

جامعة الموصل
كلية الزراعة والغابات
قسم علوم الغابات



تقرير تقييم الذات

للعام الدراسي 2020-2021

كلية الزراعة والغابات

قسم علوم الغابات



- معلومات عامة

اسم القسم: قسم علوم الغابات
نوع المؤسسة: تعليمية حكومية
تاريخ التأسيس: 1964 تاريخ بدء الدراسة: 1964
الموقع الرسمي الإلكتروني للقسم: https://uomosul.edu.iq/agriculture علوم-الغابات/
عنوان المؤسسة: العراق/ نينوى/ الموصل/ الجانب الايسر/ المجموعة الثقافية.

نموذج تقرير التقييم الذاتي

المعيار الاول: اهداف البرنامج التعليمية.

- عناصر المعيار:

1-الرؤية:

قسم علوم الغابات هو من الأقسام العلمية في كلية الزراعة والغابات حيث تم افتتاحه عام 1964 تأسس القسم مع تأسيس كلية الزراعة والغابات في جامعة الموصل عام 1964، بعد أن نقل معهد الغابات العالي من أبي غريب/ بغداد إلى الموصل والذي كان قد تأسس عام 1959 في جامعة بغداد. ويعد أحد الأقسام الثلاثة الرئيسية التي شكلت كلية الزراعة في حينها وبهذا يكون هذا القسم أول الأقسام المتخصصة في مجال علوم الغابات على مستوى القطر العراقي والوطن العربي.

–يطمح قسم علوم الغابات في محتواه العلمي وخدمته للمجتمع بتسلسله ضمن الجامعات الدولية والعربية والقطرية ان يكون في مقدمة الأقسام الزراعية في الجامعات العربية والشرق أوسطية.

2-الرسالة:

ان الإحاطة العلمية الكاملة بعلوم الغابات تدریساً وبحثاً وتطبيقاً وتدريباً جعلته واحداً من أهم العلوم الزراعية في العراق فقد ساهم قسم علوم الغابات في تخريج الكوادر المتخصصة في علوم الغابات وبدرجات البكالوريوس والماجستير والدكتوراه، وكذلك قبوله وتخرجه للطلبة العرب ومن أقطار عربية عديدة منها ليبيا، وسوريا، والسعودية، والأردن، والكويت، والسودان، وتونس، وفلسطين، والجزائر وموريتانيا. كما وقد أنجزت في هذا القسم و بمساهمة الكوادر العلمية العالية المتخصصة متمثلة بأساتذته العديد من الدراسات والبحوث التطبيقية والعقود مع جهات أخرى ووزارات أخرى خدمة للصالح العام وعلى مدى السنوات الماضية. كما ويعمل القسم في تقديم الاستشارات العلمية الغابائية في تخصصاته المختلفة، وشارك في الإشراف وتنفيذ العديد من مشاريع التشجير على مستوى المحافظة والقطر.

3-الاهداف:

1. تهيئة الكادر العلمي وتدريبه على تلبية متطلبات انشاء المشاريع الغابائية ذات الاهمية النسبية العالية سواء كان ذلك في المجتمعات النامية او المتقدمة لان التغيرات البيئية التي طرأت على العالم ذات مستوى شمولي كالاحتباس الحراري الذي يتطلب جهودات عالية يأتي في مقدمتها إقامة غابات جديدة والمحافظة على الغابات القائمة باستثمارها وفق منطوق علمي يعتمد مبدأ الإنتاج الدائم المستمر.
2. إعداد كادرا علميا مؤهلا يأخذ على عاتقه توفير المتطلبات وتنفيذ المشاريع الغابائية في مجال السياحة والتنزه إضافة إلى تشجير مداخل المدن والطرق العامة والساحات وتشجير المناطق القاحلة وكذلك معالجة التصحر وتثبيت الكثبان الرملية في مناطق مختلفة من الطرق وغيرها من المناطق العامة والتي تتطلب كادرا علميا، وان تنفيذ مثل هذه المشاريع الغابائية تعمل على خفض استيرادات العراق السنوية من الأخشاب والمنتجات المتعلقة بها والتي تقدر بعشرات الملايين من الدولارات سنويا.

3. متابعة التطور العلمي في مجال الغابات من خلال إجراء البحوث والدراسات العلمية في مختلف المسارات البحثية لعلوم الغابات وتطبيقاتها في إنشاء المشاريع الغابائية الرائدة.

المعيار الثاني: الطلاب.

- عناصر المعيار:

1. سياسة القبول: يتم قبول الطلاب في القسم قبولاً مركزياً من خلال توزيع الطلاب من قبل الوزارة على مختلف الكليات، حيث يقوم الطلبة من خريجي الدراسة الإعدادية الفرع العلمي بمليء استمارة القبول التي من خلالها يتم قبوله واعتمادا على تسلسل اختياراته ومعدله وأعداد الطلبة المتقدمين والحدود الدنيا للمعدلات. يتم قبول الطلبة المتقدمين إلى الكلية بشكل إجمالي على أساس الأقسام العلمية والتي يكون قسم علوم الغابات واحداً منها حيث يتم توزيع الطلاب على هذه الأقسام اعتمادا على رغباتهم التي يثبتونها بواسطة ملئ استمارة اختيارات داخلية وكذلك على معدلاتهم في الدراسية الإعدادية حسب المجموع .
2. اعداد الطلبة: ان مجموع الطلبة للمراحل الاولية للعام الدراسي 2021/2020 كان (50) طالبا وموزعين على المراحل الاربعة كما يلي :

المرحلة الأولى: 8 طلاب

المرحلة الثانية: 12 طلاب

المرحلة الثالثة: 6 طالب

المرحلة الرابعة: 24 طلاب

3. الارشاد الاكاديمي: يتم تقديم النصح والارشاد للطلاب من قبل لجان مختصة في القسم (تتكون من اثنين من التدريسيين لكل مرحلة دراسية) تهتم بالتوجيه والارشاد والتمثلة بمرشدي المراحل من الاساتذة الذين يوجهون الطلبة للتوجه بالاتجاه الصحيح اثناء الدراسة وبعد التخرج للانخراط بمجالات الحياة المختلفة والقريبة من تخصصهم ..
4. الخدمات الطلابية: تتوفر بجانب القسم كافتيريا لتقديم الخدمات والطعام للطلاب اثناء الاستراحة مع وجود مكتب استنساخ بقربها .

5. متطلبات التخرج :

إن متطلبات التخرج للطلاب في مرحلة الدراسة الأولية تتضمن ما يلي:

يمنح قسم علوم الغابات خريجه شهادة البكالوريوس في علوم الغابات ولكي يحصل الطالب على الشهادة الممنوحة من القسم يجب عليه توفير المتطلبات التالية:

١ - اجتياز المراحل الدراسية الاربعة وذلك من خلال:

* توفير ساعات حضور لكل مادة لا تقل عن (٩٠%) من الساعات المقررة للمادة .

- * الحصول على درجة النجاح في كل مادة من المواد للسنة الدراسية (بفصلها الخريفي والربيعي) والتي تساوي (٥٠%) حيث يعتمد نظام الكورسات في اعطاء المناهج للطلاب .
- * فيما يتعلق بالغيابات يعتبر الطالب غير مستوفي للمادة إذا تجاوزت ساعات غيابه ١٠% من مجموع الساعات لتلك المادة .
- * اكمال بحث التخرج والحلقات الدراسية في المرحلة الرابعة.
- * يمنح الطالب بعد إكماله متطلبات الشهادة أعلاه شهادة البكالوريوس في علوم الغابات .

2- التدريب الصيفي المنهجي:

توجد في القسم لجنة للتدريب تقوم بتنظيم عملية تدريب الطلبة في العطلة الصيفية بعد المرحلة الدراسية الثالثة للطلبة وذلك من قبل خلال استمارات خاصة ترسل إلى مواقع التدريب بكتاب سري وتستلم اللجنة ردود جهة التدريب والتي تبين تقييم الطالب خلال فترة التدريب. وهناك تدريب صيفي في داخل مشتل الكلية والمنشآت التابعة له للطلبة الذين يتدربون داخل القسم , إن فترة التدريب المنهجي تبلغ اربعة اسابيع . تقوم لجنة التدريب المنهجي بمتابعة تدريب الطلبة من خلال الزيارات التي تقوم بها والالتقاء بمسؤولي الدوائر للتعرف عن كثر على طبيعة التدريب ومدى استفادة الطالب من البرنامج التدريبي.

5. سياسات انتقال الطلبة ومعادلة الفصول الدراسية : (الاقسام العلمية المناظرة تعتمد برنامج اكايمي موحد ومقر من قبل لجنة عمداء كليات الزراعة والذي يتضمن انسيابية عالية في التنقل بين الكليات).

6. متابعة الخريجين: (تتوفر وحدة التأهيل والتوظيف الخاصة بالكلية، كما تقوم وحدة التعليم المستمر بعمل الدورات والورش التي تسهم في زج الخريجين في سوق العمل وتسويق الأفكار والأبحاث للمستثمرين).

جدول (14) اعداد الطلبة في القسم موزعين حسب البرنامج الاكاديمي والجنس

اسم البرنامج الاكاديمي	ذكور	اناث
بكالوريوس علوم غابات	25	25
دبلوم عالي علوم غابات	1	3
ماجستير علوم غابات	4	5
دكتوراه فلسفة في علوم الغابات	0	2

جدول (15) اعداد الطلبة في القسم الاكاديمي موزعين حسب التخصص والمستوى الدراسي

عدد الطلبة في المراحل الدراسية				اسم القسم	اسم البرنامج الاكاديمي
الرابعة	الثالثة	الثانية	الاولى		
24	6	12	8	علوم الغابات	بكالوريوس علوم غابات
0	0	0	4	علوم الغابات	دبلوم عالي علوم غابات
0	0	0	9	علوم الغابات	ماجستير علوم الغابات
0	0	0	2	علوم الغابات	دكتوراه فلسفة في علوم الغابات

جدول (16) اعداد الطلبة المفصولين والمنسحبين والمؤجلين في الأعوام الثلاثة الأخيرة في البرنامج الاكاديمي

العام الدراسي	مجموع الطلبة المفصولين	مجموع الطلبة المنسحبين	مجموع الطلبة المؤجلين
2019 – 2018	---	---	---
2020 – 2019	---	---	---
2021 – 2020	4	0	0

جدول (17) تقديرات الطلبة الخريجين في البرنامج خلال الأعوام الثلاثة الأخيرة

المجموع	ضعيف	مقبول	متوسط	جيد	جيد جدا	ممتاز	التقدير	
							عدد الطلبة	النسبة المئوية
48	0	11	26	8	3	0	عدد الطلبة	للعام الدراسي - 2018
100	0	22.9	54.1	16.6	6.25	0	النسبة المئوية	2019
46	0	1	27	14	4	0	عدد الطلبة	للعام الدراسي - 2019
100	0	2.17	58.6	30.4	8.69	0	النسبة المئوية	2020
24	0	1	12	8	3	0	عدد الطلبة	للعام الدراسي - 2020
100	.	4.16	50	33.3	12.5	0	النسبة المئوية	2021

جدول (18) مجاميع الطلبة ومتوسط اعدادهم الى أعضاء هيئة التدريس في البرنامج الاكاديمي

المؤشر	العدد في عام التقويم	العدد في العام السابق للتقويم	نسبة اعداد أعضاء هيئة التدريس الى الطلبة	نسبة الزيادة أو النقصان عن العام الذي يسبق التقويم
مجموع الطلبة في مرحلة البكالوريوس	50	91	42	23
مجموع الطلبة في الدراسات العليا	15	14	--	--
مجموع أعضاء هيئة التدريس	21	21	--	--
مجموع الفنيين في المختبرات	4	4	--	--
مجموع اعداد الإداريين	2	2	--	--

المعيار الثالث: مخرجات الطالب:

1. تحديد المهارات المعرفية القابلة للقياس الخاصة بالقسم والتي تنسجم مع اهداف برامج القسم الاكاديمي.
عن طريق الامتحانات الفصلية واليومية والنهائية والتقارير .
2. تحديد اولويات المعارف والمهارات والكفاءات التي يحرص القسم على تحقيقها للخريج . والمامه بعلوم الغابات واجراء التجارب والأبحاث العلمية والتعامل مع نتائجها العلمية.
3. مدى تحقق الطلبة الخريجين لمخرجات التعلم واستيعاب هذه المخرجات من قبل اعضاء هيئة التدريس في القسم. عن طريق استيعاب الطلبة من خلال استمارات تقييم الأداء للتدريسيين.
4. ليات القسم المتبعة في تقويم البرنامج الاكاديمي للقسم:
 - استطلاعات اراء الخريجين. يقوم القسم بين فترة وأخرى بالتواصل مع الطلبة الخريجين والاستماع الى آرائهم وافكارهم في تطوير القسم.
 - اراء جهات التوظيف. يجري القسم التواصل مع جهات التوظيف الحكومية واهمها مديرية الزراعة وكذلك بعض جهات القطاع الخاص من منظمات ومكاتب زراعية وشركات والاستماع الى آرائهم .
 - اداء الخريجين اللاحق في الوظائف. يعتبر أداء الخريجين بعد الانخراط في الوظائف جيد جدا لما استفادوا منه خلال سنوات الدراسة من معلومات.
 - بيانات توظيف الخريجين.

جدول (19) معلومات تتعلق بالطلبة الخريجين في العام السابق للتقويم (اي 2020/2019)

متوسط بقاء الطالب في البرنامج الاكاديمي مقدرة بالسنوات	نسبة الطلبة المسجلين الى الخريجين	عدد الخريجين الذين يواصلون تعليمهم في مستوى الدراسات العليا	المعدل العام للطلبة الخريجين	عدد الخريجين موزعين حسب الجنس	
4 سنوات	---	2	67.81805	21	ذكور
4 سنوات	---	1	68.3668	25	اناث
4 سنوات	---	3	68.11628	46	المجموع

المعيار الرابع: التحسين المستمر للجودة:

- 1- مراجعة البرنامج الاكاديمي للقسم. ثابت من قبل الوزارة ولجنة العمداء.
- 2- وضع مؤشرات لمقاييس مخرجات التعلم في القسم. بحيث تخضع لبرنامج ABET .
- 3- مقارنة جودة برنامج القسم الاكاديمي مع مرجعية خارجية مناظرة. (لا توجد مقارنة)
- 4- استثمار اراء الطلبة والخريجين في تحقيق مخرجات التعلم لتحسين البرنامج الخاص بالقسم. منجزة من قبل استمارات التقييم للطلاب في ملفات تقييم الأداء للتدريسيين.
- 5- اجراءات القسم الخاصة بعمليات التقويم الذاتي والتي تتضمن مشاركة جميع هيئة التدريس في عملية التحسين, حيث يتم الاجتماع مع مجلس القسم وجميع الهيئة التدريسية بشكل دوري ومناقشة عملية التقويم.

المعيار الخامس: المناهج:

1. الساعات الدراسية لنيل درجة البكالوريوس في علوم الزراعة (علوم الغابات). عدد الساعات هو 169 ساعة للمراحل الأربعة وكلا الفصلين . إن البرنامج الدراسي لقسم علوم الغابات متناسب ومستمر بوتيرة ثابتة مع أهداف ورسالة القسم إضافة إلى ذلك فان عملية تقييم المناهج وتحديثها تتم سنويا بنسبة 20% حسب نسب سماح تحديث المناهج الواردة منة وزارة التعليم العالي والبحث العلمي وبإشراف دوري من قبل اللجنة العلمية ولجنة المناهج الدراسية في القسم .
 2. وضع البرنامج الاكاديمي للقسم (4 سنوات).
- بالاعتماد على البرنامج الاكاديمي الموحد المقر من قبل لجنة العمداء لكليات الزراعة في العراق.

3. مراجعة السياسات الخاصة بإجراءات اضافة او الغاء او مناقلة او تحديث مفردات المواد الدراسية من البرنامج بشكل دوري. تتم المناقلة او الإضافة باجتماع مجلس القسم بما يروه مناسباً وترفع في محضر الجلسة الى مجلس الكلية للمصادقة عليها وكذلك الحث على تحديث المفردات باستمرار بما يواكب التطور في مجال التعليم والأبحاث العالمية .

جدول يحتوي على أسماء المواد الدراسية وعدد الساعات والوحدات والمرحلة

المادة	الاسم باللغة الانكليزية	النظري	العملي	الوحدات	الكورس	المرحلة
كيمياء عامة	General Chemistry	2	3	3.5	الاول	الأولى
مبادئ غابات	Princ. of Forestry	2	3	3.5	الاول	الأولى
مساحة مستوية	Surveying	2	3	3.5	الاول	الأولى
رياضيات	Mathematics	2	-	2	الاول	الأولى
لغة انكليزية 1	English Language /1	2	-	2	الاول	الأولى
مبادئ جيولوجي	Princ. of Geology	2	3	3.5	الاول	الأولى
نبات عام	General Botany	2	3	3.5	الاول	الأولى
تطبيقات في الحاسوب 2	Computer Science/2	-	3	1.5	الاول	الثانية
حرية وديمقراطية	Universal Education	1	-	1	الاول	الثانية
مكائن غابات	Forest Machinery	2	3	3.5	الاول	الثانية
كيمياء حيوية	Biochemistry	2	3	3.5	الاول	الثانية
مبادئ احياء مجهرية	Princ. of Microbiology	2	3	3.5	الاول	الثانية
وراثة	Genetics	2	3	3.5	الاول	الثانية
تصنيف اشجار الغابات	Dendrology	2	3	3.5	الاول	الثانية
حيوانات برية	Wildlife	2	3	3.5	الاول	الثالثة
ادارة احواض الانهر	Watershed Management	2	3	3.5	الاول	الثالثة
تصميم وتحليل تجارب	Experimental Design & Analysis	2	3	3.5	الاول	الثالثة
سياسة غابات	Forest Policy	2	-	2	الاول	الثالثة
استثمار غابات	Forest Harvesting	2	3	3.5	الاول	الثالثة
مشاتل غابات	Forest Nurseries	2	3	3.5	الاول	الثالثة
فسلجة اشجار غابات	Frosts Physiology	2	3	3.5	الاول	الثالثة
لغة انكليزية 3	English Language / 3	2	-	2	الاول	الثالثة
تخطيط غابات	Forest Planning	2	3	3.5	الاول	الرابعة
اقتصاد غابات	Forest Economic	2	-	2	الاول	الرابعة
نظم تنمية الغابات	Silvicultural system	2	3	3.5	الاول	الرابعة
صناعات خشبية	Wood Industries	2	3	3.5	الاول	الرابعة
صيانة غابات	Forest Protection	2	3	3.5	الاول	الرابعة
مشروع بحث التخرج	Research Project	-	3	1.5	الاول	الرابعة
تطبيقات في الحاسوب 4	Computer Science/4	-	3	1.5	الاول	الرابعة

المادة	الاسم باللغة الإنكليزية	النظري	العملي	الوحدات	الكورس	المرحلة
لغة عربية	Arabic Language	2	-	2	الثاني	الأولى
مبادئ انتاج حيواني	Princ. of Animal Production	2	3	3.5	الثاني	الأولى
حقوق انسان وحرية عامة	Universal Education	1	-	1	الثاني	الأولى
رسم هندسي	Engineering drawing	-	3	1.5	الثاني	الأولى
مبادئ اقتصاد زراعي	Princ. of agricultural economic	2	-	2	الثاني	الأولى
كيمياء عضوية	Organic Chemistry	2	3	3.5	الثاني	الأولى
تطبيقات في الحاسوب 1	Computer Science/1	-	3	1.5	الثاني	الأولى
احصاء	Princ. of Statistics	2	3	3.5	الثاني	الأولى
نقل تقنيات زراعية	Agriculture Technology Transferred	2	-	2	الثاني	الثانية
ثقافة جامعية	Universal Education/2	2	-	2	الثاني	الثانية
بيئة ومناخ	Ecology & Climatology	2	3	3.5	الثاني	الثانية
تربة غابات	Forest Soil	2	3	3.5	الثاني	الثانية
مراعي طبيعية	Natural Pastures	2	3	3.5	الثاني	الثانية
مبادئ تنمية الغابات	Princ. of Sylviculture	2	3	3.5	الثاني	الثانية
حشرات غابات	Forests Insects	2	3	3.5	الثاني	الثانية
لغة انكليزية 2	English Language/2	2	-	2	الثاني	الثانية
قياسات غابات	Forest Measurement	2	3	3.5	الثاني	الثالثة
تشجير غابات	Tree Planting	2	3	3.5	الثاني	الثالثة
امراض غابات	Forest Disease	2	3	3.5	الثاني	الثالثة
علوم اخشاب	Wood Science	2	3	3.5	الثاني	الثالثة
تطبيقات في الحاسوب 3	Computer Science/3	-	3	1.5	الثاني	الثالثة
تحسس نائي	Remote Sensing	2	3	3.5	الثاني	الثالثة
سياحة ومنتزهات	Recreation & National parks	2	-	2	الثاني	الثالثة
حفظ اخشاب	Wood Preservation	2	3	3.5	الثاني	الرابعة
تقييم مشاريع	Forest Project Evaluation	2	3	3.5	الثاني	الرابعة
ادارة غابات	Forest Management	2	3	3.5	الثاني	الرابعة
تربية وتحسين اشجار الغابات	Forest Tree Breeding	2	3	3.5	الثاني	الرابعة
هندسة الغابات	Forest Engineering	2	3	3.5	الثاني	الرابعة
مشروع بحث التخرج	Research Project	-	3	1.5	الثاني	الرابعة
حلقات دراسية	Seminar	1	-	1	الثاني	الرابعة
لغة انكليزية 4	English Language/4	2	-	2	الثاني	الرابعة

جدول (12) متوسط ساعات العمل الأسبوعية لأعضاء هيئة التدريس في البرنامج الأكاديمي

متوسط ساعات العمل الأسبوعية				طبيعة العمل
مدرس مساعد	مدرس	أستاذ مساعد	أستاذ	
12	10	8	6	التدريس
2	2	2	2	الساعات المكتبية مع الطلبة
8	10	12	12	الإشراف على الرسائل الجامعية
6	6	6	8	البحث العلمي
2	2	2	2	إرشاد الطلبة
---	---	---	---	عضوية اللجان
---	---	---	---	خدمة المجتمع
30	30	30	30	مجموع الساعات

جدول (13) متوسط ساعات العبء التدريسي الإضافي لأعضاء هيئة التدريس للفصل الدراسي الحالي في البرنامج الأكاديمي

المرتبة العلمية	عدد ساعات النصاب المحددة	عدد ساعات العبء الإضافي
أستاذ	6	4
أستاذ مساعد	8	4
مدرس	10	--
مدرس مساعد	12	--

جدول (20) متطلبات البرنامج الأكاديمي من المقررات الدراسية

ت	نوع المقررات الدراسية	عدد الساعات المعتمدة	النسبة المئوية
1	متطلبات الجامعة	31	11.1
2	متطلبات الكلية	79	28.8
3	متطلبات القسم التخصصية	169	60.5

4	متطلبات القسم الاختيارية	--	--
5	المتطلبات الحرة	--	--
	المجموع	279	% 100

المعيار السادس: اعضاء هيئة التدريس والكوادر الساندة.

- 1- توفر الكادر التدريسي المتفرغ، حيث العدد والخبرة وتنوع التخصص: يتوفر.
- 2- التغطية لكافة المجالات المعرفية للتخصص: تتوفر تغطية لكافة المجالات المعرفية للتخصص.
- 3- نظام تقويم اعضاء هيئة التدريس: يتم تقييمهم على حسب استمارة التقييم المعممة الينا من الوزارة.
- 4- مدى ثبات الكادر التدريسي ونسبة استمرارهم في عملهم: يحرص التدريسيين في القسم على الالتزام بواجباتهم واستمرارهم في الدوام.
- 5- مدى مشاركة اعضاء هيئة التدريس في المؤتمرات والنشاطات العلمية (ندوات، دورات، محاضرات، ورش، بحوث): اشترك اعضاء الهيئة التدريسية بأكثر من (1) ندوة و (1) دورة و اكثر من (100) محاضرة و (5) ورشة و (29) بحوث.

جدول (7) اعضاء هيئة التدريس المتفرغون للبرنامج الاكاديمي موزعين حسب الدرجة العلمية

النسبة المئوية	العدد	الدرجة العلمية
23.8	5	أستاذ
19.0	4	أستاذ مساعد
19.0	4	مدرس
38.0	8	مدرس مساعد
لا يوجد	لا يوجد	درجات أخرى (متمرس ، متميز ، شرف ، يونسكو الخ)
% 100	21	المجموع

جدول (8) اعضاء هيئة التدريس غير المتفرغين للبرنامج الاكاديمي موزعين حسب الدرجة العلمية

النسبة المئوية	العدد	الدرجة العلمية
لا يوجد	لا يوجد	أستاذ
لا يوجد	لا يوجد	أستاذ مساعد
لا يوجد	لا يوجد	مدرس
لا يوجد	لا يوجد	مدرس مساعد

لا يوجد	لا يوجد	درجات أخرى (متمرس ، متميز ، شرف ، يونسكو الخ)
لا يوجد	لا يوجد	المجموع

جدول (9) مساعدا أعضاء هيئة التدريس (المعيدون) موزعين حسب العنوان الوظيفي المعمول به في الجامعة

النسبة المئوية	العدد	الدرجة العلمية
لا يوجد	لا يوجد	مدرس
0.01	1	مدرس مساعد
% 100	لا يوجد	المجموع

جدول (10) الترقيات العلمية لأعضاء هيئة التدريس في البرنامج الاكاديمي

العدد	الترقيات العلمية التي أحرزها أعضاء هيئة التدريس خلال اخر ثلاثة اعوام
4	مرتبة أستاذ
لا يوجد	استاذ مساعد

جدول (11) تقويم الجامعة لاداء أعضاء هيئة التدريس في البرنامج الاكاديمي

النسبة المئوية	العدد	تقويم الأداء السنوي لأعضاء هيئة التدريس للعام الذي يسبق التقويم
11.76	2	ممتاز
41.176	7	جيد جدا
35.29	6	جيد
11.76	2	متوسط
% 100	17	المجموع

جدول (4) الموظفون الاداريون في القسم وفق المؤهل العلمي

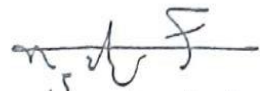
عدد الموظفين بعقود	عدد الموظفين على الملاك الدائم	المؤهل العلمي للموظفين الإداريين
5	لا يوجد	ماجستير او اعلى
لا يوجد	1	دبلوم عالي
لا يوجد	لا يوجد	بكالوريوس
لا يوجد	لا يوجد	دبلوم فني
لا يوجد	1	ثانوية عامة
1	2	دون الثانوية

- جدول يحتوي على معلومات التدريسين:


ت	الاسم	الشهادة	اللقب العلمي	الاختصاص العام	الاختصاص الدقيق
1	ابراهيم انور ابراهيم النقشبندي	دكتوراه	استاذ	علوم غابات	بيئة غابات
2	احمد سعيد عبدالله الحيايلى	دكتوراه	استاذ مساعد	علوم غابات	علوم وتكنولوجيا الاخشاب
3	انور نوري محمد يحيى الخيرو	دكتوراه	استاذ	علوم غابات	امراض نبات
4	حامد محمد ابراهيم حسين الجبوري	ماجستير	مدرس مساعد	علوم غابات	علوم الغابات
5	حنان غانم سعدالله ايوب العلاف	ماجستير	مدرس مساعد	علوم غابات	علوم الغابات
6	سامر امير حنا شابا الشابي	دكتوراه	مدرس	علوم غابات	حشرات غابات
7	شهلة عبدالرزاق بشير الدبان	ماجستير	مدرس مساعد	علوم غابات	علوم غابات
8	شيماء ضياء علي سليمان الصائغ	ماجستير	مدرس مساعد	علوم غابات	علوم غابات
9	صمود حسين علي محمد الحديدي	دكتوراه	أستاذ مساعد	علوم غابات	تنمية وتربية الغابات
10	طلال قاسم ابراهيم عبدالله التكاية	دكتوراه	استاذ مساعد	علوم غابات	علوم اخشاب
11	عمار جاسم محمد يوسف اليوسف	دكتوراه	أستاذ مساعد	علوم غابات	تنمية وتربية الغابات
12	عمر مظفر عمر عبدالله الميلاحي	دكتوراه	مدرس	علوم غابات	تنمية وتربية الغابات
13	فائزه علي رشيد احمد الشميسي	ماجستير	مدرس مساعد	علوم غابات	علوم الغابات
14	محمد سمير ادريس محمد الصواف	ماجستير	مدرس مساعد	علوم غابات	علوم الغابات
15	محمد عاصم سعيد مجيد العلي	دكتوراه	مدرس	علوم غابات	تنمية وتربية الغابات
16	محمد يونس سليم محمد العلاف	دكتوراه	أستاذ	علوم غابات	تحسس نائي
17	مزاحم سعيد يونس علي البك	دكتوراه	أستاذ	علوم غابات	ادارة غابات
18	منذر يونس محمد احمد العباسي	ماجستير	مدرس مساعد	علوم غابات	علوم الغابات
19	مهند حامد يونس محمد العبيدي	ماجستير	مدرس مساعد	علوم غابات	علوم الغابات
20	هايس صايل جرجيس محمد الجواري	دكتوراه	مدرس	علوم غابات	علوم اخشاب

اعضاء الهيئة التدريسية لقسم الغابات لسنة ٢٠٢٠-٢٠٢١

ت	الاسم	الشهادة	اللقب العلمي	الاختصاص العام	الاختصاص الدقيق	القسم
١	أنور نوري محمد يحيى الدليمي	دكتوراه	استاذ	وقاية النبات	امراض النبات	علوم الغابات
٢	حامد محمد ابراهيم حسين الجبوري	ماجستير	مدرس مساعد	الغابات	علوم الغابات	علوم الغابات
٣	حنان غانم سعدالله ايوب العلاف	ماجستير	مدرس مساعد	الغابات	علوم الغابات	علوم الغابات
٤	سامر امير حنا شابا الشابي	دكتوراه	مدرس	الغابات	حشرات غابات	علوم الغابات
٥	شهلاء عبدالرزاق بشير مصطفى الدبان	ماجستير	مدرس مساعد	الغابات	علوم الغابات	علوم الغابات
٦	شيماء ضياء علي سليمان الصانغ	ماجستير	مدرس مساعد	الغابات	بيئة غابات	علوم الغابات
٧	صمود حسين علي محمد الحديدي	دكتوراه	استاذ مساعد	الغابات	تنمية وتربية الغابات	علوم الغابات
٨	طلال قاسم ابراهيم عبدالله الكاوي	دكتوراه	استاذ مساعد	الغابات	علوم اخشاب	علوم الغابات
٩	عمار جاسم محمد يوسف اليوسف	دكتوراه	استاذ مساعد	الغابات	تنمية وتربية الغابات	علوم الغابات
١٠	عمر مظفر عمر عبدالله الميلاحي	دكتوراه	مدرس	الغابات	تنمية وتربية الغابات	علوم الغابات
١١	فانزة علي رشيد احمد الشميسي	ماجستير	مدرس مساعد	علوم الغابات	علوم الغابات	علوم الغابات
١٢	محمد سمير ادريس محمد الصواف	ماجستير	مدرس مساعد	الغابات	علوم الغابات	علوم الغابات
١٣	محمد عاصم سعيد مجيد العلي	دكتوراه	مدرس	الغابات	تنمية وتربية الغابات	علوم الغابات
١٤	محمد يونس سليم محمد العلاف	دكتوراه	استاذ	غابات	تطبيقات تحسس نائي	علوم الغابات
١٥	مزاحم سعيد يونس علي البك	دكتوراه	استاذ	الغابات	علوم الغابات	علوم الغابات
١٦	منذر يونس محمد احمد العباسي	ماجستير	مدرس مساعد	الغابات	علوم الغابات	علوم الغابات
١٧	مهند حامد يونس محمد العبيدي	ماجستير	مدرس مساعد	الغابات	علوم الغابات	علوم الغابات
١٨	هايس صايل جرجيس محمد الجواري	دكتوراه	مدرس	الغابات	علوم اخشاب	علوم الغابات
١٩	ابراهيم انور ابراهيم	دكتوراه	استاذ	الغابات	فلسفة الغابات	علوم الغابات
٢٠	احمد سعيد عبدالله	دكتوراه	استاذ مساعد	الغابات	علوم وتكنولوجيا الاخشاب	علوم الغابات


معاون العميد للشؤون العلمية

الد. علي قاسم المصطفى


مسؤول وحدة شؤون التدريسيين والموظفين

جدول (21) البحث العلمي والأنشطة البحثية للبرنامج الأكاديمي خلال العام السابق للتقويم

العدد	المؤشر	ت
9	البحوث العلمية المنشورة في مجلات دولية متخصصة ومفهرسة.	1
0	البحوث المنشورة في مجلات عربية محكمة.	2
20	البحوث العلمية المنشورة في مجلات محلية محكمة.	3
0	المؤلفات العلمية لأعضاء هيئة التدريس.	4
0	الكتب المنهجية المؤلفة لأعضاء هيئة التدريس.	5
0	الكتب المترجمة لأعضاء هيئة التدريس.	6
0	أعضاء هيئة التدريس المرتبطون بعقود بحثية.	7
1	رسائل الدبلوم العالي التي تم مناقشتها.	8
8	رسائل الماجستير التي تم مناقشتها.	9
2	رسائل الدكتوراه التي تم مناقشتها.	10
35	المؤتمرات والندوات وورش العمل والحلقات الدراسية التي نظمها القسم أو الكلية.	11
35	المؤتمرات والندوات وورش العمل والحلقات الدراسية التي شارك بها أعضاء هيئة التدريس خارج الجامعة وداخلها.	12
21	أعضاء هيئة التدريس المشاركون في المؤتمرات والندوات وورش العمل والحلقات الدراسية.	13
0	المؤتمرات الدولية التي شارك بها أعضاء هيئة التدريس.	14

جدول (22) الجوائز العلمية الخاصة بالبرنامج خلال السنوات الخمس الأخيرة

اسم الجائزة	الجهة المانحة (محلية/عربية/دولية)	مجال التخصص	اسم عضو هيئة التدريس	تاريخ الحصول عليها
لا يوجد	--	--	--	--
لا يوجد	--	--	--	--

المعيار السابع: الموارد وبيئة التعلم:

- عناصر المعيار:

- 1- المصادر المالية: يخضع القسم للموازنة التي تقر سنويا من الوزارة.
 - 2- المصادر المادية: يحتوي القسم على طلبة دراسات عليا نفقة خاصة
- المصدر المادية وتشمل:

- 1- مختبرات القسم: يحتوي القسم على (4 مختبرات) وفيها بعض من الاجهزة الشغالة والبعض الاخر عاطلة عن العمل او قد تكون قديمة لايتواكب استخدامها مع التطور العلمي والبحثي .
- 2- استخدام مختبرات الكلية لتدريس مواد القسم: يستخدم الطلاب مختبرات الكلية وحسب المادة التي يدرسونها في الأقسام الاخرى.
- 3- توفر الموارد المادية المنشآت التعليمية الساندة للقسم:
 - القاعات الدراسية: يحتوي القسم على قاعات دراسية خاصة به كما يوجد قاعات مشتركة مع اقسام أخرى.
 - مختبرات الحاسوب: يوجد مختبرين للحاسوب في الكلية ويحتوي على عدد من اجهزة الحاسوب التي يدرس عليها الطلبة درس تطبيقات في الحاسوب .
 - الورش الفنية: يحتوي القسم على ورشة نجارة خارجة عن العمل وتحتاج الى ترميم البنائة وتأهيلها كما تتطلب توفير اجهزة واليات عديدة لكي تقوم بعملها بشكل جيد.
 - المكتبات: توجد مكتبة عامة خاصة بالكلية لتقديم الخدمات للطلاب. ولا توجد مكتبة خاصة بالقسم لعدم توفر المكان.
 - المرافق الصحية: يوجد مرافق صحية في المبنى وعامة للجميع.
- 4- مدى تناسب المرافق اعلاه مع القدرة الاستيعابية للطلبة: قلة القدرة الاستيعابية للطلبة من حيث المساحة وعدد القاعات.
- 5- توافر شروط الامن والسلامة: توافر شروط السلامة في المرافق أعلاه ويوجد لجنة دفاع مدني وشروط السلامة في الكلية وهناك خفارات ليلية.
- 6- مدى توافر الشروط لملائمتها لذوي الاحتياجات الخاصة: لا يوجد شروط لذوي الاحتياجات الخاصة.

جدول (2) أبنية القسم

أبنية القسم	العدد	متوسط المساحة (م ²)	متوسط عدد المستخدمين فيها	متوسط عدد ساعات التشغيل أو الاستخدام
المكتبة	1	100	25	6
القاعات الدراسية	16	50	250	6
المختبرات البحثية	4	50	250	6
مختبرات الحاسوب	2	50	100	6
مكائن ومعدات	لايوجد	--	--	--
المراكز (تقنيات التعليم ، الاختبارات والمقاييس	لايوجد	--	--	--

0	0	50	1	الورش الفنية
7	2	25	2	مكاتب الاداريين
7	4	25	7	مكاتب أعضاء هيئة التدريس

جدول (5) المكتبة

العدد	المواد الدراسية الخاصة بالبرنامج الأكاديمي
597	الكتب الورقية
0	الكتب الالكترونية
0	الموسوعات والمعاجم
600	الدوريات
0	قواعد البيانات الالكترونية
0	الأجهزة المخصصة للبحث
10	المقاعد المخصصة للمطالعة
5	مجموع الموظفين في المكتبة

جدول (6) التخصيصات المالية للقسم

التخصيصات المالية للقسم للعام الذي يسبق التقويم (دينار)	التخصيصات المالية للقسم لعام التقويم (دينار)
تخضع لموازنة سنوية يتم تحديدها من قبل الوزارة	تخضع لموازنة سنوية يتم تحديدها من قبل الوزارة

المعيار الثامن: القيادة والتنظيم الإداري للبرنامج الأكاديمي.

1- وجود رئيس ومجلس قسم، يضاف اسم رئيس وأعضاء مجلس القسم.

ت	الاسم	اللقب العلمي	الوظيفة في اللجنة
1	أ.م.د. عمار جاسم محمد	استاذ مساعد	رئيس القسم/ رئيسا
2	أ.د. مزاحم سعيد البك	استاذ	عضوا
3	أ.م.د. محمد يونس سليم العلاف	استاذ	عضوا
4	أ.م.د. طلال قاسم إبراهيم	استاذ مساعد	عضوا
5	أ.م.د. انور نوري محمد الخيرو	استاذ	عضوا
6	أ.م.د. صمود حسين علي	استاذ مساعد	عضوا
7	م.د. عمر مظفر عمر	مدرس	عضوا

8	م.د. محمد عاصم سعيد	مدرس	عضوا
9	م.د. سامر امير حنا	مدرس	عضوا
10	م.م. حنان غانم سعدالله	مدرس مساعد	مقرر القسم /عضوا

2- وجود لجان سائدة . يوجد لجان علمية ولجنة دراسات عليا ولجنة ضمان الجودة والاداء الوظيفي

ولجنة المشتريات لمشتل قسم علوم الغابات ولجنة التدريب الصيفي.

3- تقديم رئيس القسم تقارير سنوية حول اداء اعضاء هيئة التدريس والموظفين: يقدم القسم سنويا

ملفات تقييم الأداء للتدريسيين والموظفين وحث المنتسبين على تطوير انفسهم ورفع مستوى تقييمهم

والتشجيع لحصولهم على الترقية العلمية.

جدول (1) معلومات عامة عن القسم الاكاديمي في الكلية

أسم الجامعة : جامعة الموصل			
الادارة	الأسم	الهاتف	البريد الالكتروني
العميد	أ.د.محمد يونس سليم العلاف	07701644103	Mohammed_yonuis@uomosul.edu.iq
رئيس القسم	أ.م.د. عمار جاسم محمد اليوسف	07700323294	ammар_jasim@uomosul.edu.iq
مسؤول الجودة	م.د. سامر امير حنا الشابي	07701666218	Samer_alshaby@uomosul.edu.iq
<p>الكلية : الزراعة والغابات القسم : علوم الغابات عدد الفروع في القسم (لا يوجد) تاريخ تأسيس القسم 1964 أسم البرنامج الاكاديمي : بكالوريوس عدد الطلبة في البرنامج الاكاديمي الدكتوراه (2) الماجستير (9) عدد أعضاء هيئة التدريس في البرنامج الأكاديمي الماجستير (8) النظام التدريسي المتبع : فصلي ✓ عدد الساعات المعتمدة للبرنامج الأكاديمي (169) عنوان الموقع الالكتروني للقسم على شبكة الأنترنت https://uomosul.edu.iq/agriculture/علوم-الغابات/</p>			
<p>تأريخ بدء الدراسة فيه : 1964 الدبلوم العالي (4) البكالوريوس (50) الدكتوراه (13) سنتوي اخر</p>			

جدول (3) القسم الذي يقدم البرنامج الأكاديمي والبرامج الأكاديمية التخصصية التابعة له

اسم القسم (البرنامج العام)	اسم الفرع (البرنامج التخصصي)	تاريخ التأسيس	عدد طلبة الدراسات الأولية	عدد طلبة الدراسات العليا	عدد أعضاء هيئة التدريس (الماجستير)	عدد أعضاء هيئة التدريس (الدكتوراه)
علوم الغابات	بكالوريوس	1964	50	15	8	13
علوم الغابات	ماجستير	1973	--	--	--	--
علوم الغابات	دكتوراه	1973	--	--	--	--

المعيار التاسع: ارتباطات البرنامج الأكاديمي.

1- علاقة القسم بالمجتمع المحلي: يشارك القسم في ورش عمل عديدة وتنظيم ندوات توعوية ومؤتمرات ومهرجانات والاشتراك في الأنشطة الرياضية والابداعية والمحاضرات وكذلك الزيارات الميدانية للمشاتل والدوائر الزراعية وتقديم الملاحظات والتوجيهات لهم.

2- البات الاعلان والترويج عن نشاطات القسم: ويوجد للقسم صفحة الكترونية على مواقع التواصل الاجتماعي لنشر نشاطات وفعاليات القسم وكذلك على موقع الكلية على مواقع التواصل الاجتماعي والموقع الالكتروني ايضا.

3- الأنشطة الخاصة بتقويم حاجات المجتمع: يتم حل المشاكل الزراعية من قبل الرسائل والاطارح للدراسات العليا بعد مخاطبة الدوائر المعنية ويتابع القسم حاجات المجتمع وتوجيهه الأبحاث في القسم لذلك الامر وتعميم النتائج للاستفادة منها.

4- توطيد العلاقات مع المدارس واعدادية الزراعة والخريجين للمنفعة المتبادلة.

5- اصدار نشرات تعريفية عن برامج القسم الأكاديمي: يصدر القسم بين فترة وأخرى نشرات تعريفية.

جدول (23) الإنجازات التي حققها القسم في مجال خدمة المجتمع خلال العام السابق للتقويم*

العدد	الإنجاز
0	المعارض الفنية والصناعية ومعارض الكتب.
0	الندوات الثقافية، والمؤتمرات، والحلقات الدراسية.
5	الاستشارات العلمية المقدمة لمؤسسات المجتمع المحلي.
10	معالجة مشكلات وقضايا اجتماعية.
0	تطوير تقنيات وبرامج حاسوبية.

0	اللجان العلمية والاجتماعية والثقافية المؤقتة والدائمة التي شارك بها أعضاء هيئة التدريس والاداريون من القسم مع المؤسسات والوزارات والنقابات والاتحادات.
1	المساهمة في الجمعيات العلمية.

- للقسم أن يضيف إنجازات وأنشطة أخرى لم يرد ذكرها وكما يراه مناسباً.

معايير مجلس الاعتماد الاكاديمي للهندسة والتكنولوجيا (ABET)

Accreditation Board for Engineering and Technology

(ABET)

كلية الزراعة والغابات

قسم علوم الغابات

أولاً: المعايير العامة لبرامج مستوى درجة البكالوريوس:

المعيار الأول: أهداف البرنامج التعليمية

ت	الفقرات	التحقق	نسبة التحقق
1	للبرنامج الاكاديمي اهداف تعليمية موثقة ومنشورة	متحقق نسبياً	80 %
2	الاهداف التعليمية تتفق مع رسالة ورؤية القسم	متحقق	100 %
3	الاهداف التعليمية ذات صلة بالتخصص وذات طابع تطبيقي زراعي	متحقق	100 %
4	الاهداف التعليمية تضم القدرات الواجب اكتسابها للخريج وتلبي احتياجات سوق العمل وحياتهم المهنية	متحقق نسبياً	70 %
5	هنالك مراجعة دورية للاهداف التعليمية موثقة تستند الى احتياجات البرنامج وسوق العمل من اجل التطوير والمراجعة	متحقق	100 %

مستويات التحقق

متحقق	100 %
غير متحقق	0 %
متحقق نسبياً	1-99 %

المعيار الثاني: الطلاب

ت	الفقرات	التحقق	نسبة التحقق
1	لدى الطلاب المقبولين الخلفية العلمية اللازمة	متحقق	100 %
2	تقييم مستمر لاداء الطالب ومراقبة تقدمه لتحقيق النجاح	متحقق	100 %
3	ضمانات تسهيل اجراءات انتقال الطلبة لمؤسسات تعليمية اخرى	متحقق	100 %
4	للبرنامج اجراءات مفروضة وموثقة تضمن استيفاء الخريجين لمتطلبات التخرج	متحقق	100 %

5	اجراءات التأكد ان الطلاب يحققون نتائج التعلم المنشود	متحقق نسبياً	70 %
---	--	--------------	------

مستويات التحقق

متحقق	100%
غير متحقق	0%
متحقق نسبياً	99-1%

المعيار الثالث: مخرجات الطالب

يحتوي البرنامج على نتائج موثقة للطلاب تدعم الاهداف التعليمية لتحقيق المخرجات السبعة التي تهيء الخريجين من دخول الممارسة الميدانية للزراعة وسوق العمل

ت	الفقرات	التحقق	نسبة التحقق
1	القدرة على تحديد وصياغة وحل المشكلات الزراعية المعقدة من خلال تطبيق مبادئ العلوم الزراعية والهندسية والرياضيات	متحقق نسبياً	80 %
2	القدرة على تنفيذ التطبيقات الزراعية المناسبة من اجل التوصل الى افضل الحلول التي تلبي الاحتياجات المحددة محددة مع مراعاة الصحة العامة والسلامة والرفاهية والعالمية والعوامل الثقافية والاجتماعية والبيئية والاقتصادية	متحقق	100 %
3	القدرة على التواصل الفعال مع مختلف شرائح المجتمع	متحقق نسبياً	70 %
4	القدرة على التعرف على المسؤوليات الاخلاقية والمهنية في مختلف جوانب العلوم الزراعية والمواقف واصدار احكام مستنيرة، والتي يجب ان تؤخذ في الاعتبار تأثير الحلول الزراعية في السياقات العالمية والاقتصادية والبيئية والمجتمعية	متحقق نسبياً	50 %
5	القدرة على العمل بفاعلية في فريق يعمل اعضاءه معاً ويكون قادراً على القيادة، وخلق بيئة تعاونية شاملة، وتحديد الاهداف، والتخطيط للمهام المكلف بها وتحديد الاهداف	متحقق نسبياً	70 %
6	القدرة على تطوير واجراء التجارب المناسبة والتحليل وتفسير البيانات واستخدام اسس العلوم الزراعية للتوصل الى النتائج	متحقق نسبياً	70 %
7	القدرة على اكتساب وتطبيق المعرفة الجديدة في مجال تخصصه حسب الحاجة، باستخدام استراتيجيات التعليم المناسبة	متحقق نسبياً	70 %

مستويات التحقق

متحقق	100%
غير متحقق	0%
متحقق نسبياً	99-1%

المعيار الرابع: التحسين المستمر للجودة

ت	الفقرات	التحقق	نسبة التحقق
1	وجود اجراءات موثقة مناسبة للتقييم الدوري لتقويم اهداف البرنامج التعليمي والتربوي ونتائج الطلاب	متحقق	100 %
2	وجود دليل يوضح استخدام نتائج التقييم للبرنامج ونتائج الطلاب	متحقق	100 %

		كمدخلات في اجراء التغييرات اللازمة في اهداف البرنامج (مفردات المنهج الدراسي، مناهج الفصل الدراسي) بهدف تحسين درجات الطلبة وتحقيق الاهداف التعليمية للبرنامج
3	متحقق نسبياً 85 %	وجود تغذية راجعة من والى جميع الجهات المستفيدة بمخرجات الدراسة الاولى والعليا لتحقيق اهداف البرنامج التعليمي
4	متحقق 100 %	وجود برنامج مستمر لتحسين الجودة

مستويات التحقق

متحقق	100%
غير متحقق	0%
متحقق نسبياً	1-99%

المعيار الخامس: المناهج

ت	الفقرات	التحقق	نسبة التحقق
1	يجب ان يوفر منهاج البرنامج الاكاديمي محتوى مناسب لكل منطقة وما لا يزيد عن 140 وحدة دراسية و200 ساعة معتمدة و50 مادة دراسية	متحقق	100 %
2	يتضمن المنهاج ما لا يقل عن 50 ساعة معتمدة موزعة على الفصول الدراسية هي مزيج من العلوم الاساسية والهندسية كمتطلبات كلية اضافة الى الممارسة العملية المناسبة كقسم	متحقق	100 %
3	يتضمن المنهاج ما لا يقل عن 85 ساعة معتمدة موزعة على الفصول الدراسية تغطي العلوم الزراعية المناسبة للبرنامج وتطبيقات الحاسوب والرياضية والهندسية واستخدام الوسائل الحديثة المناسبة كمتطلبات تخصص	متحقق	100 %
4	يتضمن المنهاج ما لا يقل عن 10 ساعة معتمدة موزعة على الفصول الدراسية كمتطلبات جامعة	متحقق	100 %
5	برنامج يتوافق مع الاهداف التعليمية وذو مكون تعليمي واسع يكمل المحتوى التقني للمناهج	متحقق	100 %
6	يضم البرنامج خبرة كبيرة في التطبيقات الزراعية الحديثة وهو مزيج من الخبرات الزراعية والمحددات الزراعية ويستند على المعرفة والمهارات المكتسبة	متحقق	100 %

مستويات التحقق

متحقق	100%
غير متحقق	0%
متحقق نسبياً	1-99%

المعيار السادس: أعضاء هيئة التدريس والكوادر الساندة

ت	الفقرات	التحقق	نسبة التحقق
1	عدد اعضاء هيئة التدريس كافٍ ويمتلكون الخبرة والكفاءة لتغطيته	متحقق	100 %

2	عدد اعضاء هيئة التدريس كافٍ لاستيعاب مستويات الطلبة والتفاعل معهم	متحقق	% 100
3	توفر الارشاد التربوي وانشطة الخدمات الجامعية	متحقق	% 100
4	اعضاء هيئة تدريس قادرين على تطوير وتقييم وتحسين البرنامج	متحقق	% 100
5	توافر الكفاءة الشاملة للكوادر التدريسية (تنوع الاختصاصات، الخبرة الزراعية والهندسية، فعالية التدريس، الخبرة والقدرة على تطوير البرنامج، المشاركة في الجمعيات المهنية)	متحقق	% 100

مستويات التحقق

متحقق	%100
غير متحقق	%0
متحقق نسبياً	%99-1

المعيار السابع: الموارد وبيئة التعلم

ت	الفقرات	التحقق	نسبة التحقق
1	توفر قاعات دراسية ومكاتب ومختبرات ومعدات مرتبطة بالبرنامج مناسبة لتحقيق مخرجات الطالب وتساوده على التعلم	متحقق نسبياً	% 70
2	توفر الادوات والمعدات والحاسوب والمختبرات ومتاحة للبرنامج وتصلح دورياً ويمكن الوصول اليها وتوجيه الطالب كيفية استخدامها لتمكين الطلاب من تحقيق نتائج البرنامج	متحقق نسبياً	% 60
3	توفر خدمات المكتبة والبنية التحتية للحاسوب والمعلومات بصورة كافية لدعم الانشطة التعليمية والمهارية للطلاب والاساتذة	متحقق نسبياً	% 60

مستويات التحقق

متحقق	%100
غير متحقق	%0
متحقق نسبياً	%99-1

المعيار الثامن: القيادة والدعم المؤسسي

ت	الفقرات	التحقق	نسبة التحقق
1	وجود دعم مؤسسي وقيادي كافي لضمان جودة واستمرارية البرنامج	متحقق نسبياً	% 60
2	توفر الموارد المالية والادارية والفنية بصورة تكفي للوفاء باحتياجات البرنامج وصيانتها وتشغيلها	متحقق نسبياً	% 60
3	تكون الموارد المتاحة كافية للبرنامج لجذب التدريسيين	متحقق نسبياً	% 60
4	الاحتفاظ بهيئة التدريس المؤهلة وتوفير برنامج التطوير المهني المستمر لهم	متحقق	% 100
5	توفير بيئة يمكن من خلالها تحقيق نتائج الطلاب	متحقق نسبياً	% 70

مستويات التحقق

متحقق	%100
غير متحقق	%0
متحقق نسبياً	%99-1

المعيار التاسع: ارتباطات البرنامج

ت	الفقرات	التحقق	نسبة التحقق
	التوفيق بين الجانب المهني والتطبيقي والاكاديمي		
1	وجوب مشاركة فعالة للمؤسسات الزراعية في التخطيط وتحديد الاهداف التعليمية للبرنامج ونتاج الطلاب والمناهج وجعلها محدثة ووثيقة الصلة مع احتياجات المجتمع والمتطلبات المهنية	متحقق	% 100
2	وجوب مشاركة فعالة لاعضاء هيئة التدريس والطلاب مع الجهات الزراعية المستفيدة والمجتمع من خلال الزيارات الميدانية ومشاريع التخرج بمشاركة متخصصين من الجهات المستفيدة	متحقق	% 100
3	وجوب وجود الية مستدامة بين المؤسسات الزراعية والجمعيات الزراعية المهنية والايوساط الاكاديمية	متحقق	% 100
	البرامج الموجهة لخدمة المجتمع <i>Community-Oriented Programs</i>		
1	وجود برامج طلابية لمساعدة المجتمعات من خلال ايجاد الحلول المناسبة للمعوقات الفنية للانتاج الزراعي	متحقق	% 100
2	وجود التشاور مع المجتمعات لتحديد احتياجاتهم	متحقق	% 100
3	تضمن المشاريع المقترحة مساعدة الطلاب لكسب مهارات محددة	متحقق	% 100
	الانخراط في الممارسة المهنية <i>Engagement in Professional Practice</i>		
1	وجوب تقديم البرنامج خدمات تعليمية معتمدة على التقنيات الجديدة والمواضيع المهنية الجديدة، ومساعدة الخريجين مواكبة التطورات الجديدة	متحقق	% 100
2	تطوير دورات التعليم المستمر وتحديثها بالتعاون مع المؤسسات الزراعية والجمعيات ذات العلاقة	متحقق	% 100
3	توثيق وتقييم هذا المعيار لدعم تحقيق نتائج الطلبة	متحقق	% 100

مستويات التحقق

متحقق	%100
غير متحقق	%0
متحقق نسبياً	%99-1

تم الاطلاع على ملف (تقرير التقييم الذاتي) وتدقيقها والمصادقة عليها من قبل:

اللجنة العلمية

التوقيع:

الاسم: أ.د. مزاحم سعيد البك

التاريخ: ٢٠٢٢/٩/١٤



التوقيع:

الاسم: أ.م.د. عمار جاسم محمد اليوسف

التاريخ: ٢٠٢٢/٩/١٤

شعبة ضمان الجودة وتقييم الأداء

التوقيع:

الاسم: م. م. ايمان فيصل محمد

التاريخ: ٢٠٢٢/٩/١٩

معاون العميد للشؤون العلمية

التوقيع:

الاسم: ا.د. علي فاروق قاسم المعاضيدي

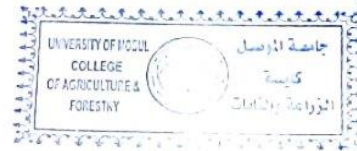
التاريخ: ٢٠٢٢/٩/١٥

العميد

التوقيع:

الاسم: ا.د. محمد يونس سليم العلاف

التاريخ:



19 من 19 الصفحة