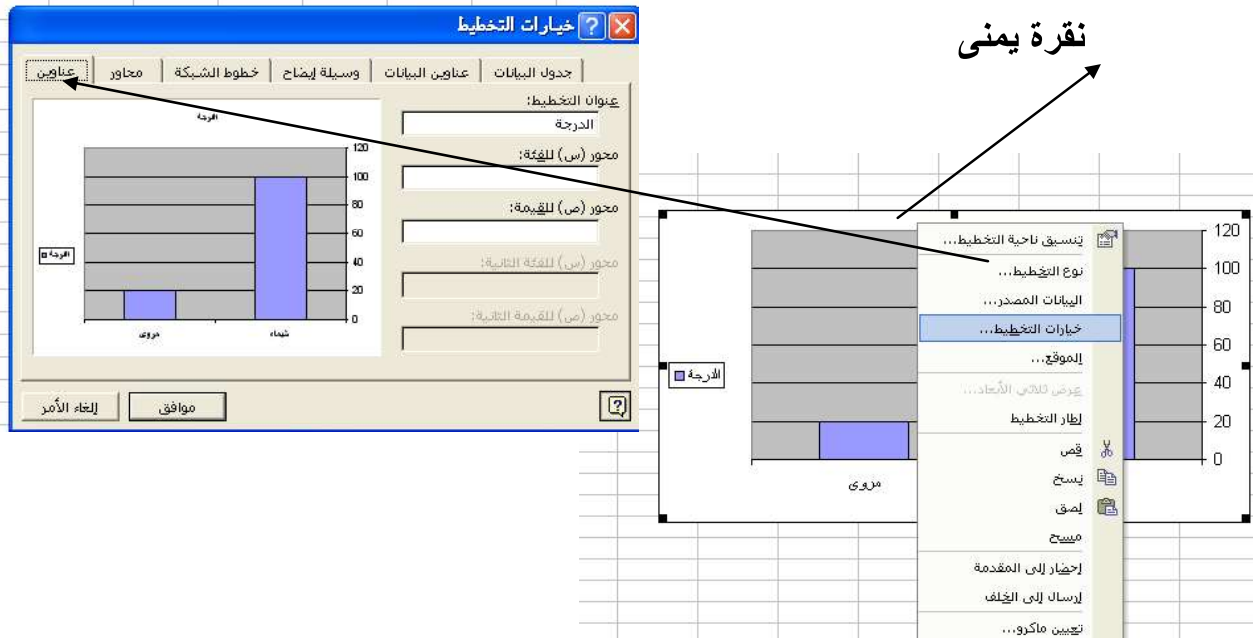


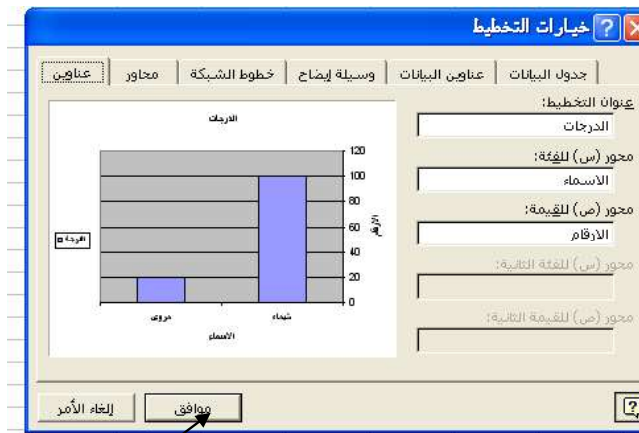
أضافة العناوين والعناصر الأخرى الى التخطيط :-

يمكنك أضافة معلومات التخطيط ، وتحسين مظهره وسهولة قراءته عن طريق أضافة عناصر مثل عناوين البيانات وخطوط الشبكة .
عن طريق الزر الايمن للماوس عندما يكون الماوس فوق التخطيط

يمكن توضيح هذه الخطوة ضمن خطوات بناء chart



ثم نذهب الى < عناوين > ومن ثم طباعة < عنوان للتخطيط > مثلاً نكتب الدرجات ، وكذلك لعنوان المحور (س) نكتب الاسماء ، والمحور الصادي (ص) نكتب الارقام . ثم موافق



* الارتباط التشعبي :-

وظيفة هذا الامر هو امكانية الوصول الى ملفات اخرى من خلال نص يمكن تحديده .

* تعليق :-

وهو اضافة مهمة يمكن استخدامها لارشاد المستخدم لملاحظات تتعلق بالخلية ، حيث اضافة التعليق للخلية يتيح لنا الاطلاع على التعليق عندما نريد بمجرد تمريرنا مؤشر الماوس على الخلية ، ويمثلن اضافة التعليق للخلية وفق الاتي ، اشر على الخلية التي تريد اضافة التعليق اليها :-

comment ← Insert

* صورة Picture :-

يمكن ادخال صورة سواء من ملفات معينة او باستخدام رسوم clipart او ادخال صورة تم انشائها بالاستعانة ببرنامج رسم معين ويتم ذلك بواسطة

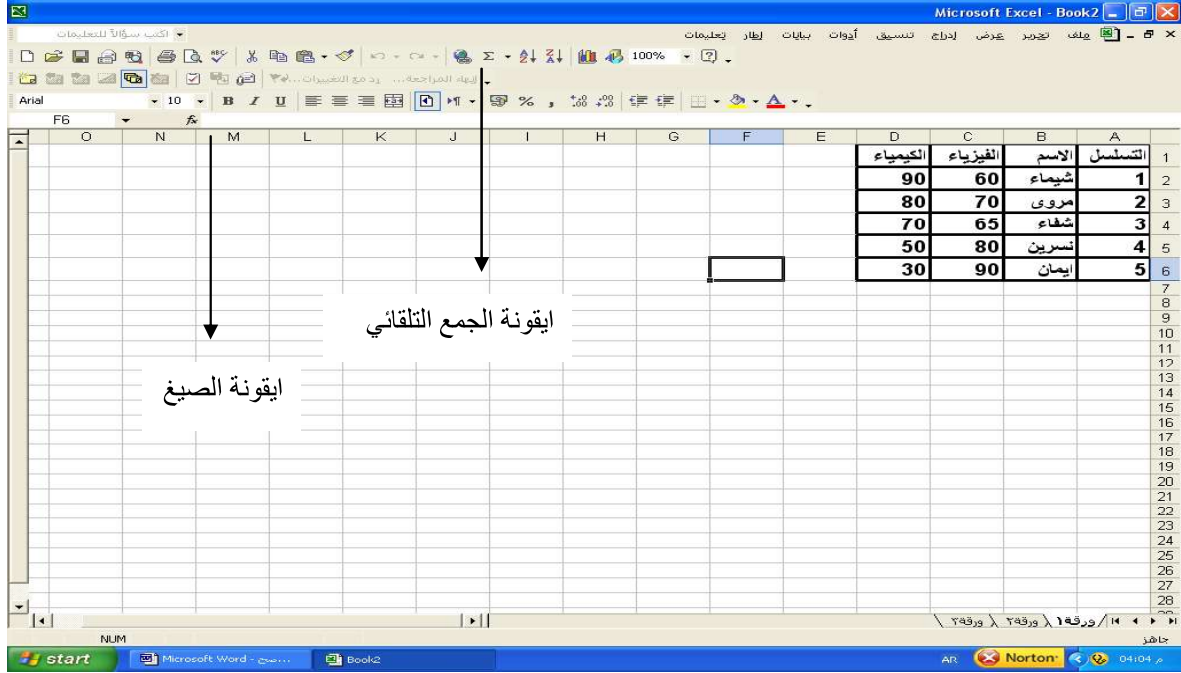
clipart ← picture ← Insert

أو fromfile

حيث يتم تحديد صورة معينة وعندما نريد حذف الصورة نضغط على الصورة ثم نضغط على delete لحذفها تماماً

* العمليات الحسابية والدوال : - (FX)

ان برنامج الاكسل يحتوي على اكثر من ٣٠٠ صيغة رياضية كل واحدة منها تختلف عن الاخر ، وعندما نريد استخدام احدى هذه الصيغ فيمكنك القيام بذلك عن طريق القائمة الرئيسية Insert Function او عن طريق الايقونة الخاصة بالصيغ Fx وهي طريقة مثالية لاستعراض وتعلم استخدام الصيغ الرياضية والاحصائية المختلفة.



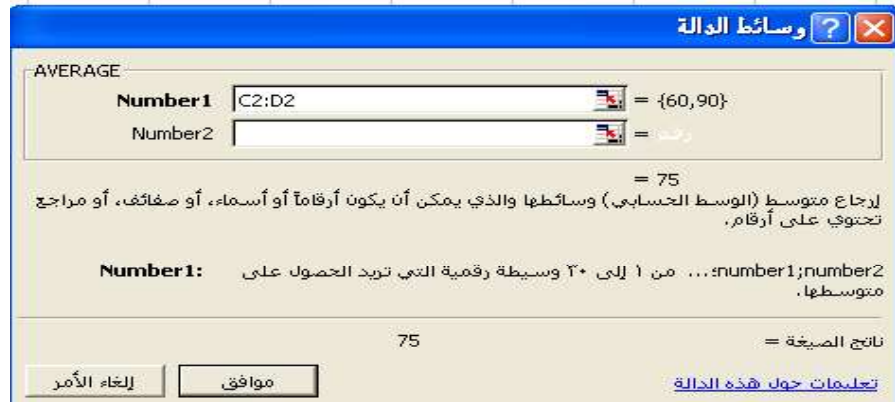
١ - انقر على ايقونة الجمع التلقائي AutoSum الموجود في شريط الايقونات . حيث سيقوم البرنامج بالجمع التلقائي (حيث ان D2:E2 تعني ان الخلايا التي ستستخدم في الصيغ هي من الخلية C2 الى الخلية D2) وهي المشمولة بعملية الجمع.

H	G	F	E	D	C	B	A
				الكيماويات	الفيزياء	الاسم	التسلسل
				90	60	شيماء	1
				80	70	مروى	2
				70	65	شفاء	3
				50	80	نسرين	4
				30	90	ايمان	5

ثم OK يظهر المجموع .

٢ - يمكن استخدام ايقونة الصيغ Fx لاستخراج الجمع ، والتي تؤدي نفس الغرض السابق.

٣ - لاستخراج المعدل مثلاً ، نقوم أولاً بالنقر على الخلية G2 او أي خلية يراد فيها المعدل والتي ستكون موقع الخلية التي ستدرج فيها نتيجة المعدل لدرجات الطالب الاول FX Average



- ١ - سيظهر لك مربع حوار (الشكل الظاهر) يسألك عن الخلايا التي تقوم باستخراج المعدل فيها .
- ٢ - ان النتيجة الظاهرة في (ناتج الصيغة) هي التي تظهر في G2 .

* دالة الMAX :

- ١ - نحدد الخلية التي يراد فيها اظهار اعلى قيمة .
- ٢ - نختار الخلايا التي يراد الاختيار منها ب click مستمر .
- ٣ - نختار ايعاز Max .

Microsoft Excel - Book2

أكتب سؤالاً للتعليمات

إطار تعليمات تنسيق أيقونات بيانات

100%

إلغاء المراجعة... زدمع التغييرات...

MAX

=MAX(D2:D6)

الترتيب	الاسم	الفيزياء	الكيمياء
1	شيماء	60	90
2	مروى	70	80
3	شفاء	65	70
4	نسرين	80	50
5	إيمان	90	30

أكبر قيمة

=MAX(D2:D6)

MAX

Number1: D2:D6 = {90;80;70;50;30}

Number2: =

= 90

إرجاع أكبر قيمة في مجموعة من القيم. يتم تجاهل القيم والنصوص المنطقية.

Number1: number1;number2;... من 1 إلى 255 رقماً، أو خلية فارغة، أو قيمة منطقية، أو رقم نصي التي تريد الحصول على تربد الحد الأقصى له.

نتائج الصيغة = 90

إلغاء الأمر موافق

تعليمات حول هذه الدالة

Office مساعد

هل تريد مساعدة حول هذه الميزة؟

نعم، الرجاء التزويد بالتعليقات

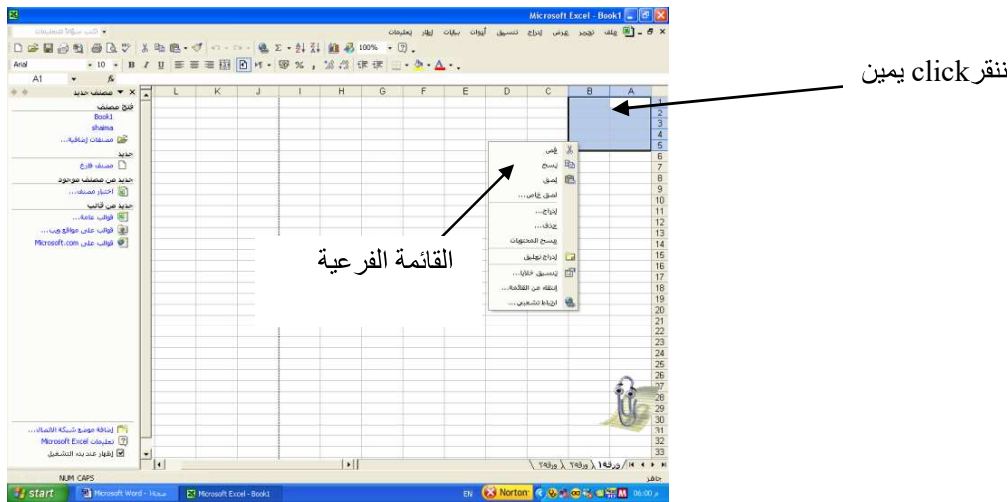
حيث ان اكبر قيمة هي (ناتج الصيغة)= ٩٠

Formatting

شكل هيئة ورقة العمل Formatting WorkSheet

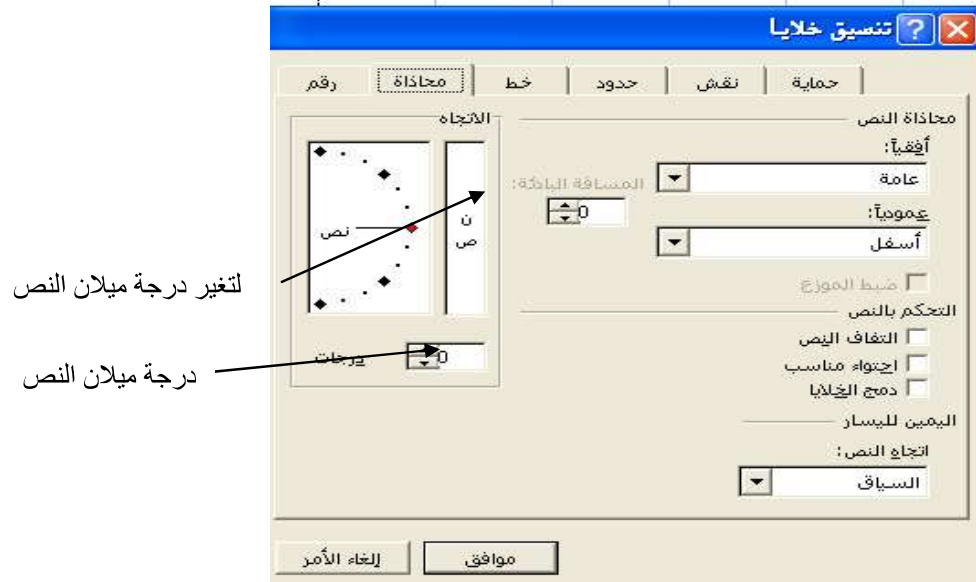
أن هذا الجانب سيغطي العديد من اختيارات شكل ورقة العمل مثل (نوع الكتابة ، الخلفية ، الاطارات وغيرها) والتي تمتاز بسهولة الاضافة والاستخدام ، فيكفي اختيار الخلايا التي تريد العمل عليها وكما يلي :-

١. قم بتحديد الخلية او الخلايا التي تريد اضافة أي خيارات اضافية وذلك بالنقر على اول خلية ثم السحب الى أي مدى للخلايا .
٢. اضغط على الزر الايمن للماوس ، لتظهر لك قائمة
٣. او من تنسيق format ← cells خلايا



٤. لاختار تنسيق الخلايا **Format cells** من القائمة .
- سيظهر لك نافذة جديدة تحتوي على العديد من الخيارات الخاصة بالخلايا .

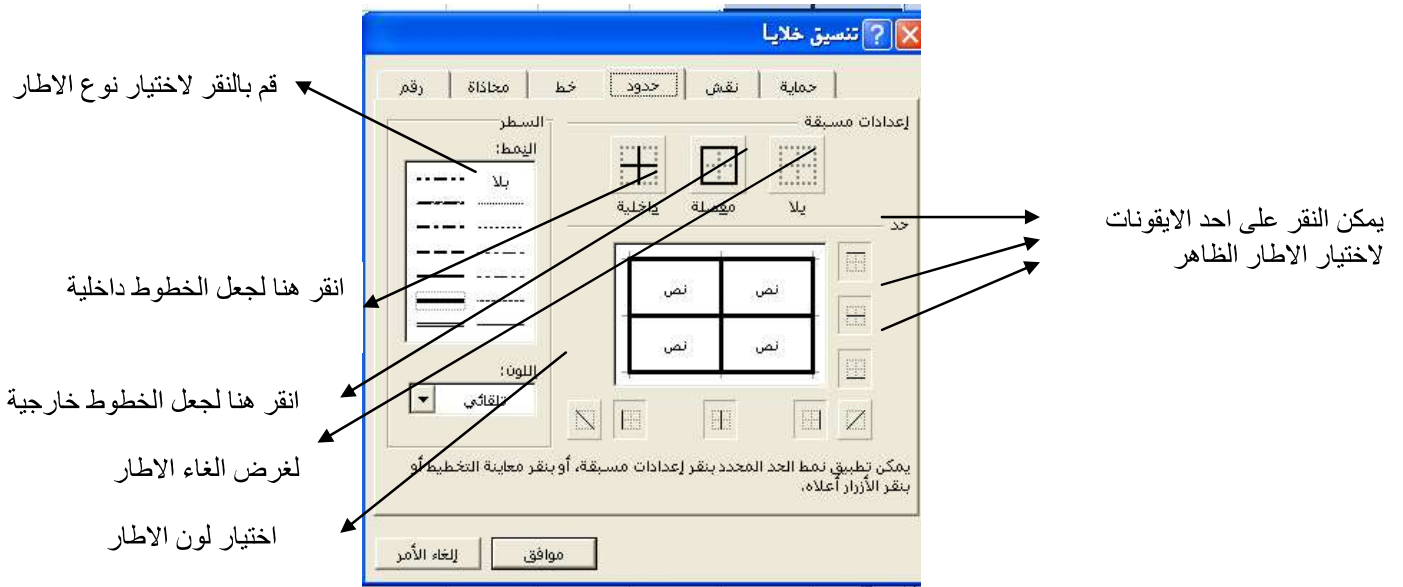
- ٥ - اختيار رقم Number والخاص بشكل الارقام المختارة (ارقام عادية ، عملات ، وقت ، تاريخ ، ...) .
- ٦ - اختيار محاذاة Alignment والخاص بتغيير اتجاه النص الموجود في الخلية (افقي ، عامودي، مائل وبأي اتجاه)



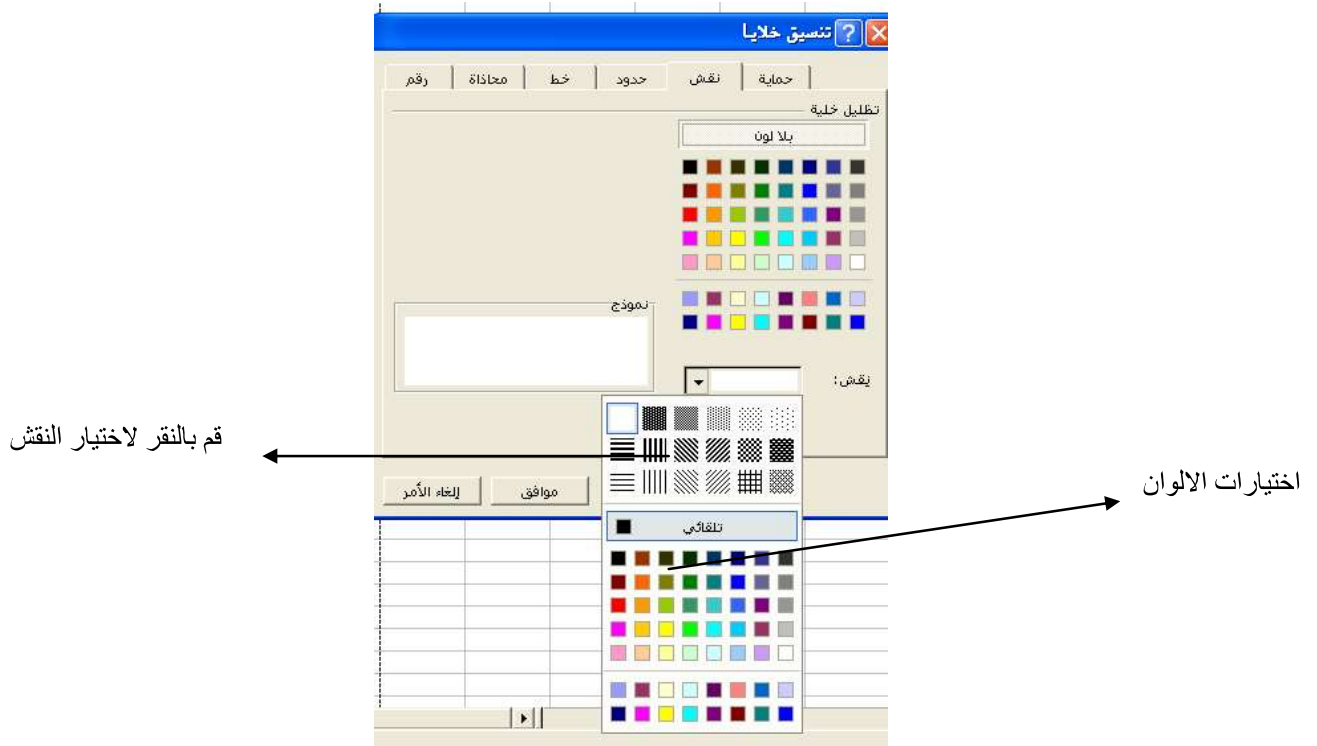
- ٧ - اختيار خط Font والخاص بتحديد نوع الخط المستخدم ، حجمه ، لونه ، اضافة خطوط تحته ، الخ ...)



٨ • لاختيار حدود Border والخاص بتحديد نوع الاطارات المستخدمة للخلايا المحددة وموقعها ولونها



٩ • لاختيار نقش Patterns والخاص باضافة نقش الى الخلايا .



١٠ . لاختيار حماية protection والخاص بعمل حماية لورقة العمل .

استخدام فعالية AutoFormat

هي اشكال جداول جاهزة متعددة ومختلفة يمكن اضافتها الى الجدول الذي قمنا باعداده ، وكما يلي :-

١ - اختر خلايا من الجدول الذي في واجهة اكسل (يمكن اختيار خلية مفردة ايضاً)

٢ - اختر **Format** ← **Auto format**

حيث سيظهر مربع لك حوار يحتوي على مجموعة من اشكال جداول جاهزة ، يمكن اختيار احدهما ، ثم الضغط على المفتاح **OK** ليتحول جدولك الى الشكل الجديد .

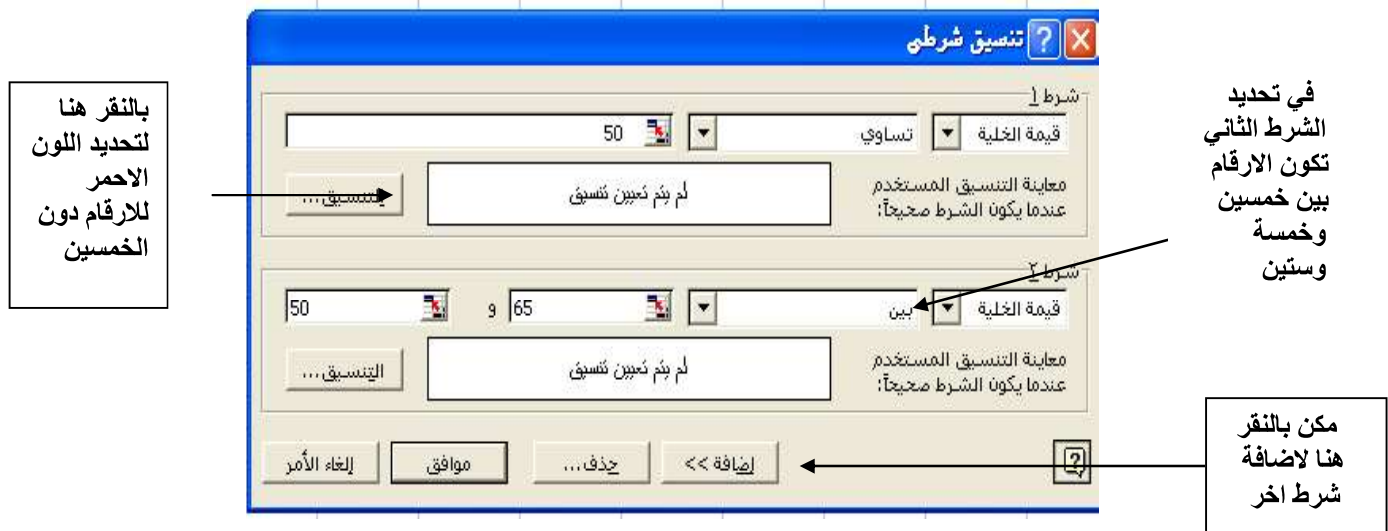


الصيغة المشروطة Condition Formatting

من الإضافات المهمة في هذا الإصدار من الاكسل (الصيغ المشروطة) والتي (مثلاً نتيج لك ان تكون كل الارقام التي هي دون الخمسين بلون احمر وتحتها خط ان اخترت هذين الاختيارين والتي من خمسين الى ٦٥ تكون بلون اخضر او أي لون احياناً ، حيث ستكون الارقام الموجودة في الجدول والتي سيتم ادخالها مستقلاً بنفس الهيئة المميزة التي اخترتها بنفسك وكما يلي : -

١ - اختر الخلايا التي تريد ان تحدد هيئتها

٢ - اختر **format** ← **condition Formatting** لظهار مربع الحوار الذي يحتوي على الشرط والاختبارات الاخرى ، حيث سيقوم بتحديد الشرط الذي تريده وكما قلنا فان الشرط الاول هو الارقام التي دون الخمسين والشرط الثاني الارقام التي ما بين الخمسين والخامسة والستين ، وبعد اختيارنا للرقم نقوم بالنقر على الربع **format** لتحديد اللون والاطار والنقش واختيارات اخرى هذه الارقام



استخدام فعالية Sheet ورقة :-

يستعمل لاختيار خلفية لورقة العمل
* **خلفية Background**

تنسيق format ← ورقة Sheet ← خلفية