



استمارة رقم (٢٨): تقييم الأداء الوظيفي في مركز وزارة التعليم العالي والبحث العلمي لسنة ٢٠٢٥

البيانات الرئيسية :

الوزارة : الدائرة / الكلية / المعهد : القسم:

الاسم الرباعي
.....

الشهادة الحاصل عليها : تاريخ الحصول عليها : الجهة المانحة :

الإختصاص العام : الاختصاص الدقيق :

تاريخ أول تعيين في التعليم العالي :

العنوان الوظيفي المنصب الإداري تاريخ اشغال المنصب

البريد الإلكتروني

ملاحظة: يتحمل صاحب الاستمارة مسؤولية صحة المعلومات الواردة في الاستمارة

المحور الأول : الأداء الوظيفي (٨٠%) يملئ من قبل المسؤول المباشر حسراً وترفق التوثيقات الخاصة للفرقات (١٠-٦-٩-٧-٦) من قبل صاحب العلاقة المشمول بالتقدير

ن	الفقرات	الدرجة المعاقة	الحد الأعلى للدرجات
١	يلتزم بالمهام والإجراءات الوظيفية ومتابعة المهام وتوزيع العمل وفقاً للتوفيقيات الرسمية المحددة	٨	
٢	يستخدم ببرامج الحاسوب بكفاءة	٨	
٣	يؤدي مهامه بكفاءة واتقان ويمتلك الخبرة والمعرفة في عمله وينظم اجراءاته لمواجهة أية صعوبات	٨	
٤	الالتزام بالدوام الرسمي والاستعداد للعمل لساعات اضافية	١٠	
٥	الاشتراك بالندوات والمحاضرات وورش العمل والدورات التدريبية والتطويرية أو المساهمة في إدارة الدورات (تمنح ٥ درجة لكل نشاط)	١٠	
٦	اشتراكه في اللجان (دائمة أو مؤقتة) (تمنح ٥ درجة لكل لجنة دائمة وتمنح ٣ درجة لكل لجنة مؤقتة)	١٠	
٧	المساهمة في الاعمال التطوعية داخل وزارة التعليم العالي او احدى تشكيلاتها ونقابة الأكاديميين (تمنح ٥ درجات لكل عمل تطوعي)	١٠	
٨	السرعة في إنجاز العمل	٥	

	١٠	المساهمة في خدمة المؤسسات (تمنح ٥ درجات لكل خدمة في المؤسسات المختلفة)	٩
	٥	يحفظ بسجلات جيدة	١٠
	٦	القدرة على تحمل المسؤولية	١١
	١٠	تقييم الأفكار والمقترحات (تمنح ٥ درجة لكل فكرة او مقترن) تقدم الأفكار والمقترنات وفق الاستماراة المرفقة	١٢
المجموع الكلي			
رقم..... كتابة.....	((الدرجة القصوى للمحور (١٠٠) درجة))		

المحور الثاني : المهارات الشخصية (٢٠ %) تملئ من قبل المسؤول المياشر وتوثق الفقرة (٥) من قبل صاحب العلاقة المشمول بالتقدير

الدرجة المعطاة	الحد الأعلى للدرجات	الفقرات	ت
	٢٠	يمتلك مهارات الاتصال والتواصل مع الآخرين ويعمل بروح الفريق	١
	٢٠	المبادرة والتكييف مع المتغيرات	٢
	٢٠	الحرص على كتمان سرية العمل ومتطلباته	٣
	٢٠	تقدير التوجيهات والاستعداد لتنفيذها	٤
	٢٠	كتب الشكر ، تمنح (١٠) درجات لكل كتاب شكر من وزير او مساعدته و (٨) درجات لكل كتاب تشريف جهود او شهادة تقديرية ، و تمنح (٨) درجات لكل كتاب شكر او شهادة تقديرية من وكيل وزير او من درجتهم او رئيس الجامعة و (٦) درجات لكل كتاب تشريف جهود او شهادة تقديرية و (٥) درجة لكل كتاب شكر او شهادة تقديرية من مساعدى رئيس الجامعة او عميد او مدير عام او ما يعادله و (٣) درجات لكل كتاب تشريف جهود او شهادة تقديرية	٥
	١٠٠		
رقم..... كتابة.....	((الدرجة القصوى للمحور (١٠٠) درجة))		

المحور الثالث : نقاط القوة (لا تتجاوز ١٠ نقاط والتقييم النهائي لا يتتجاوز ١٠٠ درجة)

الدرجة المعطاة	مواطن القوة العلمية	ت
٥	عضو ارتبط مع شعبة ضمان الجودة	١
٣	العاملين في شعب و وحدات شؤون المرأة	٢
٣	العاملين في شعب و وحدات حقوق الانسان	٣
٣	دعم نادي الطلبة بمبلغ (٢٠٠٠) دينار شهريا	٤

المحور الرابع: العقوبات

الوزن	العدد	نوع العقوبة	ت
		عقوبة لفت النظر (تخصم ثلاثة درجات لكل عقوبة) .	١
		عقوبة الإنذار (تخصم خمس درجات لكل عقوبة) .	٢

		عقوبة قطع الراتب (تخصم سبع درجات لكل عقوبة) .	٣
		عقوبة التوبيخ (تخصم احدى عشر درجة لكل عقوبة) .	٤
		عقوبة انقص الراتب(تخصم ثلاثة عشر درجة لكل عقوبة)	٥
		عقوبة تنزيل الدرجة (تخصم خمسة عشر درجة لكل عقوبة) .	٦
المجموع الكلي			

الدرجة حسب المحور	وزن المحور	الدرجة الحاصل عليها	المحور	ت
			الاداء الوظيفي	١
			المهارات الشخصية	٢
			مواطن القوة	٣
			مجموع المحاور الثلاثة	
			خصم العقوبات	
الدرجة كتابة	الدرجة رفما		مجموع الدرجات النهائية للتقدير	

النتائج النهائية للتقدير

التقدير النهائي للتقدير						
ضعف (اقل من ٧٠)	(٧٩-٧٠)	جيد	(٨٩-٨٠)	جيد جدا (٨١-٩٠)	امتياز (٩٠ فاكثر)	

التوفي_____:

التوفي_____:

اسم المسؤول الاعلى:

اسم المسؤول المباشر:

التاري_____:

التاري_____: