



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

دليل وصف البرنامج الأكاديمي والمقرر

2024

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م 2906/3 في 2023/5/3 فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الأكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي إيجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر: يوفر إيجازاً مقتضباً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنماً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج. **رؤية البرنامج:** صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

اهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق اهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة: جامعة الموصل
الكلية/ المعهد: كلية الزراعة والغابات
القسم العلمي: قسم الارشاد الزراعي ونقل التقنيات
اسم البرنامج الأكاديمي او المهني:
اسم الشهادة النهائية:
النظام الدراسي:
تاريخ اعداد الوصف:
تاريخ ملء الملف:

التوقيع :
اسم المعاون العلمي:
التاريخ :

التوقيع :
اسم رئيس القسم: ا.م.د طلال سعيد حميد
التاريخ :

دقق الملف من قبل
شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي
اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:
التاريخ
التوقيع

مصادقة السيد العميد

1. رؤية البرنامج

اعداد جيل مثقف زراعيا يعنى بجوانب الارشاد والتوجيه الزراعي والمجتمعي ونقل التقنيات الى المزارعين واعداد كوادر مؤهلة في المجتمع وفي تخصص الارشاد الزراعي .

2. رسالة البرنامج

تقوم رسالة القسم على اساس توفير الكوادر الفنية الزراعية المؤهلة لتطوير القطاع الزراعي في العراق من خلال تلقيهم احدث العلوم في هذا المجال وانجاز البحوث الارشادية وخدمة المجتمع من خلال العمل على نشر التقنية الزراعية الحديثة

3. اهداف البرنامج

- 1- اعداد الكوادر المتخصصة في التعليم والارشاد الزراعي لمرحلي البكالوريوس والماجستير
- 2- العمل على نشر الافكار الزراعية المستحدثة بين المزارعين والموظفين الزراعيين من خلال التعاون والتنسيق مع الدوائر الزراعية التابعة للوزارة في محافظة نينوى .
- 3- دراسة المشاكل ذات العلاقة بالعمل الارشادي الزراعي ونشر وتبني الافكار المستحدثة من خلال بحوث الاساتذة وطلبة الدراسات العليا
- 4- تزويد الطلبة بفهم واسع عن التخصص
- 5- تمكين الطلاب من تطبيق المهارات النظرية في مجال العمل
- 6- تزويد الطلاب بأساس سليم من المبادئ الاساسية الارشادية
- 7- تمكين الطلاب من القيام بمشاريع زراعية ارشادية في مجال التخصص ومما يتوافق مع البرنامج الاكاديمي

4. الاعتماد البرامجي

هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟ ومن اي جهة ؟

5. المؤثرات الخارجية الأخرى

هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

6. هيكلية البرنامج

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
---------------	--------------	-------------	----------------	-----------

				متطلبات المؤسسة
				متطلبات الكلية
				متطلبات القسم
				التدريب الصيفي
				أخرى

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

7. وصف البرنامج				
الساعات المعتمدة		اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	السنة / المستوى
عملي	نظري			

8. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
المعرفة	
مخرجات التعلم 1	بيان نتائج التعلم 1
المهارات	
مخرجات التعلم 2	بيان نتائج التعلم 2
مخرجات التعلم 3	بيان نتائج التعلم 3
القيم	
مخرجات التعلم 4	بيان نتائج التعلم 4
مخرجات التعلم 5	بيان نتائج التعلم 5

9. استراتيجيات التعليم والتعلم
استراتيجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام .

10. طرائق التقييم
تنفيذها في جميع مراحل البرنامج بشكل عام .

11. الهيئة التدريسية					
أعضاء هيئة التدريس					
الرتبة العلمية		التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)	
				اعداد الهيئة التدريسية	
				محاضر	ملاك
				عام	خاص

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
تصف بإيجاز العملية المستخدمة لتوجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد والزائرين والمتفرغين وغير المتفرغين على مستوى المؤسسة والقسم.
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
تصف بإيجاز خطة وترتيبات التطوير الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس كاستراتيجيات التدريس والتعلم، وتقييم نتائج التعلم، التطوير المهني وما الى ذلك.

12. معيار القبول
(وضع الأنظمة المتعلقة بالالتحاق بالكلية أو المعهد سواء قبول مركزي او أخرى تذكر)

13. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج
تذكر بصورة مختصرة .

14. خطة تطوير البرنامج

مخطط مهارات البرنامج

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج												اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
القيم				المهارات				المعرفة							
ج4	ج3	ج2	ج1	ب4	ب3	ب2	ب1	أ4	أ3	أ2	أ1				

• يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر					
: مبادئ ارشاد زراعي					
2. رمز المقرر:					
PAEX206					
3. الفصل / السنة					
: الفصل الثاني الربيعي / 2023 – 2024					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف					
2024 / 2 / 1					
5. أشكال الحضور المتاحة					
حضور					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية)					
2 نظري + 3 عملي / 3.5 وحدة					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)					
الاسم: أ.م. زهراء ميسر سلطان م. ضحي مصطفى عبد					
الأيمل : zahraa.albaaso@uomosul.edu.iq					
8. اهداف المقرر					
اهداف المادة الدراسية النظري تعريف الطلبة بأهمية الارشاد الزراعي تعريف الطلبة بأهداف الارشاد الزراعي تمكين الطلبة من فهم ومعرفة الجهاز الارشادي الزراعي تعريف الطلبة بمبادئ الارشاد الزراعي تعريف الطلبة بفلسفة الارشاد الزراعي		العملي تمكين الطلبة من التعرف على اهم الاهداف الارشادية وطريقة صياغتها وتمكين الطلبة من التعرف على الجهاز الارشادي الزراعي			
9. استراتيجيات التعلم والتعليم					
الاستراتيجية النظري المحاضرة المناقشة الجماعية تكليف الطالب بأعداد تقرير طريقة العصف الذهني لطرح السؤال		العملي المحاضرة المناقشة الجماعية تكليف الطالب بأعداد تقرير ومناقشته تدريب الطالب على اعطاء الامثلة ورسم المخططات			
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	2 نظري 3 عملي	نظري : ان يتعرف الطالب على مفهوم الارشاد الزراعي (a1) عملي : ان يشرح الطالب عن	نظري : مقدمة عن الارشاد الزراعي ومفهوم الارشاد الزراعي عملي : اعداد تقارير عن	نظري : المحاضرة الوسائل السمعية	امتحانات قصيرة واجبات

	عملي : التكليف بتقرير	الارشاد الزراعي	الارشاد الزراعي (a1)		
2	2 نظري 3 عملي	نظري : مؤهلات المرشد الزراعي والاخصائي الارشادي - عملي : تدريب الطلبة على ممارسة مهام المرشد من خلال الواجبات الصفية	نظري : ان يتعرف الطالب على مؤهلات المرشد الزراعي (a2) ان يتعرف الطالب على مؤهلات الاخصائي الارشادي (a3) عملي : ان يكتسب الطالب مؤهلات المرشد الزراعي (b1)		
3	2 نظري 3 عملي	نظري : اهمية الارشاد الزراعي وفلسفة الارشاد الزراعي عملي : تكليف الطلبة باعداد تقارير عن اهمية الارشاد الزراعي	نظري : ان يشرح الطالب اهمية الارشاد الزراعي (a4) ان يختصر الطالب فلسفة الارشاد الزراعي (a5) عملي : ان يرسم الطالب مخطط لفلسفة الارشاد الزراعي (b2)		
4	2 نظري 3 عملي	نظري : اهداف الارشاد الزراعي وخصائصها ومستوياتها عملي : تدريب الطلبة على صياغة الاهداف الارشادية	نظري : ان يصنف الطالب مستويات الاهداف الارشادية (a6) ان يتعرف الطالب على خصائص الاهداف الارشادية (a7) عملي: ان يتدرب على صياغة الاهداف الارشادية (b3)		
5	2 نظري 3 عملي	نظري : مبادئ الارشاد الزراعي عملي : استخدام الرسوم التوضيحية لمبادئ الارشاد الزراعي لبعض النقاط التي لها علاقات بالمنظمات الاهلية والحكومية	نظري : ان يكون الطالب قادرا على تحديد مبادئ الارشاد الزراعي (b1) ان يرسم الطالب مخطط للعلاقة بين الارشاد الزراعي والهيئات المحلية (b2) عملي : ان يتدرب على استخدام الاشكال والرسوم لفهم مبادئ الارشاد الزراعي (b4)		
6	2 نظري 3 عملي	نظري : التغيير الاجتماعي في مجال الزراعة ومستوياته واسبابه عملي : اعداد تقارير عن التغيير الاجتماعي التكليف بواجبات صفية عن اسباب التغيير الاجتماعي	نظري : ان يعطي الطالب مثال على مصادر التغيير الاجتماعي (a8) ان يميز الطالب بين مستويات التغيير الاجتماعي (c1) عملي : ان يصنف الطالب مصادر ومستويات التغيير (c1)		
7	2 نظري 3 عملي	نظري : تعليم كبار وخصائصه ومبادئه عملي : تدريب الطلبة على صياغة اهداف تعليم الكبار	نظري : ان يكون الطالب قادرا على عرض خصائص تعليم الكبار (b3) ان يكون قادرا على تطبيق مبادئ تعليم الكبار (b4) عملي : ان يتدرب الطالب على مبادئ تعليم الكبار وخصائصه (b5)		

8	2 نظري 3 عملي	نظري : ان يشرح الطالب مراحل عملية (a9) التبنّي عملي : ان يطبق الطالب مراحل عملية التبنّي (b6)	نظري : المحاضرة السيورة الوسائل السمعية عملي : التكليف بمهام وتقارير	امتحانات قصيرة واجبات
9	2 نظري 3 عملي	نظري : ان يرسم الطالب مخطط لنموذج روجرز لاتخاذ قرار تبني او رفض المبتكرات (b5) عملي: ان يتدرب الطالب على الاشكال والرسوم التوضيحية (b7)	نظري : المحاضرة السيورة الوسائل السمعية عملي : التكليف برسوم توضيحية والتكليف بمهام وتقارير	امتحانات قصيرة واجبات:
10	2 نظري 3 عملي	نظري : ان يميز الطالب بين انواع الاتصال (c3) ان يشرح الطالب عناصر عملية الاتصال الارشادي (a10) عملي : ان يصنف الطالب عناصر الاتصال في رسوم توضيحية (c2)	نظري : المحاضرة السيورة الوسائل السمعية عملي : التكليف بمهام وتقارير	امتحانات قصيرة واجبات
11	2 نظري 3 عملي	نظري : ان يعطي الطالب مثال على انواع الطرق الارشادية الزراعية (a11) عملي : ان يصنف الطالب كل طريقة ارشادية حسب النوع (c3)	نظري : المحاضرة السيورة الوسائل السمعية عملي : التكليف باعداد بوسترات ومهام وتقارير	امتحانات قصيرة واجبات
12	2 نظري 3 عملي	نظري : ان يكون الطالب قادرا على استخدام مقاييس القيادة (b6) عملي : ان يطبق الطالب كل مقياس على حدى (b8)	نظري : المحاضرة السيورة الوسائل السمعية عملي : التكليف بتقارير ومهام	امتحانات قصيرة واجبات
13	2 نظري 3 عملي	نظري : ان يتعرف الطالب على مفهوم الادارة الارشادية (a12) عملي: ان يتدرب الطالب على مهام الادارة الارشادية (b8)	نظري : المحاضرة السيورة الوسائل السمعية عملي : التكليف بواجبات	امتحانات قصيرة واجبات
14	2 نظري 3 عملي	نظري : ان يكون الطالب قادرا على تطبيق مبادئ التخطيط الارشادي (b7) عملي : ان يتدرب الطالب تخطيط برنامج الارشادي (b10)	نظري : المحاضرة السيورة الوسائل السمعية عملي: التكليف بمهام وتقارير	امتحانات قصيرة واجبات

15	2 نظري 3 عملي	نظري : ان يكون الطالب قادرا على اكتساب مهارات المهام الارشادية (d1) عملي : ان يتدرب الطالب على المهام الارشادية اثناء الزيارة (b11)	نظري : تنظيم زيارة علمية الى مديرية زراعة نينوى عملي : مشاهدة الطلبة للمهام الارشادية اثناء الزيارة	نظري : المحاضرة الوسائل السمعية عملي :تقرير عن الزيارة	امتحانات قصيرة واجبات
----	------------------	--	--	--	--------------------------

11. تقييم المقرر

ت	اساليب التقييم	موعد التقييم (اسبوع)	الدرجة	الوزن النسبي
1	تقرير نهائي نظري + تقرير عملي	نظري اسبوع 15 عملي اسبوع 1-15	7 نظري + 6 عملي	13%
2	اختبار قصير (1)	اسبوع (3)	4 نظري + 2 عملي	6%
3	اختبار نصفي (نظري و عملي)	اسبوع (9)	10 نظري + 5 عملي	15%
4	اختبار قصير (2)	اسبوع (12)	4 نظري + 2 عملي	6%
5	اختبار عملي نهائي	اسبوع امتحانات عملي	20	20%
6	اختبار نظري نهائي	اسبوع امتحانات نظري	40	40%
	المجموع		100	100

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	كتاب الارشاد الزراعي – محاضرات مبادئ الارشاد الزراعي
المراجع الرئيسية (المصادر)	كتاب مقدمة في الارشاد الزراعي علم الارشاد الزراعي
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير.....)	منظمة الاغذية والزراعة للأمم المتحدة
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت	

مدرس المادة النظري
م. ضحى مصطفى عبد

مدرس المادة النظري
أ.م. زهراء ميسر سلطان

رئيس قسم الارشاد الزراعي ونقل التقنيات
أ.م. د طلال سعيد حميد

رئيس اللجنة العلمية
أ.م. د طلال سعيد حميد