



## نموذج وصف المقرر تطبيقات في الحاسوب2

اسم المقرر:	1.
تطبيقات في الحاسوب2	
رمز المقرر:	2.
COMA203	
الفصل / السنة:	3.
الفصل الدراسي الثاني/ المرحلة الثانية / 2024 -2025	
تاريخ إعداد هذا الوصف:	4.
2024/9/1	
أشكال الحضور المتاحة :	5.
حضورى + الكترونى	
عدد الساعات الدراسية (الكلى)/ عدد الوحدات (الكلى):	6.
45 ساعة عملى / 1.5 وحدة	
اسم مسؤول المقرر الدراسي ( اذا اكثر من اسم يذكر )	7.
م.د. أحمد نزار حسن	
اهداف المقرر	8.
	<ul style="list-style-type: none"><li>- تعليم الطالب ليكون ملما بالقواعد الأساسية للتعامل مع الحاسوب وببرامج الخدمة(ورد ، إكسيل ) وزيادة معرفته بهذه البرامج من حيث تطبيق الخطوات والإجراءات المتبعة لاستخدامه في التحاليل الخاصة بالتجارب الزراعية.</li><li>- تحسين ادارته للبرامج الخدمية وتمكينه من انجاز التقارير والمشاريع وتصحيح الأخطاء القواعدية واللغوية التي تظهر.</li><li>- كما تكسب الطالب مهارات التعامل مع أنواع البيانات المختلفة والطباعة واعداد الاحصائيات والتعرف على الدوال الجاهزة والرسوم البيانية و تصاميم المخططات وغيرها. وبالتالي يمكن الطالب من قراءة النتائج والمخرجات من تنفيذ البرنامج مثل الاكسل وفهمها وتقسيمها.</li></ul>

	- من ناحية اخرى ادى توفر خدمة الانترنت الى ضرورة تعلم الطالب كيفية استخدام الحاسوب وتطبيقاتها الاساسية والخدمة المهمة .
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 9. استراتيجيات التعليم والتعلم



- المحاضرة التفاعلية
- العصف الذهني
- الحوار والمناقشة
- التدريب الميداني
- التدريبات العملية
- المشروع الميداني
- التعلم الذاتي

## 10. بنية المقرر

طريقة التقييم	طريقة التعلم	اسم الوحدة او الموضوع	مخرجات التعلم المطلوبة	الساعات	الأسبوع
الاختبار القصير، الاختبار عملي، التكليف بواجب، الاختبار الفصلي، الاختبار النهائي.	المحاضرة التفاعلية، العصف الذهني، الحوار والمناقشة، التدريبات العملية، التعلم الذاتي	ما هو برنامج WORD العناصر الاساسية التي تتكون منها نافذة الورد	a1: تعريف الطالب ببرنامج اللورد وأهمية استخدامه في كتابه التقارير والتقارير من حيث شرح العناصر الأساسية التي تتكون منها نوافذة وكذلك فهم وظيفته بما في ذلك شريط التشغيل، تعلم كيفية إنشاء مستند جديد وإضافة نص بالداخل، وكيفية تخزين واسترجاع المعلومات، وتعلم كيفية تشكيل الحروف في اللغة العربية، وتحديد النص أو تحديده. النسخة الجديدة والمحذوفة وتعريفات أخرى مثل نوع الخط وكيفية تغيير مظهره.	3 عملی	الاول
الاختبار القصير، الاختبار عملي، التكليف بواجب، الاختبار الفصلي، الاختبار النهائي.	المحاضرة التفاعلية، العصف الذهني، الحوار والمناقشة، التدريبات العملية، التعلم الذاتي	شرح شريط الاوامر الخاص بالقوائم	b1: القدرة على معرفة وفهم وتطبيق المعادلات بشكل عملي، وكذلك كيفية استخدام العدادات والتعدادات الرقمية، ومعرفة الأفلام والوثائق، والمستويات، وأهمية مبادئ التباعد، وكذلك تباعد الفقرات والسطور، والبحث والاستبدال، وخطوات إدراج صفحة وصفحة فارغة.	3 عملی	الثاني

الاختبار القصير، الاختبار عملي، التكليف بواجب، الاختبار الفصلي، الاختبار النهائي.	المحاضرة التفاعلية، العصف الذهني، الحوار والمناقشة، التدريبات العملية، التعلم الذاتي	الجدوال والاختصارات في برنامج الورود	c1: القدرة على معرفة وفهم وتطبيق التطبيق العملي لشرح كيفية إدراج جدول في المستند كيفية تحويل النص إلى جدول بداية يمكن التشغيل عليه.	3 عملي	الثالث
الاختبار القصير، الاختبار عملي، التكليف بواجب، الاختبار الفصلي، الاختبار النهائي.	المحاضرة التفاعلية، العصف الذهني، الحوار والمناقشة، التدريبات العملية، التعلم الذاتي	المخططات البيانية والروابط والنصوص الفنية	d1 : القدرة على معرفة وفهم وتطبيق عملي كيفية تضمين النتائج التنبؤية لعرض النتائج وربط جذاب، وكذلك كيفية إدراج النصوص التقنية وإنشاء التوقيعات في الوثيقة.	3 عملي	الرابع
الاختبار القصير، الاختبار عملي، التكليف بواجب، الاختبار الفصلي، الاختبار النهائي.	المحاضرة التفاعلية، العصف الذهني، الحوار والمناقشة، التدريبات العملية، التعلم الذاتي	عمليات، الأدراجه والتلخيص	d2: قادر على المعرفة والفهم والتطبيق العملي لتوضيح طريقة إدخال القبعات و التاريخ وكيفية تحضير الفهرس والطباعة بأنواع الملفات.	3 عملي	الخامس
الاختبار القصير، الاختبار عملي، التكليف بواجب، الاختبار الفصلي، الاختبار النهائي.	المحاضرة التفاعلية، العصف الذهني، الحوار والمناقشة، التدريبات العملية، التعلم الذاتي	- عمليات ادراج صورة من الانترنت وانماطها + زيارة علمية	d3: القدرة على معرفة وفهم وتطبيق عملي للصورة المراد إدراجه من الإنترن特 والتعرف على رموزها.	3 عملي	السادس
الاختبار القصير، الاختبار عملي، التكليف بواجب، الاختبار الفصلي، الاختبار النهائي.	المحاضرة التفاعلية، العصف الذهني، الحوار والمناقشة، التدريبات العملية، التعلم الذاتي	- ادراج المخططات واللقطات والأفلام + امتحان فصلي 1	d4: قادر على معرفة وفهم وتطبيق عملياً إدراجات الهيكل العظمي واللقطات الفنية وأفلام الفيديو.	3 عملي	السابع
الاختبار القصير، الاختبار عملي، التكليف بواجب، الاختبار الفصلي، الاختبار النهائي.	المحاضرة التفاعلية، العصف الذهني، الحوار والمناقشة، التدريبات العملية، التعلم الذاتي	الرأس والتذليل والهوامش واعدادات الصفحة	d5: قادر على المعرفة والفهم والتطبيق العملي لإدراج c مع الأدلة والأمثلة وكذلك الكتابة وتعلم كيفية تحويل النص إلى أعمدة وما هي الهوامش لإعداداتها ومناسباتها.	3 عملي	الثامن
الاختبار القصير، الاختبار عملي، التكليف بواجب، الاختبار الفصلي، الاختبار النهائي.	المحاضرة التفاعلية، العصف الذهني، الحوار والمناقشة، التدريبات العملية، التعلم الذاتي	مقدمة تعريفية عن برنامج الاكسيل العناصر الأساسية التي تتكون منها نافذة الاكسيل	a1 : قادر على المعرفة والفهم والتطبيق العملي لشرح العناصر الأساسية التي تتكون منها نافذة Excel، وما هي الديناميكية، واقتراحات الاختيار، وكيفية تحرير الصفوف والأعمدة، وفائدته المربع التلقائي.	3 عملي	التاسع
الاختبار القصير، الاختبار عملي، التكليف بواجب،	المحاضرة التفاعلية، العصف الذهني، الحوار	المعادلات الرياضية والدول الاساسية	b1 : قادر على معرفة وفهم وتطبيق المعادلات الأساسية	3 عملي	العاشر

الاختبار الفصلي، الاختبار النهائي.	والمناقشة، التدريبات العملية، التعلم الذاتي		عملياً كيفية إضافة الأساسية.		
الاختبار القصير، الاختبار عملي، التكليف بواجب، الاختبار الفصلي، الاختبار النهائي.	المحاضرة التفاعلية، العصف الذهني، الحوار والمناقشة، التدريبات العملية، التعلم الذاتي	انواع الدوال الاساسية	c1 : قادر على معرفة وفهم وتطبيق استخدام الوظائف في Excel عملياً.	3 عملي	الحادي عشر
الاختبار القصير، الاختبار عملي، التكليف بواجب، الاختبار الفصلي، الاختبار النهائي.	المحاضرة التفاعلية، العصف الذهني، الحوار والمناقشة، التدريبات العملية، التعلم الذاتي		d1 : قادر على معرفة وفهم وتطبيق استخدام وظيفة العد النحوي في Excel عملياً.	3 عملي	الثاني عشر
الاختبار القصير، الاختبار عملي، التكليف بواجب، الاختبار فصلي، الاختبار النهائي.	المحاضرة التفاعلية، العصف الذهني، الحوار والمناقشة، التدريبات العملية، التعلم الذاتي		d2 : القدرة على معرفة وفهم وتطبيق البيانات الخاصة أو المتميزة بشكل عملي واستبدالها بأوراق العمل في برنامج الإكسل.	3 عملي	الثالث عشر
الاختبار القصير، الاختبار عملي، التكليف بواجب، الاختبار فصلي، الاختبار النهائي.	المحاضرة التفاعلية، العصف الذهني، الحوار والمناقشة، التدريبات العملية، التعلم الذاتي	فرز البيانات وتصفيتها	d3 : القدرة على معرفة وفهم وتطبيق أربع طرق سريعة وموثوقة للتعامل مع مجموعة من البيانات من خلال تعلم طرق الفرز والتصفيية في برنامج Excel.	3 عملي	الرابع عشر
الاختبار القصير، الاختبار عملي، التكليف بواجب، الاختبار الفصلي، الاختبار النهائي.	المحاضرة التفاعلية، العصف الذهني، الحوار والمناقشة، التدريبات العملية، التعلم الذاتي	المخطط البياني والطباعة	d4: قادر على معرفة وفهم والتطبيق العملي لإدراج مخطط قابل للطباعة وتخطيط الصفحة في Excel.	3 عملي	الخامس عشر

## 11. تقييم المقرر

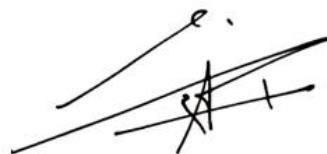
الوزن النسبي %	الدرجة	موعد التقييم (اسبوع)	اساليب التقييم
%13	7نظري+6عملي	نظري اسبوع 15 عملي اسبوع 15	报 告 + تقارير التجارب العملية
%6	4نظري+2عملي	اسبوع 3	اختبار قصير 1
%15	10نظري +5عملي	اسبوع 9	اختبار نصفي (نظري+ عملي)
%6	4نظري +2عملي	اسبوع 12	اختبار قصير 1
%20	20	اسبوع امتحان عملي	اختبار عملي نهائي
%40	40	اسبوع امتحان نظري	اختبار نظري نهائي
%100	100		المجموع

## 12. مصادر التعلم والتدريس

الحاسب والبرمجيات الجاهزة للمهارات الأساسية أ.د.محمد بلال الزغبي أ.د.أحمد الشراعنة (جامعة الأردنية)	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------

1. Introduction to Computer and Information Systems / L.Long / Forth Edition-Prentice-Hall , 1944. 2.Projects for DOS 6 & Windows 3.1 / Fox , Metzeelaer and Scharpf / Benjamin / Cummings Pub. 1995. 3. Different websites	المراجع الرئيسية (المصادر)
المكتبة، الاطلاع على المحاضرات للجامعات العراقية الأخرى.	الكتب والمراجع المساعدة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير.... )
موقع علمية مختلفة في الانترنت	المراجع الإلكترونية

مدرس المادة: م.د. أحمد نزار حسن



رئيس اللجنة العلمية  
أ.د. جاسم محمد علوان

رئيس قسم البستنة وهندسة الحدائق  
أ.د. أسماء محمد عادل

