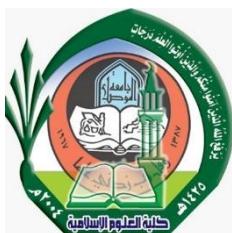




جمهورية العراق
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة الموصل كلية العلوم
الإسلامية



الخطة الاستراتيجية لكلية العلوم الإسلامية جامعة الموصل

2026/2021



1.	كلمة السيد عميد الكلية
2.	فريق اعداد الخطة الاستراتيجية لكلية العلوم الاسلامية
3.	المقدمة
4.	لحة تاريخية عن الكلية
5.	أعداد الكادر التدريسي وطلبة الدراسات الأولية في الكلية
5.	أعداد طلبة الدراسات العليا في الكلية
6.	منهجية إعداد الخطة الاستراتيجية للكتابة
8.	مراحل التخطيط الاستراتيجي
8.	أولاً : تحديد الرؤية والرسالة والأهداف الكلية
10	ثانياً : مرحلة التخطيط .
12	ثالثاً : منهجية اعداد الرؤية والرسالة والأهداف الخاصة بالكلية.
12	رابعاً : آليات مراجعة الرؤية والرسالة والأهداف .
12	خامساً : الأدوات والأساليب المستخدمة .
13	سادساً : التحليل الاستراتيجي الرابعى للكتابة (SWOT Analysis)
13	المنهجية المستخدمة لتحليل الوضع الراهن ..
13	تحليل البيئة الخارجية لكلية العلوم الاسلامية
14	أولاً : الفرص المتاحة : Opportunities
15	ثانياً : التهديدات المحتملة : Threats
16	تحليل البيئة الداخلية لكلية العلوم الاسلامية
16	1. الهيكل التنظيمي Organizational Structure
16	2. ثقافة المؤسسة Culture of the institution
17	3. العوامل التسويقية Marketing Factors
17	4. العوامل الإنتاجية Productive Factors
18	5. عوامل إدارة الموارد البشرية Factors of Human Resources Management

18	6. العوامل المالية Financial Factors
19	أولاً : تحليل نقاط القوة (Strengths) في كلية العلوم الاسلامية
21	ثانياً : تحليل نقاط الضعف Weaknesses في كلية العلوم الاسلامية
21	ثالثاً : تحليل مصفوفة SWOT
22	1. استراتيجيات هجومية:
22	2. استراتيجيات علاجية :
22	3. استراتيجيات دفاعية :
23	4. استراتيجيات انكمashية :
23	المحفزات المقترحة في صياغة الخطة الاستراتيجية
24	رابعاً : تحديد الأهداف الاستراتيجية .
24	1. رفع كفاءة الأداء المؤسسي لتحسين القدرة التنافسية للكلية .
24	2. السعي الى تطبيق معايير ضمان الجودة والاعتماد الوطني والدولي .
24	3. زيادة القدرة التنافسية لطلبة الكلية .
24	4. تمية قدرات الهيئة التدريسية ومهاراتهم وتحسين بيئة العمل .
24	5 . تطوير البحث العلمي واستثماره في التنمية ودعمه .
27	- أهم عناصر القوة والضعف في البيئة الداخلية والوزن النسبي لها
28	أهم عناصر الفرص والتهديدات في البيئة الخارجية والوزن النسبي لها
36	تقدير الاحتياجات
37	المخاطر التي تواجه تطبيق الخطة الاستراتيجية في الكلية
37	وسائل التخفيف من المخاطر
38	الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية
39	المحور الأول: رفع كفاءة الاداء المؤسسي لتحسين القدرة التنافسية للجامعة
41	المحور الثاني: تأكيد تطبيق معايير ضمان الجودة والاعتماد الوطني والدولي
42	المحور الثالث: زيادة القدرات التنافسية لطلبة الكلية
44	المحور الرابع: تمية قدرات أعضاء هيئة التدريس ومهاراتهم وتحسين بيئة العمل
45	المحور الخامس: تطوير ودعم البحث العلمي واستثماره في التنمية الوطنية
46	المحور السادس: نظام ادارة السلامة والصحة المهنية (Iso45001:2018)
50	المحور السابع: نظام ادارة البيئة (Iso14001:2015)
51	المحور الثامن: نظام ادارة الطاقة (Iso 50001.2018)
52	المحور التاسع: النموذج الاوربي للتميز (EFQM2020)

المعيار الأول: أهداف تتعلق بغاية الكلية ورؤيتها واستراتيجيتها	52
المعيار الثاني: أهداف تتعلق بالثقافة التنظيمية والقيادة	54
المعيار الثالث: أهداف تتعلق باشراك المعنيين	55
المعيار الرابع: أهداف تتعلق ببناء قيمة مستدامة	57
المعيار الخامس: أهداف تتعلق بقيادة الاداء والتحول	58
المعيار السادس : الأهداف المتعلقة بانطباعات المعنيين	60
المعيار السابع: الأهداف التي تتعلق بالأداء الاستراتيجي والتشغيلي	62
خامساً: تنفيذ وتقييم الخطة الاستراتيجية:	64
الخاتمة:	64

كلمة السيد عميد الكلية

الحمد لله والصلوة والسلام على رسول الله وعلى آله الأطهار وصحابته الأخيار...

أما بعد : فلا زالت كلية العلوم الإسلامية بفضل الله تعالى منذ تأسيسها عام 2004 م ولحد الان داعمة للمسيرة العلمية والبحث العلمي على الرغم من الفترة المظلمة التي مرت بها مدينة الموصل خلال السنوات السابقة لكنها وبعد تحرير المدينة عادت من جديد ، و بانطلاقه جامعة الموصل بكلياتها واسانتتها لنقف من جديد معلنة ثباتها على مبادئ الشريعة السمحاء في الوسطية والاعتدال . ان كلية العلوم الإسلامية ومن خلال مناهجها الموحدة والمقررة من قبل لجنة عمداء كليات العلوم الإسلامية تعتمد مبدأ البناء العقلي لطلبة العلوم الإسلامية وفق نصوص الشريعة الغراء والتي تدعو الى التعايش السلمي واحترام الأديان الأخرى، ودائما تحت الكلية منتببيها على دعم مسيرة البحث العلمي من خلال المشاركة في الندوات والمؤتمرات الدولية والمحليه والتشجيع على تأليف الكتب العلمية والمنهجية والتي تدعم مقررات الوزارة الجديدة. تحتوي كلية العلوم الإسلامية على ثلاثة أقسام هي:

1- قسم الشريعة

2- قسم العقيدة والفكر الإسلامي

3- قسم الحديث وعلومه

وفي نيتها فتح أقسام جديدة بإذن الله تعالى مثل قسم مقارنة الأديان والذي تحتاجه الكلية بشكل خاص ومدينة الموصل بشكل عام.

كما تحوي الكلية على مجلة علمية محكمة تستقبل جميع البحوث العلمية المتخصصة في الدراسات الشرعية واللغة العربية وكذلك فيها مكتبة علمية ضمت كثيرا من المصادر المتنوعة في العلوم الشرعية والإنسانية لرفد طلبة الدراسات العليا وال الاولية بما يحتاجونه من المصادر والدوريات.

تسعى الكلية الى التواصل مع نظيراتها من الكليات في الجامعات العراقية من خلال الاتفاقيات العلمية والمشاركة في النشاطات الثقافية التي تدعم المسيرة العلمية سائلين المولى عز وجل ان يوفقنا لخدمة جامعتنا ولبلدنا الحبيب.

الأستاذ الدكتور

طه حماد مخلف

عميد كلية العلوم الإسلامية

فريق اعداد الخطة الاستراتيجية لكلية العلوم الإسلامية

شكلت كلية العلوم الإسلامية حسب الامر الاداري ذي العدد (ر ك س/ 1987/31/9) في 12/10/2024 لجنة اعداد وتحديث الخطة الاستراتيجية للمدة من 2021-2026م على ضوء الخطة الاستراتيجية المحدثة لجامعة الموصل 2021-2026 وتألف اللجنة من الآتي:

رئيسا	أ.د رأفت لؤي حسين	.1
اعضا	أ.م.د أحمد إبراهيم حسين	.2
اعضا	أ.م.د بشار شعلان عمر	.3
اعضا	أ.م.د أبو ذر لقمان محمد أمين	.4
اعضا	م.م عدي عصام سلطان	.5

المقدمة

إن التخطيط الاستراتيجي هو أحد الأسس العلمية المهمة لبناء المؤسسات من خلال تحريك كافة الموارد البشرية والمادية والمعنوية فيها وتوظيفها باتجاه تحقيق رؤى وأهداف المؤسسة وفق برنامج زمني مبرمج ومحدد. وهذا يتم من خلال الشراكة الحقيقية مع كافة منسوبيها والجهات ذات العلاقة، وبآليات شراكة واضحة، ومن ثم إقرار هذه الخطة والالتزام بها خلال الفترة المخططة لها سواء بوجود الإدارة التي أنجزتها وضعت هذه الخطة أو بإدارات لاحقة.

وتماشياً مع توجهات قيادة الجامعة التطويرية، واستجابة لتوجيهات السيد رئيس الجامعة تطّعّت كلية العلوم الاسلامية بقيادة عمادة الكلية إلى استشراف المستقبل في تطوير سير العمل الإداري والأكاديمي بالكلية وفق أسس علمية مدرّسة تضمن نجاحاً كبيراً لخطا التطوير ومساعي التقدّم، ولم تجد عمادة الكلية أفضل من الاعتماد على القيام بمشروع الخطة الاستراتيجية للكلية التي هي خطوة جريئة ومقننة في معرفة القضايا الرئيسة التي تحتاج إلى إصلاح وتطوير مدرّس في سبيل الوصول إلى معالجة فاعلة للكثير من المشكلات الإدارية والأكاديمية، وذلك من أجل الارتقاء بالمستوى الأكاديمي والمهني لأعضاء هيئة التدريس والطلاب في الكلية إلى المستويات المنشودة.

إن قيام كلية العلوم الاسلامية جامعة الموصل بمشروع الخطة الاستراتيجية هو طريق جاد نحو تحسين بيئة العمل الداخلية وتحقيق هدف الكلية نحو تطبيق الجودة، والعمل للحصول على الاعتماد المؤسسي الأكاديمي.

واعتمدت الخطة الاستراتيجية لكلية العلوم الاسلامية في منهجيتها على استخدام أسلوب العناصر البيئية الداخلية، من نقاط قوة وضعف، ولعناصر البيئة (SWOT) التحليل البيئي الخارجية، بما تحوّيه من فرص وتهديدات؛ وذلك بعرض التغلب على نقاط الضعف؛ والاستفادة من الفرص المتاحة لكلية التربية لتطوير الأداء بها.

وجاءت الأهداف العامة وراء صياغة الخطة الاستراتيجية للكلية في: مساعدتنا للوصول إلى ما ينبغي أن يكون، ووضعنا أمام الممكن من الأهداف، وأمام طرق العمل ومساراته لتعزيز الواقع، ومساعدتنا على طرح الاحتمالات الممكنة، وإبداع الوسائل والأدوات الازمة لكل منها، وتوجهها إلى الواقع وإلى مواجهة التغيير فيه، عن طريق الموازنة بين البديل والاختيار بينها.

فريق العمل

ملحة تاريخية عن الكلية

أسست كلية العلوم الإسلامية عام 2004 لتنضم إلى عائلة جامعة الموصل فتأخذ تسلسل (20) بين كلياتها مدة الدراسة فيها أربع سنوات يمنح المتخرج فيها شهادة البكالوريوس في العلوم الإسلامية تقبل على مقاعدها خريجي الفرعين العلمي والأدبي فضلاً عن طلبة الاعداديات الإسلامية التابعة لمديرية التربية وخريجي المدارس الإسلامية التابعة لوقفين

الرؤية :

ترسيخ المفاهيم الإسلامية في السماحة والتعايش والإفادة منها في خدمة الإنسانية، وتعزيز الصلة بين الطالب الجامعي ونبيه صلى الله عليه وآله وصحبه وسلم من خلال سيرته العطرة، وبيان دور العلم الشرعي في تحقيق سعادة الفرد والمجتمع في الدنيا والآخرة.

الرسالة :

1. تعزيز الخطاب الديني المعتمد المبني على فهم الدين في سبيل إصلاح المجتمع من خلال تعلم العلوم الشرعية المهمة.
2. إنشاء نظام علمي متكامل يقوم على تعزيز القدرات التعليمية للأستاذ الجامعي في العلوم الشرعية.
3. تعزيز منظومة القيم والأخلاقيات الإسلامية ورفد المجتمع بها من خلال تخرج طلبة متخصصين بالعلم الشرعي.

الأهداف:

1. تهيئة أساتذة متخصصين بالعلوم الإسلامية لتعزيز المفاهيم العلمية الصحيحة لدى الطلبة في الدراسات الإسلامية.
- 2 . التأكيد على رفع مستوى الأداء الجامعي وجودته ويستوي في ذلك كل منتسبي الكلية من إدارة وتدريسيين وموظفين وطلبة.
3. تأكيد وتفعيل دور الأستاذ العلمي من خلال البحث العلمي الرصين والمشاركة في الأنشطة العلمية والثقافية ورفع المستوى العلمي للكلية والجامعة.

أعداد الكادر التدريسي وطلبة الدراسات الأولية في الكلية

الملحوظات	عدد التدريسين	عدد الطلبة	نوع الدراسة	القسم	ت
	40	489	صباحي	الشريعة	.1
		107	المسائي		
	35	480	صباحي	العقيدة والفكر الإسلامي	.2
		256	المسائي		
	28	542	صباحي	الحديث وعلومه	.3

أعداد طلبة الدراسات العليا في الكلية

عدد التدريسين	عدد الطلبة	القسم	ت
12	20	الشريعة	.1
24	33	العقيدة والفكر الإسلامي	.2
		الحديث وعلومه	.3

منهجية إعداد الخطة الاستراتيجية للكتابة

يأتي وضع الخطة الاستراتيجية للكتابة في سياق إرساء قواعد الأسلوب العلمي للتخطيط المستقبلي الذي يتلاءم وتطورات الجامعة، وإحداث تغيير شامل يرتفع بالتعليم العالي والبحث العلمي إلى مستويات عالمية قادرة على مواجهة التحديات الراهنة والمستقبلية. وتنفيذاً لهذه التوجهات، فقد تم اعتماد الآليات التالية:

- تشكيل فريق عمل من داخل الكتابة "فريق التخطيط الاستراتيجي" يتكون من أعضاء يمثلون الأقسام العلمية للكتابة تتتوفر فيهم الخبرة والرغبة في الإنجاز.
- تنظيم لقاءات دورية لإعداد تصور أولي لإعداد الخطة الاستراتيجية وإطلاع السيد عميد الكتابة على رؤيتهم والاستفادة من توجيهاته.
- تشخيص الوضع الحالي للكتابة من خلال تحليل نقاط القوة والضعف والفرص والتهديدات (التحليل البيئي).
- استخلاص عوامل النجاح الأساسية التي تحدد ملامح ورؤيتها ورسالة الكتابة.
- إعادة صياغة رؤية ورسالة الكتابة بما يضمن التعبير عن هذه الرؤية ويمثل أبعاد البيئة الملائمة والآليات الكفيلة والمناسبة لانتقال من الوضع الحالي إلى الوضع المستهدف.
- تحديد الغايات والأهداف الاستراتيجية للكتابة وربطها بالأهداف الاستراتيجية للجامعة من خلال اجتماعات متكررة للجنة التخطيط الاستراتيجي.
- تعليم الرؤية والرسالة والأهداف الاستراتيجية داخل الكتابة (على مستوى الأقسام العلمية والإدارية) وخارجها (للمستفيدين الخارجيين) للاستفادة من التغذية الراجعة .
- اعتماد كل من الرؤية والرسالة والأهداف الاستراتيجية من مجلس الكتابة.
- تحديد الإستراتيجيات المناسبة التي ستساهم في تحقيق الأهداف.
- تحديد السياسات والخطط التنفيذية الخاصة بها واعتمادها في مجلس الكتابة.

- إعداد البرامج التي سيتم تتنفيذها في إطار الخطة الاستراتيجية وتحديد مراحلها الزمنية والجهة المسئولة عن التنفيذ.
- بناء الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية.
- اعتماد الخطة الإستراتيجية من قبل السيد عميد الكلية وعرضها على مجلس الكلية لاقرارها.

مراحل التخطيط الاستراتيجي

أولاً : تحديد الرؤية والرسالة والأهداف الكلية

1 الرؤية :

ترسيخ المفاهيم الإسلامية في السماحة والتعايش والإفادة منها في خدمة الإنسانية ، وتعزيز الصلة بين الطالب الجامعي ونبيه صلى الله عليه وآله وصحبه وسلم من خلال سيرته العطرة ، وبيان دور العلم الشرعي في تحقيق سعادة الفرد والمجتمع في الدنيا والآخرة.

الرسالة :

1. تعزيز الخطاب الديني المعتدل المبني على فهم الدين في سبيل إصلاح المجتمع من خلال تعلم العلوم الشرعية المهمة .
2. إنشاء نظام علمي متكامل يقوم على تعزيز القدرات التعليمية للأستاذ الجامعي في العلوم الشرعية .
3. تعزيز منظومة القيم والأخلاق الإسلامية ورفد المجتمع بها من خلال تخرج طلبة متخصصين بالعلم الشرعي.

الأهداف :

1. تهيئة أساتذة متخصصين بالعلوم الإسلامية لتعزيز المفاهيم العلمية الصحيحة لدى الطلبة في الدراسات الإسلامية .
- 2 . التأكيد على رفع مستوى الأداء الجامعي وجودته ويستوي في ذلك كل منتسبي الكلية من إدارة وتدريسيين وموظفين وطلبة.
3. تأكيد وتفعيل دور الأستاذ العلمي من خلال البحث العلمي الرصين والمشاركة في الأنشطة العلمية والثقافية ورفع المستوى العلمي للكلية والجامعة.

4. القيم الاستراتيجية للكلية:

استمدت كلية العلوم الإسلامية جامعة الموصل قيمها الاستراتيجية من القيم الإسلامية، وذلك بالتركيز على تسع قيم رئيسة مستمدة من هدي الإسلام الحنيف، وتشكل

هذه القيم القاعدة التي تستند إليها الكلية في أدائها، والإطار الذي يحكم أخلاقيات التعامل بين منسوبيها من الطلاب، وأعضاء هيئة التدريس، والإداريين.

والقيم التي تتبعها الكلية هي: خدمة الشريعة ، الوسطية ، الأمانة ، الجودة ، العدالة ، الشفافية ، الابداع ، المواطنة ، والعمل بروح الفريق، وفيما يلي توضيح لكل من هذه القيم:

1- خدمة الشريعة : لخصوصيتها فإن الكلية تسعى بكل طاقاتها إلى خدمة الشريعة في شتى المجالات .

2- الوسطية : تلتزم الكلية بقيم الاعتدال والوسطية الاسلامية وتتخذها منهجية في أداء رسالتها .

3- الأمانة : الاخلاص واداء العمل بامانة واحترام اخلاقيات التعليم الجامعي

4-الشفافية : الوضوح في التعامل والاجراءات ودعم متطلبات النزاهة والمساءلة

5- العدالة :السعى الى تحقيق العدالة والانصاف في معاملة الجميع وتكافؤ الفرص

6- الجودة : تتفيد كافة الأعمال وفق أعلى المعايير لرفع جودة مخرجات الكلية وخدماتها .

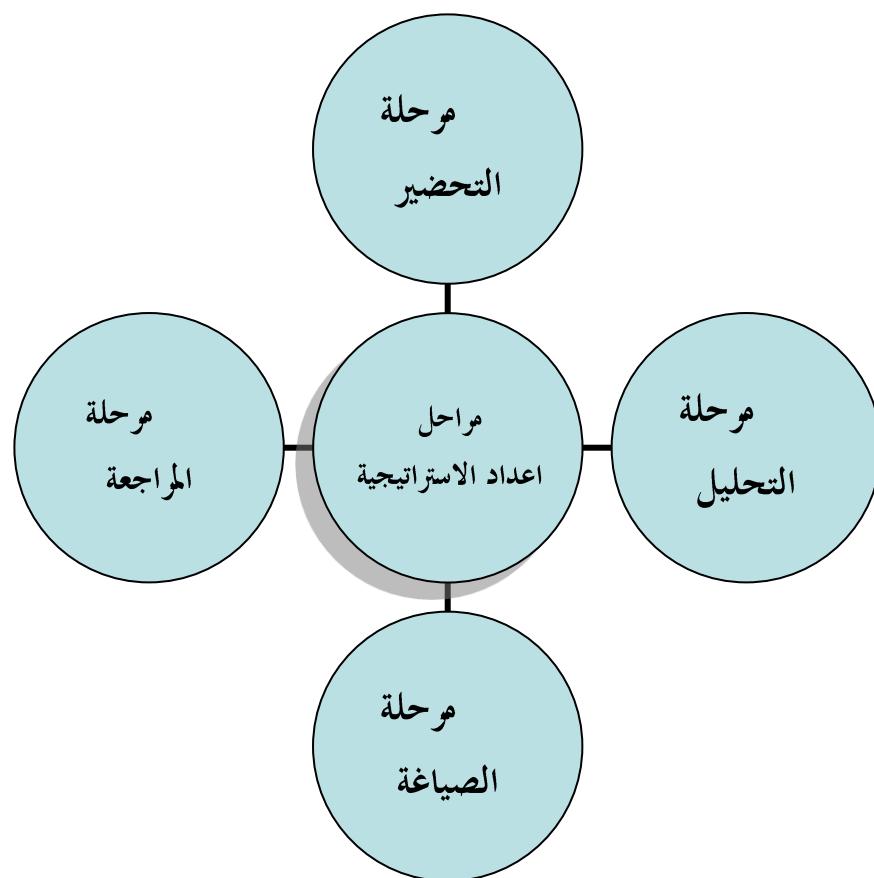
7- الابداع : تحفيز الابداع المعرفي والسلوكيات الابتكارية وفق آليات عمل المؤسسة ونشر هذه الثقافة

8- المواطنة : تعزيز روح المواطنة الحقة مع مختلف الشرائح .

9- والعمل بروح الفريق : بث الروح الجماعية للعمل، وتشجيع التعاون لإنجاز المهام، وتحقيق الأهداف.

ثانياً : مرحلة التخطيط .

تمثلت هذه المرحلة بمجموعة من المراحل المنسقة والمترابطة وعلى النحو الآتي :



الشكل (1) مراحل اعداد الخطة الاستراتيجية

وفيما يلي استعراض مختصر لتلك المراحل وكالاتي:

1. مرحلة التحضير:

- تحديد الهدف والرؤية.
- جمع المعلومات الأساسية.
- تشكيل فريق العمل وتوزيع الأدوار.
- وضع الجدول الزمني والأدوات اللازمة.

2. مرحلة التحليل:

- تحليل البيئة الخارجية (السياسية، الاقتصادية، الاجتماعية، التكنولوجية، القانونية، البيئية).
- تحليل البيئة الداخلية (نقاط القوة، نقاط الضعف، الفرص، التهديدات).
- تحليل أصحاب المصلحة واهتماماتهم.

3. مرحلة الصياغة:

- تحديد الأهداف الاستراتيجية.
- وضع الاستراتيجيات والخطط التفصيلية لتحقيق الأهداف
- تحديد الموارد اللازمة (البشرية، المالية، المادية)

4. مرحلة المراجعة:

- مراجعة الخطة الاستراتيجية بشكل دوري
- تقييم الأداء ومقارنة النتائج مع الأهداف المحددة
- إجراء التعديلات اللازمة لتحسين الأداء وضمان تحقيق الأهداف.
- التواصل المستمر مع جميع الأطراف المعنية والتأكد من التزام الجميع بالخطة.

ثالثاً: منهجية اعداد الرؤية والرسالة والأهداف الخاصة بالكلية.

سيعتمد فريق العمل الخاص بوضع الخطة الاستراتيجية ومراجعة وتحديث رؤية ورسالة الكلية على ثلات عناصر رئيسية عند صياغة الرؤية والرسالة وهذه العناصر هي:

أ- مراعاة تطبيق نظم الجودة.

ب- التحليل البيئي للكلية.

ج- التوافق بين رؤية ورسالة الكلية مع رؤية ورسالة الجامعة.

رابعاً: آليات مراجعة الرؤية والرسالة والأهداف.

أ- تقييم سنوي لإنجازات الكلية مع رؤية ورسالة الكلية وكذلك رؤية ورسالة الجامعة، وذلك من خلال استبيانات واجتماعات مع الأقسام العلمية المختلفة والطلاب والجهات المستفيدة من مخرجاتها.

ب- تقييم شامل للخطة كل خمس سنوات وذلك لمعرفة ما تم تحقيقه من رؤية الكلية.

خامساً: الأدوات والأساليب المستخدمة.

تم الاعتماد على مجموعة من أدوات جمع وتحليل البيانات، مثل:

- ورش العمل والحلقات النقاشية لفريق إعداد الخطة مع مختلف الأطراف.

- جلسات العصف الذهني لقيادات الكلية، والاجتماعات الدورية لرؤساء الأقسام ومجلس الكلية وأعضاء هيئة التدريس والطلاب.

- مجموعة الاستبيانات الموجهة للمستفيدين من الداخل ومن الخارج.

- المقابلات الشخصية لمجلس الكلية مع ممثلي مديرية التربية ومديرية الوقف السني بمحافظة الموصل.

- الملاحظة الموضوعية.

هذا بالإضافة إلى التقارير والدراسات التي تجريها الكلية لتقييم وضعها الراهن، مثل الدراسات الذاتية للكلية، والتقارير السنوية، وتقارير الزيارات الميدانية والمتابعة، وتوصيات المؤتمرات العلمية للأقسام وللكلية.

سادساً: التحليل الاستراتيجي الرباعي للكلية (SWOT Analysis)

تعتمد دراسات الخطة الاستراتيجية على مجموعة من المناهج والأدوات التحليلية كما يلي:

- منهج (SWOT) لتحليل الوضع الراهن الداخلي والخارجي
- مصفوفة العوامل الداخلية، ومصفوفة العوامل الخارجية، ومصفوفة العوامل الداخلية / الخارجية لتحديد الوضع الاستراتيجي الحالي للكلية.
- منهج (ServQal) لتحليل الفجوة.
- منهج (TOWS) لتحديد سينariوهات المستقبل.

المنهجية المستخدمة لتحليل الوضع الراهن .

ارتکزت المنهجية المتبعة لتحليل الوضع الراهن - بشقيه الخارجي والداخلي - على المنهجية الشائعة وهي التحليل الرباعي البيئي لتحديد:

- الفرص المتاحة. Opportunities
- التهديدات الخارجية. Threats
- نقاط القوة. Strength
- نقاط الضعف. Weakness

التحليل	اضرار	مساعدة
البيئة الخارجية	T	O الفرص المتاحة
البيئة الداخلية	W	S نقاط القوة

تحليل البيئة الخارجية لكلية العلوم الاسلامية

تتضمن البيئة الخارجية المتغيرات التي تحدث في المحيط الخارجي للكلية على مختلف مستوياته، وفي ظل المتغيرات الراهنة، أوضحت نتائج التحليل البيئي أن كلية العلوم الاسلامية بجامعة الموصل أمامها العديد من الفرص المتاحة، والتي يمكن الاستفادة

منها في تدعيم مركزها التناصي، وتحقيق غاياتها وأهدافها الاستراتيجية، كما أن هناك مجموعة من التهديدات المحتملة، والتي يتحتم على الكلية أن تحدد كيفية التعامل معها في سبيل تحقيقها لرسالتها وغاياتها.

أولاً: الفرص المتاحة :Opportunities

- اعتماد مبدأ الجودة في الأداء الجامعي مما يعزز من قدرات العاملين وتطورهم.
- إمكانية استفادة الكلية من تعزيز الجامعة للشراكة والتؤمة مع جامعات مرموقة.
- الاستفادة من المقارنة المرجعية مع الكليات المعتمدة(الرصينة) لتطوير الكلية والحصول على شهادة الاعتمادية.
- توظيف البحث العلمية والاستشارات لخدمة المجتمع وتطوره.
- القدرة على الاستجابة لمتطلبات الحكومة والدولة والمجتمع للاستثمار في الإنسان
- وجود قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي بالجامعة والذي يدعم ويتبع اعمال الجودة بالكلية.
- سهولة وسرعة الاتصالات الإلكترونية مما يتيح للمجتمع التعرف على الخدمات التي تقدمها الكلية والاستفادة منها.
- إمكانية مواصلة الدراسات العليا لخريجي كليات العلوم الاسلامية
- وجود عدد كبير من المدارس الثانوية الخاصة بمديرية التربية والوقف السني بمدينة الموصل وخارجها، مما يوفر فرص عمل لخريجي الكلية.
- وجود سوق عمل لخريجي الكلية محلياً وعربياً، وخاصة دول العالم الاسلامي والعربي.
- الاتجاه المجتمعي العام يفضل قصر تعين مدرسي التربية الاسلامية على خريجي كليات العلوم الاسلامية.
- وجود مشروعات تعاونية بين الكلية ومديرية التربية والوقف السني بمحافظة الموصل لتدريب المدرسين والخطباء والداعية ومديري المدارس ونشر ثقافة الجودة.
- قلة وجود كليات منافسة للكلية بالجامعات الخاصة في المحافظة.

- تميز جامعة الموصل إلكترونيا يساعد الكلية على استكمال نظام الإدارة الإلكترونية MIS بها.

ثانياً: التهديدات المحتملة :Threats

- الزيادة المستمرة والمتتالية في القبول المركزي في أعداد الطلاب الملتحقين بالكلية وهذا يمثل عبئا في حال عدم توافر الموارد المادية والبشرية.
- ضعف تنامي الخدمات المصاحبة للعملية التعليمية من أنشطة ثقافية ورياضية واجتماعية.
- ضعف الخدمات المقدمة للموظفين وأعضاء هيئة التدريس من صحية واجتماعية.
- التدهور المستمر في المستوى التعليمي للطلاب القادمين من التعليم الثانوي.
- عدم مساهمة الأطراف المجتمعية المختلفة في توفير فرص العمل لخريجي المؤسسة.
- عدم كفاية وفاعلية نظم المعلومات والاتصالات لربط الكلية بالجامعة مع عدم استكمال قواعد بيانات خاصة بأعضاء هيئة التدريس، والطلاب والخريجين.
- عدم وجود نظام واضح لمراجعة اللوائح والقواعد واجراءات العمل وتحديد كيفية تحسينها.
- عدم وجود سياسة محددة واضحة لربط الخريجين بالكلية بعد التخرج.
- الافتقار لمفهوم العمل الجماعي عند بعض العاملين بالكلية.
- جمود اللوائح والقوانين الذي يعيق ويبطئ العديد من أوجه التغيير.
- اللامبالاة وعدم الشعور بالمسؤولية الجماعية والفردية.
- صعوبة معرفة الاحتياجات الفعلية من المدرسين التي تحتاجها محافظة الموصل في التخصصات المختلفة.
- بعض المدارس الخاصة تفضل تعيين خريجي الكليات الأخرى غير الإنسانية والاسلامية.
- تزايد المعروض في سوق العمل نظراً لعدم التعيين لسنوات طويلة.
- الهجوم الشديد على كليات العلوم الاسلامية واعتبارها المسئولة عن تدني مستوى أداء المدرس، على الرغم من عدم صحة هذا الرأي.

- ضعف ميزانية التعليم.

تحليل البيئة الداخلية لكلية العلوم الاسلامية:

هناك العديد من نقاط القوة التي تميز بها الكلية والتي يمكن استثمارها على النحو الذي يحقق رسالة الكلية، كما أنه هناك بعض نقاط الضعف التي قد تؤثر على كفاءة وفاعلية الكلية في تحقيق رسالتها.

1. الهيكل التنظيمي . Organizational Structure

يعرف الهيكل التنظيمي بأنه الترتيب الرسمي للوظائف والمهام داخل المؤسسة. يعتمد تصميم الهيكل التنظيمي على عدة عوامل مثل حجم المؤسسة، طبيعة عملها، أهدافها، وثقافتها التنظيمية ويسعى إلى تحقيق أهداف المنظمة ومهامها. وعند التطرق إلى الهيكل التنظيمي لابد من الأخذ بالاعتبارات الآتية:

- ✓ الهدف الرئيسي للمنظمة، أي ينبغي تصميم الهيكل التنظيمي بما يتلاءم وتحقيق الأهداف .
- ✓ تحقيق الصالحيات بالسلطات لمختلف التشكيلات بما يعزز من مفهوم ي التعاون والتكامل بين الأقسام والأفراد بالجامعة.
- ✓ تحديد المسؤوليات وتحليلها، ويتم ذلك وفقا لحجم العمل المتوقع.
- ✓ تحليل الوظائف وتوسيفها، وحل التداخل والازدواجية.
- ✓ ضرورة دراسة المركزية واللامركزية المطلوبة.
- ✓ ضرورة دراسة عناصر الاتصال والعلاقات كافة بين التشكيلات داخل الجامع

2. ثقافة المؤسسة .Culture of the institution

تعبر عن القيم والمعتقدات والممارسات التي تسود داخل المؤسسة وتوجه سلوك الأفراد العاملين فيها. تلعب ثقافة المؤسسة دورا حاسما في تحديد كيفية تعامل الموظفين مع بعضهم البعض، وكيفية تعامل المؤسسة مع عملائها وشركائها، وكيفية تحقيق أهدافها ، وعند تحديد ثقافة المؤسسة لابد من الأخذ بالاعتبارات الآتية :

- ✓ ما أوليات الكلية في تحقيق أهدافها؟

- ✓ هل توافق معتقدات المنظمة التطبيقات التكنولوجية.
- ✓ لابد أن تكون فلسفة الكلية باتجاه الميزة التنافسية.
- ✓ لابد ان تعكس معتقدات الكلية قدرات الادارة العليا على اتخاذ القرارات الاستراتيجية.
- ✓ يجب أن يتحلى قادة الكلية بإرادة التغيير والقدرة على اكتشاف الفرص وتجنب المخاطر.
- ✓ شيعيّة أواصر الثقة والتعاون بين أفراد المؤسسة .

3. العوامل التسويقية **Marketing Factors**

تحدد هذه العوامل مدى كفاءة الادارة التسويقية وفاعليتها في تنفيذ أهداف المنظمة واستراتيجياتها المتعلقة بالتسويق لخدماتها. ومن أهم محاورها:

- ✓ تطبيق المفهوم التسويقي لخدمة التعليم لخلق الشعور والأدراك برسالة المنظمة.
- ✓ الحرص على إيصال مخرجات التعليم العالي للكلية وفقا لاحتياجات السوق ورغباته.
- ✓ الاهتمام بنتائج البحث العلمي وربطه بمتطلبات السوق وعلى المستويين الداخلي والخارجي.
- ✓ تأمين درجات عالية من الاتصال والتواصل مع طالبي مخرجات التعليم بمعنى الانفتاح التقني مع البيئة الخارجية لإيصال كل ما يتعلق بمخرجات الكلية.
- ✓ القدرة على التنبؤ في احتياجات سوق العمل بما يسهم في تحديث الأقسام العلمية والمناهج والبحوث.

4. العوامل الإنتاجية **Productive Factors**

تتعلق هذه العوامل بمكتسبات الكلية المالية نتيجة قيامها بأدوار إنتاجية. وهي جزء فاعل في ديمومة الأنشطة الداخلية للكلية في إطار رسالتها وأهدافها وفقا للرؤية التي تضعها هذه المؤسسة بهدف التميز .

ومن أجل تحديد نقاط القوة والضعف المرتبطة بهذه العوامل لابد من الإجابة على التساؤلات الآتية:

- ✓ هل تتناسب تكاليف الخدمات مع التكاليف المخططة؟
- ✓ هل تتماشى إيرادات الخدمة مع تكاليفها؟
- ✓ هل تراعي الخدمات المقدمة المعايير التكنولوجية بهدف أن تكون الخدمة أكثر

تنافسية وتميزا؟

- ✓ هل هناك أمكانيات للتوسيع في تقديم الخدمات تسويقها؟
- ✓ ما الإجراءات المتخذة لحفظ على تسهيلات وخدمات تقديم الخدمة وبضمنها مراعاة متطلبات البيئة والأذواق والتقاليد.

5. عوامل إدارة الموارد البشرية .Management

إذا تمتلك المنظمة بموارد بشرية كفؤة فإنها تستطيع وضع استراتيجيات تحقق أهدافها الاستراتيجية بفاعلية وكفاءة عالية، ومن أهم عوامل هذا المحور:

- ✓ امتلاك المؤسسة قوى بشرية ذات مهارات وقدرات عالية.
- ✓ تهيئة المناخ التنظيمي المناسب لخلق الرغبة عند الأفراد العاملين وتشجيعهم للعمل بكفاءة في المنظمة.

✓ تحقيق الفاعلية في سياساتها، كاختيار، التوظيف، والترقية، والأجور، والمكافآت، والتحفيز، والتدريب، وتقويم الأداء.

- ✓ تقدير معدل دوران العمل (الروتين) وتقليل الغياب عن العمل.
- ✓ توضيح السياسات المتعلقة بالموارد البشرية إلى الأفراد من أجل أنجاز أعمالهم بكل وضوح ودقة.

6. العوامل المالية .Financial Factors

يسهم تحليل العوامل المالية في المؤسسة في تحديد طبيعة الاستراتيجية التي يمكن أن تنتهي إزاء موقفها المالي. وتجسد عملية التحليل للموارد المالية في المؤسسة من خلال تحديد مصادر الأموال وكيفية استخداماتها وأجراء عمليات التخطيط المالي والرقابة والتحليل المالي.

وبهذا الخصوص يجب تحليل الموقف المالي وفقاً للاستفهامات الآتية:

- ✓ ما المعايير الموضوعة لقياس الأداء المالي في المؤسسة وهل لدى المؤسسة بدائل وما تلك البديل؟
- ✓ هل يظهر التحليل المالي أي انحرافات، وهل هذه الانحرافات إيجابية أم سلبية وما الأسباب المؤدية إليها؟

✓ هل الخطط المالية للأقسام العلمية تتطابق مع الخطة المالية العامة للكلية؟

✓ هل التدفقات النقدية ملائمة مع التطبيقات التخطيطية لأنشطة الكلية؟

✓ هل يوجد توافق ملائم بين مصادر الأموال واستخداماتها؟

✓ هل يساعد رأس المال العامل المتاح في تحقيق النمو التمويلي؟

أولاً : تحليل نقاط القوة (Strengths) في كلية العلوم الاسلامية.

- كفاءة أعضاء هيئة التدريس وتنوع مدارسهم العلمية و تخصصاتهم الدقيقة.
- ملائمة التخصص العلمي لأعضاء هيئة التدريس للمقررات التي يتم تدريسها.
- الاسلوب القيادي الفاعل، والعمل الجماعي، والعدالة والأمانة والحيادية في الادارة.
- وجود إلتزام بالواجبات الوظيفية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والتفاعل مع العمادة.
- وجود موقع للكلية والجامعة على شبكة الانترنت.
- وجود مكتبة معقولة بقدراتها، وتحتوى على الكتب الحديثة وبعض المجلات العلمية متاحة للطلاب وأعضاء هيئة التدريس والباحثين.
- توافق البرامج الدراسية واحتياج سوق العمل بصورة مرضية.
- استخدام تكنولوجيا التعليم في بعض المقررات الدراسية.
- مشاركة فعالة من العمادة وبعض أعضاء هيئة التدريس في ندوات ومحاضرات علمية داخل الكلية وخارجها أحياناً لخدمة وتنقيف المجتمع.
- وجود بنية تحتية جيدة للعملية التعليمية، فهناك - مثلا - قاعة كبرى مجهزة بالاحتياجات الالزمة لعقد المؤتمرات والندوات العلمية المتميزة، بالإضافة إلى تزويد معظم قاعات الدراسة بالأجهزة السمعية والبصرية، وهناك قاعة للتدريس المصغر والدورات التدريبية التي تنظمها الكلية.
- وجود مكتبة مزودة بالتجهيزات المادية والتكنولوجية والمراجع العلمية، بالإضافة إلى الاشتراك في بعض الدوريات العالمية ذات السمعة الطيبة.

- الكلية مزودة بمولد كهربى يعمل تلقائيا في حالة انقطاع التيار الرئيسي وموصل بجميع قاعات الدراسة.
- وجود هيكل تنظيمي متكامل وملائم حيث تعمل الوحدات الأكاديمية والإدارية، وفقاً للوائح والنظم المعتمدة من الجامعة، مما ينعكس على مستوى الأداء بالكلية، وجودة التعامل بين فئات العاملين بها.
- وجود مجلة علمية محكمة لنشر بحوث أعضاء هيئة التدريس ومعاونיהם، سواء من داخل الكلية أو خارجها.
- تمنح الكلية لبرامج مرحلتي البكالوريوس والدراسات العليا (الدكتوراه).
- وجود شعبة لضمان الجودة بالكلية تسعى لتحقيق أهداف التخطيط الاستراتيجي للكتابة والارتقاء بقدراتها التنافسية.
- تنظم الكلية العديد من الندوات العلمية والمؤتمرات المحلية والدولية، فضلاً عن تدعيم أعضاء هيئة التدريس والباحثين مادياً في حضور المؤتمرات والندوات العلمية الداخلية والخارجية، مما يزيد من احتكاك الباحثين بنظرائهم على المستوى المحلي والعربي، فيرفع من المستوى البحثي لهم، ويعطى فرصة للتعاون الدولي في البحث العلمي.
- وجود قاعدة بيانات بالنشاط البحثي لأعضاء هيئة التدريس على الموقع الإلكتروني للكتابة، مما يمهد لإمكانية قياس كفاءة العملية البحثية بالكلية.
- المساحات الخضراء تخلل فناء الكلية، بالإضافة إلى الإضاءة الجيدة.
- عقد عدد من بروتوكولات التعاون مع بعض الكليات المناظرة والمؤسسات التعليمية ومنظمات المجتمع المدني.
- وجود خطة بحثية معتمدة للكتابة، ومستمدة من الخطة البحثية للجامعة ، حيث يوجد بالكلية مدارس بحثية متميزة في مختلف التخصصات الاسلامية والتربية.

ثانياً : تحليل نقاط الضعف Weaknesses في كلية العلوم الاسلامية:

- قصور المبني الحالي في استيعاب احتياجات الكلية من قاعات دراسية مناسبة، ومكاتب لأعضاء هيئة التدريس، وصالات أنشطة طلابية، ومرافق عامة داعمة.
- عدم ملائمة قاعات التدريس بالكلية من حيث التجهيزات والمساحة بالنسبة لعدد الطالب.
- محدودية دور البحث الأكاديمية في مواجهة المشكلات المجتمعية.
- قلة الدورات لتطوير الموظفين.
- محدودية مصادر التمويل بالكلية.
- كثرة الأعمال الإدارية، وأعمال الامتحانات الملقاة على عاتق أعضاء هيئة التدريس ومعاونيه.
- ضعف آلية ربط الخريجين بالكلية لمعرفة مسارات توظفهم، وذلك لتوجيهه سياسات التعليم.
- اقتصار أساليب التقييم المتتبعة للطلاب على عدد محدود من الاختبارات.
- حاجة أعضاء هيئة التدريس والعاملين بالكلية إلى مزيد من التدريب لإكسابهم مهارات التعامل مع التكنولوجيا.
- ضعف الميزانية المقدمة للأبحاث من الجامعة مما يعوق البحث العلمي.
- بعض البرامج والمقررات الدراسية تحتاج إلى مراجعة وتعديل لمواكبة متطلبات سوق العمل.
- ضعف مستوى التأهيل المهني والإداري والعلمي لبعض الموظفين بالكلية.
- وجود عجز في عدد الحرفيين بالكلية، مثل الكهربائيين – والسباكين، عامل الخدمة...إلخ، مما يؤثر بالسلب على إجراء الصيانة المطلوبة للمبني والمعامل.
- ضعف امكانيات وتجهيزات بعض الشعب والوحدات ذات الطابع الخاص، وال الحاجة إلى تطويرها والإعلام عنها.

تحليل مصفوفة SWOT

بعد تحديد عناصر القوة والضعف الداخلية وتحديد الفرص والتهديدات الخارجية للكتابة

لابد من القيام بتحليل تلك المتغيرات الأربع الرئيسية المكونة لمصفوفة SWOT وتقييمها –
ويعد هذا التحليل هو الأهم في الاختيار الاستراتيجي ضمن مسار (الرؤية – والرسالة –
والهدف) للكلية. والشكل الآتي يبين تحاليل لمصفوفة المتغيرات الأربع:

نقاط الضعف	نقاط القوة	تقييم البيئة الداخلية
		تقييم البيئة الداخلية
(2) واستثمار الضعف نقاط معالجة استراتيجيات (المتاحه الفرص علاجية)	(1) الفرص واستثمار القوة نقاط استعمال المتاحة (استراتيجيات هجومية)	<u>الفرص</u>
(4) تقليل و الضعف نقاط تقليل التهديدات (استراتيجيات انكمashية)	(3) تقليل و القوة نقاط استعمال التهديدات (استراتيجيات دفاعية)	<u>التهديدات</u>

في ضوء نتائج التفاعلات لتحليل تلك العناصر تظهر استراتيجيات متعددة يتوجب على صانعي القيام باختيار أو بناء استراتيجية تتطابق و موقف المنظمة أجزاء أهدافها وهذه النتائج تتلخص بما يلي :

1 . استراتيجيات هجومية: يشير المربع (1) في الشكل السابق الى أن المنظمة تتواجد أمامها فرص متاحة بالإضافة الى امتلاكها نقاط قوة كبيرة مما يدفعها لاختيار استراتيجية هجومية الغرض منها زيادة استغلال هذه الفرص المتاحة وتعظيم قوتها الداخلية، اعتمادا على الموقف القوي للمنظمة علما أن المربع (1) هو نتيجة تفاعل الفرص ونقاط القوة في المنظمة.

2. استراتيجيات علاجية : يوضح المربع رقم (2) أن المنظمة تتواجد أمامها فرص مناسبة ؛ لكنها تعاني من نقاط ضعف قد تمنعها من استغلال تلك الفرص المتاحة. وبناء عليه ينبغي من الإدارة الاستراتيجية في الكلية اتخاذ استراتيجية لمعالجة وتصحيح ما تعانيه الكلية من نقاط ضعف داخلية سواء أكان ذلك في الأنشطة الإدارية أم التسويقية أم الموارد البشرية أو المالية .

3. استراتيجيات دفاعية: لو حدث أن تواجهت الكلية في المربع رقم (3) الذي يعبر عن

تفاعل نقاط القوة والتهديدات؛ فأن المنظمة تستطيع أن تستثمر نقاط القوة التي تمتلكها وتعززها وتتجه في الوقت نفسه إلى الدفاع ضد أخطار التهديدات المحيطة بها من خلال اختيار استراتيجيات تسهم في تعظيم نقاط القوة وتحجيم التهديدات الخارجية. وبهذا الخصوص نلحظ أن الكلية تستطيع تصحيح نقاط الضعف ومعالجتها لأن سيطرتها على العوامل الداخلية ممكنة، ولكن تصبح المشكلة أصعب عندما تتعلق بالعوامل الخارجية.

4. استراتيجيات انكمashية : تتجه الكلية إلى أتباع استراتيجيات انكمashية بسبب ما تعانيه من تهديدات خارجية ومن نقاط ضعف داخلية. فالمرربع (4) يشير إلى استراتيجيات تتضمن التقليل من التهديدات الخارجية ومعالجة نقاط الضعف الداخلية مثلاً إعادة هيكلة أقسام علمية معينة (إجراء داخلي) أو التوأمة مع كليات مناظرة خارجية (إجراء خارجي).

المحفزات المقترحة في صياغة الخطة الاستراتيجية

المحفزات الخارجية	المحفزات الداخلية
1. الطلب المتزايد على التعليم الإسلامي: - استغلال الزيادة في الاهتمام بالتعليم الإسلامي والدراسات الشرعية لتوسيع قاعدة الطلاب.	1. السمعة الأكادémية الجيدة: - استغلال السمعة الجيدة للكلية في جذب الطلاب وأعضاء هيئة التدريس المتميزين.
2. الشراكات والتعاون: - إقامة شراكات مع جامعات ومؤسسات بحثية محلية ودولية لتعزيز التعاون الأكاديمي والبحثي.	2. الهيئة التدريسية المؤهلة: - الاستفادة من خبرات وكفاءات أعضاء هيئة التدريس لتطوير البرامج الأكادémية وتعزيز البحث العلمي.
3. التمويل الخارجي والمنح: - البحث عن فرص للحصول على تمويل خارجي ومنح لدعم المشاريع البحثية والتطويرية.	3. تنوع البرامج الأكادémية: - تقديم برامج دراسات إسلامية متنوعة وشاملة تلبى احتياجات الطلاب والمجتمع.
4. التطور التكنولوجي: - استغلال التطورات التكنولوجية لتحسين العملية التعليمية وتقديم برامج تعليمية عبر الإنترنـت.	4. البنية التحتية القوية: - الاستفادة من المرافق الحديثة والمجهزة بشكل جيد لدعم العملية التعليمية والبحثية.
5. الاهتمام الدولي بالدراسات الإسلامية: - استغلال الاهتمام العالمي بالدراسات الإسلامية لجذب الطلاب الدوليين وتعزيز مكانة الكلية على الساحة الدولية.	5. الدعم الإداري الفعال: - تحسين الأداء الإداري وتبسيط الإجراءات لزيادة كفاءة العمليات الداخلية.
6. التغيرات في السياسات التعليمية: - تعزيز البحث العلمي وزيادة عدد المنشورات	6. التركيز على البحث العلمي: - تعزيز البحث العلمي وزيادة عدد المنشورات

<p>- مواكبة التغيرات في السياسات التعليمية واستغلال الفرص التي توفرها لتحسين البرامج الأكاديمية.</p>	<p>الأكاديمية والمؤتمرات العلمية.</p>
	<p>7. التدريب والتطوير المهني:</p> <p>- توفير برامج تدريب وتطوير مهني لأعضاء هيئة التدريس والموظفين لتحسين الأداء والجودة.</p>

رابعاً : تحديد الأهداف الاستراتيجية .

لتحقيق الاهداف العليا لكلية العلوم الاسلامية بجامعة الموصل وفقاً للخطة الاستراتيجية للسنوات 2021 - 2026 تم تحديد خمسة محاور تمثل مجموعة من الاهداف العملية التي ستحقق من خلال انجاز المبادرات المترقبة عنها وكما يأتي :

1. رفع كفاءة الأداء المؤسسي لتحسين القدرة التنافسية للكلية .
2. السعي الى تطبيق معايير ضمان الجودة والاعتماد الوطني والدولي .
3. زيادة القدرة التنافسية لطلبة الكلية .
4. تتميم قدرات الهيئة التدريسية ومهاراتهم وتحسين بيئة العمل .
- 5 . تطوير البحث العلمي واستثماره في التنمية ودعمه .

وتفاصيل تلك الأهداف وفق الاتي :

1. رفع كفاءة الأداء المؤسسي لتحسين القدرة التنافسية للكلية :
 - 1-مراجعة الهيكل التنظيمي للكلية وتطويره
 - 2-تطبيق قواعد الحكومة وتطوير اسلوب اتخاذ القرار لرفع كفاءة الأداء المؤسسي
 - 3- اعداد لواح الاخلاقيات المهنية ومكافحة الفساد لتشكيل الكلية واعتمادها
 - 4- تأهيل العاملين في الإدارة الاستراتيجية للكلية بما يمكنها من تطوير البنية الاساسية للكلية والتوظيف الامثل للموارد المادية والبشرية والمعرفية.
- 1-5 رفع كفاءة قدرات الملاك الإداري للكلية ب مختلف المجالات مثل اللغات الأجنبية والحسابات والمهارات التخصصية.
- 6-1 دراسة الكلية لاستحداث أقسام علمية وبيان الجدوى العلمية والاقتصادية لها.
2. تأكيد تطبيق معايير ضمان الجودة والاعتماد الوطني والدولي .
- 1-2 متابعة تنفيذ الخطط الاستراتيجية للأقسام العلمية وضمان تواافقها مع خطة الكلية

باستمرار .

- 2 وضع الخطة الازمة للوصول الى الاعتماد الوطني والدولي .
- 3 السعي الى دخول الكلية في تصنيف المؤسسات العالمية والارتقاء فيها
- 4 تطوير نظام التقييم الذاتي ونماذج المراجعة الداخلية ومطابقتها مع مثيلاتها الصادرة عن الجهات المتخصصة بجودة التعليم ونماذج مؤسسات الجودة الدولية.
- 5 متابعة أداء شعبة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي وفقاً لرؤيه الكلية ورسالتها وأهدافها وطبقاً للخطة الاستراتيجية المعتمدة والمعلنـة.
- 6 وضع خطط لرفع الفعالية التعليمية للدراسات الاولية وبحوث الدراسات العليا في الكلية
- 7 وضع خطط لرفع قدرات الكلية وأقسامها العلمية وتعزيز فعاليتها في مجال التقويم المؤسسي وجودة التعليم والاعتماد الأكاديمي .

3. زيادة القدرة التنافسية لطلبة الكلية :

- 1 مراجعة البرامج الدراسية المعتمدة ووضع المعايير الحاكمة لمقترنات البرامج الجديدة بما يعزز من سمعة الكلية ومكانتها .
- 2 التركيز على برامج تنمية المهارات وقدرات الطلبة و إعدادهم لسوق العمل من خلال البرامج العملية المختلفة والارتقاء بمهارات الخريجين المهنية والتنافسية.
- 3 توفير برامج تعليمية متميزة وذات جودة عالية تتوافق مع المعايير الأكاديمية المحلية والدولية..
- 4 تطوير المناهج الدراسية بشكل منظم لتعكس التطورات في مجالات العلوم الإسلامية والمجتمع بشكل عام .
- 5 توفير البنية التحتية التكنولوجية المناسبة والدعم للتعلم الإلكتروني والوصول إلى الموارد التعليمية عبر الإنترنـت.
- 6 تشجيع الطلاب على المشاركة في البحث العلمي والابتكارات التي تساهم في تطوير المعرفة وحل المشكلات الحديثة.
- 7 دعم الأنشطة الطلابية ورعاية الشباب واعداد فعاليات متنوعة تلبي ميول الشباب وتنمية المواهب بالتعاون مع الاتحادات والأندية الرياضية القريبة من بيئة الجامعة .

3-8 الاهتمام بالحرم الجامعي من خلال تطوير أبنية الكلية الدراسية ومرافقها الخدمية كافة

3-9 تعزيز دور الإرشاد النفسي والتربوي لخدمة طلبة الكلية ورعايتهم .

4. تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس ومهاراتهم وتحسين بيئه العمل :

1- تفصيل مشاركة اعضاء هيئة التدريس في مشاريع الأبحاث المحلية والدولية لدعم الخبرات والقدرات.

2-4 دعم مشاركة اعضاء هيئة التدريس في المؤتمرات المحلية والدولية وتشجيعهم.

3-4 التطوير المستمر لبرامج تنمية قدرات اعضاء هيئة التدريس والقيادات الأكاديمية للوفاء بمتطلبات الخطة الاستراتيجية للكلية وخطط الكلية والاقسام العلمية باتجاه تأهلها للاعتماد الأكاديمي.

4-4 دعم انشطة رعاية الباحثين وتحفيز اعضاء هيئة التدريس وتطوير المختبرات العلمية.

5-4 تعزيز التعاون مع جامعات ومؤسسات بحثية دولية لتبادل الخبرات والموارد وتعزيز الأبحاث المشتركة.

6-4 توفير بيئة عمل مناسبة ومحفزة تشجع على الابتكار والتعاون بين اعضاء هيئة التدريس والموظفين الإداريين.

7-4 تطوير برامج تطوعية تسهم في خدمة المجتمع.

5. تطوير البحث العلمي ودعمه واستثماره في التنمية الوطنية :

1-5 تحديث خطط البحث العلمي بالأقسام العلمية في الكلية وربطها بالخطة البحثية للجامعة

2-5 توفير فرص استشارية لأعضاء هيئة التدريس لدعم الحكومة والمنظمات في التنمية الوطنية وحل المشكلات الاجتماعية والفكرية والاقتصادية والشرعية .

3-5 تعزيز ثقافة الابتكار والإبداع بين أعضاء هيئة التدريس والطلاب، وتقديم الدعم للأفكار الجديدة والمشاريع البحثية المبتكرة.

4-5 توفير تمويل داخلي وخارجي مستدام لدعم الأبحاث العلمية، من خلال الجهات الحكومية، القطاع الخاص، والمنظمات المحلية والدولية.

- 5- تشجيع أعضاء هيئة التدريس على النشر في المجلات العلمية المحكمة وتعزيز تأثير بحوثهم في مجالات متعددة.
- 5- تشجيع أعضاء هيئة التدريس على المشاركة في المؤتمرات والندوات الدولية لتبادل المعرفة والخبرات العلمية.
- 5- تقديم برامج تدريبية متخصصة لتطوير مهارات البحث والتحليل لأعضاء هيئة التدريس والطلاب.
- 5- إجراء تقييم دوري لأداء الأبحاث العلمية والتأكد من مدى تحقيقها للأهداف المحددة في التنمية الوطنية..
- 5- تعزيز التأثير الاجتماعي والثقافي للأبحاث العلمية من خلال دعم الدراسات الاسلامية التي تحل مشكلات المجتمع وتعزز التنمية المستدامة.

- أهم عناصر القوة والضعف في البيئة الداخلية والوزن النسبي لها

- مصفوفة العوامل الاستراتيجية الداخلية

النقط المرجحة	درجة الجانب ية	الوزن النسبي	العوامل الاستراتيجية الداخلية
أ - نقاط القوة			
0.85	5	0.17	كفاءة أعضاء هيئة التدريس وتنوع مدارسهم العلمية وخصوصاتهم الدقيقة.
0.3	3	0.1	ملائمة التخصص العلمي لأعضاء هيئة التدريس للمقررات التي يتم تدريسها.
0.51	3	0.17	وجود موقع للكلية والجامعة على شبكة الانترنت.
0.76	4	0.19	وجود مكتبة معقولة بقدراتها، وتحتوى على الكتب الحديثة وبعض المجلات العلمية متاحة للطلاب وأعضاء هيئة التدريس والباحثين.
0.45	3	0.15	مشاركة فعالة من العمادة وبعض أعضاء هيئة التدريس في ندوات ومحاضرات علمية داخل الكلية وخارجها أحياناً لخدمة وتنمية المجتمع.
ب - نقاط الضعف			
0.07	1	0.07	قصور المبني الحالي في استيعاب احتياجات الكلية
0.06	2	0.03	عدم وجود برامج للدراسات العليا مما يعيق تحقيق رسالة الكلية وأهدافها بالصورة المثلثي.

0.05	1	0.05	قلة وضعف الكوادر الادارية من الموظفين
0.03	1	0.03	زيادة عدد المقبولين بالكلية عن الطاقة الاستيعابية يسبب ضغوط على الكلية.
0.04	1	0.04	ضعف التمويل الذاتي للكلية .
3.12		1	أجمالي النقاط

يتضح من التحليل الكمي السابق أن الوزن الترجيحي لعناصر القوة أُنْقَلَ من الوزن الترجيحي لعناصر الضعف وهو ما يعني التأثير الواضح لعناصر القوة على أداء الكلية ويعكس ذلك أهمية تنمية الإستراتيجيات التي تركز على تنمية عناصر القوة ومعالجة عناصر الضعف من أجل تحقيق الأهداف الإستراتيجية.

أهم عناصر الفرص والتهديدات في البيئة الخارجية والوزن النسبي لها

- مصفوفة العوامل الاستراتيجية الخارجية

النقط المرجحة	درجة الجاذبية	الوزن النسبي	العوامل الاستراتيجية الخارجية
أ - الفرص			
0.24	3	0.08	اعتماد مبدأ الجودة في الأداء الجامعي مما يعزز من قدرات العاملين ويطورهم
0.12	2	0.06	إمكانية استفادة الكلية من تعزيز الجامعة للشراكة والتوامة مع جامعات مرموقة .
0.08	1	0.08	الاستفادة من المقارنة المرجعية مع الكليات المعتمدة(الرصينة) لتطوير الكلية والحصول على شهادة الاعتمادية .
0.04	1	0.04	القدرة على الاستجابة لمتطلبات الحكومة والدولة والمجتمع للاستثمار في الإنسان
0.03	1	0.03	وجود قسم ضمان الجودة والأداء الجامعي بالجامعة والذي يدعم ويتبع اعمال الجودة بالكلية .
ب - التهديدات			
0.76	4	0.19	زيادة اعداد المقبولين عن إستيعاب الكلية نظرا لسياسات القبول المركزية
0.2	2	0.1	التدحرج المستمر في المستوى التعليمي للطلاب القادمين من التعليم الثانوي .

0.3	3	0.1	عدم وجود سياسة محددة واضحة لربط الخريجين بالكلية بعد التخرج.
0.3	2	0.15	عدم مساهمة الأطراف المجتمعية المختلفة في توفير فرص العمل لخريجي المؤسسة.
0.34	2	0.17	ضعف التمويل للبحث العلمي من قبل القطاع العام والخاص
2.41		1	أجمالي النقاط

يتضح من التحليل الكمي السابق أن الوزن الترجيـي للتهديدـات أـنـقـلـ منـ الوزـنـ التـرجـيـيـ لـلـفـرـصـ وهوـ ماـ يـعـنـىـ أنـ التـهـدـيـدـاتـ مـوـضـعـ تـأـثـيرـ عـلـىـ أـدـاءـ الـكـلـيـةـ وـ يـجـبـ الحـدـ مـنـ خـطـرـهـاـ،ـ وـ كـذـلـكـ يـجـبـ إـسـغـالـ الفـرـصـ مـنـ أـجـلـ تـحـقـيقـ المـزـيدـ مـنـ الـأـهـدـافـ الـإـسـتـرـاتـيـجـيـةـ.

يشـكـلـ الـوـزـنـ الـمـرـجـحـ لـعـنـاصـرـ الـقـوـةـ وـالـضـعـفـ لـلـبـيـئـةـ الـدـاخـلـيـةـ (3.12)ـ وـالـوـزـنـ الـمـرـجـحـ لـعـنـاصـرـ الـفـرـصـ وـالـتـهـدـيـدـ لـلـبـيـئـةـ الـخـارـجـيـةـ (2.41)ـ وـماـ تـمـ إـسـتـنـتـاجـهـ مـنـ التـحـلـيلـ الـبـيـئـيـ (الـإـسـتـرـاتـيـجـيـ)ـ دـلـالـاتـ بـيـنـيـةـ لـوـضـعـ أـعـلـىـ مـنـ الـمـتوـسـطـ لـلـكـلـيـةـ وـأـدـائـهـاـ.ـ وـهـوـ وـضـعـ وـأـدـاءـ نـوـعـيـ جـيدـ فـيـ ظـلـ الـإـمـكـانـاتـ الـمـتـاحـةـ.

البدائل الإستراتيجية								الوزن النسبي	العناصر الرئيسية
استراتيجية الإنكماش (W+T)		استراتيجية ثبات واستقرار (S+T)		استراتيجية تحسين وتطوير (W+O)		استراتيجية نمو وتوسيع (S+O)			
جملة الدرجة	درجة الجاذبية	جملة الدرجة	درجة الجاذبية	جملة الدرجة	درجة الجاذبية	جملة الدرجة	درجة الجاذبية		
الفرص									
0.16	2	0.16	2	0.24	3	0.24	3	0.08	اعتماد مبدأ الجودة في الأداء الجامعي مما يعزز من قدرات العاملين ويطورهم
0.06	1	0.18	3	0.18	3	0.12	2	60.0	إمكانية استفادة الكلية من تعزيز الجامعة للشراكة والتؤمة مع جامعات مرموقة .
0.08	1	0.08	1	0.16	2	0.16	2	08.0	الاستفادة من المقارنة المرجعية مع الكليات المعتمدة(الرصينة) لتطوير الكلية والحصول على شهادة الاعتمادية .
0.04	1	0.12	3	0.08	2	0.08	2	04.0	القدرة على الاستجابة لمتطلبات الحكومة والدولة والمجتمع للاستثمار في الإنسان
0.03	1	0.03	1	0.03	1	0.06	2	03.0	وجود قسم ضمان الجودة والإداء الجامعي بالجامعة والذي يدعم ويتبع اعمال الجودة بالكلية .
التهديدات									
0.57	3	0.57	3	0.57	3	0.38	2	19.0	زيادة اعداد المقبولين عن استيعاب الكلية نظرا لسياسات القبول المركزية

0.2	2	0.2	2	0.2	2	0.1	1		1.0	التدور المستمر في المستوى التعليمي للطلاب القادمين من التعليم الثانوي.
0.3	3	0.2	2	0.2	2	0.2	2		1.0	عدم وجود سياسة محددة واضحة لربط الخريجين بالكلية بعد التخرج.
0.45	3	0.45	3	0.23	2	0.3	2		15.0	عدم مساعدة الأطراف المجتمعية المختلفة في توفير فرص العمل لخريجي المؤسسة.
0.34	2	0.51	3	0.17	1	0.17	1		17.0	ضعف التمويل للبحث العلمي من قبل القطاع العام والخاص
نقاط القوة										
0.17	1	0.51	3	0.34	2	0.51	3		70.1	كفاءة أعضاء هيئة التدريس وتنوع مدارسهم العلمية وتنصصاتهم الدقيقة.
0.2	2	0.3	3	0.1	1	0.2	2		0.1	ملائمة التخصص العلمي لأعضاء هيئة التدريس للمقررات التي يتم تدريسها.
0.17	1	0.51	3	0.34	2	0.51	3		70.1	وجود موقع للكلية والجامعة على شبكة الانترنت.
0.19	1	0.57	3	0.19	1	0.57	3		90.1	وجود مكتبة معقولة بقدراتها، وتحتوى على الكتب الحديثة وبعض المجلات العلمية متاحة للطلاب وأعضاء هيئة التدريس والباحثين.
0.15	1	0.45	3	0.45	3	0.3	2		50.1	مشاركة فعالة من العمادة وبعض أعضاء هيئة التدريس في ندوات ومحاضرات علمية

										داخـلـ الـكـلـيـةـ وـخـارـجـهـاـ أـحـيـاـنـاـ لـخـدـمـةـ وـتـقـيـفـ
نـقـاطـ الـضـعـفـ										
0.21	3	0.14	2	0.07	1	0.21	3	70.0	قصور المبني الحالي في استيعاب احتياجات الكلية	
0.09	3	0.03	1	0.06	2	0.06	2	30.0	عدم وجود برامج للدراسات العليا مما يعيق تحقيق رسالة الكلية وأهدافها بالصورة المنشآت.	
0.1	2	0.05	1	0.15	3	0.05	1	50.0	قلة وضعف الكوادر الادارية من الموظفين	
0.09	3	0.03	1	0.06	2	0.06	2	30.0	زيادة عدد المقبولين بالكلية عن الطاقة الاستيعابية يسبب ضغوط على الكلية.	
0.12	3	0.08	2	0.04	1	0.04	1	40.0	ضعف التمويل الذاتي للكلية .	
<u>72.3</u>		<u>5.17</u>		<u>3.93</u>		<u>32.4</u>		2.00	الأجمالي	

نقاط الضعف (W)

نقاط القوة (S)

		العوامل الإستراتيجية الداخلية	العوامل الإستراتيجية الخارجية
• قصور المبني الحالي في استيعاب احتياجات الكلية	• كفاءة أعضاء هيئة التدريس وتنوع مدارسهم العلمية وتصنيفهم الدقيق.		
• عدم وجود برامج للدراسات العليا مما يعيق تحقيق رسالة الكلية وأهدافها بالصورة المثلث.	• ملائمة التخصص العلمي لأعضاء هيئة التدريس للمقررات التي يتم تدريسها.		
• قلة وضعف الكوادر الإدارية من الموظفين	• وجود موقع للكلية والجامعة على شبكة الانترنت.		
• زيادة عدد المقبولين بالكلية عن الطاقة الاستيعابية يسبب ضغوط على الكلية.	• وجود مكتبة معقولة بقدراتها، وتحتوى على الكتب الحديثة وبعض المجلات العلمية متاحة للطلاب وأعضاء هيئة التدريس والباحثين.		
• ضعف التمويل الذاتي للكلية .	• مشاركة فعالة من العمادة وبعض أعضاء هيئة التدريس في ندوات ومحاضرات علمية داخل الكلية وخارجها أحياناً لخدمة وتنمية المجتمع.		
(3.93) (W + O) استراتيجية (تحسين وتطوير)	(S + O) (4.32) استراتيجية (فو وتوسيع)	(O) الفرص	
1- الارتقاء بمستوى الفاعلية التعليمية 2- إعادة تنظيم الهيكل الإداري بالكلية 3- تحسين الخبرات التطبيقية و البحثية في مجال العلوم الإسلامية 4-ربط البرامج العلمية باحتياجات قطاعات المجتمع	1- العمل على تنمية الخبرات و التخصصات المتميزة بالكلية 2- التوسيع في البنية التحتية و المعلوماتية للكلية 3- الإستمرار في تطوير الخبرات البحثية 4-الاستفادة من العروض و المشروعات للتطور في مجال العلوم الإسلامية	اعتماد مبدأ الجودة في الأداء الجامعي مما يعزز من قدرات العاملين ويطورهم امكانية استفادة الكلية من تعزيز الجامعة للشراكة والتوامة مع جامعات مرموقة . الاستفادة من المقارنة المرجعية مع الكليات المعتمدة(الصينية) لتطوير الكلية والحصول على شهادة الاعتمادية . القدرة على الاستجابة لمتطلبات الحكومة والدولة والمجتمع للاستثمار في الإنسان	

		وجود قسم ضمان الجودة والإداء الجامعي بالجامعة والذى يدعم ويتبع اعمال الجودة بالكلية .
(3.72) (W + T) استراتيجية 1- إتخاذ اللازم نحو خفض أعداد المقبولين بالكلية 2- الإستفادة من النشاطات الموجودة و الحد من النشاطات الجديدة 3- العمل على إستدامة الموارد المالية	(5.17) (S + T) استراتيجية 1- السعي لزيادة إستقلالية الكلية في قبول الأعداد المناسبة للطلاب 2- السعي نحو إبتكار برامج خاصة بالكلية تحقيق لها التميز 3- زيادة التمويل الداخلي عبر فتح الدراسة المسانية والدراسات العليا 4- الإستفادة من كفاءات و خبرات الكلية المتميزة 5- إستثمار المبني الحديث للكلية	(T) التهديدات زيادة اعداد المقبولين عن إستيعاب الكلية نظرا لسياسات القبول المركزية التدور المستمر في المستوى التعليمي للطلاب القادمين من التعليم الثانوي. عدم وجود سياسة محددة واضحة لربط الخريجين بالكلية بعد التخرج. عدم مساعدة الأطراف المجتمعية المختلفة في توفير فرص العمل لخريجي المؤسسة. ضعف التمويل للبحث العلمي من قبل القطاع العام و الخاص

في ضوء هذا التحليل والأوزان المرجحة السابقة، يتبيّن أن إستراتيجية الثبات والإستقرار (S+T) بوزن مرجح 5.17 هي الأمثل كبديل

إستراتيجي للإستخدام في حالة كلية العلوم الاسلامية بجامعة الموصل، وتمثل في هذه الحالة إستراتيجية إستخدام عناصر القوة وتجنب التهديدات الخارجية .

تقدير الاحتياجات

يحتاج الوضع الحالي في كلية العلوم الاسلامية إلى إعادة نظر حتى يصبح متمشياً مع متطلبات الاعتماد الأكاديمي و التميز المنشود محلياً ودولياً، من هنا فإن الأمر يحتاج إلى ما يلي:

- تهيئة مناخ تعليمي متميز ويتمثل ذلك فيما يلي:
 - تفعيل شعبة ضمان الجودة على مستوى الكلية من أجل توثيق ضمان الجودة لكافية أنشطة الكلية.
 - تحديث القاعات الدراسية والمكتبة وشعبة الحاسوبات بالمعدات التكنولوجية الحديثة ووسائل الإيضاح.
 - الإستخدام الأمثل لنظم المعلومات الإدارية لمختلف الأنشطة الإدارية للكلية بما يسمح بتحسين الأداء الإداري.
 - ربط الأبحاث العلمية بإحتياجات المجتمع و الدولة.
 - زيادة عدد أعضاء هيئة التدريس.
 - مبني يتاسب مع أعداد و إحتياجات الطلاب.
 - زيادة عدد الموظفين الإداريين.

المخاطر التي تواجه تطبيق الخطة الاستراتيجية في الكلية

- زيادة أعداد طلاب الكلية.
- تنقل الكوادر الجامعية الى جامعات وكليات أخرى.
- عدم تفرغ أعضاء هيئة التدريس بشكل كامل.
- عدم كفاية الموارد المالية الالزامية لتنفيذ الخطة الاستراتيجية.
- المقاومة الطبيعية للتغيير من قبل الأفراد.
- صعوبة تقييم الطلاب في ظل الأعداد الكبيرة.
- المركبة الشديدة في التطوير والتحسين.

وسائل التخفيف من المخاطر

- السعي الى تحسين دخل الهيئة الإدارية.
- تشجيع وتحفيز البحث العلمي بالكلية.
- نشر ثقافة الجودة والتقييم الذاتي في محيط الكلية ومجتمعها.
- دعم الدولة والمجتمع المدني لرسالة الكلية.
- زيادة الموارد المالية الالزامية لتنفيذ الخطة وخصوصاً في مجال التجهيزات.
- السعي للمزيد من الدورات التطويرية الخارجية والداخلية لتنمية أعضاء هيئة التدريس.
- التوسع في فتح دراسة مسائية في الكلية علي مستوى البكالوريوس وللأقسام كافة ومواصلة العمل على استحداث الدراسات العليا لزيادة موارد الكلية.

الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية

المحور الأول:

رفع كفاءة الاداء المؤسسي
لتحسين القدرة التنافسية للجامعة

الهدف	مؤشرات الاداء	مسؤول التنفيذ	التوفيق الزمني
الهدف الأول: مراجعة الهيكل التنظيمي لكلية وتطويره.	- وجود هيكل تنظيمي رسمي محدث ومعتمد يتناسب مع الأهداف الاستراتيجية للكتابة.. - وجود تقرير يوضح ملائمة الهيكل التنظيمي لحجم أنشطة الكلية ونوعها، وقابل للتطوير بما يحقق رسالة الكلية وأهدافها الاستراتيجية. - تقييم فعالية الهيكل التنظيمي بشكل دوري. - وإجراء التعديلات الازمة على الهيكل التنظيمي بناءً على نتائج التقييم.	- عمادة الكلية / المعاون الإداري - شعبة ضمان الجودة - لجنة مكونة من أعضاء هيئة التدريس	%25 2022 %25 2023 %25 2024 %25 2025
الهدف الثاني: تطبيق قواعد الحكومة وتطوير اسلوب اتخاذ القرار لرفع كفاءة الاداء المؤسسي	- كل الاقسام العلمية والشعب والوحدات ممكنة سهولة الحصول على البيانات من خلال الشبكات . - مراجعة مبادئ وقواعد الحكومة المطبقة حالياً في الكلية. - نشر سياسة الحكومة على جميع أعضاء هيئة التدريس والإدارة والموظفين (التدريب والتوعية)	- مختبر الحاسبة والانترنت - شعبة الشؤون الإدارية/ وحدة المعلوماتية - شعبة ضمان الجودة - لجنة مكونة من أعضاء هيئة التدريس	%25 2022 %25 2023 %25 2024 %25 2025
الهدف الثالث : اعداد لوائح الاخلاقيات المهنية ومكافحة الفساد لتشكيل الكلية واعتمادها	- تشكيل لجنة مكونة من أعضاء هيئة التدريس والإدارة من ذوي الخبرة في مجال الأخلاقيات المهنية ومكافحة الفساد - جمع المعلومات والبيانات المتعلقة بأفضل الممارسات في مجال الأخلاقيات المهنية ومكافحة الفساد في الكلية . - تنظيم برامج تدريبية لأعضاء هيئة التدريس والإدارة والموظفين على اللوائح - نشر المعلومات حول أنشطة المؤسسة. - نشر ثقافة النزاهة والشفافية. - نشر تقرير سنوي حول أنشطة النزاهة والشفافية - وجود صندوق شكاوى ومقررات المراجعين والطلبة ووجود لجنة لفحص ومتابعة تلك الشكاوى	- عميد الكلية - الأقسام العلمية كافة. - الشعب والوحدات كافة . - وحدة شؤون الموظفين . - لجنة مختصة بلوائح الأخلاقيات المهنية ومكافحة الفساد.	%25 2022 %25 2023 %25 2024 %25 2025
الهدف الرابع: تأهيل العاملين في الادارة الاستراتيجية للكتابة بما يمكّنها من تطوير البنية الاساسية للكتابة والتوظيف الامثل للموارد المادية والبشرية والعرفية.	- إجراء تقييم لاحتياجات التدريب للعاملين في الادارة الاستراتيجية في مجال تطوير البنية التحتية والتوظيف الامثل للموارد - تحديد المعارف والمهارات التي يحتاجها العاملون في الادارة الاستراتيجية. - وجود خطة تدريبية معتمدة وموثقة مع محاضر الدورات وكشوفات بأسماء المشاركين. - وجود معايير محددة لتقدير اداء العاملين في الادارة الاستراتيجية في الكلية وتكريمهم. - إجراء تقييم لاحتياجات التدريب لملاءك الإداري في مجال اللغات الأجنبية والحاسبات والمهارات	شعبة ضمان الجودة - شعبة التعليم المستمر	%25 2022 %25 2023 %25 2024 %25 2025
الهدف الخامس: رفع كفاءة قدرات		شعبة ضمان الجودة - شعبة التعليم المستمر	%25 2022

%25	2023	الاقسام العلمية كافة	الخصصية	الملك الإداري للكلية بمختلف المجالات مثل اللغات الأجنبية والحسابات والمهارات التخصصية.
%25	2024		- وجود محاضر الدورات وكشوفات بأسماء المشاركيين.	
%25	2025		- تنفيذ البرامج التدريبية للملك الإداري في مجال اللغات الأجنبية والحسابات والمهارات التخصصية.	- تقييم فعالية البرامج التدريبية من خلال استطلاعات الرأي والمقابلات مع المتدربين.
%25	2022	- عميد الكلية	- تشكيل لجنة مكونة من أعضاء هيئة التدريس من ذوي الخبرة في التخصصات ذات الصلة.	الهدف السادس: دراسة الكلية لاستحداث
%25	2023	- لجنة دراسة لاستحداث أقسام علمية	- إجراء دراسة لاحتياجات سوق العمل من حيث التخصصات الجديدة المطلوبة.	أقسام علمية وبيان الجدوى العلمية
%25	2024	- الاقسام العلمية كافة	- تحديد المجالات العلمية التي تتمتع بإمكانيات نمو	والاقتصادية لها.
%25	2025	- المعاون العلمي .	عالي	
			- تحليل جدوى المشروع من الناحية الاقتصادية وتحديد التكاليف والعوائد المتوقعة للمشروع. و	
			تقدير المخاطر المصاحبة للمشروع	

المحور الثاني: تأكيد تطبيق معايير ضمان الجودة والاعتماد الوطني والدولي

الأهداف	مؤشرات الأداء	مسؤول التنفيذ	التوقيت الزمني
الهدف الأول: متابعة تنفيذ الخطط الاستراتيجية للاقسام العلمية وضمان تواافقها مع خطة الكلية باستمرار.	<ul style="list-style-type: none"> - معدل إنجاز الأهداف المحددة في الخطة الاستراتيجية لكل قسم علمي. - مستوى رضا أعضاء هيئة التدريس والطلاب عن الخطة الاستراتيجية - مدى مساهمة الكلية الاستراتيجية في تحسين جودة التعليم والبحث العلمي في القسم. - وجود تقرير نصف سنوي عن معدلات الإنجاز - وجود خطط تحسين تعتمدتها مجالس الاقسام العلمية ومجلس ضمان الكلية 	شعبة ضمان الجودة - عمادة الكلية - رئيس القسم العلمي - اعضاء هيئة التدريس	%25 2022 %25 2023 %25 2024 %25 2025
	<ul style="list-style-type: none"> - وجود برنامج موصف ومعتمد وفق دليل موحد للمؤشرات المعتمدة وطنياً ودولياً. - معدل إنجاز الأنشطة والعمليات المحددة في خطة العمل. - مستوى رضا أعضاء هيئة التدريس والطلاب عن عملية الاعتماد. - مدى تحسن جودة التعليم والبحث العلمي في الكلية. - معدل توظيف خريجي الكلية في سوق العمل - الحصول على الاعتماد الوطني الدولي 	شعبة ضمان الجودة - لجنة الاعتماد في الكلية	%25 2022 %25 2023 %25 2024 %25 2025
	<ul style="list-style-type: none"> - معدل تحسن ترتيب الكلية في تصنفيات المؤسسات العالمية - جودة مرافق الكلية. - عدد شهادات ضمان الجودة المحلية والعالمية للكتابة. - ترتيب الكلية في التصنيف الوطني لكلية العلوم الاسلامية - عدد الطلاب الدوليين المسجلين في الكلية. - عدد الأوراق العلمية المنشورة في مجلات علمية عالمية مرموقة. 	شعبة ضمان الجودة - لجنة التصنيف في الكلية - لجان الجودة في الاقسام العلمية	%25 2022 %25 2023 %25 2024 %25 2025
	<ul style="list-style-type: none"> - وجود برنامج موصف ومعتمد وفق معايير الاعتماد الموسسي الوطنية. - تنفيذ نظام التقييم الذاتي ونماذج المراجعة الداخلية على جميع أقسام وبرامج الكلية. - متابعة نتائج التقييم الذاتي والمراجعة الداخلية بشكل دوري. - اتخاذ الخطوات الازمة لتحسين جودة التعليم والبحث العلمي في الكلية. 	شعبة ضمان الجودة - لجان الجودة في الاقسام العلمية	%25 2022 %25 2023 %25 2024 %25 2025
الهدف الخامس: متابعة اداء ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي ورسالة الكلية والخطة الاستراتيجية المعتمدة والمعلن عنها.	<ul style="list-style-type: none"> - معدل إنجاز الأنشطة والعمليات المحددة في خطة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي - وجود تقرير يفيد مشاركة ممثلين من مجتمع الكلية في كافة انشطة الجودة. - وجود محاضر دورات تدريب وتأهيل اعضاء هيئة التدريس في مجال ضمان الجودة. - وجود برامج تدريبية وورش العمل التي تهدف إلى تعزيز الوعي بمعايير ضمان الجودة - مستوى رضا أعضاء هيئة التدريس والطلاب عن عملية ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي. - فعالية إجراءات المتابعة والتقييم الداخلي. 	شعبة ضمان الجودة - لجان الجودة في الاقسام العلمية	%25 2022 %25 2023 %25 2024 %25 2025
	الهدف السادس: وضع خطط لرفع	شعبة الدراسات والتحفيظ والمتابعة	%25 2022

%25	2023	المعاون العلمي شعبة الدراسات العليا شعبة ضمان الجودة	<ul style="list-style-type: none"> - وجود خطة معتمدة وموثقة لرفع الفعالية التعليمية للدراسات الأولية وبحوث الدراسات الأولية والعليا في الكلية. - عدد الأوراق العلمية المنشورة في مجلات علمية محكمة. - عدد رسائل الماجستير والدكتوراه لطلبة الدراسات العليا. - عدد المؤتمرات والندوات التي شارك فيها أعضاء هيئة التدريس. - معدل التحصيل الدراسي للطلاب - مستوى رضا الطلاب عن جودة التعليم. 	الفعالية التعليمية للدراسات الأولية وبحوث الدراسات الأولية وبحوث الدراسات العليا في الكلية.
%25	2024			
%25	2025			
%25	2022	شعبة ضمان الجودة الاقسام العلمية لجان الجودة في الاقسام العلمية	<ul style="list-style-type: none"> - نسبة الالتزام بمعايير التقويم المؤسسي - وجود تقارير نجز تحدد ما من هذه الخطط. - مدى فعالية اجراءات المتابعة والتقييم الداخلي - مستوى مشاركة أعضاء هيئة التدريس والطلاب في عملية التقويم المؤسسي 	الهدف السادس: وضع خطط لرفع قدرة وفعالية الكلية والاقسام العلمية في مجال التقويم المؤسسي وجودة التعليم والاعتماد الأكاديمي
%25	2023			
%25	2024			
%25	2025			

الحور الثالث: زيادة القدرات التنافسية لطلبة الكلية

الأهداف	مؤشرات الأداء	التوصيات التنفيذية	التوقيت الزمني
الهدف الأول: مراجعة البرامج الدراسية المعتمدة ووضع المعايير الحاكمة لمقترنات البرامج الجديدة بما يعزز من سمعة الكلية ومكانتها.	<ul style="list-style-type: none"> - وجود برامج تعليمية موصفة توضح توافق هذه البرامج - نسبة البرامج الدراسية التي تم مراجعتها - وجود تقارير سنوية تشمل آراء الخريجين والجهات المستفيدة واراء الطالب في البرامج الدراسية (تقارير ملائمة البرامج الجديدة لاحتياجات سوق العمل - مدى ملائمة البرامج الجديدة لاحتياجات سوق العمل - وجود خطة تحسين معتمدة وموثقة ومعلنة. 	الأقسام العلمية كافة لجان مراجعة البرامج الدراسية وحدة التأهيل والتوظيف	%25 2022
			%25 2023
			%25 2024
			%25 2025
الهدف الثاني: التركيز على برامج تنمية المهارات وقدرات الطلبة واعدادهم لسوق العمل من خلال البرامج العلمية المختلفة والارتقاء بمهارات الخريجين المهنية والتنافسية.	<ul style="list-style-type: none"> - نسبة المناهج الدراسية التي تم تهيئتها لمواهبتها مع احتياجات سوق العمل. - وجود مكتبة مطورة ومحدثة وممكنة. - زيادة رضا الطالب عن برامج تنمية المهارات وفق استثناءات خاصة بهذا الغرض. - نسبة الطلاب الذين شاركوا في الأنشطة اللامنهجية. - عدد ورش العمل والدورات التدريبية التي تم تنظيمها للطلاب. 	المعاون العلمي مكتبة الكلية شعبة ضمان الجودة لجنة مراجعة المناهج الدراسية التعليم المستمر مكتبة الكلية	%25 2022
			%25 2023
			%25 2024
			%25 2025
الهدف الثالث: تعزيز التواصل مع الخريجين ومتابعة شؤونهم ورعايتهم.	<ul style="list-style-type: none"> - قاعدة بيانات للخريجين محدثة بشكل دوري. - عدد الفعاليات واللقاءات التي تم تنظيمها للخريجين - وجود تقرير عن الأنشطة التي توضح العلاقة بين الخريجين والكلية عدد الجهات الموظفة للخريجين التي تتوافق مع الكلية. - عدد الخريجين الموجودين في قاعدة بيانات الكلية. - معدل رضا الخريجين عن خدمات التواصل والمتابعة والدعم التي تقدمها الكلية. 	وحدة التأهيل والتوظيف المعاون العلمي الاقسام العلمية	%25 2022
			%25 2023
			%25 2024
			%25 2025
الهدف الرابع: الاهتمام ببرامج التعليم الالكتروني عن طريق التوسيع في تقديم برامج	<ul style="list-style-type: none"> - وجود محاضر عن دورات في اساليب التعليم والتعلم غير التقليدية. - عدد البرامج الدراسية التي تم تقديمها عبر التعليم الإلكتروني. 	شعبة التعليم المستمر - شعبة الحاسبة والانترنت	%25 2022
			%25 2023

%25	2024	مكتبة الكلية شعبة الحاسبة والإنترنت وحدة التأهيل والتوظيف مكتبة الكلية	جودة محتوى البرامج الدراسية عبر التعليم الإلكتروني. وجود دراسة عن مدى استيفاء استراتيجية التعليم الإلكتروني للخرجات المستهدفة من السنة الأخيرة للدراسة. استخدام خدمات معلومات الكترونية في مكتبة الكلية عن خدمات التدريب الرقمي وخدمة اطلب رسالة الكترونية وخدمة ابحث من خلال أمين المكتبة وخدمة تواصل معنا) وتفعيلها	دراسية جديدة لتلبية الاحتياجات المتعددة في سوق العمل.
%25	2025		- الاستراتيجية معلنة ومؤقتة ومحدثة على موقع الكلية الإلكتروني وفي كتب - وجود تقارير توضح الإجراءات التصحيحية التي ستم للاستفادة من نتائج المراجعة وتحديث الاستراتيجية في ضوء نتائج تقويم الطالب ونتائج الاستبيانات. - وجود معايير التقويم. - قياس رضا المستفيدين عن خدمات المعلومات المقدمة للطلبة والباحثين. - العمل على تصميم موقع ويب خاص لمكتبة الكلية لتقديم خدمات المعلومات للمستفيدين	الهدف الخامس: دراسة مقتراح التعليم المفتوح لنشر خدمات التعليم الإلكتروني.
%25	2022		عدد برامج حاضنات البحث العلمي التي تم إعدادها للطلبة المتميزين. عدد الطالب المشاركين في برامج حاضنات البحث العلمي. عدد المشاريع البحثية التي تم إنجازها من خلال برامج حاضنات البحث العلمي. مدى رضا الطالب المشاركين في برامج حاضنات البحث العلمي عن البرنامج.	الهدف السادس: الاستمرار في إعداد برامج حاضنات البحث العلمي للطلبة المتميزين وتنفيذها.
%25	2023			
%25	2024			
%25	2025			

التوقيت الزمني	مسؤول التنفيذ	مؤشرات الأداء	الأهداف
%25 2022	البحث والتطوير المعاون العلمي الاقسام العلمية	عدد برامج حاضنات البحث العلمي التي تم إعدادها للطلبة المتميزين.	الهدف السادس: الاستمرار في إعداد برامج حاضنات البحث العلمي للطلبة المتميزين وتنفيذها.
%25 2023		عدد الطالب المشاركين في برامج حاضنات البحث العلمي.	
%25 2024		عدد المشاريع البحثية التي تم إنجازها من خلال برامج حاضنات البحث العلمي.	
%25 2025		مدى رضا الطالب المشاركين في برامج حاضنات البحث العلمي عن البرنامج.	
%25 2022		تقرير معتمد وموثق بنسبة الطالب المشاركين في الأنشطة المختلفة.	الهدف السابع: دعم الأنشطة الطلابية ورعاية الشباب واعداد فعاليات متنوعة تابي ميول الشباب وتنمية المواهب بالتعاون مع الاتحادات والأندية الرياضية القريبة من بيئة الكلية.
%25 2023	شعبة الأنشطة الرياضية المعاون العلمي الاقسام العلمية كافة	- وجود خطة سنوية لأنشطة الطالبية.	
%25 2024		- وجود تقارير توضح مكافأة الطالب المتفوقين في الأنشطة الطلابية ونسبة رضا الطالب عن الأنشطة الطلابية.	
%25 2025		- المشاركة في المنتديات العلمية ومعارض الأبداع والابتكار.	
		مدى ملائمة الأنشطة الطلابية المدعومة لميول الشباب واحتياجاتهم.	
%25 2022	المعاون الاداري شعبة المالية وحدة الهندسية في الكلية	مقدار الزيادة في التوسعة وبناء المرافق الجديدة بالأمتار المربعة ونسبتها إلى مساحات البناء القائمة.	الهدف الثامن: الاهتمام بالحرم الجامعي من خلال تطوير أبنية الكلية الدراسية ومرافقها الخدمية كافة.
%25 2023		- مقدار المساحات الخضراء في الكلية ونسبتها من المساحة الكلية.	
%25 2024		- وجود بنية تحتية مناسبة.	
%25 2025		- تقارير توضح عملية ترميم المباني والخدمات الملحقة وتأهيلها.	
%25 2022		- واجبات محددة ومعنونة للمرشد التربوي الأكاديمي وقوائم الإرشاد التربوي ومحاضر للاجتماع مع المشرف التربوي.	الهدف التاسع: تعزيز دور الإرشاد النفسي والتربوي لخدمة طلبة الكلية والأقسام المختلفة ورعايتهم.
%25 2023	وحدة الإرشاد النفسي والتأهيل التربوي وحدة تمكين المرأة الاقسام العلمية كافة	- مدى مساهمة خدمات الإرشاد النفسي والتربوي في تحسين التحصيل الدراسي للطلاب.	
%25 2024			

%25	2025		- مدى فعالية خدمات الإرشاد النفسي والتربوي في مساعدة الطلاب على حل مشكلاتهم. مدى مساهمة خدمات الإرشاد النفسي والتربوي في تعزيز الصحة النفسية للطلاب.
-----	------	--	---

الحور الرابع: تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس ومهاراتهم وتحسين بيئة العمل

الأهداف	مؤشرات الأداء	التوقيت الزمني	مسؤول التنفيذ
الهدف الأول: تفصيل مشاركة اعضاء هيئة التدريس في مشاريع الأبحاث المحلية والدولية لدعم الخبرات والقدرات.	بيان بالمشاركات المحلية والدولية التي انجزها اعضاء هيئة التدريس.	%25 2022	المعاون العلمي - شعبة البعثات والعلاقات الثقافية - الاقسام العلمية كافة
	- وجود قاعدة بيانات مفصلة عن التدريسيين والبحوث والمؤتمرات التي تم مشاركتها.	%25 2023	
	- تقرير بأعضاء هيئة التدريس الذين تم مكافئتهم لمشاركتهم في هذه المشاريع البحثية.	%25 2024	
	- عدد الكتب العلمية المنشورة من قبل أعضاء هيئة التدريس	%25 2025	
الهدف الثاني: دعم مشاركة اعضاء هيئة التدريس في المؤتمرات المحلية والدولية وتشجيعهم.	بيان بالمؤتمرات المحلية والدولية التي حضرها اعضاء هيئة التدريس	%25 2022	المعاون العلمي - شعبة البعثات والعلاقات الثقافية - الاقسام العلمية كافة
	- تقرير بأعضاء هيئة التدريس الذين تم مكافئتهم لمشاركتهم في هذه المؤتمرات.	%25 2023	
	- مدى فعالية برامج الدعم في تحفيز اعضاء هيئة التدريس على المشاركة في المؤتمرات المحلية والدولية.	%25 2024	
	- مدى مساهمة مشاركة اعضاء هيئة التدريس في المؤتمرات في تحسين سمعة الكلية.	%25 2025	
الهدف الثالث: التطوير المستمر لبرامج تنمية قدرات اعضاء هيئة التدريس والقيادات الأكاديمية للوفاء بمتطلبات الخطة الاستراتيجية للكلية وخطط الكلية والاقسام العلمية باتجاه تأهيلها للاعتماد الأكاديمي.	وجود خطة تدريبية موثقة ومعنفة تغطي الاحتياجات التدريبية الفعلية.	%25 2022	شعبة ضمان الجودة - شعبة التعليم المستمر - الاقسام العلمية كافة
	- عدد دورات تدريبية سنوية.	%25 2023	
	- عدد اعضاء هيئة التدريس والقيادات الأكاديمية المستفيدین من برامج تنمية القرارات	%25 2024	
	- مدى ملائمة برامج تنمية قدرات اعضاء هيئة التدريس والقيادات الأكاديمية لاحتياجات الكلية واحتياجات اعضاء هيئة التدريس.	%25 2025	
	- مدى مساهمة برامج تنمية قدرات اعضاء هيئة التدريس والقيادات الأكاديمية في تحقيق أهداف الخطة الاستراتيجية للكلية وتحسين جودة التعليم		
الهدف الرابع: دعم انشطة رعاية الباحثين وتحفيز اعضاء هيئة التدريس وتطوير مختبر الكلية	البرامج التدريبية التي تم تنفيذها لتطوير مهارات الباحثين في استخدام التجهيزات والأدوات العلمية الجديدة في الكلية.	%25 2022	المعاون العلمي - مكتبة الكلية - شعبة ضمان الجودة - امانة مجلس الكلية
	- وجود آلية لتشجيع اعضاء هيئة التدريس على اجراء البحوث العلمية.	%25 2023	
	- وجود قرار بتخصيص نسبة من موارد الكلية الذاتية لدعم البحث العلمي.	%25 2024	
	- مدى فعالية برامج الدعم في تحفيز الباحثين على اجراء البحوث العلمية	%25 2025	
الهدف الخامس: تعزيز التعاون مع جامعات ومؤسسات بحثية دولية لتبادل الخبرات والموارد وتعزيز الأبحاث المشتركة.	مجالات التعاون المشترك بين الكلية والكليات المناظرة والمؤسسات البحثية الدولية.	%25 2022	المعاون العلمي عمادة الكلية شعبة البحث والتطوير الاقسام العلمية كافة
	- عدد المشاريع البحثية المشتركة بين الكلية والجامعات والمؤسسات البحثية الدولية.	%25 2023	
	- عدد المؤتمرات العلمية الدولية التي شارك فيها باحثون من الكلية والجامعات والمؤسسات البحثية الدولية	%25 2024	
	- مدى رضا اعضاء هيئة التدريس والطلاب عن برامج التعاون الدولي.	%25 2025	

الأهداف	مؤشرات الأداء	التاريخ	مسؤول التنفيذ	التوقيت الزمني
الهدف السادس: توفير بيئة عمل مناسبة ومحفزة تشجع على الابتكار والتعاون بين أعضاء هيئة التدريس والموظفين الإداريين	مستوى رضا أعضاء هيئة التدريس والموظفين الإداريين عن بيئة العمل في الكلية.	2022	المعاون الاداري	%25
	مدى سهولة التواصل بين أعضاء هيئة التدريس والموظفين الإداريين.	2023	التعليم المستمر الاقسام العلمية كافة	%25
	مجالات مبادرات الابتكار والتعاون التي تم تنفيذها بين أعضاء هيئة التدريس والموظفين الإداريين.	2024		%25
	عدد البرامج التدريبية التي تم تنفيذها لتعزيز مهارات التواصل والتعاون بين أعضاء هيئة التدريس والموظفين الإداريين خلال العام.	2025		%25
الهدف السابع: تطوير برامج تطوعية تسهم في خدمة المجتمع.	- وجود بروتوكول تعاون بين الكلية وبين الجهات المجتمعية في حل المشكلات المجتمعية.	2022	المعاون العلمي	%25
	- عدد البرامج النطوعية التي تم تنفيذها من قبل الكلية	2023	شعبة الانتشطة الرياضية	%25
	- مجالات البرامج النطوعية التي تم تنفيذها من قبل الكلية الجهات المستفيدة من البرامج النطوعية التي تم تنفيذها من قبل الكلية.	2024	التعليم المستمر الاقسام العلمية كافة	%25
	مدى مساهمة البرامج النطوعية في خدمة المجتمع وتحقيق التنمية المستدامة	2025		%25

المحور الخامس: تطوير ودعم البحث العلمي واستثماره في التنمية الوطنية

الأهداف	مؤشرات الأداء	التاريخ	مسؤول التنفيذ	التوقيت الزمني
الهدف الأول: تحديث خطط البحث العلمي بالاقسام العلمية وربطها بالخططة البحثية الكلية .	وجود خطط بحثية للأقسام العلمية.	2022	شعبة الشؤون العلمية	%25
	- وجود خطة بحثية للكتابة وربطها بالخططة البحثية للجامعة	2023		%25
	- وجود قاعدة بيانات بـ البحوث المنشورة دولياً ومحلياً.	2024		%25
	- وجود تقارير دورية بمعدلات الإنجاز في الخطبة البحثية.	2025		%25
الهدف الثاني: رفع الكفاءة العلمية بالبحث بالالتزام بالمعايير المحلية والدولية.	- تقارير بخطط التحسين لإنجاز ما لم يتم تنفيذه من الخطبة.	2022	شعبة الشؤون العلمية	%25
	وجود آلية لتشجيع أعضاء هيئة التدريس على اجراء البحوث العلمية.	2023	وحدة النشر العالمي	%25
	- وجود تقارير من شعب الشؤون العلمية عن البحوث التي يتم اجراؤها في الأقسام العلمية.	2024		%25
	- وجود قاعدة بيانات بالابحاث الفائزة بجوائز النشر العلمي سنوياً.	2025		%25
الهدف الثالث: دعم المجلة العلمية للكتابة وتعزيز رصانتها ومكانتها التنافسية دولياً.	وجود آلية لتشجيع أعضاء هيئة التدريس على اجراء البحوث العلمية في التخصصات الإسلامية والانسانية .	2022	شعبة الشؤون العلمية	%25
	- عدد ما نشر في أوعية علمية محكمة مفهرسة في السنة السابقة لكل عضو هيئة تدريس.	2023	وحدة النشر العالمي	%25
		2024		%25
		2025		%25
الهدف الرابع : تشجيع البحث المشتركة وتعزيز فرص التعاون العلمي	- وجود خطابات للتعاون المشترك مع الجامعات المحلية ودوائر الدولة ومؤسسات المجتمع المدني	2022	الاقسام العلمية	%25
		2023	شعبة الشؤون العلمية	%25

%25	2024		- تنظيم مجالات التعاون مع الجامعات العراقية ودوائر الدولة ومؤسسات المجتمع المدني ضمن أطر الندوات والورش المشتركة .	
%25	2025			
%25	2022	رئاسة الكلية/ قسم الشؤون العلمية	- وجود محاضر وتقارير تفيد باقامة المؤتمرات المحلية والكلية - وجود تقارير توضح عدد المشاركين بمؤتمرات الكلية - عدد المشاركات لا يقل عن 50 % من أعضاء هيئة التدريس .	الهدف الخامس: تعزيز مؤتمرات الأقسام العلمية ومؤتمرات الكلية وعقد مؤتمرات دولية مشتركة
%25	2023			
%25	2024			
%25	2025			
%25	2022	رئاسة الكلية/ قسم الشؤون العلمية	وجود مخاطبات لعقد صيغ تعاون بين الكلية والجهات المستفيدة في حل المشكلات المجتمعية ذات الصلة بالتخصصات العلمية للأقسام - دعوة أصحاب المصلحة من دوائر الدولة ومؤسسات المجتمع المدني للمشاركة في الفعاليات العلمية المختلفة التي تقيمها الكلية .	الهدف السادس: العمل على تعزيز مشاركة أصحاب المصلحة لتفاعل مع اقسام الكلية
%25	2023			
%25	2024			
%25	2025			
%25	2025			

الحور السادس: نظام ادارة السلامة والصحة المهنية (2018:4500:iso)

الاهداف	مؤشرات الاداء	التوقيت الزمني	مسؤول التنفيذ	الوقت المتحقق لتحقيق	البدء	تاريخ بالتنفيذ
				لتحقيق		
الهدف الاول: متطلبات نظام الصحة والسلامة المهنية والمخاطر والمشاكل أو المخاطر المحتملة في أعمال الكلية.	تقارير أو كشوفات موثقة عن أهم التحديات في مجال الصحة والسلامة المهنية داخل الكلية وأقسامها والمخاطر الكامنة في مجال عملها . - وجود خطة عمليات أو تشغيل واضحة تتضمن أنشطة التشغيل لأعمال الكلية والتحكم بها وإدارة المشتريات والاستعدادات لحالات الطوارئ . - توصيف الأعمال والأنشطة الإدارية والفنية بدقة بغية تحديد المخاطر المتعلقة بها والناتجة عنها والتحكم فيها والسيطرة عليها . - تقارير الصيانة والإجراءات التصحيحية لحالات عدم المطابقة ومتابعتها . - وجود آلية أو خطة عمل للتحكم بالأجهزة والمعدات التي تملكها الكلية ووحداتها المختلفة . - وجود آلية أو خطة عمل للتحكم في مخاطر الطرق الرئيسية والفرعية .	ثلاث سنوات	- معاون العميد للشؤون الادارية والمالية - الاقسام كافة	2023		

			<ul style="list-style-type: none"> - وجود آلية أو خطة عمل للتحكم في مخاطر الحرائق. - وجود آلية أو خطة عمل للتحكم في مخاطر الضوضاء . - وجود آلية أو خطة عمل للتحكم في مخاطر البيئة الفيزيائية الرديئة لعمل الموظفين. 	
ثلاث سنوات	2024	معاون العميد للشؤون الادارية ـ شعبة المتابعة والتنسيق ـ شعبة التعليم المستمر	<ul style="list-style-type: none"> تبني سياسة واضحة لمشاركة الموظفين والأدوار التنظيمية لهم وتحديد مسؤولياتهم فيما يخص نظام إدارة السالمة والصحة المهنية في الكلية ووحداتها المختلفة - توثيق التزام عمادة الكلية والاقسام العلمية بتطبيق نظام إدارة الصحة والسلامة المهنية وعلى كل المستويات - نشر تقارير النتائج المتحققة عن طريق التواصل بين المعينين بإدارة الصحة والسلامة المهنية في الكلية - وجود لجان للسلامة المهنية يشارك التدريسيون والموظف مسؤولة عن اجراءات السلامة ومتابعة تنفيذها - أقامه ندوات علمية وورش ودورات تدريبية ومحاضرات عن السالمة، فضلا عن انجاز عمل الملصقات والكتيبات والعروض التقييمية وأفلام الفيديو ضمن الخطط السنوية للكلية . - وجود آلية عمل أو خطة للسيطرة على أداء العمال غير الكفؤين الذين قد يتسببون بالمخاطر ولا سيما عمال الخدمة والصيانة أو العمال الخارجيين الذين ينجذبون لأعمال داخل الكلية - وجود خطة تدريب للموظفين على معايير السالمة والصحة المهنية والاستعمال الآمن للمعدات وتحديد احتياجاتهم للسلامة 	الهدف الثاني: القيادة ومشاركة العاملين (تحديد الأدوار والمسؤوليات والسلطات)
ثلاث سنوات	2024	معاون العميد للشؤون الادارية ـ شعبة المتابعة والتنسيق ـ شعبة الصيانة	<ul style="list-style-type: none"> - وجود آلية عمل أو خطة للسيطرة على حوادث العمل عن طريق التدابير الوقائية (حواجز الحماية، وأحزمة الأمان.). - وجود آلية عمل أو خطة للسيطرة على الضوضاء والحفاظ على مستويات مقبولة عن طريق استعمال أدوات تحكم للحماية الكافية من الضوضاء وصيانتها - وجود آلية عمل أو تعليمات واضحة للسيطرة على مخاطر السالح عن طريق منع دخول أي سالح أوتوماتيكي أو يدوي داخل حرم الكلية وتحت كل المسميات 	الهدف الثالث: متابعة الاعمال التي تسبب المخاطر في الحياة الوظيفية ومعالجتها

			<ul style="list-style-type: none"> - وجود آلية عمل أو خطة للسيطرة على الحرائق عن طريق إجراء تقييم لمخاطر السالمة من الحرائق لكل موقع الكلية وتوفير المعدات المناسبة للنجاة من الحرائق - وجود آلية عمل أو خطة للسيطرة على الحوادث والإصابات عن طريق التقارير عن الحوادث والأضرار التي تلحق بالممتلكات، والتحقيق فيها - بحسب خطورتها - لمنع تكرارها - تقارير عن الأوبئة والأمراض المشتبه بها أو الوفيات الناتجة عنها، أو أي حدث يستدعي تحقيق رسمي بسبب حجمه أو طبيعته أو تأثيره - وجود آلية عمل أو خطة للسيطرة على تعاطي المخدرات والكحول عن طريق تبني سياسة عمل صارمة وعلى كل جميع الموظفين والعاملين للامتثال لهذه السياسة - وجود آلية عمل أو خطة للسيطرة على التدخين وعدم السماح به في أي مكان غير مخصص للتدخين - وجود عقوبات رادعة للسيطرة على التصرفات السيئة وغير اللائقة التي قد تؤثر على الموظفين أو زملائهم أو سمعة الكلية - وجود عقوبات رادعة للسيطرة على الاعتداء (الجسدي أو اللفظي) أو التنمُّر أو التحرش عن طريق اتباع سياسة عمل لا تتسامح مع هذه السلوكيات السيئة 	
ثلاث سنوات	2024	معاون العميد للشؤون الادارية شعبة المتابعة والتنسيق شعبة الخدمات شعبة ضمان الجودة	<p>تسجيل بيانات ونتائج المراقبة والقياس لتسهيل الإجراءات التصحيحية والوقائية اللاحقة</p> <ul style="list-style-type: none"> - توثيق حالات الاعتداء (الجسدي أو اللفظي) أو التنمُّر أو التحرش وتبني سياسة عمل وتعليمات الاتسام مع هذه السلوكيات السيئة والسيطرة عليها - وجود مخارج طوارئ في الأبنية التابعة للحرم الكلية بشكل يتلاءم مع معايير السالمة والصحة المهنية - تقارير رقابية للوثائق المتعلقة بمعايير السالمة والصحة المهنية من خلال شعبة متخصصة أو من قبل اللجان - وجود نظام اتصال فعال لإيصال مسائل الصحة والسلامة إلى مختلف المستويات وأن تكون عمليات الاتصال مباشرة مع كل المعنيين وفي كل الأوقات - وجود معايير خاصة بالعمل تعنى بصحة العاملين وسلامتهم معتمدة وموثقة، باعتماد لجان رئيسة وفرعية متخصصة 	الهدف الرابع: ادارة العمليات وتقديم اداء برنامج السلامة والصحة المهنية

				<ul style="list-style-type: none"> - توثيق نشر الوعي المناسب للموظفين لغرض تجذير ثقافة الصحة والسلامة المهنية - أعداد محاضر اجتماعات لجان السالمة والصحة المهنية بشكل دوري 	
ثلاث سنوات	2024	ضمان الجودة	شعبة الجودة	<ul style="list-style-type: none"> الاحتفاظ بسجلات أنشطة المعايرة والصيانة ونتائجها على وفق المتطلبات السائدة بالكلية - إتمام إجراءات الحصول على المعاشرة الدولية ISO 2018:45001 المختصة بنظام إدارة الصحة والسلامة المهنية - إجراءات موثقة لعمليات تدقيق الصحة والسلامة المهنية بشكل مستمر لتقدير التوافق مع التشريعات ذات العلاقة، فضلاً عن متطلبات ISO 2018:45001 - إجراءات تصحيحية موثقة ومحدثة سنوياً عن طريق عمليات التفتيش، ومراجعة الشكاوى، ومراجعة الحوادث، ومتابعة إجراءات التنفيذ. - توفير برامج تدريبية مستمرة للموظفين على معايير السالمة والصحة المهنية وتعزيز الوعي بأهمية الالتزام بالإجراءات الوقائية 	الهدف الخامس: التحسين المستمر لبرامج السالمة والصحة المهنية
ثلاث سنوات	2024	عمادة الكلية العميد للشؤون والمالية ضمان الجودة العلمية	معاون العميد الإدارية والشئون ضمان الجودة الاقسام كافلة	<ul style="list-style-type: none"> محاضر توثيق الالتزام عمادة الكلية بنظام إدارة الصحة والسلامة المهنية وتبنيه قراراً استراتيجياً وعمل يلكلية ملزماً للجميع بمستوياتهم كافة. - وجود محاضر التشاور مع الموظفين والعاملين بشكل مستمر والأخذ بأرائهم ومقترناتهم - وجود تخصيص مالي كافٍ وموارد بشرية ومادية لنظام إدارة الصحة والسلامة المهنية وضمان صيانته باستمرار. - تقييم أداء العاملين وتنفيذ برنامج إدارة الصحة والسلامة المهنية بشكل مستمر. - توثيق عمليات الامتثال للمتطلبات القانونية والإدارية والاقتصادية والاجتماعية والمسؤولية الاجتماعية. - وجود أنظمة لحوافز المادية والمعنوية لتشجيع السلوكيات الآمنة، فضلاً عن تفعيل قوانين الانضباط لمعاقبة السلوكيات غير الآمنة في العمل. 	الهدف السادس: المساهمة في زيادة الرضا الوظيفي للعاملين

الحور السابع: نظام ادارة البيئة (iso14001:2015)

الاهداف	مؤشرات الاداء	التوفيق الزمني	مسؤول التنفيذ	تاريخ التنفيذ	البدء	الوقت المتحقق للتحقيق
الهدف الأول: السياسة والبيئة	<p>الحد من النفايات من خلال مبادرات إعادة التدوير وتقليل النفايات.</p> <ul style="list-style-type: none"> - التثقيف حول الاستدامة. - تشجيع البحث والابتكار البيئي. - تضمين المناهج الدراسية من خلال تطبيق الاستدامة كمكون أساسي في المناهج الدراسية. - البنية التحتية الخضراء. - شراكات مجتمعية. - مدى وملاءمتها لطبيعة والمؤثرات البيئية الناشئة عن الأنشطة والسلع والخدمات الخاصة بالمنظمة. - مدى الالتزام بالتحسين المستمر والوقاية من التلوث. - مدى الالتزام بالتوافق مع القوانين والضوابط والتشريعات المتعلقة بعمليات الشركة - توفير إطار لوضع الأهداف والغايات البيئية ومراجعةها. - التأكيد من عمليات التوثيق والتنفيذ والمحافظة على السياسة البيئية وإيصالها إلى جميع العاملين. - التأكيد من إعلان السياسة على الجمهور. 	ثلاث سنوات	المعاون الأداري الاقسام العلمية شعبة الدراسات العليا ضمان الجودة	2023 2023 2024 2025 2023 2023		
الهدف الثاني: الخطيط	<p>تحديد الجوانب البيئية وحصر أكثرها أهمية.</p> <ul style="list-style-type: none"> - تحديد المتطلبات القانونية التي تتوافق معها الشركة ومن ثم تطوير الغايات والأهداف البيئية للمؤثرات. - إعداد برنامج عمل لإنجازها وفق المطلوب وبما يتناسب والمعلومات المستخدمة. 	ثلاث سنوات	الشعبة القانونية ضمان الجودة	2023 2024 2025		
الهدف الثالث: التنفيذ والعمليات	<p>تحديد الإجراءات الالزامية لتشخيص الجوانب البيئية الخاصة بالأنشطة والسلع والخدمات التي تقع تحت سيطرتها وتؤثر فيها.</p> <ul style="list-style-type: none"> - الوقوف على الجانب البيئي ذي التأثير الخطير عند وضع الأهداف البيئية ومواكبة آخر المعلومات الخاصة بهذه الجواب - تحديد الجوانب البيئية الحرجية. - إعداد الموازنات الجل معالجة أكثرها أهمية. - إيلاء الاهتمام بظروف العمل الاعتيادية وغير الاعتيادية. 	ثلاث سنوات	معاون العميد للشون الاداري والمالية الادارية ضمان الجودة	2023 2023 2023 2023 2023 2024 2025		

			<ul style="list-style-type: none"> - إيلاء الاهتمام لحالات الطوارئ والحالات غير المتوقعة - إيلاء الاهتمام لتأثيرات الابتداء والتوقف. - إيلاء الاهتمام للسلع، والخدمات الحالية، والسابقة، والمترقبة. 	
ثلاث سنوات	2023 2023 2023 2024 2025	شعبة ضمان الجودة	<ul style="list-style-type: none"> - فحص تقييم التوافق ومتابعته. - تقييم التوافق مع المتطلبات القانونية - تقييم التوافق مع المتطلبات الأخرى - عدم المطابقة والإجراءات التصحيحية والوقائية - ضبط سجلات التدقيق الداخلي. 	الهدف الرابع: الفحص والإجراءات التصحيحية
ثلاث سنوات	2023 2023 2023 2024 2025	شعبة ضمان الجودة	<ul style="list-style-type: none"> - المجموع الإجمالي لنتائج التقويم - الحد الأعلى للتطبيق والتوثيق التام للمتطلبات - المجموع الإجمالي المفترض للتطبيق والتوثيق التام - مقدار الفجوة في التطبيق والتوثيق الجمالي للمتطلبات - نسبة النتائج الفعلية الإجمالية إلى النتائج المقرحة 	الهدف الخامس: المراجعة الإدارية

المحور الثامن: نظام ادارة الطاقة (iso 50001.2018)

الاهداف	مؤشرات الاداء	الوقت المتحقق للتحقيق	البدء	تاريخ بالتنفيذ	مسؤول التنفيذ
الهدف الاول: توفير الطاقة	<ul style="list-style-type: none"> - تبني الطاقة المتتجدة (أنظمة الطاقة الشمسية). - المراقبة المستمرة لتدفق الطاقة. - الحفاظ على كفاءة الطاقة - متابعة أداء الطاقة في تطبيقات التصميم والمشتريات 	ثلاث سنوات	2023 2023 2024	معاون العميد للشؤون الادارية والمالية وحدة الاعمار والمشاريع	
الهدف الثاني: التقييم	<ul style="list-style-type: none"> - تحديد توفير الطاقة المحتملة من خلال تحليل البيانات - تخفيض تكاليف الطاقة وانبعاثات غازات الدفيئة 	ثلاث سنوات	2023	معاون العميد للشؤون الادارية والمالية	
الهدف الثالث: التنفيذ والعمليات	<ul style="list-style-type: none"> - زيادة وعي الموظفين - ضمان الامتثال للمتطلبات القانونية 	ستة اشهر	2023 2023 2024	معاون العميد للشؤون الادارية والمالية	
الهدف الرابع: الفحص والإجراءات التصحيحية	<ul style="list-style-type: none"> - توفر المزايا الضريبية - توفير القوة الدافعة لتحديث المشاريع - تخفيض تكاليف الطاقة في المنظمة. - العناية بهيكل المنشأة بإدارة استهلاك الطاقة وقياسه بما يقلل من التكاليف. 	اثني عشر شهرا	2023 2023 2023 2024 2025	معاون العميد للشؤون الادارية والمالية شعبة ضمان الجودة شعبة الخدمات	

ثلاث سنوات	2023	معاون العميد للشؤون الادارية	- انخفاض ابعاث غازات الدفيئة بوصفه التزاما قانونيا	الهدف الخامس: المراجعة الادارية
	2023	والمالية	- المخاطر المؤسسية تنشأ من حيث موارد الطاقة (ويتم تحديد نقاط الضعف).	
	2023	ضمان	- .وعي إدارة الطاقة داخل المنظمة يخلق تغييرات سلوكية	
	2024	شعبة الجودة	- يتم رسم سياسات الطاقة في المنظمة	
	2025		- التكامل مع الأنظمة الأخرى مثل إدارة الجودة أو الإدارة البيئية للمؤسسة	

الhour التاسع: النموذج الأوروبي للتميز (EFQM2020)

المعيار الأول: اهداف تتعلق بغایة الكلية ورؤیة واستراتیجیتها

المعيار الأول: اهداف تتعلق بغایة الكلية ورؤیة واستراتیجیتها				
الأهداف	مؤشرات الأداء	التوفيق الزمني	مسؤول التنفيذ	الوقت المتوقع للتحقيق
الوقت المتوقع للتحقيق	تاريخ البدء بالتنفيذ	مسؤول التنفيذ	التوفيق الزمني	الوقت المتوقع للتحقيق
الهدف الأول: تحديد غایة ورؤیة الرسالة	<p>-تشكيل فريق متخصص سنويا يقوم بتحليل البيئة الداخلية والخارجية لجامعة الموصل ، بالاعتماد على نموذج تحليل - (SWOT).</p> <p>مشاركة العاملين وبمختلف المستويات التنظيمية في صياغة الخطة الاستراتیجیة.</p> <p>- وجود رؤیة وغاية ورسالة للكلية واضحة وتعبر عما تهدف وتطمح الوصول اليه مستقبلا ، وتمثل وصف لما تسعى الكلية إلى تحقيقه على المدى الطويل</p> <p>- امتلاك خطة استراتیجیة معتمدة ومصادق عليها من قبل مجلس الكلية ومن قبل الكلية.</p> <p>- نشر الخطة الاستراتیجیة لكلية العلوم الاسلامية على مواقفها الرسمية، وتعديها على جميع مفاصلها</p>	الموقع الالكتروني للكلية الاعلام والعلاقات ضمان شعبة الجودة	2023	ثلاثة اشهر
الهدف الثاني: تحديد احتياجات العاملين في الكلية والعمل على تحقيقها	<p>دعم مشاركة العاملين بمختلف الأنشطة العلمية والفنية، على الصعيد الشخصي، أو صعيد الفرق</p> <p>- وجود تخطيط الاختيار الموارد البشری وادارتها وتطويرها، واستقطاب الكفاءات العلمية في مختلف المجالات</p> <p>- اكتشاف وتنمية الموهوبین بالكلية ومكافأة الموارد البشرية ذوي الكفاءات العالية دعما للتميز</p> <p>- اعتماد توصیف ل الوظائف بما يتفق مع السياسات والإجراءات التي تقوم بها الكلية وتعتمد اساسا للتقدير</p>	المعاون العلمي المعاون الاداري الاقسام العلمية	2024	أثنى عشر شهرا

			<ul style="list-style-type: none"> - عقد الاجتماعات الدورية وفق برامج معدة سلفاً وموثقة بين قيادة الكلية والعامليين بمختلف المستويات التنظيمية، ومنهم الصلاحيات في اتخاذ القرارات 	
ستة سنوات ستة اشهر شهرين ثلاثة اشهر اثنى عشر شهراً	2024 2025 2024 2024 2023	الاقسام العلمية جميع الشعب والوحدات ضمان الجودة	<ul style="list-style-type: none"> - إجراء الأبحاث وفهم النظام الإيكولوجي والاتجاهات العالمية لتحقيق أهداف الأمم المتحدة للتنمية المستدامة - اجراء مقارنات معيارية بين أداء الكلية والجامعات الأخرى ، على المستوى المحلي والعربي والدولي - اجراء التقييم السنوي للنتائج التي تم تحقيقها من اجل تحسين الأداء المستقبلي وتوفّر منافع مستدامة لجميع العاملين بالمؤسسة - اشراك جميع العاملين بالكلية والحصول على دعمهم وإسهاماتهم فيما ينبغي إدانته من تغيير هام ومطلوب لضمان تحقيق النجاح المستدام للمؤسسة 	الهدف الثالث: فهم النظام الإيكولوجي للكلية والقدرات الذاتية والتحديات الرئيسية والعمل على تطبيقها بشكل سليم
اثنى عشر شهراً	2024	العمادة معاون العميد للشؤون الادارية والمالية المعاون العلمي ضمان الجودة	<ul style="list-style-type: none"> - تحديث وتطوير الخطة الاستراتيجية بصورة مستمرة من خلال لجان تخصصية وموثقة بشكل رسمي - صياغة الاستراتيجية بناءً على احتياجات الحاضر والمستقبل وتوقعات أصحاب المصلحة - نشر الخطة الاستراتيجية لجميع المستويات الوظيفية فضلاً عن العاملين من خارج الكلية وتقييم مدى معرفتهم بها. - التخطيط لنشاطات وتحديد الأهداف لجميع مستويات الكلية - مراقبة ومتابعة اعداد وتنفيذ الخطة الاستراتيجية بشكل مستمرة والاستفادة من الأخطاء 	الهدف الرابع: تطوير الاستراتيجية الكلية وفق الامكانيات المتوفرة وبالشكل الذي يضمن نجاح تنفيذها
ستة اشهر	2024	العمادة معاون العميد للشؤون الادارية والمالية المعاون العلمي ضمان الجودة	<ul style="list-style-type: none"> - تصميم الهياكل التنظيمية الخاصة بتشكيل الكلية وتحديد الصلاحيات لجميع المناصب - تطبيق أنظمة الحكومة باعتماد بعض الأنظمة وبشكل رسمي يتماشى مع تطلعات واستراتيجية الكلية - تعزيز وتطوير الأداء المؤسسي عن طريق المتابعة والتقييم بشكل مستمر - إنشاء أنظمة فعالة لإدارة مخاطر العمل المؤسسي وتخفيف آثار المخاطر والأزمات المالية 	الهدف الخامس: تصميم وتنفيذ نظام الحكومة وادارة الاداء خاصة بالكلية

المعيار الثاني: أهداف تتعلق بالثقافة التنظيمية والقيادة

الآهداف	المؤشرات الاداء	التوفيق الزمني	مسؤول التنفيذ	تاريخ بدء التنفيذ	الوقت المتوقع للتحقيق
الهدف السادس: دعم وتجهيز الثقافة المؤسسية ورعاية القيم الذي يضمن تحقيق الاهداف الاستراتيجية	تفعيل "جدار التميز" الذي يتم من خلال وضع صورة ومعلومات عن الموظفين والتدريسين المتميزين والقيادة الكلية بشكل قابل للتحديث سنويا - اقامة حفل سنوي مركزي للموظفين والتدريسين المتقاعدين وتكريمهم وبث روح الانتماء لديهم - تكريم الموظفين والتدريسين المتميزين على حساب الكلية - اقامة مسابقات مركزية سنويا، ت عرض على لجنة متخصص يتم بعدها اعلان اسماء الفرق الفائزة - اقامة مسابقات سنوية تتعلق بالمعلومات العامة للتنافس بين طلبة الكلية	ضمان الجودة . - شعبة الاعلام الاقسام العلمية		2023 2023 2025 2023 2023	ثلاثة اشهر
الهدف السابع: تهيئة الظروف اللازمة لتحقيق التغيير حيث النجاح هو الميزة السائدة - اعتماد آلية للتقييم الذاتي بشكل دقيق للاستفادة من المعلومات والمخرجات في عملية التخطيط الاستراتيجي مع إعداد آلية متكاملة للتقارير ومتابعة التقدم في الإنجاز - قياس ومراجعة مدى التغيير مع ضمان مشاركة الموظفين واستفادتهم من المعرفة المكتسبة الناجمة عن التغيير - تحديد المتغيرات في البيئة الخارجية ومحاولة ترجمتها للتعرف على الفرص والتهديدات التي ممكنا تحفيط بالكلية - إجراء المقارنات المعيارية المرجعية من خلال مقارنة (الأداء الحالي بالأداء السابق) (او) مقارنة اداء كليةنا بكلية اخرى مناظرة (او مقارنة داخلية) اداء قسم مع قسم خر (ذات الصلة من أجل توجيه الإبداع والابتكار وعمليات التحسين	الأقسام العلمية ضمان الجودة شعبة العلمية	2023	ثلاثة اشهر		
الهدف الثامن: تمكين الابداع والابتكار والعمل على تحفيز الافراد العاملين لغرض تحقيق افضل النتائج	إدراك أهمية وفوائد التركيز على الإبداع والابتكار والتفكير، القائم على الأهداف والطموح - نشر وتعليم مفاهيم وتطبيقات الابداع والتفكير الابتكاري من خلال الشراكة البناءة - صياغة منهجيات لإشراك المعنيين بالمؤسسة وتحقيق الاستخدام الأمثل للمعارف المترادفة لديهم من خلال توظيفها لإنجاح الأفكار والإبداع	- شعبة البحث والتطوير - شعبة التعليم المستمر		2024	ستة اشهر

			<ul style="list-style-type: none"> - وضع غايات وأهداف واضحة للإبداع تبني على فهم الأسواق والفرص المتاحة ومدعومة بالسياسات الملائمة والموارد اللازمة - تبني منهجية منظمة لإنتاج الأفكار الإبداعية وترتيبها وفق الأولويات 	وبالشكل الذي يضمن تحقيق التميز بالتنفيذ
ستة اشهر	2023	شعبة ضمان الجودة	<ul style="list-style-type: none"> - تعليم رؤية وغاية ورسالة الكلية وخطتها الاستراتيجية على الموظفين وتوضيح مساهمتهم في تحقيقها - نشر الغرض الأساسي الذي تستند اليه الرؤيا والرسالة والسلوك الوظيفي - تعبير دقيق لرؤية الكلية وبيان ما تصبو اليه في المستقبل - الاستفادة من نتائج مؤشرات الأداء المؤسسي الداخلية - الاستفادة من نتائج عملية التقييم الذاتي المؤسسي 	الهدف التاسع: توحيد الصفوف والانحراف في تحقيق الغاية والرؤية والاستراتيجية الكلية للجامعة

المعيار الثالث: أهداف تتعلق باشراف المعنيين

الأهداف	المؤشرات الأداء	التوقيت الزمني	مسؤول التنفيذ	تاريخ بدء التنفيذ	الوقت المتوقع للتحقيق
الهدف العاشر: بناء علاقات مستدامة مع المتعاملين والسعى إلى تطويرها والحفاظ عليها بما يضمن تحقيق الأهداف الاستراتيجية للكلية	<ul style="list-style-type: none"> - تسعى الكلية إلى تحقيق رضا مؤسسات الدولة من خلال تقديم الاستشارات، وحل بعض المشاكل التي تواجهها في عملها - تحقيق رضا الطلبة الحاليين، والطلبة المحتملين (الموجودين في المدارس الثانوية)، والطلبة المتخرجين من الكلية - إقامة معارض دولية سنوية للناتجات الفكرية للكلية عن طريق مراكز خاصة لدعم المستفيدين - توفير كافة الخدمات الضرورية لطلبة مثل تهيئة مختبرات الحاسوب، وشبكات الاتصال المعلوماتية، النادي الطالبي، الملابع الرياضية، الأقسام الداخلية (- ابرام اتفاقيات تعاون بين الكلية ودوائر الدولة وبشكل مستمر من حيث رفد هذه الدوائر بالاستشارات - دراسات الجدوى للمشاريع بمختلف مجالاتها واحتياجاتها إقامة مسابقات سنوية تتعلق بالمعلومات العامة للتنافس بين طلبة الكلية 		أقسام الكلية ضمان الجودة التعليم المستمر الشؤون القانونية	2023	اثني عشر شهرا
الهدف الحادي عشر: جذب واسرارك وتطوير واستيفاء العاملين	زيادة معدل اداء الموظفين والكادر التدريسي من خلال تنمية المعارف واللجوء إلى برامج تدريبية حديثة وحسب التخصصات المطلوبة ومتطلبات السوق الحالي		الاقسام العلمية شعبة التعليم المستمر الموارد البشرية	2024	اثني عشر شهرا

			<ul style="list-style-type: none"> - تنمية مهارات العاملين من خلال الدخول في برامج تدريبية تخصصية لرفع المهارات في استخدام الأجهزة، ومواجهة مشاكل العمل، وإدارة الاجتماعات وتنمية القدرات على اتخاذ القرارات - تغيير اتجاهات العاملين من عادات العمل الغير مرغوب بها وتنمية الشعور بالتفوق والتميز في العمل - دعم القدرة التنافسية، من خلال اختيار دورات فاعلة في المؤسسة، وتمكين الكادر من التعامل الفعال مع تحديات ومطالبات الجودة العالمية. لمنافسة بقية المؤسسات على مراكز محلية وعربية ودولية - قياس رضا الموظفين عن التطوير الوظيفي والتمكين والمشاركة، والفرص المتوفرة للتعلم والتحصيل، ومدى التواصل بين المستويات الإدارية المختلفة 	
اثني عشر شهرا	2024	شعبة تكنولوجيا المعلومات مكتب المعاون الإداري شعبة الشؤون العلمية	<ul style="list-style-type: none"> ادارة واستخدام الوسائل المتاحة والتقنيات على النحو الفعال - تمكين العاملين من الوصول الى المعلومات واستخدامها لقياهم بأعمالهم على نحو فعال - توفير المختبرات العلمية والخاسوبية الازمة لأعضاء هيئة التدريس - توفير الدعم المالي للباحثين لعمل دراسات وبحوث لتحقيق طموحاتهم وتشجيعهم على ذلك - اتاحة الفرص التي تمكّن العاملين في الكلية من المشاركة في خطط تطويره 	الهدف الثاني عشر: تأمين وديمومة الدعم المستمر
اثني عشر شهرا	2025	مكتب المعاون العلمي مكتب المعاون الإداري وحدة البعثات والعلاقات العامة الاقسام العلمية شعبة الشؤون العلمية الدراسات العليا	<ul style="list-style-type: none"> ابرام اتفاقيات تعاون مع منظمات المجتمع المدني - اشراك منظمات المجتمع المدني بالفعاليات الخاصة بالكلية - رفد المجتمع بالنشرات والمجلات والدوريات التي من شأنها أن تزيد من الوعي العلمي والثقافي والصحي وتنمي المعلومات لديهم تجاه الكلية - عقد ندوات اقتصادية وصحية تؤدي إلى إيجاد حلول للمشاكل التي يتعرض لها البلد مثل (المشاكل النقية والتضخم، والمخاطرة الناجمة عن الوبية والأمراض المجتمعية، وكيفية التخلص منها) والقيام بدراسات جدوى للمشاريع الخدمية والتنموية التي من شأنها أن تزيد من التطور والازدهار عمل دراسات بحثية بخصوص دور الكلية واثرها على المجتمع وقياس مساحتها في خدمة المجتمع المحلي وضمان ايجابياتها 	الهدف الثالث عشر: المساهمة في تطويره ورفاهيته وازدهار المجتمع

الهدف الرابع عشر: بناء علاقات مع الشركاء والموردين وضمان الدعم لبناء قيمة مستدامة	- فتح المجال امام الجهات المشتركة مع المؤسسة (المهتمين) برعاية حفلات تكريم الطلبة الأوائل - ابرام اتفاقيات تعاون مع الموردين والداعمين ومقدمي الخدمات وبناء علاقات متينة معهم - العمل على اتاحة الفرصة للموردين على رعاية ودعم الندوات والمؤتمرات التي تسعى الكلية الى اقامتها - اعداد جداول زمنية لعمل صيانة دورية لمبني الكلية ومعدات وعلى النحو الفعال - اعداد خطط طوارئ تضمن سالمة العاملين فيها والبيئة المحيطة	المعاون الاداري المعاون العلمي البعثات والعلاقات الثقافية	2023	اثني عشر شهرا
--	--	---	------	---------------

المعيار الرابع: أهداف تتعلق بناء قيمة مستدامة

الآهداف	المؤشرات الاداء	التوفيق الزمني	مسؤول التنفيذ	تاريخ بدء التنفيذ	الوقت المتوقع للتحقيق
الهدف الخامس عشر: تصميم وبناء القيمة	- تضمين العنصر المشترك للنشاط البحثي في كل برنامج او منهج دراسي - اعلان نتائج الطلبة ومشاركتها مع الطلبة وعوائلهم لتحسين تعلم الطلبة وتطوير التعليم العالي - قياس اداء الطلبة ومدى تفاعلهم مع التطور الحديثة مهاريا ومعلوماتيا، من خلال اجراء الدراسات البحثية الخاصة بهذا المجال - تحديث نظم وأساليب الدراسة الجامعية لمساعدة الطالب على اكتساب مهارات التعلم وخاصة أساليب التعلم الذاتي - اطلاع المعنيين على المناهج الدراسية والنظم التعليمية للجامعات العالمية الرصينة من خلال شبكة الانترنت أو من خلال المعاينة الميدانية المباشرة بارسال موظفين إلى تلك الجامعات	شعبة التسجيل الاقسام العلمية ضمان الجودة الدراسات العليا	2025	ثلاثة اشهر	
الهدف السادس عشر: توصيل وبيع القيمة	تحسين جودة وتطوير التعليم العالي من خلال ضمان استمرار إصلاح التعليم وتحسينه وتقديم المساعدة والتوجيه - نشر رسائل جاذبة ومؤثرة تستهدف المتعاملين الحاليين والمحتملين والفتات المستهدفة الأخرى - اعتماد انشطة ترويج ابتكارية لتوصيل مزايا المنتجات العلمية والفكرية للكلية . - استخدام استراتيجيات التسويق الحديثة لترويج عن الندوات والمؤتمرات وورش العمل - استخدام التسويق عبر وسائل التواصل للإعلان عن انشطة الكلية المختلفة	شعبة الاعلام والاتصال الحكومي ضمان الجودة	2024	اثني عشر شهرا	

اثني عشر شهرا	2025	التعاون العلمي الاقسام العلمية ضمان الجودة الدراسات العليا	<p>اشراك اعضاء الهيئة التدريسية ببرامج تدريب تطويرية ومعلوماتية لتحسين فعالية وكفاءة الطالب والكلية</p> <ul style="list-style-type: none"> - توجيه البحث العلمي بالكلية لخدمة المجتمع، من خلال تكوين اتجاهات لدى الطلبة والباحثين نحو البحث والقدرة على حل مشاكل المجتمع - وضع منهج حديث، تتناسب وحاجة سوق العمل، من خلال تكليف ذوي الخبرة وكل حسب اختصاصه بوضع أسس عامة لمناهج حديثة تستجيب لاحتياجات وخصوصيات البلد - توفير بيئة جامعية جاذبة لطلبة، من خلال ترسیخ القيم والعادات الأكademية التي تعكس الصورة المتميزة للحرم الجامعي - تعميق المسؤولية المجتمعية للجامعة، من خلال تقديم مشاريع وبحوث تخرج تخدم المجتمع والبيئة 	الهدف السابع عشر: تقديم القيمة
ثلاث سنوات	2023	التعاون العلمي التعاون الاداري مكتبة الكلية الاقسام العلمية ضمان الجودة وحدة الارشاد التربوي	<ul style="list-style-type: none"> - تشكيل فرق عمل ولجان مختصة باستقبال الطلبة الجدد المقبولين في الكلية ، وعمل الدلالات الإرشادية لطلبة الجدد المقبولين في الكلية - توفير قاعات دراسية جديدة التصميم والتأثيث ومجهزة بأحدث وسائل التعليم، ومخبرات وورش مزودة بأجهزة والمعدات الالزامية، وقاعة للنشاطات الرياضية ونادي طلابي ومطعم - تجهيز المكتبات بأحدث الكتب والدوريات العلمية الرصينة، بالإضافة إلى الخدمات التكميلية من اتصالات عن طريق شبكة الانترنت وتوفير قواعد البيانات وأقراص مكتنزة، وتطوير أبنية المكتبات - تشكيل لجان خاصة بالتوجيه والإرشاد النفسي بما يستلزم إعطاء الاهتمام المستحق 	الهدف الثامن عشر: تحديد وتطبيق التجربة الشاملة

المعيار الخامس: أهداف تتعلق بقيادة الاداء والتحول

الأهداف	المؤشرات الاداء	التوقيت الزمني		
		الوقت المتوقع للتحقيق	تاريخ بدء التنفيذ	مسؤول التنفيذ
الهدف التاسع عشر: قيادة الاداء وادارة المخاطر	تشكيل لجنة متخصصة لإدارة المخاطر تبلغ مجلس الكلية بأهم المخاطر لتمكينه من اتخاذ القرارات المناسبة والتي تسند على المعلومات	ثلاث سنوات	2023	التعاون الاداري شعبة المتابعة ضمان الجودة
	<ul style="list-style-type: none"> - بناء منهجية علمية لإدارة المخاطر ووضع برامج الاقتراح لأفضل الممارسات في رصد المخاطر وادارتها 			

			<ul style="list-style-type: none"> - القيام بالمراجعة الدورية أليهم المخاطر التنفيذية في الكلية لضمان إدارة تلك المخاطر بشكل فعال، وتقترن الإجراءات الإدارية الإضافية اللازمة - تطبيق معايير معهد إدارة المخاطر (IRM)، ورابطة مدراء التأمين والمخاطر (AIRMIC). - امتلاك الشهادة الدولية لمواصفات إطار عمل إدارة المخاطر المؤسسية، الأيزو (31000:2009). 	
اثني عشر شهرا	2025	الاقسام العلمية البعثات التسجيل وحدة التأهيل والتوظيف وحدة التدريب الصيفي على مشاريع التخرج	<ul style="list-style-type: none"> - تبني وتنفيذ مشاريع التخرج الابتكارية التي يقدمها طلبة الدراسة الأولية والدراسات العليا - عمل جدارية خاصة بالمبتكرين التابعين للكلية والعمل على تحديثها سنويًا ضمن احتفال سنوي مبرمج لها بشكل مستمر وأيائهم الاهتمام وتقديم الجوائز لهم - تطبيق اسلوب "الصف الذهني الإلكتروني" للاستماع للأفكار المطروحة من جهات مختلفة (المجتمع، لطلبة، الهيئة التدريسية، الموظفين) - تبني الأفكار المطروحة من قبل الموظفين والسماح لهم بالكشف عن طرق جديدة ومثيرة لحل المشاكل، بدل من تبني الأفكار المطروحة من القمة فقط - عقد ندوات "عبر الأنترنت" تدعو الموظفين إلى الانضمام إلى الموائد المستديرة لتكون مصدر الهمام للأفكار الإبداعية 	الهدف العشرون: قيادة الابتكار والاستفادة من التكنولوجيا لجميع بين أساليب القيادة المختلفة لتأثير على الموظفين لإنتاج الأفكار الإبداعية
اثني عشر شهرا	2025	شعبة تكنولوجيا المعلومات شعبة المكتبة الشعبة الادارية الشعبة المالية وحدة التأهيل والتوظيف	<ul style="list-style-type: none"> - امتلاك "مركز بيانات متخصصة" للاستفادة منه في تطوير قاعدة بيانات منتببيها، واستخلاص المعلومات واعتمادها في اتخاذ القرار - امتلاك "بنك المعلومات" المتعلق بتوفير البيانات البحثية التي تخدم الطلبة الدارسين بالكلية - فهرسة (الكتب والاطاريج والرسائل والبحوث) بشكل الكتروني وجعلها متاحة للمستخدمين - اعتماد آلية الأرشفة الإلكترونية بالنسبة للمعاملات والكتب الصادرة والواردة - اعتماد البرامج الإلكترونية الخاصة بالحضور والانصراف، فضال عن برامج الرواتب والترقيات والحوافز 	الهدف الحادي والعشرون: الاستفادة من البيانات والمعلومات من المعرفة
اثني عشر شهرا	2024	المعاون الاداري شعبة الشؤون المالية شعبة الصيانة	<ul style="list-style-type: none"> - وضع الموازنات التي تمثل الخطط المالية للكلية ورسم النشاط الفعلي المستقبلي للكلية، وربطها بالخطة التنفيذية. - تطبيق نظام محاسبي موثق ومعتمد وموحد تلتزم به كافة وحدات وشعب وأقسام الكلية. - توفير الممتلكات (ما لعب، ساحات خضراء، مسجد، ساحات وقوف، حدائق، قاعات دراسية، وخدمات 	الهدف الثاني والعشرون: ادارة الاصول والموارد

			<p>صحية (ملائمة للقيام بأشطة الكلية بكفاءة وفاعلية وفق رسالتها واهدافها .</p> <p>- اتباع استراتيجية توزيع عادل وجيد للموارد البشرية على الاقسام العلمية والشعب والوحدات التابعة للكلية وفق الطاقة الاستيعابية .</p> <p>- توفير برامج الصيانة الدائمة والمستمرة واتخاذ الإجراءات المناسبة لتوفير بيئة آمنة وصحية من خلال شعبة الخدمات في الكلية .</p>
--	--	--	---

المعيار السادس : الأهداف المتعلقة بانطباعات المعينين

الوقت المتوقع للتحقيق	التاريخ بدء التنفيذ	التوقيت الزمني	المؤشرات الأداء	الأهداف
ثلاثة اشهر	2023	وحدة التأهيل والتوظيف شعبة التسجيل	<ul style="list-style-type: none"> - اعتماد برامج خاصة لمتابعة الخريجين. - اعتماد نتائج مقاييس رأي الطلبة فيما يقد لهم من خدمات. - الاعلان عن نتائج مؤشرات الأداء الخاصة بالطلبة باستمرار. - اعتماد برنامج لتواصل مع المؤسسات التعليمية الأخرى وعقد اتفاقيات تعاون مشتركة. - إجراء استطلاعات رأي المتعاملين (الجهات الحكومية، منظمات المجتمع المدني والطلبة) بخصوص سلوك المالكين العاملة في المؤسسة وكفاءتهم فضال عن معالجة شكاوى الطلبة وال المتعلقة بأداء الخدمات المقدمة 	الهدف الثالث والعشرون: قياس انطباع المتعاملين مع الكلية وتقديم تصور واضح من منظورهم حول مدى فاعلية وتطبيق مخرجات الاستراتيجية الخاصة بالعاملين والعمليات والسياسات الداعمة لها
ست اشهر	2025	وحدة ضمان الجودة شعبة التخطيط العليا الدراسات الدراسات العلمية الشئون العلمية شعبة الدراسات العليا	<ul style="list-style-type: none"> - اعداد دراسات مسحية لقياس رضا العاملين (التدريسيين، الموظفين) وبشكل مستمر. - توفير رصيد معرفي للكلية من خلال التحفيز والتشجيع على المشاركة في النشر الدولي في المجالات العلمية المحكمة. - اعداد برنامج لتحفيز الباحثين من الهيئة التدريسية للشراكة البحثية بين قطاعات الإنتاج لتمويل البحث العلمي. - تطبيق نظام "الحاجة والتوصيف الوظيفي" عند تنقل الموظفين والتدريسيين داخل الكلية - توفير مستلزمات المناخ التنظيمي المناسب للموظفين والتدريسيين بالشكل الذي يزيد من ولائهم للكلية والجامعة، ومراقبة ادائهم والسعى الى تحسينه باستمرار 	الهدف الرابع والعشرون: قياس نتائج انطباعات العاملين عن الكلية حول مدى فاعلية تطبيق استراتيجية الكلية ومخرجاتها

اثني عشر شهرا	2024	الاقسام العلمية شعبة التكنولوجيا المعلومات الشعبة الادارية الدراسات والخطيب	<p>اعتماد الصفة الإلكترونية لتقديم خدماتها للمستفيدين مثل على ذلك (اعتماد المراسلات الإلكترونية في المخابرات مع الجهات المستفيدة).</p> <ul style="list-style-type: none"> - اعتماد مقياس (السمعة والصورة) تتضمن انطباعات المتعاملين مع الكلية لقياس سمعة الكلية. - اعتماد مقياس (قيمة المنتج) تتضمن انطباعات المتعاملين تجاه الخدمة الجامعية. - اعتماد وسائل تقنية تسهم في تسهيل اجراءات الدخول والخروج مثل سجلات الحضور والانصراف الإلكترونية. - توفير برامج (الترقية، والترفيع، والعلاوات، والحوافز) الإلكترونية بشكل يسهل لمنتسبيها الاطلاع وتحديث بياناتهم 	الهدف الخامس والعشرون: قياس نتائج انطباعات المعينين بصالح الاعمال والحكمة
اثني عشر شهرا	2025	الاقسام العلمية شعبة الشؤون العلمية شعبة الدراسات والخطيب	<p>قياس رأي المجتمع وبشكل مستمر من خلال مقياس رضا المجتمع حول مدى فاعلية تطبيق ومخارات استراتيجية الكلية الخاصة بالمجتمع.</p> <ul style="list-style-type: none"> - المشاركة في الأنشطة المجتمعية مثل الأنشطة التثقيفية عن الأخطار الصحية، واحظار الحوادث والتلوث. - اعداد احصائية موثقة عن عدد المبادرات المجتمعية التي قامت بها الكلية، وحجم الموارد المخصصة لخدمة المجتمع. - اقامة ندوات ودورات تخصصية تدعو لدعم الطلبة في احترام المجتمع المحلي الذي هم يعيشون فيه. - تفعيل المبادرات المجتمعية من خلال اللقاءات مع وسائل الاعلام وإقامة دورات مختلفة 	الهدف السادس والعشرون: قياس نتائج انطباعات المجتمع من خلال اعتماد الاستبيانات التقارير، والمقالات الصحفية
اثني عشر شهرا	2025	شعبة ضمان الجودة شعبة الدراسات والخطيب	<p>اشراك الجهات الداعمة في نشاطات الكلية مثل المؤتمرات والندوات.</p> <ul style="list-style-type: none"> - عقد اتفاقيات تعاون مشتركة بين الشركات المسجلة لغرض دعم البرامج الكلية. - اجراء استطلاع سنوي لشركاء وال媦وردين (دوائر دولة، منظمات مجتمع مدني) يتضمن انطباعها عن خدمات الكلية 	الهدف السابع والعشرون: قياس نتائج انطباعات الشركاء والموردين

المعيار السابع: الأهداف التي تتحقق بالأداء الاستراتيجي والتشخيصي

الوقت المتوقع للتحقيق	التوفيق الزمني	مسؤول التنفيذ	المؤشرات الأداء	الأهداف
ست اشهر	2025	شعبة الشؤون العلمية شعبة البعثات شعبة الدراسات والتخطيط وحدة النشر العالمي وحدة مجلة درر	<ul style="list-style-type: none"> - التخطيط الى امتلاك تصنيفات عالمية تحقق الرؤية المستقبلية. - التخطيط للحصول على جوائز محلية وعالمية تحقق اهداف الكلية الاستراتيجية المرسومة. - تقديم منح لطلبة الأجانب الذين يدرسون ضمن الكلية وفق المنح التي خصصتها الكلية لهم. - امتلاك مجلة علمية ضمن المستوعبات العالمية المعترف بها. - التخطيط للحصول على عضوية دولية ضمن اتحادات اقليمية وعالمية 	الهدف الثامن والعشرون: تحقيق غاية المؤسسة وبناء قيمة مستدامة
ثلاثة اشهر	2023	المعاون الاداري شعبة الشؤون المالية تكنولوجيا المعلومات	<ul style="list-style-type: none"> - اجراء دراسات لتقييم الاحتياجات المالية الملائمة للأهداف الاستراتيجية والتشغيلية لغرض تنفيذها. - اجراء دراسات مالية لبيان مدى توافق الميزانيات المعتمدة من قبل الكلية مع النتائج التي تتحققها. - تولي الكلية اهتمام كبير بالتكنولوجيا وترصد لها المبالغ المطلوبة. - توفير البيئة المشجعة للبحث العلمي مثل (التمويل، المختبرات) للباحثين من الهيئة التدريسية 	الهدف التاسع والعشرون: تحقيق مستوى عالي من الاداء المالي للمؤسسة
ثلاثة اشهر	2024	المعاون الاداري شعبة الشؤون العلمية الشعبة الادارية وحدة شؤون المواطنين	<ul style="list-style-type: none"> - اجراء احصائية بعد الجوائز او الترشيح لجوائز محلية ودولية خاصة بفئات الطلبة. - اجراء احصائية بعد الجوائز او الترشيح لجوائز محلية ودولية خاصة بفئات الموظفين. - اجراء احصائية بعد الجوائز او الترشيح لجوائز خاصة بفئات التدريسيين. - اجراء احصائية بعد الشكاوي، او المجاملات، والثناء التي تحصل عليها من جهات محلية ودولية 	الهدف الثلاثون: تحقيق توقعات المعنيين الرئيسيين
ثلاثة اشهر	2023	العمادة المعاون العلمي الاقسام العلمية ضمان الجودة	<ul style="list-style-type: none"> - تشكيل فرق ولجان متخصصة بالرقابة الاستراتيجية وبشكل مستمر تعمل على التحقق من نسبة تحقيق الأهداف. - تحقيق الأهداف القصيرة الأمد والطويلة الأمد وبنسب تحقق تفوق 70%. - اعتماد سياسات واجراءات متقدمة تساعد على تحقيق الأهداف الاستراتيجية المرسومة. - تشجيع روح الفريق الواحد من اجل تحقيق الأهداف الاستراتيجية التي تم وضعها مسبقا . - مشاركة المجتمع في تحقيق اهداف الكلية التي 	الهدف الحادي والثلاثون: تحقيق الاهداف الاستراتيجية

			تصب في خدمته	
اثني عشر شهرا	2024	التعاون العلمي المعاون الاداري شعبية الدراسات والخطيب ضمان الجودة	<p>اعداد احصائية بعدد الإنجازات التي حققتها أعضاء مجلس الكلية على مستوى الكلية.</p> <ul style="list-style-type: none"> - اعتماد أعضاء مجلس الكلية اسلوب التوجيه والتحفيز والتطوير للمرؤوسين والاشراف عليهم لتأدية واجباتهم. - اعتماد رؤية ثاقبة وواضحة عند وضع الأهداف الخاصة بالكلية. - اعداد احصائية خاص بالفترات الزمنية لتولي المناصب القيادية بالكلية. - قياس نسبة تحقيق الأهداف السابقة وفق الفترات الزمنية لتولي المناصب القيادية بالكلية 	الهدف الثاني والثلاثون: تحقيق انجازات قيادة الاداء والتحول
اثني عشر شهرا	2024	الاقسام العلمية المعاون الاداري ضمان الجودة	<p>اعداد مقاييس التوقع المستقبلي لقياس النتائج والتوقعات المستقبلية.</p> <ul style="list-style-type: none"> - اعتماد اسلوب "عقد الاجتماعات الدورية" لتقويم اداء الأنشطة الداخلية لتقويم نقاط القوة والضعف. - اعتماد اسلوب "المراجعة الإدارية" لتقويم اداء الأنشطة الداخلية للكلية لغرض تقويم نقاط القوة والضعف. - اعتماد اسلوب "تحليل النسب" لتقويم اداء الأنشطة الداخلية للكلية لغرض تقويم نقاط القوة والضعف. - اعتماد اسلوب "تقدير اداء المنظمة مقارنة مع اداء المنظمات المنافسة في الصناعة" لتقويم اداء الكلية مقارنة مع الكليات المناظرة 	الهدف الثالث والثلاثون: اجراء قياس التوقعات المستقبلية

خامساً: تنفيذ وتقدير الخطة الاستراتيجية:

انطلاقاً من إيمانها بأهمية التقييم المستمر لتحسين الأداء، اعتمدت الكلية على نظام تقييم ذاتي سنوي يشمل جميع جوانب عملها.

يهدف هذا النظام إلى تحديد نقاط القوة والضعف، وتقدير مدى التقدم المحرز في تحقيق المؤشرات المحددة، وبالتالي ضمان تحسين الأداء المستمر.

وقد أثبتت هذا النظام فعاليته في توجيه جهود الكلية نحو تحقيق أهدافها الاستراتيجية.

الخاتمة:

تلزم كلية العلوم الإسلامية بجامعة الموصل بخطتها الاستراتيجية للفترة 2021-2026، والتي تهدف إلى تحقيق التميز في مجالات التعليم والبحث العلمي.

تعتمد الخطة على مجموعة من المبادرات والإجراءات الهدافة إلى تطوير البرامج الأكademية، وتحسين جودة المخرجات، وبناء شراكات فاعلة. وتؤكد الكلية على أهمية التقييم المستمر والتكييف مع المتغيرات لضمان تحقيق أهدافها وتحقيق رؤية مستقبلية زاهية.