

# جامعة الموصل/كلية التمريض

## التوصيف الوظيفي

### وضائف الدرجات العليا

**أولاً:- عميد الكلية** وهي من الدرجات الخاصة بحملة الالقاب العلمية.

✓ المكلف بالمنصب: أ.د سلوى حازم غيلان

✓ اللقب العلمي : أستاذ

✓ العنوان الوظيفي: أستاذ

✓ الدرجة الوظيفية: الأولى

### ❖ المتطلبات والمؤهلات

- التعليم والخبرة :حاصلة على شهادة الدكتوراه مع خبرة من خلال تسنمها مناصب عليا إدارية وعلمية .
- المعارف والمهارات: معرفتها الجيدة بالقيادة والإدارة من خلال القوانين والنتظم النافذة التي تدير الكلية.
- القابلية على القيادة والاشراف والتوجيه والتحليا وكشف الأخطاء.

### ❖ طبيعة العمل:-

- تختص هذه الوظيفة بالنشاط القيادي لادارة الكلية .
- تتضمن قيادة عليا لكافة اقسام الكلية والاشراف على وضع الخطط المختلفة للاختصاصات والاشراف على تنفيذها.
- تؤدي وفق القوانين الخاصة بالتعليم العالي والانظمة الداخلية والانظمة النافذة والصلاحيات المخولة.

تتطلب اجراء اتصالات داخلية وانشطة ذات علاقة بعمل الكلية مع كافة تشكيلات الكلية وخارجها.

### ❖ الواجبات والمهام:-

- عضو مجلس الكلية.
- الرئيس الاعلى والمباشر لكافة اقسام الكلية.
- وضع الخطط التعليمية والمالية والادارية الاستراتيجية وتنظيم عمل كافة اقسام الكلية.

## جامعة الموصل/كلية التمريض

### التوصيف الوظيفي

- مصادقة محاضر مجالس الاقسام العلمية وتعد مصادقته موافقة على عرض المواضيع على مجلس الكلية.
- توزيع الصلاحيات لمعاونيه بالكلية بمختلف اصنافها القانونية والادارية والمالية ورؤساء الاقسام الاخرى لتسيير الأمور.
- اصدار الاوامر الادارية بمختلف صنوفها المالية والادارية والعلمية والقانونية.
- منح الموافقات العلمية والمالية والادارية والقانونية لتسيير اعمال الكلية.
- الاشراف و ابرام العقود المختلفة والاتفاقيات مع المؤسسات العلمية الداخلية وبإشراف الوزارة.
- مصادقة محاضر اللجان الخاصة بالكلية بمختلف اصنافها القانونية والادارية والمالية والعلمية.
- حضور المؤتمرات التي تعقدها الكلية والمحلية والخارجية او تكليف من ينوب عنه.
- الاشراف على المؤتمرات والندوات وحفلات التخرج التي تقيمها الكلية
- العمل بالصلاحيات التي خولتها القوانين والاشراف على تنفيذها في المجالات العلمية والادارية والقانونية والمالية.
- العمل بالصلاحيات التي تخص قبول الطلبة والامتحانات والدوام والدراسات العليا.