



مجلس ضمان جودة مسار بولونيا
تقرير ضمان الجودة السنوي لمسار بولونيا
وفق ESG-2015 / جامعة الموصل / كلية علوم الحاسوب والرياضيات



ANNUAL QUALITY ASSURANCE AND ENHANCEMENT
REPORT

التقرير السنوي لضمان وتعزيز الجودة

التاريخ	22 نوفمبر 2025	نسخة التقرير	الاولى
الكلية	علوم الحاسوب والرياضيات		
العنوان	المجموعة الثقافية / الرمز البريدي: 41002 / الموصل – العراق		
اسم عميد الكلية	الأستاذ الدكتور ضحى بشير عبدالله		
اسم معاون العميد للشؤون العلمية	الأستاذ الدكتور صفوان عمر حسون		
اسم مدير ضمان الجودة في الكلية	أ.م. د. إبراهيم محمد احمد		
البريد الإلكتروني لمدير ضمان الجودة	qa-esg2015@uomosul.edu.iq		
رقم الهاتف المحمول	07702086552		
السنة الدراسية	2024-2025		
عدد الاقسام ضمن عملية بولونيا (BP)	8	عدد البرامج ضمن عملية بولونيا (BP)	8
عدد أعضاء الهيئة التدريسية بالنظام	224	عدد التدريسيات (إناث)	158
عدد أعضاء هيئة التدريس (التعليم)	202		
عدد طلبة البكالوريوس	2879	عدد طالبات البكالوريوس	2879
عدد المراحل ضمن عملية بولونيا (BP)	3	عدد المقررات الدراسية ضمن عملية بولونيا	375
اسم منصة إدارة التعليم (LMS)	BIS		

https://uomosul.edu.iq/computerscience/	رابط الموقع الالكتروني للكلية
https://uomosul.edu.iq/computerscience/%d8%b6%d9%85%d8%a7%d9%86-%d8%a7%d9%84%d8%ac%d9%88%d8%af%d8%a9/	رابط الموقع الالكتروني لشعبة ضمان الجودة
https://drive.google.com/file/d/1xav4CFS0vNprxBKn5ujqfk9ki2CAA9I/view	رابط الخطة الإستراتيجية الخمسية للكلية

قائمة المحتويات			
الصفحة			
1	المقدمة	1	
2	ملخص التقرير	2	
3	معايير ESG-2015	2.1	
4	السياسة الخاصة بضمان الجودة	2.1.1	
5	تصميم البرامج والمصادقة عليها	2.1.2	
6	التعلم والتعليم والتقييم المتمحور حول الطالب	2.1.3	
7	قبول الطلبة، تقدمهم، الاعتراف بهم ومنح الشهادات	2.1.4	
8	الهيئة التدريسية	2.1.5	
9	الموارد التعليمية ودعم الطلبة	2.1.6	
10	إدارة المعلومات	2.1.7	
11	المعلومات المعلنة للجمهور	2.1.8	
12	المتابعة المستمرة والمراجعة الدورية للبرامج	2.1.9	
13	ضمان الجودة الخارجي الدوري	2.1.10	
15	إحصاءات عامة عن إنجازات الطلبة والدرجات والتقدير	2.2	
16	إحصاءات عامة عن البحث العلمي	2.3	



مجلس ضمان جودة مسار بولونيا
تقرير ضمان الجودة السنوي لمسار بولونيا
وفق ESG-2015 / جامعة الموصل / كلية علوم الحاسوب والرياضيات



17	الملاحظات والتوصيات العامة	2.3
18	قائمة البرامج (الأقسام) التي تتبع عملية بولونيا	2.4
19	الملحق: تقرير مؤشرات الأداء الأكاديمي	

معايير ضمان الجودة الداخلية لمسار بولونيا

الغرض من كتابة هذا التقرير هو إظهار آلية كلية علوم الحاسوب والرياضيات لضمان جودة التدريس والتعلم للحصول على تعليم فعال ومناسب من خلال المراقبة والمراجعة والتعزيز. هذا التقرير التحليلي والتقييمي مخصص لبرامج الدراسة في كلية علوم الحاسوب والرياضيات التي تتبع مسار بولونيا.

1. السياسة الخاصة بضمان الجودة (POLICY FOR QUALITY ASSURANCE)

تلتزم كلية علوم الحاسوب والرياضيات في جامعة الموصل بتعزيز ثقافة الجودة الشاملة في أنشطتها الأكاديمية والبحثية والإدارية والخدمية، وتطوير إطار مؤسسي لضمان الجودة والتحسين المستمر يتسق مع السياسة العامة للجامعة والمعايير الوطنية والدولية ذات الصلة، ويراعي طبيعة تخصصات الحوسبة والرياضيات ومتطلبات سوق العمل.

1.1 جودة البرامج الأكاديمية

تسعى الكلية إلى الارتقاء بمستوى برامجها الأكاديمية وتطويرها بما يحقق التميز الأكاديمي ويستجيب للتطورات العلمية واحتياجات سوق العمل المحلي والدولي، وذلك من خلال:

- مراجعة وتحديث المناهج والبرامج دورياً بمشاركة التدريسيين والخريجين وأصحاب العمل والخبراء، وبالاتحاد على مخرجات تعلم قابلة للقياس.
- تعزيز المعارف والمهارات التطبيقية في البرمجة والخوارزميات والرياضيات والإحصاء وتحليل البيانات والتخصصات ذات الصلة وفق البرامج القائمة فعلياً.
- تضمين المهارات الرقمية والمهارات الناعمة وريادة الأعمال وأخلاقيات المهنة والنزاهة الأكاديمية في الأنشطة التعليمية المناسبة.
- التحقق من مواءمة طرائق التدريس والامتحانات والتقييمات مع مخرجات التعلم المعلنة للبرامج والمقررات.

1.2 نظام النقاط الأوروبية ومسار بولونيا (ECTS)

تلتزم الكلية بتطبيق متطلبات مسار بولونيا ونظام النقاط الأوروبية في البرامج المشمولة بالتطبيق، وفق الضوابط والتعليمات الرسمية، بما يضمن توصيف المقررات واحتساب عبء العمل الفعلي للطالب وربطه بمخرجات التعلم والكفايات المطلوبة، مع تنظيم التعلم الذاتي والتقييم المستمر وتوثيق نتائجه.

1.3 مرونة المسارات الدراسية

تعمل الكلية على تعزيز مرونة المسارات الدراسية وفق ما تسمح به الخطط الدراسية والتعليمات النافذة، من خلال المقررات الاختيارية والمسارات التخصصية والتعلم المتداخل بين الحوسبة والرياضيات، بما يدعم التفكير النقدي والتحليلي والابتكاري، ويرفع قابلية توظيف الخريجين ويوسع فرص الدراسات العليا.

2. الأهداف

- تعزيز ثقافة الجودة لدى جميع العاملين والطلبة.
- ضمان تقديم برامج تعليمية ذات جودة عالية وتطوير مخرجات التعلم.
- دعم البحث العلمي والابتكار ضمن معايير الجودة والنزاهة الأكاديمية.
- تحسين الأداء المؤسسي والحوكمة وكفاءة استخدام الموارد.
- إشراك أصحاب المصلحة الداخليين والخارجيين في عملية التحسين المستمر.
- تعزيز جاهزية المختبرات الحاسوبية ومصادر التعلم وفاعلية الدعم الطلابي.
- تعزيز جاهزية البرامج للتقييم الخارجي ومتطلبات الاعتماد الأكاديمي ذات الصلة.

3. المبادئ الأساسية

- الشفافية: نشر السياسات والإجراءات والنتائج الملائمة للأطراف المعنية.
- المساواة: وضوح الصلاحيات والمسؤوليات على جميع المستويات.
- التحسين المستمر: إجراء مراجعة دورية للأداء وإغلاق إجراءات التحسين بالأدلة.
- الشمولية: مشاركة التدريسيين والموظفين والطلبة والشركاء المعنيين.
- النزاهة الأكاديمية: احترام المعايير الأخلاقية والعلمية في التعليم والبحث.
- العدالة وعدم التمييز: توفير بيئة تعليمية عادلة وإتاحة الفرص وفق الأنظمة المعتمدة.

4. مجالات تطبيق السياسة

- البرامج الأكاديمية والتدريس: تصميم المقررات وتوصيفها والتقييم ومخرجات التعلم.
- البحث العلمي: جودة الإنتاج البحثي والابتكار وأخلاقيات النشر والبحث.
- الدعم الطلابي والخدمات: الإرشاد والاستجابة للشكاوى وقياس الرضا.
- العلاقات الخارجية: الشراكات والاتفاقيات والتعاون مع سوق العمل.
- الموارد البشرية والتطوير المهني: التدريب ورفع كفاءة التدريسيين والموظفين.
- الأنشطة المنفذة عن طريق أطراف ثالثة: متابعة جودة الخدمات والتدريب والتعاقدات.
- المختبرات والبنى التقنية: جاهزية الحواسيب والبرمجيات وموارد التعلم والسلامة.

5. هياكل ومسؤوليات الجودة

تُكَيَّف المسؤوليات المنصوص عليها في السياسة الجامعية العامة مع الهيكل التنظيمي للكلية على النحو التالي، مع مراعاة الاختصاصات الرسمية المعتمدة:

الدور والمسؤولية	الجهة
الإشراف العام والموافقة على السياسة ضمن صلاحياته الرسمية.	مجلس ضمان جودة مسار بولونيا على مستوى الجامعة
التنسيق والمراجعة وإعداد التقارير وتوثيق أدلة الجودة.	قسم ضمان الجودة في الجامعة / شعبة ضمان الجودة في الكلية
الإشراف التنفيذي وتوفير الدعم ومتابعة خطط التحسين وفق الصلاحيات.	عمادة الكلية ومجلس الكلية
تطبيق السياسة ومراجعة البرامج وتنفيذ خطط التحسين.	الأقسام العلمية
ضمان جودة التعليم والتقويم وقياس مخرجات التعلم.	أعضاء الهيئة التدريسية
المساهمة في تقييم البرامج وتحسينها وتقديم التغذية الراجعة.	الطلبة
تقديم التغذية الراجعة والمشاركة في تقييم ملائمة البرامج لسوق العمل.	أصحاب المصلحة الخارجيون

6. آليات التنفيذ والمتابعة (إضافة تطويرية مقترحة)

- إعداد خطة سنوية للجودة تتضمن الأنشطة والمسؤوليات والفترات الزمنية ومؤشرات الإنجاز.
- جمع تقارير المقررات والبرامج ونتائج الامتحانات واستبانات الطلبة والخريجين وأصحاب العمل.
- تنفيذ مراجعات داخلية دورية لتوصيف المقررات والمختبرات والخدمات والإجراءات.
- إعداد إجراءات تصحيحية واضحة لكل حالة عدم مطابقة مع المسؤول والموعود ودليل الإغلاق.
- مراجعة نتائج الأداء على مستوى الأقسام والكلية وتوثيق القرارات ومتابعة آثار التحسين.

7. مؤشرات الأداء المقترحة (إضافة تطويرية)

الدورية	المؤشر	المجال
سنوية	نسبة المقررات والبرامج التي استُكملت مراجعة توصيفاتها	البرامج الأكاديمية
فصلية	نسبة المخرجات التي بلغت مستوى الإتقان المستهدف	مخرجات التعلم
فصلية	مستوى رضا الطلبة عن التدريس والتقويم	التدريس والتعلم
فصلية	نسبة استكمال متطلبات التوصيف والتقويم للبرامج المشمولة	مسار بولونيا
سنوية	الإنتاج البحثي الرصين الموثق والمشروعات المشتركة	البحث العلمي
سنوية	نسبة المختبرات المستوفية لمتطلبات الجاهزية المحددة	المختبرات
سنوية	نسبة المشاركين في برامج تطوير الكفاءة	التطوير المهني
فصلية	نسبة إجراءات التحسين المغلقة بعد التحقق من الفاعلية	التحسين المستمر

تُحدد القيم المستهدفة ومصادر البيانات وآليات احتساب كل مؤشر بعد إعداد خط الأساس وموافقة الجهات المختصة؛ ولم تُدرج نسب إنجاز مفترضة لعدم توافر بيانات موثقة من الكلية.

8. المراجعة والتحسين المستمر (إضافة تطويرية مقترحة)

تطبق الكلية دورة التحسين المستمر PDCA: التخطيط للأهداف والإجراءات، ثم التنفيذ، ثم التحقق من النتائج بالأدلة، ثم اتخاذ إجراءات التحسين والمتابعة. وتُراجع السياسة عند صدور تعليمات رسمية جديدة أو ظهور حاجة مؤسسية موثقة، مع رفع التعديلات للجهة المخولة بالموافقة.

المعيار الاول						
ت	المؤشرات	الوثائق والشواهد المطلوبة	مؤلف	مؤلف	مؤلف	رابط الادلة
1	تتم كتابة سياسة ضمان الجودة لكل كلية بشكل متوافق ومرتبطة بسياسة الجامعة. وتعلن بالموقع الرسمي للكلية	نسخة منشورة من الرؤية والرسالة والأهداف على موقع الكلية	✓			<u>الادلة</u>
		محاضر اجتماعات لجان تعديل الرؤية والرسالة والأهداف	✓			
		تقارير اجتماعات مع أرباب العمل والطلبة والأساتذة	✓			

2. تصميم واعتماد البرامج الدراسية (DESIGN AND APPROVAL OF PROGRAMS)

تم تصميم البرامج الدراسية لأقسام كلية علوم الحاسوب والرياضيات حسب المعايير الرئيسية المبينة ادناه: 1. البرامج مصممة بناءً على مخرجات التعلم المحددة والأهداف الاستراتيجية للكلية، وتعكس الأهداف الأربعة للتعليم العالي. 2. تم إشراك الكادر التدريسي والطلبة في عملية تصميم البرامج الدراسية، بالإضافة إلى الاستفادة من الخبرات والممارسات الخارجية المتمثلة برأي المجلس الاستشاري الصناعي. 3. تم تصميم البرامج بطريقة تسهل التقدم السلس للطلاب وتحدد الحمل التعليمي بوضوح. 4. البرامج خاضعة للموافقة المؤسسية الرسمية وتتماشى مع إرشادات عملية بولونيا. فيما يتعلق بالمجلس الاستشاري الصناعي، فإن كلية علوم الحاسوب والرياضيات على اتصال وثيق معهم لضمان أن نتائج التعلم في البرامج تلبي احتياجات سوق العمل. ويتضمن استشارات منتظمة مع المجلس حول التطورات في سوق العمل والمهارات المطلوبة

المعيار الثاني				
ت	المؤشرات	الوثائق والشواهد المطلوبة	مؤشر مؤشر مؤشر	رابط الأدلة
1	يجب ان تكون البرامج مصممة وفق مخرجات التعلم بأهداف شاملة تتماشى مع الاستراتيجية المؤسسية ولها نتائج تعليمية واضحة.	محاضر المصادقة على الأهداف والمخرجات التعليمية لكل برنامج.	✓	
2	يجب ان تكون البرامج مصممة من خلال إشراك الطلبة وأصحاب المصلحة الآخرين في العمل.	استطلاعات رأي الطلاب وارباب العمل وأعضاء هيئة التدريس حول فعالية البرامج الدراسية. وتكون منشورة في الموقع الرسمي للكلية.	✓	
3	يجب ان تكون البرامج مصممة من خلال الاستفادة من الخبرات الخارجية ومؤسسات أكاديمية أخرى.	وثائق تثبت خضوع البرامج للتقييم الخارجي من مؤسسات أكاديمية أخرى. مع توفير نتائج تلك التقييمات ان وجدت.	✓	
4	يجب ان تكون البرامج مصممة بحيث تعكس الأهداف الأربعة للتعليم العالي، الواردة في تقرير ESG-2015 في الملحق رقم (1).	دليل المنهاج الدراسي (الملحق الأول لبولونيا) لجميع المراحل الدراسية ومنشور في الموقع الرسمي للكلية، على ان يشمل بداخله مواد دراسية تحقق الأهداف الأربعة للتعليم العالي، الواردة في تقرير ESG-2015.	✓	<u>الأدلة</u>
5	يجب ان تكون البرامج مصممة بحيث تتيح التقدم السلس للطلبة.	توفير مخطط السيرة الدراسية للطلاب توضح جميع المراحل من القبول وحتى التخرج ومنشور في الموقع الرسمي للكلية.	✓	
6	يجب ان تكون البرامج مصممة بحيث يتم تحديد الحمل التعليمي للطلاب المنتظم (SSWL) وغير المنتظم (USSWL) الوحدات الأوروبية ECTS.	دليل البرنامج الدراسي (الملحق الثاني لبولونيا) لجميع المراحل الدراسية ومنشور في الموقع الرسمي للكلية.	✓	
7	يجب ان تكون البرامج خاضعة لعملية الموافقة المؤسسية الرسمية.	جميع محاضر اللجان العلمية الخاصة بتصميم البرامج الدراسية مع محاضر مناقشتها في مجلس الكلية ومحاضر المصادقة عليها في رئاسة الجامعة.	✓	

8	يجب أن يتوافق هيكل البرامج مع إرشادات عملية بولونيا، فيما يتعلق بعدد الوحدات الدراسية و SSWL و USSWL، والوحدات الدراسية الاختيارية، وما إلى ذلك.	دليل المواد الدراسية (الملحق الثالث لبولونيا) لجميع المراحل الدراسية ومنشور في الموقع الرسمي للكلية.	✓
9	بين فيما إذا كانت المؤسسة التعليمية لديها مجلس أعمال وصناعة يقدم الاستشارات حول كيفية تصميم نتائج التعلم لتلبية احتياجات سوق العمل.	جميع الأوامر الخاصة بتشكيل المجالس الاستشارية الصناعية مع محاضر الاجتماع بأعضاء المجلس وتوصياتهم فيما يخص مخرجات البرامج الدراسية وحاجة سوق العمل.	✓

3. التعلم والتعليم والتقييم المرتكز على الطالب (Student-Centered Learning, Teaching and Assessment)

تلتزم كلية علوم الحاسوب والرياضيات بتطبيق منهج تعليمي مرن يعزز دور الطلبة في صناعة تعلمهم، مع مراعاة تنوعهم واحتياجاتهم. ويُشجّع الطلبة على التفاعل والمشاركة، ويتم تقييم طرق وأساليب التدريس بانتظام بمشاركة الطلبة والأساتذة. كما تتوفر آليات واضحة للتعامل مع شكاوى الطلبة وتعزيز احترام العلاقة بين الطلبة والأساتذة.

التعلم:

- ان البرامج الدراسية تم تصميمها بحيث تتناسب مع احتياجات الطلبة وأساليب تعلمهم الفردية، بدلاً من التركيز فقط على المحتوى والتعليمات.

- الطالب هو محور العملية التعليمية، حيث تم تصميم المناهج والأنشطة لتلبية احتياجاتهم وتفضيلاتهم التعليمية.

- تشجع البرامج الدراسية الطلبة على المشاركة النشطة والاستقلالية في عملية تعلمهم، مما يعزز دافعيتهم وانخراطهم.

- تم استخدام أساليب تدريس متنوعة لتناسب الأنماط المختلفة للطلبة، مثل التعلم التعاوني والتعلم القائم على المشاريع.

التدريس:

- المدرس في هذه البرامج الدراسية هو ميسر للتعلم بدلاً من مجرد ناقل للمعلومات.

- يقوم المدرس بتصميم بيئة تعلم داعمة وتوفير الموارد اللازمة لتمكين الطلبة من التعلم بأنفسهم.

- يشجع المعلم الطلبة على التفكير الناقد والإبداعي، وتطوير مهارات حل المشكلات.

- يقدم التغذية الراجعة البناءة للطلبة لمساعدتهم على تطوير أدائهم وتحسين تعلمهم.

التقييم:

- يتضمن التقييم عمليات متنوعة تهدف إلى قياس وتقييم تعلم الطلاب بشكل مستمر.

- التقييم التكويني هو جزء أساسي من هذا النهج، حيث يتم استخدامه لتتبع تقدم الطلاب وتوفير تغذية راجعة لهم ولعلمائهم.

- أساليب التقييم متنوعة، مثل الملاحظات، المشاريع، الأداء العملي، والاختبارات الشفوية والكتابية.

- يركز التقييم على تقييم المهارات والكفاءات بدلاً من التركيز فقط على المعرفة النظرية.

- يشرك الطلبة في عملية التقييم من خلال تقييم ذاتي وتقييم الأقران، مما يعزز مسؤوليتهم عن تعلمهم.

في مجمل القول، التعلم المتمركز حول الطالب، التدريس والتقييم هي مكونات متكاملة لنهج تعليمي يضع الطالب في المركز ويركز على تطوير مهاراتهم ومعارفهم بشكل فعال.

المعيار الثالث					
ت	المؤشرات	الوثائق والشواهد المطلوبة	متوفر كلياً	متوفر جزئياً	غير متوفر
1	الاهتمام بتنوع الطلبة في القسم العلمي وتلبية احتياجاتهم	احصائية شاملة عن الطلبة من ذكور وإناث وذوي الاحتياجات الخاصة والأجانب الوافدين.	✓		
		برامج دعم أكاديمي مخصصة (إرشاد، دورات تقوية).	✓		
		وجود أنظمة مرنة للتسجيل.	✓		
		خدمات دعم لذوي الاحتياجات الخاصة.	✓		
		استطلاعات رضا الطلبة حول برامجهم الدراسية.	✓		
2	يوفر القسم العلمي مسارات تعلم مرنة وسلسلة لتلبية احتياجات الطلبة مع استخدام الأساليب التربوية بصورة مرنة ومقبولة لدى الطلبة وتوفير نظام خاص للتعامل مع شكاوى الطلبة.	أدلة تشير إلى استخدام استراتيجيات تعليم وتعلم حديثة ومتنوعة.	✓		
		استبيان رضا الطالب عن المادة الدراسية في مؤشر الأداء الأكاديمي).	✓		
		نسخة من استبانات رضا الطلبة عن الخدمات الجامعية المقدمة لهم.	✓		
		تفعيل إجراءات التعامل مع الشكاوى مع وجود نافذة الكترونية لتلقي مقترحات وشكاوى الطلبة.	✓		
3	تعزيز الشعور بالاستقلالية واتخاذ القرار مع ضمان التوجيه والدعم من قبل أعضاء هيئة التدريس.	نماذج من تقارير ومشاريع وسمينارات وواجبات منجزة من قبل الطلبة.	✓		
		المناقشات التفاعلية التي يعتمدها أعضاء هيئة التدريس أثناء المحاضرات والمثبته ضمن وصف المادة الدراسية.	✓		
		آلية اختيار الطلبة لمشاريع التخرج.	✓		
		أدلة على اعتماد رأي الطلبة في تصميم جداول الاختبارات الفصلية والنهائية.	✓		
		أدلة عن إشراك الطلبة في الأنشطة الأكاديمية من بحوث علمية ومشاريع مبتكرة.	✓		

4	وجود دليل خاص بأساليب الاختبارات والامتحانات.	نسخة من التعليمات المركزية للامتحانات والاختبارات صادرة من وزارة التعليم العالي.	✓		
5	يوفر البرنامج الأكاديمي معلومات متكاملة عن قبول الطلبة وتسجيلهم.	نماذج من ملفات الطلبة الالكترونية على منصة مسار بولونيا.	✓		
		نماذج من ملفات الطلبة المقبولين وتوزيعهم على الاقسام العلمية.	✓		
6	وجود إجراءات رسمية لمراجعة اعتراضات الطلبة حول نتائج الامتحانات	نماذج من الاعتراضات المتعلقة بنتائج الطلبة مع إجراءات القسم حول هذه الاعتراضات.	✓		
7	تنوع أنماط تقديم المادة التعليمية مثل (نظري، عملي، تعليم إلكتروني، وتدريب، سمينار).	نسخة من دليل المنهاج الدراسي (الملحق الأول لبولونيا) مثبت فيه تنوع أنماط التعليم.	✓		

4. القبول، التقدم، الاعتراف، وإصدار الشهادات (Student Admission, Progression,) (Recognition and Certification)

تطبق كلية علوم الحاسوب والرياضيات لوائح معتمدة ومنشورة تغطي دورة حياة الطالب كاملة من القبول إلى التخرج، مع توضيح متطلبات القبول، التقدم، الاعتراف وإصدار الشهادات، بما يحقق العدالة وتكافؤ الفرص. • قبول الطلبة -تم قبول الطلبة بناء على نظام القبول المركزي المعد من قبل وزارة التعليم العالي والبحث العلمي وتم وضع معايير واضحة ومنصفة لتوزيع الطلبة على الأقسام، مثل المعدل التراكمي، ورغبة الطالب. -تم نشر هذه المعايير بشكل واسع لضمان الشفافية وتكافؤ الفرص من خلال دليل إجراءات قبول الطلبة. -تم تقييم الطلبات بطريقة موضوعية وعادلة من قبل لجنة قبول متخصصة. -توفر كلية علوم الحاسوب والرياضيات الدعم والإرشاد للطلبة الجدد لمساعدتهم على الانتقال بسلاسة إلى الحياة الجامعية. • التقدم: -وضع معايير واضحة للتقدم الأكاديمي والانتقال من مرحلة إلى أخرى. -توفير نظام متابعة ورصد لتقدم الطلبة والمتمثل بنظام (BIS). -تقديم الدعم والتوجيه للطلبة الذين يواجهون صعوبات في التقدم، مثل البرامج الإرشادية والدروس الإضافية. -تطبيق نظام الانذارات والتنبيهات المبكرة لتحديد الطلبة الذين يحتاجون إلى دعم إضافي. • الاعتراف وإصدار الشهادات: -تم تصميم البرامج الدراسية وفق معايير واضحة وموثقة للاعتراف بالمؤهلات والشهادات العلمية. -تم التأكد من أن المؤهلات والشهادات تتوافق مع المعايير الوطنية والدولية المعتمدة. -إنشاء سجلات دقيقة ومحدثة للشهادات والمؤهلات الممنوحة. -توفير آلية فعالة للتحقق من صحة الشهادات والمؤهلات عند الطلب.
--

المعيار الرابع					
ت	المؤشرات	الوثائق والشواهد المطلوبة	توفر	مؤثر	رابط الادلة
1	إجراءات وسياسات القبول.	نسخة من شروط القبول المنشورة (مثلاً: دليل القبول الجامعي).	✓		الادلة
		تطبيق إجراءات القبول (الاعتراضات، محاضر لجان القبول، قوائم المقبولين بشكل دوري).		✓	
2	مواد التعريف والإرشاد.	فعاليات تعريفية للطلاب الجدد (ورشة تعريفية، كتيب "دليل الطالب الارشادي").	✓		
		الأوامر إدارية الخاصة بتشكيل اللجان الارشادية في الأقسام.	✓		
3	متابعة التقدم الأكاديمي.	بيانات لرصد معلومات تقدم الطلاب (مثل نسب النجاح، حالات الرسوب أو الانسحاب).	✓		
4	إجراءات الاعتراف بالتحصيل السابق (النقل والاستضافة)	محاضر اجتماعات اللجان العلمية الخاصة بالمقاصة العلمية ومهامها في دراسة طلبات النقل أو الاستضافة بموجب توجيهات الوزارة.	✓		

5. الكادر التدريسي (TEACHING STAFF).

تعتمد كلية علوم الحاسوب والرياضيات على تقييم أداء أعضاء الهيئة التدريسية من خلال مؤشر الأداء الأكاديمي (API)، ولديها إجراءات وتعليمات محددة في اختيار المناصب الإدارية واللجان العلمية، وتعمل على خلق بيئة عمل نموذجية للكادر التدريسي فضلاً عن التطوير المهني والنشاط البحثي المتميز، ويتم إصدار تقارير وإحصائيات تتضمن مؤهلات الكادر وتوزيعه المتوازن على البرامج الدراسية.

شروط أعضاء هيئة التدريس:

- امتلاك المؤهلات العلمية والخبرات المطلوبة لشغل المناصب التدريسية.
- الالتزام بالمعايير الأخلاقية والمهنية في التعامل مع الطلاب وزملائهم.
- المشاركة في البحث العلمي والنشر وخدمة المجتمع.

مبادئ أعضاء هيئة التدريس:

- التفاني في العمل والحرص على تحقيق أهداف المؤسسة التعليمية.
- الالتزام بالتطوير المستمر للمناهج والأساليب التدريسية، بما في ذلك تشجيع استخدام التقنيات الجديدة.
- تشجيع الطلاب على التفكير الناقد والإبداع.

دور أعضاء هيئة التدريس:

- نقل المعرفة والمهارات للطلاب بطرق فعالة وجذابة، مستفيدين من التقنيات الحديثة.
- المساهمة في البحث العلمي وتطوير المعرفة في التخصصات المختلفة.
- المشاركة في خدمة المجتمع من خلال الأنشطة والاستشارات.
- المساعدة في تطوير البرامج والمناهج الدراسية بما يتوافق مع المستجدات العلمية والتقنية.

المعيار الخامس						
ت	المؤشرات	الوثائق والشواهد المطلوبة	مؤشر	مؤشر	مؤشر	رابط الادلة
1	ضمان كفاءة التدريسيين ويشمل تقييم مؤشر الأداء الأكاديمي (API).	ملفات خلاصة تقييم مؤشر الأداء الأكاديمي للكادر التدريسي.	✓			الادلة
2	إجراءات اختيار المناصب الإدارية واللجان العلمية.	نماذج من استمارة الترشيح للمناصب الإدارية. تعليمات اختيار أعضاء اللجنة العلمية بالقسم.	✓			
3	بيئة العمل	جداول توزيع العبئ التدريسي تبين التوازن بين ساعات التدريس والبحث وخدمة المجتمع. دليل الصلاحيات العامة للمناصب الأكاديمية.	✓			
4	التطوير المهني	نتائج استطلاعات مدى رضا الكادر الوظيفي عن بيئة العمل الجامعية. الخطة السنوية للدورات والورش. الخطة السنوية للندوات والمؤتمرات.	✓			
5	النشاط البحثي والعلمي	احصائية سنوية توضح عدد المشاركين في الدورات والورش والندوات والمؤتمرات.	✓			
6	خطط تطوير طرائق التدريس	احصائية البحوث والمنشورات لأعضاء الهيئة التدريسية. صور تمثل استخدام طرق تدريس حديثة ومبتكرة.	✓			
7	أدلة إحصائية	جدول يوضح مؤهلات الكادر التدريسي يتضمن المؤهلات من القاب علمية وشهادات واختصاصات.	✓			

6. الموارد التعليمية ودعم الطلبة (Learning Resources and Student Support)

توفر كلية علوم الحاسوب والرياضيات موارد تعليمية حديثة ومتنوعة تشمل المكتبة المركزية، مختبرات متخصصة، مراكز مهنية، وخدمات دعم الطلبة الأكاديمية والاجتماعية. ويتم تمويل وتطوير هذه الموارد بشكل مستمر لضمان تحقيق الأهداف التعليمية وتسهيل وصول الطلبة لها.

مصادر التعلم:

- المكتبة الحديثة والمجهزة بالمصادر الأكاديمية الإلكترونية والمطبوعة.
- المختبرات العلمية المتطورة والمزودة بأحدث التجهيزات والأدوات.
- قواعد البيانات والمكتبات الرقمية التي توفر إمكانية الوصول إلى مصادر المعرفة العالمية.
- برامج التدريب الميداني والزيارات الميدانية لمرافق البحث والتطوير.

معايير جودة مصادر التعلم:

- التنوع والحداثة في المصادر المتاحة لتلبية احتياجات الطلاب والباحثين.
- سهولة الوصول والتصفح والبحث في المصادر الإلكترونية.
- توافر الدعم الفني والإرشادات اللازمة لاستخدام المصادر بكفاءة.
- ملائمة المصادر للمناهج والمقررات الدراسية وأهداف البرامج التعليمية.

دعم الطلبة:

- البرامج الإرشادية والأكاديمية لمساعدة الطلاب في التخطيط والتوجيه الدراسي.
- الدورات التدريبية لتطوير المهارات البحثية والتحليلية والتقنية للطلاب.
- الأنشطة اللاصفية والخدمات الطلابية لتعزيز التنمية الشخصية والاجتماعية.
- التسهيلات والتجهيزات المناسبة لذوي الاحتياجات الخاصة.

المعيار السادس						
ت	المؤشرات	الوثائق والشواهد المطلوبة	مؤثر	مؤثر	مؤثر	رابط الأدلة
1	توجد قاعات دراسية كافية للطلبة ومجهزة بتقنيات حديثة تواكب التطور الحديث .	عدد القاعات الدراسية وسعتها وفق اعداد الطلبة.	✓			الأدلة
		عدد الشاشات الذكية وغيرها من الاساليب التكنولوجية الحديثة المستخدمة في التعليم.	✓			
2	توجد مكتبات تدعم التقنيات الحديثة.	صور تؤيد وجود مكتبة داخل	✓			
		صور تؤيد وجود البنية التحتية الرقمية لشبكات الانترنت.	✓			
3	تتوفر امكانية الوصول الى بيانات ومكتبات الكترونية.	ادلة على وجود ارسفة الكترونية وطرق حديثة في استعارة الكتب والاطاريح بطرق حديثة.	✓			

4	تتوفر مختبرات مناسبة لعدد الطلبة وذات تجهيزات تقنية تحاكي اساليب التعلم الحديثة.	عدد المختبرات داخل القسم ونسبة طاقتها الاستيعابية.	✓		
		عدد الاجهزة الخاصة بالمختبر (اجهزة مختبرية وحاسوبية).	✓		
5	تتواجد منصات تعليمية من اجل توفير محتوى تعليمي مرن ومتاح.	شواهد وادلة على رفع التدريسين لمحاضراتهم على المنصات التعليمية.			✓
6	توفر موظفي دعم تقني واداري في القاعات والمختبرات .	ادلة ووثائق على اعداد الموظفين ومهاراتهم والواجبات المكلفين بها.	✓		
7	توجد حملات توعية بالصحة النفسية ومراكز ارشاد نفسي واجتماعي داخل القسم.	شواهد عن الخدمات الارشادية والصحة النفسية المقدمة.	✓		
		شواهد وادلة عن توفير أنشطة ترفيهية (سفرات وملتقيات او امسيات ثقافية او شعرية -- الخ).	✓		
8	تتوفر تسهيلات نقل للطلبة وخدمات اخرى مثل التسجيل والتقديم على السكن.	مخاطبات تسهيلات الحصول على وسائل النقل داخل الحرم الجامعي والخدمات المقدمة لطلبة الاقسام والدعم الذي يقدم من الكلية لهم.	✓		
9	تتواجد اجراءات خاصة للطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة والطلبة المتعفين (والطلبة الجدد).	شواهد وادلة حول التسهيلات المقدمة بالنسبة للطلاب ذوي الاحتياجات الخاصة والطلبة المتعفين.	✓		
		تتوافر وحدات ارشاد أكاديمي للطلبة الجدد في الكليات والاقسام العلمية.	✓		
10	استطلاعات مستمرة عن مدى رضا الطالب حول جودة الخدمات المقدمة إليهم.	نسخة من استبيان رضا الطالب حول الخدمات المقدمة إليهم وبشكل دوري.	✓		

7. إدارة المعلومات (INFORMATION MANAGEMENT)

تُعنى كلية علوم الحاسوب والرياضيات بجمع وتحليل البيانات المرتبطة بالأداء الأكاديمي، مؤشرات الأداء، عدد الطلبة، نسب النجاح والتسرب، رضا الطلبة عن البرامج، ومستوى توفر الموارد التعليمية، بالإضافة إلى بيانات مسارات خريجي الكلية .

جمع وتحليل المعلومات:

- المؤشرات الرئيسية للأداء: تتبع الكلية مجموعة متنوعة من المؤشرات الرئيسية للأداء، بما في ذلك معدلات القبول للطلبة الجدد، ومعدلات التخرج السنوية، ونتائج تقييم الطلبة في مختلف المقررات والبرامج، ومعدلات رضا الطلبة عن الخدمات والمرافق.

- ملف التعريف بالطلبة: تحتفظ الكلية بقاعدة بيانات شاملة عن الطلبة المسجلين، تتضمن المعلومات الديموغرافية والأكاديمية مثل الجنس والجنسية والمؤهل الدراسي السابق ومعدل التحصيل العام وتاريخ التسجيل وسجل المقررات المنجزة.
- معدلات التقدم والاحتفاظ بالطلبة: تقوم الكلية بمتابعة ورصد معدلات النجاح والاستمرار في الدراسة للطلبة ضمن مختلف التخصصات العلمية، وتحليل أي اتجاهات أو تباينات في هذه المعدلات.
- رضا الطلبة عن البرامج: تجري الكلية استطلاعات رأي منتظمة لجمع ملاحظات وتغذية راجعة من الطلبة حول جودة البرامج الأكاديمية والخدمات الطلابية المقدمة، وتحلل هذه البيانات للكشف عن نقاط القوة والضعف.
- توافر مصادر التعلم ودعم الطلبة: تقوم الكلية بتقييم مدى كفاءة وجودة المرافق والمختبرات والمكتبات والموارد التعليمية الأخرى المتاحة للطلبة، وكذلك الخدمات الإرشادية والدعم الأكاديمي المقدم.
- مسارات خريجي الكلية: تتابع الكلية بيانات توظيف خريجها وتطور مسارهم المهني بعد التخرج، للوقوف على مدى ملائمة البرامج الأكاديمية واكتساب الطلبة للمهارات المطلوبة في سوق العمل.

استخدام المعلومات:

- استخدام بيانات الأداء لتقييم فعالية البرامج الأكاديمية وتحديد نقاط القوة والضعف، ثم وضع خطط تطويرية واستراتيجيات تحسين مستمرة.
- وضع سياسات وإجراءات لتعزيز معدلات قبول الطلبة المتميزين في التخصصات العلمية، وتحسين معدلات الاحتفاظ بهم والحد من معدلات التسرب.
- تحديث وتحسين المناهج والمحتوى التعليمي بما يتناسب مع احتياجات سوق العمل، وتطوير البنية التحتية للمختبرات والمرافق التعليمية.
- تعزيز الشراكات مع الجهات المعنية في المجالات العلمية والتكنولوجية لإثراء البرامج بخبرات عملية وفرص تدريب وتوظيف للخريجين.
- توجيه الموارد المالية والبشرية بفعالية لتعزيز نقاط القوة في البرامج والأنشطة الأكاديمية والبحثية، ومعالجة أوجه القصور والتحديات التي تواجهها الكلية.

المعيار السابع					
ت	المؤشرات	الوثائق والشواهد المطلوبة	مؤشر	مؤشر	رابط الأدلة
1	مؤشرات الاداء الرئيسية.	نتائج تحليل استبيان رضا الطلبة عن الكلية وخدماتها.	✓		<u>الأدلة</u>
		نتائج تحليل مؤشر الاداء الأكاديمي API.	✓		
2	معلومات عامة عن الطلبة.	احصائية بأعداد الطلبة المقبولين، المستمرين بالدراسة، (ذكور، اناث).	✓		
		شواهد عن توفر ملفات الكترونية وورقية لكل طالب.	✓		

3	معدل تقدم الطلبة دراسيا ونسب النجاح والتسرب للطلبة.	تقارير تفصيلية للجان الامتحانية تتضمن اعداد الطلبة الناجحين والمكملين والراسبين ونسب النجاح النهائية لجميع المواد الدراسية.	✓		
4	رضا الطلبة عن البرامج الدراسية.	نسخ من استبانة رضا الطلبة عن البرنامج الدراسي.	✓		
		نسخ من نتائج تحليل الاستبيان أعلاه.	✓		
5	مصادر التعلم والدعم المتاح للطلبة.	احصائية عن توفير مصادر التعلم المتاحة للطلبة من خلال مكتبات تقليدية والإلكترونية ومحاضرات إلكترونية... الخ	✓		
6	المسار الوظيفي للخريجين	وثائق تثبت توفير المسار الوظيفي للطلاب عند تخرجه.	✓		
7	توفير الية لتحديث المعلومات بشكل دوري.	شواهد عن التحديث الدوري السنوي لكافة المعلومات والبيانات المطلوبة ضمن مسار بولونيا.	✓		

8. المعلومات العامة المنشورة (Public Information)

تلتزم كلية علوم الحاسوب والرياضيات بنشر كافة المعلومات حول برامجها، خدماتها، وسياساتها عبر موقعها الإلكتروني الرسمي، بشكل دقيق ومحدث وشفاف، لضمان اطلاع الطلبة، أرباب العمل، والمجتمع الأكاديمي عليها. تتضمن الأنشطة والمعلومات العامة التي تقدمها كلية علوم الحاسوب والرياضيات بوضوح ودقة وموضوعية، وتكون متاحة بسهولة للطلاب والخريجين والمستخدمين الآخرين، ويمكن اجمالها فيما يلي:

1. البرامج الدراسية:

- وصف البرامج: تقديم وصف تفصيلي لكل برنامج دراسي متاح في الكلية بما يشمل التخصصات المختلفة.
- الخطة الدراسية: توفير خطط دراسية لكل تخصص تشمل المواد المطلوبة والتسلسل الزمني لدراستها.
- أهداف البرامج: تحديد الأهداف التعليمية لكل برنامج وتوضيح المهارات التي سيكتسبها الطالب عند التخرج.

2. هيئة التدريس:

- قائمة بأسماء أعضاء هيئة التدريس: تتضمن الأسماء، المؤهلات، التخصصات، وأرقام الاتصال.
- البحوث والمنشورات: نشر قائمة بالأبحاث العلمية والمنشورات لكل عضو من أعضاء هيئة التدريس.
- براءات الاختراع: تقديم معلومات عن براءات الاختراع التي حصل عليها أعضاء هيئة التدريس.

3. المرافق والخدمات:

- المختبرات: معلومات عن المختبرات المتاحة بما في ذلك التجهيزات والمعدات.
- المكتبة: توفير معلومات عن المكتبة وخدماتها المقدمة مثل الكتب، المجالات العلمية، وقواعد البيانات الإلكترونية.

4. أنشطة الطلاب:

- الأنشطة الأكاديمية: معلومات عن الندوات، المؤتمرات، المناقشات، وورش العمل التي تعقدها الكلية.
- الأنشطة اللاصفية: تقديم تفاصيل عن الأنشطة الطلابية اللاصفية مثل الجمعيات الطلابية، الأنشطة الرياضية، والرحلات العلمية.

5. الإرشاد الأكاديمي:

- إرشاد الطلاب: توفير خدمات الإرشاد للطلاب لمساعدتهم في التخطيط الدراسي وحل المشكلات الأكاديمية.

- الدعم النفسي والاجتماعي: تقديم خدمات الدعم النفسي والاجتماعي للطلاب.

6. الخريجون والتوظيف:

- دعم الخريجين: توفير المعلومات عن ضوابط التقديم للدراسات العليا وموعد الامتحان التنافسي وتعزيز التواصل وتبادل الخبرات بين الخريجين.

- التوظيف: توفير معلومات عن فرص العمل والتدريب المتاحة للطلاب والخريجين.

7. الاتصال والإعلام:

- نظام الإدارة الإلكترونية: توفير نظام إدارة إلكتروني يمكن من خلاله للطلاب الوصول إلى معلوماتهم الأكاديمية، التسجيل في الدورات، والاطلاع على نتائج الامتحانات.

- الموقع الإلكتروني: إنشاء موقع إلكتروني شامل يحتوي على جميع المعلومات والموارد المتعلقة بالكلية.

8. الأبحاث العلمية:

- مشاريع الأبحاث: نشر تفاصيل عن المشاريع البحثية الجارية وأهدافها.

- المنح والتمويل: معلومات عن المنح البحثية المتاحة وإجراءات التقديم لها.

9. التقييم والجودة:

- معايير الجودة: توضيح معايير الجودة التي تتبعها الكلية في تقديم برامجها وخدماتها.

- التقييم الدوري: إجراء تقييم دوري للبرامج والخدمات وتوفير نتائج هذه التقييمات بشكل شفاف.

10. التطوير المهني:

- الدورات والورش: تقديم دورات وورش عمل تطويرية لتعزيز مهارات الطلاب وأعضاء هيئة التدريس في مجالات تخصصهم.

من خلال هذه الأنشطة والمعلومات، يمكن لكلية علوم الحاسوب والرياضيات أن توفر بيئة تعليمية وبحثية شاملة تدعم الطلاب وتساهم في تحقيق أهدافهم الأكاديمية والمهنية.

المعيار الثامن					
ت	المؤشرات	الوثائق والشواهد المطلوبة	مؤشر	مؤشر	مؤشر
1	سياسة الكلية.	الرابط الإلكتروني للرؤية والرسالة والاهداف.	✓		
		الرابط الإلكتروني لسياسة الكلية.	✓		
2	وصف البرامج الأكاديمية.	رابط وصف البرنامج الأكاديمي حسب بولونيا.	✓		
		رابط دليل المنهاج الدراسي (الملحق 1 لبولونيا).	✓		
		رابط دليل البرنامج الدراسي (الملحق 2 لبولونيا).	✓		
		رابط دليل المواد الدراسية (الملحق 3 لبولونيا).	✓		
		رابط وصف المواد الدراسية (الملحق 4 لبولونيا).	✓		
3	دليل مسار بولونيا للطلاب.	رابط دليل مسار بولونيا الرقمي الوزاري.	✓		

4	مخرجات البرنامج الدراسي.	رابط يوضح مخرجات البرامج الدراسية.	✓		
5	مسيرة حياة الطالب.	رابط لمسيرة حياة الطالب، من القبول الى التخرج بشكل مخطط.	✓		
6	أعضاء هيئة التدريس.	رابط السيرة الذاتية للتدريسين	✓		
		رابط عن الانجازات البحثية والاكاديمية للتدريسين.		✓	
		رابط عن ادرس في العراق		✓	
		رابط عن الأنشطة الطلابية والثقافية.	✓		
		رابط عن خدمات المكتبة.	✓		
7	النشاطات والخدمات المقدمة للطالب.	رابط عن المختبرات المتوفرة.	✓		
		رابط عن المواقع الترفيهية للطلبة.		✓	
		رابط عن المواقع الالكترونية التي تساهم في العملية التعليمية.		✓	
8	الإحصائيات عن الطلبة.	رابط الإحصائيات عن الطلبة على شكل مخططات Pi من حيث: • توزيع الطلاب والطالبات. • توزيع درجات الطلاب • معدل الرسوب والنجاح للطلبة في البرنامج • أعداد الطلبة المسجلين والمتخرجين. • نسبة النجاح والرسوب. • نسبة رضا الطلبة من خلال استبيانات منشورة.	✓		
		رابط يمثل وسائل الاتصال الرسمية (الإيميل، الهاتف، العنوان).	✓		
9	التواصل	رابط صفحة الأسئلة الشائعة.		✓	
		رابط مباشر لتقديم الشكاوى أو الاقتراحات.	✓		

9. المراجعة الدورية والمستمرة للبرامج (ON-GOING MONITORING AND PERIODIC REVIEW OF PROGRAMMES)

تقوم كلية علوم الحاسوب والرياضيات بمراجعة برامجها الأكاديمية بشكل دوري لضمان تلبيتها لاحتياجات المجتمع وسوق العمل، وتحديثها بما يتلاءم مع الحمل الدراسي للطلبة، فعالية أساليب التقييم، ورضا الطلبة والأساتذة. إن المراقبة المستمرة والمراجعة الدورية للبرامج الدراسية في كلية علوم الحاسوب والرياضيات تتضمن النقاط التالية:

1. مراجعة المناهج الدراسية:

- مراجعة محتوى المقررات وتحديثها بشكل دوري لمواكبة التطورات العلمية والتكنولوجية.
- تقييم مخرجات التعلم المستهدفة وتعديلها بما يتناسب مع احتياجات سوق العمل.
- التنسيق بين الكليات لتحقيق التكامل بين البرامج الدراسية.

2. تطوير طرق التدريس والتقييم:

- تشجيع أعضاء هيئة التدريس على استخدام أساليب تدريسية حديثة وفعالة.
- تحديث أساليب التقييم لقياس مستوى تحصيل الطلبة بشكل موضوعي.
- إدخال أنشطة تفاعلية وبحثية ضمن المقررات الدراسية.

3. متابعة أداء الطلبة وخريجي البرامج:

- رصد مستويات الطلبة وتحصيلهم الأكاديمي.
- إجراء استطلاعات رأي للخريجين والمستفيدين لتحديد نقاط القوة والضعف.

4. التعاون مع الجهات ذات العلاقة:

- تشكيل لجان استشارية من ممثلي سوق العمل والجهات المعنية.
- عقد لقاءات دورية لمناقشة احتياجات سوق العمل وتطوير البرامج.
- إنشاء شراكات مع مؤسسات بحثية وأكاديمية محلية وعالمية.

المعيار التاسع						
ت	المؤشرات	الوثائق والشواهد المطلوبة	مؤشر	مؤشر	مؤشر	رابط الأدلة
1	الاحتياجات المتغيرة للمجتمع	تقارير الدراسات المجتمعية أو استبيانات سوق العمل.	✓			<u>الأدلة</u>
		محاضر اللجان الاستشارية مع جهات خارجية.	✓			
		أمثلة من مشاريع طلبة مرتبطة بمشكلات المجتمع.	✓			
		شهادات مشاركة مجتمعية أو حملات تطوعية.	✓			

2	الحمل التعليمي للطلاب والتقدم والإكمال	✓	دليل المواد الدراسية يتضمن عدد ECTS لكل مقرر، (الملحق 3).
		✓	إحصائيات نسب النجاح والتعثر والإكمال.
		✓	محاضر لجان تطوير البرامج بناءً على النتائج.
		✓	خطط دعم أكاديمي للمتعثرين. (تقارير وواجبات المعالجات للطلبة).
3	فعالية إجراءات تقييم الطلاب.	✓	نسخة من أدوات التقييم المستخدمة.
		✓	خطة المقرر تبين ربط التقييم بالمرجات. (مصفوفة بين المقرر والمخرجات).
		✓	تقارير تحليل نتائج الامتحانات.
		✓	نسخ من استبانات الرضا وتحليل نتائجها.
4	توقعات الطلاب واحتياجاتهم ورضاهم فيما يتعلق بالبرنامج	✓	محاضر لجان أو الاجتماعات التي تضم ممثلين الطلبة.
		✓	تقارير سنوية عن رضا الطلبة وتوقعاتهم.
		✓	تقارير استبيان رضا الطلبة عن بيئة التعلم والخدمات.
		✓	صور أو ملفات لخدمات الإرشاد.
5	بيئة التعلم والخدمات المساندة وملاءمتها لغرض البرنامج.	✓	أمثلة من بيئة التعلم (صور مختبرات، شاشات عرض...).
		✓	صور وأمثلة عن المواقع الترفيهية للطلبة.
		✓	صور أو ملفات لخدمات الإرشاد.
		✓	أمثلة من بيئة التعلم (صور مختبرات، شاشات عرض...).

10. ضمان الجودة الخارجية الدورية (Cyclical External Quality Assurance)

تلتزم كلية علوم الحاسوب والرياضيات بتعزيز جودة التعليم والبحث والخدمات الأكاديمية من خلال تطبيق أنظمة فعالة لضمان الجودة، داخلياً وخارجياً. وتعد المشاركة في عمليات التقييم الخارجي الدوري جزءاً أساسياً من ضمان الشفافية والتحسين المستمر، وفقاً للمعايير الأوروبية ESG ومعايير الاعتماد الوطنية.

تهدف هذه السياسة إلى:

- 1- تنظيم مشاركة الكلية في المراجعات الخارجية الدورية.
- 2- التأكد من جاهزية الكلية المستمرة للتقييم الخارجي.
- 3- تعزيز ثقافة الجودة والتحسين المبني على الأدلة.
- 4- تحقيق التوافق مع متطلبات الهيئات الوطنية والدولية لضمان الجودة.

نطاق التطبيق:

تطبق هذه السياسة على جميع البرامج الأكاديمية، والكليات، والوحدات الإدارية، وكذلك على مستوى المؤسسة ككل، سواء في التقييم المؤسسي أو البرامجي.

المبادئ العامة:

- 1- الالتزام بالدورية في الخضوع للتقييم الخارجي.
- 2- التعاون الكامل والشفاف مع فرق المراجعة الخارجية.
- 3- استخدام نتائج المراجعة في دعم التحسين والتطوير المؤسسي.
- 4- إشراك جميع أصحاب العلاقة: الأكاديميين، الإداريين، الطلبة، وأصحاب المصلحة الخارجيين.

المرجعية والمعايير:

- 1- المعايير الأوروبية لضمان الجودة في التعليم العالي (ESG).
- 2- المعايير الوطنية الوزارية
- 3- السياسات الداخلية للمؤسسة.

الجهة المسؤولة:

- 1- الجهة المشرفة: مجلس جودة مسار بولونيا.
- 2- الجهة المنفذة: شعب ووحدات ضمان الجودة.
- 3- الجهات الداعمة: الكليات، العمدات، المراكز، وحدة الموارد البشرية، وحدة العلاقات العامة.

متطلبات المشاركة في التقييم الخارجي الدوري:

- 1- تشكيل لجنة مركزية للإعداد.
- 2- إعداد تقرير التقييم الذاتي (SAR) بدقة وشفافية.
- 3- جمع الأدلة والوثائق الساندة.
- 4- عقد ورش عمل توعوية وتدريبية لجميع المشاركين.
- 5- أرشفة كل وثائق المراجعة، التقارير، والتغذية الراجعة.
- 6- يتم إعداد تقرير سنوي يتضمن مستوى التقدم في تنفيذ التحسينات.

خاتمة:

تحرص كلية علوم الحاسوب والرياضيات من خلال هذا التقرير على إبراز التزامها بتطبيق معايير ضمان الجودة وفق الرؤية والرسالة والأهداف الاستراتيجية، بمشاركة فاعلة من الطلبة، الأساتذة، وأرباب العمل، سعيًا نحو تحقيق بيئة أكاديمية متميزة تلبي احتياجات المجتمع وسوق العمل.

الختم	مصادق من قبل:	الختم	مقدم من قبل:
صفوان عمر حسون	الاسم الكامل	إبراهيم محمد احمد محمد	الاسم الكامل
أستاذ دكتور	الدرجة العلمية	أستاذ مساعد دكتور	الدرجة العلمية
معاون عميد الكلية للشؤون العلمية.	المنصب:	مدير شعبة ضمان الجودة.	المنصب:
22 نوفمبر 2025	التاريخ	22 نوفمبر 2025	التاريخ