



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة الموصل / كلية التربية للعلوم الانسانية
شعبة ضمان الجودة والاداء الجامعي

تقرير التقييم الذاتي

قسم اللغة الإنكليزية

وفق معايير الاعتماد (NCATE)

اعداد:

م. م. صلاح ياسين رشيد (عضو ارتباط شعبة ضمان الجودة والاداء
الجامعي)

11 تشرين الثاني 2022



ثبت المحتويات

الصفحة	الموضوع	ت
3	مقدمة	1
	القسم الاول: المعلومات الوصفية والكمية حول القسم العلمي	2
5	نبذة عن قسم اللغة الإنكليزية	3
6	البيانات الوصفية	4
8	رؤية ورسالة وأهداف الكلية	5
9	الهيكل الإداري للقسم	6
10	توصيف البرنامج الاكاديمي	7
	القسم الثاني: معايير اعتماد برنامج (NCATE)	8
12	المعيار الأول: المجال المعرفي والمهاري والوجداني	9
13	المعيار الثاني: نظام التقويم والامتحانات	10
14	المعيار الثالث: الخبرات الميدانية والممارسات العملية	11
15	المعيار الرابع: التنوع	12
16	المعيار الخامس: مؤهلات أعضاء هيئة التدريس والأداء والنمو المهني	13
19	المعيار السادس: الإدارة والموارد	14
	القسم الثالث: تحليل سوات (SWOT)	15

20	نقاط القوة والضعف والفرص والتحديات للمعيار الأول	16
21	نقاط القوة والضعف والفرص والتحديات للمعيار الثاني	17
22	نقاط القوة والضعف والفرص والتحديات للمعيار الثالث	18
23	نقاط القوة والضعف والفرص والتحديات للمعيار الرابع	19
24	نقاط القوة والضعف والفرص والتحديات للمعيار الخامس	20
26	نقاط القوة والضعف والفرص والتحديات للمعيار السادس	21
42-28	القسم الخامس: الملاحق	22

يعد التقييم الذاتي الخطوة الأساسية التي لامناص منها في عملية التحسين لذلك يجب أن تتضمن عملية التقييم الذاتي التركيز على جوانب القوة التي ينبغي المحافظة عليها وتطويرها وجوانب الضعف التي ربما تحتاج إلى التحسين بصورة موضوعية ومبنية على الشواهد والبراهين المادية وليس على مجرد الانطباعات أو المعلومات غير الدقيقة. كذلك تكمن أهمية هذه الخطوة الأساسية في كونها ضرورية من أجل وضع خطط الجودة في قسم اللغة الانكليزية بناء على قواعد موضوعية، و تحديد الأولويات التي ينبغي التركيز عليها وفق جدول زمني يأخذ بعين الاعتبار الموارد البشرية والمادية المتاحة.

اذ لابد أن نأخذ في الحسبان ثلاثة نقاط أساسية هي:

1- التخطيط: يجب التاكيد على أهمية هذه النقطة بحيث يقوم قسم اللغة الإنكليزية بوضع خطة واضحة وموضوعية من حيث تحديد الجدول الزمني والمهام والأدوار والوظائف المناطة بالأفراد والجهات داخل القسم (وخارجه إن وجد). وذلك من أجل ضمان أن تكون الاستراتيجيات المستخدمة مناسبة وفعالة لتحقيق الأهداف المحددة من القسم المعني.

1- الشمولية: لابد أن تكون عملية التقييم الذاتي عملية شاملة يتم فيها تقويم جميع جوانب القسم التعليمية وبرامجها العلمية و وحداتها المختلفة بما في ذلك المرافق والتجهيزات والخدمات والإجراءات الإدارية المتبعة فيها. وهذه العملية يجب أن تنفذ بصورة متناسقة مع التركيز في عمليات التقويم على معايير الأداء المتعلقة بكل نشاط من أنشطة القسم.

3- التنوع في التطبيق: على الرغم من أن هذه الإجراءات المقترحة تعد من وجهة نظر القسم العلمي، إلا أنه لابد أن تكون هنالك بعض الاختلافات النوعية بين الأقسام الرديفة في الكليات الاخرى ك(كلية التربية الاساسية وغيرها) في الأهداف والبرامج والجوانب الإدارية والأنشطة والمرافق والخدمات المقدمة. وهذا التنوع سينعكس بدوره بدرجات متفاوتة على عملية تنفيذ التقييم الذاتي وفق ما تمليه طبيعة كل قسم وظروفه الداخلية.

ان التقييم الذاتي لاي مؤسسة تعليمية هو من مجموعة الخطوات الاجرائية التي يقوم بها أفراد المجتمع التعليمي لتقييم مؤسستهم بأنفسهم استنادا إلى مرجعية معايير الجودة والاعتماد، وذلك من خلال جمع المعلومات والبيانات عن الاداء الحالي ومقارنته بمعايير الجودة والاعتماد البرامجي.

وخلاصة القول ان الهدف الأساس من التقرير هو اجراء التغييرات التي تساهم في رفع مستوى الاداء ودعم مواطن القوة والتخلص من نقاط الضعف من خلال العمل الذي يحقق معايير الاعتماد لمؤسسات التعليم العالي واعطاء نظرة شاملة عن مستوى الانشطة والخدمات والبرامج التعليمية التي يقدمها القسم العلمي ومعرفة مستويات الطلبة وسبل الارتقاء بالواقع التعليمي وتحديد الحاجات من ملاكات وما يحتاجونه اعضاء هيئة التدريس من دورات تدريبية وبرامج تطويرية والتأكد من جودة مخرجات القسم وبرامجها بما يضمن مدى فاعلية عمليات واجراءات الجودة المستمرة.

خطوات اعداد تقرير التقييم الذاتي لقسم اللغة الإنكليزية

ان تقرير التقييم الذاتي في القسم يعد ذلك الملف الخاص بتقييم القسم العلمي من حيث الفحص المستفيض لمجمل المهام والوظائف والانشطة مع الاخذ بعين الاعتبار رسالة واهداف القسم ضمن معايير ضمان الجودة ومعايير الاعتماد والبرامجي لقسم اللغة الانكليزية وفقا لمعايير اعتماد برنامج (NCATE) الخاص باقسام اللغة الانكليزية. حيث تقع مسؤولية اجراء الدراسة الذاتية على القائمين في القسم باشراف شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي في الكلية، بحيث يلتزم الجميع بأجراء تقييم ذاتي موضوعي وعلمي في القسم في ضوء رسالتها حيث يكون التقويم وسيلة فعالة لمعرفة نقاط القوة والضعف وخطط التحسين، كما ينبغي ان تدعم نتائج التقويم بارفاق الأدلة والمستمسكات الثبوتية المطلوبة ويتم ذلك من خلال الاجراءات التالية:

1. تشكيل لجنة كتابة تقرير التقييم الذاتي لقسم اللغة الإنكليزية وفق معايير الاعتماد البرامجي.
2. عقد اجتماعات دورية لمتابعة سير العمل وفق الخطط التي تم صياغتها من قبل اللجنة ضمن توقيتات دقيقة والوقوف على المعوقات ومحاولة حلها.

3. جمع البيانات الضرورية وتوثيقها من قبل القسم المعني ومصادقتها من قبل السيد رئيس قسم اللغة الانكليزية ومن ثم مصادقتها من قبل عميد الكلية.

القسم الاول: (المعلومات الوصفية والكمية حول القسم العلمي)

قسم اللغة الإنكليزية في سطور:

في بدايته كان قسم اللغة الانكليزية الحالي فرعاً ضمن قسم اللغات الذي تأسس عام 1975/1974 الذي شمل كذلك فرع اللغة العربية. وأصبح فرع اللغة الإنكليزية قسماً منفرداً عام 1978 / 1979 بعد ان تزايد عدد الطلبة المقبولين من خريجي الدراسة الإعدادية ، والمعلمين المجازين دراسياً والأوائل على معاهد المعلمين ، والمعلمات وذلك لإعدادهم للقيام بمهام تدريس اللغة الإنكليزية في المدارس المتوسطة والإعدادية، وقد تخرجت أول دفعة من الطلبة في عام 1978/1979.

يشغل قسم اللغة الإنكليزية الطابقين الثاني والثالث من بناية تسجيل الكلية متمثلاً برئاسة القسم وغرف التدريسيين، فضلاً عن القاعات الدراسية. تم افتتاح الدراسة المسائية في القسم منذ عام 2004/2005 وافتتاح الدراسات العليا (الماجستير) في عام 2010/2011. أما نظام الدراسة المتبع فهو النظام السنوي.

يهدف القسم الى إعداد خريجين جامعيين يحملون شهادة جامعية أولية تناط إليهم مهمة تدريس مادة اللغة الانكليزية بإتباع أساليب علمية حديثة . يمنح الطالب المتخرج من القسم شهادة بكالوريوس لغة انكليزية / تربية. ويساهم القسم سنوياً في تخريج أعداد كبيرة من الطلبة للعمل كمدرسين في المدارس المتوسطة والإعدادية التابعة للمديريات العامة للتربية في العراق.

البيانات الوصفية

الدولة: العراق

المحافظة: نينوى

اسم المؤسسة التعليمية: كلية التربية للعلوم الإنسانية

اسم القسم العلمي: قسم اللغة الإنكليزية

العنوان الكامل للمؤسسة: جامعة الموصل / كلية التربية للعلوم الإنسانية / المجموعة الثقافية

البريد الإلكتروني : quality.eh@uomosul.edu.iq

نوع المؤسسة: حكومية

جهة تمويل المؤسسة: حكومية

تاريخ تأسيس الكلية: 1975

سنة تأسيس قسم اللغة الانكليزية: 1978

مدة الدراسة في قسم اللغة الانكليزية: اربعة سنوات

الشهادات المانحة: بكالوريوس تربية في اللغة الإنكليزية

عدد اعضاء الهيئة التدريسية: 32 على الملاك الدائم (3 استاذ؛ 10 استاذ مساعد؛ 8 مدرس؛

11 مدرس مساعد)

عدد الموظفين: 3 على الملاك الدائم

عدد الطلبة الكلي للعام 2022-2023: الدراسة الصباحية (1083) الدراسة المسائية (483)

طالب وطالبة.

عدد المختبرات: 1 (مختبر الحاسوب)

عدد القاعات الدراسية: 16

عدد الساحات الرياضية: 0

عدد الخريجين للعام الدراسي 2020-2021: الدراسة الصباحية (157) الدراسة المسائية (29)

الرؤية، الرسالة، الاهداف

رؤية القسم:

تعد اللغة الإنكليزية لغة العصر بما فيه من تقدم في العلوم والتكنولوجيا، وان اللغة الإنكليزية ينبغي أن تعطى الأهمية التي تستحقها كي تستخدم لمواكبة آخر المستجدات، كل في مجال اختصاصه وعمله.

رسالة القسم:

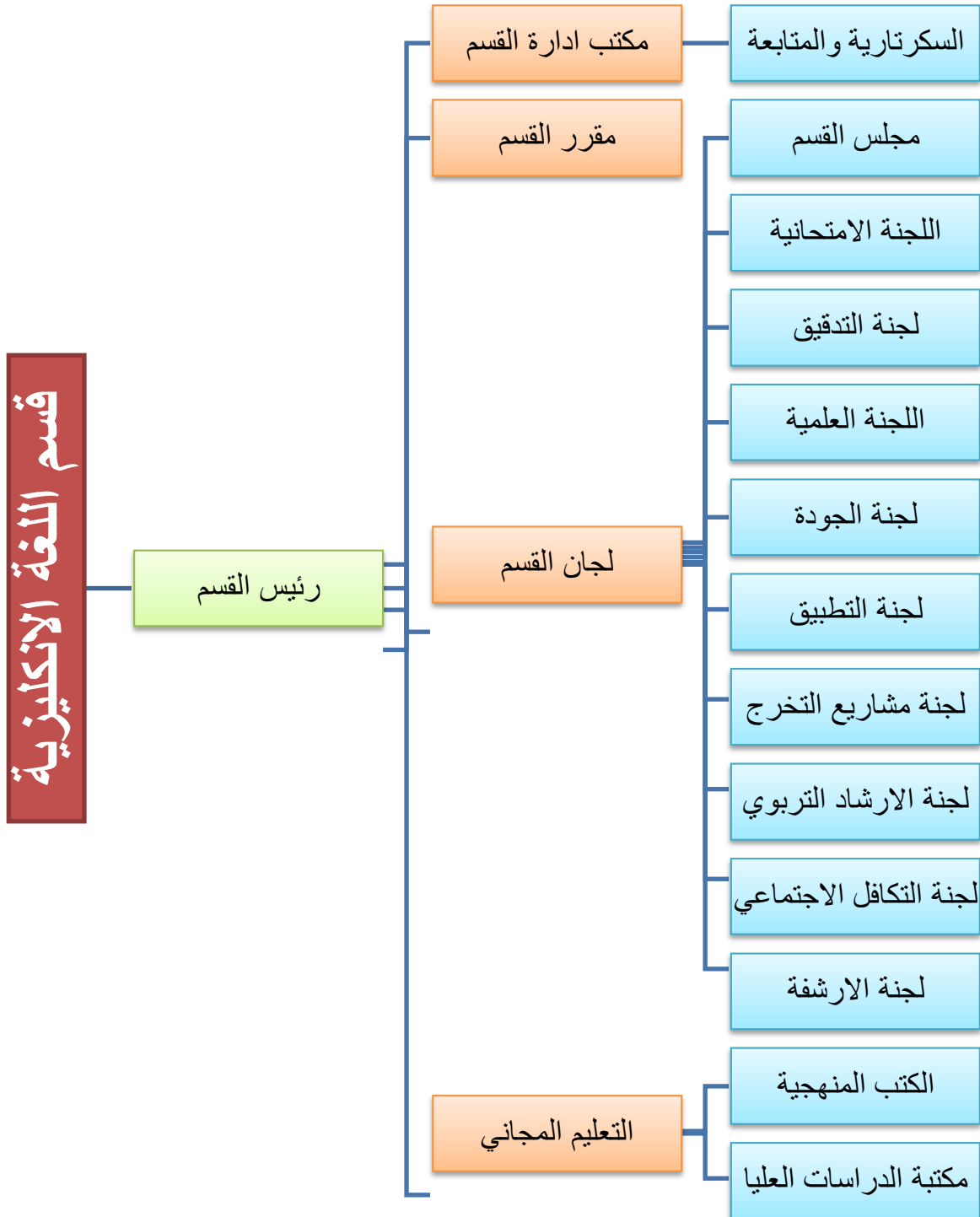
رعاية الطلبة تربويا وبذل الجهود من اجل إعدادهم الإعداد السليم من النواحي العلمية والتربوية والاجتماعية.

هدف القسم:

تخريج كوادر مؤهلة علميا وتربويا للتدريس في المدارس الثانوية تكون قادرة على التعامل مع المستجدات العلمية في مجال تخصص اللغة الإنكليزية.

الموقع الجغرافي لقسم اللغة الإنكليزية :





توصيف البرنامج الأكاديمي

المؤسسة التعليمية: جامعة الموصل
الكلية: التربية للعلوم الإنسانية
القسم: قسم اللغة الإنكليزية

أولاً : تحديد البرنامج والمعلومات العامة (الأولية)

- 1- برنامج الدراسات الأولية تخصص لغة إنكليزية (نظام سنوي بواقع اربع سنوات)
- 2- مجموع الساعات الكلي (97) ساعة بواقع (62) ساعة نظرية و (35) ساعة عملية وعدد الوحدات المعتمدة (41) وحدة للمرحلة الاولى؛ و(39) وحدة للمرحلة الثانية؛ و(41) وحدة للمرحلة الثالثة و(38) وحدة للمرحلة الرابعة لازمة لإكمال البرنامج.
- 3- المؤهل (الشهادة) التي يحصل عليها الطالب عند إكمال البرنامج: بكالوريوس تربية لغة إنكليزية
- 4- تفاصيل المواد وعدد ساعاتها ووحداتها:

المرحلة الثانية				المرحلة الاولى			
الوحدات	الساعات		اسم المادة	الوحدات	الساعات		اسم المادة
	العملي	النظري			العملي	النظري	
5	1	2	النحو الإنكليزي (2)	5	1	2	النحو الإنكليزي (1)
5	1	2	النظام الصوتي	5	1	2	علم الأصوات اللغوية
3	1	1	الإنشاء	3	1	1	الإنشاء
3	1	1	الاستيعاب	3	1	1	الاستيعاب
4	.	2	الأدب القصصي	2	2	.	المحادثة
4	.	2	الشعر (1)	5	1	2	المدخل إلى الأدب
5	1	2	المسرحية (1)	4		2	اللغة العربية
2	2	.	المحادثة	4	2	1	حاسوب
4	.	2	التعليم الثانوي والإدارة التربوية	2		1	حقوق الإنسان والديمقراطية
4	.	2	علم النفس النمو	4		2	علم النفس التربوي
39	9	17	المجموع	41	9	16	المجموع

المرحلة الرابعة				المرحلة الثالثة			
الوحدات	الساعات		اسم المادة	الوحدات	الساعات		اسم المادة
	العملي	النظري			العملي	النظري	
5	1	2	النحو الإنكليزي (4)	5	1	2	النحو الإنكليزي (3)
4	1	2	علم اللغة (2)	5	1	2	علم اللغة (1)
5	1	2	الرواية (2)	2	2	.	المحادثة
4	1	2	المسرحية (3)	3	1	1	المقالة
4	.	2	الشعر (3)	5	1	2	الرواية (1)
4	.	2	المادة الاختيارية	5	1	2	المسرحية (2)
2	2	.	بحث التخرج	5	1	2	الشعر (2)
4	2	1	المشاهدة والتطبيق	4	2	1	مناهج وطرائق التدريس
4	.	2	الاختبارات اللغوية	4		2	الإرشاد والصحة النفسية
38	8	15	المجموع	3	1	1	منهج البحث العلمي
				41	11	15	المجموع

ثانياً : تحديد البرنامج والمعلومات العامة (العليا)

1- برنامج الدراسات العليا تخصص علم اللغة وتدرّيس اللغة الإنكليزية (نظام فصلي (الكورسات) وسنة بحثية).

2- مجموع الوحدات الكلي (32) وحدة بواقع (22) وحدة للسنة التحضيرية (10) وحدات للرسالة.

3- (الشهادة) التي يحصل عليها الطالب عند إكمال البرنامج: ماجستير في علم اللغة وتدرّيس اللغة الإنكليزية.

4- تفاصيل المواد وعدد ساعاتها:

الدراسات العليا/ ماجستير			
علم اللغة وتدریس اللغة الإنكليزية			
الوحدات	الساعات		اسم المادة
	العملي	النظري	
2			النحو الإنكليزي
2			علم اللغة
3			علم الصوت والاصوات اللغوية
3			علم اللغة التطبيقي
مستوفي			منهج البحث العلمي
2			علم الدلالة
2			طرائق تدریس اللغة الإنكليزية
2			علم التداولية
2			الاختبارات
2			الحاسوب
2			علم اللغة النفسي
22			المجموع

القسم الثاني: الاعتماد البرامجي (NCATE)

يضم هذا البرنامج ستة معايير رئيسة و هي:

المعيار الأول: المجال المعرفي والوجداني والمهاري

ضمن اهداف المؤسسة توفير المعرفة الكافية، والمهارات الضرورية لممارسة مهنة التدريس كما يجب تنمية الاتجاهات الايجابية نحو المهنة بما يساعد في تحقيق التعلم الفعال لدى الطلبة المدرسين. ويتم إجراء التقييمات للتأكد من استيفاء المؤهلين للمعايير المعتمدة. ويتضمن هذا المعيار عدة مؤشرات متفرعة هي:

- 1- المحتوى المعرفي بمادة التخصص لدى المؤهلين لمزاولة مهنة التدريس.
- 2- الجانب المهاري لدى الطلبة لمزاولة مهنة التدريس.
- 3- تتقيف المؤهلين لآخلاقیات مهنة التدريس: حيث یرکز علی:

✓ اخلاقیات المهنة

✓ الامانة العلمية

✓ تشجيع النشر في المجالات الرصينة

4- مهارات المدرس الجيد.

✓ متقن لاستخدام التكنولوجيا الحديثة

✓ متجدد ومتعاون

✓ الالمام بأحدث طرائق التدريس ونظريات التعلم

✓ استخدام التغذية الراجعة

✓ القدرة على الاقناع

✓ تشجيع الطلبة

✓ اللغة السليمة والنطق الواضح

✓ استخدام انماط التفاعل الصفي

المعيار الثاني: التقويم

يتمتع القسم بنظام تقويمي وامتحانات رصينة تستطيع أن تجمع البيانات عن الدارسين بها فيما يخص درجة تأهلهم العلمي لمزاولة المهنة وأدائهم بعد التخرج، وبما يساعد على توفير التغذية الراجعة والمرتدة من برامج التقويم والامتحانات بها. ويتضمن هذا المعيار عدة مؤشرات متفرعة:

1- نظام التقييم: تمارس الكلية بصورة منتظمة، النظام السنوي في التقييم

حيث يتم التقويم من خلال الامتحانات وفق التوقيتات التي تصدر من رئاسة الجامعة
وصلاحيات مجالس الكليات وفقا لوامر وتعليمات وزارة التعليم العالي والبحث العلمي وحسب
الجدول التالي:

الامتحان النهائي %60	امتحان نصف السنة %25	الامتحانات اليومية والفصلية %15		جميع المواد عدا المواد التي بها تطبيق عملي
الامتحان النهائي %50	امتحان نصف كورس %20	الامتحان العملي %15	الامتحان اليومي %15	المواد التي بها تطبيق عملي (كالحاسوب)

2- جمع البيانات وتحليلها والتقويم: حيث يتيح نظام التقييم بالكلية معلومات منتظمة وشاملة حول جودة

البرامج. من خلال توزيع مجموعة استبيانات، وكما موضح في الملاحق

3- استخدام البيانات لتحسين البرنامج

من خلال معالجة البيانات الناتجة من الاستبيانات المطبقة في النقطة السابقة عن طريق إعلان

نتائج تلك الاستبيانات وتشجيع الحالات المتميزة.

4- لا تجري التغييرات فقط عندما تشير الدلائل إلى ضعف النظام بل وتجري الدراسات بصورة منهجية

مستمرة. من خلال تشجيع الدراسات المستقبلية في مجال الجودة (جانبا بحثي) للبحث العلمي المستمر

لمعالجة حالات الضعف الموجودة في القسم، مثلا تشجيع عمل مشروع تخرج او بحث علمي او رسالة

دراسات عليا.

المعيار الثالث: الخبرات الميدانية والممارسات العملية

ويتم تحقيق هذا المعيار من خلال عدة مؤشرات:

1- تعاون القسم مع مديريات التربية .

✓ يكون التعاون من خلال القسم في اقامة دورات وورش عمل وندوات ومؤتمرات مشتركة باستضافة اعداد من المدرسين والمدربات في وزارة التربية من خلال وحدة التعليم المستمر المركزية في الكلية او باقامة الدورات في داخل اروقة مديريات التربية (من خلال الاعداد والتدريب)

✓ كورس مادة المشاهدة والتطبيق النظري (اخذ دروس تدريبية وفق تقنية التدريس المصغر).

✓ مادة التطبيق (التربية العملية) الموجودة في الصف الرابع.

2- تصميم وتنفيذ وتقييم الخبرات الميدانية والممارسات العيادية .

من خلال تفعيل اوسع لدور الارشاد التربوي ولجانه.

3- نمو المؤهلين وتمكنهم من المعارف والمهارات والتوجهات المهنية لمساعدة كافة الطلبة التعلم.

✓ تعتبر نتائج الامتحانات التي تعلن من قبل اللجنة الامتحانية مقياس مخرجات تقييم اداء

الطالب واستيعابه للمعرفة.

✓ تقييم الاداء الخاص بالتدريسي حافز لتطوير المهارات.

✓ جوائز احتفالية يوم العلم.

المعيار الرابع: التنوع

ويتم ذلك من خلال طلب المعرفة والمهارات وتكوين الاتجاهات الايجابية بما يساعد الطلبة في

التكامل المهني.

ويتفرع من هذا المعيار عدة مؤشرات وهي:

1- تصميم وتنفيذ وتقييم المنهج والخبرات.

✓ مفردات ووصف المادة العلمية المفصلة بشكل محاضرات.

✓ استبيانات لتقييم المنهج والخبرات.

2- خبرات العمل مع أعضاء متنوعين.

من خلال التنسيب والمشاركة مع الاخرين والتعاون العلمي والبحثي.

3- خبرات العمل مع مرشحين متنوعين.

يحدث هذا من خلال التعاون مع مدرسي المدارس والطلبة والاستفادة من الآراء والمقترحات الجهة المقابلة وصولاً للتوسع الفعال في خدمة القسم والمجتمع التعليمي والعام

4- طرق التعامل مع طلبة متنوعين بالمدارس.

هناك ثلاثة أنواع من الطلبة الواجب من خريجي قسم اللغة الانكليزية التعامل معهم:

✓ طلبة متميزين

✓ طلبة اعتياديين (طبيعيين)

✓ طلبة ذوي الاحتياجات الخاصة

المعيار الخامس: مؤهلات أعضاء هيئة التدريس

يتمتع أعضاء الهيئة التدريسية بمؤهلات علمية كافية، تجعلهم ذوي قدوة جيدة للممارسات المهنية، ويمتلكون القدرة والخبرة اللازمة في مجال التدريس، لديهم القدرة على تقويم طلابهم بفاعلية كافية، والتعاون مع الزملاء بروح الزمالة في تخصصاتهم والتخصصات الأخرى. ويتفرع منه عدة مؤشرات هي:

1- أعضاء هيئة التدريس المؤهلون.

كل عام دراسي يعد جدول بأعداد واسماء التدريسيين مع اللقب والشهادة والاختصاص العام والدقيق والجنس والبريد الالكتروني الرسمي، ويوقع من قبل رئيس القسم ويصادق من السيد العميد وتقدم كوثيقة رسمية لتقييم القسم.

2- تمثيل أفضل الممارسات المهنية في التدريس.

▪ استخدام انماط القيادة والادارة الصفية الجيدة:

ويمكننا ان نقول بانه لا يوجد نمط تدريس بعينه هو الأفضل وإنما يجب التوازن بين الأنماط التي تتلاءم مع طبيعة المادة وخصائص الطلبة والإمكانات المتاحة. ان أنماط التدريس ليست منفصلة أو محددة بدقة، فهي تتداخل فيما بينها، أي كانت تصنيفاتها فهي محاولة للتعبير عن

غلبة أو سيادة لأساليب تدريسية، أو لخصائص سلوكية أو لصفات شخصية بعينها على أداء المعلم.

▪ وفيما يلي بعض السلوكيات المرغوب تنفيذها داخل وخارج غرفة الصف

1- ترسيخ الفهم لدى المتعلم وايصال المعلومة له بكل سهولة وتعتبر وسيلة لإيصال المعلومة بسرعة لدى المتعلم.

2- داعم مهم ومرافق لكل تحرك تعليمي أو تدريبي أو سلوكي عمل على تحقيق التواصل بين المرسل والمستقبل فهي تقوم ببناء علاقة اساسية بين ما يقول المرسل وجوانب شخصيته الظاهرية المتمثلة في مظهره وحركاته ووقفاته ونظراته وهي أحد سبل الاقناع

3- تسهل التواصل مع الطلبة وتجعل الكل يشارك وتشد الانتباه وتنتهي التشنتت الفكري لطلاب استخدام لغة الجسد هو تجسيد لكفاءات الدرس التعليمي لدى المتعلم والوصول إلى ترسيخ الدرس التعليمي في أي مجال.

▪ طرق لجذب انتباه الطلبة

أن المعلم الناجح هو الذي يستحوذ على انتباه طلابه طوال وقت الحصة، فقناعته انه لا تعلم بدون انتباه، علماً انه يمكن لكل معلم أن يطور هذه السلوكيات، أو يزيد عليها، أو يغير منها وهذه السلوكيات هي:

1. تهيئة البيئة الصفية (الضوء - الصوت - التهوية - السبورة ...) بحيث يقلل مشتت الانتباه في حجرة الدراسة.

2. توجيه اذهان الطلبة في بداية الدرس مما قد يشغلهم عن تعلم الدرس والاصغاء اليه، فيعطي جزءاً يسيراً من الحصة للطلاب من اجل الاستعداد للدرس، أو تعديل اماكن جلوسهم، أو يرد على استفسارات الطلبة، ثم يعطي الطلبة تعليمات واضحة عن المطلوب منهم اثناء الدرس.

3. الحرص على أن يتعلم الطلبة بشكل منظم ومنتابع، ويقدم الدرس بشكل منطقي مبتعد عن العشوائية.

4. تدريس من اجل الفهم فعلى المعلم أن يعمل على أن يفهم الطلبة ما يتعلمونه، فإن الطالب اذ لم يفهم الدرس انصرف ذهنه عن التلقي
 5. توظيف الأساليب التدريسية المختلفة لتشويق الطلبة اثناء الدرس، وذلك بطرح الأسئلة التحفيزية، أو سرد قصة، أو عرض الاحداث الجارية، وغيرها من أساليب التشويق.
 6. اظهار الحماس اثناء التدريس، فالمعلم المتحمس ينقل الحماس الى طلابه.
 7. التنقل في حجرة الدرس والتنويع في ذلك، فلا يظل المعلم طوال الوقت جالساً، أو واقفاً في مكان واحد.
 8. التغيير في نغمة الصوت من حيث الارتفاع والانخفاض بما يتناسب مع الموقف التدريسي.
 9. استخدام أسلوب السكوت المفاجئ حتى يلاحظ المعلم مدى انتباه الطلبة.
- 3- تمثيل أفضل الممارسات في العمل العلمي.

التقسيم الى مجاميع وتوزيع افراد المجموعة الواحدة. تشجع هذه الممارسات الحصول على أفضل عمل علمي مثلاً تقسيم الطلبة في المختبرات او في تقديم تقرير علمي او محاضرة علمية جماعية ...

4- تمثيل أفضل الممارسات المهنية في تقديم الخدمات.

- 1- من خلال تمكن التدريسي من المادة
 - 2- تمكن التدريسي من الاستخدام الافضل للسطورة واللغة واللهجة
 - 3- توزيع النظر والاهتمام لكل الطلبة
 - 4- شرح المادة بأسلوب شيق وبسيط
 - 5- استخدام التقنيات الحديثة في الشرح
 - 6- استخدام التعليم المدمج في الشرح
- 5- تقويم القسم للأداء المهني لأعضاء هيئة التدريس.
- من خلال استمارات تقييم الاداء الخاصة بالتدريسيين بالتعاون مع شعبة ضمان الجودة والاداء الجامعي.

6- تيسير القسم للنمو المهني.

من خلال نشاطات وحدة التعليم المستمر الخاصة بالكلية.

المعيار السادس: الإدارة والموارد:

ويمكن تحقيقه من خلال المؤشرات التالية

1- قيادة القسم بشكل ايجابي.

قيادة القسم مسؤولية رئيس القسم حيث يعتبر هو المسؤول الاول والاخير لتطوير وصلاح القسم، والتعاون المميز معه من قبل المقرر وتعاون كافة التدريسيين للصالح العام.

2- ميزانية القسم

الميزانية المركزية مرتبطة ارتباطا كاملا بميزانية الكلية علما ان هناك دراسة مسائية والموازي في القسم فضلا عن الدراسات العليا (النفقة الخاصة).

3- العاملون.

هم الموظفين وموظفي الخدمة العاملين داخل القسم

4- التسهيلات المقدمة من القسم للكلية

من التسهيلات التي يقدمها القسم للكلية وبقية الاقسام توفير محاضرين لدورات التعليم المستمر، تدريس مادة اللغة الانكليزية في الاقسام الاخرى ولطلبة الدراسات العليا. تحكيم البحوث في المجالات العلمية واجراء التقويم اللغوي لرسائل الماجستير واطارح الدكتوراه.

تحليل سوات (SWOT): تحليل مواطن القوة والضعف والفرص والتحديات:

المعيار الأول: المجالات المعرفية والمهارية والوجدانية

مواطن القوة:

- الاقبال الكبير للطلبة الراغبين في الحصول على شهادة جامعية في تخصص اللغة الانكليزية.
- المواد الدراسية في القسم تخصصية وتتحدى قدرات الطلبة مما يسهم بالتاثير الايجابي لدى المتعلمين.
- التوصيف الاكاديمي للمواد قادرة على ان تكسب الطلبة مستويات متنوعة من المهارات والكفايات المختلفة فضلا عن وجود مقررات اثرائية منشورة في منصات التعليم الالكتروني.
- المواد الدراسية في القسم تهتم بالمجال الوجداني وتنمي الدافعية واتجاهات إيجابية لدى المتعلمين نحو مهنة التدريس.

مواطن الضعف:

- عدد المواد الدراسية الكبير في كل مرحلة والتي قد تشكل عبء عليهم.
- كثافة المفردات الدراسية في كل مادة من المواد الدراسية في الخطة الدراسية الحالية.
- قلة التطبيقات العملية في اغلب المواد وخصوصا في برنامج البكالوريوس والصفة الغالبة عليها الجانب النظري.
- عدم توفر المصادر العلمية الحديثة والمواكبة للتطورات في الاختصاصات العلمية والادبية في اللغة الانكليزية وادابها.
- عدم وجود برامج تبادل ثقافية/ او تعليمية مع الجامعات والاقسام ذات الاختصاص.
- عدم وجود فرص لابتعاث الطلبة المتفوقين خلال العطلة الصيفية الى البلدان الناطقة باللغة الانكليزية لممارسة اللغة والاطلاع على المحاضرات في تلك الجامعات.
- عدم رغبة طلاب القسم في زيادة معلوماتهم العلمية وثقافتهم التربوية عن طريق الاطلاع على المصادر الخارجية في مجال الاختصاص والاكتفاء بالمعلومات المعطاة في المحاضرة فقط.

الفرص:

✚ رغبة شديدة من اعداد كبيرة من خريجي الدراسة الاعدادية الذين يرغبون في الحصول على البكالوريوس في تخصص القسم كي يتخرجو مدرسين في المدارس المتوسطة والاعدادية.

✚ استخدام طرائق تدريس حديثة مواكبة للتطورات الحالية مع الوسائل المساعدة ونقلها الى الطلبة الخريجين، لينقلوها بدورهم الى طلبتهم في المستقبل.

التحديات:

✚ عدد القاعات الدراسية قليل جدا ولا يتناسب مع اعداد الطلبة.

✚ قلة عدد الكادر التدريسي موازنة بعدد الطلبة والطاقة الاستيعابية للقسم مما يؤثر على سير العملية التعليمية.

✚ عدم وجود مختبرات اللغات في القسم (للسوت او المحادثة على سبيل المثال) بسبب الظروف التي مرت بها جامعة الموصل جراء احتلال عصابات داعش الارهابية للمدينة وسرقة وتدمير اغلب بناها التحتية ومنها كليات الجامعة المختلفة.

المعيار الثاني: نظام التقويم والامتحانات

مواطن القوة:

✚ يتمتع القسم بنظام تقويمي وامتحانات نظرية وعملية يتم تجميع البيانات عن الدارسين بها فيما يخص درجة تأهلهم العلمي لمزاولة المهنة وأدائهم بعد التخرج.

✚ الامتحانات الالكترونية ومتابعتها تعتبر من ايجابيات التعامل مع الاعداد الكبيرة للطلبة المقبولين في القسم.

✚ ارشفة الاسئلة الامتحانية واعطائها الكود الخاص بكل مادة

✚ الدراسات العليا (الماجستير) يتم تقييمهم من خلال كورسين وفترة البحث

مواطن الضعف:

✚ زخم الطلبة المقبولين في القسم مما يشكل عبء على اللجنة الامتحانية وذلك لقلة تدريسي القسم

✚ ارهاق التدريسين في عدد مراقبات كبير نسبيا، لكثرة الطلبة المقبولين في الكلية بشكل عام والقسم بشكل خاص.

✚ التصحيح في الامتحانات الحضورية تشكل عبء على التدريسي لكثرة الدفاتر الامتحانية.

✚ تدقيق الدفاتر الامتحانية بهذا العدد تشكل عبء على اللجنة الامتحانية واللجنة التدقيقية

الفرص:

- التسلسلات والقبول المركزي للطلاب في الكلية بشكل عام والقسم بشكل خاص.
- توفير فرص تعيين التدريسيين في القسم لمواكبة العمل الاداري والتدريسي.

التحديات:

- توفير الية مناسبة ومنتقنة للتوفيق بين الاختبارات الحضورية والالكترونية

المعيار الثالث: الخبرات الميدانية والممارسات العملية

مواطن القوة:

- كتابة وتطبيق البحوث العلمية من قبل اعضاء الهيئة التدريسية في القسم لتطوير الواقع التعليمي
- اشراك اعضاء الهيئة التدريسية في القسم بدورات ونشاطات التعليم المستمر وعمل ورش وندوات خارجية مع مؤسسات المجتمع المدني.
- تعاون أعضاء هيئة التدريس مع مركز خدمة المجتمع ومركز التعليم المستمر في رئاسة الجامعة.

مواطن الضعف:

- ضعف الدعم المقدم للقسم لاستحداث المختبرات التخصصية
- ضعف التواصل مع خريجي القسم.
- عدم ابرام عقود تعاون مشتركة مع عدد من المنظمات لاجل تطوير مجال البحوث والدراسات والاستشارات في مختلف المجالات التي تخدم المجتمع المحلي.
- عدم وجود خطة استراتيجية خمسية تبين خارطة الطريق للقسم لاجل تنفيذ أنشطتها خاصة المرتبطة بخدمة المجتمع المحلي.
- اعداد أعضاء هيئة التدريس قليل ولا يغطي تدريس المواد الدراسية ومشاريع ذات جدوى تربوية .
- كثرة الأعباء التدريسية والإدارية لأعضاء هيئة التدريس والتي تقلل من مشاركتهم في خدمة المجتمع.
- قلة الدعم المادي لتنفيذ أنشطة خارج اسوار الجامعة تدعم المجتمع وتعالج مشكلاته التي يعاني منها.

الفرص:

- ✚ العمل على انجاز مجموعة من المشاريع التي تقيد المجتمع.
- ✚ تفعيل دور الطلبة في الاعمال التطوعية والتي تنمي الاختصاص وخلق بيئة تعاون بين التدريس والطلاب لإنجاح هذه المبادرات.
- ✚ استثمار الدعم المادي والمعنوي الذي تقدمه الجامعة والكلية للقسم.
- ✚ إمكانية الاستفادة من الدعم الذي تقدمه الكلية للتدريب وخدمة المجتمع.
- ✚ الدعم المستمر لرئاسة الجامعة على المشاركة الفاعلة للأقسام في خدمة المجتمع وتقديم خدمات مجتمعية ذات نوعية عالية تتسق ومكانة الجامعة كبيت خبرة.

التحديات:

- ✚ تغيير الاساليب التقليدية في عملية تواصل المجتمع مع القسم وضعفها.
- ✚ البحث عن داعمين من مؤسسات المجتمع المحلي في مجال الشراكة مع القسم.
- ✚ محاولة إجراء التعاون بما يرتبط بالمخاطبات بين المجتمع المحلي والقسم.
- ✚ المخاطبات والرسميات بين المؤسسات (الروتين) التي تسبب الملل لدى من يقوم بهذه الخدمات.

المعيار الرابع: التنوع

مواطن القوة:

- ✚ وجود اعضاء هيئة التدريس في القسم ممن يتمتعون بمهارات عالية ومتنوعة والذين تمكنهم مؤهلاتهم العلمية العالية الى اقامة العديد من الندوات والورش التدريبية في مختلف المجالات.
- ✚ قيادة وحدة (التعليم المستمر) من قبل احد اعضاء الهيئة التدريسية ممن يهتم في شؤون التدريب لأعضاء هيئة التدريس والإداريين وتنمية قدراتهم وتطويرهم .
- ✚ القسم يراعي ويهتم بنشاطات الطلبة اللغوية والادبية والفنية والرياضية المتنوعة في الاقسام كافة ومحاولة تطويرهم ومتابعتهم وتنمية قدراتهم .
- ✚ رغبة ودافعية أعضاء هيئة التدريس والاداريين في المشاركة ببرامج تدريبية محلية ودولية متطورة وذات مستوى متقدم تساهم في تنميتهم مهنيًا .

مواطن الضعف:

- ✚ كثرة الأعباء التدريسية والإدارية لأعضاء هيئة التدريس بالقسم والتي تحد من مشاركتهم في البرامج والورش التدريبية التي تنظم على مستوى الكلية والجامعة.
- ✚ عدم ملاءمة توقيت بعض البرامج التدريبية التي تأتي للقسم مع توقيت محاضرات والتزامات أعضاء هيئة التدريس.
- ✚ ضعف تعزيز ودعم لمواهب الطلبة في كافة المجالات الرياضية والفنية .

الفرص:

- ✚ إمكانية الحصول على الدعم الكامل لإقامة الورش التدريبية من داخل الكلية وخارجها.
- ✚ تنوع البرامج التي تقدمها العديد من الجهات التدريبية داخل الجامعة وخارجها.
- ✚ إمكانية الحصول على الدعم اللازم لتمويل نشاطات الكلية من المنظمات الدولية بعد استحصال موافقات من قبل رئاسة الجامعة .

التحديات:

- ✚ كثرة الأعباء التدريسية والواجبات الإدارية لأعضاء الهيئة التدريسية مما قد تمنعهم من التدريس.
- ✚ تفعيل الاتصال المباشر بين القسم ومؤسسات التدريب داخل الجامعة وخارجها.
- ✚ الموازنة بين الأعباء التدريسية والإدارية لأعضاء هيئة التدريس والبرامج التدريبية المتاحة لهم.

المعيار الخامس: مؤهلات أعضاء هيئة التدريس والأداء والنمو المهني

مواطن القوة:

- ✚ الاسهام الكبير لأعضاء الهيئة التدريسية في القسم في مجال البحث العلمي والدراسات التربوية.
- ✚ تنوع الاختصاصات في القسم والالقاء العلمية.
- ✚ وجود تعاون بين أعضاء الهيئة التدريسية في القسم في مجال البحث العلمي.
- ✚ وجود تعاون بين أعضاء هيئة التدريس والباحثين في الجامعات والمراكز البحثية داخل الجامعة
- ✚ وجود الدعم المعنوي للبحث العلمي على مستوى الكلية والجامعة.
- ✚ تنوع الخبرات البحثية لأعضاء هيئة التدريس بالقسم.

مواطن الضعف:

- ✚ كثرة الاعباء التدريسية والادارية وارهاق التدريسي في المحاضرات الاضافية التي بدورها تقلل مشاركتهم في البحث العلمي.
- ✚ قلة وجود تعاون بحثي بين التدريسين في الاختصاصات المتشابهة ضمن الجامعة الواحدة (الكليات الرديفة) .
- ✚ عدم تشجيع الفرق البحثية كاجراء البحوث وكتابة الكتب الجماعية (البحوث في الكتب الجماعية والمقالات الالكترونية والمنشورة في الصحف والمجلات).

الفرص:

- ✚ استثمار الدعم المادي والمعنوي الذي يقدم للبحث العلمي.
- ✚ استثمار الدعم المادي والمعنوي الذي تقدمه الجامعة.
- ✚ الاستفادة من اتفاقيات التعاون البحثي التي وقعتها الجامعة مع العديد من المؤسسات التعليمية والبحثية.
- ✚ اشراك أكبر عدد ممكن من البحوث المشتركة في التخصصات المختلفة والتشجيع عليها داخل القسم الواحد والكلية الواحدة وداخل الجامعة الواحدة مع الجامعات الاخرى من اجل دعم البحث المشترك.
- ✚ تطبيق البحث المنجز في مجال معين عملياً على ارض الواقع بما يسهم في خدمة المجتمع.

التحديات:

- ✚ عدم قدرة اعضاء الهيئة التدريسية على المساهمات البحثية الفعالة نتيجة الاعباء التدريسية.
- ✚ مكتبة القسم غير مهيئة لأغراض البحث العلمي.
- ✚ وضع خطة عمل متكاملة للمساهمة البحثية للقسم وتفعيل الشراكة البحثية مع الأقسام الأخرى داخل الجامعة أو خارجها.
- ✚ صعوبة الحصول على الشراكة في مجال البحث العلمي من مؤسسات المجتمع المحلي.
- ✚ قلة استفادة الجهات المعنية من نتائج البحوث التي أجريت بالقسم.
- ✚ عدم رغبة الباحثين في عمل بحوث خارج نطاق العمل الاكاديمي في الجامعة (خارج الجامعة) والاقتصار على البحوث العلمية كبحوث الترقيات العلمية او كمشاركة في مؤتمر او كنشاط للتقييم.

المعيار السادس: الإدارة والموارد

مواطن القوة:

- ✚ يتمتع القسم بإدارة جيدة في توزيع المهام والواجبات واللجان للهيئة التدريسية.
- ✚ وجود دراسة مسائية وموازي في القسم.
- ✚ وجود الدراسات العليا (ماجستير) بواقع مقعدين على النفقة الخاصة
- ✚ التعاون مع وحدة التعليم المستمر لإقامة دورات كفاءة اللغة الانكليزية.

مواطن الضعف:

- ✚ بطئ الاجراءات واستحصال الموافقات لإقامة مؤتمرات علمية وكذلك عدم وجود ميزانية خاصة بذلك.
- ✚ كثرة الأعباء التدريسية والإدارية لدى أعضاء هيئة التدريس بالقسم.
- ✚ عدم وجود ميزانية مستقلة للقسم لتمويل المؤتمرات والندوات.

الفرص:

- ✚ الاسم اللامع والسمعة العلمية لجامعة الموصل مؤهل كبير لإنجاح النشاطات المتنوعة في داخل وخارج اسوار الجامعة.
- ✚ فتح الافاق للتعاون المحلي والدولي لإنجاح مبادرات التعاون والتنسيق من خلال وسائل التواصل والمنصات الالكترونية.
- ✚ المخزون المعرفي والتواصل الذي اكتسبه التدريسيين وحولهم لأسماء بارزة تجذب المؤسسات والمراكز للعمل مع الجامعة.
- ✚ الدعم المادي والمعنوي من قبل الكلية والجامعة لعقد الندوات والمؤتمرات والمشاركة فيها.
- ✚ محاولة ايجاد التسهيلات والإمكانات داخل الكلية والجامعة اللازمة لعقد الفعاليات العلمية بمختلف أنواعها.
- ✚ رغبة المجتمع المحلي والإقليمي والدولي في المشاركة في المؤتمرات التي تعقد في المنطقة العربية.

التحديات:

- ✚ ضعف الدعم للتنسيق مع مؤسسات ومراكز وجامعات مناظرة والتردد في ذلك ووضع شروط صعبة لا موجب لها تعيق العمل.

✚ المنافسة من قبل مؤسسات التعليم العالي الأخرى سواء المحلية أو الإقليمية أو الدولية في إقامة المؤتمرات والندوات.

✚ الحصول على الدعم المالي من مؤسسات المجتمع المحلي.

ملحق (1)

اسماء السادة اعضاء الهيئة التدريسية في قسم اللغة الانكليزية وفقا للشهادة واللقب العلمي والاختصاص

ت	اسم التدريسي	الشهادة	اللقب العلمي	الاختصاص
1	كمال حازم حسين علي المولى	دكتوراه	استاذ	علم اللغة
2	حسن محمد صالح عبيد العلوي	دكتوراه	استاذ	الادب الانكليزي
3	شعيب سعيد عبد الفتاح	دكتوراه	استاذ	طرائق تدريس
4	احمد بشير حسن القطان	ماجستير	استاذ مساعد	علم اللغة
5	حسان مؤيد حامد عبدالله الحيالي	دكتوراه	استاذ مساعد	الادب الانكليزي
6	محمود محمد حسن عطية	دكتوراه	استاذ مساعد	الادب الانكليزي
7	سحر فائق علي صالح العزاوي	ماجستير	استاذ مساعد	علم اللغة
8	زياد راكان قاسم عبد الله الجواري	ماجستير	استاذ مساعد	علم اللغة
9	فادي بطرس كرومي طوبية	ماجستير	استاذ مساعد	الادب الانكليزي
10	عمر علي الياس علي الحديدي	دكتوراه	استاذ مساعد	طرائق تدريس اللغة الانكليزية
11	اسماعيل فتحي حسين	دكتوراه	استاذ مساعد	علم اللغة
12	اقبال مهدي صالح عبد الله الطائي	دكتوراه	استاذ مساعد	الادب الانكليزي
13	زينة متي خضر اسوفاي	ماجستير	استاذ مساعد	علم اللغة
14	محمد فتاح رشيد عارف العبيدي	دكتوراه	مدرس	الادب الانكليزي
15	محمود راكان احمد عبد الرحمن العباس	ماجستير	مدرس	الادب الانكليزي
16	عمار هاشم صالح مرزا العباسي	دكتوراه	مدرس	الادب الانكليزي
17	عبد الباسط مهدي سعدي	ماجستير	مدرس	طرائق تدريس اللغة الانكليزية
18	امية ادريس يونس يوسف البقوش	ماجستير	مدرس	علم اللغة
19	فراس مؤيد صالح احمد السننسي	ماجستير	مدرس	طرائق تدريس اللغة الانكليزية
20	نهيل هيثم سعيد مصطفى العبيدي	ماجستير	مدرس	علم اللغة

21	اشرف عبد الواحد ذنون الطه	ماجستير	مدرس	علم اللغة
22	دلال منذر فرج نعيم	ماجستير	مدرس	علم اللغة
23	احمد خضر فاضل عابد النعيمي	ماجستير	مدرس	الادب الانكليزي
24	رمزية خليل اسماعيل	ماجستير	مدرس	علم اللغة
25	سجى معتز حسن داود	ماجستير	مدرس مساعد	علم اللغة
26	هبة دريد طه سعيد الطائي	ماجستير	مدرس مساعد	علم اللغة
27	رواء فتحي عبيد داود الحياني	ماجستير	مدرس مساعد	علم اللغة
28	احباب لازم مهران	ماجستير	مدرس مساعد	علم اللغة
29	خالدة يونس صالح	ماجستير	مدرس مساعد	طرائق تدريس
30	صلاح ياسين رشيد	ماجستير	مدرس مساعد	علم اللغة
31	زياد خلف حميد	ماجستير	مدرس مساعد	علم اللغة
32	نور اكرم عبد الله	ماجستير	مدرس مساعد	نظم معلومات ادارية

ملحق (2)

استبيان رقم (1)

جامعة الموصل

كلية التربية للعلوم الانسانية

قسم العلوم التربوية والنفسية

استبانة رأي جهات العمل في خريجي جامعة الموصل

خريج سنة الكلية.....

القسم.....

التخصص.....

تاريخ التعيين ذكر أنثى

إسم الوزارة / المؤسسة التي يعمل فيها الخريج إسم الدائرة /

القسم.....

مكان العمل..... حكومي خاص

عدد السنوات التي قضاها الخريج في العمل في هذا المكان

.....

وظيفة الذي يقوم بعملية التقويم.....

تخصص الذي يقوم بعملية التقويم.....

إن الأهتمام بمعرفة إداء الخريج في وظيفته من المؤسسات التي يعمل فيها مفيدة جدا في تطوير جودة

النوعية للبرامج العلمية والتدريبية لجميع التخصصات في الجامعات علما أن هذه المعلومات الراجعة الى

الكليات والأقسام العلمية تساعد على رفد المؤسسات في القطاع العام والخاص بخريجين ذوي كفايات عالية

في إداء مهماتهم الوظيفية لذلك نرجو منكم تزويدنا بالمعلومات من خلال الإجابة عن عبارات الأنموذج

الآتية بوضع علامة (/) في المكان الذي يعبر عن أداء الخريج مع مراعاة الدقة والموضوعية خدمة للمصلحة العامة ليمكننا التواصل معكم بخريجين قادرين على خدمة الوطن . مع فائق الشكر والتقدير

ت	الفقرة	موافق بشدة (5)	موافق (4)	لا أعرف (3)	لا أوافق (2)	لا أوافق مطلقا (1)
1	يملك المعارف والمعلومات الكافية المتصلة بشؤون العمل					
2	يملك المهارات الكافية المتصلة بشؤون العمل					
3	يملك مهارات الأتصال الاجتماعي مع الزبائن					
4	يملك مهارات الأتصال الكتابي (يكتب التقارير المطلوبة بوضوح وبشكل سليم)					
5	يملك مهارات البحث والتحليل في شؤون العمل					
6	يملك مهارات التفكير الناقد والقدرة على حل المشكلات					
7	يملك مهارات العمل الجماعي					
8	يملك مهارات العمل في فريق					
9	يملك مهارات التخطيط والتنظيم لشؤون العمل					
10	يملك قدرة انتاجية عالية في العمل					
11	يملك جودة في العمل الأدائي					
12	يملك القدرة على الأبداع والأبتكار وتطوير العمل					
13	يملك القدرة على التوافق مع العمل وظروفه المختلفة					
14	يملك القدرة على تحمل المسؤولية					
15	يملك مهارات التفاعل الاجتماعي					
16	يملك القدرة على تقبل التوجيهات والأستعداد لتنفيذها					
17	يملك الشعور بأهمية العمل الذي يؤديه					
18	يملك القدرة على المراجعة والتدقيق في ما يكلف به					
19	القدرة على التعامل مع المشكلات وتحمل صعوبات العمل					
20	المتابعة لما يستجد في مجال عمله					

أ- أضيف باختصار المعلومات التي تحتاج إليها دائرتك في الخريج ضمن تخصصه:

.....
.....
.....

ب - ما المهارات أو المعارف التي ترى ان الخريج تميز فيها في دائرتكم

.....
.....
.....
.....

ج- ما هي الاقتراحات التي تحسن نوعية الخريج ضمن تخصصك

.....
.....
.....
.....
.....

ملحق (3)

استبيان رقم (2)

جامعة الموصل

كلية التربية للعلوم الانسانية / قسم العلوم التربوية والنفسية

استبيان قياس رضا التدريسي للعام الدراسي (2020-2021)

عزيزي التدريسي

تعتمد استبانة قياس رضا التدريسي بشكل رئيسي على آراء ومقترحات عضو هيئة التدريس باعتباره الدعامة الانسانية لهذا الصرح العلمي ، عليه تقوم شعبة ضمان الجودة / كلية التربية الانسانية باجراء استبيان لقياس رضا عضو هيئة التدريس عن المؤسسة التعليمية اذ يشتمل على عدد من التساؤلات بهدف الاستعانة بخبراتكم ومقترحاتكم في تحسين وتطوير العملية التعليمية ، شاكرين تعاونكم معنا.

الكلية القسم

الشهادة : ماجستير ، دكتوراه ، الجهة المانحة لآخر شهادة

اللقب العلمي: استاذ ، استاذ مساعد ، مدرس ، مدرس مساعد

الجنس: ذكر ، انثى

أولاً : حقوق وواجبات التدريسي وعلاقته بالمؤسسة التعليمية . (اتفق بدرجة)

ت	العبارات	%0	%25	%50	%75	%100
1	مدى المشاركة في اتخاذ القرارات على مستوى الكلية او القسم او الفرع					
2	مدى مشاركتك في أنشطة وبرامج الجودة					
3	اداء جميع المهام المكلف بها بأمانة وجدية وإخلاص					
4	تعمل على عدم استغلال المنصب الاكاديمي لتحقيق مصالح شخصية					

ت	العبارات	%0	%25	%50	%75	%100
5	اشعر بعدالة المؤسسة التعليمية في توزيع المواد الدراسية والاشراف على الرسائل العلمية بما يراعي اختصاصي					
6	التزم عضو هيئة التدريس باستراتيجيات التدريس وتوصيف المقرر					
7	وجود نظام تحفيزي لأعضاء هيئة التدريس					
8	اشعر بالاستفادة من دورات تنمية قدرات اعضاء هيئة التدريس في النهوض بالعملية التعليمية او الإدارية					
9	يهتم القسم العلمي بشكل واضح بكفاية المعلومات بشأن نشاطاته وتعليماته في الموقع الالكتروني للكلية					
10	حادثة المناهج تشجع التعليم الذاتي للطلبة بما يواكب متغيرات العصر واحتياجاته واجراء التعديلات الضرورية في محتوى المقرر لضمان استمرارية مواءمة وجوده المنهج العلمي					
11	توفر مكتبة الكلية المقررات الدراسية والمراجع الحديثة التي تواكب اخر التطورات في المجال العلمي					
12	مدى ملائمة الاليات المعتمدة لتشجيع وانجاز الابحاث العلمية لغرض تحسين وتطوير العملية التعليمية وخدمة المجتمع					
13	توجيه الطلبة الى مصادر المعرفة والمعلومات المختلفة والمراجع التي تساعد الطلبة على التحصيل الدراسي بكفاءة وفاعلية					
14	احترام الملكية الفكرية للأخرين والدقة في نقل الافكار والايمان بقيمة البحث					
15	اشعر بعدالة ودقة البحوث التي اشرف عليها او التي اشارك فيها					
16	تخصيص جزء من الابحاث المنجزة من قبلك في خدمة المجتمع					
17	اشعر بكفاية عدد المؤتمرات او الندوات او ورش العمل التي تسهم في تنمية المهارات العلمية لأعضاء هيئة التدريس التي تعقد في الكلية					
18	اسهم بتقوية الروابط مع مؤسسات المجتمع المدني ومساعدة في حل المشاكل التي تواجهها					
19	تنظم الكلية او القسم زيارات ميدانية عملية بصورة دورية					
20	احرص دائماً على التمثيل الحسن والمشرف للجامعة من خلال ابداء					
21	اشعر بان القاعات الدراسية مزودة بوسائل تكنولوجيا المعلومات والاتصالات (اجهزة حاسوب ، جهاز عرض البيانات ،جهاز استنساخ ، انترنت) وتوفر					

%100	%75	%50	%25	%0	العبارات	ت
					اشعر بالرضا عن دعم المؤسسة في مجال البحث العلمي والابتكار	22
					اشعر بعدالة المعاملة من قبل المسؤولين	23
					مدى الاسهام في نشاطات التأهيل والتوظيف في الكلية	24
					اشعر بتطابق المؤهلات والخبرة العلمية التي امتلكها مع المواد الدراسية المكلف بتدريسها	25

ملحق (4)

استبيان رقم (3)

عزيزي الطالب / عزيزتي الطالبة (يرجى الإجابة عن الفقرات الآتية بدقة وموضوعية ولا داعي لذكر الاسم)

جامعة: كلية: قسم:

.....

اسم التدريسي: اسم المادة: السنة الدراسية:

ت	الفقرات	نعم	نوعا ما	لا
1	يراعي الفروق الفردية والخصائص النفسية للطلبة			
2	يرحب بالمناقشة ويتقبل وجهة النظر الأخرى من الطلبة			
3	يناقش اجابات الطلبة الخاطئة بمرونة ويصححها لهم			
4	ينمي عند الطلبة اتجاهات وعادات واخلاق حميدة			
5	يستخدم عدد متنوع من الوسائل التعليمية لشد انتباه الطلبة لموضوع الدرس			
6	يوفر أنشطة تعاونية او تنافسية يتفاعل فيها الطلبة مع بعضهم البعض			
7	يستخدم اساليب تعزيز متنوعة لتحفيز الطلبة			
8	قدرته على إدارة الوقت للمحاضرة والالتزام بالمواعيد			
9	يحفز الطلبة على الاطلاع على مراجع المادة العلمية المختلفة			
10	يشعر الطلبة بالحرص عليهم والرغبة في منفعتهم			

				ينوع الأسئلة ويراعي التوقيت الصحيح في طرحها أثناء المحاضرة	11	
				يعالج مواطن الضعف لدى الطلبة في المادة الدراسية، وتعزيز مواطن القوة لديهم.	12	

ملحق (5)



استبيان رقم (4)

جامعة الموصل

كلية التربية للعلوم الانسانية/ قسم العلوم التربوية والنفسية

قياس رضا الطالب للعام الدراسي (2020-2021)

عزيزي الطالب

✓ تقوم شعبة ضمان الجودة / جامعة الموصل - كلية التربية الانسانية بأجراء استبيان لقياس رضا الطالب عن المؤسسة التعليمية التي ينتسب اليها من خلال سنوات الدراسة التي تقضيها في تلك المؤسسة, اذ يكون التعبير عن رأيك بعلامة (✓) في المكان المناسب.

الكلية القسم المرحلة.....

الدراسة اولية (صباحي ،مسائي) / الجنس : (ذكر ، انثى) / دراسات عليا

(اتفق بدرجة)

أولاً : فاعلية العملية التعليمية والتعليم الذاتي

ت	العبارات	0%	25%	50%	75%	100%
1	توضيح الجوانب النظرية في المادة الدراسية بأمثلة واقعية تطبيقية.					
2	يتم اعطاء المادة العلمية بما يتناسب مع وقت المحاضرة.					
3	اشعر بالعدالة والمساواة بيني وبين باقي زملائي في كافة الممارسات التي اشارك فيها.					
4	تستقبل الكلية الشكاوى من جميع الطلبة بطرق مباشرة او غير مباشرة(صندوق الشكاوى ,التواصل من خلال موقع الكلية الالكتروني).					
5	اعتماد الوسائل التعليمية الحديثة (data show , السبورة الالكترونية) في الشرح والايضاح اذا تساعد في متابعة وفهم المادة العلمية.					
6	تساهم المراجع العلمية المتاحة في التحصيل والفهم واجراء التجارب والمشاريع العلمية).					
7	اجد الدرجات التي حصلت عليها معبرة عن ادائي الفعلي.					
8	يستعمل التدريسي طرائق متنوعة لتقويم اداء الطلبة مثل(تقارير , ابحاث, اختبارات قصيرة (quizzes) , اختبارات تحريرية, اختبارات شفوية).					
9	تواجد اعضاء هيئة التدريس في اوقات الساعات المكتبية تساعد في فهم بعض النقاط					

ت	العبارات	%0	%25	%50	75 %	100 %
	التي لم انفهما خلال المحاضرات او الدروس العلمية.					
10	يعمل التدريسي على زيادة الحصيلة المعرفية لديك.					
11	توافر الالكترونيات المتاحة لتكنولوجيا المعلومات المتمثلة ب (مكتبة الكترونية, توافر المادة الدراسية على الموقع الالكتروني,...)					
12	تحقق الجداول الدراسية المرونة بما يسمح من ممارسة الانشطة الاكاديمية والانشطة					
13	الموقع الالكتروني للكلية ينشر (الدرجات , التبليغات , المقررات الدراسية..).					
14	ملائمة المناهج (المواد الدراسية) مع متطلبات سوق العمل.					
15	اعلان الدرجات الفصلية لطلاب قبل بدء الامتحانات النهائية					
16	شمولية الاسئلة الامتحانية اذ تعكس ما تعلمته من معلومات ومهارات ومعارف.					
17	التجارب المختبرية تساعدك في اىصال المادة النظرية.					
18	توجد اساليب دعم للطلاب المتعثرين دراسيا تساعد في الارتقاء بالمستوى الاكاديمي.					
19	اساهم في الانشطة اللاصفية.					
20	توافر لوحات وشاشات لنشر التعليمات والانشط المختلفة.					
21	يساهم التدريب الميداني(الصيفي) في رفع قدراتي ومهارات على موازلة المهنة والعمل.					
22	تتوافر المصادر الحديثة في مكتبة الكلية.					
23	المساحة الخضراء في الكلية كافية وملائمة.					
24	ملائمة وجودة القاعات الدراسية.					
25	تتوافر الملاعب الرياضية لممارسة أنشطة الطلبة.					
26	جودة قاعات المطالعة في مكتبة الكلية.					
27	تتوافر وسائل الايضاح(برامج فيديو, منشورات..).					
28	جودة المختبرات(توافر الاجهزة, المواد, المعدات اللازمة).					
29	مدى نظافة القاعات الدراسية.					
30	ملائمة ونظافة المرافق الصحية.					
31	جودة الخدمات المقدمة في النادي الطلابي.					
32	صممت مباني الكلية بشكل ملائم للبيئة التعليمية.					
33	توافر المواصلات داخل الحرم الجامعي بشكل كافي.					
34	استمرار التيار الكهربائي اثناء الدوام الرسمي.					
35	توافر مياه صالحة للشرب وملائمة الاماكن المخصصة لذلك.					

منح الاعتمادية:

الخطوة الأولى: التقدم بطلب الحصول على الاعتماد البرامجي:

بعد تبني معيار برامجي للقسم وتطبيق معاييره يتم التقديم بطلب الحصول على الاعتماد البرامجي، ويوقع عقد الاعتماد مع المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.

الخطوة الثانية: التحقق من تأهل البرنامج الأكاديمي للاعتماد

يتم إرسال الوثائق الخاصة بمتطلبات التأهل للاعتماد البرامجي (على شكل رابط) ، ويتم مراجعتها من قبل المقيمين وإرسال تقرير بالملاحظات والتوصيات للبرنامج.

الخطوة الثالثة: تشكيل فريق المراجعة وتحديد موعد الزيارة

يتم تشكيل واعتماد القائمة النهائية لفريق المراجعين (قد يتفاوت عدد المراجعين حسب حجم البرنامج). ثم إعداد واعتماد جدول الزيارة بالتنسيق مع فريق المراجعة والقائمين على البرنامج الأكاديمي، وعقد لقاء مع مسؤولي البرنامج للتهيئة والتأكد من الاستعدادات النهائية لتنفيذ الزيارة.

الخطوة الرابعة: الزيارة الميدانية للبرنامج وإعداد تقرير المراجعة

تتخذ الزيارة الميدانية للبرنامج ثلاثة أيام. يتم من خلالها إجراء المقابلات مع كافة الفئات بالبرنامج، وزيارة المرافق والتجهيزات، وفحص المزيد من الوثائق وفقاً للجدول الزمني المحدد للزيارة . ويكون رئيس الفريق مسؤولاً مسؤولية كاملة عن عملية المراجعة، ويرجع لمستشار الاعتماد عند الحاجة. وبعد انتهاء زيارة المراجعة، يسلم رئيس الفريق المسودة الأولية للتقرير وتُراجع من قبل مستشار المركز . ثم ترسل نسخة سرية

(بدون التوصية النهائية الخاصة بالاعتماد) إلى البرنامج لمراجعة المعلومات العامة الواردة في التقرير. وقبول التوصيات.

الخطوة الخامسة: قرار الاعتماد

يرفع التقرير النهائي للجنة الاستشارية للتحقق من دقة التقرير، واتساقه مع تقارير باقي البرامج المعتمدة والتوصية بالاعتماد. ثم يعتمد مجلس الاعتماد توصيات فريق مراجعة الاعتماد، وتوصيات اللجنة الاستشارية، ويتم الإعلان عن حالة الاعتماد الخاصة بالبرنامج.

الخطوة السادسة: المتابعة السنوية للبرامج المعتمدة

يقوم البرنامج بإعداد تقرير سنوي حول وضع البرنامج، والجهود التي نفذت حيال التوصيات الواردة في تقرير الاعتماد. ثم يدرس التقرير من قبل المستشارين و قد يتضمن ذلك تنفيذ زيارة للبرنامج (إن تطلب الأمر)، ويعد تقرير المتابعة ثم يرسل إلى البرنامج.

راي مستقل: يتم منح الاعتمادية وفقا للخطوات السابقة والتي تعلمناها من دورتكم الرائعة اتمنى لكم التوفيق

والسداد.

تم بحمد الله