



بسم الله الرحمن الرحيم
جمهورية العراق
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
دائرة البحث والتطوير
قسم الشؤون العلمية

scientificdep@moheer.gov.iq



استمارة التفرغ العلمي

الجزء الأول : (يملأ من قبل المرشح)

	القسم	الجامعة / الكلية
--	-------	------------------

أولاً: البيانات الشخصية:

			الاسم الرباعي
المواليد / /			الجنس : <input type="checkbox"/> ذكر <input type="checkbox"/> أنثى
		الماجستير	تاريخ الحصول على الشهادة
		الدكتوراه	
الدولة	الماجستير		الجامعة التي حصل منها على الشهادة
	الدكتوراه		
			عنوان الرسالة / الأطروحة باللغة الإنجليزية
			عنوان رسالة الرسالة / الأطروحة باللغة العربية
			التخصص العام
			التخصص الدقيق
			اللقب العلمي الحالي
			الهاتف
			البريد الإلكتروني



بسم الله الرحمن الرحيم
جمهورية العراق
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
دائرة البحث والتطوير
قسم الشؤون العلمية
scientificdep@moheer.gov.iq



ثانياً: بيانات التفرغ السابق:

<input type="checkbox"/> لا	<input type="checkbox"/> نعم	هل سبق أن حصلت على تفرغ علمي
		بموجب الامر الجامعي المرقم
-	خلال العام الدراسي	مدة التفرغ
الدول والجامعات التي تمت زيارتها خلال التفرغ العلمي السابق		
الجامعة	المدينة	الدولة
البحوث والدراسات التي أنجزت خلال التفرغ العلمي السابق وفق برنامج التفرغ المقرر		

ثالثاً: مدة وجهة وتاريخ التفرغ العلمي:

مدة التفرغ العلمي المطلوبة :

جهة التفرغ العلمي : داخل العراق خارج العراق

اسم الدولة : الجامعة :

الجامعة / المركز / المعهد (رصينة علمياً) : نعم لا



بسم الله الرحمن الرحيم
جمهورية العراق
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
دائرة البحث والتطوير
قسم الشؤون العلمية

scientificdep@mohesr.gov.iq



تسلسلها في قائمة منظمة اليونسكو :

تاريخ البدء في التفرغ العلمي المطلوب :

رابعاً: برنامج التفرغ العلمي المزمع إنجازه (المشروع البحثي):

١-

٢-

٣-

هل البحث المقترح مدعوم : لا نعم

جهة الدعم :

تحمل الجهة المضيفة جميع نفقات التفرغ : لا نعم

خامساً: الجامعات أو الجهات العلمية التي ستقضي فيها التفرغ العلمي:

الجامعة /المركز /المعهد	الدولة	المدينة	الغرض من الزيارة	المدة المقررة للبقاء



بسم الله الرحمن الرحيم
جمهورية العراق
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
دائرة البحث والتطوير
قسم الشؤون العلمية



scientificdep@mohesr.gov.iq

سادساً: البحوث والمؤلفات المنشورة أو المقبولة للنشر التي أجراها المرشح خلال الخمس السنوات السابقة:

- ١
- ٢
- ٣
- ٤

سابعاً: الوثائق الواجب أرفاقها بطلب التفرغ العلمي (ترفق جميع الوثائق) :

١. طلب شخصي موجهه إلى رئيس القسم المتضمن طلب التفرغ العلمي ومتضمن الآتي .
 - السيرة الذاتية للمرشح .
 - الأمر الجامعي الخاص بالشهادة الحاصل عليها.
 - أسماء المؤلفات والبحوث المنشورة ونسخ منها.
 - اسم البحث المقترح للحصول على التفرغ العلمي في شأنه مع خطة أولية للبحث وملخص عنه.
٢. كتاب من عميد الكلية متضمناً موافقة مجلس القسم والكلية والجامعة .
٣. استمارة طلب التفرغ العلمي .
٤. كفالة الضامنة منظمة وفق القانون .
٥. التعهد الخطي بتحمل الجهة المضييفة كافة النفقات طيلة أيام التفرغ العلمي .
٦. موافقة الجهة / الجهات التي سيقضي فيها مدة التفرغ العلمي بخطاب رسمي.
٧. ملخص الأبحاث المزمع إنجازها خلال مدة التفرغ العلمي.
٨. ترفق قائمة بمساهمات المتقدم في مجال خدمة القسم والكلية والجامعة والمجتمع.
٩. تعهد بعدم وجود جامعة داخل العراق يمكن التفرغ فيها والقيام بإجراء البحث وبخلافه يمكن التفرغ خارج العراق واستناداً للمادة (١) ثانياً من التعليمات رقم (٢٦٣) لسنة ٢٠٠٩ (تعليمات التفرغ العلمي)

اسم المرشح	
توقيعه	
التاريخ	



بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية العراق

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

دائرة البحث والتطوير

قسم الشؤون العلمية

scientificdep@moheer.gov.iq



الجزء الثاني : (يملأ من قبل القسم)

- تتولى اللجنة العلمية في القسم النظر بطلبات التفرغ العلمي والتحقق من مدى توافر الشروط (ووفق التعليمات) ومدى تطابق اختصاص المتفرغ مع موضوعه ودراسة خطة البحث والتأكد من رصانة الجهة الداعية للتفرغ العلمي .
- يرفق تقرير اللجنة العلمية في القسم مع التوصيات حول التفرغ للمرشح مع أسماء أعضاء اللجنة العلمية بالقسم وتخصصاتهم الدقيقة وتواقيعهم والمصادق عليه من قبل مجلس الكلية وموافقة مجلس الجامعة للتفرغ .
- يرفق تأييد عدم تأثير التفرغ على المسيرة العلمية والتدريسية مصادق عليه من قبل القسم والكلية .
- تعهد للمتفرغ يتضمن الالتزام بالآتي :
 - 1- انجاز بحث علمي واحد في الأقل في موضوع تفرغه وان يقدم ما يثبت قبول نشره في مجلة علمية رصينة خلال مدة (1) سنة من انتهاء مدة التفرغ .
 - 2- إلقاء محاضرة في القسم او الكلية عن طبيعة عمله خلال مدة التفرغ والانجازات التي تحققت وتقدم تقرير عن ذلك .
 - 3- تقديم تقرير مؤيد من المشرف كل (3) ثلاثة أشهر عن مراحل انجاز البحث والنتائج التي توصل إليها .
 - 4- استحصال المبالغ المصروفة له في حالة عدم إكماله متطلبات البحث طيلة مدة التفرغ وفقاً لقانون تحصيل الديون الحكومية رقم (٥٦) لسنة ١٩٧٧
 - 5- حرمانه من التمتع بالتفرغ العلمي مستقبلاً في حالة عدم إكماله متطلبات البحث طيلة مدة التفرغ .
- يراعى في المفاضلة للمرشحين الأمور الآتية :
 - 1- تاريخ الحصول على اللقب العلمي .
 - 2- سنوات الخدمة .
 - 3- عدد الكتب والبحوث المنشورة.
 - 4- الاشراف على الرسائل والإطاريح .
 - 5- معدل التقويم السنوي .
 - 6- رصانة الجامعة المتفرغ فيها.



بسم الله الرحمن الرحيم
جمهورية العراق
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
دائرة البحث والتطوير
قسم الشؤون العلمية

scientificdep@moheer.gov.iq



٧- العقوبات الانضباطية .

٨- الغيابات .

٩- إجابة المرشح اللغات والحاسوب والانترنت.

١٠- عدد التشرکات الممنوحة.

	رئيس القسم
	توقيعه
	التاريخ

القسم الثالث : (يملأ من قبل الكلية)

توصية مجلس الكلية بجلسته رقم () للعام الدراسي (المنعقدة بتاريخ

	عميد الكلية
	توقيعه
	التاريخ

القسم الرابع : (يملأ من قبل الجامعة)

توصية مجلس الجامعة بجلسته رقم () للعام الدراسي (المنعقدة بتاريخ

	رئيس الجامعة
	توقيعه
	التاريخ