

نموذج وصف المقرر

١. اسم المقرر:	
التدريب الارشادي	
٢. رمز المقرر:	
EXTR441	
٣. الفصل / السنة :	
الفصل الأول الخريفي / ٢٠٢٤ - ٢٠٢٥	
٤. تاريخ إعداد هذا الوصف	
٢٠٢٤ \ 09 \ 01	
٥. أشكال الحضور المتاحة	
حضور	
٦. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية)	
٢ ساعة (نظري) + ٣ ساعة (عملي) \ ٣.٥ وحدة	
٧. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)	
م.أنهار محمد علي حسن anhar2007@uomosul.edu.iq	
م.م.أميرة يونس حسين ameravounis7@uomosul.edu.iq	
٨. اهداف المقرر	
نظري ١- تمكين الطالب من معرفة وفهم واستيعاب وتطبيق الاجراءات المتبعة في التدريب الارشادي ، ٢- تمكين الطالب من اختيار الطرق المناسبة في ادارة التدريب الارشادي ٣- تمكين الطالب من معرفة انواع التدريب الارشادي وكيفية اختيار الانسب منها ، ٤- تمكين الطالب من معرفة كيفية كتابة تقرير عن التدريب الارشادي ٥- إكساب الطلبة المعارف الخاصة بمفهوم التدريب الارشادي . ٦- المعرفة بأنواع التدريب الارشادي ٧- المعرفة بكيفية اجراء التدريب الارشادي ٨- المعرفة بأنواع النماذج المستخدمة في التدريب الارشادي	عملي ١- تدريب الطلبة على تطبيق اساليب التدريب الارشادي ٢- تدريب الطلبة على استخدام انسب الطرق المستخدمة في التدريب الارشادي ٣- تدريب الطلبة على ادارة العاملين في المنظمة الارشادية ٤- تدريب الطلبة على ادارة مراحل التخطيط و التنفيذ والمتابعة طرائق التعليم والتعلم

عملي

نظري

- ١- تكليف بعمل جماعي حول كيفية تطوير مجتمع ريفي معين وفق الإمكانيات المتاحة
- ٢- تكليف بتقرير حول كل موضوع

- ١- المحاضرة التفاعلية
- ٢- العصف الذهني
- ٣- الحوار والمناقشة
- ٤- تكليف بمهام وتقرير

١٠. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
١	٢ نظري ٣ عملي	نظري b1: ان يوضح مفهوم التدريب ، ان يلم بأهداف التدريب الارشادي الزراعي عملي a7: ان يتقن تنفيذ برامج التدريب الارشادي ، وان يحدد الأمور الهامة التي ينبغي مراعاتها عند تنفيذ برنامج التدريب	نظري : مفهوم التدريب عملي : تنفيذ برامج التدريب الارشادي ، الأمور الهامة التي ينبغي مراعاتها عند تنفيذ برنامج التدريب	نظري : الأساليب السمعية ، أسلوب الكتابة على السبورة ، أسلوب الحوار المباشر عملي : التكليف بمهام وتقرير	امتحانات قصيرة ، تكليف واجب ، مناقشات
٢	٢ نظري ٣ عملي	نظري b2: ان يحدد مفهومي التعليم والتدريب ، ان يقارن بين التعليم والتدريب عملي b9: ان يوضح اهم الاجراءات المهمة عند تحديد الجدول الزمني للتعليم والتدريب	نظري : التعليم والتدريب ، أهمية التعليم والتدريب في العمل الارشادى الزراعي ، مقارنة بين التعليم والتدريب عملي : إجراءات المهمة عند تحديد الجدول الزمني للتعليم والتدريب	نظري : الأساليب السمعية ، أسلوب الكتابة على السبورة ، أسلوب الحوار المباشر عملي : التكليف بمهام وتقرير	امتحانات قصيرة ، تكليف واجب ، مناقشات
٣	٢ نظري ٣ عملي	نظري b3: ان يوضح أهمية التدريب الارشادي الزراعي عملي a9: ان يتعرف على اهم الاجراءات للتدريب الارشادي الزراعي	نظري : أهمية التدريب الارشادي الزراعي عملي : اهم الإجراءات لتحديد طبيعة التدريب الارشادي	نظري : الأساليب السمعية ، أسلوب الكتابة على السبورة ، أسلوب الحوار المباشر عملي : التكليف بمهام وتقرير	امتحانات قصيرة ، تكليف واجب ، مناقشات

٤	٢ نظري ٣ عملي	نظري: b4 ان يعدد اشكال التدريب الارشادي عملي: a9 ان يصنف اشكال الجلوس الشائعة عند التدريب ، ان يرسم اشكال الجلوس	نظري : اشكال التدريب الارشادي عملي : تصنيف الاشكال الشائعة عند الجلوس في التدريب	نظري : الأساليب السمعية ، أسلوب الكتابة على السبورة ، أسلوب الحوار المباشر عملي : التكليف بمهام وتقرير	امتحانات قصيرة ، تكليف واجب ، مناقشات
٥	٢ نظري ٣ عملي	نظري: a1 ان يحدد اهداف التدريب عملي: a10 ان يبين كيفية تقويم اهداف التدريب (التدريب قبل التنفيذ ، اثناء التدريب ، بعد انتهاء التدريب)	نظري : اهداف التدريب عملي : كيفية تقويم اهداف التدريب (التدريب قبل التنفيذ ، اثناء التدريب ، التدريب بعد انتهاء التدريب)	نظري : الأساليب السمعية ، أسلوب الكتابة على السبورة ، أسلوب الحوار المباشر عملي : التكليف بمهام وتقرير	امتحانات قصيرة ، تكليف واجب ، مناقشات
٦	٢ نظري ٣ عملي	نظري: b5 ان يلم بأنواع التدريب الارشادي الزراعي عملي: b10 ان يبين مجالات التقويم لانواع التدريب الارشادي	نظري : أنواع التدريب الارشادي الزراعي عملي : مجالات التقويم لانواع التدريب	نظري : الأساليب السمعية ، أسلوب الكتابة على السبورة ، أسلوب الحوار المباشر عملي : التكليف بمهام وتقرير	امتحانات قصيرة ، تكليف واجب ، مناقشات
٧	٢ نظري ٣ عملي	نظري: a2 ان يوضح مبادئ التدريب الارشادي عملي: c2 ان يميز اهم الطرائق المستخدمة في عملية التدريب	نظري : مبادئ التدريب عملي : الطرائق المستخدمة في عملية التدريب	نظري : الأساليب السمعية ، أسلوب الكتابة على السبورة ، أسلوب الحوار المباشر عملي : التكليف بمهام وتقرير	امتحانات قصيرة ، تكليف واجب ، مناقشات
٨	٢ نظري ٣ عملي	نظري: a3 ان يوضح أهمية التدريب الارشادي عملي: a11 ان يبين الصعوبات لعملية تقويم التدريب الارشادي	نظري : أهمية تقويم التدريب عملي : صعوبات تقويم التدريب الارشادي	نظري : الأساليب السمعية ، أسلوب الكتابة على السبورة ، أسلوب الحوار المباشر عملي : التكليف بمهام وتقرير	امتحانات قصيرة ، تكليف واجب ، مناقشات

٩	٢ نظري ٣ عملي	نظري: a4 ان يتعرف على اهم مستويات التدريب الارشادي ، ان يصنف مستويات التدريب عملي: b11 ان يصمم برامج للتدريب الارشادي	نظري : مستويات التدريب الارشادي ، تصنيف مستويات التدريب (التدريب قبل الخدمة ، التدريب مع بدء الخدمة ، التدريب اثناء الخدمة ، التدريب الاكاديمي) عملي : اساسيات تصميم برامج التدريب الارشادي	نظري : الأساليب السمعية ، أسلوب الكتابة على السبورة ، أسلوب الحوار المباشر عملي : التكليف بمهام وتقرير	امتحانات قصيرة ، تكليف واجب ، مناقشات
١٠	٢ نظري ٣ عملي	نظري: b6 ان يوضح مفهوم تخطيط التدريب، ان يبين أساليب التدريب الارشادي عملي: b11 ان يبين اساسيات التدريب الارشادي الزراعي	نظري : تخطيط التدريب ، أهمية تخطيط التدريب ، أساليب تخطيط التدريب الارشادي عملي : اساسيات تخطيط التدريب الارشادي الزراعي	نظري : الأساليب السمعية ، أسلوب الكتابة على السبورة ، أسلوب الحوار المباشر عملي : التكليف بمهام وتقرير	امتحانات قصيرة ، تكليف واجب ، مناقشات
١١	٢ نظري ٣ عملي	نظري: b7 ان يوضح كيفية تحقيق اهداف تخطيط التدريب عملي: a12 ان يحدد صعوبات تخطيط التدريب	نظري : اهداف تخطيط التدريب ، اهم الأهداف التي يحققها تخطيط التدريب عملي : صعوبات تخطيط التدريب	نظري : الأساليب السمعية ، أسلوب الكتابة على السبورة ، أسلوب الحوار المباشر عملي : التكليف بمهام وتقرير	امتحانات قصيرة ، تكليف واجب ، مناقشات
١٢	٢ نظري ٣ عملي	نظري: a5 ان يحدد طرق وأساليب التدريب الارشادي الزراعي ، ان يوضح اهم العوامل التي يجب الانتباه لها عند اختيار الأساليب التدريبية عملي: b13 ان يعدد أنواع اساسيات التدريب الارشادي الزراعي	نظري : طرق وأساليب التدريب الارشادي الزراعي ، العوامل التي يجب الانتباه لها عند اختيار الأساليب التدريبية عملي : أنواع واساسيات التدريب الارشادي	نظري : الأساليب السمعية ، أسلوب الكتابة على السبورة ، أسلوب الحوار المباشر عملي : التكليف بمهام وتقرير	امتحانات قصيرة ، تكليف واجب ، مناقشات

١٣	٢ نظري ٣ عملي	نظري :b8 ان يتعرف على اهم الاحتياجات التدريبية ، ان يشرح التدريب الزراعي في العراق عملي :a13 ان يبين تأثير الحاجات التدريبية في العمل الزراعي والحياة الاجتماعية للفلاحين المتدربين	نظري : الحاجات التدريبية ، أهمية تحديد الاحتياجات التدريبية ، التدريب الزراعي في العراق عملي : تأثير الحاجات التدريبية في العمل الزراعي والحياة الاجتماعية للفلاحين المتدربين	نظري :الأساليب السمعية ، أسلوب الكتابة على السبورة ، أسلوب الحوار المباشر عملي : التكليف بمهام وتقرير	امتحانات قصيرة ، تكليف واجب ، مناقشات
١٤	٢ نظري ٣ عملي	نظري :a6 ان يلم بطرق الاحتياجات التدريبية عملي :a14 ان يوضح كيفية اعداد المدرّب ، واجبات المدرّب ، مواصفات المدرّب الجيد	نظري : طرق تحديد الاحتياجات التدريبية عملي : اعداد المدرّب ، واجبات المدرّب ، مواصفات المدرّب الجيد	نظري :الأساليب السمعية ، أسلوب الكتابة على السبورة ، أسلوب الحوار المباشر عملي : التكليف بمهام وتقرير	امتحانات قصيرة ، تكليف واجب ، مناقشات
١٥	٢ نظري ٣ عملي	نظري :c1 ان يقوم بأجراء زيارة علمية الى دائرة الارشاد الزراعي عملي : b14 ان يعد تقرير بالزيارة العلمية ومدى الاستفادة منها	نظري : زيارة علمية الى دائرة الارشاد الزراعي عملي : اعداد تقرير حول الزيارة العلمية	نظري :الأساليب السمعية ، أسلوب الكتابة على السبورة ، أسلوب الحوار المباشر عملي : التكليف بمهام وتقرير	امتحانات قصيرة ، تكليف واجب ، مناقشات

١١. تقييم المقرر

	أساليب التقويم	موعد التقويم (الاسبوع)	الدرجة	الوزن النسبي %
١	اختبار قصير اول Quiz نظري : عملي :	الاسبوع ٤ : النظري : اختبار قصير (١) Quiz الاسبوع ٤ : العملي : اختبار قصير (١) Quiz	٢.٥ نظري ٢.٥ عملي	٥%
٢	امتحان شهري (١)	الاسبوع ٩ : اختبار نظري الاسبوع ٩ : اختبار عملي	١٠ نظري ٥ عملي	١٥%
٣	اختبار قصير ثاني Quiz	الاسبوع ١١ : النظري : اختبار قصير (٢) Quiz الاسبوع ١١ : العملي : اختبار قصير (٢) Quiz	٢.٥ نظري ٢.٥ عملي	٥%
٤	امتحان شهري (٢)	الاسبوع ١٣ : اختبار نظري (٢) الاسبوع ١٣ : اختبار عملي (٢)	١٠ نظري ٥ عملي	١٥%
٥	معدل السعي	تعلن معدلات الساعة في نهاية الفصل الدراسي	١٥ عملي	٤٠%

٢٥ نظري	٢٠	أسبوع امتحانات عملي	٦	اختبار عملي نهائي
%٢٠	٤٠	أسبوع امتحانات نظري	٧	اختبار نظري نهائي
%٤٠	٦٠	درجة الاختبار النهائي النظري والعمل في نهاية العام الدراسي	٨	المجموع
%١٠٠				
١٢. مصادر التعلم والتدريس				
ملزمة حول مادة التدريب الارشادي		الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)		
كتاب التدريب الارشادي في العراق		المراجع الرئيسية (المصادر)		
كتاب اساسيات التقويم في العلوم النفسية والتربوية		الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....		
		(		
https://coagri.uobaghdad.edu.iq		المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت		
https://www.noor-book.com				
https://www.noor-publishing.com				


م.م. أميرة يونس حسين

مدرس المادة عملي


أ.م.د. طلال سعيد حميد
رئيس القسم


م.أنهار محمد علي حسن

مدرس المادة النظري


أ.د. أحمد عواد طالب الطالب
رئيس اللجنة العلمية

