



تقرير التقييم الذاتي لقسم المحاسبة / كلية الإدارة والاقتصاد وفق المعيار الوطني NACICAE الخاص باعتمادية برامج كليات الإدارة والاقتصاد

التقييم الذاتي

يُقدم هذا التقرير تقييمًا ذاتيًا لقسم المحاسبة في جامعة الموصل، وذلك وفقًا للمعيار الوطني الخاص باعتمادية برامج كليات الإدارة والاقتصاد. يهدف هذا التقييم إلى تقييم أداء القسم ومدى تحقيقه لأهدافه ورسالته، وكذلك تحديد نقاط القوة والضعف والفرص والتحديات التي تواجهه وقد اعتمد هذا التقييم على منهجية شاملة تضمنت جمع البيانات من مصادر متعددة، لا سيما استطلاعات الرأي للطلاب وأعضاء هيئة التدريس وخريجي القسم وتحليل المناهج الدراسية والمواد التعليمية ومراجعة سجلات أداء الطلاب ومقابلات مع أعضاء هيئة التدريس والإدارة ومتابعة القاعات الدراسية والمختبرات.

وقد شمل التقييم جميع جوانب عمل قسم المحاسبة، لاسيما أهداف القسم ورسالته والمناهج الدراسية والمواد التعليمية وأعضاء هيئة التدريس والطلاب والبحث العلمي والخدمات المجتمعية والبنية التحتية وأظهر التقييم أن قسم المحاسبة في جامعة الموصل يتمتع بالعديد من نقاط القوة، بما في ذلك الكادر الأكاديمي المؤهل تأهيلاً عالياً والمناهج الدراسية الحديثة تتوافق مع معايير التخصص والطلاب المتميزون والبيئة التعليمية الداعمة، ومع ذلك، فقد حدد التقييم أيضًا بعض نقاط الضعف، بما في ذلك نقص في الموارد المالية وقلة فرص البحث العلمي و ضعف في التواصل مع خريجي القسم.



أولاً: تحليل العوامل الداخلية والخارجية لممارسات القسم

ويستعرض هذا التحليل نقاط القوة ونقاط الضعف والفرص والتهديدات، ويتكون هذا التحليل من جزئين، هما تحليل الوضع الداخلي المتمثلة بنقاط القوة ونقاط الضعف، والذي يجب ان يقتصر على ما هو موجود فعلا من نقاط قوة وضعف وابتعد التحليل عن التوقعات والاحتمالات وتحليل البيئة الخارجي المتمثلة بالفرص والتهديدات والذي يأخذ بعين الاعتبار الوضع الفعلي للتهديدات الموجودة والفرص غير المستغلة، وتم ذلك وفقاً لتحليل SWOT ويستعرض الجدول (1) تحليل SWOT للممارسات قسم المحاسبة.

الجدول (1) تحليل SWOT لممارسات قسم المحاسبة في جامعة الموصل

القوة	الضعف	العوامل الداخلية
1. يتمتع قسم المحاسبة في جامعة الموصل بكادر أكاديمي مؤهل تأهيلاً عالياً، حيث يمتلك جميع أعضاء هيئة التدريس شهادات الماجستير والدكتوراه في تخصص المحاسبة. كما يتميز أعضاء هيئة التدريس بخبرة علمية واسعة في مجال المحاسبة، مما يساهم في تقديم تعليم عالي الجودة للطلاب. 2. فيما يتعلق بالمناهج الدراسية في قسم المحاسبة، اذ تم تصميم المناهج وفقاً لأحدث المعايير الدولية في مجال المحاسبة. ويتم مراجعة المناهج بشكل دوري لتحديثها وتطويرها بما يتوافق مع متطلبات سوق العمل. 3. يجذب قسم المحاسبة في جامعة الموصل طلاباً متميزين من جميع أنحاء العراق. يتمتع هؤلاء الطلاب بذكاء عالٍ ورغبة قوية في التعلم، مما يساهم في خلق بيئة تعليمية تنافسية. 4. يوفر قسم المحاسبة في جامعة الموصل بيئة تعليمية داعمة للطلاب، اذ يتم تشجيع الطلاب على طرح الأسئلة والمشاركة في المناقشات. كما يقدم القسم مجموعة من الخدمات المساندة للطلاب، مثل المكتبة ومركز الحاسوب ومختبر المحاسبة.	1. قلة التدريسيين مقارنة بأعداد الطلبة الكبيرة. 2. قلة القاعات الدراسية لاستيعاب الاعداد الكبيرة للطلبة. 3. قلة الفرص لأعضاء هيئة التدريس، عدم توفر فرص كافية لأعضاء هيئة التدريس للمشاركة في برامج الزمالات والزيارات الأكاديمية في جامعات أجنبية متطورة ، وقلة التشجيع للتعاون مع جامعات مناصرة في التخصص من اجل تطوير المناهج. 4. نقص الشراكات مع الشركات والمؤسسات المالية الكبيرة المحلية والعالمية التي يمكن أن توفر فرص تدريبية للطلبة. 5. نقص في فرص التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس المدعومة مالياً . 6. قلة الدعم المالي للمشاريع البحثية والتطويرية التي يتم اعدادها من قبل الكوادر التدريسية التي يمكن أن تساهم في إثراء المعرفة والتطبيقات العملية.	



المخاطر

1. ضرورة الحفاظ على شراكات قوية مع المؤسسات والشركات لضمان تدريب عملي مناسب للطلبة وتوفير فرص عمل بعد التخرج لتدعم التواصل مع سوق العمل.
2. تحقيق الاعتماد الأكاديمي والحفاظ على معايير الاعتماد الأكاديمي الوطنية والدولية يمثل تحديًا مستمرًا.
3. التطور السريع في تكنولوجيا المعلومات والبرمجيات المحاسبية يفرض تحديًا في مواكبة هذه التطورات وتدريب الطلاب على أحدث الأدوات.
4. المنافسة من قبل الجامعات الأخرى اذ تواجه جامعة الموصل منافسة قوية من قبل الجامعات الأخرى في العراق، وذلك في مجال التعليم المحاسبي.
5. التغيرات في متطلبات سوق العمل: تتغير متطلبات سوق العمل بشكل سريع، مما يُشكل تحديًا لقسم المحاسبة في الحفاظ على مواكبة برامجها ومناهجها الدراسية مع هذه المتطلبات.

الفرص

1. يتزايد الطلب على خريجي المحاسبة في سوق العمل العراقي، وذلك بسبب النمو الاقتصادي الذي تشهده البلاد.
2. يُعد تطور التكنولوجيا فرصة كبيرة لقسم المحاسبة، حيث يمكنه الاستفادة من التكنولوجيا الحديثة لتطوير برامجها ومناهجها الدراسية، وكذلك لتحسين التواصل مع الطلبة وخريجي القسم.
3. يمكن لقسم المحاسبة الحصول على الاعتماد الدولي، مما يُسهم في تحسين سمعته وجذب المزيد من الطلاب.
4. تنامي الحركات الاستثمارية في المدينة.
5. الاستفادة من فرص التوسع الدولي من خلال فهم الأسواق الجديدة والتكيف مع القوانين واللوائح المحاسبية الدولية.
6. اقامة الندوات وورش العمل لتحديث المعرفة بأحدث التطورات في مجال المحاسبة.
7. الالتزام بمعايير المحاسبة الدولية والمعايير المحلية. وتحقيق الاعتمادية لقسم المحاسبة.

ثانياً: التقييم الذاتي لقسم المحاسبة وفق المعايير الوطنية لاعتماد برامج كليات الإدارة

والاقتصاد

بدأ قسم المحاسبة في كلية الإدارة والاقتصاد / جامعة الموصل بإصدار التقييم الذاتي له من خلال الاعتماد على المعايير الوطنية لاعتماد برامج كليات الإدارة والاقتصاد في الجامعات العراقية وذلك بعد اطلاق الإصدار الأول لها في عام 2019 من خلال المجلس الوطني لاعتماد برامج كليات الإدارة والاقتصاد في العراق، وذلك من خلال المعايير الخمسة عشر التي حددها المجلس الوطني أعلاه، والعمل على جمع الأدلة والوثائق عن الأداء الكلي للقسم سواء الأكاديمي منه ام المالي او الوظيفي او غيرها من المعايير ومقارنتها بالمعايير أعلاه، عليه سيسلط المحور الاول على التقييم الذاتي لقسم المحاسبة على وفق المعايير الوطنية والنحو الآتي:



القسم الأول: الإدارة الاستراتيجية والابتكار:

يركز هذا القسم على استراتيجية القسم وجهوده في توفير تعليم يتسم بالجودة العالية وضرورة توفير رسالة ورؤية واضحة يتم ترجمتها الى نتائج واقعية ومن ثم صياغة استراتيجيات لتحقيقها، ويتضمن هذا القسم ثلاثة معايير هي:

- **المعيار الأول: الرسالة والتأثير والابتكار:** يقدم القسم خطته الاستراتيجية ونتائجها المتوقعة على وفق الاستراتيجيات والخطط التي تتبناها الكلية وبما يتوافق مع رسالتها وعلاقة ذلك برؤية ورسالة الجامعة ككل، وكذلك العمل على تحقيق مطالب واهداف أصحاب المصلحة، وكل ذلك يأتي من خلال دمج هذه العلاقات وتوجهات المجتمع الحالي وبما يعمل على رسم الخطط المستقبلية للتحسين المستمر للقسم والفرص المحتملة للابتكار في تقديم خدمات أخرى جديدة.
 - **المعيار الثاني: تأثير الاسهامات العلمية وتوائمها مع الرسالة:** يعمل القسم على نشر البحوث الاكاديمية التي يقدمها الكادر التدريسي في القسم والمبنية على الأسس العلمية السليمة وتأثير هذه الإنجازات العلمية للكادر التدريسي على المجتمع من خلال الدراسات الميدانية التي يجريها تدريسي القسم والعمل على رفع المستوى الاقتصادي للمنظمات قيد الدراسة من خلال التوصيات والمقترحات التي تقدمها هذه البحوث لتلك المنظمات والعمل على رفع من مستوى الاقتصاد العراقي، كما تعمل إدارة القسم على توثيق هذه البحوث من خلال انشاء محفظة للبحوث المنشورة لتدريسي القسم وكذلك توثيق تأثير هذه البحوث على المنظمات.
 - **المعيار الثالث: الاستراتيجيات المالية وتخصيص الموارد:** تقوم إدارة القسم بالتخطيط المالي لكل عام دراسي من خلال التخطيط للاستراتيجية المالية للقسم وقدرتها على ضمان الموارد المالية للقسم من خلال استقطاب الطلاب للدراسة في القسم عن طريق قناة التعليم الموازي وكذلك الدراسة المسائية، وتوسيع خطة القبول في الدراسات العليا وعلى قناة النفقة الخاصة، والعمل على مناقشة التغيرات في الموارد المالية للنشاطات الحالية والمستقبلية والخطة المالية الخمسية المستقبلية للقسم.
- نقاط القوة في هذا القسم

1. تتسم رؤية القسم بالوضوح والتحديد.
2. محاضر اجتماعات تحديث الرؤية والرسالة مستوفاة.
3. الرسالة تعبر عن كيفية تحقيق الرؤية، وتتضمن أهداف قابلة للتحقيق.
4. الأطراف المعنية واعية وعلى إدراك تام بالرؤية والرسالة.
5. النتائج العلمية لمخرجات العملية التعليمية بالقسم والبحوث والدراسات تتواءم مع رسالة القسم.



6. اعتماد القسم العلمي على الدراسات العلمية والميدانية في البحوث والدراسات والرسائل والاطاريح في رسم خارطة الطريق لبناء جودة العمليات التعليمية ومعالجة نقاط الضعف.

نقاط الضعف في هذا القسم

1. عدم التواصل مع أصحاب المصلحة الرئيسيين.
2. نقص في الشراكات مع الشركات والمؤسسات المالية التي يمكن أن توفر فرص تدريبية للطلاب.
3. قلة التخصيص المالي لدعم إمكانيات القسم العلمي بتوافر منصات تعليمية أفضل.
4. قلة الفرص لأعضاء هيئة التدريس: عدم توفر فرص كافية لأعضاء هيئة التدريس للمشاركة في برامج الزمالات أو الزيارات الأكاديمية في جامعات أجنبية عالمية متطورة .
5. غياب برامج التبادل الطلابي: نقص في برامج التبادل الطلابي التي تسمح للطلاب بالدراسة في جامعات أجنبية لفترة معينة والاستفادة من تنوع التجارب التعليمية

القسم الثاني: المشاركون: الطلبة وأعضاء الهيئة التدريسية والموظفون الأكاديميون

يمثل المشاركون عناصر أساسية في تحقيق رسالة القسم العلمي ويعد الطلبة المكون الرئيس والمهم لنجاح وديمومة البرامج الدراسية، إذ يجري اعدادهم ودعمهم لتحقيق توقعاتهم، ويقوم الموظفون بتسهيل عملية الدعم هذه، اما دور أعضاء الهيئة التدريسية فيمكن في وضع وإدارة وتحديث المناهج الدراسية وتعليم الطلبة. ويضمن هذا القسم أربعة معايير هي:

- **المعيار الرابع: قبول الطلبة وتخرجهم:** يسعى القسم الى نشر التعليمات الخاصة بقبول الطلبة والتحاقهم بقسم المحاسبة وفق الخطط السنوية التي يعدةا من اجل قبولهم في القسم وكذلك اطلاعهم على التعليمات الجامعية الخاصة بدوام الطلبة والية الامتحان وفق النظام الجامعي واطلاعهم أيضا على كيفية احتساب الدرجات للسعي وللامتحان النهائي وكذلك بث روح التنافس فيما بينهم وتحقيق المعدلات العالية التي تؤهلهم للقبول في برامج دراسية عليا كالدبلوم العالي والماجستير والدكتوراه، وكذلك اطلاعهم على الفرص الخاصة بالحصول على الوظائف في حالة نيلهم شهادة البكالوريوس في المحاسبة.
- **المعيار الخامس: كفاية أعضاء الهيئة التدريسية وتوزيعهم:** تسعى إدارة القسم الى مناقشة طرق مشاركة أعضاء الهيئة التدريسية في تطوير المناهج الدراسية ومراقبتها وتقييمها ومراجعتها، ومقارنتها بمناهج برامج مناظرة قطريا او إقليميا وعالميا، وكذلك مناقشة مشاركة أعضاء الهيئة التدريسية في تطوير المقررات (المواد الدراسية) وتطوير محتوى المقررات وتقييم التعلم لكل مقرر دراسي او وحدة



دراسية او محاضرة، والعمل على مراجعة مؤشرات عمل عضو الهيئة التدريسية بشكل دوري لضمان التحسين المستمر.

• **المعيار السادس: إدارة أعضاء الهيئة التدريسية ودعمهم:** تناقش إدارة القسم سنويا عملية تحديد مسؤوليات أعضاء الهيئة التدريسية، وكذلك القيام بتوزيع أعباء العمل على أعضاء الهيئة التدريسية بشكل شفاف وعادل ومعقول، كما تسعى إدارة القسم الى القيام بعملية تقييم أعضاء الهيئة التدريسية وترقيتهم ومكافأتهم بصورة منتظمة من خلال التحقق من تطبيق اليات توجيه أعضاء الهيئة التدريسية وتقديم الارشاد والنصح، وتطبيقات شاملة ليسهموا في توفير بيئة تعليمية شاملة.

• **المعيار السابع: كفاية الموظفين الأكاديميين المختصين وتوزيعهم:** يتم توزيع الموظفين الأكاديميين المختصين على الأنشطة العلمية والتربوية والإدارية سنويا في ضوء ما يتم العمل به في بقية الأقسام العلمية الأخرى، وكذلك تسعى إدارة القسم الى تطوير الموظفين الأكاديميين لديها من خلال اشراكهم في دورات التطوير او زجهم في برامج اكاديمية عليا لغرض تطوير وصقل مهاراتهم الإدارية وأسلوب التعامل مع الكادر التدريسي والطلبة.

نقاط القوة في هذا القسم

1. يحدد القسم طاقاته الاستيعابية فيما يخص اعداد الطلبة.
 2. وجود آلية مناسبة لاستيعاب الطلبة في البرامج الدراسية كافة.
 3. يؤكد القسم على تطوير الملاكات التدريسية من خلال اشراكهم في برامج الدراسات العليا.
 4. يوفر برنامج الدكتوراه دعم للقسم من خلال إضافة شهادات عليا للهيئة التدريسية.
- نقاط الضعف في هذا القسم
6. قلة الفرص لأعضاء هيئة التدريس: عدم توفر فرص كافية لأعضاء هيئة التدريس للمشاركة في برامج الزمالات أو الزيارات الأكاديمية في جامعات أجنبية.
 7. الاعتماد على الموارد الذاتية: الاعتماد بشكل كبير على الموارد الذاتية للقسم بدلاً من البحث عن شراكات وتمويل خارجي.
 8. قلة التخصيص المالي لدعم إمكانيات القسم العلمي بتوافر منصات تعليمية أفضل.
 9. قلة القاعات الدراسية لاستيعاب الاعداد الكبيرة للطلبة.
 10. قلة الشراكات الأكاديمية: نقص في الشراكات الأكاديمية مع الجامعات والمؤسسات التعليمية الأجنبية التي يمكن أن توفر فرصاً للتبادل الأكاديمي والبحثي.
 11. غياب برامج التبادل الطلابي، نقص في برامج التبادل الطلابي التي تسمح للطلاب بالدراسة في جامعات أجنبية لفترة معينة والاستفادة من تنوع التجارب التعليمية.



12. قلة الفرص لأعضاء هيئة التدريس: عدم توفر فرص كافية لأعضاء هيئة التدريس للمشاركة في برامج الزمالات أو الزيارات الأكاديمية في جامعات أجنبية.

القسم الثالث: التعلم والتعليم

يتناول هذا القسم المجالات ذات العلاقة بموضوع التعليم والتعلم، ويتضمن هذا القسم خمسة معايير هي:

- **المعيار الثامن: إدارة المناهج وضمان التعلم:** يتم سنوياً وفي بداية كل عام دراسي جديد بمطالبة التدريسيين بالمفردات الدراسية للمناهج الدراسية التي تم توزيعها عليهم لغرض تدريسها وكذلك المصادر العلمية التي تم الاعتماد عليها في بناء هذه المفردات، وكذلك نسبة التطوير والتحديث لكل مقرر على أن لا تزيد عن نسبة 20% من مفردات المقرر، ومتابعة تنفيذ هذه المفردات من خلال عقد اللقاءات الاجتماعات الدورية لغرض التحقق من ذلك.
- **المعيار التاسع: محتوى المنهج الدراسي:** في ضوء المقررات الدراسية التي يتم تدريسها في القسم فإن لكل مقرر وصف أكاديمي وعلمي يعمل على وصف خبرات التعلم المقبولة في مفردات البرامج الدراسية لإعداد الخريجين لشغل وظائف إدارية واقتصادية، كما وفر لكل مقرر دراسي المجالات التي يجب أن تغطيها المناهج، قابلة للتحويل إلى كفايات تتسق مع أهداف التعلم للبرنامج الدراسي.
- **المعيار العاشر: التفاعل بين الطلبة وأعضاء الهيئة التدريسية:** يتضمن كل مقرر دراسي وصف كيفية التفاعل بين الطلبة أنفسهم، وبين الطلبة وأعضاء الهيئة التدريسية لتسهيل الأمر، وكذلك فرص للطلبة للعمل من بعضهم وممارسة أنشطة تعليمية وكذلك وصف التوجهات والملاحظات المقدمة والحوار بين الطلبة واساتذتهم.
- **المعيار الحادي عشر: مستوى البرامج الدراسية، وهيكلها وتعادلها:** يقدم تدريسي القسم سنوياً تقاريرهم بشأن المقررات الدراسية التي قاموا بتدريسها ونسب ما تتضمنه هذه المقررات من المعرفة المكتسبة من قبل الطالب وبما تؤهله إلى الدخول إلى عالم الأعمال وتطبيق هذه المعارف في الواقع الفعلي، وكذلك الجهود المطلوبة من قبل الطالب لكل مقرر دراسي مع المقارنة بين المقررات نفسها وبين المقررات في الجامعات العالية المعروفة لنفس تخصص القسم.
- **المعيار الثاني عشر: فاعلية التدريس:** تسعى إدارة القسم سنوياً إلى تقييم جودة التدريس عند مراجعة أداء أعضاء الهيئة التدريسية والموظفين الأكاديميين المختصين وكذلك إلى وصف أنشطة تطوير قدرات التدريس لجميع المكلفين بالتدريس، بجميع طرائق التدريس، إذ ينبغي على كل تدريسي أن يقدم وصف للطرق التي يتبعها بتعليم الطلبة وتمكينهم من التعبير عن رأيهم بحرية، كما تسعى إدارة القسم إلى مشاركة الطلبة بتقييم أعضاء الهيئة التدريسية سنوياً في ضوء استمارة تقييم الطلبة للتدريسين والمزودة إلينا من قبل شعبة ضمان الجودة وتقييم الأداء.



نقاط القوة في هذا القسم

- 1- وجود هياكل تنظيمية كلية وجزئية ويتم مراجعتها بصورة دورية.
- 2- توظف القيادة القوانين واللوائح بما يحقق فاعلية المؤسسة.
- 3- وثائق القوانين واللوائح والصلاحيات الإدارية موجودة لدى جهات الاختصاص.
- 4- وجود دليل مسؤوليات مجلس القسم وصلاحياته.
- 5- يراعي القسم مبدأ الشفافية والوضوح في التطبيق الكامل للأنظمة.
- 6- وجود تعريف واضح ومعلن بخدمات القسم التعليمية.
- 7- يوفر القسم سياسات موثقة وواضحة وعادلة بشأن إجراءات الترقية العلمية.
- 8- وجود ضوابط وقواعد وتعليمات مؤثرة في سلوك الطلبة تكون واضحة ومعلنة.
- 9- يطبق القسم نظام التدقيق الداخلي للجودة وعمليات التقييم الذاتي.
- 10- وجود آلية عمل واضحة لدى القسم للاستفادة من عمليات التغذية الراجعة.
- 11- يتم تحديد احتياجات القسم من أعضاء الهيئة التدريسية وفق رؤية ورسالة واهداف القسم.

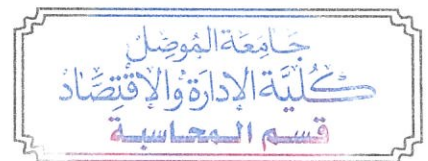
نقاط الضعف في هذا القسم

1. لا يوجد تأثير مباشر من القسم العلمي على المتعلمين بسبب عدم توافر فرص العمل.
2. عدم وجود التخصيص المالي لتطوير الكادر التدريسي.
3. سياسات القسم غير مفعلة فيما يتعلق بتفعيل التعاون مع الأطراف المستفيدة.
4. لا يوجد ضمان موثق يعكس التزام القسم بجودة جميع البرامج الدراسية.

القسم الرابع: المشاركة العلمية والمهنية

يتضمن هذا القسم ثلاثة معايير هي:

- **المعيار الثالث عشر: المشاركة العلمية والمهنية للطلبة:** يقدم كل عضو هيئة تدريس من أعضاء الهيئة التدريسية للقسم وصف أسلوب تفاعل الطلبة مع حالات التعلم الصعبة التي تواجههم أنشطة عند استخدام أي نموذج للتعليم والتعلم ولكل مقرر دراسي، وكذلك يقدم كل تدريسي وصف كيفية استخدام الطرق التعليمية لرفع مستوى تحدي الطلبة ومنها (التعلم القائم على حل المشكلات، واعداد المشاريع، والمحاكاة.... وغيرها).



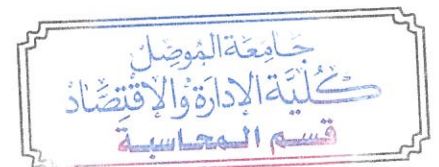
- **المعيار الرابع عشر: تعليم المدراء التنفيذيين:** لا تتوفر بيانات واضحة لدى القسم العلمي عن الإيرادات المتحققة لكل عام دراسي من الإيرادات الاجمالية للكلية، كون الامر مناط بالقيادات الإدارية في عمادة الكلية وبالتنسيق مع شعبة الحسابات في عمادة الكلية.
 - **المعيار الخامس عشر: مؤهلات أعضاء الهيئة التدريسية واسهاماتهم:** يسعى القسم الى تصنيف طريقة توزيع أعضاء الهيئة التدريسية، وتفصيل أنشطة مشاركة أعضاء الهيئة التدريسية وتأثيرها وتوقيتاتها، والعمل على تبني سياسة تحدد من خلالها مؤهلات أعضاء الهيئة التدريسية الذين يرغبون بالانضمام الى قسم المحاسبة من الأقسام الأخرى او من خلال التوظيف الجديد للكادر التدريسي.
- نقاط القوة في هذا القسم**

- 1- يعمل القسم على تفعيل آليات التعاون مع المنظمات المختلفة.
 - 2- يعلن القسم عن انشطته العلمية من خلال وسائل التواصل الاجتماعي.
 - 3- يطبق القسم معايير الجودة الخاصة بالبنية التحتية.
 - 4- يعتمد القسم نظام لإجراءات الصحة والسلامة المهنية.
 - 5- وجود معايير خاصة بأخلاقيات البحث العلمي معلنة وموثقة.
 - 6- يعمل القسم على تجهيز المكتبات الالكترونية وربطها بشبكات المعلومات.
 - 7- يدعم القسم مشاركة أعضاء هيئة التدريسي في ورش العمل والمؤتمرات محليا ودولياً.
- نقاط الضعف في هذا القسم**

1. عدم وجود الزام موثق يُظهر القسم من خلاله تأثيراً مجتمعياً إيجابياً من خلال المبادرات و / أو الأنشطة الداخلية والخارجية.
2. قلة المساهمات الفكرية للقسم التي تحتوي على نماذج من البحوث الأساسية والتطبيقية التي كان لها تأثير مجتمعي إيجابي.
3. ضعف تعاون القسم مع مجموعة واسعة من أصحاب المصلحة الخارجيين مع عدم وجود مقاييس واضحة لاستكشاف مدى تأثير المجتمع ايجابياً.

ثالثاً: خلاصة تقرير التقييم الذاتي

نفذ قسم المحاسبة التقييم الذاتي له في ضوء المعيار الوطني NACICAE الخاص باعتمادية برامج كليات الإدارة والاقتصاد، وذلك من خلال جمع الوثائق والادلة عن الأداء الأكاديمي للقسم في الوضع الحالي، ومقارنته بمعايير الجودة والاعتماد انفة الذكر، واستناداً لتحليل العوامل الداخلية والخارجية وفقاً لنقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات، ويتضمن تقرير التقييم الذاتي العمل على مطابقة الواقع الحالي مع ما يفترض توفره وفق المحاور الخاصة بهذا التقييم وحسب المعايير الخاصة بكل محور وكالاتي:



المعيار 1: الرسالة والتأثير والابتكار:					
المضمون			التوفر		
غير مطابق	مطابق بشكل جزئي	مطابق بشكل كامل	غير متوفر	متوفر بصورة جزئية	متوفر بشكل كامل
		*			*
		*			*
		*			*
		*			*
1. خطة استراتيجية محددة					
2. الرسالة					
3. النتائج المتوقعة					
4. رؤية ورسالة الجامعة (المؤسسة التي ترتبط بها الكلية)					
التوثيق			التطبيق		
غير موثق	موثق بشكل جزئي	موثق بشكل كامل	غير مطبق	مطبق بشكل جزئي	مطبق بشكل كامل
		*			*
		*			*
		*			*
		*			*
1. توفير الخطة الاستراتيجية والنتائج المتوقعة والاستراتيجيات التي تتبناها الكلية بما يتوافق مع رسالتها.					
2. وصف الرسالة والنتائج المتوقعة والاستراتيجيات والتحقق من مدى اتساقها مع بعضها.					
3. التحقق من علاقة رسالة الكلية برؤية ورسالة المؤسسة (الجامعة) التي تعد الكلية جزء منها.					
4. وصف عملية التحقق من تأثير الرسالة في عملية اتخاذ القرار وتحدد السمات المميزة					
5. وصف كيفية تأثير الرسالة على عملية اتخاذ القرار في الكلية، ومشاركة الجميع لتحقيق الرسالة والنتائج المتوقعة.					
6. وصف مدى ملاءمة الرسالة لمجلس الكلية والطلبة وأرباب العمل وغيرهم من أصحاب المصلحة.					
7. مناقشة كيفية مساهمة الرسالة بشكل إيجابي في المجتمع، وفي تعليم العلوم الإدارية والاقتصادية، ونجاح الخريجين.					
8. مناقشة مدة توائم الرسالة للطلبة وأصحاب المصلحة والمجتمع عموماً.					
9. وصف كيف توضح الرسالة والنتائج المتوقعة والاستراتيجيات مجالات تركيز الكلية المتعلقة الأنشطة التعليمية والنتائج العلمي.					
10. وصف مدى توافق نماذج التعليم – و – التعلم في البرامج الدراسية مع الرسالة والنتائج المتوقعة واستراتيجية الكلية.					
11. وصف عمليات صياغة ومراجعة الرسالة، وتحديد النتائج المتوقعة، وصياغة الاستراتيجيات وكيفية ارتباطها وتكاملها.					
12. تلخيص وتوثيق النجاح المتحقق في التحسين المستمر والابتكارات المتحققة منذ مراجعة الاعتماد خلال السنوات الخمس الماضية					
13. تسم رسالة الكلية والنتائج المتوقعة بالشفافية وهي (متاحة) للجميع.					
14. يجري تقييم وتوثيق التقدم المتحقق لتحقيق الرسالة.					
15. تتوافق الأنشطة المستقبلية للتحسين المستمر وتدعم الرسالة والنتائج والاستراتيجيات					
16. تحديد الخطط المستقبلية للتحسين المستمر، والفرص المحتملة					



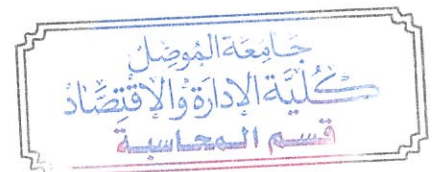
المضمون			التوفر			المعيار 1: الرسالة والتأثير والابتكار:
غير مطابق	مطابق بشكل جزئي	مطابق بشكل كامل	غير متوفر	متوفر بصورة جزئية	متوفر بشكل كامل	متطلبات الاعتماد العامة
						للابتكار.
		*			*	17. كيف ترتبط الخطط المستقبلية بالرسالة والنتائج المتوقعة والاستراتيجيات، وكيفية تحديد الموارد والجهات المسؤولة.

المضمون			التوفر			المعيار 2: تأثير الاسهامات العلمية وتو انمها مع الرسالة
غير مطابق	مطابق بشكل جزئي	مطابق بشكل كامل	غير متوفر	متوفر بصورة جزئية	متوفر بشكل كامل	متطلبات الاعتماد العامة
		*			*	1. جدول بمحفظة البحوث والاسهامات العلمية وطرق النشر
		*			*	2. مؤشرات (مقاييس) تقييم الاثر
التوثيق			التطبيق			متطلبات التوثيق للحكم على توفر المعيار
غير موثق	موثق بشكل جزئي	موثق بشكل كامل	غير مطبق	مطبق بشكل جزئي	مطبق بشكل كامل	
		*			*	1. تأثير البحوث الاكاديمية والاسهامات العلمية على النظرية، والممارسة العملية، أصول تدريس العلوم الإدارية والاقتصادية.
		*			*	2. وجود تحليل لتأثير الاسهامات العلمية على الرسالة وخدمة المجتمع.
		*			*	3. انسجام نتائج مؤشرات تقييم اثر الاسهامات العلمية على الرسالة.
		*			*	4. وجود محفظة البحوث الاكاديمية والاسهامات العلمية، ونماذج من الإنجازات حول اصالها.
		*			*	5. مساهمة واضحة لأعضاء الهيئة التدريسية في محفظة الاسهامات العلمية في كل تخصص
		*			*	6. تستخدم ادلة السياسات لتوجيه أعضاء الهيئة التدريسية لتقديم الاسهامات العلمية
		*			*	7. وجود علاقة واضحة بين أولويات البحث في محفظة الاسهامات العلمية مع الرسالة والنتائج والاستراتيجيات.
		*			*	8. هناك اثر للبحوث العلمية على النظرية والممارسة و / أو التدريس في المستقبل.
		*			*	9. تسهم علاقة أعضاء الهيئة التدريسية من المؤسسات الأخرى في توليد الاسهامات العلمية المشتركة وتسهم في تحقيق رسالة الكلية.



		*		*	10. وصف طريقة توثيق الاسهامات العلمية عالية الجودة والتأثير العالي، خلال السنوات الخمس الاخيرة
		*		*	11. تتوفر ادلة عن الاسهامات العلمية القديمة، لتوثيق مستوى تأثيرها وتحققها بمرور الوقت

المضمون			التوفر			المعيار 3: الاستراتيجية المالية وتخصيص الموارد
غير مطابق	مطابق بشكل جزئي	مطابق بشكل كامل	غير متوفر	متوفر بصورة جزئية	متوفر بشكل كامل	متطلبات الاعتماد العامة
		*			*	1. موازنة تشغيلية سنوية/ مهام العمادة وليس القسم (شعبة الحاسبات)
		*			*	2. موازنة استثمارية، ومصادر تمويل المشاريع الرئيسية مهام العمادة وليس القسم (شعبة الحاسبات)
		*			*	3. مصادر الاموال مهام العمادة وليس القسم (شعبة الحاسبات)
التوثيق			التطبيق			متطلبات التوثيق للحكم على توفر المعيار
غير موثق	موثق بشكل جزئي	موثق بشكل كامل	غير مطبق	مطبق بشكل جزئي	مطبق بشكل كامل	
		*			*	1. وصف الاستراتيجية المالية وقدرتها على ضمان الموارد المالية.
		*			*	2. وصف الخطة البديلة لمواجهة انخفاض الموارد
		*			*	3. كفاية الموارد المالية لتوفير البنية التحتية المناسبة للتعليم وطرائق التدريس الأخرى عالية الجودة.
		*			*	4. حجم الدعم المالي لتوفير الخدمات للطلبة، وتقديم الارشاد الأكاديمي
		*			*	5. كفاية الموارد المالية لتوفير خدمات مثل التعلم عن بعد وغيرها
		*			*	6. كفاية الموارد المالية لتوفير الدعم لتقديم اسهامات علمية عالية الجودة
		*			*	7. وصف التغيرات في الموارد المالية للنشاطات الحالية والمخطط مستقبلا والنموذج المالي للسنوات الخمس
		*			*	8. عرض ومناقشة مصادر التمويل للمشاريع الرئيسية
		*			*	9. كفاية الموارد المالية لتقديم وتحسين التعليم الإداري المعيار دي، ودعم جميع برامج وطرق التعليم – و – التعلم عالية الجودة.



المضمون			التوفر			المعيار 4: قبول الطلبة وتخرجهم
غير مطابق	مطابق بشكل جزئي	مطابق بشكل كامل	غير متوفر	متوفر بصورة جزئية	متوفر بشكل كامل	متطلبات الاعتماد العامة
		*			*	1. سياسات وإجراءات قبول الطلبة في الدراسات الأولية والعليا
		*			*	2. التعليمات الامتحانية
		*			*	3. النتائج الامتحانية للفصل الأخير / السنة الأخيرة
التوثيق			التطبيق			متطلبات التوثيق للحكم على توفر المعيار
غير موثق	موثق بشكل جزئي	موثق بشكل كامل	غير مطبق	مطبق بشكل جزئي	مطبق بشكل كامل	
		*			*	1. وصف سياسات وتعليمات القبول، وإثبات أنها متسقة مع توقعات البرنامج الدراسي ورسالة الكلية.
		*			*	2. توثيق الوضع الدراسي للطلبة وكيفية تطبيق سياسات وعمليات القبول وتقديم المبررات المنطقية عند وجود استثناءات.
		*			*	3. وصف الجهود المبذولة لضمان التنوع في الأوضاع الدراسية للطلبة، لضمان تفاعل الطلبة مع خلفياتهم وتطورهم.
		*			*	4. وصف وتقديم أدلة على نجاح سياسات الكلية وأجراءاتها في تأهيل الطلبة المقبولين للاستفادة من نماذج التعليم – و – التعلم المطلوبة.
		*			*	5. توثيق وإثبات فعالية السياسات والإجراءات الحالية لضمان التقدم الأكاديمي واستكمال متطلبات التخرج.
		*			*	6. ضمان نزاهة مشاركة الطلبة في تقييم البرامج الدراسي (من خلال استبانات ورقية وإلكترونية)
		*			*	7. فحص البيانات عن معدلات النجاح في البرامج الدراسية بضمنها النسب المخططة (المتوقعة) في الظروف الاعتيادية
		*			*	8. توثيق العمليات وإثبات فعالية دعم العمل والتوظيف خلال الدراسة وبعد التخرج
		*			*	9. بيانات عن معدلات تعيين الخريجين في الوظائف خلال السنوات الخمس الأخيرة (لقاءات مع الخريجين)
		*			*	10. توثيق مستويات الأداء السنوية ومعلومات تحصيل الطلبة على أساس سنوي

المضمون	التوفر	المعيار 5: كفاية أعضاء الهيئة التدريسية وتوزيعهم
---------	--------	--



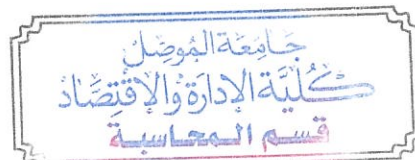
متطلبات الاعتماد العامة					
متوفر بشكل كامل	متوفر بصورة جزئية	غير متوفر	مطابق بشكل كامل	مطابق بشكل جزئي	غير مطابق
*			*		
*			*		
*			*		
1. تعليمات وإرشادات عمل عضو الهيئة التدريسية					
2. نماذج التعليم – و – التعلم					
3. نتائج امتحانية					
التطبيق			التوثيق		
مطبق بشكل كامل	مطبق بشكل جزئي	غير مطبق	مطبق بشكل كامل	مطبق بشكل جزئي	غير مطبق
متطلبات التوثيق للحكم على توفر المعيار					
*			*		
*			*		
*			*		
1. درجة تطبيق تعليمات عمل أعضاء الهيئة التدريسية وتوائمتها مع الرسالة					
2. مراجعة مؤشرات عمل عضو الهيئة التدريسية بشكل دوري لضمان التحسين المستمر					
3. وصف نماذج التعليم – و – التعلم وتوزيع العمل بين أعضاء الهيئة التدريسية والموظفين الأكاديميين المختصين					
4. مناقشة طرق مشاركة أعضاء الهيئة التدريسية في تطوير المناهج الدراسية ومراقبتها وتقييمها ومراجعتها، ومقارنتها بمناهج برامج مناظرة قطريا أو إقليميا وعالميا					
5. مناقشة مشاركة أعضاء الهيئة التدريسية في تطوير المقررات (المواد الدراسية) وتطوير محتوى المقررات وتقييم التعلم لكل مقرر دراسي أو وحدة دراسية أو محاضرة					
6. وصف مشاركة أعضاء الهيئة التدريسية في تنفيذ المقرر (المادة) وضمان إيصال التوجيهات لكل التدريسيين الذين يقدمون المقرر الدراسي					
7. وصف مشاركة أعضاء الهيئة التدريسية في تقييم وضمان التعلم، والتحقق من الوفاء بالالتزامات المحددة لضمان عملية التعلم					
8. التحقق من توفر عدد كافٍ من أعضاء الهيئة التدريسية لضمان تحقيق جميع أنشطة الرسالة الأخرى					
9. التحقق من تخصيص أعضاء الهيئة التدريسية الدائمين على الملاك الدائم (75%) من وقتهم على الأقل للتدريس					
10. التحقق من مشاركة أعضاء الهيئة التدريسية الدائمين بالتدريس بنسبة (60%) على الأقل في كل تخصص، وبرنامج دراسي، ومكان، وأسلوب تعليم.					
11. التحقق من توزيع أعضاء الهيئة التدريسية الدائمين على البرامج والتخصصات والمواقع وطرائق التدريس بما يتوافق مع رسالة الكلية.					

المعيار 6: إدارة أعضاء الهيئة التدريسية ودعمهم					
متوفر بشكل كامل	متوفر بصورة جزئية	غير متوفر	مطابق بشكل كامل	مطابق بشكل جزئي	غير مطابق
متطلبات الاعتماد العامة					



						كامل	جزئية		كامل	جزئي
1. جداول العب لأعضاء الهيئة التدريسية حسب القاهم						*			*	
2. نظام تقييم أعضاء الهيئة التدريسية						*			*	
3. خطة توفير أعضاء الهيئة التدريسية						*			*	
4. طرق إدارة ودعم مساعدي التدريس						*			*	
متطلبات التوثيق للحكم على توفر المعيار						مطبق بشكل كامل	مطبق بشكل جزئي	غير مطبق	موثق بشكل كامل	موثق بشكل جزئي
						غير موثق	غير موثق	غير موثق	غير موثق	غير موثق
1. وصف عملية تحديد مسؤوليات أعضاء الهيئة التدريسية						*			*	
2. وصف عملية تحديد توقعات أداء أعضاء الهيئة التدريسية						*			*	
3. وصف طريقة تبليغ أعضاء الهيئة التدريسية بالجهد المطلوب بشكل واضح، وبما يسمح باستثمار الوقت بشكل مناسب						*			*	
4. وصف توزيع أعباء العمل على أعضاء الهيئة التدريسية بشكل شفاف وعادل ومعقول						*			*	
5. وصف عملية تقييم أعضاء الهيئة التدريسية وترقيتهم ومكافأهم بصورة منتظمة						*			*	
6. التحقق من تطبيق اليات توجيه أعضاء الهيئة التدريسية وتقديم الارشاد والنصح، وتطبيقات شاملة ليسهموا في توفير بيئة تعليمية شاملة						*			*	
7. وصف طرق إدارة ودعم مساعدي التدريس، في نماذج التعليم البديلة						*			*	
8. التحقق من خطة توفير أعضاء الهيئة التدريسية وإجراءات توفير الموارد المتوقعة						*			*	
9. التحقق من تضمين أنظمة تقييم الأداء نتائج الامساهمات العلمية						*			*	

المعيار 7: كفاية الموظفين الأكاديميين المختصين وتوزيعهم						المضمون
متطلبات الاعتماد العامة						
متوفر بشكل كامل	متوفر بصورة جزئية	غير متوفر	مطابق بشكل كامل	مطابق بشكل جزئي	غير مطابق	
1. جدول بأعداد ومواصفات الموظفين الأكاديميين المختصين						*
2. توزيع الموظفين الأكاديميين المختصين على الأنشطة العلمية والتربوية والإدارية						*



		*			*	3. برنامج تطوير الموظفين الأكاديميين المختصين
التوثيق			التطبيق			متطلبات التوثيق للحكم على توفر المعيار
غير موثق	موثق بشكل جزئي	موثق بشكل كامل	غير مطبق	مطبق بشكل جزئي	مطبق بشكل كامل	
		*			*	1. وصف خطة الموارد لتوفير الموظفين الأكاديميين المختصين لتقديم المساعدة العلمية للطلبة وتعلمهم وتطوير التعليم وتكنولوجيا المعلومات
		*			*	2. اثبات أن الموظفين الأكاديميين المختصين والخدمات كافية لدعم تعلم الطلبة وتطورهم الدراسي.
		*			*	3. توضيح كفاية الموظفين الأكاديميين المختصين في دعم المساهمة العلمية والاستشارات والإرشاد الأكاديمي، ومتابعة شؤون الخريجين، والعلاقات العامة، والشؤون المالية، وقبول الطلبة.
		*			*	4. وصف إجراءات التوظيف، ونظم تطوير وتقييم الموظفين الأكاديميين المختصين، ودورهم في تحقيق نتائج تعليم عالية الجودة.
		*			*	5. التحقق من عمليات إدارة وتطوير الموظفين الأكاديميين المختصين

المضمون			التوفر			المعيار 8: إدارة المناهج وضمان التعلم
غير مطابق	مطابق بشكل جزئي	مطابق بشكل كامل	غير متوفر	متوفر بصورة جزئية	متوفر بشكل كامل	متطلبات الاعتماد العامة
		*			*	
		*			*	1. أهداف التعلم لكل برنامج دراسي
		*			*	2. إجراءات تحسين المناهج وربطها بعملية التعلم
التوثيق			التطبيق			متطلبات التوثيق للحكم على توفر المعيار
غير موثق	موثق بشكل جزئي	موثق بشكل كامل	غير مطبق	مطبق بشكل جزئي	مطبق بشكل كامل	
		*			*	1. وصف عمليات ارتباط وتوافق عمليات إدارة المناهج برسالة الكلية والنتائج والاستراتيجيات
		*			*	2. وصف آلية مشاركة أعضاء الهيئة التدريسية المؤهلين في إدارة المناهج
		*			*	3. وصف طريقة تحديد أهداف التعلم وتصميم محتوى البرنامج الدراسي ومراجعتها باستمرار.
		*			*	4. وصف مصدر المعلومات المستخدمة لتطوير البرنامج الجديد أو المنقح.
		*			*	5. وصف كيفية اعتماد نماذج التعليم – و – التعلم وتقسيم العمل



6.	وصف التفاعل بين أعضاء الهيئة التدريسية والتفاعل بين أعضاء الهيئة التدريسية والموظفين لتطوير عملية التعلم	*			*
7.	وصف كيفية ادراج توقعات أصحاب المصلحة، وسوق العمل، والخريجين، والطلبة، والمجتمع، وصانعي السياسات، في المناهج، وتحديد اهداف التعلم	*			*
8.	ادلة وشواهد تبرهن تحقيق اهداف التعلم، وتحقيق خزين من التحسينات الموثقة بناء على الأدلة المتجمعة.	*			*
9.	توفر محفظة من الأدلة لكل برنامج دراسي لأثبات تحقيق الطلبة اهداف التعلم / وجهود معالجة عدم تحققها.	*			*
10.	وصف عملية مراجعة وتطوير المناهج الحديثة او إعادة النظر فيها	*			*
11.	وصف طريقة وانشطة تقييم المناهج الدراسية والنتائج المتحققة	*			*

المعيار 9: محتوى المنهج الدراسي					
متطلبات الاعتماد العامة					
التوفر			المضمون		
متوفر بشكل كامل	متوفر بصورة جزئية	غير متوفر	مطابق بشكل كامل	مطابق بشكل جزئي	غير مطابق
*			*		
*			*		
*			*		
متطلبات التوثيق للحكم على توفر المعيار					
التطبيق			التوثيق		
مطبق بشكل كامل	مطبق بشكل جزئي	غير مطبق	موثق بشكل كامل	موثق بشكل جزئي	غير موثق
*			*		
*			*		
*			*		
*			*		
*			*		



		*		*	6. وصف طريقة اعتماد وتوثيق المهارات البحثية المتقدمة والمعرفة العميقة المتقدمة في مجال التخصص في برنامج الدكتوراه
		*		*	7. وصف خبرات التعلم المناسبة للمجالات المحددة في تحقق المعيار، بما في ذلك كيفية تحديد المجالات ومناسبتها للمناهج الدراسية

المضمون			التوفر			المعيار 10: التفاعل بين الطلبة وأعضاء الهيئة التدريسية
غير مطابق	مطابق بشكل جزئي	مطابق بشكل كامل	غير متوفر	متوفر بصورة جزئية	متوفر بشكل كامل	متطلبات الاعتماد العامة
		*			*	1. أهداف التعلم لمجموعة من البرامج
		*			*	2. نموذج منهج يصف التفاعل بين الطلبة وأعضاء الهيئة التدريسية
		*			*	3. المفردات لمجموعة من البرامج الدراسية
التوثيق			التطبيق			متطلبات التوثيق للحكم على توفر المعيار
غير موثق	موثق بشكل جزئي	موثق بشكل كامل	غير مطبق	مطبق بشكل جزئي	مطبق بشكل كامل	
		*			*	1. وصف كيفية تضمين المناهج الدراسية فرص التفاعل بين الطلبة أنفسهم، وبين الطلبة وأعضاء الهيئة التدريسية لتسهيل الامر
		*			*	2. توفر ادلة على نماذج التفاعل بين الطلبة وأعضاء الهيئة التدريسية لتحقيق اهداف التعلم
		*			*	3. وصف نماذج الملاحظة الصفية لرصد سلوك عضو الهيئة التدريسية والطلبة ووصفه وتسجيله بشكل موضوعي ودقيق (الطرائق المستخدمة)
		*			*	4. توفر فرص للطلبة للعمل من بعضهم وممارسة أنشطة تعليمية
		*			*	5. وصف فعاليات تمكن الطلبة من الوصول لأعضاء الهيئة التدريسية
		*			*	6. وصف التوجهات والملاحظات المقدمة والحوار بين الطلبة واساتذتهم
		*			*	7. وصف كيفية تنفيذ النشاطات اللامنهجية (اللاصفية)
		*			*	8. نماذج من تصميم المفردات والنشاطات تؤكد تحقيق التفاعل

المضمون			التوفر			المعيار 11: مستوى البرامج الدراسية، وهيكلها وتعادلها
غير مطابق	مطابق بشكل جزئي	مطابق بشكل كامل	غير متوفر	متوفر بصورة جزئية	متوفر بشكل كامل	متطلبات الاعتماد العامة
		*			*	1. نماذج من البرامج الدراسية
		*			*	2. نموذج شهادة دراسية



		*			*	3. ضوابط تقييم واعتماد وقبول المقررات والمواد
		*			*	4. شهادات تخرج طلبة تخرجوا بمدة اقل من المدة الاعتيادية
التوثيق			التطبيق			متطلبات التوثيق للحكم على توفر المعيار
غير موثق	موثق بشكل جزئي	موثق بشكل كامل	غير مطبق	مطبق بشكل جزئي	مطبق بشكل كامل	
		*			*	1. نسب ما تتضمنه البرامج الدراسية من المعرفة تغطي المحتوى وتحقق المشاركة
		*			*	2. اثباتات بتساوي الجهود المطلوبة والمتوقعة من الطلبة وجودة التعليم في البرامج التي تنضوي تحت نفس الشهادة
		*			*	3. وصف نماذج دراسة المقررات المعتمدة للحصول على الشهادة (كما يحددها نظام الاعتماد، وساعات المحاضرات، او غيرها من المقاييس)
		*			*	4. وصف طريقة تطبيق سياسة تقييم واعتماد وقبول المقررات والمواد التي درسها الطالب في جامعات أخرى
*			*			5. وصف طريقة استكمال الطلبة للمقررات عند التخرج بمدة اقل وفقا للمهارات والقدرات التي يمتلكونها.
		*			*	6. التحقق من تطبيق نظام المقررات (الساعات المعتمدة)
		*			*	7. التحقق من تطبيق المقررات المنفذة بموجب نظام التقييم المباشر (الحصول على الشهادة بعد اثبات الوصول للكفاية المطلوبة) ونسبة هذه المقررات.
		*			*	8. التثبت من ضبط ومراقبة الجودة في اتفاقيات البرامج المشتركة مع المؤسسات الشريكة والتثبت من وجود اشراف على الطلبة

المضمون			التوفر			المعيار 12: فاعلية التدريس
غير مطابق	مطابق بشكل جزئي	مطابق بشكل كامل	غير متوفر	متوفر بصورة جزئية	متوفر بشكل كامل	متطلبات الاعتماد العامة
		*			*	1. مبادرات التطوير والتحسين المستمر للسنوات الخمس الماضية
		*			*	2. نموذج تقييم أداء أعضاء الهيئة التدريسية
		*			*	3. الجوائز وشهادات التقدير التي حصل عليها أعضاء الهيئة التدريسية للتعليم المتميز



		*			*	4. التجارب التعليمية المبتكرة ذات الأثر الإيجابي على تعلم الطلبة
التوثيق			التطبيق			متطلبات التوثيق للحكم على توفر المعيار
غير موثق	موثق بشكل جزئي	موثق بشكل كامل	غير مطبق	مطبق بشكل جزئي	مطبق بشكل كامل	
		*			*	1. وصف منهج تقييم جودة التدريس عند مراجعة أداء أعضاء الهيئة التدريسية والموظفين الأكاديميين المختصين
		*			*	2. وصف أنشطة تطوير قدرات التدريس لجميع المكلفين بالتدريس، بجميع طرائق التدريس
		*			*	3. وصف المناهج التربوية والطرائق والوسائل التعليمية للبرامج الدراسية
		*			*	4. وصف طرق مشاركة أعضاء الهيئة التدريسية بتعليم الطلبة مختلف وجهات النظر وتمكينهم من التعبير عن رأيهم بحرية
		*			*	5. وصف طريقة مشاركة جميع المكلفين بالتدريس في إثراء التعليم وتحسين جودة تعليم الطلبة
		*			*	6. التحقق من تبني منهجية واضحة وشفافة في تقييم جودة التدريس كجزء أساسي من عملية مراجعة أداء جميع المكلفين بالتدريس
		*			*	7. التحقق من مشاركة الطلبة بتقييم أعضاء هيئة تدريس
		*			*	8. تلخيص الجوائز أو غيرها من شهادات التقدير التي حصل عليها أعضاء الهيئة التدريسية
		*			*	9. توثيق التجارب التعليمية المبتكرة و / أو الفعالة التي كان لها تأثير إيجابي كبير على تعلم الطلبة

المضمون			التوفر			المعيار 13: المشاركة العلمية والمهنية للطلبة
غير مطابق	مطابق بشكل جزئي	مطابق بشكل كامل	غير متوفر	متوفر بصورة جزئية	متوفر بشكل كامل	متطلبات الاعتماد العامة
		*			*	1. نماذج التعليم – و – التعلم المستخدمة
		*			*	2. نماذج طرائق التدريس المستخدمة
		*			*	3. نماذج فرص التعلم التجريبية
التوثيق			التطبيق			متطلبات التوثيق للحكم على توفر المعيار
غير موثق	موثق بشكل جزئي	موثق بشكل كامل	غير مطبق	مطبق بشكل جزئي	مطبق بشكل كامل	



1.	وصف أسلوب تفاعل الطلبة مع حالات التعلم الصعبة التي تواجههم أنشطة عند استخدام أي نموذج للتعليم والتعلم	*			*
2.	وصف عملية التعلم بشكل مشاريع وبحوث وعروض تقديمية وامتحانات وغيرها ونتائجها	*			*
3.	وصف كيفية استخدام الطرق التعليمية لرفع مستوى تحدي الطلبة ومنها (التعلم القائم على حل المشكلات، واعداد المشاريع، والمحاكاة.... الخ)	*			*
4.	وصف فرص التعلم التجريبية، لفهم التطبيقات في مؤسسات حقل العمل	*			*
5.	وصف مناهج المشاركة العلمية والمهنية ومدى كفايتها وتوائمتها مع نوع البرنامج الدراسي واهداف التعلم	*			*
6.	وصف مشاركة الطلبة بتقييم أعضاء هيئة تدريس واستخدام نتائجها كتنغذية راجعة	*			*

المضمون			التوفر			المعيار 14: تعليم المدراء التنفيذيين يطبق هذا المعيار إذا كانت إيرادات تعليم المدراء التنفيذيين تزيد عن 5% من إجمالي الإيرادات السنوية الكلية
غير مطابق	مطابق بشكل جزئي	مطابق بشكل كامل	غير متوفر	متوفر بصورة جزئية	متوفر بشكل كامل	متطلبات الاعتماد العامة
						1. كشف بموارد تعليم المدراء التنفيذيين ونسبتها للإيرادات السنوية
						2. نموذج حقيقية برامج تعليم المدراء التنفيذيين
التوثيق			التطبيق			متطلبات التوثيق للحكم على توفر المعيار
غير موثق	موثق بشكل جزئي	موثق بشكل كامل	غير مطبق	مطبق بشكل جزئي	مطبق بشكل كامل	
						1. وصف مجموعة برامج تعليم المدراء التنفيذيين وتحديد كيف تساهم في تحقيق الرسالة
						2. وصف طريقة تحقيق التكامل بين برامج تعليم المدراء التنفيذيين والبرامج الدراسية والاسهامات العلمية، مع امثلة كافية
						3. وصف الجمهور المستهدف من البرامج، ومستويات التعليم التي يمتلكها المستفيدون وكيف تتوافق مجموعة البرنامج مع رسالة الكلية واستراتيجيتها



						الدعم المشاركين في أنماط التعليم البديلة
		*			*	9. ادلة المحافظة على النتائج بجودة عالية باستخدام المساعدين في التدريس

