



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة الموصل / كلية التربية للعلوم الإنسانية
شعبة ضمان الجودة والاداء الاكاديمي

فسمح اللغة الانكليزية

التقييم الذاتي
وتحسين الخطة

وفق معايير الاعتماد NCATE

اعداد : م.رمضان خليل اسماعيل

عضو ارتباط شعبة ضمان الجودة والاداء الجامعي

10 تشرين الاول 2025

فهرست محتويات التقييم الذاتي

الصفحة	الموضوع	ت
1	مقدمة	1
3	القسم الاول: المعلومات الوصفية والكمية حول القسم العلمي	2
3	نبذة عن قسم اللغة الإنكليزية	3
4	البيانات الوصفية	4
5	رؤية ورسالة وأهداف الكلية	5
7	الهيكل الإداري للقسم	6
8	توصيف البرنامج الأكاديمي	7
9	الاعتماد البرامجي وفق معايير NCATE	8
9	المعيار الأول: المجال المعرفي والمهاري والوجداني	9
10	المعيار الثاني: نظام التقويم والامتحانات	10
11	المعيار الثالث: الخبرات الميدانية والممارسات العملية	11
13	المعيار الرابع: التنوع	12
14	المعيار الخامس: مؤهلات أعضاء هيئة التدريس والأداء والنمو المهني	13
15	المعيار السادس: الإدارة والموارد	14
17	القسم الثالث: تحليل سوات (SWOT)	15
17	نقاط القوة والضعف والفرص والتحديات للمعيار الأول	16
18	نقاط القوة والضعف والفرص والتحديات للمعيار الثاني	17
19	نقاط القوة والضعف والفرص والتحديات للمعيار الثالث	18
21	نقاط القوة والضعف والفرص والتحديات للمعيار الرابع	19
22	نقاط القوة والضعف والفرص والتحديات للمعيار الخامس	20
23	نقاط القوة والضعف والفرص والتحديات للمعيار السادس	21
35-25	القسم الخامس: الملحق	22

مقدمة

يُعد التقييم الذاتي خطوة محورية لا غنى عنها في أي عملية تطوير أو تحسين مؤسسي، إذ يُمثل الأساس الذي تُبنى عليه خطط الجودة المستدامة. ولا تكتمل فعاليته ما لم يستند إلى تحليل دقيق يسلط الضوء على نقاط القوة التي تستحق الإبقاء والتطوير، ونقطات الضعف التي تتطلب المعالجة والتحسين، وذلك بالاعتماد على أدلة موثقة وشواهد ملموسة بعيداً عن الانطباعات الشخصية أو المعلومات غير الموثوقة. تتبع أهمية هذه الخطوة من كونها تمثل الركيزة الأساسية لوضع خطط التحسين داخل قسم اللغة الإنجليزية، من خلال اعتماد معايير موضوعية واضحة، وتحديد أولويات التطوير بما يتلاءم مع الإمكانيات البشرية والمادية المتوفرة وفق جدول زمني منظم .

وستند عملية التقييم الذاتي إلى ثلاثة محاور رئيسية:

الخطيط: ينبغي أن يضع قسم اللغة الإنجليزية خطة منهجية واضحة، تُحدد فيها المهام والأدوار والمسؤوليات بدقة، مع الالتزام بإطار زمني واقعي. كما يجب أن تضمن هذه الخطة تواافق الاستراتيجيات المعتمدة مع الأهداف العامة للقسم، مع مراعاة التنسيق بين الجهات المعنية داخل وخارج القسم.

الشمولية: يجب أن تكون عملية التقييم شاملة لكل الجوانب التعليمية والعلمية والإدارية داخل القسم، بما في ذلك البرامج الأكademية، والأنشطة، والمرافق، والخدمات، والبنية التحتية. ويجب تنفيذ هذه العملية بشكل متكامل، مع التركيز على معايير الأداء ذات الصلة بكل نشاط.

التنوع في التطبيق: رغم أن إجراءات التقييم الذاتي توضع بناءً على رؤية القسم العلمي، إلا أن من الضروري الاعتراف بوجود فروقات جوهرية بين الأقسام المختلفة في الكليات الأخرى (مثل كلية التربية الأساسية)، من حيث الأهداف، والبرامج، والهيكل الإداري، والأنشطة، والخدمات. وهذا التباين يجب أن يؤخذ في الحسبان عند تطبيق معايير التقييم الذاتي، بما يتناسب مع طبيعة كل قسم وظروفه الخاصة.

ويُعد التقييم الذاتي جزءاً من منظومة متكاملة يقوم بها أفراد المؤسسة التعليمية بأنفسهم، بهدف تحليل الواقع الحالي ومقارنته بمعايير الجودة والاعتماد الأكاديمي، من خلال جمع البيانات وتحليلها لتحديد مدى مطابقة الأداء للمعايير المرجعية.

إن الهدف الجوهرى من هذا التقرير هو إحداث تحولات إيجابية تُسهم في رفع كفاءة الأداء، وتعزيز مواطن القوة، ومعالجة مكامن الضعف، وتحقيق متطلبات الاعتماد الأكاديمي لمؤسسات التعليم العالى. كما يسعى إلى تقديم رؤية شاملة حول مستوى البرامج والخدمات التعليمية في القسم، وتحليل واقع الطلبة، وتحديد احتياجات الهيئة التدريسية من التدريب والتطوير، بما يضمن جودة مخرجات التعليم وتحقيق فاعلية مستمرة في تطبيق إجراءات الجودة.

خطوات إعداد تقرير التقييم الذاتي لقسم اللغة الإنجليزية

يُعد تقرير التقييم الذاتي وثيقة أساسية تُعنى بتقييم شامل لأداء القسم العلمي، من خلال مراجعة دقيقة لمجمل المهام والوظائف والأنشطة المنفذة، مع مراعاة رسالة القسم وأهدافه. ويأتي هذا التقييم في إطار الالتزام بمعايير ضمان الجودة والاعتماد البرامجي الخاصة بأقسام اللغة الإنجليزية، وبما يتواافق مع معايير اعتماد البرامج التعليمية (NCATE).

تقع مسؤولية إعداد الدراسة الذاتية على عاتق القائمين على القسم، تحت إشراف شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي في الكلية، حيث يُتوقع من الجميع الالتزام بإجراء تقييم ذاتي يتميز بالموضوعية والدقة العلمية. ويُعد هذا التقييم أداة فعالة لتحديد نقاط القوة والضعف، ووضع خطط للتحسين المستمر، مع ضرورة دعم النتائج بالأدلة والوثائق الرسمية المطلوبة. ويتم تنفيذ هذه العملية من خلال الخطوات الآتية:

1. **تشكيل لجنة إعداد تقرير التقييم الذاتي:** تُشكل لجنة متخصصة لكتابة التقرير، على أن يكون ذلك وفق معايير الاعتماد البرامجي الخاصة بقسم اللغة الإنجليزية.
2. **عقد اجتماعات دورية:** تُنظم اللجنة اجتماعات منتظمة لمتابعة تقدم العمل بحسب الخطط الزمنية الموضوّعة، ومعالجة التحديات التي قد تواجه التنفيذ.
3. **جمع وتوثيق البيانات:** يتولى القسم المعنى جمع البيانات الضرورية وتوثيقها بشكل رسمي، ثم تُصدق من قبل رئيس قسم اللغة الإنجليزية، ومن بعده تُصدق من قبل عميد الكلية.

القسم الأول: المعلومات الوصفية والكمية حول القسم العلمي

نبذة عن قسم اللغة الإنجليزية

بدأ قسم اللغة الإنجليزية كفرع ضمن قسم اللغات في كلية التربية، عند تأسيسه في العام الدراسي 1974-1975، وكان يضم حينها فرع اللغة العربية أيضًا. ونظرًا للزيادة المستمرة في أعداد الطلبة المقبولين من خريجي الدراسة الإعدادية، والمعلمين المجازين دراسيًا، والأوائل من معاهد إعداد المعلمين والمعلمات، تم تحويل فرع اللغة الإنجليزية إلى قسم مستقل في العام الدراسي 1978-1979، حيث تخرجت أول دفعة من طلبته في العام نفسه.

تم افتتاح الدراسة المسائية فيه منذ العام الدراسي 2004-2005، وافتُتحت الدراسات العليا (مرحلة الماجستير الماجستير اختصاص لغة) في العام الدراسي 2010-2011. بينما افتُتحت الدراسات العليا (مرحلة الماجستير اختصاص ادب) في العام الدراسي 2024-2025 ويتبع في القسم نظام الدراسة السنوي.

يتمثل الهدف الأساسي للقسم في إعداد خريجين جامعيين حاصلين على شهادة البكالوريوس في اللغة الإنجليزية / تربية، مؤهلين لتدريس مادة اللغة الإنجليزية في المدارس المتوسطة والإعدادية، وفق أساليب تعليمية حديثة. ويساهم القسم سنويًا في تزويد المديريات العامة للتربية في العراق بكوادر تعليمية متخصصة، مما يجعله ركيزة مهمة في رفد قطاع التعليم بمدرسين أكفاء.

البيانات الوصفية

المعلومات العامة عن المؤسسة والقسم العلمي

- الدولة: العراق
- المحافظة: نينوى
- اسم المؤسسة التعليمية: كلية التربية للعلوم الإنسانية
- اسم القسم العلمي: قسم اللغة الإنجليزية
- العنوان الكامل: جامعة الموصل / كلية التربية للعلوم الإنسانية / المجموعة الثقافية
- البريد الإلكتروني الرسمي: quality.eh@uomosul.edu.iq
- نوع المؤسسة: حكومية
- جهة تمويل المؤسسة: حكومية
- تاريخ تأسيس الكلية: 1975
- سنة تأسيس قسم اللغة الإنجليزية: 1078
- مدة الدراسة في القسم: أربع سنوات
- الشهادة الممنوحة: بكالوريوس تربية في اللغة الإنجليزية

البيانات الإحصائية للعام الدراسي 2024-2025

- عدد أعضاء الهيئة التدريسية على الملاك الدائم: 36 تدريسيًا، موزعين كما يلي:

◦ بدرجة أستاذ 3

◦ بدرجة أستاذ مساعد 12

◦ بدرجة مدرس 11

◦ بدرجة مدرس مساعد 10

◦ عدد الموظفين الإداريين على الملاك الدائم 2

◦ عدد الطلبة المسجلين:

◦ الدراسة الصباحية: 1572 طالباً وطالبة

◦ الدراسة المسائية: 994 طالباً وطالبة

البني التحتية التعليمية

◦ عدد المختبرات: مختبر واحد (مختبر الحاسوب)

◦ عدد القاعات الدراسية: 22 قاعة

الرؤية

تُعد اللغة الإنجليزية لغة العصر لما لها من دور محوري في مواكبة التطورات المتتسارعة في مجالات العلوم والتكنولوجيا. وانطلاقاً من هذا الواقع، يسعى القسم إلى ترسیخ مكانة اللغة الإنجليزية باعتبارها أداة رئيسة للانفتاح على المعرفة الحديثة، بما يخدم مختلف التخصصات والمهن، ويفكك أهمية منها ما تستحق من اهتمام في العملية التعليمية.

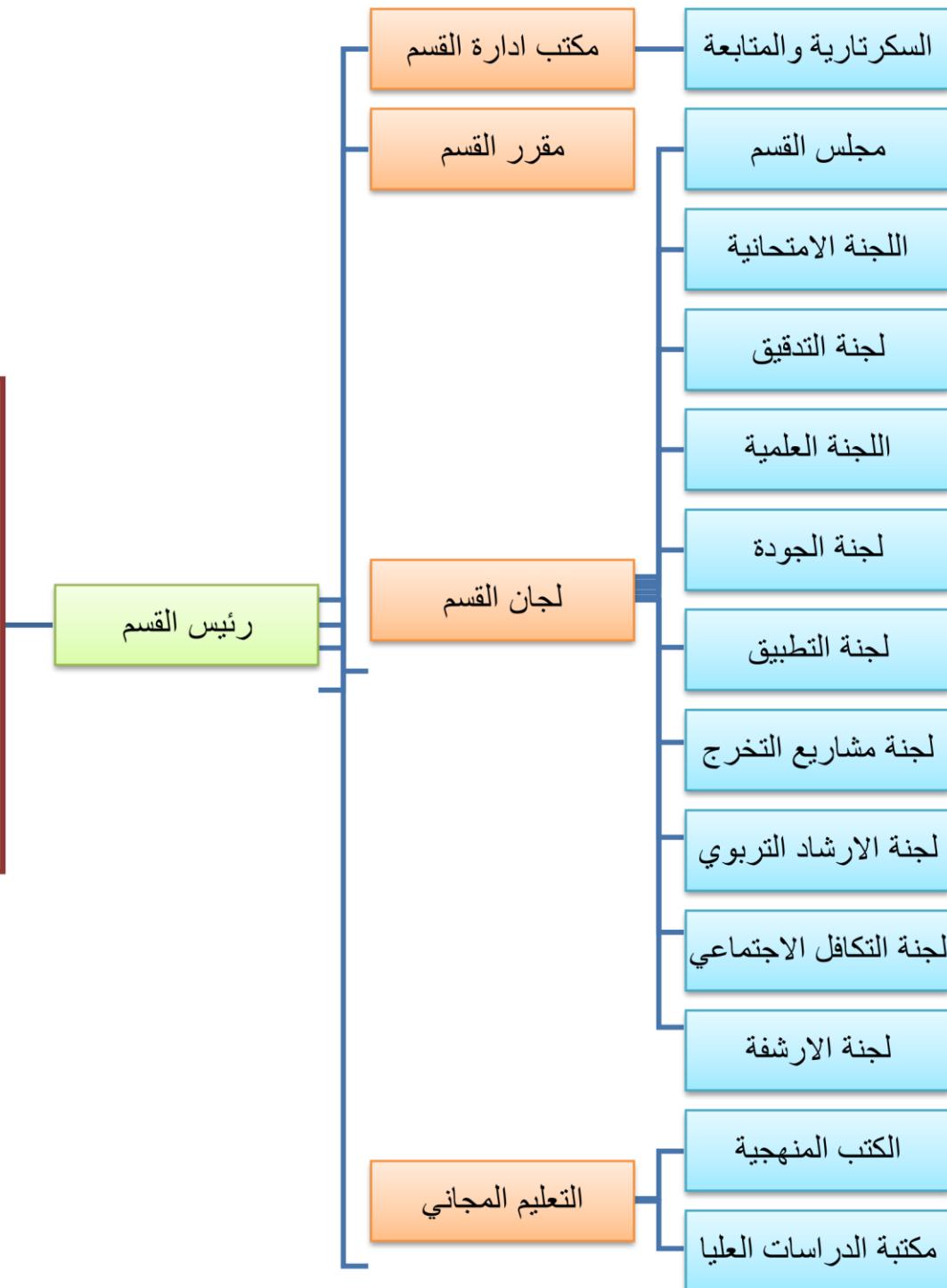
يتمثل جوهر رسالة قسم اللغة الإنجليزية في تقديم رعاية شاملة للطلبة، من خلال إعدادهم علمياً وتربيوياً واجتماعياً، وفقاً لأحدث الأساليب التعليمية. ويسعى القسم إلى توفير بيئه تعليمية محفزة تضمن تطوير المهارات اللغوية والفكرية للطلبة، بما يؤهلهم للنجاح في مهنتهم المستقبلية كمربين متخصصين في تعليم اللغة الإنجليزية.

الأهداف

1. إعداد خريجين يمتلكون كفاءة لغوية عالية في اللغة الإنجليزية تؤهلهم للعمل في مجالات التدريس والبحث التربوي.
2. تطوير مهارات الطلبة في التفكير النقدي والتحليل اللغوي وال التواصل الفعال.
3. تعزيز القيم التربوية والاجتماعية لدى الطلبة من خلال تربية روح الانتماء والمسؤولية.
4. دعم البحث العلمي في مجالات اللغة والأدب وطرائق التدريس بما يسهم في خدمة المجتمع.
5. استخدام الأساليب التربوية الحديثة في تعليم اللغة الإنجليزية بما ينسجم مع معايير الجودة الأكاديمية.

قسم اللغة الانكليزية

الهيكل الاداري لقسم اللغة الانكليزية



توصيف البرنامج الأكاديمي

المؤسسة التعليمية: جامعة الموصل
الكلية: كلية التربية للعلوم الإنسانية
القسم العلمي: قسم اللغة الإنجليزية

أولاً: تحديد البرنامج والمعلومات العامة

1. اسم البرنامج الأكاديمي:

برنامج الدراسات الأولية في تخصص اللغة الإنجليزية - نظام سنوي، يمتد على مدى أربع سنوات دراسية.

2. المتطلبات الدراسية للبرنامج:

إجمالي الساعات الدراسية 98 ساعة معتمدة، موزعة على النحو التالي:

- الساعات النظرية: 70 ساعة
- الساعات العملية: 35 ساعة

الوحدات المعتمدة حسب المراحل الدراسية:

- المرحلة الأولى: 41 وحدة
- المرحلة الثانية: 41 وحدة
- المرحلة الثالثة: 38 وحدة
- المرحلة الرابعة: 41 وحدة

المجموع الكلي للوحدات: 161 وحدة دراسية تقريرياً مطلوبة لإكمال البرنامج.

3. المؤهل العلمي الممنوح:

بكالوريوس تربية في اللغة الإنجليزية (Bachelor of Education in English Language)

4. تفاصيل المواد الدراسية:

يعتمد قسم اللغة الإنجليزية على معايير المجلس الوطني لاعتماد برامج إعداد المعلمين (NCATE)، التي تمثل إطاراً شاملاً لتقدير جودة البرامج التربوية. وتشمل هذه المعايير ستة محاور رئيسية، يتم بموجبها ضمان تحقيق الجودة في إعداد المدرسين وفقاً لمتطلبات الأداء المعرفي والمهاري والأخلاقي.

لمعيار الأول: المجال المعرفي، الوجوداني، والمهاري

يسعى البرنامج إلى تزويد الطلبة بالمعرفة المتخصصة الكافية، وتنمية المهارات التربوية الالزمة، وتعزيز الاتجاهات الإيجابية نحو مهنة التعليم. ويُجرى التقييم الدوري لضمان استيفاء الطلبة المؤهلين لمعايير المعتمدة. ويشمل هذا المعيار المؤشرات التالية:

1. الإتقان المعرفي في مادة التخصص:

التأكد من امتلاك الطلبة لمحوى علمي رصين في مجال اللغة الإنجليزية يؤهلهم للتدريس بكفاءة.

2. الكفاءة المهارية في التعليم:

تدريب الطلبة على المهارات التربوية الأساسية لموازنة مهنة التدريس بفعالية.

3. التنشئة الأخلاقية والمهنية:

يتضمن هذا المؤشر ما يلي:

◦ الالتزام بأخلاقيات المهنة

◦ الأمانة العلمية والنزاهة الأكاديمية

◦ تشجيع النشر في المجلات العلمية المحكمة

4. سمات المعلم الجيد:

◦ التمكن من استخدام التكنولوجيا التعليمية الحديثة

◦ التجدد الفكري والتعاون الأكاديمي

◦ الإلمام بأحدث طرائق التدريس ونظريات التعلم

◦ تفعيل التعذية الراجعة بشكل منظم

◦ القدرة على الإقناع وتحفيز الطلبة

◦ استخدام لغة سلية ونطق واضح

◦ توظيف أنماط فعالة من التفاعل الصفي

المعيار الثاني: التقويم

يعتمد القسم على نظام تقويمي دقيق يهدف إلى قياس جاهزية الطلبة العلمية والمهنية خلال الدراسة وبعد التخرج، بما يتيح تقديم تغذية راجعة مستمرة لتطوير البرنامج.

المؤشرات المرتبطة بهذا المعيار:

1. نظام التقييم الأكاديمي:

يُطبق النظام السنوي المعتمد من وزارة التعليم العالي والبحث العلمي، حيث تُجرى الامتحانات والتقويمات ضمن توقيتات معلنة تصدر عن رئاسة الجامعة ومجالس الكليات. يعتمد التقويم على:

- الامتحانات الفصلية والنهائية
- الاختبارات الشفوية والعملية
- تقييم الأداء أثناء الدروس التطبيقية
- تقويم بحوث التخرج والمشاريع التربوية

الامتحان النهائي %60	امتحان نصف السنة %25	الامتحانات اليومية والفصلية %15	الامتحان %15	جميع المواد عدا المواد التي بها تطبيق عملي
الامتحان النهائي %50	امتحان نصف السنة %20	الامتحان %15	الامتحان %15	المواد التي بها تطبيق عملي الحاسوب

2. جمع البيانات وتحليلها والتقويم: يعتمد قسم اللغة الإنجليزية على نظام تقويم شامل ومنتظم يوفر بيانات دقيقة عن جودة البرامج الأكاديمية. يتم جمع البيانات من خلال أدوات متعددة، أبرزها توزيع استبيانات على

شرائح مختلفة (طلبة، تدريسيين، خريجين، وأرباب العمل). تحلل هذه البيانات لاحقاً للاستفادة منها في التقييم الموضوعي. (تفاصيل هذه الاستبيانات مرفقة في الملحق).

3. استخدام البيانات في تحسين البرنامج: تستخدم نتائج تحليل البيانات المستخلصة من أدوات التقويم في عمليات التطوير والتحسين المستمر. حيث تُعلن نتائج الاستبيانات، وتناقش في اجتماعات اللجان المختصة، كما يُكرّم أصحاب النتائج المتميزة، ويعتمد على تلك النتائج في تعديل بعض محاور البرنامج لتعزيز الجودة.

4. التحسين المستمر والتغذية الراجعة المبنية على الدليل: لا تقتصر عمليات التغيير على معالجة نقاط الضعف الظاهرة فحسب، بل تُجرى دراسات منهجية مستمرة لتقدير الأداء العام للبرنامج. ويشجع القسم البحث العلمي في مجال الجودة، من خلال دعم مشروعات التخرج، وأطارات الدراسات العليا، التي تتناول قضايا تتعلق بتطوير الأداء الأكاديمي والتربوي وجودة التعليم، مما يسهم في التطوير المستدام للبرنامج.

المعيار الثالث: الخبرات الميدانية والممارسات العملية

يركز هذا المعيار على دمج المعرفة النظرية بالمارسة التربوية الواقعية من خلال توفير تجارب ميدانية وتطبيقية منظمة وفعالة، تُمكّن الطلبة من تطوير المهارات المهنية المطلوبة لمهنة التدريس. ويتم تحقيق هذا المعيار من خلال مجموعة من المؤشرات:

1. التعاون مع مديريات التربية

يتمتع القسم بعلاقات فاعلة مع مديريات التربية في المحافظة، وتجلى أشكال هذا التعاون في:

- تنظيم دورات وورش عمل وندوات ومؤتمرات مشتركة، يُدعى إليها عدد من المعلمين والمعلمات العاملين في وزارة التربية، وذلك بالتنسيق مع وحدة التعليم المستمر المركزية في الكلية.

- إقامة دورات تدريبية مباشرة داخل مديريات التربية لتعزيز القدرات المهنية، بإشراف أستاذة القسم.
- إدراج مادة المشاهدة والتطبيق النظري في المراحل الدراسية الأولى، وتشمل دروساً تجريبية تعتمد على تقنية التدريس المصغر (Microteaching).
- مادة التربية العملية (التطبيق) التي يتم تنفيذها في المرحلة الرابعة، حيث يشارك الطلبة في تعليم فعلي داخل المدارس تحت إشراف مباشر.

2. تصميم وتنفيذ وتقدير الخبرات الميدانية والممارسات العيادية

يُعزز القسم الجانب التطبيقي من خلال آليات محددة تشمل:

- تعزيز دور لجان الإرشاد التربوي بصورة موسعة لمتابعة أداء الطلبة أثناء التطبيق.
- وضع خطط لتقدير الأداء العملي في المدارس، بالتنسيق مع المشرفين التربويين.

3. نمو الطلبة المؤهلين وتمكنهم من المعارف والمهارات والتوجهات المهنية

يتم التأكيد من جاهزية الطلبة مهنياً من خلال:

- نتائج الامتحانات الصادرة عن اللجنة الامتحانية، والتي تُعد مؤشراً على مستوى التحصيل العلمي والمعرفي للطالب.
- تقويم أداء التدريسيين داخل القسم، والذي يُعد بدوره أداة لتحفيز تحسين الأداء الأكاديمي.
- الاحتفاء بالمتميزين من خلال جوائز يوم العلم التي تشجع التميز الأكاديمي والتطبيقي لدى الطلبة وأساتذة.

المعيار الرابع: التنوع

يُعنى هذا المعيار بتطوير قدرات الطلبة في التعامل مع البيئات التعليمية المتنوعة، من خلال تزويدهم بالمعرفات والمهارات وتشكيل الاتجاهات الإيجابية التي تساعدهم على تحقيق تكامل مهني ناجح. يتفرع من هذا المعيار مجموعة من المؤشرات:

1. تصميم وتنفيذ وتقييم المناهج والخبرات

- إعداد مفردات المقررات الدراسية وتوصيفها المفصل، موزعة على شكل محاضرات أسبوعية.
- استخدام استبيانات دورية لتقدير فاعلية المناهج والخبرات المكتسبة.

2. خبرات العمل مع أعضاء متعددين

- يتم إشراك الطلبة في أنشطة علمية وبحثية مع أعضاء هيئة تدريس ذوي خلفيات مختلفة من خلال الندوات والورش والدورات التدريبية.

3. خبرات العمل مع مرشحين متعددين

- يتفاعل الطلبة مع معلمي المدارس وطلبتهما، مما يوفر فرصاً للاستفادة من وجهات النظر والمقترحات المتنوعة، ويعزز من الكفاءة المهنية الشاملة في السياقات التعليمية المختلفة.

4. أساليب التعامل مع طلبة المدارس المتعددين

- يُدرّب الطلبة على كيفية التعامل مع فئات مختلفة من الطلبة، تشمل:
 - الطلبة المتميزين

◦ الطلبة الاعتياديين

◦ الطلبة من ذوي الاحتياجات الخاصة

المعيار الخامس: مؤهلات أعضاء هيئة التدريس

يركز هذا المعيار على أهمية الكادر الأكاديمي المؤهل في إنجاح العملية التعليمية. ويُقاس من خلال المؤشرات التالية:

1. مؤهلات أعضاء الهيئة التدريسية

◦ يتم إعداد جدول رسمي سنوي يوضح:

◦ أسماء التدريسيين

◦ ألقابهم العلمية

◦ شهاداتهم العليا

◦ تخصصاتهم العامة والدقيقة

◦ الجنس

◦ البريد الإلكتروني الرسمي

يُوضع هذا الجدول من قبل رئيس القسم ويُصادق عليه من قبل عميد الكلية ويُستخدم كوثيقة رسمية لتقدير القسم.

2. تمثيل أفضل الممارسات المهنية في التدريس

◦ يلتزم التدريسيون بتطبيق أنماط تدريس مرنة تراعي:

- طبيعة المادة العلمية
- مستوى الطلبة
- الموارد المتوفرة

إذ لا يُعتبر نمط تدريس واحد هو الأفضل دائمًا، بل يُفضل التوازن بين الأنماط المختلفة تبعًا للسياق.

- السلوكيات المهنية المرغوبة داخل الصف تشمل:
 1. تيسير الفهم : من خلال إيصال المعلومة بوضوح وبأسلوب مبسط.
 2. التمكّن من مهارات التواصل غير اللفظي : مثل الحركات، الوقفات، نظرات العين، التي تعزّز الرسائل التعليمية وتدعّم الإقناع.
 3. تفعيل لغة الجسد : لتحفيز الطلبة على التفاعل والمشاركة، وزيادة التركيز وترسيخ المفاهيم التعليمية.

المعيار السادس: الإدارة والموارد

يركز هذا المعيار على كفاءة إدارة القسم والموارد المتاحة له، بما يسهم في تحقيق أهداف البرنامج الأكاديمي وضمان استدامة الجودة. ويتم تحقيقه من خلال المؤشرات التالية:

1. القيادة الإيجابية للقسم

- يتحمّل رئيس القسم المسؤولية الكاملة في قيادة القسم وتطويره، ويعد حجر الزاوية في رسم السياسات الأكاديمية والإدارية.
- يعتمد نجاح القيادة على التعاون الفعال بين رئيس القسم، ومقرر القسم، وأعضاء الهيئة التدريسية، بما يضمن تحقيق الأهداف التربوية والعلمية للصالح العام.

2. موازنة القسم

- تدار الموازنة المالية للقسم ضمن الإطار العام للموازنة المركزية التابعة للكلية.
- تُغذى الموازنة من عدة مصادر، تشمل:
 - برنامج الدراسة المسائية
 - البرنامج الموازي
 - برامج الدراسات العليا بنظام النفقة الخاصة
- مما يوفر دعماً مالياً إضافياً لتعزيز الموارد وتحديث البنية التحتية.

3. الكادر الإداري والخدمي

- يشمل هذا المؤشر العاملين غير الأكاديميين من موظفين إداريين وخدميين، والذين يُعدون ركيزة أساسية لضمان سير العمل الإداري والفنى داخل القسم.
- تُوزع المهام بشكل منظم يضمن كفاءة الأداء الإداري ودعمه للأنشطة الأكاديمية.

4. التسهيلات والخدمات المقدمة من القسم للكلية والأقسام الأخرى

- يُساهم القسم في دعم الكلية من خلال:
 - توفير محاضرين لبرامج التعليم المستمر.
 - تدريس مادة اللغة الإنكليزية لطلبة الأقسام الأخرى، بما في ذلك طلبة الدراسات العليا.
 - تحكيم البحوث العلمية المقدمة للمجلات المحكمة.
 - إجراء التقويم اللغوي لرسائل الماجستير وأطروحات الدكتوراه.

القسم الثالث: تحليل سوات (SWOT)

تحليل سوات (SWOT) لقسم اللغة الإنجليزية - كلية التربية للعلوم الإنسانية - جامعة الموصل

المعيار الأول: المجالات المعرفية والمهارية والوجدانية

مواطن القوة:

- الإقبال الكبير من الطلبة الراغبين في دراسة اللغة الإنجليزية والحصول على شهادة جامعية في هذا التخصص.
- احتواء المناهج على مواد تخصصية ذات طبيعة أكademie تتحدى قدرات الطلبة، مما يسهم في تطويرهم المعرفي.
- التوصيف الأكاديمي للمقررات يزود الطلبة بمجموعة متنوعة من المهارات والكفايات، فضلاً عن توافر مواد إثرائية على المنصات الإلكترونية.
- مراعاة الجوانب الوجدانية من خلال تتميم دافعية الطلبة وتعزيز اتجاهاتهم الإيجابية نحو مهنة التعليم.

مواطن الضعف:

- ارتفاع عدد المواد الدراسية في كل مرحلة، ما يشكل عبئاً دراسياً على الطلبة.
- كثافة المفردات في كل مادة دراسية ضمن الخطة الحالية.
- قلة التطبيقات العملية ضمن البرنامج الدراسي، وخاصة في مرحلة البكالوريوس، حيث يغلب الطابع النظري.
- نقص المصادر العلمية الحديثة في التخصصات الأدبية واللغوية.
- غياب برامج التبادل الثقافي أو الأكاديمي مع الجامعات الأخرى.

- انعدام فرص الإيفاد الصيفي للطلبة المتوفّقين إلى البلدان الناطقة باللغة الإنجليزية.
- ضعف دافعية الطلبة نحو توسيع معرفتهم من خلال مصادر خارج المحاضرة.

الفرص:

- إقبال مستمر من خريجي المدارس الثانوية على دراسة اللغة الإنجليزية بهدف العمل في سلك التدريس.
- إمكانية تطبيق طرق تدريس حديثة باستخدام وسائل تقنية تسهم في تطوير مهارات الطلبة.

التحديات:

- قلة القاعات الدراسية مقارنة بأعداد الطلبة.
- نقص في عدد التدريسيين، مما يؤثر على جودة التعليم.
- عدم توفر مختبرات لغوية بسبب الدمار الذي لحق بالبنية التحتية للجامعة سابقاً.

المعيار الثاني: نظام التقويم والامتحانات

مواطن القوة:

- اعتماد نظام تقويمي متوازن يشمل الجوانب النظرية والعملية لتقدير و評 the students' performance.
- تطبيق الامتحانات الإلكترونية لتسهيل عملية التقييم في ظل أعداد الطلبة الكبيرة.
- أرشفة الأسئلة الامتحانية وتنظيمها باستخدام أكواود خاصة لكل مادة.
- تقييم طلبة الدراسات العليا (الماجستير) من خلال نظام الكورسات ومراحل البحث.

مواطن الضعف:

- ضغط كبير على اللجنة الامتحانية نتيجة العدد الكبير للطلبة مقابل قلة الكادر التدريسي.
- إرهاق التدريسيين جراء عدد المراقبات الكثيف.
- الجهد الكبير المبذول في تصحيح وتدقيق دفاتر الامتحانات الورقية.

الفرص:

- استمرار القبول المركزي للطلبة يوفر استقراراً في أعداد الملتحقين.
- إمكانية تعين كادر تدريسي إضافي للتغلب على الضغط.

التحديات:

- الحاجة إلى تطوير آلية متكاملة للموازنة بين الاختبارات الحضورية والإلكترونية.

المعيار الثالث: الخبرات الميدانية والممارسات العملية

مواطن القوة:

- مساهمة أعضاء الهيئة التدريسية في إعداد البحوث العلمية التي تسهم في تطوير العملية التعليمية.
- مشاركة فعالة في الدورات وورش العمل بالتعاون مع مؤسسات المجتمع المدني.
- التعاون مع مركز خدمة المجتمع والتعليم المستمر بالجامعة.

مواطن الضعف:

- ضعف الدعم المالي لإنشاء مختبرات تخصصية.
- ضعف التواصل مع خريجي القسم.
- غياب عقود تعاون مع منظمات بحثية أو استشارية.
- عدم وجود خطة استراتيجية واضحة لأنشطة خدمة المجتمع.
- نقص عدد التدريسيين مقارنة بعدد المواد الدراسية ومشاريع الخدمة المجتمعية.
- الأعباء الإدارية التي تحد من مشاركة التدريسيين في الأنشطة المجتمعية.

الفرص:

- إمكانية تفزيذ مشاريع مجتمعية هادفة.
- تشجيع الطلبة على العمل التطوعي بما يعزز روح الانتماء والتخصص.
- الدعم المادي والمعنوي المقدم من الكلية والجامعة لتفعيل الأنشطة.
- دعم رئاسة الجامعة لمبادرات خدمة المجتمع.

التحديات:

- ضعف التواصل المجتمعي الفعال.
- غياب الدعم من مؤسسات المجتمع المحلي.
- الروتين الإداري في التعامل مع مؤسسات المجتمع الدولي.

المعيار الرابع: التنوع

مواطن القوة :

- امتلاك الكادر التدريسي لمهارات متنوعة تؤهلهم لتنظيم ورش تدريبية متعددة.
- قيادة وحدة التعليم المستمر من قبل عضو هيئة تدريس ذو كفاءة عالية.
- الاهتمام بأنشطة الطلبة الثقافية والفنية والرياضية.
- وجود دافعية لدى الكادر التدريسي للمشاركة في برامج تدريبية محلية ودولية.

مواطن الضعف :

- الأعباء التدريسية والإدارية تعيق المشاركة في البرامج التدريبية.
- عدم توافق مواعيد بعض الورش مع الجداول الدراسية.
- ضعف الدعم لمواهب الطلبة في الأنشطة الlassافية.

الفرص :

- توافر برامج تدريبية متعددة داخل وخارج الجامعة.
- إمكانية الحصول على دعم داخلي وخارجي لتنظيم الورش والأنشطة.
- اهتمام المنظمات الدولية بدعم نشاطات الكلية.

التحديات :

- صعوبة المواءمة بين التدريس والإدارة والمشاركة في الورش التدريبية.
- الحاجة إلى تفعيل الشراكة مع مؤسسات التدريب خارج الجامعة.

المعيار الخامس: مؤهلات الكادر التدريسي والأداء المهني

مواطن القوة:

- مساهمة الكادر التدريسي في البحوث العلمية والدراسات التربوية.
- تنوع الاختصاصات والألقاب العلمية داخل القسم.
- التعاون البحثي بين أعضاء الهيئة التدريسية داخل القسم والجامعة.
- توفر دعم معنوي من الكلية والجامعة لتعزيز البحث العلمي.

مواطن الضعف:

- الأعباء التدريسية تقلل من مساهمة التدريسيين في البحث العلمي.
- ضعف التعاون البحثي بين الكليات المتاظرة داخل الجامعة.
- غياب تشجيع رسمي لتشكيل فرق بحثية أو تنفيذ بحوث جماعية.
- اقتصار بعض الباحثين على البحوث الموجهة للترقيات فقط.

الفرص:

- الاستفادة من الدعم المؤسسي للبحث العلمي.
- تفعيل الاتفاقيات البحثية بين الجامعة ومؤسسات خارجية.
- تشجيع البحوث التطبيقية لخدمة المجتمع.

التحديات:

- صعوبة المشاركة الفاعلة في البحث العلمي بسبب الضغط التدريسي.
 - افتقار مكتبة القسم إلى مصادر حديثة تدعم البحث.
 - محدودية الشراكات البحثية مع المجتمع المحلي.
-

المعيار السادس: الإدارة والموارد

مواطن القوة:

- إدارة فعالة في توزيع المهام واللجان على الكادر التدريسي.
- وجود برامج دراسية مسائية وموازية.
- توفر برامج دراسات عليا (ماجستير) مدعومة ذاتياً.
- التعاون مع وحدة التعليم المستمر لعقد دورات الكفاءة.

مواطن الضعف:

- بطء الإجراءات الخاصة بتنظيم المؤتمرات وغياب ميزانية مستقلة لذلك.
- تزايد الأعباء الإدارية والأكاديمية على الكادر.
- غياب موارد مالية ثابتة لدعم الأنشطة العلمية.

الفرص:

- السمعة العلمية لجامعة الموصل تسهم في دعم الأنشطة داخل وخارج الجامعة.
- إمكانية التعاون محلياً ودولياً من خلال المنصات الإلكترونية.

- تميز أعضاء الهيئة التدريسية بما لديهم من خبرات وشبكات تواصل واسعة.
- الدعم المؤسسي لعقد الندوات والمؤتمرات.

التحديات:

- ضعف التسويق مع المؤسسات المناظرة بسبب شروط إدارية معقدة.
- التناقض مع جامعات أخرى محلياً ودولياً في تنظيم المؤتمرات.
- صعوبة الحصول على دعم مالي من المجتمع المحلي.

ملحق (1)

اسماء السادة اعضاء الهيئة التدريسية في قسم اللغة الانكليزية وفقا للشهادة واللقب العلمي والاختصاص

الاختصاص	اللقب العلمي	الشهادة	اسم التدريسي	ت
علم اللغة	استاذ	دكتوراه	كمال حازم حسين علي المولى	1
الادب الانكليزي	استاذ	دكتوراه	حسن محمد صالح عبيد ال+علوي	2
طائق تدريس	استاذ	دكتوراه	شعيب سعيد عبد الفتاح	3
علم اللغة	استاذ مساعد	ماجستير	احمد بشير حسن القطان	4
الادب الانكليزي	استاذ مساعد	دكتوراه	حسان مؤيد حامد عبدالله الحيالي	5
الادب الانكليزي	استاذ مساعد	دكتوراه	محمود محمد حسن عطية	6
علم اللغة	استاذ مساعد	ماجستير	سحر فائق علي صالح العزاوي	7
علم اللغة	استاذ مساعد	ماجستير	زياد رakan قاسم عبد الله الجواري	8
الادب الانكليزي	استاذ مساعد	ماجستير	فادي بطرس كرومي طوبية	9
طائق تدريس اللغة الانكليزية	استاذ مساعد	دكتوراه	عمر علي الياس علي الحديدي	10
علم اللغة	استاذ مساعد	دكتوراه	اسماويل فتحي حسين	11
الادب الانكليزي	استاذ مساعد	دكتوراه	اقبال مهدي صالح عبد الله الطائي	12
علم اللغة	استاذ مساعد	ماجستير	زينة متى خضر اسوفي	13
الادب الانكليزي	مدرس	دكتوراه	محمد فتاح رشيد عارف العبيدي	14
الادب الانكليزي	مدرس	ماجستير	محمود رakan احمد عبد الرحمن العباس	15
الادب الانكليزي	مدرس	دكتوراه	عمار هاشم صالح مرتضى العباسى	16
طائق تدريس اللغة الانكليزية	مدرس	ماجستير	عبد الباسط مهدي سعدي	17
علم اللغة	مدرس	ماجستير	امية ادريس يونس يوسف البقوش	18
طائق تدريس اللغة الانكليزية	مدرس	ماجستير	فراس مؤيد صالح احمد السنبي	19
علم اللغة	مدرس	ماجستير	نهيل هيثم سعيد مصطفى العبيدي	20
علم اللغة	مدرس	ماجستير	اشرف عبد الواحد ذنون الطه	21

22	دلل منذر فرج نعوم	ماجستير	مدرس	علم اللغة
23	احمد خضر فاضل عابد النعيمي	ماجستير	مدرس	الادب الانكليزي
24	رمزية خليل اسماعيل	ماجستير	مدرس	علم اللغة
25	هاجر اكرم جاسم البياتي	ماجستير	مدرس مساعد	علم اللغة
26	هبة دريد طه سعيد الطائي	ماجستير	مدرس مساعد	علم اللغة
27	رواء فتحي عبيد داؤد الحياني	ماجستير	مدرس مساعد	علم اللغة
28	احباب لازم مهران	ماجستير	مدرس مساعد	علم اللغة
29	احمد وائل حازم	ماجستير	مدرس مساعد	ترجمة
30	صلاح ياسين رشيد	ماجستير	مدرس مساعد	علم اللغة
31	زياد خلف حميد	ماجستير	مدرس مساعد	علم اللغة
32	غادة حازم يونس حمو	ماجستير	مدرس مساعد	نظم سياسية
33	مفاز خليل حمودي	ماجستير	مدرس	ترجمة
34	ناريمان حمدون	ماجستير	مدرس مساعد	علم اللغة
35	رفاه عبد الكريم	ماجستير	مدرس مساعد	علم اللغة
36	رغد قيدار غانم	ماجستير	مدرس مساعد	علم اللغة

ملحق (2)

استبيان رقم (1)

جامعة الموصل

كلية التربية للعلوم الإنسانية

قسم العلوم التربوية والنفسية

استبانة أري جهات العمل في خريجي جامعة الموصل

..... خريج سنة الكلية

..... القسم

..... التخصص

أنثى نكر تاريخ التعيين

..... إسم الدائرة / المؤسسة التي يعمل فيها الخريج إسم الوزارة /
..... القسم

..... مكان العمل حكومي خاص

..... ○ عدد السنوات التي قضاها الخريج في العمل في هذا المكان

..... وظيفة الذي يقوم بعملية التقويم

..... تخصص الذي يقوم بعملية التقويم

إن الأهمام بمع رفة إداء الخريج في وظيفته من المؤسسات التي يعمل فيها مفيدة جدا في تطوير جودة

النوعية للبرامج العلمية والتدريبية لجميع التخصصات في الجامعات علما أن هذه المعلومات الراجعة إلى الكليات والأقسام العلمية تساعد على رفد المؤسسات في القطاع العام والخاص بخريجين ذوي كفايات عالية في إداء مهامهم الوظيفية لذلك نرجو منكم تزويانا بالمعلومات من خلال الإجابة عن عبارات الأنماط الآتية بوضع علامه في المكان الذي يعبر عن أداء الخريج مع مراعاة الدقة والموضوعية خدمة للمصلحة العامة ليمكننا التواصل معكم بخريجين قادرين على خدمة الوطن . مع فائق الشكر والتقدير

مطلاً (1)	لا أوفق (2)	لا أعرف (3)	موافق (4)	موافق بشدة (5)	الفقرة	ت
					يمتلك المعرف والمعلومات الكافية المتصلة بشؤون العمل	1
					يمتلك المها ارت الكافية المتصلة بشؤون العمل	2
					يمتلك مها ارت الاتصال الاجتماعي مع الزبائن	3
					يمتلك مها ارت الاتصال الكتابي (يكتب التقارير المطلوبة بوضوح وبشكل سليم)	4
					يمتلك مها ارت البحث والتحليل في شؤون العمل	5
					يمتلك مها ارت التفكير الناقد والقدرة على حل المشكلات	6
					يمتلك مها ارت العمل الجماعي	7
					يمتلك مها ارت العمل في فريق	8
					يمتلك مها ارت التخطيط والتنظيم لشؤون العمل	9
					يمتلك قدرة انتاجية عالية في العمل	10
					يمتلك جودة في العمل الأدائي	11
					يمتلك القدرة على الأبداع والابتكار وتطوير العمل	12
					يمتلك القدرة على التوافق مع العمل وظروفه المختلفة	13
					يمتلك القدرة على تحمل المسؤولية	14
					يمتلك مها ارت التفاعل الاجتماعي	15
					يمتلك القدرة على تقبل التوجيهات والاستعداد لتنفيذها	16
					يمتلك الشعور بأهمية العمل الذي يؤديه	17
					يمتلك القدرة على الم ارجعة والتدقيق في ما يكلف به	18
					القدرة على التعامل مع المشكلات وتحمل صعوبات العمل	19
					المتابعة لما يستجد في مجال عمله	20

ملحق (3)

استبانة رقم 2

جامعة الموصل

كلية التربية للعلوم الإنسانية / قسم العلوم التربوية والنفسية

استبيان قياس رضا التدريسي للعام الد راسي 2024-2025

عزيزي التدريسي

تعتمد استبانة قياس رضا التدريسي بشكل رئيسي على اراء ومقترنات عضو هيئة التدريس باعتباره الداعمة الانسانية لهذا الصرح العلمي ، عليه تقوم شعبة ضمان الجودة / كلية التربية الانسانية باجراء استبيان لقياس رضا عضو هيئة التدريس عن المؤسسة التعليمية اذ يشتمل على عدد من التساؤلات بهدف الاستعانة بخبراتكم ومقترناتكم في تحسين وتطوير العملية التعليمية ، شاكرين تعاونكم معنا.

.....القسم.....الكلية.....

الشهادة : ماجستير ، دكتواره ، الجهة المانحة لآخر شهادة.....

اللقب العلمي: استاذ مساعد مساعد الجنس: نكر مدرس مساعد مدرس

، انشے

أولاً : حقوق وواجبات التدريسي وعلاقته بالمؤسسة التعليمية

النوع	النوع	النوع	النوع	النوع	النوع	النوع
1	مدى المشاركة في اتخاذ القرارات على مستوى الكلية او القسم او الفرع					%100
2	مدى مشاركتك في انشطة وبرامج الجودة					%75
3	اداء جميع المهام المكلف بها بأمانة وجدية وإخلاص					%50
4	تعمل على عدم استغلال المنصب الأكاديمي لتحقيق مصالح شخصية					%25
						%0

وتقضيل المصلحة العامة

العا ارت	ت	%100	%75	%50	%25	%0
اعتر بعالة المؤسسة التعليمية في توزيع المواد الدراسية والاسراف على الرسائل العلمية بما يراعي اختصاصي	5					
الترم عضو هيئة التدريس باستراتيجيات التدريس وتصنيف المقرر	6					
وجود نظام تحفيزي لأعضاء هيئة التدريس	7					
اعتر بالاستفادة من دوارات تنمية قد ارت اعضاء هيئة التدريس في النهوض بالعملية التعليمية او الإدارية	8					
يهم القسم العلمي بشكل واضح بكفاية المعلومات بشأن نشاطاته وتعليماته في الموقع الالكتروني للكلية	9					
حداثة المناهج تشجع التعليم الذاتي للطلبة بما يواكب متغيرات العصر واحتياجاته واجراء التعديلات الضرورية في محتوى المقرر لضمان استمرارية مواءمة وجودة المنهج العلمي	10					
توفر مكتبة الكلية المقررات الدراسية والمراجع الحديثة التي تواكب اخر التطورات في المجال العلمي	11					
مدى ملائمة الاليات المعتمدة لتشجيع وانجاز الابحاث العلمية لغرض تحسين وتطوير العملية التعليمية وخدمة المجتمع	12					
توجيه الطلبة الى مصادر المعرفة والمعلومات المختلفة والمراجع التي تساعد الطلبة على التحصيل الدراسي بكفاءة وفاعلية	13					
احترام الملكية الفكرية لآخرين والدقة في نقل الافكار والایمان بقيمة البحث	14					
اعتر بعالة ودقة البحوث التي اشرف عليها او التي اشارك فيها	15					
تخصيص جزء من الابحاث المنجزة من قبلك في خدمة المجتمع	16					
اعتر بكفاية عدد المؤتمرات او الندوات او ورش العمل التي تسهم في تنمية المها رات العلمية لأعضاء هيئة التدريس التي تعقد في الكلية	17					
اسهم بقوية الروابط مع مؤسسات المجتمع المدني ومساعدة في حل المشاكل التي تواجهها	18					
تنظم الكلية او القسم زيارات ميدانية عملية بصورة دورية	19					
احرص دائماً على التمثيل الحسن والشرف للجامعة	20					

ملحق (4)
استبيان رقم (3)

عزيزي الطالب / عزيزتي الطالبة يرجى الإجابة عن الفقرات الآتية بدقة وموضوعية ولا داعي لذكر الاسم جامعة:

كلية: قسم:

اسم التدريسي: اسم المادة: السنة الد ارسية.....:

النوع ما	نعم	الفقرات	ت
		يراعي الفروق الفردية والخصائص النفسية للطلبة	1
		يرحب بالمناقشة ويتقبل وجهة النظر الأخرى من الطلبة	2
		يناقش اجابات الطلبة الخاطئة بمرونة ويسصحها لهم	3
		ينمي عند الطلبة اتجاهات وعادات واخلاق حميدة	4
		يستخدم عدد متعدد من الوسائل التعليمية لشد انتباه الطلبة لموضوع الدرس	5
		يوفر انشطة تعاونية او تافيسية يتفاعل فيها الطلبة مع بعضهم البعض	6
		يستخدم اساليب تعزيز متعددة لتحفيز الطلبة	7
		قدرتها على إدارة الوقت للمحاضرة والالتزام بالمواعيد	8
		يحفز الطلبة على الاطلاع على مراجع المادة العلمية المختلفة	9
		يشعر الطلبة بالحرص عليهم والرغبة في منفعتهم	10
		ينبع الأسئلة ويراعي التوقيت الصحيح في طرحها أثناء المحاضرة	11

ملحق (5)

استبيان رقم (4)

قياس رضا الطالب للعام الدراسي 2025-2024

عزيزي الطالب

نقوم شعبة ضمان الجودة / جامعة الموصل - كلية التربية الإنسانية بإجراء استبيان لقياس رضا الطالب عن المؤسسة التعليمية التي ينتمي إليها من خلال سنوات الدراسة التي تقضيها في تلك المؤسسة، إذ يكون التعبير عن رأيك بعلامة (□) في المكان المناسب.

الكلية المرحلة القسم

ت	العبارات	100 %	75 %	%50	%25	%0
1	توضيح الجوانب النظرية في المادة الدراسية بأمثلة واقعية تطبيقية.					
2	يتم اعطاء المادة العلمية بما يتناسب مع وقت المحاضرة.					
3	أشعر بالعدالة والمساواة بيني وبين باقي زملائي في كافة الممارسات التي اشترك فيها.					
4	تسقبل الكلية الشكاوى من جميع الطلبة بطرق مباشرة او غير مباشرة(صندوق الشكاوى ، التواصل من خلال موقع الكلية الإلكتروني).					
5	اعتماد الوسائل التعليمية الحديثة اثناء الشرح والايضاح يساعد في متابعة وفهم المادة العلمية.					
6	تساهم المراجع العلمية المتاحة في التحصيل والفهم واجراء التجارب والمشاريع العلمية.					
7	اجد الدرجات التي حصلت عليها معبرة عن ادائى الفعلى.					
8	يستخدم التدريسي طرائق متنوعة لتقدير اداء الطلبة مثل تقارير، ابحاث، اختبارات تحريرية، اختبارات شفوية.					
9	تواجه اعضاء هيئة التدريس في اوقات الساعات المكتبة تساعد في فهم بعض النقاط					

البارات	العبارات	ت
100 %	75 %	%50
%25	%0	
	التي لم انفهمها خلال المحاضرات او الدروس العلمية.	
	يعلم التدريسي على زيادة الحصيلة المعرفية لديك.	10
	توفّر الالكترونيات المتاحة لتكنولوجيا المعلومات المتمثلة بالمكتبة الالكترونية، توفّر المادة الدراسية على الموقع الالكتروني....	11
	تحقّق الجداول الدراسية المرونة بما يسمح من ممارسة الانشطة الاكاديمية	12
	الموقع الالكتروني للكليّة ينشر الدرجات ، التبليغات ، المقرارات الدراسية..	13
	ملائمة المناهج والمواد الدراسية مع متطلبات سوق العمل.	14
	اعلان الدرجات الفصلية للطلاب قبل بدء الامتحانات النهائية	15
	شموليّة الاسئلة الامتحانية اذ تعكس ما تعلّمته من معلومات ومها ارت ومعارف.	16
	التجارب المختبرية تساعدك في ايصال المادة النظرية.	17
	توجد اساليب دعم للطلاب المتعثرين دراسيا والتي تساعد في الارقاء بالمستوى الالكتروني.	18
	اساهم في الانشطة اللاصفية.	19
	توفّر لوحات وشاشات لنشر التعليمات والانشط المختلفة.	20
	يساهم التدريب الميداني(الصيفي) في رفع قد ارتي ومها ارت على مزاولة المهنة والعمل.	21
	تتوافر المصادر الحديثة في مكتبة الكلية.	22
	المساحة الخضراء في الكلية كافية وملائمة.	23
	ملائمة وجودة القاعات الدراسية.	24
	تتوافر الملاعب الرياضية لممارسة انشطة الطلبة.	25
	جودة قاعات المطالعة في مكتبة الكلية.	26
	تتوافر وسائل الايضاح والبرامج الفيديوية	27
	جودة المختبرات وتتوافر الاجهزة الحديثة	28
	مدى نظافة القاعات الدراسية.	29
	ملائمة ونظافة المرافق الصحية.	30

				جودة الخدمات المقدمة في نوادي الطلبة	31
				صممت مباني الكلية بشكل ملائم للبيئة التعليمية.	32
				توافر المواصلات داخل الحرم الجامعي بشكل كافي.	33
				استمرار التيار الكهربائي أثناء الدوام الرسمي.	34
				توافر مياه صالحة للشرب وملائمة الاماكن المخصصة لذلك.	35

منح الاعتماد البرامجي:

الخطوة الأولى: التقديم بطلب الحصول على الاعتماد البرامجي

بعد اعتماد القسم لمعايير الاعتماد البرامجي وتطبيقها، يُقدم طلب رسمي للحصول على الاعتماد البرامجي، ويتم توقيع عقد الاعتماد مع المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي.

الخطوة الثانية: التحقق من تأهُل البرنامج الأكاديمي للاعتماد

تُرسل الوثائق المطلوبة للتأهُل للاعتماد البرامجي (على هيئة روابط إلكترونية)، ويتم مراجعتها من قبل المقيمين المختصين، الذين بدورهم يُعدون تقريراً باللاحظات والتوصيات ويرسل إلى البرنامج الأكاديمي.

الخطوة الثالثة: تشكيل فريق المراجعة وتحديد موعد الزيارة

يتم تشكيل القائمة النهائية لفريق المراجعين (يختلف عددهم حسب حجم البرنامج)، ثم يُعد جدول الزيارة بالتنسيق بين الفريق والقائمين على البرنامج. كما يُعقد لقاء تمهيدي مع مسؤولي البرنامج للتأكد من الاستعدادات النهائية.

الخطوة الرابعة: الزيارة الميدانية للبرنامج وإعداد تقرير المراجعة

تُتَّقدَّم الزيارة الميدانية خلال ثلاثة أيام، تخللها مقابلات مع جميع الفئات المعنية بالبرنامج، بالإضافة إلى زيارة المرافق والاطلاع على التجهيزات وفحص الوثائق، وفق جدول زمني محدد.

يتحمَّل رئيس فريق المراجعة المسؤولية الكاملة عن سير العملية، ويراجع مستشار الاعتماد عند الحاجة.

بعد الزيارة، يُعد التقرير الأولي ويراجع من قبل مستشار المركز، ثم تُرسل نسخة سرية (بدون التوصية النهائية) إلى البرنامج للاطلاع على المعلومات العامة والموافقة على التوصيات.

الخطوة الخامسة: إصدار قرار الاعتماد

يرفع التقرير النهائي إلى اللجنة الاستشارية لمراجعته والتحقق من دقتها واتساقه مع تقارير البرامج الأخرى.

بعد ذلك، يعتمد مجلس الاعتماد التوصيات الصادرة من الفريق واللجنة الاستشارية، وتعلن النتيجة النهائية لحالة اعتماد البرنامج.

الخطوة السادسة: المتابعة السنوية للبرامج المعتمدة

يُعد البرنامج تقريراً سنوياً يُبيّن فيه وضعه الحالي والإجراءات المتخذة استجابةً لتوصيات تقرير الاعتماد.

يراجع هذا التقرير من قبل المستشارين، وقد تتضمن المتابعة تنفيذ زيارة ميدانية إن لزم الأمر. يُعد بعدها تقرير المتابعة ويرسل إلى البرنامج الأكاديمي.