



دليل قسم نظم



المعلومات الإدارية



طبعة 2025

محتويات الدليل

ت	العنوان	رقم الصفحة
1	نبذة عن القسم	3
2	الرؤية – الرسالة – الاهداف	4
3	إدارة القسم	5
4	مختبرات القسم	6
5	الميكال الإداري للقسم	7
6	توصيف المهام	10-8
7	السادة الذين شغلوا منصب رئاسة القسم	11
8	الهيئة التدريسية	12
9	الكادر الاداري	13
10	مبنى القسم	13
11	مختبر رقم 1	14
12	مختبر رقم 2	15
13	المجالات الوظيفية للخريج	16
14	دليل المواد الدراسية	23-16

نبذة عن القسم

يعد تخصص نظم المعلومات الإدارية من التخصصات العلمية الحديثة والمتجددة في كلية الإدارة والاقتصاد والذي تم إنشاؤه وفقاً للمستجدات الحاصلة في المفاهيم الإدارية والوظيفية.

لقد تم استحداث القسم في العام الدراسي 2002-2003 وبأشر القسم عمله كأحد الأقسام في كلية الإدارة والاقتصاد بتاريخ 15-6-2002. يقدم القسم خطة دراسية سنوية متكاملة تتكون من (165) ساعة معتمدة ويعتمد القسم على النظام الفصلي في الدراسة، تتضمن مواداً دراسية في مجالات متنوعة وبالتالي يمنح القسم درجة البكالوريوس في تخصص نظم المعلومات الإدارية، لذلك فقد صممت خطة الدراسة بعناية لتزويد الخريجين بالمعارف والمهارات التقنية والإدارية اللازمة لتحليل وتصميم وتطبيق وإدارة نظم المعلومات في المؤسسات، بالإضافة إلى برامج الدراسات العليا. يتميز خريج هذا القسم بكونه يجمع بين الخلفية الإدارية والتقنية مما يعطي الخريج القدرة على توظيف أفضل للتقنيات في مختلف مجالات العلوم الإدارية. والهدف تحقيق ذلك فقد تم انشاء مختبرات الحاسوب والتي تستخدم في تدريس تطبيقات تكنولوجيا المعلومات، ونظم أتمتة المكاتب واللغات البرمجية وغير ذلك لإكساب الطالب المهارات اللازمة.



الرؤية – الرسالة – الاهداف

الرؤية:

ريادة التعليم الأكاديمي وتميز البحث العلمي في تخصص نظم المعلومات الإدارية.

الرسالة:

تقديم معرفة رائدة في تخصص نظم المعلومات الإدارية تواكب معايير الجودة،
وتوفير متخصصين مؤهلين علمياً وعملياً للعمل في مختلف القطاعات.

الأهداف:

1. إعداد متخصصين ذوو مهارات متميزة في إدارة نظم المعلومات في المنظمات.
2. توفير مناهج تعليمية أكاديمية رصينة مطابقة للمواصفات العالمية في تخصص نظم المعلومات الإدارية.
3. دعم النتاج العلمي لأعضاء الهيئة التدريسية وتطوير أدائهم في مختلف الأنشطة الأكاديمية.
4. تقديم برامج التدريب المستمر لتأهيل العاملين وتطوير أدائهم في منظمات القطاعين العام والخاص في مجال نظم المعلومات الإدارية.
5. تطبيق نظم الجودة والاعتماد الأكاديمي الوطنية والعالمية لتحسين الأداء التعليمي.
6. إنجاز بحوث علمية لتطوير الجوانب المعرفية والتطبيقية وحل المعوقات التي تواجه المنظمات في مجال نظم المعلومات الإدارية.

إدارة القسم

أ.د. علي عبد الفتاح الشاهر

- رئيس قسم نظم المعلومات الإدارية
- اختصاص - نظم المعلومات الادارية

أ.م.د. رمضان محمود الابراهيم

- مقرر قسم نظم المعلومات الإدارية للدراسة المسائية
- اختصاص - ذكاء اصطناعي

م. عبدالله عبدالحق خميس

- مقرر قسم نظم المعلومات الإدارية للدراسة الصباحية
- اختصاص - نظم المعلومات الادارية

مختبرات القسم

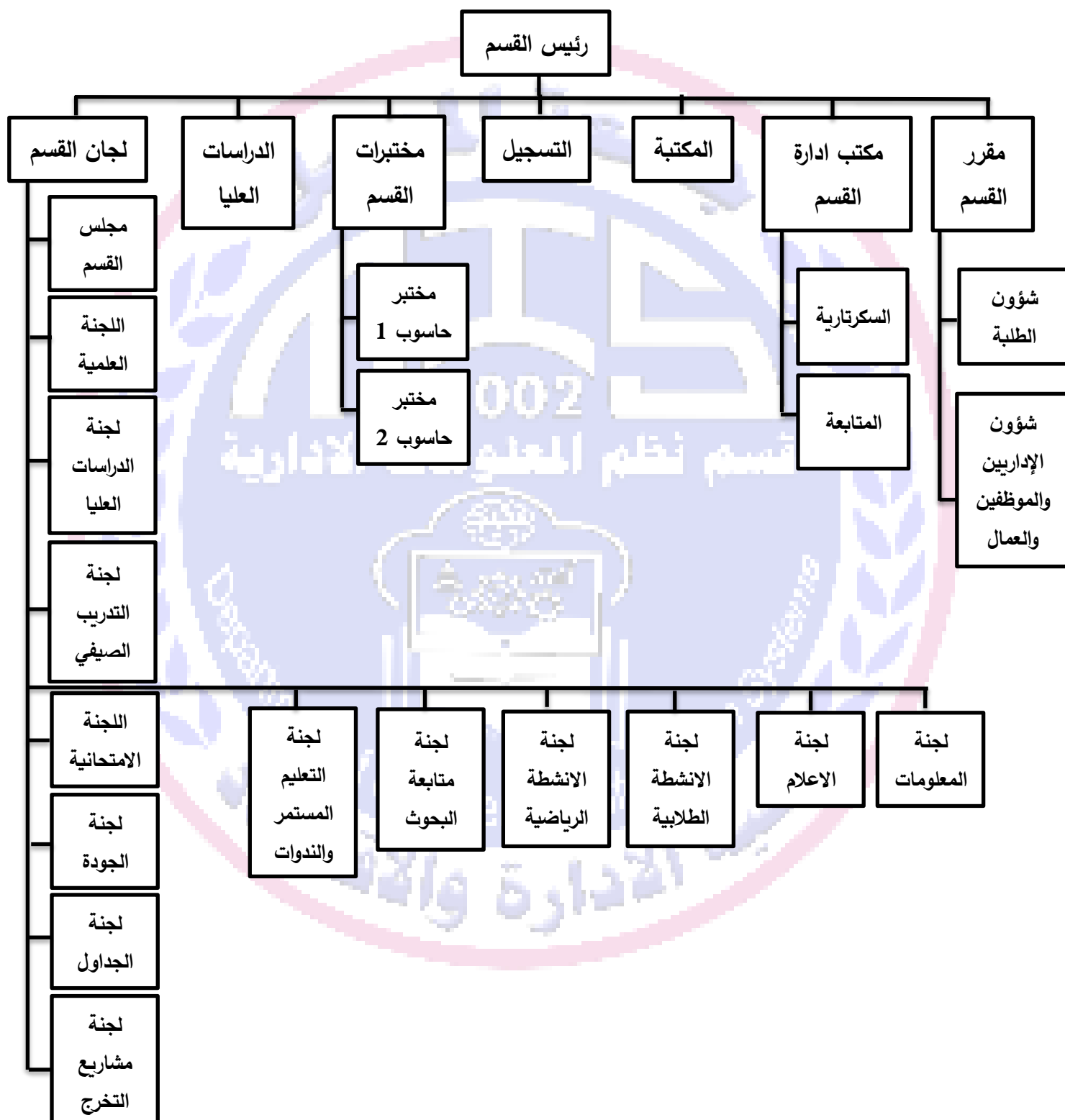
مختبر 1 - الطابق الأرضي - رقم المختبر
LGE00723

• مسؤول المختبر: ميادة عبد الغني سليمان

مختبر 2 - الطابق الأرضي - رقم المختبر
LGE00748

• مسؤول المختبر: صادق يونس هلال

الهيكل الإداري للقسم



توصيف المهام

مهام رئيس القسم: مسؤول عن ادارة شؤون القسم في المجالات العلمية والادارية والمالية، بالإضافة الى شؤون الطلبة. يتولى الاشراف على اعداد الخطة الاستراتيجية للقسم ومتابعة تنفيذها، كما يدير جميع الانشطة الاكاديمية والبحثية، ويضمن انتظام الطلبة في الحضور ومتابعة الامتحانات النظرية والعملية. يقوم بتطوير العلاقات الداخلية والخارجية للقسم، ويشرف على توفير متطلبات القسم التعليمية والبحثية والادارية والمالية مع تعزيز مستوى الجودة وتحسين المخرجات الاكاديمية.

كما يتولى مراجعة المناهج العلمية والاكاديمية بشكل دوري، ويعرض التحديثات المقترحة على مجلس الكلية، بالإضافة الى استضافة المحاضرين الخارجيين لتقديم محاضرات متخصصة لطلبة الدراسات الاولى والعليا. يضمن سير التدريس ومتابعة التزام اعضاء هيئة التدريس بواجباتهم. يقدم تقارير دورية عن أنشطة القسم، يعرض البحوث المقدمة للتعضيد والترقيات العلمية، ويحدد احتياجات القسم من الكوادر الاكاديمية والفنية والادارية. يوصي بخطط القبول السنوية ويشرف على توزيع الدروس، الى جانب عقد اجتماعات دورية مع الطلبة للتعرف على احتياجاتهم ومقترحاتهم وايجاد حلول للمشكلات التي تواجههم.

مهام مقرر القسم: يقوم مقرر القسم بمساعدة رئيس القسم من خلال تنظيم شؤون القسم، متابعة غيابات الطلبة اليومية، الاشراف على تجهيز القاعات الدراسية بالمستلزمات الضرورية، وضع الجداول الدراسية وجداول الامتحانات.

مجلس القسم: يشارك المجلس رئيس القسم في الاشراف على سير العملية التعليمية وعلى سير العمل في القسم ومتابعة تنفيذ الخطة العلمية وخطة تطوير الكوادر الدراسية والتربوية والادارية.

اللجنة العلمية ولجنة الدراسات العليا: تشارك اللجنة مع رئيس القسم في كافة القرارات العلمية المتعلقة بالمناهج وتطويرها ومراجعة الترقيات العلمية للتدريسيين واستئلال البحوث والافادات. كما وتتناول كل ما يتعلق بطلبة الدراسات العليا من تحديد لجنة امتحان

القبول في الدراسات، اعداد لجان مناقشة الطلبة والنظر في طلبات تمديد طلبية الدراسات العليا،
الامتحان الشامل للطلبة.

لجنة الجودة: نشر ثقافة الجودة ودعم الانشطة المتعلقة بها من خلال تطبيق معايير
الجودة في كافة جوانب العمل لتحسين مخرجات العملية التعليمية والتربوية. وكذلك الاشراف على
نشاطات التقويم والاعتماد الأكاديمي، دعم التحسين والتطوير المستمر للجودة، متابعة اعداد
توصيفات وتقارير برامج القسم الأكاديمي. متابعة اعداد توصيفات وتقارير المقررات الدراسية،
والاحصائيات في القسم. والقيام بالمهام الاخرى التي تكلف بها الوحدة فيما يتعلق بالجودة
وتطبيقاتها.

اللجنة الامتحانية: الاهتمام بمتابعة الامتحانات الفصلية والنصف سنوية والنهائية للطلبة،
تنظيم جداول المراقبات وتوزيع المراقبين على القاعات، استلام الاسئلة الامتحانية ونتائج
الامتحانات من التدريسيين والعمل على تنظيمها والحفاظ على سريتها، اجراء الاحصائيات على
النتائج النهائية وتحديد نسب النجاح ونسب الرسوب للطلبة الممتحنين مع متابعة تنظيم عملية
امتحانات الطلبة المكملين.

اللجنة التدقيقية: عملها مترامن مع عمل اللجنة الامتحانية في القسم من خلال
الامتحانات وعلان النتائج حيث يقوم اعضائها بتدقيق الدرجات المستلمة من التدريسيين
(السعيات) والدرجات المسجلة على جارات الدرجات والنتائج الامتحانية قبل إعلانها للطلبة.

لجنة مشاريع التخرج: اخذ مقترحات التدريسيين بخصوص مشاريع التخرج وبعد
تنظيمها وعرضها للطلبة يتم اختيار الطلبة للمشاريع يتم اعتماد اخذ المشروع على عدة معايير،
ومن ثم تعلن للطلبة، ويتم متابعة ذلك ويتم اعداد لجان لمناقشة مشاريع التخرج.

لجنة التعليم المستمر والندوات: متابعة دورات التعليم المستمر التي يقوم بها
تدريسي القسم للكوادر في دوائر المحافظة المختلفة والندوات والمؤتمرات التي يقيمها القسم.

لجنة الارشاد: الالتقاء بالطلبة للتعرف على المشاكل والمعوقات التي تصادف الطلبة من
الناحية العلمية واعداد تقرير بذلك.

لجنة التدريب الصيفي: اعداد الكتب الرسمية الخاصة بتدريب طلبة المرحلة الثالثة في دوائر الدولة، متابعة الطلبة، واستلام التقارير عن الطلبة الذين أكملوا التدريب.

لجنة الاعلام: معنية بتغطية الفعاليات العلمية والاجتماعية المختلفة التي يقيمها القسم عن طريق الصور والمنشورات التوضيحية.

لجنة الجداول: يقوم أعضاء هذه اللجنة بأعداد الجداول الخاصة بالمحاضرات لطلبة الدراسات الأولية والعليا وللফصلين الدراسييين من كل عام الدراسي.

لجنة المعلومات: لجنة المعلومات تعني بأرشفة وتوثيق كافة النشاطات العلمية والبحثية الكترونيًا، بما يشمل الندوات والسمنارات والمؤتمرات والدورات التدريبية وورش العمل. يتم تسجيل جميع التفاصيل المتعلقة بهذه الفعاليات، مثل المواضيع المطروحة، أسماء المشاركين، أماكن الانعقاد، وتواريخها، بهدف إنشاء قاعدة بيانات شاملة ومنظمة. كما تقوم اللجنة بإعداد الاحصائيات الشهرية ونصف السنوية والسنوية لهذه النشاطات لتوفير تقارير دقيقة تستخدم في التخطيط المستقبلي واتخاذ القرارات. تسهم الارشفة الالكترونية في ضمان سهولة الوصول الى البيانات واسترجاعها عند الحاجة، مما يعزز التنظيم والكفاءة.

لجنة التسجيل: تقوم باستقبال وتسجيل الطلبة الجدد مع بداية كل عام دراسي جديد وأيضًا بتسجيل مباشرات الطلبة لجميع المراحل الدراسية مع متابعة حالات الطلبة خلال السنة الدراسية من نقل واستضافة وتأجيل وغيرها مع اعداد القوائم الخاصة بالطلبة لجميع المراحل وحسب القاعات الدراسية.

مكتب إدارة القسم: تسجيل الكتب الرسمية الواردة، ومن ثم توزيع البريد الخارج من رئيس القسم وتسجيل لمن وزع البريد، تصدير الكتب الرسمية، متابعة الكتب الرسمية التي لم يرد عليها، تنظيم الوارد والصادر في أظابير يسهل البحث فيها.

المكتبة: تنظيم استلام رسائل الماجستير بصورة الكترونية وبصورة ورقية من الطلبة الذين تخرجوا حديثًا العمل في استعارة رسائل الماجستير والكتب، وكذلك الأقراص الليزرية العلمية الخاصة بالبرامج.

السادة الذين شغلوا منصب رئاسة قسم نظم المعلومات الإدارية

ت	الاسم	اللقب العلمي	من	الى
1	د. ليث سعدالله حسين	أستاذ مساعد	2002	2008
2	د. معن وعدالله المعاضيدي	أستاذ مساعد	2008	2009
3	د. ثائر احمد سعدون السمان	أستاذ مساعد	2009	2013
4	د. ليث سعدالله حسين	أستاذ مساعد	2013	2016
5	د. ثائر احمد سعدون السمان	استاذ	2016	2019
6	د. محمد مصطفى حسين	أستاذ مساعد	2019	2023
7	د. بسام عبد الرحمن اليوزيكي	أستاذ مساعد	2023	2024
8	د. علي عبد الفتاح الشاهر	أستاذ	2024	الى حد الان

الهيئة التدريسية للقسم

ت	الاسم الرباعي واللقب	اللقب العلمي	التخصص الدقيق
1	د. ثائر احمد سعدون فتحي السمان	استاذ	ادارة الانتاج والعمليات
2	د. عامر عبدالرزاق عبدالمحسن مدهاس الناصر	استاذ	ادارة المعرفة
3	د. علي عبد الفتاح محمود شاهر الحديدي	استاذ	نظم المعلومات الادارية
4	د. بسام عبدالرحمن يوسف عبدالرحمن اليوزكي	استاذ	نظم المعلومات الادارية
5	د. محمد مصطفى حسين حسن حسين فلي	استاذ	نظم المعلومات الادارية
6	د. احمد زهير توفيق محمود عبدالنبي	استاذ مساعد	نظم المعلومات الادارية
7	د. هدى عبدالرحيم حسين علي العبد	استاذ مساعد	نظم المعلومات الادارية
8	د. محمد يونس محمد حسن السباعي	استاذ مساعد	نظم المعلومات الادارية
9	د. رمضان محمود رمو محمود الابراهيم	استاذ مساعد	ذكاء اصطناعي
10	د. محمد عاصم محمد علي السالم	استاذ مساعد	نظم المعلومات الادارية
11	د. فراج نعيمش فرج جبر الشمري	مدرس	نظم المعلومات الادارية
12	د. زيد فوزي ايوب عبدالله الشيخ	مدرس	نظم المعلومات الادارية
13	الانسة سهير عبد داود عيسى عقراوي	مدرس	صناعة برامجيات
14	الانسة انهار خيرالدين محمد	مدرس	قواعد البيانات
15	السيدة نوال محمود حمود بكر المعماري	مدرس	احصاء تطبيقي
16	السيدة ندوى خزل رشاد خورشيد العبيدي	مدرس	احصاء تطبيقي
17	السيدة رنا بشار حسين محمد الصوفي	مدرس	بحوث العمليات
18	السيد محمد عبدالرزاق محمد عثمان حمو خليل	مدرس	نظم المعلومات الادارية
19	السيد عبدالله هاشم حمودي سلو البله	مدرس	نظم المعلومات الادارية
20	السيد عبدالله عبدالحق خميس جمعة الصميدعي	مدرس	نظم المعلومات الادارية
21	السيدة اسوان محمد طيب رشيد محمد النعيمي	مدرس	احصاء تطبيقي
22	السيدة رشا دريد حنا داود اسطيفو	مدرس	نظم المعلومات الادارية
23	السيد سيف محمد ضياء الاشقر	مدرس مساعد	نظم المعلومات الادارية
24	الانسة اسيل سعدي حسين جبر	مدرس مساعد	تحليل أنظمة الحاسوب
25	السيد ياسين ميسر فتحي محمود المشهداني	مدرس مساعد	نظم المعلومات الادارية
26	السيد هاني رمضان علو محمد الخالد	مدرس مساعد	نظم المعلومات الادارية
27	السيدة لمى فواز جارالله نايف الدليمي	مدرس مساعد	نظم معلومات
28	السيدة براء بسام يحيى قاسم الصائغ	مدرس مساعد	نظم المعلومات الادارية

الكادر الإداري للقسم

ت	الاسم	الكادر الوظيفي
1	مدير فني	ميادة عبد الغني سليمان
2	م.رئيس محلي أنظمة	اقبال عبد الجبار محمد
3	م.رئيس محلي أنظمة	ازهار جاسم فليح
4	م.رئيس محلي أنظمة	صادق يونس هلال

مبنى القسم

تم انشاء قسم نظم المعلومات الإدارية في العام الدراسي 2002-2003 بهدف اعداد خريج يجمع بين الخلفية الإدارية والتقنية مما يعطي الخريج القدرة على توظيف أفضل للتقنيات في مختلف مجالات العلوم الإدارية. حيث يشغل القسم الآن مبنى مساحته 160 متراً (100م*16م) مكوناً من طابقين تم تصميمها لتلبية احتياجات التعليم والبحث العلمي. يركز القسم على مواضيع متقدمة في مجال تقانة المعلومات ونظم المعلومات الإدارية والذكاء الاصطناعي. ويضم القسم ثلاثة برامج للدراسات العليا (الدبلوم العالي – الماجستير – الدكتوراه) مما عزز مكانة القسم كمناورة أكاديمية متخصصة في هذا المجال.



مختبرات القسم

يضم قسم نظم المعلومات الإدارية مختبرات بعمليات التحليل، والاستقصاء، واختبار النظريات وتطبيقها، وتحويل المفاهيم المجردة الملموسة، وفق إرشادات واستراتيجيات محددة للعمل فيه، كما أنه البيئة التي توفر للطلبة في صفوفهم المخبرية فرصة اكتشاف الأساليب التي استُخدمت في مجالاتهم التخصصية، على النحو الذي يمكنهم من فهم الجوانب النظرية عبر التطبيقات العملية، وتعمل هذه المختبرات تحت إشراف اساتذة متميزين بخبراتهم العلمية والعملية. بالإضافة الى ذلك، تخضع جميع الأجهزة لصيانة دورية لضمان توفير بيئة تعليمية متطورة تدعم التميز الأكاديمي والتقني.

مختبر رقم 1



مختبر رقم 2



المجالات الوظيفية لخريج القسم



بما ان مجال عمل خريج قسم نظم المعلومات الإدارية يتضمن استخدام تقنيات المعلومات والاتصالات والبرمجيات والتطبيقات المختلفة في مجال إدارة الأعمال والإدارة العامة أي الشركات التجارية والخدمية والصناعية والدوائر الحكومية المختلفة، فان عناوين الوظيفية الصادرة من وزارة المالية حسب الكتاب المرقم 4746 / 9 / 6 في 29 / 8 / 2009 كانت موزعة حسب الجدول ادناه:

الدرجة	السابعة	السادسة	الخامسة	الرابعة	الثالثة	الثانية
العنوان الوظيفي	معاون محلل أنظمة	محلل أنظمة	محلل أنظمة أقدم	معاون رئيس محلل أنظمة	رئيس محللي أنظمة	رئيس محلي أنظمة أقدم

دليل المواد الدراسية 2024-2025

جامعة الموصل / كلية الإدارة والاقتصاد / قسم نظم المعلومات الإدارية

نظام بولونيا / المرحلة الاولى

		Republic of Iraq - Ministry of Higher Education and Scientific Research University of Mosul Bachelor's degree in Adminstration and Economics, Management Information Systems (First cycle) Four years (Nine semesters) - 240 ECTS credits - 1 ECTS = 25 hr Program Curriculum (2024 - 2025)						جمهورية العراق - وزارة التعليم العالي والبحث العلمي جامعة الموصل بكالوريوس إدارة واقتصاد في قسم نظم المعلومات الادارية (الدورة الأولى) أربع سنوات (تسعة فصول دراسية) - ٢٤٠ وحدة اوروبية - كل وحدة اوروبية = ٢٥ ساعة المناهج الدراسي للعام ٢٠٢٥-٢٠٢٤													
																					
Level	Semester	No.	Module Code	Module Name in English	اسم المادة الدراسية	Language	SSWL (hr/w)						Exam hr/sem	SSWL hr/sem	USSWL hr/sem	SWL hr/sem	ECTS	Module Type	Prerequisite Module(s) Code		
							CL (hr/w)	Lect (hr/w)	Lab (hr/w)	Pr (hr/w)	Tut (hr/w)	Semr (hr/w)									
One		1	MMIS-1101	Management Information Systems Basics	اساسيات نظم المعلومات الإدارية	Arabic	3				1	1	3	78	97	175	7.00	C			
		2	MMIS-1102	Principles of Statistics	مبادئ الإحصاء	Arabic	3			2			3	78	97	175	7.00	C			
		3	MMIS-1103	Principles of Management	مبادئ الإدارة	Arabic	3				1	1	3	78	72	150	6.00	C			
		4	MMIS-1104	Principles of Economics	مبادئ الاقتصاد	Arabic	3				1	1	3	78	72	150	6.00	S			
		5	UOM-104	Democracy and Human Rights	الديمقراطية وحقوق الانسان	Arabic	2						3	33	17	50	2.00	B			
		6	UOM-101	Arabic	اللغة العربية	Arabic	2						3	33	17	50	2.00	B			
								16	0	0	2	3	3	18	378	372	750	30.00			
UGI																					
		Semester	No.	Module Code	Module Name in English	اسم المادة الدراسية	Language	SSWL (hr/w)						Exam hr/sem	SSWL hr/sem	USSWL hr/sem	SWL hr/sem	ECTS	Module Type	Prerequisite Module(s) Code	
								CL (hr/w)	Lect (hr/w)	Lab (hr/w)	Pr (hr/w)	Tut (hr/w)	Semr (hr/w)								
		Two	1	MMIS-1205	Management Information Systems	نظم المعلومات الإدارية	Arabic	3				1	1	3	78	97	175	7.00	C		
			2	MMIS-1206	Sustainable Information Systems	نظم المعلومات المستدامة	Arabic	3				1	1	3	78	72	150	6.00	C		
			3	MMIS-1207	Mathematics for Business Management	الرياضيات لإدارة الأعمال	Arabic	3			2			3	78	72	150	6.00	C		
			4	MMIS-1208	Accounting Basics	اساسيات المحاسبة	Arabic	3			2			3	78	72	150	6.00	S		
5	UOM-103		Computer	الحاسوب	Arabic	1		2				3	48	27	75	3.00	B				
6	UOM-102		English	اللغة الانكليزية	English	2						3	33	17	50	2.00	B				
						15	0	2	4	2	2	18	393	357	750	30					

المواد الدراسية للمرحلة الثانية / الفصل الدراسي الأول

ت	اسم المادة	Subjects	عدد ساعات النظري	عدد ساعات العملي	عدد الوحدات
1	ادارة التسويق	Marketing Management	3	-	3
2	ادارة الموارد البشرية	Human Resource Management	3	-	3
3	اساسيات البرمجة	Programming basics	2	2	3
4	اساسيات نظم المعلومات	Basics of information systems	2	-	2
5	تقانة معلومات الاعمال	Business information technology	3	-	3
6	أساليب كمية في الاعمال	Quantitative methods in business	1	2	2
7	حاسوب	Computer	1	2	2
8	جرائم حزب البعث	Baath Party crimes	2	-	2
	مجموع الساعات		17	6	20

المواد الدراسية للمرحلة الثانية / الفصل الدراسي الثاني

ت	اسم المادة	Subjects	عدد ساعات النظري	عدد ساعات العملي	عدد الوحدات
1	نظم المعلومات التسويقية	Marketing Information Systems	2	1	3
2	نظم معلومات الموارد البشرية	HR Information Systems	2	1	3
3	برمجة بلغة C++	C++ Programming	2	2	3
4	نظم المعلومات الادارية	Management information system	2	-	2

3	2	2	Computer infrastructure	تركيب الحاسوب	5
2	-	2	Information and network security	امن المعلومات والشبكات	6
2		2	Arabic	عربي	7
2	-	2	English language (2)	لغة انكليزية (2)	8
20	6	16	مجموع الساعات		

المواد الدراسية للمرحلة الثالثة / الفصل الدراسي الأول

ت	اسم المادة	Subjects	عدد ساعات النظري	عدد ساعات العملي	عدد الوحدات
1	الاتصالات الادارية	Administrative Communications	2	-	2
2	الاعمال الالكترونية	Electronic business	3	-	3
3	تحليل وتصميم نظم المعلومات	Information systems analysis and design	2	1	3
4	نظم دعم القرار	Decision support systems	2	1	3
5	برمجة مرئية	Visual programming	2	2	3
6	قواعد البيانات	Databases	2	2	3
7	بحوث العمليات	Operations Research	1	2	2
	مجموع الساعات		14	8	19

المواد الدراسية للمرحلة الثالثة / الفصل الدراسي الثاني

ت	اسم المادة	Subjects	عدد ساعات النظري	عدد ساعات العملي	عدد الوحدات
1	الاتصالات والشبكات	Communications and Networking	2	-	2

3	-	3	Electronic business systems	نظم الاعمال الالكترونية	2
3	1	2	Information systems analysis and design techniques	تقنيات تحليل وتصميم نظم المعلومات	3
3	1	2	Business intelligence systems	نظم ذكاء الاعمال	4
3	2	2	Visual programming for business	برمجة مرئية للأعمال	5
3	2	2	Database management systems	نظم ادارة قواعد البيانات	6
2	2	1	Operations research applications	تطبيقات بحوث العمليات	7
2	-	2	English language (3)	لغة انكليزية (3)	8
21	8	16	مجموع الساعات		

المواد الدراسية للمرحلة الرابعة / الفصل الدراسي الأول

ت	اسم المادة	Subjects	عدد ساعات النظري	عدد ساعات العملي	عدد الوحدات
1	ادارة الانتاج والعمليات (1)	Production and Operations Management (1)	3	-	3
2	الادارة الاستراتيجية	Strategic management	3	-	3
3	الادارة المالية	Financial management	2	1	3
4	إدارة المعرفة	Knowledge management	2	-	2
5	الذكاء الاصطناعي	Artificial intelligence	2	1	3
6	تطبيقات احصائية في الحاسوب	Statistical applications in computer	1	2	2
7	مناهج البحث العلمي	Research Methodology	2	-	2
	مجموع الساعات		15	4	18

المواد الدراسية للمرحلة الرابعة / الفصل الدراسي الثاني

ت	اسم المادة	Subjects	عدد ساعات النظري	عدد ساعات العملي	عدد الوحدات
1	ادارة الانتاج والعمليات (2)	Production and Operations Management (2)	3	-	3
2	نظم المعلومات الاستراتيجية	Strategic Information Systems	3	-	3
3	نظم المعلومات المالية والمصرفية	Financial and banking information systems	2	1	3
4	نظم ادارة المعرفة	Knowledge management systems	2	-	2
5	نظم الذكاء الاصطناعي	Artificial intelligence systems	2	1	3
6	لغة انكليزية (4)	English language (4)	2	-	2
7	مشروع البحث العلمي	Scientific research project	2	-	2
	مجموع الساعات		16	2	18

الدراسات العليا

برنامج الدكتوراه

ت	المواد الدراسية باللغة العربية	المواد الدراسية باللغة الانكليزية	عدد الوحدات	عدد الساعات
1	إدارة المعرفة	Knowledge Management	3	3
2	تحليل وتصميم نظم المعلومات الإدارية	Information Systems Analysis and Design	3	3
3	إدارة تغيير تكنولوجيا المعلومات	Technological Change Management	3	3

3	3	Information Systems Project Management	إدارة مشاريع نظم المعلومات الإدارية	4
2	2	Scientific Research Methods	أساليب البحث العلمي	5
3	3	Data bases Management Systems	إدارة قواعد البيانات	6
3	3	Intelligent Information Systems And Decision Support	نظم المعلومات الذكية ودعم القرار	7
3	3	Organization Resource Planning System	نظام تخطيط موارد المنظمة	8
3	3	Information Systems Security Management	إدارة أمن نظم المعلومات	9
3	3	Quantitative Analysis	التحليل الكمي	10
3	3	Artificial Intelligence	الذكاء الاصطناعي	11
2	2	English Language	اللغة الإنكليزية	12
34	34	عدد وحدات الكورسات		
	26	عدد وحدات الأطروحة		
	40	لجنة المتابعة		

برنامج الماجستير

ت	المواد الدراسية باللغة العربية	المواد الدراسية باللغة الانكليزية	عدد الوحدات	عدد الساعات
1	نظم دعم القرارات	Decision Support Systems	3	3
2	ادارة المعرفة	Knowledge Management	2	2
3	تحليل وتصميم نظم المعلومات	Information Systems Analysis and Design	3	3
4	نظم ادارة قواعد البيانات	Data bases Management Systems	3	3

3	3	E- Business Systems	نظم الاعمال الالكترونية	5
3	3	Information Systems Project Management	ادارة مشاريع نظم المعلومات	6
3	3	Technological Change Management	ادارة التغيير التكنولوجي	7
2	2	Fundamentals of Scientific Research and Statistical Analysis Skills	اصول البحث العلمي ومهارات التحليل الاحصائي	8
2	2	Contemporary studies in management information systems	دراسات معاصرة في نظم المعلومات الإدارية	9
2	مستوفي	English Language	اللغة الإنكليزية	10
24	24	المجموع		

برنامج الدبلوم العالي

ت	المواد الدراسية باللغة العربية	المواد الدراسية باللغة الانكليزية	عدد الوحدات	عدد الساعات
1	ادارة امن نظم المعلومات	Information Systems Security Management	1	2
2	نظم ادارة قواعد البيانات	Data Base Management Systems	2	2
3	نظم الاعمال الالكترونية	E-Business Systems	2	2
4	نظم معلومات الاعمال	Business Information Systems	2	2
5	تطبيقات الانترنت في الاعمال	Internet Application in Business	1	2
6	تقنيات معلومات الاعمال	Business Information Technology	2	2
7	اصول البحث العلمي ومهارات التحليل الاحصائي	Fundamentals of Scientific Research and Statistical Analysis Skills	1	2
8	اتصالات بيانات الاعمال	Business Data Communication	1	2

2	2	Specialized management information systems	نظم المعلومات الإدارية المتخصصة	9
2	مستوفي	English Language	اللغة الإنكليزية	10
20	14	المجموع		
	4	عدد وحدات التدريب		
	6	عدد وحدات الرسالة		
	24	المجموع		



تم اعداد هذا الدليل بتوجيه من السيد عميد كلية الإدارة والاقتصاد

الأستاذ الدكتور سنان زهير محمد جميل

وبإشراف من السيد رئيس قسم نظم المعلومات الإدارية

الأستاذ الدكتور علي عبد الفتاح الشاهر

ليكون بمثابة مرجع للتعريف بقسم نظم المعلومات الإدارية ومنتسبيه والبرامج الدراسية

للدراستات الأولية والعليا