual for students to feel a certain degree of loneliness, homesickness, or anxiety during their first year. Universities offer many services to help you on your journey, such





as your student advisor.

New student orientation programs offer a perfect opportunity to accomplish all of these tasks, to help ease the transition to a new place, and to attend campus social events planned especially for new students.

Academic programs – Undergraduate programs in U.S. colleges or universities are designed to give students a fairly broad educational background, with an emphasis called a "major." A major is the subject in which you will concentrate your studies for a degree. You will take many classes in your major, especially in your junior (third) and senior (fourth) years. In some cases, you may also be allowed to take a "minor," which is a secondary field in which you want to concentrate.

Although you may find it unusual, it is quite normal in the United States for undergraduate students to begin studying for the bachelor's degree without knowing what subject they will choose for a major. During the first two years, undergraduates usually take a variety of courses from different academic departments to fulfill what are often termed "general education requirements." As a result, even those students who do "declare" or choose a major when they first enroll often decide later to change to another major that seems more interesting or is more suitable to their career goals. Most, if not all, coursework taken during this general education period will count toward graduation requirements. Usually, a student must select a major by the end of the sophomore (second) year. For more information, please visit EducationUSA's website on undergraduate study.

At the graduate level, study is specialized. You will spend most of your time in the department in which you are doing your degree work, although there may be some flexibility for taking courses in other areas of interest. See EducationUSA's website for graduate study or professional study for detailed information.





Your academic advisor – When you enter a university or college, you will usually be assigned an academic adviser who may be a member of the faculty or a member of the university staff. Your academic adviser will help you select your classes and plan your program, and he or she may also monitor your progress. You are free to seek advice from other faculty members as well. Your college or university will provide you with information about academic advising.

Before you meet with your academic adviser, however, it may be helpful to design a tentative program plan based on your own needs and desires. Know what the degree requirements are or, if you are not certain, prepare a list of questions. Study the university catalog, departmental course schedules, and the printed schedule, which lists all the courses being offered during the term and the days and times these courses will meet. Note that not all courses must be taken in a particular order; there is usually some flexibility in designing your program.

At the first meeting with your academic adviser, you may wish to discuss both your short-term and long-range professional plans — that is, what you hope to do during your program and after you finish your academic studies. You should discuss the tentative program plan that you have drawn up for the semester and possible adjustments to it. You may also wish to discuss opportunities for field experience and other activities that might enrich your educational experience. This information will be useful as your academic adviser helps you decide about various "elective" courses (courses you choose rather than those you are required to take). If you do not speak up, you will not benefit as much as you could from the knowledge and experience of your academic adviser.

Many international students think they should not express their opinion to their academic adviser, since this may be perceived as inappropriate behavior or a sign of disrespect. However, in American culture, it is considered appropriate behavior to speak up and voice your opinion freely. The role of the adviser is to





help you make your own decisions, not to make decisions for you. On most campuses, your academic adviser is responsible for approving your plan of study and the number of courses you will take during each semester or quarter. Remember that taking a full course load (usually 12 to 15 credit hours for undergraduates and nine to 12 credit hours for graduates) is required in order for your nonimmigrant student visa to remain valid.

Note: Throughout the year, you should make appointments with your academic adviser regularly in order to review your progress.

Course registration – Registration procedures are different at each educational institution. Exact procedures will be outlined in orientation sessions or in orientation materials given to you. If you do not understand these procedures, ask your academic department or program for clarification and help. Actual course registration may be managed on-line via computer, by phone, or by visiting an office or general registration area. Plan your schedule early. It may take a great deal of thinking, consulting, arranging, and rearranging. It is a good idea to have two or three possible schedules written out by registration day. Contact the college or university bursar's office for information on these procedures.

Orientation – Orientation programs for new students are offered at virtually every college and university throughout the United States. The program itself may take on many forms and cover different topics, but the purpose is the same: to ease your transition to a new place. Sometimes there will be a campus or department orientation program and a separate program especially designed for international students, scheduled so as not to be in conflict with each other. At some schools these programs may be mandatory, but whether mandatory or optional, they are





important and valuable opportunities for you, even if this is not your first visit to the United States. Frequently, orientation programs provide information that won't be as easily obtained later on.

Professors – The social code of behavior between students and professors is not as precisely defined in the United States as it might be in other countries. While some professors adhere to more traditional methods, others will come to class wearing jeans and sports shirts and insist that you call them by their first names. Here are a few pointers to help you deal with professors:

Always address teachers as "Professor" or "Doctor" unless instructed otherwise. If the teacher desires to be called something else, he or she will usually tell you.

Professors in the United States hold office hours, usually several times a week, when they are available for consultation. It is an opportunity used by many students to discuss projects, to review material covered in class, or simply to exchange ideas on a given topic.

Much of the professor's impression of you will be based on your level of class participation. Be prepared for each class. Demonstrate interest in class, speak up, ask questions, and respond to others' comments.

At the undergraduate level, many Teaching Assistants (TAs) work with professors and often teach partial or full courses. These TAs are usually graduate students from the department. You should not call them "Professor" but rather "Mr." or "Ms." or, if they ask you to, by their first name.





Rules and regulations – Most colleges and universities in the United States have established honor codes or statements of rules students are expected to follow in their academic work. These rules relate primarily to academic honesty and originality as they are defined by U.S. educational institutions. Many international students have discovered that U.S. academic rules are much different from the ones they followed at home. U.S. educational institutions take these rules very seriously, and ignorance of the rules usually is not accepted as an excuse for breaking them. The university honor code, or the university code of conduct, is usually distributed to new students at the very beginning of the semester and is frequently a topic for discussion during new student orientation. Familiarize yourself with these rules when you get to the university. If you have any questions about what to do regarding any of these issues, talk to your instructor, your academic adviser, or the international student adviser. There is a U.S. idiom that applies here: "It is better to be safe than sorry."

Arrangements for Family Members

If your family is coming with you to the United States, you will need to make separate arrangements for them. This includes obtaining all of the proper documentation for entering the country, as well as making travel, living and other arrangements for each member.

Education, child care- All states in the U.S. require that children attend school from age six to 16 years old. Most schools also have kindergarten programs for five year olds. U.S. law requires that public schools provide this education for every child free of charge, whether they are citizens or non-citizens. Just make





sure you meet the residency requirements established by the school district in your town. There are exceptions on this rule for certain visas, but all F-1 visa holders are eligible to enroll in these public schools. Another option is private school. These schools charge a tuition. Be sure to bring copies of your child's birth certificate and other identification in order to enroll them in school. Also, bring transcripts for the last year or two of your child's education, as this may assist the school in placing your child in their classes. For children under five, various possibilities exist for day care, such as home day care, day care centers, and nursery schools (or "pre-schools"). These cost money and can be found in the local yellow pages or online.

Talk to your international adviser for more information about enrolling your children in school or daycare.





Links to Suggested Websites:

EducationUSA: http://educationusa.state.gov/

EducationUSA Advising Centers: http://educationusa.state.gov/centers/

Dept. of State (visas):

http://www.travel.state.gov/visa/temp/types/types_1262.html

Dept. of State (student visas):

http://travel.state.gov/visa/temp/types/types_1268.html

Dept. of State (visitors visas):

http://travel.state.gov/visa/temp/types/types_1267.html

.U.S. Embassy (list of documents):

http://iraq.usembassy.gov/student_exchange_visitor.html

- .U.S. Embassy (interviews): http://iraq.usembassy.gov/appointments.html
- .U.S. Visas: http://www.unitedstatesvisas.gov/ Dept. of State (passports): http://travel.state.gov/passport/get/first/first_830.html
- .U.S. Immigration and Customs Enforcement (SEVIS):

http://www.ice.gov/sevis/index.htm

NAFSA: http://www.eseries.nafsa.org/scriptcontent/YP_auto/c12.cfm

Visitors Medical Insurance: http://www.nriol.net/
World Health Organization: http://www.who.int/ith/





.U.S. Postal Service: http://www.usps.com/

Dept. of State (American values): http://www.america.gov/

EducationUSA (undergraduate study):

http://educationusa.state.gov/undergrad.htm

EducationUSA (graduate study):

http://educationusa.state.gov/graduate.htm

EducationUSA (professional study):

http://educationusa.state.gov/professional.htm