



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

دليل وصف المقرر
الدراسي
دبلوم عالي في الإدارة الصناعية

2024

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر:	
ادارة الصيانة والاستبدال	
2. رمز المقرر:	
3. الفصل / السنة:	
الفصل (الكورس الاول)	
4. تاريخ إعداد هذا الوصف :	
2023 /9/1	
5. أشكال الحضور المتاحة :	
حضورى فقط	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية)/ عدد الوحدات (الكلية):	
30 ساعة بالكورس. 2 ساعة اسبوعياً	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)	
الاسم: أ.م. رياض جميل وهاب : reyad_jamel@uomosul.edu.iq	
8. اهداف المقرر	
أ. فهم المفاهيم الأساسية.	تحقيق هذه الأهداف المعرفية يساهم في تمكين الطلاب من
ب. استيعاب النظريات.	الفهم العميق لمجال ادارة الصيانة والاستبدال
ت. القدرة على التحليل.	والاستعداد للتحديات المهنية في هذا المجال.
ث. استخدام المصادر المرجعية.	
ج. تطبيق المعرفة.	
ح. التفكير النقدي.	
خ. التعلم المستدام.	
د. التعرف على التكنولوجيا.	
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	أ. دراسة الحالات والمشاريع العملية.
	ب. المناقشات الجماعية.
	ت. استخدام الوسائط المتعددة.
	ث. تقنيات التعلم النشط.
	ج. استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات.

ح. تحفيز التفكير النقدي.

خ. تشجيع التعلم التعاوني.

د. تقديم ملاحظات بناءة.

هذه الاستراتيجيات يمكن أن تساعد في تعزيز تجربة التعلم للطلاب وتحقيق أهداف التعلم المحددة لمادة ادارة الصيانة والاستبدال

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	2 ساعة	فهم المفاهيم الأساسية.	ادارة الص والاستبدال	فهم المفاهيم الأساسية.	الامتحانات
2	2 ساعة	تطبيق المفاهيم على سياقات واقعية.		البحث والاستكشاف	الأسبوعية
3	2 ساعة	تطوير مهارات تقييم المشاريع.		حل المشكلات العملية.	والشهرية
4	2 ساعة	التفكير الاستراتيجي.		التفاعل والمناقشة.	واليومية
5	2 ساعة	فهم التحديات الحديثة في ادارة الصيانة		التقييم المستمر.	والتحريية
6	2 ساعة	التعلم المستمر وتطوير المهارات.		التطبيق العملي.	وامتحان نهاية
7	2 ساعة	العمل الجماعي والتعاون.		تشجيع التعلم الذاتي.	الكورس.
8	2 ساعة			هذه الخطوات تساعد في تسهيل	
9(محدث)	2 ساعة			عملية التعلم لمادة ادارة الصيانة بط	
10	2 ساعة			فعالة وشاملة	
11	2 ساعة				
12	2 ساعة				
13	2 ساعة				
14	2 ساعة				
15(محدث)	2 ساعة				

11. تقييم المقرر

التقييم التكويني	
التقارير 1	5% (5)
المشاركات 1	5% (5)
الاختبار التطبيقي 2	5% (10)
التقييم النهائي	الامتحان الفصلي ساعتان 20% (10)
الامتحان النهائي	ساعتان 70%
النتيجة النهائية	100% (100)

12. مصادر التعلم والتدريس

لا توجد	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
	المراجع الرئيسية (المصادر)
	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)
	المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر:	
نظم ادارة الجودة	
2. رمز المقرر:	
3. الفصل / السنة:	
الفصل (الكورس الاول)	
4. تاريخ إعداد هذا الوصف :	
2023 /11/15	
5. أشكال الحضور المتاحة :	
حضورى فقط	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية)/ عدد الوحدات (الكلية):	
45 ساعة بالكورس، 3 ساعة اسبوعياً	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)	
الاسم: ا.م.د. أحمد هاني محمد: ahmed_hani@uomosul.edu.iq	
8. اهداف المقرر	
تحقيق هذه الأهداف المعرفية يساهم في تمكين الطلاب من الفهم العميق لمبادئ الادارة الجودة والاستعداد للتحديات المهنية في هذا المجال.	<p>ذ. تعريف الطالب بمفهوم ادارة الجودة واركائها وابعادها.</p> <p>ر. تعريف الطالب بدور الجوهري التي تلعبها ادارة الجودة في المنظمات الصناعية</p> <p>ز. تمكن الطالب من اتخاذ القرارات الخاصة بجودة المنتجات</p>
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
<p>ذ. دراسة الحالات والمشاريع العملية.</p> <p>ر. المناقشات الجماعية.</p> <p>ز. استخدام الوسائط المتعددة.</p> <p>س. تقنيات التعلم النشط.</p> <p>ش. استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات.</p> <p>ص. تحفيز التفكير النقدي.</p> <p>ض. تشجيع التعلم التعاوني.</p>	الاستراتيجية

ط. تقديم ملاحظات بناءة.

هذه الاستراتيجيات يمكن أن تساعد في تعزيز تجربة التعلم للطلاب وتحقيق أهداف التعلم المحددة لمادة نظم ادارة الجودة.

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	3 ساعة	مقدمة تعريفية عن الجودة في القطاع الانتاج والخدمات	نظم ادارة الجودة	فهم المفاهيم الأساسية.	السمنارات
2 (محدث)	3 ساعة	ادارة الجودة/ مدخل وظيفي واستراتيجي		البحث والاستكشاف	
3	3 ساعة	فلسفات ادارة الجودة/1		حل المشكلات العملية.	الامتحانات
4	3 ساعة	فلسفات ادارة الجودة/2		التفاعل والمناقشة.	الشهرية
5 (محدث)	3 ساعة	ابعاد الجودة وكلف الجودة		التقييم المستمر.	التحريرية
6	3 ساعة	حلقات الجودة		التطبيق العملي.	
7(محدث)	3 ساعة	نظام ضمان جودة المنتج		تشجيع التعلم الذاتي.	المناقشات
8	3 ساعة	نظام ضمان جودة الشركة		هذه الخطوات تساعد في تسهيل	
9	3 ساعة	امتحان فصلي		عملية التعلم لمادة نظم ادارة الجودة	وامتحان نهاية
10	3 ساعة	التحسين المستمر		بطريقة فعالة وشامل	الكورس.
11	3 ساعة	نشر وظيفة الجودة QFD ، النشر الاخضر			
12	3 ساعة	لوظيفة الجودة GQFD			
13	3 ساعة	الحيود السداسي Six Sigma			
14	3 ساعة	سلاسل المواصفات القياسية الدولية للجودة			
15	3 ساعة	ISO (مواصفات الاكثر تداولاً)			
	3 ساعة	امتحان فصلي + مناقشة بحوث			
	3 ساعة	مناقشة بحوث			

11. تقييم المقرر

التقييم التكويني	الاختبارات اليومية	2	5% (5)
التقارير 1	10% (10)		
التقييم النهائي	الامتحان الفصلي	ساعتان	15% (15)
الامتحان النهائي	ثلاث ساعات		70% (70)
النتيجة النهائية	100% (100)		

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	
المراجع الرئيسية (المصادر)	
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)	- الجبوري، ميسر ابراهيم ، 2020، نظم ادارة الجودة - Luthra, S., Garg, D., Agarwal, A., & Mangla, S. K. (2020). Total Quality Management (TQM): Principles, Methods, and Applications. CRC Press.
المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت	www.iso.org



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

دليل وصف المقرر الدراسي دبلوم عالي إدارة جودة

2024

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر:					
التحسين المستمر : دبلوم عالي ادارة الجودة					
2. رمز المقرر:					
3. الفصل / السنة:					
الفصل (الكورس الاول)					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف :					
2023 /11/15					
5. أشكال الحضور المتاحة :					
حضورى فقط					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية)/ عدد الوحدات (الكلية):					
45 ساعة بالكورس، 3 ساعة اسبوعياً					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)					
الاسم: الاستاذ المساعد الدكتور بسام منيب علي					
basam_moneb@uomosul.edu.iq					
8. اهداف المقرر					
تحقيق هذه الأهداف المعرفية يساهم في تمكين الطلبة من الفهم العميق للتحسين المستمر وما يتضمنه من اسس ومبادئ وادوات ، فضلاً عن توظيف هذا الموضوع في حل المشكلات.		<p>أ. فهم المفاهيم الأساسية.</p> <p>ب. استيعاب النظريات.</p> <p>ت. القدرة على التحليل.</p> <p>ث. استخدام المصادر المرجعية.</p> <p>ج. تطبيق المعرفة.</p> <p>ح. التفكير النقدي.</p> <p>خ. التعلم المستدام.</p> <p>د. التعرف على التكنولوجيا.</p>			
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجية		<p>أ. دراسة الحالات والمشاريع العملية.</p> <p>ب. المناقشات الجماعية.</p> <p>ت. استخدام الوسائط المتعددة.</p> <p>ث. تقنيات التعلم النشط.</p> <p>ج. استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات.</p> <p>ح. تحفيز التفكير النقدي.</p> <p>خ. تشجيع التعلم التعاوني.</p> <p>د. تقديم ملاحظات بناءة.</p> <p>هذه الاستراتيجيات يمكن أن تساعد في تعزيز تجربة التعلم للطلاب وتحقيق أهداف التعلم المحددة لمادة مبادئ الإدارة.</p>			
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم

الامتحانات	فهم المفاهيم الأساسية.	التحسين المستمر	التحسين المستمر للجودة في القطاع	3 ساعة	1
الأسبوعية	البحث والاستكشاف		الاتجاه والخدمات.	3 ساعة	2
والشهرية	حل المشكلات العملية.		الجدور التاريخية للتحسين المستمر	3 ساعة	3
واليومية	التفاعل والمناقشة.		والمفاهيم المترتبة به.	3 ساعة	4
والتحريرية	التقييم المستمر.		ادوات التحسين المستمر (ادوات تقييس	3 ساعة	6
وامتحان نهاية	التطبيق العملي.		التباين في الجودة وادوات تقديم	3 ساعة	7(محدث)
الكورس.	تشجيع التعلم الذاتي.		المعلومات الشخصية وادوات وصفية (لا	3 ساعة	8
	هذه الخطوات تساعد في تسهيل		كمية)).	3 ساعة	9
	عملية التعلم لمادة التحسين المستمر		نماذج التحسين المستمر PDCA	3 ساعة	10(محدث)
	بطريقة فعالة وشامل		RADAR DMAIC،	3 ساعة	11
			Gemba - Kaizen	3 ساعة	12
			مفهوم فرق العمل في التحسين المستمر	3 ساعة	13
			حل المشكلات	3 ساعة	14
			نشر ثقافة التحسين المستمر في	3 ساعة	15
			المنظمات الصناعية والخدمية	3 ساعة	
			علاقة التحسين المستمر بنظم التصنيع		
			الحديثة		

11. تقييم المقرر

التقييم التكويني	الاختبارات اليومية	2	5% (5)
التقارير		1	5% (10)
المشاركات		1	5% (5)
الاختبار التطبيقي		2	5% ()
التقييم النهائي	الامتحان الفصلي	ساعتان	10% (10)
الامتحان النهائي	ثلاث ساعات		70% (70)
النتيجة النهائية			100% (100)

12. مصادر التعلم والتدريس

لا يوجد	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
لا يوجد	المراجع الرئيسية (المصادر)
-Singh .Jagdeep , Singh .Harwinder , 2019, "Strategic Implementation Of Continuous Improvement Approach Improving The Performance Of Small And Medium-Sized Enterprises", Springer International Publishing	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)
-Imai .Masaaki, 2012, "Gemba Kaizen A Commons Approach to a Continuous Improvement Strategy", Edition, McGraw-Hill, USA	
بعض المصادر الإلكترونية	المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر:	
المدخل الاستراتيجي لإدارة الجودة : دبلوم عالي ادارة الجودة	
2. رمز المقرر:	
3. الفصل / السنة:	
الفصل (الكورس الاول)	
4. تاريخ إعداد هذا الوصف :	
2024 /2/5	
5. أشكال الحضور المتاحة :	
حضورى فقط	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية)/ عدد الوحدات (الكلية):	
30 ساعة بالكورس. 23 ساعة اسبوعياً	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)	
الاسم: الاستاذ المساعد الدكتور بسام منيب علي basam_moneb@uomosul.edu.iq	
8. اهداف المقرر	
تحقيق هذه الأهداف المعرفية يساهم في تمكين الطلبة من الفهم العميق للمدخل الاستراتيجي لادارة الجودة والمساعدة على تطبيق سياسات ذات صلة بالجودة	<p>ذ. فهم المفاهيم الأساسية.</p> <p>ر. استيعاب النظريات.</p> <p>ز. القدرة على التحليل.</p> <p>س. استخدام المصادر المرجعية.</p> <p>ش. تطبيق المعرفة.</p> <p>ص. التفكير النقدي.</p> <p>ض. التعلم المستدام.</p> <p>ط. التعرف على التكنولوجيا.</p>
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
<p>ذ. دراسة الحالات والمشاريع العملية.</p> <p>ر. المناقشات الجماعية.</p> <p>ز. استخدام الوسائط المتعددة.</p> <p>س. تقنيات التعلم النشط.</p> <p>ش. استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات.</p> <p>ص. تحفيز التفكير النقدي.</p> <p>ض. تشجيع التعلم التعاوني.</p> <p>ط. تقديم ملاحظات بناءة.</p>	الاستراتيجية
هذه الاستراتيجيات يمكن أن تساعد في تعزيز تجربة التعلم للطلاب وتحقيق أهداف التعلم المحددة لمادة مبادئ الإدارة.	

10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	2 ساعة	الادارة الاستراتيجية.	المدخل	فهم المفاهيم الأساسية.	الامتحانات
2(محدث)	2 ساعة	التخطيط الاستراتيجي.	الاستراتيجي	البحث والاستكشاف	الأسبوعية
3	2 ساعة	التوجه الاستراتيجي.	لادارة الجودة	حل المشكلات العملية.	والشهرية
4	2 ساعة	ادارة الجودة الاستراتيجية والفرق بينها		التفاعل والمناقشة.	واليومية
5	2 ساعة	وبين ادارة الجودة الشاملة.		التقييم المستمر.	والتحريرية
6	2 ساعة	تخطيط وتنظيم ادارة الجودة.		التطبيق العملي.	وامتحان نهاية
7	2 ساعة	التخطيط باستخدام (Hoshin		تشجيع التعلم الذاتي.	الكورس.
8	2 ساعة	Kanri).		هذه الخطوات تساعد في تسهيل	
9(محدث)	2 ساعة	العلاقة بين إدارة الجودة الاستراتيجية		عملية التعلم لمادة المدخل الاستراتيجي	
10	2 ساعة	وأسلوب / s'Tzu Su		لإدارة الجودة	
11	2 ساعة	العلاقة بين إدارة الجودة ومفاهيم معينة		بطريقة فعالة وشامل	
12	2 ساعة	في الادارة وادارة الجودة			
13	2 ساعة				
14	2 ساعة				
15	2 ساعة				

11. تقييم المقرر					
التقييم التكويني	الاختبارات اليومية	2	5% (5)		
التقارير		1	5% (10)		
المشاركات		1	5% (5)		
الاختبار التطبيقي		2	5% ()		
التقييم النهائي	الامتحان الفصلي	ساعتان	10% (10)		
الامتحان النهائي	ثلاث ساعات		70% (70)		
النتيجة النهائية			100% (100)		

12. مصادر التعلم والتدريس	
لا يوجد	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
لا يوجد	المراجع الرئيسية (المصادر)
مصادر عربية واجنبية متنوعة	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)
بعض المصادر الالكترونية	المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر: المواصفات العالمية وجوائز الجودة					
2. رمز المقرر: AEIMQ24-506					
3. الفصل / السنة: الثاني / الاولى					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف: 2024					
5. أشكال الحضور المتاحة : الزامية 15 اسبوع					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي) : 45 ساعة/ 15 اسبوع					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر) الاسم: أ.م.د. عمر علي اسماعيل الأيمل: omer_ali@uomosul.edu.iq					
8. اهداف المقرر					
اهداف المادة الدراسية			- تعريف الطالب بمواصفات الجودة الصادرة عن المنظمة الدولية للمواصفات. - تعريف الطالب بجوائز الجودة والتحديات عليها.		
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجية		طريقة المحاضرة والسمنار طريقة المناقشة			
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	3		- التعريف بالمواصفات الدولية		
2	3		- التطور التاريخي للمواصفات الدولية		
3	3		- مواصفة نظم إدارة الجودة ISO 9001:2015		
4	3		- مواصفة نظم إدارة البيئة ISO 14001:2015		
5	3		- مواصفة نظم إدارة المنظمات التعليمية ISO 21001:2018		
6	3		- مواصفة إدارة الصحة والسلامة المهنية ISO 45001:2018		
7	3		- مواصفة جودة المختبرات ISO 17025:2017		

		- مواصفة جودة المحاصيل الزراعية ISO 22006:2009	3	8
		- جوائز الجودة العالمية	3	9
		- جائزة Deming	3	10
		- جائزة مالكولم بالدريج	3	11
		- جائزة التميز الاوربية	3	12
		- مقترح لجائزة وطنية	3	13
		- مناقشة التقارير	3	14
		- امتحان	3	15

11. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ

12. مصادر التعلم والتدريس

	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
Oakland, J. S. (2022). Total quality management and operational excellence.	المراجع الرئيسة (المصادر)
	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)
	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر:					
إدارة الجودة الشاملة					
2. رمز المقرر:					
AEIMQ24-506					
3. الفصل / السنة:					
الفصل الأول / (الكورس الأول)					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف :					
2023 /11/15					
5. أشكال الحضور المتاحة :					
حضور فقط					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية):					
45 ساعة بالكورس. 3 ساعة اسبوعياً					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)					
الاسم: أ.م.د. عمر علي إسماعيل : omer.ali@uomosul.edu.iq					
8. اهداف المقرر					
- تعليم الطلبة أسس ومبادئ إدارة الجودة الشاملة والمداخل المعتمدة في ذلك.					
- مراجعة التطبيقات والحالات الدراسية للمنظمات العالمية.					
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجية					ظ. دراسة الحالات والمشاريع العملية.
					ع. المناقشات الجماعية.
					غ. استخدام الوسائط المتعددة.
					ف. تقنيات التعلم النشط.
					ق. استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات.
					ك. تحفيز التفكير النقدي.
					ل. تشجيع التعلم التعاوني.
					م. تقديم ملاحظات بناءة.
هذه الاستراتيجيات يمكن أن تساعد في تعزيز تجربة التعلم للطلاب وتحقيق أهداف التعلم المحددة لمادة مبادئ الإدارة.					
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم

الامتحانات الأسبوعية والشهرية والیومية والتحريرية وامتحان نهاية الكورس.	فهم المفاهيم الأساسية. البحث والاستكشاف حل المشكلات العملية. التفاعل والمناقشة. التقييم المستمر. التطبيق العملي. تشجيع التعلم الذاتي. هذه الخطوات تساعد في تسهيل عملية التعلم لمادة مبادئ الإدارة بطريقة فعالة وشامل	إدارة الجودة الشاملة	فهم الجودة	3 ساعة	1
			الرقمنة والتحول - التحديات التشغيلية في إدارة الجودة الشاملة	3 ساعة	2
			نماذج وأطر إدارة الجودة الشاملة	3 ساعة	3
			نماذج وأطر إدارة الجودة الشاملة	3 ساعة	4
			القيادة والالتزام في إدارة الجودة الشاملة	3 ساعة	5 (محدث)
			القيادة والالتزام في إدارة الجودة الشاملة	3 ساعة	6
			السياسة والاستراتيجية ونشر الهدف في إدارة الجودة الشاملة	3 ساعة	7
			السياسة والاستراتيجية ونشر الهدف في إدارة الجودة الشاملة	3 ساعة	8
			المشاركة وإدارة الموارد في إدارة الجودة الشاملة	3 ساعة	9
			اطر قياس الأداء في إدارة الجودة الشاملة	3 ساعة	10 (محدث)
			تنفيذ إدارة الجودة الشاملة	3 ساعة	11
			حالات دراسية: عملية إدارة الجودة الشاملة في شركة نيسان	3 ساعة	12
			حالات دراسية: تنفيذ إدارة الجودة الشاملة ونشر السياسة في شركة	3 ساعة	13
			حالات دراسية: تنفيذ إدارة الجودة الشاملة ونشر السياسة في شركة	3 ساعة	14
			حالات دراسية: تنفيذ إدارة الجودة الشاملة ونشر السياسة في شركة	3 ساعة	15

11. تقييم المقرر

التقييم التكويني	الاختبارات اليومية	2	5% (5)
التقارير		1	5% (5)
المشاركات		1	5% (5)
الاختبار التطبيقي		2	5% (10)
التقييم النهائي	الامتحان الفصلي	ساعتان	20% (10)
الامتحان النهائي	ثلاث ساعات		60% (50)
النتيجة النهائية			100% (100)

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	
المراجع الرئيسية (المصادر)	Oakland, J. S. (2022). Total quality management and operational excellence.
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	
المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت	



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

دليل وصف المقرر الدراسي ماجستير إدارة الصناعة

2024

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر:	
إدارة الإنتاج والعمليات	
2. رمز المقرر:	
3. الفصل / السنة:	
الفصل الثاني 2023-2023	
4. تاريخ إعداد هذا الوصف:	
2023-9-4	
5. أشكال الحضور المتاحة:	
حضور يومي /كلي	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي):	
3 ساعات / 3 وحدات	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم: أ.د. ميسر ابراهيم أحمد الجبوري الأيميل : prof-aljuboury@uomosul.edu.iq	
8. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	<ul style="list-style-type: none"> • تزويد الطالب بالمعلومات الخاصة عن ماهية وظيفة إدارة الإنتاج والعمليات والمدخل الاستراتيجي. • الاشارة الى وظائف تصميم المنتج والعمليات. • التعريف بإدارة المشروع وادارة الخزين. • تزويد الطالب بكل ما يرتبط بتخطيط الطاقة وادارة محددات العمليات. • تقديم امثلة واقعية وحالات دراسية وتجارب مستمدة من واقع الصناعة العراقية والصناعات على المستوى الدولي .
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	<p>اولاً: طرائق التعليم والتعلم</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. تمكين الطالب من ايجاد حلول لمشكلات الإنتاج والإنتاجية بأسلوب التوصيف والتحليل. 2. زيادة المعرفة والمهارة لدى الطالب فيما يخص نظام الإنتاج في الشركات الصناعية والخدمية. 3. الوصول إلى فهم معمق لآلية عمل عمليات الإنتاج والخدمة (Processes). <p>ثانياً: طرائق التقييم</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. تحضير واعداد وعرض مواضيع وفصول الكتاب، والمناقشة والأسئلة التي تميل نحو عصف الأفكار. 2. امتحانات تحديد درجة السعي قبل نهاية الكورس.

3. امتحانات نهاية الكورس

ثالثاً: مهارات التفكير

1. مهارة التفكير بإيجاد حلول لمشكلة واقعية مفترضة والتعاطي معها كمدير إنتاج مكلف.
2. مهارة تحليل لتحديات إدارة الإنتاج والعمليات المتفق عليها من الكتاب وضمن المواضيع الأولى.

رابعاً: المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)

1. معارف ومهارات تتعلق بتطوير خطط الإنتاج Production Plans.
2. معارف ومهارات تتعلق بالمسح البيئي وتحليل SWAT.
3. معارف ومهارات تتعلق بإدارة المشاريع Project Management.

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الاول	3	ماهية إدارة الإنتاج والعمليات والتطور المعرفي لإدارة الإنتاج والعمليات	أساسيات إدارة العمليات Basics of Operation Management Part 1: Definitions & Meaning Part 2 - Evolution of Operation Management	عرض تقديمي	مناقشة شفهية يومية
الثاني	3	تحديد والتعامل مع التحديات والتوجهات المعاصرة في وظيفة الإنتاج	تحديات إدارة الإنتاج والعمليات Part 3 - Current Challenges in Operations Management		مناقشة شفهية يومية
الثالث	3	صياغة وتنفيذ استراتيجية الإنتاج والعمليات	استراتيجيات العمليات Operations Strategy Part 1: Competing with Operations Part 2: Corporate Strategy, Global Strategies & Decision Making Models Part 3: Operations Strategy as a Pattern of Decisions Part 4: Developing A process Strategy	عرض تقديمي	مناقشة شفهية يومية
الرابع	3	آليات تصميم المنتج والخدمة وتحليل أبعاده	تصميم المنتج والخدمة Product and Service Design Part 1: IDEA GENERATION & Design CONSIDERATIONS Part 2: Taquchi approach, Quality Function Deployment & The Kano Model Part 3: DESIGNING FOR PRODUCTION	عرض تقديمي	مناقشة شفهية يومية
الخامس	3	آليات تصميم العملية وتحليل أبعادها	تصميم العملية وتحليلها process Design Part 1: Standardization of processes, Environmentally	عرض تقديمي	مناقشة شفهية يومية

		sensitive process design, PROCESS TYPES – THE VOLUME– VARIETY EFFECT ON PROCESS DESIGN, Project processes, Jobbing processes. Mass processes, Continuous processes.			
مناقشة شفوية يومية		Part 2: Professional services, Service shops, Mass services, The product–process matrix, DETAILED PROCESS DESIGN, Process mapping,	آليات تصميم الخدمة وتحليل أبعادها	3	السادس
مناقشة شفوية يومية	عرض تقديمي	إدارة الفاعلة للمشروع MANAGING EFFECTIVE PROJECTS Project Management across the Organization Defining and Organizing Projects Defining the Scope and Objectives of a Project Selecting the Project Manager and Team Recognizing Organizational Structure Planning Projects Defining the Work Breakdown Structure Diagramming the Network Developing the Schedule Analyzing Cost–Time Trade-Offs Assessing Risks	الطرق الناجحة للمشروع بمختلف تخصصاته	3	السابع
مناقشة شفوية يومية	عرض تقديمي	تخطيط الطاقة PLANNING CAPACITY Planning Capacity across the Organization Planning Long-Term Capacity Measures of Capacity and Utilization Economies of Scale Diseconomies of Scale Capacity Timing and Sizing Strategies	المعارف المرتبطة بتخطيط الطاقة	3	الثامن
مناقشة شفوية يومية		Sizing Capacity Cushions Timing and Sizing Expansion Managerial Practice Expansionist Capacity Strategy in the Ethanol Industry Linking Capacity and Other Decisions A Systematic Approach to Long-Term Capacity Decisions	توقيت وتحجيم الطاقة	3	التاسع
مناقشة شفوية يومية	عرض تقديمي	أدارة قيود العمليات MANAGING PROCESS CONSTRAINTS The Theory of Constraints Key Principles of the TOC Identification and Management of	آليات إدارة القيود	3	العاشر

		Bottlenecks Managing Bottlenecks in Service Processes Managing Bottlenecks in Manufacturing Processes			
مناقشة شفوية يومية	عرض تقديمي	تصميم الأنظمة الرشيقية DESIGNING LEAN SYSTEMS Lean Systems across the Organization Continuous Improvement Using a Lean Systems Approach Supply Chain Considerations in Lean Systems Close Supplier Ties Small Lot Sizes Process Considerations in Lean Systems	آليات تصميم الأنظمة الرشيقية	3	الحادي عشر
مناقشة شفوية يومية	عرض تقديمي	إدارة المخزون MANAGING INVENTORIES Inventory Management across the Organization Inventory and Supply Chains Pressures for Small Inventories Pressures for Large Inventories Types of Inventory Inventory Reduction Tactics ABC Analysis Economic Order Quantity Calculating the EOQ Managerial Insights from the EOQ Inventory Control Systems Continuous Review System Periodic Review System	المعارف والجراءات المرتبطة بإدارة المخزون	3	الثاني عشر
مناقشة شفوية يومية	عرض تقديمي	تصميم سلسلة التجهيز DESIGNING EFFECTIVE SUPPLY CHAINS Supply Chain Design across the Organization Supply Chains for Services and Manufacturing Services Manufacturing Measures of Supply Chain Performance Inventory Measures Financial Measures Inventory Placement Mass Customization Competitive Advantages Supply Chain Design for Mass Customization Outsourcing Processes Vertical Integration Outsourcing	كيفية تصميم سلاسل التجهيز	3	الثالث عشر

مناقشة شفهية يومية	عرض تقديمي	<p>تخطيط وجدولة العمليات PLANNING AND SCHEDULING OPERATIONS</p> <p>Operations Planning and Scheduling across the Organization Stages in Operations Planning and Scheduling Aggregation The Relationship of Operations Plans and Schedules to Other Plans Managing Demand Demand Options</p>	آليات التخطيط والجدولة لعمليات الإنتاج وإدارة الطلب	3	الرابع عشر
11. تقييم المقرر					
30 سعي فصلي توزع (10) للمشاركة والمناقشة والسينارات (10) للتقرير نهاية الكورس (10) امتحان نهاية الكورس 70 الامتحان النهائي للكورس					
12. مصادر التعلم والتدريس					
<ul style="list-style-type: none"> • Krajewski, Lee J., Malohotra , Manoj K., Ritzman, Larry P. (2019) Operations Management Processes AND Supply Chains, Twelfth Edition. GLOBAL EDITION, Pearson Education Limited. 		الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)			
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Slack , Nigel , Johnston ,Robert & Jones , Alistair Brandon ,(2013) Operations Management , Seventh Edition, Pearson Education Limited. ✓ Stevenson, William J. , (2015) Operations Management , Twelfth Edition, McGraw-Hill Educations. ✓ Jay Heizer , Render, Barry & Chuck Munson, (2017) Operations Management Sustainability and Supply Chain Management , Twelfth Edition , Pearson Education Limited. ✓ Judie Krajewski & Maya Malhotra, 2022, Operations Management: Processes and Supply Chains, THIRTEENTH EDITION, Pearson Education Limited 2022. 		المراجع الرئيسة (المصادر)			
Operations Management Journal		الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)			
http://ww7.books-cloud.com/?usid=24&utid=5916901668		المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت			

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر:	
نظم إدارة الجودة	
2. رمز المقرر:	
3. الفصل / السنة:	
الفصل الأول 2023-2023	
4. تاريخ إعداد هذا الوصف:	
2023-9-4	
5. أشكال الحضور المتاحة:	
حضور يومي /كلي	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي):	
3 ساعات / 3 وحدات	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم: أ.د. ميسر ابراهيم أحمد الجبوري الأيميل : prof-aljuboury@uomosul.edu.iq	
8. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	<ul style="list-style-type: none"> • تزويد الطالب بالمعلومات الخاصة عن ماهية وظيفة إدارة الجودة والمدخل الاستراتيجي. • الاشارة الى اسهامات رواد الجودة وفلسفاتهم. • التعريف بإبعاد الجودة للمنتج والخدمة . • تزويد الطالب بكل ما يرتبط بكلف الجودة وحلقات الجودة ونظم ضمان الجودة للمنتج والشركة. • التعريف بمفاهيم تحسين الجودة و Kaizen و QFD و Benchmarking • التعرف على جوائز الجودة العالمية والوطنية، والتعريخ على فلسفة TQM. • تحليل ومناقشة عدد من المفاهيم المعاصرة مثل Six Sigma، أسعاد الزبون و QRN و GMP. • تقديم امثلة واقعية وحالات دراسية وتجارب مستمدة من واقع الصناعية العراقية والصناعات على المستوى الدولي .
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	<p>أولاً: طرائق التعليم والتعلم</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. تمكين الطالب من ايجاد حلول لمشكلات الجودة والإنتاجية بأسلوب التوصيف والتحليل. 2. زيادة المعرفة والمهارة لدى الطالب فيما يخص نظم ادارة الجودة المعاصرة في الشركات الصناعية والخدمية.

3. الوصول إلى فهم معمق لآلية عمل نظم الجودة في قطاع الإنتاج والخدمة .

ثانياً: طرائق التقييم

1. تحضير واعداد وعرض مواضيع وفصول الكتاب، والمناقشة والأسئلة التي تميل نحو عصف الأفكار.

2. امتحانات تحديد درجة السعي قبل نهاية الكورس.

3. امتحانات نهاية الكورس

ثالثاً: مهارات التفكير

1. مهارة التفكير بإيجاد حلول لمشكلة واقعية مفترضة والتعاطي معها كمدبر جودة مكلف.

2. مهارة تحليل عناصر نظم الجودة بما يضمن تقديم المدخل النظامي ومدخل العمليات.

رابعاً: المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)

1. معارف ومهارات تتعلق بتطوير خطط الجودة Quality Plans.

2. معارف ومهارات تتعلق بمواصفات الأيزو .

3. معارف ومهارات تتعلق بإدارة مشاريع التحسين Improvement Projects

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الاول	3	ماهية الجودة و إدارة الجودة والمدخل الوظيفي والاستراتيجي للجودة	الفصل الأول: مفهوم إدارة الجودة والمدخل الوظيفي والاستراتيجي المبحث الأول: مفهوم إدارة الجودة المبحث الثاني : إدارة الجودة كوظيفة (تخطيط الجودة وتنظيمها. المبحث الثالث : إدارة الجودة كاستراتيجية. المبحث الخامس: تطبيقات عن سياسة الجودة وأهدافها	عرض تقديمي	مناقشة شفوية يومية
الثاني	3	تحديد ومناقشة فلسفات الجودة	الفصل الثاني: مدارس إدارة الجودة المبحث الأول : مدارس الجودة الأمريكية المبحث الثاني: مدارس الجودة اليابانية	عرض تقديمي	مناقشة شفوية يومية
الثالث	3	صياغة أبعاد الجودة	الفصل الثالث: أبعاد جودة المنتجات والخدمات المبحث الأول: مفهوم أبعاد الجودة وأهمية تحديدها. المبحث الثاني: نماذج التصنيف المعتمد. المبحث الثالث: تصنيفات أبعاد جودة المنتج والخدمة. المبحث الرابع: سحابة المنتج Product cloud	عرض تقديمي	مناقشة شفوية يومية
الرابع	3	آليات تبويب كلف الجودة	الفصل الرابع : كلف الجودة المبحث الأول: نظرة تاريخية والتعريف بكلف الجودة. المبحث الثاني: قياس كلف الجودة المبحث الثالث: تبويبات كلف الجودة. المبحث الرابع: المدخل التقليدي والمدخل المعاصر	عرض تقديمي	مناقشة شفوية يومية

		لكلف الجودة. المبحث الخامس: تبويب مقترح لكلف الجودة في الشركة العامة لمنتجات الألبان /العراق			
مناقشة شفوية يومية	عرض تقديمي	الفصل الخامس: حلقات الجودة المبحث الأول: حلقات الجودة: التطور التاريخي، الفلسفة، التعريف، المبادئ والخطوات. المبحث الثاني: تطبيق حلقات الجودة: النتائج المتوقعة والمحددات المبحث الثالث: مراحل تشكيل حلقات الجودة ودور الإدارة العليا. المبحث الرابع: حالات دراسية (مؤسسة علمية، شركة صناعية).	آليات تصميم وإدارة حلقات الجودة	3	الخامس
مناقشة شفوية يومية	عرض تقديمي	الفصل السادس: نظام ضمان جودة المنتج المبحث الأول: فلسفة الضمان و ضمان جودة المنتج. المبحث الثاني: نظام ضمان جودة المنتج وأنظمتها الفرعية. المبحث الثالث: تجربة مخابر إنتاج المواد الصيدلانية المشعة / سوريا	الطرق الناجحة لضمان جودة المنتج	3	السادس
مناقشة شفوية يومية	عرض تقديمي	الفصل السابع: نظم ضمان جودة المنظمات المبحث الأول: التعريف بالمواصفات الدولية. المبحث الثاني: خطوات الحصول على الشهادة. المبحث الثالث: الفوائد والمحددات المتوقعة من التأهيل والحصول على الشهادة المبحث الرابع: مواصفات للتصدي لجائحة كورونا Covid-19 المبحث الخامس: تجربة تأهيل شركتين لتوزيع وإنتاج الطاقة الكهربائية وفق المواصفة ISO 9001/العراق	المعارف المرتبطة بالأيزو	3	السابع
مناقشة شفوية يومية	عرض تقديمي	الفصل الثامن: التحسين المستمر للجودة المبحث الأول: نشأة التحسين المستمر ومفهومه. المبحث الثاني: نماذج التحسين المستمر. المبحث الثالث: عناصر التحسين المستمر وأدواته. المبحث الرابع: تجربة مؤسسة SINTEF الصناعية / برنامج تحسين الجودة في المنظمات الصغيرة / النرويج	آليات إدارة نظم تحسين الجودة	3	الثامن
مناقشة شفوية يومية	عرض تقديمي	الفصل التاسع: نشر وظيفة الجودة المبحث الأول: التطور التاريخي والتعريف بمفهوم نشر وظيفة الجودة. المبحث الثاني: ثقافة الجودة. المبحث الثالث: بيت الجودة – المفهوم والتشغيل. المبحث الخامس: تجربة الخطوط الجوية الليبية / ليبيا.	التعريف بـ QFD	3	التاسع
مناقشة شفوية يومية	عرض تقديمي	الفصل العاشر: المقارنة المرجعية المبحث الأول: المنظور التاريخي لمفهوم المقارنة المرجعية والتعريف به المبحث الثاني: نماذج المقارنة المرجعية ومرآحتها ومعوقات تطبيقها المبحث الثالث: تجربة شركة المواد الإنشائية في	المعارف والجراءات المرتبطة بـ Benchmarking	3	العاشر

		تطبيق أسلوب المقارنة المرجعية / العراق			
مناقشة شفوية يومية	عرض تقديمي	الفصل الحادي عشر: جوائز الجودة الدولية المبحث الأول: قراءة تاريخية لجوائز الجودة ودوافع تبنيها. المبحث الثاني: جائزة Deming اليابانية. المبحث الثالث: جائزة مالكولم بالدريج الأمريكية المبحث الرابع: جوائز التميز الأوربية.	التعريف بجوائز الجودة العالمية والوطنية	3	الحادي عشر
مناقشة شفوية يومية	عرض تقديمي	الفصل الثاني عشر: نظام إدارة الجودة الشاملة المبحث الأول: التحولات النظرية والتطبيقية لمفهوم الجودة الشاملة. المبحث الثاني: فلسفة الجودة الشاملة ومضامينها. المبحث الثالث: خطوات تطبيق برامج الجودة الشاملة والمعوقات. المبحث الرابع: تجربة الشركة السعودية للكهرباء فرع المنطقة الغربية (إتقان) / المملكة العربية السعودية.	آليات عمل TQM	3	الثاني عشر
مناقشة شفوية يومية	عرض تقديمي	الفصل الثالث عشر : مفاهيم جودة شائعة المبحث الأول: ممارسات التصنيع الجيدة GMP المبحث الثاني: الحيود السداسية Six Sigma.	آليات عمل المفاهيم المعاصرة في إدارة الجودة	3	الثالث عشر
		امتحانات تحديد درجة السعي قبل نهاية الكورس		3	الرابع عشر
11. تقييم المقرر					
30 سعي فصلي توزع (10) للمشاركة والمناقشة والسينارات (10) للتقرير نهاية الكورس (10) امتحان نهاية الكورس 70 الامتحان النهائي للكورس					
12. مصادر التعلم والتدريس					
		• الجبوري، ميسر ابراهيم أحمد، 2022، ادارة الجودة المعاصرة : جوانب نظرية وتطبيقات ، مكتبة دجلة ، بيروت ، لبنان.	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)		
		✓ Deming,W.E.(1986)"Shotgun Of Quality Control ,Quality Progress, Feb., p.26. ✓ Feigenbaum , A. V., 1991, Total Quality Control , 3ed edi. , McGraw – hill International. ✓ Crosby, Philip, 1984, Quality without Tears. New York, NY: McGraw-Hill. ✓ Harrington, H. James, 1996, High Performance Benchmarking. New York: McGraw-Hill. ✓ Juran, Joseph M., 1995, A History of Managng for Quality. Milwaukee, WI: ASQ Quality Press.	المراجع الرئيسية (المصادر)		
		Quality management systems Journal	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)		
		https://books-library.net/t-Quality-Management-best-download	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت		

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر:	
ادارة اللوجستك: ماجستير ادارة صناعية	
2. رمز المقرر:	
3. الفصل / السنة:	
الفصل (الكورس الثاني)	
4. تاريخ إعداد هذا الوصف:	
2024 /2/5	
5. أشكال الحضور المتاحة:	
حضورى فقط	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية)/ عدد الوحدات (الكلية):	
30 ساعة بالكورس، 2 ساعة اسبوعياً	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)	
الاسم: الاستاذ المساعد الدكتور بسام منيب علي basam_moneb@uomosul.edu.iq	
8. اهداف المقرر	
تحقيق هذه الأهداف المعرفية يساهم في تمكين الطلاب من الفهم العميق لمجال ادارة اللوجستك في المنظمات الصناعية والاستعداد للتحديات المهنية في هذا المجال.	<p>أ. فهم المفاهيم الأساسية.</p> <p>ب. استيعاب النظريات.</p> <p>ت. القدرة على التحليل.</p> <p>ث. استخدام المصادر المرجعية.</p> <p>ج. تطبيق المعرفة.</p> <p>ح. التفكير النقدي.</p> <p>خ. التعلم المستدام.</p> <p>د. التعرف على التكنولوجيا.</p>
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
<p>أ. دراسة الحالات والمشاريع العملية.</p> <p>ب. المناقشات الجماعية.</p> <p>ت. استخدام الوسائط المتعددة.</p> <p>ث. تقنيات التعلم النشط.</p> <p>ج. استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات.</p>	الاستراتيجية

<p>ح. تحفيز التفكير النقدي.</p> <p>خ. تشجيع التعلم التعاوني.</p> <p>د. تقديم ملاحظات بناءة.</p>	<p>هذه الاستراتيجيات يمكن أن تساعد في تعزيز تجربة التعلم للطلاب وتحقيق أهداف التعلم المحددة لمادة مبادئ الإدارة.</p>
---	--

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	2 ساعة	ادارة اللوجستك (المفهوم والتطور التاريخي).	ادارة اللوجستك	فهم المفاهيم الأساسية.	الامتحانات
2	2 ساعة	تخطيط ادارة اللوجستك وتنظيمها.		البحث والاستكشاف	الأسبوعية
3	2 ساعة	انشطة ادارة اللوجستك الاساسية والساندة		حل المشكلات العملية.	والشهرية
4	2 ساعة	نشاط الشراء، نشاط التخزين، نشاط النقل، نشاط التوزيع		التفاعل والمناقشة.	واليومية
5	2 ساعة	تحديات ادارة اللوجستك		التقييم المستمر.	والتحريية
6	2 ساعة	اللوغستك الاخضر		التطبيق العملي.	وامتحان نهاية الكورس.
7	2 ساعة	ادارة سلسلة التجهيز		تشجيع التعلم الذاتي.	
8	2 ساعة	مخاطر سلسلة التجهيز		هذه الخطوات تساعد في تسهيل عملية التعلم لمادة ادارة اللوجستك بطريقة فعالة وشامل	
9	2 ساعة	سلسلة التجهيز الهجينة، العكسية.			
10	2 ساعة	التعهد			
11	2 ساعة				
12	2 ساعة				
13	2 ساعة				
14	2 ساعة				
15	2 ساعة				

11. تقييم المقرر

التقييم التكويني	الاختبارات اليومية	2	5% (5)
التقارير		1	5% (10)
المشاركات		1	5% (5)
الاختبار التطبيقي		2	5% ()
التقييم النهائي	الامتحان الفصلي	ساعتان	10% (10)
الامتحان النهائي	ثلاث ساعات		70% (70)
النتيجة النهائية			100% (100)

12. مصادر التعلم والتدريس

لا يوجد	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
بعض المصادر الاجنبية و العربية	المراجع الرئيسية (المصادر)
	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)
بعض المصادر المتاحة في شبكة الانترنت	المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر:					
ادارة المعرفة					
2. رمز المقرر:					
AEIM23-6013					
3. الفصل / السنة:					
الفصل (الكورس الثاني)					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف :					
2023 /11/15					
5. أشكال الحضور المتاحة :					
حضورى فقط					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية)/ عدد الوحدات (الكلية):					
45 ساعة بالكورس. 3 ساعة اسبوعياً					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)					
الاسم : الأستاذ الدكتور علي عيد الستار عبد الجبار الحافظ					
ali_abdulsatar@uomosul.edu.iq					
8. اهداف المقرر					
ذ. فهم المفاهيم الأساسية. ر. استيعاب النظريات. ز. القدرة على التحليل. س. استخدام المصادر المرجعية. ش. تطبيق المعرفة. ص. التفكير النقدي. ض. التعلم المستدام. ط. التعرف على التكنولوجيا.			اكساب الطالب المعرفة في كيفية استخدام التقانات الحديثة و تطبيقات ادارة المعرفة بما يمكنه من ادراك و فهم كيفية التعامل مع ما يمتلكه المورد البشري من معرفة و استغلالها بالشكل الذي يحقق ميزة تنافسية للمنظمة		
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
ذ. دراسة الحالات والمشاريع العملية. ر. المناقشات الجماعية. ز. استخدام الوسائط المتعددة. س. تقنيات التعلم النشط. ش. استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات. ص. تحفيز التفكير النقدي. ض. تشجيع التعلم التعاوني. ط. تقديم ملاحظات بناءة.			الاستراتيجية هذه الاستراتيجيات يمكن أن تساعد في تعزيز تجربة التعلم للطلاب وتحقيق أهداف التعلم المحددة لمادة مبادئ الإدارة.		
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم

<ul style="list-style-type: none"> • الامتحانات (يومية ، شهرية ، فصلية ، مفاجئة) • التقارير • مشاركات يومية • حضور 	المحاضرات الدراسية / الشروحات الفيديوية للحالات الدراسية / دراسة حالات منظمات واقعية	ادارة المعرفة الصناعية	1.مخرجات التعلم أ. طرائق التعلم والتعليم ج. مهارات التفكير	3 ساعة	1
		تنمية مهارات ادارة المعرفة و التعامل مع راس المال الفكري الموجود في المنظمة و كيفية تنمية مهارات العاملين بالشكل الذي يؤدي الى تحقيق ميزة تنافسية من خلال تنمية هذا المورد	3 ساعة	2	
		د.المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)	3 ساعة	3	
			3 ساعة	4	
			3 ساعة	5 (محدث)	
			3 ساعة	6	
			3 ساعة	7	
			3 ساعة	8	
			3 ساعة	9	
			3 ساعة	10 (محدث)	
			3 ساعة	11	
			3 ساعة	12	
			3 ساعة	13	
			3 ساعة	14	
			3 ساعة	15	

11. تقييم المقرر

التقييم التكويني	الاختبارات اليومية	2	5% (5)
التقارير		1	5% (5)
المشاركات		1	5% (5)
الاختبار التطبيقي		2	5% (10)
التقييم النهائي	الامتحان الفصلي	ساعتان	20% (10)
الامتحان النهائي	ثلاث ساعات		60% (50)
النتيجة النهائية			100% (100)

12. مصادر التعلم والتدريس

	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
	المراجع الرئيسية (المصادر)
الكتب الحديثة في مجال ادارة المعرفة المتخصصة في القطاع الصناعي	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)
-ESSENTIALS of Knowledge Management / Bryan Bergeron 2003 - knowledge management in organizations / DONALDH ISLOP / 2005	المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر	
الإدارة المالية	
2. رمز المقرر	
3. الفصل / السنة	
الثاني 2023-2024	
4. تاريخ إعداد هذا الوصف	
2023/10/ 1	
5. أشكال الحضور المتاحة	
قاعة دراسية	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)	
2/2	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)	
الاسم: أ.م.د. دعاء نعمان الحسيني الأيميل: duaa_numaan@uomosul.edu.iq	
8. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	<ol style="list-style-type: none"> 1- تنمية وتنشيط القدرات الإبداعية والتطبيقية للطلبة في المجالات المالية والمصرفية المختلفة. 2- تطوير الشراكة المعرفية بين القسم وسوق العمل. 3- اكساب الطلبة المعرفة بجميع تخصصات البرنامج 4- تنمية القدرات الذهنية من خلال توسيع الافق المعرفي لكل تخصصات البرنامج 5- القدرة على تحليل المشكلات 6- تطبيق المفاهيم النظرية والقواعد والقوانين 7- اكساب الطلبة القدرة على الربط بين المتغيرات المالية والمصرفية المختلفة 8- تقويم الحالات التطبيقية والحكم عليها 9- القدرة على اكتشاف المشكلات وحلها بطرق حديثة 10 - استخدام الأمثلة الواقعية ومطابقتها مع الدراسة النظرية 11 - تنمية القدرات على استخدام التقنيات الحديثة في العلوم المالية والمصرفية
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	<ul style="list-style-type: none"> - محاضرة مع مناقشات - اعداد تقارير حسب المفردات المقررة - الواجبات المنزلية يومية أسبوعية شهرية - الاختبارات اليومية والفصلية - سبورة ذكية - بور بوينت

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	2	التعريف بأهداف الادارة المالية	اساسيات الادارة المالية	محاضرة نظرية	مناقشة
2-3	2	انواع الاسواق المالية	البيئة المالية	محاضرة نظرية	مناقشة
4-5	2	مؤشرات التحليل	التحليل المالي	محاضرة نظرية	مناقشة
6-7	2	السياسات المتبعة	رأس المال العامل	محاضرة تطبيقية	مناقشة
8-9	2	طرق تقييم المشاريع	قرارات الاستثمار	محاضرة نظرية	مناقشة والاطلاع على بحوث عملية
10-11	2	سياسات التمويل	قرارات التمويل	محاضرة نظرية	مناقشة
12	2	طرق القياس	الاستدامة المالية	محاضرة نظرية	مناقشة
13	2	تصنيف السياسات	سياسات توزيع الارباح	محاضرة نظرية	مناقشة
14	2	دراسات معاصرة	مواضيع متخصصة	محاضرة نظرية	مناقشة
15	2				اختبار

11. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ
الامتحان النهائي 70 درجة
الامتحان الفصلي 10 درجات
الامتحان اليومي 5 درجات
التحضير اليومي 5 درجات
التقرير 10 درجات

12. مصادر التعلم والتدريس

Eugene F.Brigham & Michael C . Ehrhardt , Financial Management,2008 .	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
محمد علي العامري ، الادارة المالية المتقدمة ، 2010	المراجع الرئيسية (المصادر)
مجلة تنمية الرافيدين	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)
www.isx-iq.net/isxportal/portal/homePage.html	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر: ادارة الصيانة والاستبدال					
2. رمز المقرر: AEIM24-608					
3. الفصل / السنة: الثاني / الأولى					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف: 2024					
5. أشكال الحضور المتاحة : الزامية 15 اسبوع					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي) : 30 ساعة/ 15 اسبوع					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر) الاسم: أ.م.د. زهراء غازي ذنون الدباغ الأيميل : zahraa_ghazi@uomosul.edu.iq					
8. اهداف المقرر					
اهداف المادة الدراسية			- تعريف الطالب بإدارة لصيانة وانواعها . - تعريف الطالب بأنواع العطل وطرق الموثوقية والاستبدال .		
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجية			طريقة المحاضرة والسمنار طريقة المناقشة		
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	2		-المدخل الى ادارة الصيانة :		
2	2		(المفهوم ، الاهداف ، الاهمية)		
	2		-تصنيفات الصيانة		
3	2		-المدخل الى العطلات		
4	2		-التخطيط لأعمال الصيانة		
			وجداولتها		
5	2		-الصيانة والمفاهيم الادارية الحديثة		
			(الصيانة والجودة، الصيانة		
			والانحرافات الست، الصيانة ونظام		
			التصنيع الرشيق)		
6	2		-المفاضلة بين سياسات الصيانة		
7	2		-استخدام الحاسوب في ادارة اعمال		

		الصيانة	2	8
		-الصيانة المنتجة الشاملة		
		-الصيانة الذكية	2	9
		-الموثوقية	2	10
		-تطبيقات رياضية على الموثوقية	2	11
		-دراسات الاستبدال	2	12
		-تطبيقات رياضية على الاستبدال	2	13
		-الاختبار	2	14
		-مناقشة تقارير		15

11. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير ... الخ

12. مصادر التعلم والتدريس

	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
Crespo Marquez, Adolfo(2007) The maintenance management framework : models and methods for complex systems maintenance. Roger Ferré Martínez(2019) MAINTENANCE MANAGEMENT	المراجع الرئيسية (المصادر)
	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)
	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر:					
نظم الادارة البيئية					
2. رمز المقرر:					
3. الفصل / السنة:					
الفصل (الكورس الاول)					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف :					
2024 /1/13					
5. أشكال الحضور المتاحة :					
حضورى فقط					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية)/ عدد الوحدات (الكلية):					
30 ساعة بالكورس. 2 ساعة اسبوعياً					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)					
الاسم: ا.م.د. أحمد هاني محمد: ahmed_hani@uomosul.edu.iq					
8. اهداف المقرر					
تعريف الطالب بمفهوم الادارة البيئية واركائها وابعادها تعريف الطالب بدور الجوهري التي تلعبها الادارة البيئية في المنظمات الصناعية تمكن الطالب من اتخاذ القرارات الخاصة بإنتاج المنتجات الصديقة للبيئة ومعرفة كيفية إعادة تدوير النفايات الامام بالمفاهيم الخاصة بالاستدامة البيئية			تعريف الطالب بنظم إدارة البيئية من خلال التعرف على ماهية الادارة البيئية واعتمادها بالهيكل التنظيمي لاي منظمة صناعية ام خدمية باعتبارها احد العلوم التي تجمع بين العلوم والسياسات والتطبيقات الاجتماعية والاقتصادية. ويركز بشكل أساسي على إيجاد حل للمشكلات العملية التي يواجهها الأشخاص في التعايش مع الطبيعة واستغلال الموارد وإنتاج النفايات.		
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجية			<p>ظ. دراسة الحالات والمشاريع العملية.</p> <p>ع. المناقشات الجماعية.</p> <p>غ. استخدام الوسائط المتعددة.</p> <p>ف. تقنيات التعلم النشط.</p> <p>ق. استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات.</p> <p>ك. تحفيز التفكير النقدي.</p> <p>ل. تشجيع التعلم التعاوني.</p> <p>م. تقديم ملاحظات بناءة.</p> <p>هذه الاستراتيجيات يمكن أن تساعد في تعزيز تجربة التعلم للطلاب وتحقيق أهداف التعلم المحددة لمادة نظم ادارة الجودة.</p>		
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم

السمنرات	فهم المفاهيم الأساسية.	الادارة البيئية	مقدمة تعريفية عن الادارة البيئية	3 ساعة	1
	البحث والاستكشاف		ماهية الادارة البيئية: التطور التاريخي،	3 ساعة	2 (محدث)
الامتحانات	حل المشكلات العملية.		المفهوم، العلاقة بين الادارة والبيئة، اهمية	3 ساعة	3
الشهرية	التفاعل والمناقشة.		واهداف الادارة البيئية، اعتماد الادارة البيئية	3 ساعة	4
التحريرية	التقييم المستمر.		في الهيكل التنظيمي	3 ساعة	5 (محدث)
المناقشات	التطبيق العملي.		مبادئ الإدارة البيئية، دوافع تبني الإدارة	3 ساعة	6
	تشجيع التعلم الذاتي.		البيئية، المزايا والعوائق	3 ساعة	7 (محدث)
	هذه الخطوات تساعد في تسهيل		تقنيات وادوات الادارة البيئية: السياسة	3 ساعة	8
وامتحان نهاية	عملية التعلم لمادة الادارة البيئية		البيئية، نظم الإدارة البيئية، التدقيق البيئي،	3 ساعة	9
الكورس.	بطريقة فعالة وشامل		المؤشرات البيئية: ما هي المؤشرات وما هي	3 ساعة	10
			الغاية من استخدامها، المؤشرات الثلاثة :	3 ساعة	11
			المجالات التشغيلية والإدارية والبيئة، تقييم	3 ساعة	12
			دورة الحياة (LCA)	3 ساعة	13
			سلسلة المواصفات القياسية الدولية للجودة	3 ساعة	14
			البيئة ISO 14000	3 ساعة	15
			نظم ادارة المخاطر البيئية	3 ساعة	
			تقييم المخاطر البيئية		
			ادارة البيئة الصناعية		
			الجامعات الخضراء		
			الاستدامة واعادة التدوير		
			ادارة الجودة الشاملة للبيئة TQEM / 1		
			ادارة الجودة الشاملة للبيئة TQEM / 2		
			مناقشة التقارير		
			اختبارات		

11. تقييم المقرر

التقييم التكويني	الاختبارات اليومية	2	5% (5)
التقارير		1	10% (10)
التقييم النهائي	الامتحان الفصلي	ساعتان	15% (15)
الامتحان النهائي	ثلاث ساعات		70% (70)
النتيجة النهائية			100% (100)

12. مصادر التعلم والتدريس

	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
	المراجع الرئيسية (المصادر)
	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)
	– National Environment Commission Secretariat Royal Government of Bhutan. (2011). Environmental management tools & techniques – National Capacity Self Assessment Project - Mary K. Theodore, Louis Theodore, 2021, Introduction to Environmental Issues, 2nd Edition - Woellner, R. A., Voorhees, J., & Bell, C. L. (2020). International Environmental Risk Management: A Systems Approach. CRC Press.
	-Das, Tapas K. ,)2020(Industrial environmental management: Engineering, science, and policy. John Wiley & Sons.

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر	
التسويق الصناعي	
2. رمز المقرر:	
3. الفصل / السنة:	
الفصل (الكورس الثاني)	
4. تاريخ إعداد هذا الوصف :	
2023 /9/1	
5. أشكال الحضور المتاحة :	
حضورى فقط	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية)/ عدد الوحدات (الكلية):	
30 ساعة بالكورس. 2 ساعة اسبوعياً	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)	
الاستاذ الدكتور رعد عدنان رؤوف raadadnanraof@uomosul.edu.iq	
8. اهداف المقرر	
تحقيق هذه الأهداف المعرفية يساهم في تمكين الطلاب من الفهم العميق لمجال التسويق للشركات الصناعية والاستعداد للتحديات المهنية في هذا المجال.	<p>ظ. استيعاب المفاهيم الحديثة في التسويق الصناعي</p> <p>ع. القدرة على التحليل.</p> <p>غ. استخدام المصادر المرجعية.</p> <p>ف. تطبيق المعرفة.</p> <p>ق. التفكير النقدي.</p> <p>ك. التعلم المستدام.</p>
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
<p>ن. عرض المفاهيم المعاصرة في التسويق الصناعي</p> <p>هـ. المناقشات الجماعية.</p> <p>و. استخدام الوسائط المتعددة.</p> <p>ي. تقنيات التعلم النشط.</p> <p>أ. تشجيع التعلم التعاوني.</p>	الاستراتيجية

باب. تقديم ملاحظات بناءة.

هذه المواضيع يمكن أن تساعد في تعزيز تجربة التعلم للطلاب وتحقيق أهداف التعلم المحددة لمادة التسويق الصناعي.

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	2 ساعة		التطور المفاهيمي لفلسفة التسويق	فهم المفاهيم الأساسية.	الاختبارات المناقشات مناقشة التقارير اليومية والنهائية
2	2 ساعة		قابليات التسويق التكميلية	البحث والاستكشاف	
3	2 ساعة	- ادراك وفهم المواضيع	التسويق الجانبي	التعامل مع تطبيقات	
4	2 ساعة	الحديث في مجال التسويق الصناعي	التسويق بالمدونات	التسويق الصناعي	
5 (محدث)	2 ساعة		التسويق المستنير	فهم لآليات التطبيق الميداني	
6	2 ساعة		استراتيجية المحيط الازرق	للمفاهيم المعاصرة في	
7	2 ساعة		بصيرة الزبون	مواضيع التسويق الصناعي	
8	2 ساعة	- عرض التطبيقات اقليميا	اختبارات		
9	2 ساعة	وعالميا من خلال انتخاب	استراتيجية حرب العصابات التسويقية		
10 (محدث)	2 ساعة	نماذج متقدمة في هذا	التسويق المعزز		
11	2 ساعة	المجال	استراتيجية تسويق الذات		
12	2 ساعة	تطبيق المفاهيم على سياقات واقعية.	استراتيجية التسويق الخفي		
13	2 ساعة	العمل الفرقي.	استراتيجية التسويق المغناطيسي		
14	2 ساعة		مناقشة التقارير		
15	2 ساعة		اختبارات		

11. تقييم المقرر

التقييم التكويني	5% (5)
التقارير	5% (5)
المشاركات	5% (5)
التقييم النهائي	الامتحان الفصلي 15% (15)
الامتحان النهائي	ساعتان 70% (70)
النتيجة النهائية	100% (100)

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	Essential of Marketing, Philip Kotler,2014
المراجع الرئيسية (المصادر)	Magnatic Marketing, Gray,2o17
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)	Industrial Marketing,Philip,2013

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر:	
إدارة الأزمات وإدارة الطوارئ	
2. رمز المقرر:	
3. الفصل / السنة:	
الفصل (الكورس الاول)	
4. تاريخ إعداد هذا الوصف :	
2023 /11/15	
5. أشكال الحضور المتاحة :	
حضور فقط	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية):	
30 ساعة بالكورس، 2 ساعة أسبوعياً	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)	
أ.م.د. رغيد ابراهيم اسماعيل ragheed.ibrahim@uomosul.edu.iq	
8. اهداف المقرر	
ل. فهم المفاهيم الأساسية.	م. استيعاب النظريات.
ن. القدرة على التحليل.	هـ. استخدام المصادر المرجعية.
و. تطبيق المعرفة.	ي. التفكير النقدي.
أ. التعلم المستدام.	بب. التعرف على التكنولوجيا.
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
تت. دراسة الحالات والمشاريع العملية.	الاستراتيجية
ثث. المناقشات الجماعية.	
جج. استخدام الوسائط المتعددة.	
حح. تقنيات التعلم النشط.	
خخ. استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات.	
دد. تحفيز التفكير النقدي.	

<p>نذ. تشجيع التعلم التعاوني. رر. تقديم ملاحظات بناءة.</p>	
<p>هذه الاستراتيجيات يمكن أن تساعد في تعزيز تجربة التعلم للطلاب وتحقيق أهداف التعلم المحددة لمادة طرق بحث علمي</p>	

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	2 ساعة	• تحديد مشكلة البحث		فهم المفاهيم الأساسية.	الامتحانات الأسبوعية والشهرية واليومية والتحريرية وامتحان نهاية الكورس.
2	2 ساعة	• وصياغة الأسئلة والفرضيات		البحث والاستكشاف	
3	2 ساعة			حل المشكلات العملية.	
4	2 ساعة	• مراجعة الأدب		التفاعل والمناقشة.	
5 (محدث)	2 ساعة	• الدراسات السابقة		التقييم المستمر.	
6	2 ساعة			التطبيق العملي.	
7	2 ساعة	• تصميم البحث: البحوث الكمية والنوعية		تشجيع التعلم الذاتي.	
8	2 ساعة				
9	2 ساعة				
10 (محدث)	2 ساعة	• أساليب جمع البيانات: المسوح، المقابلات، الملاحظة		هذه الخطوات تساعد في تسهيل عملية التعلم لمادة مبادئ الإدارة بطريقة فعالة وشامل	
11	2 ساعة				
12	2 ساعة				
13	2 ساعة				
14	2 ساعة	• أدوات البحث: الاستبيانات، المراجعة، السجلات			
15	2 ساعة				
	2 ساعة	• تحليل البيانات الكمية: الإحصاء الوصفي والاستدلالي			
	2 ساعة	• تحليل البيانات النوعية: التحليل النصي، تحليل المحتوى			
		• اختبار الفرضيات والاستنتاجات			
		• أخلاقيات البحث العلمي			
		• كتابة التقارير البحثية			
		• عرض النتائج وتفسيرها			
		• مراجعة المشروع البحثي			
		• عروض تقديمية للمشاريع البحثية			

11. تقييم المقرر

التقييم التكويني	الاختبارات اليومية	2	5% (5)
التقارير		1	5% (5)

المشاركات 1	5% (5)
الاختبار التطبيقي 2	5% (10)
التقييم النهائي	الامتحان الفصلي ساعتان 20% (10)
الامتحان النهائي	ساعتان 70% (50)
النتيجة النهائية	100% (100)

12. مصادر التعلم والتدريس

a. <i>ingh, Y. K. (2006). Fundamental of research methodology and statistics. New Age International.</i>	S الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
b. <i>oddard, W., & Melville, S. (2004). Research methodology: An introduction. Juta and Company Ltd.</i>	G
	المراجع الرئيسية (المصادر)
	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)
	المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر

المقرر:	
إدارة الأزمات وإدارة الطوارئ	
2. رمز المقرر:	
3. الفصل / السنة:	
الفصل (الكورس الاول)	
4. تاريخ إعداد هذا الوصف :	
2023 /11/15	
5. أشكال الحضور المتاحة :	
حضور فقط	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية)/ عدد الوحدات (الكلية):	
30 ساعة بالكورس، 2 ساعة أسبوعيا	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)	
أ.م.د رغيد ابراهيم اسماعيل ragheed.ibrahim@uomosul.edu.iq	
8. اهداف المقرر	
تت. فهم المفاهيم الأساسية.	ثث. استيعاب النظريات.
جج. القدرة على التحليل.	حح. استخدام المصادر المرجعية.
خخ. تطبيق المعرفة.	دد. التفكير النقدي.
ذذ. التعلم المستدام.	رر. التعرف على التكنولوجيا.
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
ز. دراسة الحالات والمشاريع العملية.	الاستراتيجية
س.س. المناقشات الجماعية.	
ش.ش. استخدام الوسائط المتعددة.	

<p>ص.ص. تقنيات التعلم النشط.</p> <p>ض.ض. استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات.</p> <p>ط.ط. تحفيز التفكير النقدي.</p> <p>ظ.ظ. تشجيع التعلم التعاوني.</p> <p>ع.ع. تقديم ملاحظات بناءة.</p>	<p>هذه الاستراتيجيات يمكن أن تساعد في تعزيز تجربة التعلم للطلاب وتحقيق أهداف التعلم المحددة لمادة طرق بحث علمي</p>
--	--

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	2 ساعة	• تحديد مشكلة البحث		فهم المفاهيم الأساسية.	الامتحانات الأسبوعية
2	2 ساعة	• وصياغة الأسئلة		البحث والاستكشاف	والشهرية واليومية
3	2 ساعة	• والفرضيات		حل المشكلات العملية.	والثحريرية وامتحان
4	2 ساعة	• مراجعة الأدب		التفاعل والمناقشة.	نحاية الكورس.
5 (محدث)	2 ساعة	• والدراسات السابقة		التقييم المستمر.	
6	2 ساعة	• تصميم البحث: البحوث		التطبيق العملي.	
7	2 ساعة	• الكمية والنوعية		تشجيع التعلم الذاتي.	
8	2 ساعة	• أساليب جمع البيانات:		هذه الخطوات تساعد في	
9	2 ساعة	• المسوح، المقابلات،		تسهيل	
10 (محدث)	2 ساعة	• الملاحظة		عملية التعلم لمادة مبادئ	
11	2 ساعة	• أدوات البحث:		الإدارة	
12	2 ساعة	• الاستبيانات،		بطريقة فعالة وشامل	
13	2 ساعة	• المراجعة، السجلات			
14	2 ساعة	• تحليل البيانات الكمية:			
15	2 ساعة	• الإحصاء الوصفي			
	2 ساعة	• والاستدلالي			
	2 ساعة	• تحليل البيانات النوعية:			
	2 ساعة	• التحليل النصي، تحليل			
	2 ساعة	• المحتوى			
	2 ساعة	• اختبار الفرضيات			
	2 ساعة	• والاستنتاجات			
	2 ساعة	• أخلاقيات البحث العلمي			
	2 ساعة	• كتابة التقارير البحثية			
	2 ساعة	• عرض النتائج			
	2 ساعة	• وتفسيرها			
	2 ساعة	• مراجعة المشروع			
	2 ساعة	• البحثي			
	2 ساعة	• عروض تقديمية			
	2 ساعة	• للمشاريع البحثية			

11. تقييم المقرر	
التقييم التكويني	الاختبارات اليومية 2 5% (5)
التقارير 1	5% (5)
المشاركات 1	5% (5)
الاختبار التطبيقي	2 5% (10)
التقييم النهائي	الامتحان الفصلي ساعتان 20% (10)
الامتحان النهائي	ساعتان 70% (50)
النتيجة النهائية	100% (100)
12. مصادر التعلم والتدريس	
a.	S
<i>ingh, Y. K. (2006). Fundamental of research methodology and statistics. New Age International.</i>	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
b.	G
<i>oddard, W., & Melville, S. (2004). Research methodology: An introduction. Juta and Company Ltd.</i>	
	المراجع الرئيسية (المصادر)
	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)
	المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

دليل وصف المقرر الدراسي دكتوراه

2024

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر:	
نظم متقدمة في إدارة الإنتاج والعمليات	
2. رمز المقرر:	
3. الفصل / السنة:	
الفصل الأول 2023-2023	
4. تاريخ إعداد هذا الوصف:	
2023-9-4	
5. أشكال الحضور المتاحة:	
حضور يومي /كلي	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي):	
3 ساعات / 3 وحدات	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم: أ.د. ميسر ابراهيم أحمد الجبوري الأيميل : prof-aljuboury@uomosul.edu.iq	
8. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية	<ul style="list-style-type: none"> • تزويد الطالب بالمعلومات الخاصة عن ماهية وظيفة إدارة الإنتاج والعمليات والمدخل الاستراتيجي. • الاشارة الى وظائف تصميم المنتج والعمليات. • التعريف بإدارة المشروع وادارة الخزين. • تزويد الطالب بكل ما يرتبط بتخطيط الطاقة وادارة محددات العمليات. • تقديم امثلة واقعية وحالات دراسية وتجارب مستمدة من واقع الصناعة العراقية والصناعات على المستوى الدولي .
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
الاستراتيجية	<p>اولاً: طرائق التعليم والتعلم</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. تمكين الطالب من ايجاد حلول لمشكلات الإنتاج والإنتاجية بأسلوب التوصيف والتحليل. 2. زيادة المعرفة والمهارة لدى الطالب فيما يخص نظام الإنتاج في الشركات الصناعية والخدمية. 3. الوصول إلى فهم معمق لآلية عمل عمليات الإنتاج والخدمة (Processes). <p>ثانياً: طرائق التقييم</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. تحضير واعداد وعرض مواضيع وفصول الكتاب، والمناقشة والأسئلة التي تميل نحو عصف الأفكار. 2. امتحانات تحديد درجة السعي قبل نهاية الكورس.

3. امتحانات نهاية الكورس

ثالثاً: مهارات التفكير

1. مهارة التفكير بإيجاد حلول لمشكلة واقعية مفترضة والتعاطي معها كمدير إنتاج مكلف.
2. مهارة تحليل لتحديات إدارة الإنتاج والعمليات المتفق عليها من الكتاب وضمن المواضيع الأولى.

رابعاً: المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)

1. معارف ومهارات تتعلق بتطوير خطط الإنتاج Production Plans.
2. معارف ومهارات تتعلق بالمسح البيئي وتحليل SWAT.
3. معارف ومهارات تتعلق بإدارة المشاريع Project Management.

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الاول	3	ماهية إدارة الإنتاج والعمليات والتطور المعرفي لإدارة الإنتاج والعمليات	أساسيات إدارة العمليات Basics of Operation Management Part 1: Definitions & Meaning Part 2 - Evolution of Operation Management	عرض تقديمي	مناقشة شفوية يومية
الثاني	3	تحديد والتعامل مع التحديات والتوجهات المعاصرة في وظيفة الإنتاج	تحديات إدارة الإنتاج والعمليات Part 3 - Current Challenges in Operations Management		مناقشة شفوية يومية
الثالث	3	الثورة الصناعية الرابعة Fourth Industrial Revolution (Industry 4.0)	انترنت الأشياء التصنيع المضاف	شرح	تحديث على المنهج
الرابع	3	صياغة وتنفيذ استراتيجية الإنتاج والعمليات	استراتيجيات العمليات Operations Strategy Part 1: Competing with Operations Part 2: Corporate Strategy, Global Strategies & Decision Making Models Part 3: Operations Strategy as a Pattern of Decisions Part 4: Developing A process Strategy Gaining Focus اكتساب التركيز اعادة التصميم وادارة تحسينات عمليات Redesigning and Managing Process Improvements المعالجة	عرض تقديمي	مناقشة شفوية يومية تحديث 2023
الخامس	3	الجودة والأداء	كلف الجودة	عرض	تحديث 2023

	تقديمي	ادارة الجودة الشاملة والحيود السداسية المعاينة المقبولة السيطرة الاحصائية على الجودة	QUALITY AND PERFORMAN CE		
مناقشة شفهية يومية	عرض تقديمي	تصميم المنتج والخدمة Product and Service Design Part 1: IDEA GENERATION & Design CONSIDERATIONS Part 2: Tauchi approach, Quality Function Deployment & The Kano Model Part 3: DESIGNING FOR PRODUCTION	آليات تصميم المنتج والخدمة وتحليل أبعاده	3	السادس
مناقشة شفهية يومية	عرض تقديمي	تصميم العملية وتحليلها process Design Part 1: Standardization of processes, Environmentally sensitive process design, PROCESS TYPES – THE VOLUME– VARIETY EFFECT ON PROCESS DESIGN, Project processes, Jobbing processes. Mass processes, Continuous processes. Part 2: Professional services, Service shops, Mass services, The product–process matrix, DETAILED PROCESS DESIGN, Process mapping,	آليات تصميم العملية وتحليل أبعادها	3	السابع
مناقشة شفهية يومية	عرض تقديمي	إدارة الفاعلة للمشروع MANAGING EFFECTIVE PROJECTS Project Management across the Organization Defining and Organizing Projects Defining the Scope and Objectives of a Project Selecting the Project Manager and Team Recognizing Organizational Structure Planning Projects Defining the Work Breakdown Structure Diagramming the Network Developing the Schedule Analyzing Cost–Time Trade-Offs Assessing Risks	الطرق الناجحة للمشروع بمختلف تخصصاته	3	الثامن
مناقشة شفهية يومية	عرض تقديمي	تخطيط الطاقة PLANNING CAPACITY Planning Capacity across the Organization Planning Long-Term Capacity Measures of Capacity and Utilization Economies of Scale Diseconomies of Scale Capacity Timing and Sizing	المعارف المرتبطة بتخطيط الطاقة	3	التاسع

		Strategies Sizing Capacity Cushions Timing and Sizing Expansion Managerial Practice Expansionist Capacity Strategy in the Ethanol Industry Linking Capacity and Other Decisions A Systematic Approach to Long- Term Capacity Decisions			
مناقشة شفهية يومية	عرض تقديمي	أدارة قيود العمليات MANAGING PROCESS CONSTRAINTS The Theory of Constraints Key Principles of the TOC Identification and Management of Bottlenecks Managing Bottlenecks in Service Processes Managing Bottlenecks in Manufacturing Processes	آليات إدارة القيود	3	العاشر
مناقشة شفهية يومية	عرض تقديمي	تصميم الأنظمة الرشيقة DESIGNING LEAN SYSTEMS Lean Systems across the Organization Continuous Improvement Using a Lean Systems Approach Supply Chain Considerations in Lean Systems Close Supplier Ties Small Lot Sizes Process Considerations in Lean Systems	آليات تصميم الأنظمة الرشيقة	3	الحادي عشر
مناقشة شفهية يومية	عرض تقديمي	إدارة الخزين MANAGING INVENTORIES Inventory Management across the Organization Inventory and Supply Chains Pressures for Small Inventories Pressures for Large Inventories Types of Inventory Inventory Reduction Tactics ABC Analysis Economic Order Quantity Calculating the EOQ Managerial Insights from the EOQ Inventory Control Systems Continuous Review System Periodic Review System	المعارف والجراءات المرتبطة بإدارة الخزين	3	الثاني عشر
مناقشة شفهية يومية	عرض تقديمي	تصميم سلسلة التجهيز DESIGNING EFFECTIVE SUPPLY	كيفية تصميم سلاسل التجهيز	3	الثاني عشر

		CHAINS Supply Chain Design across the Organization Supply Chains for Services and Manufacturing Services Manufacturing Measures of Supply Chain Performance Inventory Measures Financial Measures Inventory Placement Mass Customization Competitive Advantages Supply Chain Design for Mass Customization Outsourcing Processes Vertical Integration Outsourcing			
مناقشة شفوية يومية	عرض تقديمي	SUPPLY CHAIN LOGISTICS NETWORKS SUPPLY CHAIN INTEGRATION SUPPLY CHAIN SUSTAINABILITY لوجستيات سلاسل التجهيز تكامل سلاسل التجهيز استدامة سلاسل التجهيز	SUPPLY CHAIN		الثالث عشر
مناقشة شفوية يومية	عرض تقديمي	تخطيط وجدولة العمليات PLANNING AND SCHEDULING OPERATIONS Operations Planning and Scheduling across the Organization Stages in Operations Planning and Scheduling Aggregation The Relationship of Operations Plans and Schedules to Other Plans Managing Demand Demand Options	آليات التخطيط والجدولة لعمليات الإنتاج وإدارة الطلب	3	الرابع عشر
11. تقييم المقرر					
30 سعي فصلي توزع (10) للمشاركة والمناقشة والسينارات (10) للتقرير نهاية الكورس (10) امتحان نهاية الكورس 70 الامتحان النهائي للكورس					
12. مصادر التعلم والتدريس					
• Krajewski, Lee J., Malhotra , Manoj K., Ritzman, Larry P. (2019)			الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)		

Operations Management Processes AND Supply Chains, Twelfth Edition. GLOBAL EDITION, Pearson Education Limited.	
<p>✓ Slack , Nigel , Johnston ,Robert & Jones , Alistair Brandon ,(2013) Operations Management , Seventh Edition, Pearson Education Limited.</p> <p>✓ Stevenson, William J. , (2015) Operations Management , Twelfth Edition, McGraw-Hill Educations.</p> <p>✓ Jay Heizer , Render, Barry & Chuck Munson, (2017) Operations Management Sustainability and Supply Chain Management , Twelfth Edition , Pearson Education Limited.</p> <p>✓ Judie Krajewski & Maya Malhotra, 2022, Operations Management: Processes and Supply Chains, THIRTEENTH EDITION, Pearson Education Limited 2022.</p>	المراجع الرئيسية (المصادر)
Operations Management Journal	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)
http://ww7.books-cloud.com/?usid=24&utid=5916901668	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر:	
نظم متقدمة في إدارة الجودة	
2. رمز المقرر:	
3. الفصل / السنة:	
الفصل الثاني 2023-2023	
4. تاريخ إعداد هذا الوصف:	
2023-9-4	
5. أشكال الحضور المتاحة:	
حضور يومي /كلي	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي):	
3 ساعات / 3 وحدات	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم: أ.د. ميسر ابراهيم أحمد الجبوري الأيميل : prof-aljuboury@uomosul.edu.iq	
8. اهداف المقرر	
<p>اهداف المادة الدراسية</p> <ul style="list-style-type: none"> • تزويد الطالب بالمعلومات الخاصة عن ماهية وظيفة إدارة الجودة والمدخل الاستراتيجي. • الاشارة الى اسهامات رواد الجودة وفلسفاتهم. • التعريف بإبعاد الجودة للمنتج والخدمة . • تزويد الطالب بكل ما يرتبط بكلف الجودة وحلقات الجودة ونظم ضمان الجودة للمنتج والشركة. • التعريف بمفاهيم تحسين الجودة و Kaizen و QFD و Benchmarking • التعرف على جوائز الجودة العالمية والوطنية، والتعريخ على فلسفة TQM. • تحليل ومناقشة عدد من المفاهيم المعاصرة مثل Six Sigma، أسعاد الزبون و QRN و GMP. • تقديم امثلة واقعية وحالات دراسية وتجارب مستمدة من واقع الصناعية العراقية والصناعات على المستوى الدولي . 	
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
<p>الاستراتيجية</p> <p>أولاً: طرائق التعليم والتعلم</p> <p>1. تمكين الطالب من ايجاد حلول لمشكلات الجودة والإنتاجية بأسلوب التوصيف والتحليل.</p> <p>2. زيادة المعرفة والمهارة لدى الطالب فيما يخص نظم ادارة الجودة المعاصرة في الشركات الصناعية والخدمية.</p>	

3. الوصول إلى فهم معمق لآلية عمل نظم الجودة في قطاع الإنتاج والخدمة .

ثانياً: طرائق التقييم

1. تحضير واعداد وعرض مواضيع وفصول الكتاب، والمناقشة والأسئلة التي تميل نحو عصف الأفكار.

2. امتحانات تحديد درجة السعي قبل نهاية الكورس.

3. امتحانات نهاية الكورس

ثالثاً: مهارات التفكير

1. مهارة التفكير بإيجاد حلول لمشكلة واقعية مفترضة والتعاطي معها كمدبر جودة مكلف.

2. مهارة تحليل عناصر نظم الجودة بما يضمن تقديم المدخل التنظيمي ومدخل العمليات.

رابعاً: المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)

1. معارف ومهارات تتعلق بتطوير خطط الجودة Quality Plans.

2. معارف ومهارات تتعلق بمواصفات الأيزو .

3. معارف ومهارات تتعلق بإدارة مشاريع التحسين Improvement Projects

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الاول	3	ماهية الجودة و إدارة الجودة والمدخل الوظيفي والاستراتيجي للجودة	الفصل الأول: مفهوم إدارة الجودة والمدخل الوظيفي والاستراتيجي المبحث الأول: مفهوم إدارة الجودة المبحث الثاني: إدارة الجودة كوظيفة (تخطيط الجودة وتنظيمها). المبحث الثالث: إدارة الجودة كاستراتيجية. المبحث الرابع: آفاق مستقبلية في الجودة 4 (Quality 4.0) المبحث الخامس: تطبيقات عن سياسة الجودة وأهدافها	عرض تقديمي	مناقشة شفوية يومية
الثاني	3	تحديد ومناقشة فلسفات الجودة	الفصل الثاني: مدارس إدارة الجودة المبحث الأول: مدارس الجودة الأمريكية المبحث الثاني: مدارس الجودة اليابانية المبحث الثالث: إدارة الجودة المتقدمة Ongoing quality management	عرض تقديمي	مناقشة شفوية يومية
الثالث	3	صياغة أبعاد الجودة	الفصل الثالث: أبعاد جودة المنتجات والخدمات المبحث الأول: مفهوم أبعاد الجودة وأهمية تحديدها. المبحث الثاني: نماذج التصنيف المعتمد. المبحث الثالث: تصنيفات أبعاد جودة المنتج والخدمة. المبحث الرابع: سحابة المنتج Product cloud	عرض تقديمي	مناقشة شفوية يومية
الرابع	3	آليات تبويب كلف الجودة	الفصل الرابع: كلف الجودة المبحث الأول: نظرة تاريخية والتعريف بكلف الجودة.	عرض تقديمي	مناقشة شفوية يومية

		<p>المبحث الثاني: قياس كلف الجودة المبحث الثالث: تبويبات كلف الجودة. المبحث الرابع: المدخل التقليدي والمدخل المعاصر لكلف الجودة. المبحث الخامس: تبويب مقترح لكلف الجودة في الشركة العامة لمنتجات الألبان /العراق</p>			
مناقشة شفوية يومية	عرض تقديمي	<p>الفصل الخامس: حلقات الجودة المبحث الأول: حلقات الجودة: التطور التاريخي، الفلسفة، التعريف، المبادئ والخطوات. المبحث الثاني: تطبيق حلقات الجودة: النتائج المتوقعة والمحددات المبحث الثالث: مراحل تشكيل حلقات الجودة ودور الإدارة العليا. المبحث الرابع: حالات دراسية (مؤسسة علمية، شركة صناعية).</p>	آليات تصميم وإدارة حلقات الجودة	3	الخامس
مناقشة شفوية يومية	عرض تقديمي	<p>الفصل السادس: نظام ضمان جودة المنتج المبحث الأول: فلسفة الضمان و ضمان جودة المنتج. المبحث الثاني: نظام ضمان جودة المنتج وأنظمتها الفرعية. المبحث الثالث: تجربة مخابر إنتاج المواد الصيدلانية المشعة / سوريا</p>	الطرق الناجحة لضمان جودة المنتج	3	السادس
مناقشة شفوية يومية	عرض تقديمي	<p>الفصل السابع: نظم ضمان جودة المنظمات المبحث الأول: التعريف بالمواصفات الدولية. المبحث الثاني: خطوات الحصول على الشهادة. المبحث الثالث: الفوائد والمحددات المتوقعة من التأهيل والحصول على الشهادة المبحث الرابع: مواصفات للتصدي لجائحة كورونا Covid-19 المبحث الخامس: تجربة تأهيل شركتين لتوزيع وإنتاج الطاقة الكهربائية وفق المواصفة ISO 9001 /العراق</p>	المعارف المرتبطة بالأيزو	3	السابع
مناقشة شفوية يومية	عرض تقديمي	<p>الفصل الثامن: التحسين المستمر للجودة المبحث الأول: نشأة التحسين المستمر ومفهومه. المبحث الثاني: نماذج التحسين المستمر. المبحث الثالث: عناصر التحسين المستمر وأدواته. المبحث الرابع: تجربة مؤسسة SINTEF الصناعية / برنامج تحسين الجودة في المنظمات الصغيرة / النرويج</p>	آليات إدارة نظم تحسين الجودة	3	الثامن
مناقشة شفوية يومية	عرض تقديمي	<p>الفصل التاسع: نشر وظيفة الجودة المبحث الأول: التطور التاريخي والتعريف بمفهوم نشر وظيفة الجودة. المبحث الثاني: ثقافة الجودة. المبحث الثالث: بيت الجودة – المفهوم والتشغيل. المبحث الرابع: تصميم منتج دائم الخضرة Evergreen product design المبحث الخامس: تجربة الخطوط الجوية الليبية / ليبيا.</p>	التعريف بـ QFD	3	التاسع
مناقشة شفوية يومية	عرض تقديمي	<p>الفصل العاشر: المقارنة المرجعية المبحث الأول: المنظور التاريخي لمفهوم المقارنة المرجعية والتعريف به المبحث الثاني: نماذج المقارنة المرجعية ومراحلها</p>	المعارف والإجراءات المرتبطة بـ Benchmarki	3	العاشر

		ومعوقات تطبيقها المبحث الثالث: تجربة شركة المواد الإنشائية في تطبيق أسلوب المقارنة المرجعية / العراق	ng		
مناقشة شفوية يومية	عرض تقديمي	الفصل الحادي عشر: جوائز الجودة الدولية المبحث الأول: قراءة تاريخية لجوائز الجودة ودوافع تبنيها. المبحث الثاني: جائزة Deming اليابانية. المبحث الثالث: جائزة مالكولم بالدريج الأمريكية المبحث الرابع: جوائز التميز الأوروبية.	التعريف بجوائز الجودة العالمية والوطنية	3	الحادي عشر
مناقشة شفوية يومية	عرض تقديمي	الفصل الثاني عشر: نظام إدارة الجودة الشاملة المبحث الأول: التحولات النظرية والتطبيقية لمفهوم الجودة الشاملة. المبحث الثاني: فلسفة الجودة الشاملة ومضامينها. المبحث الثالث: خطوات تطبيق برامج الجودة الشاملة والمعوقات. المبحث الرابع: تجربة الشركة السعودية للكهرباء فرع المنطقة الغربية (إتقان) / المملكة العربية السعودية.	آليات عمل TQM	3	الثاني عشر
مناقشة شفوية يومية	عرض تقديمي	الفصل الثالث عشر : مفاهيم جودة شائعة المبحث الأول: ممارسات التصنيع الجيدة GMP المبحث الثاني: الحيود السداسية Six Sigma.	آليات عمل المفاهيم المعاصرة في ادارة الجودة	3	الثالث عشر
		امتحانات تحديد درجة السعي قبل نهاية الكورس		3	الرابع عشر
11. تقييم المقرر					
30 سعي فصلي توزع (10) للمشاركة والمناقشة والسينارات (10) للتقرير نهاية الكورس (10) امتحان نهاية الكورس 70 الامتحان النهائي للكورس					
12. مصادر التعلم والتدريس					
الجبوري، ميسر ابراهيم أحمد، 2022، ادارة الجودة المعاصرة : جوانب نظرية وتطبيقات ، مكتبة دجلة ، بيروت ، لبنان.		الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)			
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Deming,W.E.(1986)“Shotgun Of Quality Control ,Quality Progress, Feb., p.26. ✓ Feigenbaum , A. V., 1991, Total Quality Control , 3ed edi. , McGraw – hill International. ✓ Crosby, Philip, 1984, Quality without Tears. New York, NY: McGraw-Hill. ✓ Harrington, H. James, 1996, High Performance Benchmarking. New York: McGraw-Hill. ✓ Juran, Joseph M., 1995, A History of Managing for Quality. Milwaukee, WI: ASQ Quality Press. 		المراجع الرئيسية (المصادر)			
Quality management systems Journal		الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)			
https://books-library.net/t-Quality-Management-download		المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت			

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر: دكتوراه نظم تصنيع					
2. رمز المقرر:					
3. الفصل / السنة: الاولى / الدكتوراه					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف: 2024					
5. أشكال الحضور المتاحة : الزامية 15 اسبوع					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي) : 45 ساعة/ 15 اسبوع					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر) الاسم: أ.د عادل ذاکر النعمة الأيمل : adelalnaama@uomosul.edu.iq					
8. اهداف المقرر					
اهداف المادة الدراسية			- تزويد الطالب بالأسس المعرفية لنظم التصنيع المتقدمة و تطبيقها ميدانيا		
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجية			طريقة المحاضرة والسمنار طريقة المناقشة		
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	3		- التصنيع المتسارع		
2	3		- التصنيع المتسارع		
3	3		- التصنيع الصديق للبيئة		
4	3		- التصنيع الهولوني		
5	3		- التصنيع الهولوني		
6	3		- التصنيع التشاركي		
7	3		- تخطيط العملية بمساعدة الحاسوب		
8	3		- الهندسة المتزامنة		

		- الهندسة المتزامنة		3	9
		- نظام تخطيط موارد المشروع		3	10
		- نظم تصنيع الجيل القادم		3	11
		- نظام تصنيع الحيوي		3	12
		- نظام التصنيع الذكي		3	13
		- نظام التصنيع السحابي		3	14
		- التصنيع العالمي		3	15

11. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ

12. مصادر التعلم والتدريس

	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
أكثر من مصدر	المراجع الرئيسية (المصادر)
أكثر من مصدر	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)
	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر: مداخل معاصرة في ادارة الصيانة والاستبدال					
2. رمز المقرر:					
3. الفصل / السنة: الثاني/ الدكتوراه					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف: 2024					
5. أشكال الحضور المتاحة : الزامية 15 اسبوع					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي) : 45 ساعة/ 15 اسبوع					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر) الاسم: أ.د عادل ذاکر نعمة الله الأيمل : adelalnaama@uomosul.edu.iq					
8. اهداف المقرر					
اهداف المادة الدراسية			- تزويد الطالب بالأسس المعرفية للمداخل المعاصرة في الصيانة والاستبدال ومديات تطبيقها ميدانيا		
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجية		طريقة المحاضرة والسمنار طريقة المناقشة			
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	3		- تطور الصيانة والتفكير المعاصر		
2	3		- التصنيف القديم والحديث للصيانة		
3	3		- التصنيف القديم والحديث للصيانة		
4	3		- التخطيط لأعمال الصيانة		
5	3		- تقييم اداء وحدات الصيانة		
6	3		- تقييم اداء وحدات الصيانة		
7	3		- استراتيجيات الصيانة		

		- استراتيجيات الصيانة	3	8
		- اسس تحليل العطلات	3	9
		- دراسة الموثوقية	3	10
		- اسس وخطوات الصيانة المستندة على الموثوقية	3	11
		- اسس وخطوات الصيانة المستندة على الموثوقية	3	12
		- دراسات الاستبدال	3	13
		- الصيانة بالمخاطرة	3	14
		- الصيانة الذاتية	3	15

11. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ

12. مصادر التعلم والتدريس

	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
دراسات عليا اكثر من مصدر	المراجع الرئيسية (المصادر)
اكثر من مصدر	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)
	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر:					
ادارة الازمات و الطوارئ					
2. رمز المقرر:					
AEIM23-705					
3. الفصل / السنة:					
الفصل (الكورس الاول)					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف :					
2023 /11/15					
5. أشكال الحضور المتاحة :					
حضورى فقط					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية):					
45 ساعة بالكورس. 3 ساعة اسبوعياً					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)					
الاسم : الأستاذ الدكتور علي عيد الستار عبد الجبار الحافظ					
ali_abdulsatar@uomosul.edu.iq					
8. اهداف المقرر					
ا. فهم المفاهيم الأساسية.			ب. استيعاب النظريات.		
ب. استيعاب النظريات.			ت. القدرة على التحليل.		
ت. القدرة على التحليل.			ث. استخدام المصادر المرجعية.		
ث. استخدام المصادر المرجعية.			ج. تطبيق المعرفة.		
ج. تطبيق المعرفة.			ح. التفكير النقدي.		
ح. التفكير النقدي.			خ. التعلم المستدام.		
خ. التعلم المستدام.			د. التعرف على التكنولوجيا.		
د. التعرف على التكنولوجيا.					
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجية			أ. دراسة الحالات والمشاريع العملية. ب. المناقشات الجماعية. ت. استخدام الوسائط المتعددة. ث. تقنيات التعلم النشط. ج. استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات. ح. تحفيز التفكير النقدي. خ. تشجيع التعلم التعاوني. د. تقديم ملاحظات بناءة.		
هذه الاستراتيجيات يمكن أن تساعد في تعزيز تجربة التعلم للطلاب وتحقيق أهداف التعلم المحددة لمادة مبادئ الإدارة.					
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم

<ul style="list-style-type: none"> • الامتحانات (يومية ، شهرية ، فصلية ، مفاجئة) • التقارير • مشاركات يومية • حضور 	المحاضرات الدراسية / الشروحات الفيديوية للحالات الدراسية / دراسة حالات منظمات واقعية	ادارة الازمات و الطوارئ	1.مخرجات التعلم	3 ساعة	1
			أ. طرائق التعلم والتعلم	3 ساعة	2
			مهارات التفكير	3 ساعة	3
			تنمية مهارات التعامل مع الازمات و المخاطر الناجمة عنها و التي من الممكن ان تتعرض المنظمة لها و كيفية تنمية مهارات المديرين بالشكل الذي يؤدي الى تحقيق تجاوز اثار هذه الازمات من خلال التعامل بشكل علمي صحيح مع هذه الازمات بهدف التقليل من تأثيرها السلي على المهارات العامة والمنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقبالية الادارة في الظروف الاستثنائية ، و ظروف الازمات)	3 ساعة	4
				3 ساعة	5 (محدث)
				3 ساعة	6
				3 ساعة	7
				3 ساعة	8
				3 ساعة	9
				3 ساعة	10 (محدث)
				3 ساعة	11
				3 ساعة	12
				3 ساعة	13
				3 ساعة	14
				3 ساعة	15

11. تقييم المقرر

التقييم التكويني	الاختبارات اليومية	2	5% (5)
التقارير		1	5% (5)
المشاركات		1	5% (5)
الاختبار التطبيقي		2	5% (10)
التقييم النهائي	الامتحان الفصلي	ساعتان	20% (10)
الامتحان النهائي	ثلاث ساعات		60% (50)
النتيجة النهائية			100% (100)

12. مصادر التعلم والتدريس

	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
	المراجع الرئيسية (المصادر)
الكتب الحديثة في مجال ادارة الازمات و الخطر	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)
-Farazmand ali (2014) , Crisis and emergency Management Edited by Ali Farazmand Theory and Practice Second Edition , CRC Press Taylor & Francis Group - clipin , dawm , r , murphy , Priscilla, j (2008) " crisis management in a complex world , oxford university press -encyclopedia of crisis management , (2013) , Penuel , K. Bradley statler Matt Hagen, ryan , SAGE Publications, Inc. - Fagel , Michael J, CEM , PhD , (2014) " Crisis management and Emergency Planning Preparing for Today's Challenges , crc press	المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر:					
ادارة المعرفة الصناعية					
2. رمز المقرر:					
AEIM23-7011					
3. الفصل / السنة:					
الفصل (الكورس الثاني)					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف :					
2023 /11/15					
5. أشكال الحضور المتاحة :					
حضورى فقط					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية)/ عدد الوحدات (الكلية):					
45 ساعة بالكورس، 3 ساعة اسبوعياً					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)					
الاسم : الأستاذ الدكتور علي عيد الستار عبد الجبار الحافظ					
ali.abdulsatar@uomosul.edu.iq					
8. اهداف المقرر					
ذ. فهم المفاهيم الأساسية.		اكساب الطالب المعرفة في كيفية استخدام التقانات الحديثة و تطبيقات			
ر. استيعاب النظريات.		ادارة المعرفة بما يمكنه من ادراك و فهم كيفية التعامل مع ما يمتلكه			
ز. القدرة على التحليل.		المورد البشري من معرفة و استغلالها بالشكل الذي يحقق ميزة تنافسية			
س. استخدام المصادر المرجعية.		للمنظمة			
ش. تطبيق المعرفة.					
ص. التفكير النقدي.					
ض. التعلم المستدام.					
ط. التعرف على التكنولوجيا.					
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجية		ذ. دراسة الحالات والمشاريع العملية. ر. المناقشات الجماعية. ز. استخدام الوسائط المتعددة. س. تقنيات التعلم النشط. ش. استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات. ص. تحفيز التفكير النقدي. ض. تشجيع التعلم التعاوني. ط. تقديم ملاحظات بناءة.			
هذه الاستراتيجيات يمكن أن تساعد في تعزيز تجربة التعلم للطلاب وتحقيق أهداف التعلم المحددة لمادة مبادئ الإدارة.					
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم

<ul style="list-style-type: none"> • الامتحانات (يومية ، شهرية ، فصلية ، مفاجئة) • التقارير • مشاركات يومية • حضور 	المحاضرات الدراسية / الشروحات الفيديوية للحالات الدراسية / دراسة حالات منظمات واقعية	ادارة المعرفة الصناعية	1.مخرجات التعلم	3 ساعة	1
			أ. طرائق التعليم والتعلم	3 ساعة	2
			ج. مهارات التفكير	3 ساعة	3
				3 ساعة	4
				3 ساعة	5 (محدث)
				3 ساعة	6
				3 ساعة	7
			تنمية مهارات ادارة المعرفة و التعامل مع	3 ساعة	8
			راس المال الفكري الموجود في المنظمة و	3 ساعة	9
			كيفية تنمية مهارات العاملين بالشكل	3 ساعة	10 (محدث)
			الذي يؤدي الى تحقيق ميزة تنافسية من	3 ساعة	11
			خلال تنمية هذا المورد	3 ساعة	12
				3 ساعة	13
				3 ساعة	14
			د.المهارات العامة والمنقولة (المهارات	3 ساعة	15
الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور	3 ساعة				
(الشخصي)	3 ساعة				
	3 ساعة				

11. تقييم المقرر

التقييم التكويني	الاختبارات اليومية	2	5% (5)
التقارير		1	5% (5)
المشاركات		1	5% (5)
الاختبار التطبيقي		2	5% (10)
التقييم النهائي	الامتحان الفصلي	ساعتان	20% (10)
الامتحان النهائي	ثلاث ساعات		60% (50)
النتيجة النهائية			100% (100)

12. مصادر التعلم والتدريس

	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
	المراجع الرئيسية (المصادر)
الكتب الحديثة في مجال ادارة المعرفة المتخصصة في القطاع الصناعي	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)
- ABC of Knowledge Management / Freely extracted from the NHS National Library for Health at http://www.library.nhs.uk/knowledgemanagement/ by Géraud Servin - The Complete Guide to Knowledge Management A Strategic Plan to Leverage Your Company's Intellectual Capital EDNA PASHER AND TUVYA RONEN	المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر: ادارة اللوجستيك الصناعي					
2. رمز المقرر: AEIM24-7010					
3. الفصل / السنة: الثاني / الأولى					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف: 2024					
5. أشكال الحضور المتاحة : الزامية 15 اسبوع					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي) : 45 ساعة/ 15 اسبوع					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر) الاسم: أ.م.د. زهراء غازي ذنون الدباغ الأيميل : zahraa_ghazi@uomosul.edu.iq					
8. اهداف المقرر					
اهداف المادة الدراسية			- تعريف الطالب اللوجستيك الصناعي ومجالات استخدامه. - تعريف الطالب بسلاسل التجهيز وانواعها.		
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجية			طريقة المحاضرة والسمانار طريقة المناقشة		
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	3		المدخل الى اللوجستيك		
2	3		اللوجستك المتكامل		
3	3		اللوجستك وخدمة الزبائن		
4	3		نظام معلومات اللوجستك		
5	3		ادارة سلسلة التجهيز		
6	3		انشطة سلسلة التجهيز		
7	3		الامتحان الاول		
8	3		سلسلة التجهيز الرشيقية		
9	3		سلسلة التجهيز المتسارعة		
10	3		سلاسل التجهيز الهجينة		
11	3		سلسلة التجهيز الالكترونية		
	3		اللوجستك والتصنيع		

		الوجستك والبيئة	3	12
		الوجستك الدولي	3	13
		التعهد	3	14
		الامتحان		15
11. تقييم المقرر				
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ				
12. مصادر التعلم والتدريس				
			الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	
Harrison, Alan, (2008) Logistics management and strategy : competing through the supply chain			المراجع الرئيسة (المصادر)	
Rushton, Alan.(2014) The handbook of logistics and distribution management : understanding the supply chain.				
			الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	
			المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت	

نموذج وصف المقرر

المقرر:	
إدارة البيئة والتلوث الصناعي	
2. رمز المقرر:	
AEIM24-704	
3. الفصل / السنة:	
الفصل الأول / (الكورس الأول)	
4. تاريخ إعداد هذا الوصف :	
2023 /11/15	
5. أشكال الحضور المتاحة :	
حضور فقط	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية):	
45 ساعة بالكورس. 3 ساعة اسبوعياً	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)	
الاسم: أ.م.د. عمر علي إسماعيل : omer_ali@uomosul.edu.iq	
8. اهداف المقرر	
<ul style="list-style-type: none"> - تعريف الطالب بمفهوم وفلسفة الادارة البيئية واركائها وابعادها - تعريف الطالب بدور الجوهرى التي تلعبها الادارة البيئية في المنظمات الصناعية - تمكن الطالب من اتخاذ القرارات الخاصة بإنتاج المنتجات الصديقة للبيئة ومعرفة كيفية اعادة تدوير النفايات 	
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
<ul style="list-style-type: none"> ظ. دراسة الحالات والمشاريع العملية. ع. المناقشات الجماعية. غ. استخدام الوسائط المتعددة. ف. تقنيات التعلم النشط. ق. استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات. ك. تحفيز التفكير النقدي. ل. تشجيع التعلم التعاوني. م. تقديم ملاحظات بناءة. 	الاستراتيجية

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة أو الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	3 ساعة	مقدمة تعريفية عن الإدارة البيئية	إدارة البيئة والتلوث الصناعي	فهم المفاهيم الأساسية. البحث والاستكشاف	الامتحانات الأسبوعية والشهرية واليومية والتحريرية وامتحان نهاية الكورس.
2	3 ساعة	ماهية الإدارة البيئية: التطور		حل المشكلات العملية.	
3	3 ساعة	التاريخي، المفهوم، العلاقة بين الإدارة والبيئة، أهمية واهداف الإدارة البيئية،		التفاعل والمناقشة.	
4	3 ساعة	اعتماد الإدارة البيئية في الهيكل		التقييم المستمر.	
5 (محدث)	3 ساعة	التنظيمي ، مبادئ الإدارة البيئية، دوافع تبني الإدارة البيئية، المزايا والعوائق		التطبيق العملي.	
6	3 ساعة			تشجيع التعلم الذاتي.	
7	3 ساعة			هذه الخطوات تساعد في تسهيل	
8	3 ساعة	نشأة المشكلة البيئية في جميع أنحاء العالم: اللوائح البيئية الدولية (محدث)		عملية التعلم لمادة مبادئ الإدارة	
9	3 ساعة			بطريقة فعالة وشامل	
10 (محدث)	3 ساعة	القانون البيئي (محدث)			
11	3 ساعة	سلسلة المواصفات القياسية الدولية للجودة البيئة ISO 14000 و مشروع الإدارة البيئية			
12	3 ساعة				
13					
14		المؤشرات البيئية: ما هي المؤشرات وما هي الغاية من استخدامها، المؤشرات الثلاثة : المجالات التشغيلية والإدارية والبيئة، تقييم دورة الحياة (LCA) (محدث)			
15					
		نظم ادارة المخاطر البيئية			
		تقييم المخاطر البيئية			
		ادارة البيئة الصناعية			
		التصميم المستدام والتصميم والتصنيع الموجه للبيئة			
		الاستدامة والبيئة الصناعية والتصريف الصفري (محدث)			
		التصنيع الرشيق، العيب الصفري والتأثير الصفري: التصنيع الواعي بيئياً (محدث)			
		مصادر التلوث الصناعي وتوصيفه وتقديره ومعالجته			
		مناقشة التقارير			

		- اختبارات			
11. تقييم المقرر					
		2	الاختبارات اليومية	5% (5)	التقييم التكويني
				5% (5)	التقارير 1
				5% (5)	المشاركات 1
		2	الاختبار التطبيقي	5% (10)	
		ساعتان	الامتحان الفصلي	20% (10)	التقييم النهائي
		ثلاث ساعات		60% (50)	الامتحان النهائي
				100% (100)	النتيجة النهائية
12. مصادر التعلم والتدريس					
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)					
Das, Tapas K. , (2020) Industrial environmental management: Engineering, science, and policy. John Wiley & Sons. - National Environment Commission Secretariat Royal Government of Bhutan. (2011). Environmental management tools & techniques - National Capacity Self-Assessment Project			المراجع الرئيسية (المصادر)		
			الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)		
			المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت		

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر:					
طرق بحث					
2. رمز المقرر:					
3. الفصل / السنة:					
الفصل (الكورس الثاني)					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف:					
2024 /1/13					
5. أشكال الحضور المتاحة:					
حضور فقط					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية)/ عدد الوحدات (الكلية):					
30 ساعة بالكورس. 2 ساعة اسبوعياً					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)					
الاسم: ا.م.د. أحمد هاني محمد: ahmed_hani@uomosul.edu.iq					
8. اهداف المقرر					
تعريف الطالب بمفهوم البحث العلمي تعريف الطالب بدور الجوهري التي يلعبها البحث العلمي في حل المشكلات المنظمات الصناعية والخدمية تمكن الطالب من البحث واستكشاف المشاكل الحقيقية في ميد البحث ووضع منهجية متكاملة وربطها بالدراسات السابقة في البحوث لغرض بناء الفرضيات واختبارها لايجاد الحلول المحتملة			تعريف الطالب بطرائق البحث العلمي من خلال التعرف على اساسيات البحث العلمي واليات بناء البحث بشكل صحيح وتجنب الاخطاء الشائعة في كتابة البحوث العلمية والاطلاع على البحوث الرائدة عالمياً.		
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
<ul style="list-style-type: none"> ن. دراسة الحالات والمشاريع العملية. هـ. المناقشات الجماعية. و. استخدام الوسائط المتعددة. ي. تقنيات التعلم النشط. أ. استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات. بب. تحفيز التفكير النقدي. تت. تشجيع التعلم التعاوني. ثث. تقديم ملاحظات بناءة. 					الاستراتيجية
هذه الاستراتيجيات يمكن أن تساعد في تعزيز تجربة التعلم للطلاب وتحقيق أهداف التعلم المحددة لمادة طرق البحث العلمي.					
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم

السمنارات	فهم المفاهيم الأساسية.	طرق البحث	مقدمة تعريفية عن البحث العلمي	2 ساعة	1
	البحث والاستكشاف		مفاهيم اساسية حول منهج البحث	2 ساعة	2 (محدث)
الامتحانات	حل المشكلات العملية.		الخطوات الأساسية لاختيار موضوع البحث	2 ساعة	3
الشهرية	التفاعل والمناقشة.		اليات كتابة مشكلة البحث	2 ساعة	4
التحريرية	التقييم المستمر.		صياغة اهمية واهداف البحث العلمي	2 ساعة	5 (محدث)
المناقشات	التطبيق العملي.		أمودج وفرضيات البحث العلمي (خطوات)	2 ساعة	6
	تشجيع التعلم الذاتي.		مع امثلة تطبيقية	2 ساعة	7 (محدث)
			الاسلوب العلمي في صياغة الدراسات	2 ساعة	8
			السابقة	2 ساعة	9
وامتحان نهاية	هذه الخطوات تساعد في تسهيل		كيفية صياغة الإطار النظري في رسالة	2 ساعة	10
الكورس.	عملية التعلم لمادة طرق البحث		الماجستير	2 ساعة	11
	بطريقة فعالة وشامل		- محتويات الجانب النظري	2 ساعة	12
			- الية تثبيت المصادر العلمية	2 ساعة	13
			- تثبيت الاشكال والجداول	2 ساعة	14
			تحديد المجتمع واختيار العينة والافراد	2 ساعة	15
			المبحوثين	2 ساعة	
			اساليب جمع البيانات		
			الوثائق - الملاحظات - المقابلات - قائمة		
			الفحص والاستبيان		
			معالجة البيانات واستخلاص النتائج		
			الاسلوب العلمي في كتابة الاستنتاجات		
			والمقترحات والمصادر		
			ملخص الدراسة		
			مناقشة التقارير		
			اختبارات		

11. تقييم المقرر

التقييم التكويني	الاختبارات اليومية	2	5% (5)
التقارير			10% (10)
التقييم النهائي	الامتحان الفصلي	ساعتان	15% (15)
الامتحان النهائي	ثلاث ساعات		70% (70)
النتيجة النهائية			100% (100)

12. مصادر التعلم والتدريس

	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
	المراجع الرئيسية (المصادر)
	<ul style="list-style-type: none"> - Sekaran, U., & Bougie, R. (2016). Research methods for business: A skill building approach. john wiley & sons. - Hair, J. F., Money, A. H., Samouel, P., & Page, M. (2007). Research methods for business. Education+ Training. - Ghauri, P., Grønhaug, K., & Strange, R. (2020). Research methods in business studies. Cambridge University Press.
	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)
	المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر:					
تقانات تسويقية معاصرة					
2. رمز المقرر:					
3. الفصل / السنة:					
الفصل (الكورس الاول)					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف :					
2023 /9/1					
5. أشكال الحضور المتاحة :					
حضور فقط					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي):					
45 ساعة بالكورس. 3 ساعة اسبوعياً					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)					
الاستاذ الدكتور رعد عدنان رؤوف raadadnanraof@uomosul.edu.iq					
8. اهداف المقرر					
ظ. عرض وتحليل التقانات والاستراتيجيات التسويقية المعاصرة.		تحقيق هذه الأهداف المعرفية يساهم في تمكين الطلاب من الفهم العميق للممارسات الحديثة لعلم التسويق عبر عرض نماذج من هذا المجال والاستعداد للتحديات المهنية في هذا المجال.			
ع. استيعاب اليات التطبيق والممارسات التسويقية الحديثة					
غ. تطبيق المعرفة.					
ف. التفكير النقدي.					
ق. التعلم المستدام.					
ك. التعرف على التكنولوجيا.					
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجية		ج.ج. عرض التقانات المعاصرة في علم التسويق ج.ح. المناقشات الجماعية. خ.خ. استخدام الوسائط المتعددة. د.د. تقنيات التعلم النشط. ذ.ذ. استخدام تكنولوجيا المعلومات والاتصالات. ر.ر. تحفيز التفكير النقدي. ز.ز. تشجيع التعلم التعاوني. س.س. تقديم ملاحظات بناءة.			
هذه الاستراتيجيات يمكن أن تساعد في تعزيز تجربة التعلم للطلاب وتحقيق أهداف التعلم المحددة لمادة تقانات تسويقية معاصر					
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم

الاختبارات المناقشات مناقشة التقارير اليومية والنهائية	فهم المفاهيم الأساسية.	استراتيجية تسويق قيادة الجيل	-	3 ساعة	1
	البحث والاستكشاف	ادارة العلامة التجارية وتجربتها	-	3 ساعة	2
	التعامل مع التقانات	ادراك وفهم التقانات	-	3 ساعة	3
	التسويقية المعاصرة	الخدثة في مجال	-	3 ساعة	4
	- قدرة على تطويع تلك	استراتيجية تسويق القبيلة	-	3 ساعة	5 (محدث)
	التقانات وتنفيذها ضمن	النزاهة التسويقية	-	3 ساعة	6
	الانشطة التسويقية.	استراتيجية تسويق المحتوى	-	3 ساعة	7
		استراتيجية التسويق الجانبي	-	3 ساعة	8
		استراتيجية التسويق الافتراضي	-	3 ساعة	9
		استراتيجية التسويق المعزز	-	3 ساعة	10 (محدث)
		استراتيجية حرب العصابات التسوي	-	3 ساعة	11
		استراتيجية التسويق الخفي	-	3 ساعة	12
		الذكاء التسويقي والزون الذكي	-	3 ساعة	13
		استراتيجية التسويق الفكاهي	-	3 ساعة	14
		التسويق مابعد الحدائة	-	3 ساعة	15

11. تقييم المقرر

التقييم التكويني	5% (5)
التقارير	5% (5)
المشاركات	5% (5)
الاختبار 2	5% (15)
التقييم النهائي	70% (70) ثلاث ساعات
النتيجة النهائية	100% (100)

12. مصادر التعلم والتدريس

Marketing 5.0 Philip Kotler 2021 -	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
H to H marketing Philip Kotler 2021 -	المراجع الرئيسية (المصادر)
5- Contemporary Marketing Studies, -	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية،
Marketing 4.0 Philip ;Kotler,2019-ames,2015	التقارير....)
Marketing 5.0 Philip Kotler 2021 -	المراجع الإلكترونية، مواقع الانترنت