

نماذج تخطيط البرامج الإرشادية

نموذج صباح:

هو نموذج تم تطويره في القطر العراقي ولغرض التخطيط للبرامج التعليمية الارشادية ويتكون من المراحل الآتية :

1 - مرحلة تحديد إطار عمل تخطيط البرنامج: تتضمن الفلسفة والأهداف السياسية والطريقة التخطيطية حيث انها من ضروريات تحقيق الاهداف.

2 - مرحلة تحديد الحاجة للتخطيط: وتتضمن خلق الحاجة للتخطيط وتعتبر هذه المرحلة بداية للعمل التخطيطي ويتم فيها تبرير وايجاد السبب المقنع امام المسؤولين والاهالي لكل الجهود المبذولة المادية وغير المادية في عملية التخطيط اللاحقة للعمل الارشادي.

3 - مرحلة التنظيم للتخطيط: وتعتبر من أهم المراحل بسبب حاجة الأفراد المحليين للتعاون مع العاملين بالإرشاد الزراعي وتجميع الإمكانيات لعملية التخطيط. وتستند هذه المرحلة على مبدأ المشاركة كأساس ثابت في عملية التخطيط لغرض تحديد المشاكل وتحديد أولوياتها واقتراح الحلول ورسم الأهداف من خلال تمثيل المجتمع المحلي في لجان التخطيط.

4 - مرحلة تخطيط البرنامج وتتضمن ما يلي..

ا- جمع الحقائق

ب- تحليل الحقائق

ج- تشخيص المشكلات

د- تقرير الأهداف

هـ- كتابة البرنامج

و- كتابة خطة العمل

5 - مرحلة التقييم

نموذج knowles :

فقد اقترح نموذجا للتخطيط البرامج التعليمية للكبار و المتكون من ٧ مراحل وهي كالآتي:

أ- توفير المناخ المناسب لتعليم الكبار

ب- العمل على خلق المؤسسة التنظيمية

ت- صياغة الاهداف

ث- تطوير نموذج الأنشطة التعليمية

ج- تنفيذ الأنشطة التعليمية

ح- اعاده تحديد حاجات المتعلمين

واستنادا الى التغيرات التي طرأت على فلسفه العمل الارشادي في كثير من الدول من خلال توسيع نطاق الأنشطة والفعاليات الإرشادية و فضلا عن الطلب الضغط المتزايد الحادث من قبل الأنظمة الاجتماعية لهذه الدول فقط عد النشاط التعليمي الارشادي احد روافد حركه التعليم المستمر وفي بعض الاحيان يسمى التعليم مدى الحياه واستنادا الى ذلك نلاحظ أن نموذج knowles الذي استنتجه من خلال هذه الفلسفة جديده للعمل الارشاد التعليمي لم تقتصر اعمال الارشاد ونشاطاته التعليمية بالجانب الزراعي فحسب في كثير من الدول المتقدمة بالتحدث ذلك ليشمل كافة نواحي الحياه البشرية ولكافه والاكثر من هذا تم توزيع النشاط الاقتصادي ليشمل السكان الحضر لمقابله الاحتياجات التعليمية واشباعها.

نموذج Iowa للبرامج الإرشادية التعليمية

حسب نموذج Iowa تطوير البرامج الإرشادية التعليمية فان مفهوم عمليه بناء البرامج هي عمليه مستمرة و تتضمن سلسله من الأنشطة التعليمية للمنظمة الإرشادية وان عمليه التنظيم في عمليه تطوير البرامج التعليمية والإرشادية تتضمن تحديد محتوى البرنامج التعليمي تحضير واستنتاج الاهداف التعليمي تطوير خطه في انجاز الاهداف التعليمية و تنفيذ هذه الخطة ومن ثم تقييم البرنامج التعليمي و كتابه التقرير النهائي واستخدام النتائج التي تم التوصل اليها في بناء البرامج التعليمية الإرشادية المستقبلية ان هذا النموذج يتكون من المراحل الأتية:

1 - المرحلة الأولى : تقرير اطار عمل التنمية للبرامج التعليمية الإرشادية:

أ- استنادا الى هذا النموذج فان هذه المرحلة تهدف التركيز على ايصال ونشر وتعميم الفهم لمفهوم البرامج الإرشادية وللفلسفه التعليم الارشادي والاهداف العامة للمنظمة الإرشادية و

كذلك تحديد السياسات وتحديد من هم المسؤولين عن هذه البرامج وتحديد من هم الناس الذين يهتمهم امر البرنامج وادوارهم التي سوف يلعبونها في عملية التنمية هذه البرامج.

ب- تحليل الموقف الراهن من الناحية الاجتماعية والاقتصادية والسياسية ومن ثم تحديد الاهداف الاجتماعية و اولوياتها.

ج- العمل على كسب الموافقة و الشرعية الاجتماعية لهذه البرامج من خلال عقد الاجتماعات ما افراد التنظيم الاجتماعي المحلي لغرض شرح ابعاد الاهداف التعليمية الذي سوف ينظمها البرنامج الارشاد بصورة عامه و اهداف الارشاد التعليمي وفلسفه العمل التعليم الارشادي وكذلك تحديد ادوار ومسؤوليات العاملين في الارشاد التعليمي.

د- كتابه خطه الأنشطة لتطوير الفلسفة التخطيط البرامج التعليمية واطار عمل التنمية البرامج التعليمية الإرشادية.

٢- المرحلة الثانية : التنظيم لأجل بناء وتطوير البرنامج:

تهدف هذه المرحلة الى تحفيز الناس لغرض المشاركة في تطوير البرامج التعليمية الإرشادية ولأغراض التخطيط لهذه البرامج وتنفيذها وتحقيق ذلك يتطلب العمل على:

أ- المراجعة الثامن لفلسفه تخطيط البرامج التعليمية الإرشادية التي الذي حدث من قبل الافراد التنظيم الاجتماعي المحلي بإشراف المسؤولين عن هذه البرامج.

ب- تحديد المعلومات التي يحتاج اليها في بناء البرنامج وتحديد مصادر هذه المعلومات وتحديث المنظمات الاخرى الرسمية وغير الرسمية التي يمكن ان يكون لها دور في عملية تطوير وبناء البرنامج الارشادي التعليمي.

ج- تحليل الموقف الاجتماعي والاقتصادي في الوضع الراهن في المنطقة و تحديد مسؤوليه افراد الجامعات المحلية التي سوف تشترك في عملية بناء وتنفيذ البرنامج و ذلك مسؤوليه العاملين في التعليم الارشادي.

د- تطوير خطه العمل وتحديد الطرق واختيار اعضاء لجان التخطيط الذي سوف يشاركون في عملية التخطيط.

ه- العمل على ضمان مشاركته افراد التنظيم الاجتماعي المحلي في تطوير وبناء البرنامج الارشاد التعليمي وكذلك التحديث الجماعات المحلية الفعالة في هذا الخصوص.

و- العمل على عقد اجتماعات للجماعات المحلية التي سوف تشترك في عملية التخطيط للبرامج التعليمية الإرشادية وشرح اهداف البرنامج وتحديد المسؤوليات لكل فرد من افراد المجموعة.

ى- تقييم عملية التنظيم لتخطيط البرنامج التعليمي الارشادي.

ط- كتابه تقرير عن الخطة والأنشطة التي تم تنفيذها في عملية التنظيم لتخطيط البرنامج الارشادي.

المرحلة الثالثة : تحديد البرنامج وتحديد وثائقه:

تهدف هذه المرحلة لعمل سجل المشكلات والاولويات التي سوف يتم اتخاذ القرارات بشأنها وكذلك تحديد الاهداف التعليمية التي يجب ان يغطيها البرنامج الارشادي ولتحقيق ذلك يتم العمل على ما يلي:

أ- تطوير وتبني خطه عمل لتحديد البرنامج التعليمي.

ب- جمع وتحليل وتفسير البيانات غلط تحديد المشاكل والاحتياجات الفعلية لإفراد التنظيم الاجتماعي.

ج- جمع وتحليل وتفسير البيانات لغرض تحديد المشاكل والاحتياجات الفعلية لإفراد التنظيم الاجتماعي.

د- تحديد المشكلات التي سوف يتناولها البرنامج والتي يكون من ضمن اختصاص واتجاه ومسؤوليه التعليم الارشادي.

ه- تحديد الاولويات والاهداف التعليمية ضمن الاطار لسياسه المنطقة.

و- العمل على تطوير العلاقات مع المنظمات الاخرى الرسمية وغير الرسمية لغرض تدعيم البرنامج التعليم الارشادي.

ى- كتابه البرنامج وتوزيع نسخه من البرنامج الى افراد التنظيم الاجتماعي المحلي و الى المنظمة الإرشادية باعتباره وثيقه عمل رسميه.

ز- كتابه تقرير عن الخطة والأنشطة التي تم تنفيذها في تحديث البرنامج.

المرحلة الرابعة : تحديد استراتيجية البرنامج_ وخطه العمل:

- تهدف هذه المرحلة الى اتخاذ القرار حول الاعمال المخطط لها والتي يمكن انجازها و لهذا الغرض يجب العمل على ما يأتي:
- أ- تحديد وصياغة خطه العمل السنوية.
 - ت- خطه العمل السنوية يجب ان تشمل الاهداف التعليمية والاهداف العملية .
 - ج- تحديد الخبرات التعليمية learning experience والأنشطة والاحداث التي يجب ان تنفذ مع جدولتها زمنيا وعلاقتها مع الاهداف التعليمية.
 - د- تحديد القيادات المحلية وتحديد المسؤوليات لكل نشاط من الأنشطة.
 - هـ- تحديد الوقت او الفترة الزمنية المناسبة و لازم لتحقيق الاهداف التعليمية و الخبرات التعليمية والأنشطة. التي تضمنتها خطه العمل.
 - و- التنسيق الداخلي والخارجي.
 - ى- تحديد الدلائل على انجاز الاهداف التعليمية.
 - ز- تقييم عمليه التحضير لخطه العمل السنوية.
 - ط- كتابه التقرير عن خطه العمل السنوية والأنشطة التي تم تنفيذها في عمليه تحديد استراتيجية العمل السنوية.

المرحلة الخامسة : تنفيذ البرامج :

- لغرض تنفيذ البرنامج الارشادي ووضعه موضع التنفيذ الفعلي يجب أن تكون كافة الأنشطة والاحداث في كل خطة عمل موجه نحو انجاز الاهداف المرسومة في البرنامج التعليمي الإرشادي. ولأجل انجاز هذه المهمة يجب العمل على ما يأتي:
- أ- تحضير خطة عمل تفصيلية لكل الخبرات والأنشطة التعليمية والاهداف لكل خطة عمل التي يتضمنها البرنامج التعليمي والتي لها علاقة بالأهداف التعليمية.
 - ب- العمل على اختيار المحتوى التعليمي المناسب والطريقة التعليمية المناسبة التي سوف يمكن استخدامها لأغراض البرنامج التعليمي الإرشادي.
 - ج- العمل على جمع وتحضير كافة المواد التعليمية التي سوف تستخدم في الأنشطة التعليمية.

د- إجراء تنفيذ الأنشطة والاهداف والخبرات التعليمية من خلال استخدام الاسلوب الأمثل والاكثر فعالية في أحداث الأثر التعليمي مع الأخذ بنظر الاعتبار المصادر المتاحة لاستخدام اي اسلوب تعليمي.

ه- تقييم عملية تنفيذ الخطة.

و- إعادة تقييم خطة العمل وتحديث Up date خطة العمل طبقا للمستحدث في المواقف الراهن.

ي- كتابة تقرير عن تنفيذ البرنامج الارشادي.

المرحلة السادسة: تقييم البرنامج والإنجازات: program evaluation

تهدف هذه المرحلة لتقديم انجازات البرنامج الارشادي التي تم التوصل اليها في ضوء الأهداف التعليمية المحددة والمرسومة فعلا في وثيقة البرنامج. انجاز هذا المهام يجب العمل على ما يلي:

أ- العمل على وضع خطة للتقييم لغرض تحديد الدلائل الكمية quantitative والنوعية qualitative على حدوث التغيرات السلوكية المرغوبة.

ب- تجميع وتحليل وتفسير البيانات لغرض تحديد مدى التقدم الحاصل نحو الأهداف التعليمية التي ضمنها البرنامج.

ج- كتابة التقرير يتضمن النتائج التي تم الحصول عليها قبل إعلانها وتعميمها الى افراد التنظيم الاجتماعي والمحلي والمنظمة الإرشادية المسؤولة عن البرنامج الارشادي.

د- تحديد مشاريع للبرامج الإرشادية القادمة واقتراح المشكلات التي يجب تناولها والاهداف التي يجب تحقيقها.

ه- تقييم عملية التقييم.

و- كتابة تقرير عن الأنشطة التي تنفذها في تقييم البرنامج الإرشادي التعليمي.

