كلية علوم الحاسوب والرياضيات

دليل استخدام موقع مكتبة الكلية

البحث في فهرس كتب المكتبة من الحاسوب أو الهاتف

الإصدار الأول

تشرين الثاني 2026

designed by OMAR INAAM

المحتويات

1 عن الموقع وطريقة فتحه 1
2 الصفحة الرئيسية 2
3 البحث عن كتاب 3
4 التصنيفات وترتيب النتائج 4
5 قراءة النتائج ومشاركة رابط البحث 5
6 الموقع على الهاتف 6
7 تحديث قائمة الكتب لمسؤول المكتبة 7
8 النشر على GitHub لمسؤول المكتبة 8
9 أسئلة شائعة وبطاقة سريعة 9

1 عن الموقع

موقع مكتبة الكلية فهرس إلكتروني لكتب المكتبة. يستطيع الطلبة والتدريسيون البحث فيه عن أي كتاب ومعرفة رقم تصنيفه قبل زيارة المكتبة.

- يعمل على **الحاسوب والهاتف** بأي متصفح، ولا يحتاج تسجيل دخول.
- يعرض لكل كتاب: **العنوان، المؤلف، سنة النشر، الناشر، رقم التصنيف**.
- البحث فوري: تظهر النتائج أثناء الكتابة.

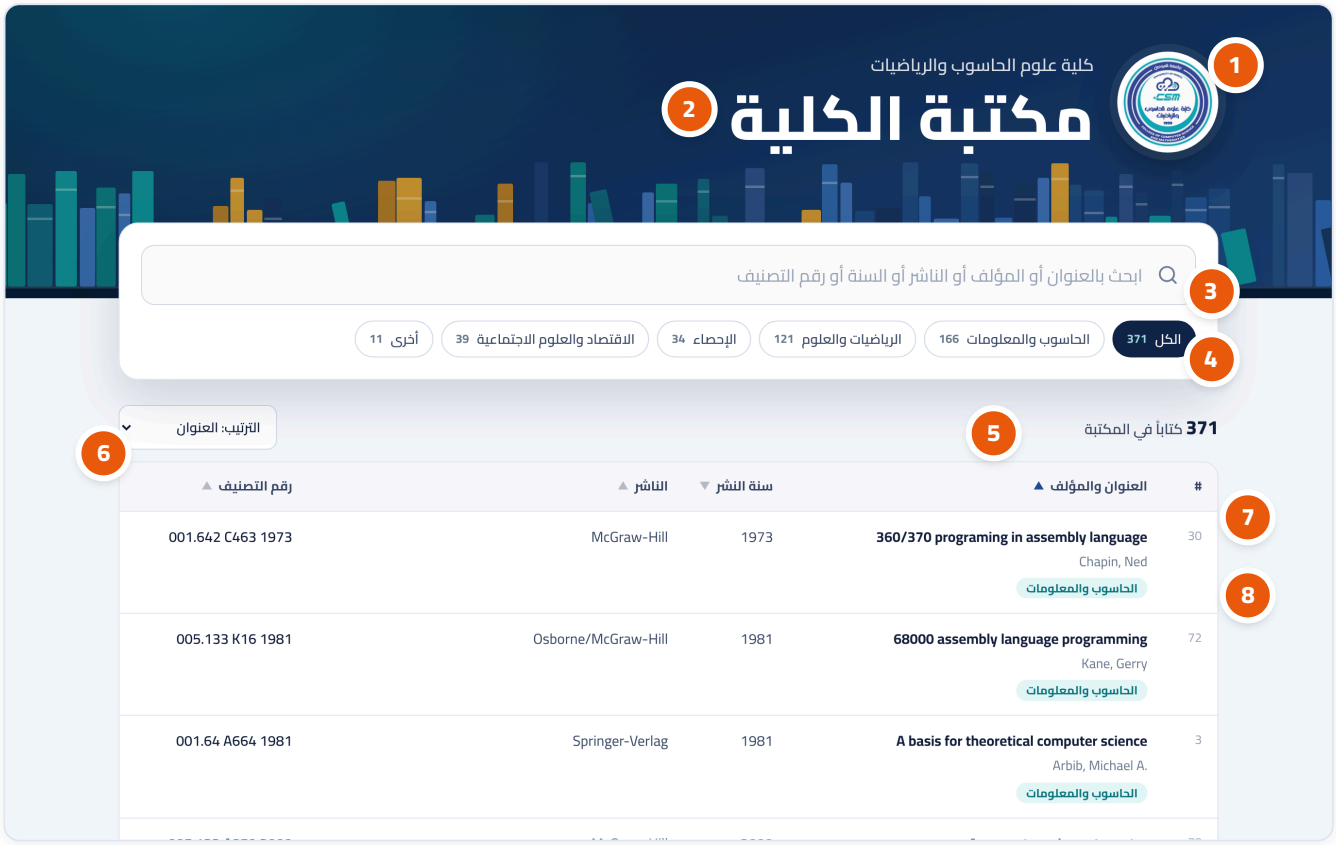
رابط الموقع

تلميح احفظ الرابط في المفضلة على هاتفك، أو أضفه إلى الشاشة الرئيسية من قائمة المتصفح.

ملاحظة الموقع للبحث والاطلاع فقط. الإعارة نفسها تتم في المكتبة عن طريق الموظف المختص.

2 الصفحة الرئيسية

عند فتح الموقع تظهر كل كتب المكتبة مرتبة حسب العنوان، وفي الأعلى صندوق البحث.



الصفحة الرئيسية للموقع على الحاسوب

1. شعار الكلية.
2. اسم الكلية و«مكتبة الكلية».
3. **صندوق البحث**: اكتب فيه أي معلومة عن الكتاب.
4. **أزرار التصنيف**، وبجانب كل منها عدد كتبه.
5. **عدد الكتب** المعروضة أو المطابقة للبحث.
6. **قائمة الترتيب**: العنوان، السنة، رقم التصنيف، الناشر.
7. **رؤوس الأعمدة**: الضغط عليها يرتّب الجدول.
8. **صف الكتاب**: العنوان والمؤلف والتصنيف، ثم السنة والناشر ورقم التصنيف.

3 البحث عن كتاب

اكتب في صندوق البحث، وتتغير النتائج مباشرة مع كل حرف.

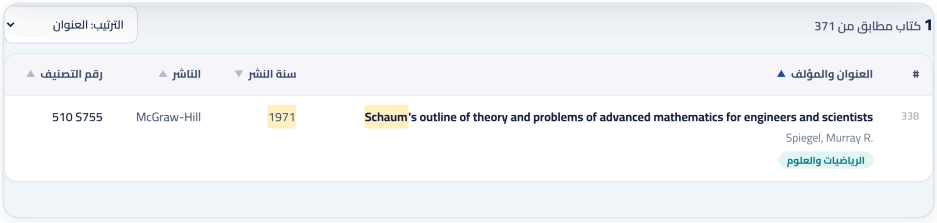
1. اضغط داخل صندوق البحث، أو اضغط مفتاح / في لوحة المفاتيح.
2. اكتب جزءاً من **العنوان** أو **اسم المؤلف** أو **الناشر** أو **سنة النشر** أو **رقم التصنيف**.
3. الكلمات المطابقة تظهر مظلّلة بالأصفر في النتائج.
4. لمسح البحث اضغط × داخل الصندوق، أو مفتاح Esc.



نتائج البحث عن كلمة «schaum»

البحث بأكثر من كلمة

اكتب كلمتين أو أكثر بينهما مسافة، فتظهر الكتب التي تحتوي **كل** الكلمات، مهما كان مكانها:



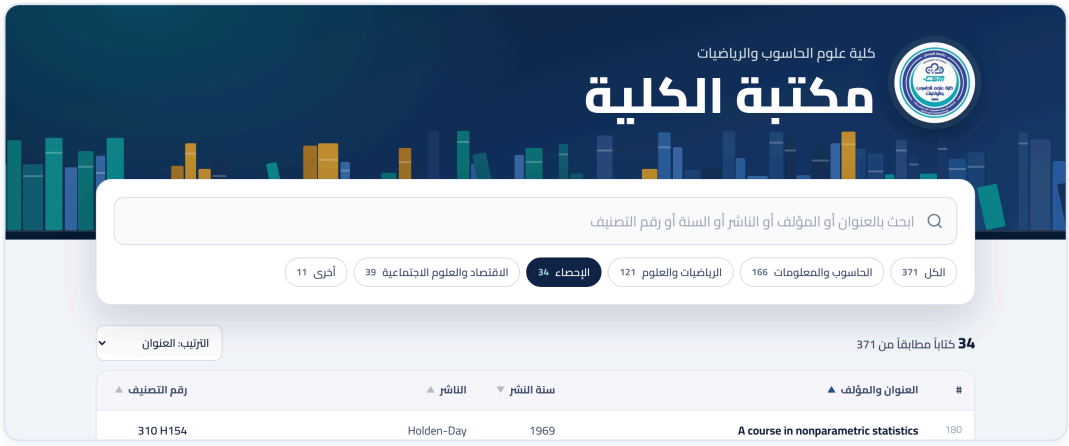
البحث عن «schaum 1971»: كتاب واحد يطابق الكلمتين

اكتب	ستجد
calculus	كل الكتب التي في عنوانها كلمة calculus
Knuth	كتب المؤلف Knuth
McGraw 1975	كتب الناشر McGraw-Hill المنشورة سنة 1975
519.5	الكتب التي يبدأ رقم تصنيفها بـ 519.5

تلميح لا يهم حجم الأحرف (calculus = Calculus). وإذا لم تجد نتيجة جرّب كلمة أقصر، أو اسم المؤلف فقط.

4 التصنيفات وترتيب النتائج

أزرار التصنيف تحت صندوق البحث تعرض كتب موضوع واحد فقط. الرقم بجانب كل زر هو عدد كتبه.

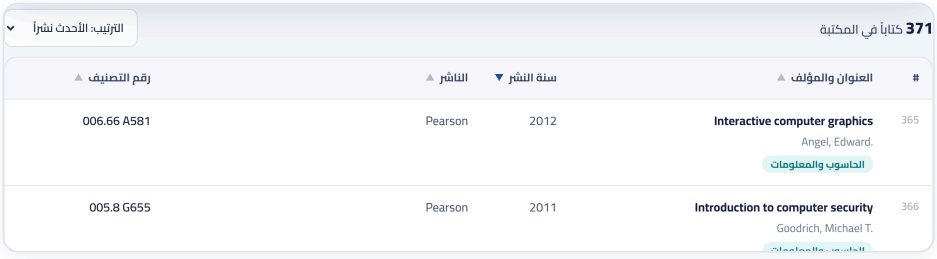


اختيار تصنيف «الإحصاء»: يصبح الزر داكناً ويُعرض 34 كتاباً

التصنيف	الكتب التي يضمها (حسب رقم التصنيف)
الحاسوب والمعلومات	الأرقام التي تبدأ بـ 0، مثل 001.6 و005
الرياضيات والعلوم	الأرقام التي تبدأ بـ 5، مثل 510 و515 و519
الإحصاء	الأرقام التي تبدأ بـ 31
الاقتصاد والعلوم الاجتماعية	باقي الأرقام التي تبدأ بـ 3
أخرى	بقية الكتب

مع البحث يمكن الجمع بين التصنيف والبحث: اختر «الرياضيات والعلوم» ثم اكتب calculus. أعداد الأزرار تتغير لتبيّن كم كتاباً يطابق البحث في كل تصنيف.

ترتيب النتائج



الترتيب من الأحدث نشراً

- من قائمة **الترتيب**: العنوان، أو الأحدث نشراً، أو الأقدم نشراً، أو رقم التصنيف، أو الناشر.
- أو اضغط على **رأس أي عمود** في الجدول. الضغط مرة ثانية على «سنة النشر» يعكس الترتيب.

5 قراءة النتائج ومشاركة رابط البحث

العمود	ماذا يعني
#	تسلسل الكتاب في فهرس المكتبة.
العنوان والمؤلف	عنوان الكتاب بخط عريض، وتحته اسم المؤلف، ثم التصنيف بلون فيروزي.
سنة النشر	سنة طباعة الكتاب.
الناشر	دار النشر.
رقم التصنيف	**أهم معلومة عند زيارة المكتبة**: الكتب مرتبة على الرفوف حسب هذا الرقم.

في المكتبة اكتب **رقم التصنيف** (مثل S755 510) وأعطه لموظف المكتبة، فهو أسرع طريقة للوصول إلى الكتاب.

عندما لا توجد نتيجة



رسالة عدم وجود نتيجة، وزر «عرض كل الكتب»

مشاركة رابط البحث

رابط الصفحة في شريط العنوان يتغير مع البحث والتصنيف. انسخه وأرسله لزميلك، فيفتح الموقع على النتيجة نفسها مباشرة.

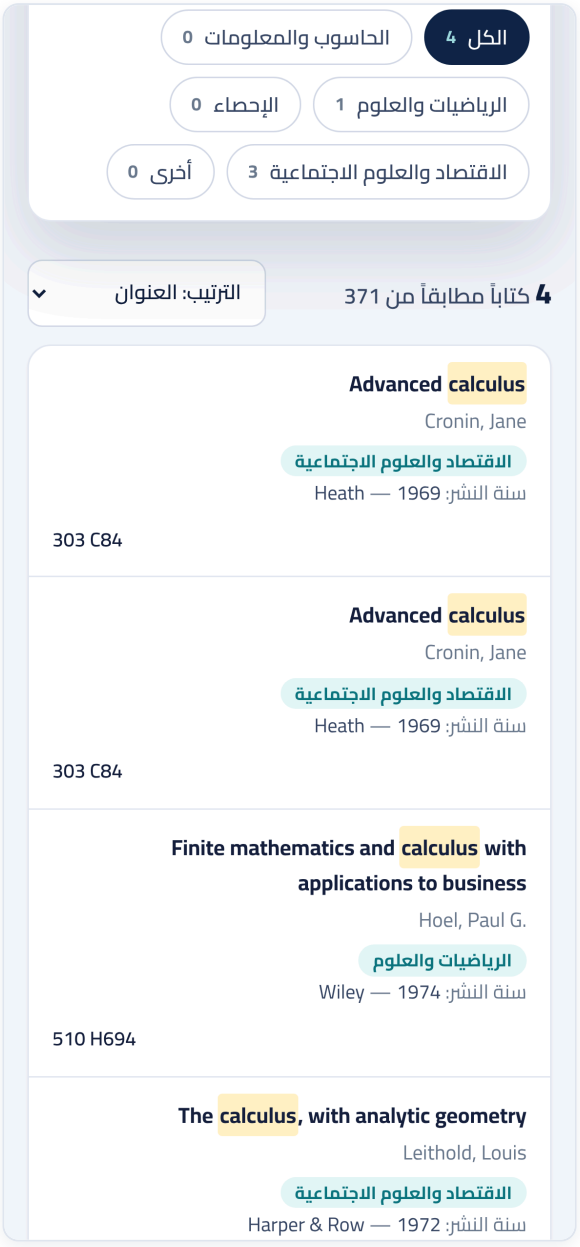
نهاية الرابط	يفتح الموقع على
?q=calculus	نتائج البحث عن calculus
?s=الإحصاء	كتب تصنيف الإحصاء
?q=McGraw&s=الرياضيات والعلوم	كتب McGraw-Hill في الرياضيات والعلوم

6 الموقع على الهاتف

على الهاتف يتحول الجدول إلى بطاقات، بطاقة لكل كتاب، ليسهل القراءة بإصبع واحد.



الصفحة الرئيسية على الهاتف



نتائج البحث بشكل بطاقات

- في كل بطاقة: العنوان، ثم المؤلف، ثم التصنيف، ثم سنة النشر والناشر، وفي الأسفل رقم التصنيف.
- أزرار التصنيف تنزل على أكثر من سطر، ويكفي لمسها.

7 تحديث قائمة الكتب

لمسؤول المكتبة

بيانات الكتب في الموقع مأخوذة من ملف Excel. عند إضافة كتب أو تصحيحها في الملف، يُحدَّث الموقع بثلاث خطوات.

ملفات الموقع

الملف	وظيفته
index.html	صفحة الموقع.
books.js	بيانات الكتب. **هذا الملف فقط يتغير عند التحديث.**
logo.jpg	شعار الكلية.
update_books.py	يحوّل ملف Excel إلى books.js.
README.md	ملخص التعليمات في GitHub.

أعمدة ملف Excel المطلوبة

الورقة الأولى في الملف (book_csm.xlsx) يجب أن تكون فيها هذه الأعمدة بنفس الأسماء: `العنوان` `سنة النشر` `الناشر` `رقم التصنيف`

المؤلف اكتب العنوان ثم « / » ثم اسم المؤلف، مثل: Advanced calculus / Cronin, Jane. الموقع يفصلهما تلقائياً.

خطوات التحديث

1. ضع ملف Excel المعدّل في فولدر الموقع نفسه.
2. افتح موجه الأوامر (CMD) داخل الفولدر، وشغّل الأمرين (الأول مرة واحدة فقط):

```
pip install openpyxl
python update_books.py book_csm.xlsx
```

تظهر رسالة مثل «تم: 371 كتاباً → books.js».

3. ارفع ملف **books.js** الجديد إلى GitHub مكان القديم (الصفحة التالية).

تاريخ التحديث أسفل صفحة الموقع يظهر «آخر تحديث للفهرس» تلقائياً بتاريخ تشغيل السكربت، فيعرف الزوار حداثة القائمة.

8 النشر على GitHub

لمسؤول المكتبة

GitHub Pages يستضيف الموقع مجاناً. النشر يتم مرة واحدة، وبعدها تُرفع الملفات المعدّلة فقط.

النشر لأول مرة

1. سجّل الدخول إلى **github.com**، واضغط **New** لإنشاء مستودع جديد.
2. اكتب اسم المستودع، مثل `csm-library`، واختر **Public**، ثم **Create repository**.
3. اضغط **uploading an existing file** (أو **Add file** ثم **Upload files**)، واسحب ملفات الموقع الخمسة، ثم **Commit changes**.
4. من **Settings** ثم **Pages**: في Source اختر **Deploy from a branch**، والفرع `main` والمجلد `/ (root)`، ثم **Save**.
5. بعد دقيقة أو اثنتين يظهر رابط الموقع في نفس الصفحة، بالشكل:

```
https://username.github.io/csm-library/
```

تحديث الموقع لاحقاً

1. افتح المستودع، واضغط **Add file** ثم **Upload files**.
2. اسحب ملف **books.js** الجديد، ثم **Commit changes**. يستبدل GitHub الملف القديم تلقائياً.
3. يظهر التحديث على الموقع خلال دقيقة أو اثنتين. إذا لم يظهر، حدّث الصفحة بـ **Ctrl + F5**.

مهم لا ترفع ملف Excel نفسه ولا ملف برنامج الإعارة إلى GitHub. المستودع العام يراه الجميع، ويكفي رفع ملفات الموقع الخمسة فقط.

9 أسئلة شائعة

السؤال	الجواب
هل يظهر في الموقع إن كان الكتاب معاراً؟	لا. الموقع فهرس للكتب الموجودة فقط. لمعرفة توفر الكتاب اسأل موظف المكتبة.
بحثت عن كتاب ولم يظهر	جرّب كلمة واحدة من العنوان أو اسم المؤلف، وتأكد من اختيار تصنيف «الكل». إن لم يظهر فهو غير مُدخل في الفهرس.
هل أحتاج حساباً أو تطبيقاً؟	لا. يكفي فتح الرابط في أي متصفح.
ظهرت معلومة خطأ عن كتاب	أبلغ موظف المكتبة ليصحّحها في ملف Excel ويحدّث الموقع.
الخط يظهر بشكل مختلف	الموقع يحمّل خط Cairo من الإنترنت. عند ضعف الاتصال يظهر خط الجهاز، ولا يؤثر ذلك على البحث.

بطاقة سريعة

أ للطالب والتدريسي

1. افتح رابط الموقع.
2. اكتب العنوان أو المؤلف في صندوق البحث.
3. اختر تصنيفاً لتضييق النتائج إن احتجت.
4. اكتب **رقم التصنيف** وراجع المكتبة.

ب لمسؤول المكتبة

1. عدّل ملف Excel.
2. شغّل سكربت update_books.py.
3. ارفع books.js إلى GitHub.
4. تأكد من تاريخ «آخر تحديث» أسفل الموقع.

مكتبة كلية علوم الحاسوب والرياضيات
آخر تحديث للفهرس: 05/11/2026
designed by OMAR INAAM

أسفل صفحة الموقع: اسم المكتبة وتاريخ آخر تحديث للفهرس