



جامعة الموصل
كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة

تقرير المطابقة
لكلية التربية البدنية وعلوم الرياضة
وفق معايير الاعتماد البرامجي
(معايير اعتماد برنامج (NCATE))

البريد الالكتروني للكلية : <mailto:pess@uomosul.edu.iq>

٢٠٢٤



جامعة الموصل
كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة

تقرير مطابقة معايير الاعتماد المؤسسي الوطنية لكلية التربية البدنية وعلوم الرياضة

فهرست المحتويات

الموضوع	ت
معلومات عامة	١
ملخص تقرير المطابقة	٢
المعيار الاول : استراتيجية المؤسسة التعليمية	٣
المعيار الثاني : الحوكمة والادارة	٤
المعيار الثالث : الموارد المالية والمادية	٥
المعيار الرابع : اعضاء الهيئة التدريسية	٦
المعيار الخامس : الطلبة	٧
المعيار السادس : البحث العلمي	٨
المعيار السابع : خدمة المجتمع	٩
المعيار الثامن : المناهج	١٠

تقرير المطابقة لكلية التربية البدنية وعلوم الرياضة / جامعة الموصل

أولاً : معلومات عامة عن الكلية :

اسم المؤسسة التعليمية : كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة
العنوان الكامل للمؤسسة : جامعة الموصل / كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة / المجموعة الثقافية
نوع المؤسسة : تعليمية حكومية (✓)
تاريخ تأسيس الكلية : 1977
تاريخ بدء الدراسة فيها : ١٩٧٧/٩/١
مدة الدراسة : ٤ سنوات
عنوان المؤسسة : نينوى / الموصل / المجموعة الثقافية
البريد الإلكتروني للكلية : <mailto:pess@uomosul.edu.iq>
البريد الإلكتروني لشعبة ضمان الجودة : <mailto:quality.ss@uomosul.edu.iq>



ثانياً : الرؤية والرسالة والأهداف

جامعة الموصل

كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

الرؤية الرؤية

أن تحقق مكانة رائدة و متميزة في التربية البدنية وعلوم الرياضة على المستويات المحلية والإقليمية والدولية ،
أن تكون امتداداً طبيعياً لتراث امتنا التربوي الزاخر بالعطاء وهي تعمل على تطوير المعرفة التربوية
وتطبيقاتها فيما يخص المعلم والمتعلم ، وتعمل على كسب ثقة المجتمع ونشر ثقافة الإجابة والإتقان
والاستفادة من التعليم من خلال توفير بيئة مميزة للتعليم والتعلم والبحث العلمي وخدمة المجتمع ، مع التأكيد
على الريادة والتميز في إعداد الطلبة .

الرسالة الرسالة

تهيئة بيئة تعليمية تتصف بالجودة وتراعي القيم والمبادئ الانسانية من أجل تحقيق التميز في إعداد مدرسين ومختصين في التربية البدنية وعلوم الرياضة ، وإعداد جيل قوي متسلح بوعي علمي ومعرفي يرفد المجتمع بقدرات خلاقة مضافة بما يضطلع به من مهمة تربية وتعليم الناشئة .

الأهداف الأهداف

1. توفير البيئة العلمية المناسبة لإطلاق الإبداع في مختلف علوم الرياضة ، عن طريق اعتماد برامج أكاديمية متميزة ، من اجل تخريج الملاكات المؤهلة والمدربة على ممارسة اعمالها ، ومواكبة التقدم الحاصل في المجالات العلمية عن طريق تحديث المناهج .
2. تأهيل قيادات مهنية للعمل في الهيئات والمؤسسات التربوية والرياضية والصحية .
3. تخريج طالب قادر على التفاعل مع متطلبات العصر من خلال بيئة تربوية فعالة من المجتمع وللمجتمع .
4. الاهتمام بإعداد وتأهيل ذوي الاحتياجات الخاصة في ظل الاتجاهات العلمية في مجال حقوق الإنسان .
5. نشر الثقافة الرياضية بين أفراد المجتمع عامة والشباب خاصة .
6. تقديم الخدمات الاستشارية ، وتبادل الخبرات العلمية والأكاديمية محلياً وإقليمياً وعالمياً .

ثالثاً : نبذة عن الكلية

الكلية في سطور

كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة هي إحدى كليات جامعة الموصل ، تأسست في عام ١٩٧٧م تحديداً السابع عشر من اذار والذي عد اليوم الرسمي لعيد الكلية ، وان مدة الدراسة فيها هي اربعة سنوات يحصل بعدها الطالب على شهادة البكالوريوس في التربية البدنية وعلوم الرياضة ولقد كان الغرض من التأسيس توفير الكوادر المتخصصة في التربية الرياضية التي تسهم في نشر المفاهيم التربوية والعلمية

الخاصة بالرياضة في مختلف اتجاهاتها وتغطي سوق العمل المتمثل في تدريب وتعليم طلبة الدراسات المتوسطة والاعدادية فنون الرياضة ، وكان عدد الطلبة المقبولين في دورتها الأولى 48 طالباً وطالبتين . بدأت الكلية بالتطور والنمو على جميع الأصعدة إلى أن وصلت إلى ما هي عليه الآن إذ تشمل بنايات عدة وقاعات داخلية وملاعب ومسبح مغلق وقاعات خاصة باللياقة البدنية ومختبرات اللياقة البدنية والفلسفة والانجاز البشري ، كما شملت تطوراً في الجوانب العلمية وبخاصة الدراسات العليا إذ تم قبول أول دوره للحصول على شهادة الماجستير في العام الدراسي (١٩٨٧ - ١٩٨٨)، وبواقع (٨) طلاب وفي العام الدراسي (١٩٩٢ - ١٩٩٣) تم قبول أول دوره للحصول على شهادة الدكتوراه وبواقع طالبين اثنين، كما وان الكلية حريصة على تطوير الكليات المناظرة في الوطن العربي إذ أوفدت العديد من كوادرها التدريسية في مختلف الاختصاصات للتدريس في الجامعات العربية ، كما وشارك تدريسها في العديد من المؤتمرات العربية والقارية والدولية ، فضلاً عن إرسال طلبة الدراسات العليا إلى الجامعات العالمية لإجراء تجاربهم وبحوثهم فيها وللكلية اتفاقيات علمية وثقافية مع العديد من الجامعات فضلاً عن الاتحادات الرياضية المركزية لمختلف الألعاب التي تنضوي تحت لواء اللجنة الأولمبية الوطنية العراقية .





الجانب العلمي

تضم الكلية ثلاث فروع هي فرع العلوم الرياضية ، وفرع الألعاب الفردية ، وفرع الألعاب الفرقية ، وعند الحديث عن أعداد منتسبي الكلية فإننا نجد كادراً متميزاً مكون من (230) تدريسي وموظف وهم كالآتي:

- مرتبة أستاذ (36)

- مرتبة أستاذ مساعد (53)

- مرتبة مدرس (22)

- مرتبة مدرس مساعد (37)

- فضلا عن الملاك المتكون من (٧٧) موظف وموظفة موزعين على شعب ووحدات العمادة والفروع .

وعند الحديث عن الجانب العملي فان الكلية وعلى مدار العام الدراسي تعقد العديد من المؤتمرات الدولية والدورية والندوات العلمية ، فضلاً عن مؤتمر بحوث التخرج لطلبة المرحلة الرابعة والذي يعقد سنوياً وبشكل دوري ، اضافة الى مؤتمر بحوث طلبة الدراسات العليا والعديد من النشاطات العلمية والثقافية من خلال الندوات والورش التي تحاكي العلوم وفي المجالات المختلفة ذات العلاقة الوطيدة مع التربية الرياضية وعلومها الاساسية والساندة فضلاً عن الموضوعات التي تقع ضمن اهتمامات وزارة التعليم العالي والبحث العلمي .

الدراسة المسائية

تم استحداث القبول في الدراسة المسائية للعام الدراسي ٢٠١٨ - ٢٠١٩ ، وهي مماثلة للدراسة الصباحية من حيث المناهج والوحدات يحصل بعدها الطالب على شهادة البكالوريوس في التربية البدنية وعلوم الرياضة ولقد كان الغرض من التأسيس فتح المجال للراغبين بتطوير قدراتهم العلمية والعملية ولكافة الاعمار وتوفير الكوادر المتخصصة في التربية الرياضية التي تسهم في نشر المفاهيم التربوية والعلمية الخاصة بالرياضة في مختلف اتجاهاتها وتغطي سوق العمل المتمثل في تدريب وتعليم فنون الرياضة ، وكان عدد الطلبة المقبولين في دورتها الأولى ٨٣ طالباً وطالبتين ، وقد تخرجت ثلاثة دورات على شكل ثلاث دفعات وبمجموع (٢٢١) طالب و (٢٩) طالبة .



شعار الكلية دائري الشكل اطاره الخارجي ازرق اللون الذي يرمز الى الحيوية والنشاط ولون ييبث على الحماس والإثارة فضلاً عن الذكاء والحكمة والخيال الواسع وكل ذلك ما تهدف اليه الكلية وتسعى في توفره لدى اساتذتها وخريجها ، وكتب عليه اسم الكلية باللغتين العربية والانكليزية ويحيط هذا الإطار مساحه بيضاء تدل على لون علم الكلية الابيض كتب في اعلاه الآية القرآنية (وَقُلْ رَبِّ زِدْنِي عِلْمًا) سورة طه (١١٤) فضلاً عن الكتاب المفتوح باللون السمائي والذي يدل على العلم والمعرفة وهو لون علم الجامعة كذلك منارة الحدباء وهي منارة الجامع النوري الكبير المعبرة عن تراث مدينة الموصل واخيراً الحلقات الاولمبية تعبيراً عن الرياضة العالمية بقارتها الخمسة(أوروبا ، افريقيا ، الأميركتين ، استراليا ، اسيا) كذلك تم كتابة تاريخ تأسيس الكلية بالتقويمين الهجري والميلادي .

عمداء الكلية

منذ تأسيس الكلية عام ١٩٧٧ توالى على منصب عميد الكلية الأساتذة التالية أسمائهم :

ت	العميد	الفترة	
		من	الى
١	الأستاذ الدكتور نزار مجيد الطالب	١٩٧٧	١٩٨٧
٢	الأستاذ المساعد الدكتور صادق فرج نياي	١٩٨٧	١٩٩٣
٣	الأستاذ الدكتور مؤيد عبد الله جاسم	١٩٩٣	٢٠٠١
٤	الأستاذ المساعد الدكتور نجم عبد الله العراقي	٢٠٠١	٢٠٠٣
٥	الأستاذ الدكتور ياسين طه محمد علي الحجار	٢٠٠٣	٢٠١٢
٦	الاستاذ الدكتور قتيبة زكي طه التاك	٢٠١٢	٢٠١٥
٧	الاستاذ الدكتور ضياء قاسم الخياط (العميد بالوكالة)	٢٠١٥	٢٠١٨
٨	الاستاذ الدكتور ضرغام جاسم محمد	٢٠١٨	٢٠١٩
٩	الاستاذ الدكتور احمد حامد احمد السويدي	٢٠١٩	لحد الان



الأستاذ الدكتور احمد حامد احمد السويدي (عميد كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة)
مجلس الكلية

المنصب	الاسم	ت
عميد الكلية	الاستاذ الدكتور احمد حامد احمد السويدي	١
معاون العميد للشؤون العلمية	الاستاذ الدكتور نوفل فاضل رشيد	٢
معاون العميد للشؤون الادارية	الاستاذ الدكتور محمد خليل محمد	٣
رئيس فرع الالعاب الفردية	الاستاذ الدكتور عمر سمير ذنون	٤
رئيس فرع الالعاب الفرقية	الاستاذ الدكتور محمود حمدون يونس	٥
رئيس فرع العلوم الرياضية	الاستاذ الدكتور علي حسين محمد	٦
مدير قسم النشاطات الطلابية	الاستاذ المساعد الدكتور عبد الملك سليمان	٧
ممثل نقابة الأكاديميين	المدرس الدكتور عمر يوسف خليل	٨



الخطة الدراسية

تتكون الخطة الدراسية لاستكمال متطلبات درجة البكالوريوس في التربية البدنية وعلوم الرياضة من (١١٢) ساعة وبواقع (١٤٨) وحدة موزعة على النحو الآتي :

- أولاً. متطلبات الجامعة :
- ثانياً. متطلبات الكلية :
- أ. متطلبات نظرية :
- ب. متطلبات تطبيقية (عملية) :





المواد الدراسية للسنة الدراسية الأولى

ت	المادة	عدد الوحدات	عدد الساعات
١	اللغة العربية	٢	١
٢	اللغة الإنكليزية	٢	١
٣	تاريخ وفلسفة التربية الرياضية	٤	٢
٤	التشريح	٤	٢
٥	حقوق الانسان	٢	١
٦	كرة القدم	٤	٤
٧	كرة السلة	٤	٤
٨	الساحة والميدان	٤	٤
٩	رفع الاثقال (لياقة بدنية/ طالبات)	٢	٢
١٠	السباحة	٢	٢
١١	الكشافة	٢	٢
١٢	الحاسوب	٢	١

المواد الدراسية للسنة الدراسية الثانية

ت	المادة	عدد الوحدات	عدد الساعات
١	الإحصاء	٤	٢
٢	القياس والتقويم	٤	٢
٣	البايوميكانيك	٤	٢
٤	تدريب رياضي	٤	٢
٥	طرائق تدريس	٢	٢
٦	كرة اليد	٤	٤
٧	كرة الطائرة	٤	٤
٨	كرة السلة	٢	٢
٩	الساحة والميدان	٤	٤
١٠	تنس طاولة	٢	٢
١١	جمناستك (الأجهزة)	٤	٤
١٢	جرائم نظام البعث	٢	١
١٣	اللغة الانكليزية	٢	١

١	٢	اللغة العربية	١٤
١	٢	حاسوب	١٥

المواد الدراسية للسنة الدراسية الثالثة

ت	المادة	عدد الوحدات	عدد الساعات
١	تعلم حركي	٤	٢
٢	طرائق تدريس	٦	٤
٣	فلسجة التدريب	٤	٢
٤	البحث العلمي	٤	٢
٥	تأهيل إصابات	٤	٢
٦	الجمناستك	٢	٢
٧	العاب المضرب	٢	٢
٨	كرة القدم	٢	٢
٩	كرة اليد	٢	٢
١٠	الكرة الطائرة	٢	٢
١١	المصارعة / جمناستك ايقاعي	٢	٢
١٢	المبارزة	٢	٢

المواد الدراسية للسنة الدراسية الرابعة

ت	المادة	عدد الوحدات	عدد الساعات
١	إدارة وتنظيم	٤	٢
٢	تدريب رياضي	٤	٢
٣	علم النفس الرياضي	٤	٢
٤	رياضة الخواص	٤	٢
٥	كرة القدم	٢	٢
٦	ساحة وميدان	٤	٤
٧	كرة السلة	٢	٢
٨	كرة الطائرة	٢	٢
٩	كرة اليد	٢	٢
١٠	التطبيق	٤	٢
١١	مشروع البحث	٤	٢

أعداد الطلبة المتخرجون سنوياً (البكالوريوس)
الدراسة الصباحية

المجموع	إناث	ذكور	السنة الدراسية	المجموع	إناث	ذكور	السنة الدراسية
١٣٠	٤	١٢٦	٢٠٠٣-٢٠٠٢	٤٤	٢	٤٢	١٩٨١-١٩٨٠
١١٢	١	١١١	٢٠٠٤-٢٠٠٣	١١٩	٧	١١٢	١٩٨٢-١٩٨١
٨٥	٢	٨٣	٢٠٠٥-٢٠٠٤	٩٤	٣	٩١	١٩٨٣-١٩٨٢
٦٨	٢	٦٦	٢٠٠٦-٢٠٠٥	٨٤	١٢	٧٢	١٩٨٤-١٩٨٣
١٠٧	٨	٩٩	٢٠٠٧-٢٠٠٦	٩٥	٧	٨٨	١٩٨٥-١٩٨٤
٩٨	٣	٩٥	٢٠٠٨-٢٠٠٧	١١١	٣	١٠٨	١٩٨٦-١٩٨٥
١٤٨	١٣	١٣٥	٢٠٠٩ - ٢٠٠٨	١٢٧	٧	١٢٠	١٩٨٧-١٩٨٦
١٥٢	١٩	١٣٣	٢٠١٠ - ٢٠٠٩	١٠٦	١١	٩٥	١٩٨٨-١٩٨٧
١٧٠	٤	١٦٦	٢٠١١ - ٢٠١٠	١١٨	١٦	٢٠٢	١٩٨٩-١٩٨٨
١٨٥	١٤	١٧١	٢٠١٢ - ٢٠١١	١٤٣	١٤	٣٢٩	١٩٩٠-١٩٨٩
١٥٠	٢١	١٣٩	٢٠١٣-٢٠١٢	١٤٢	١٤	٢٢٨	١٩٩١-١٩٩٠
١٥٦	١٧	١٣٩	٢٠١٤-٢٠١٣	٢٤٢	١١	١٧٥	١٩٩٢-١٩٩١
١٣	٠	١٣	٢٠١٥-٢٠١٤	٢٠٦	٣٦	١٧٠	١٩٩٣-١٩٩٢
٤٤	٣	٤١	٢٠١٦-٢٠١٥	٢٣٧	٤٣	١٩٤	١٩٩٤-١٩٩٣
١١٠	٩	١٠١	٢٠١٧-٢٠١٦	١٤٩	٢٧	١٢٢	١٩٩٥-١٩٩٤
١٤٢	١٠	١٣٢	٢٠١٨-٢٠١٧	١٦٣	٢٤	١٣٩	١٩٩٦-١٩٩٥
١٤٨	٧	١٤١	٢٠١٩-٢٠١٨	١٣٠	١٥	١١٥	١٩٩٧-١٩٩٦
٦٥	١١	٥٤	٢٠٢٠-٢٠١٩	١٠٩	٧	١٠٢	١٩٩٨-١٩٩٧
١٩٠	٢٣	١٦٧	٢٠٢١-٢٠٢٠	١٠٥	١٤	٩١	١٩٩٩-١٩٩٨
٢٦٥	٤٨	٢١٧	٢٠٢٢-٢٠٢١	١٠٣	-	١٠٣	٢٠٠٠-١٩٩٩
١٢٣	١١٠	٦٩	٢٠٢٣-٢٠٢٢	١٢٤	٨	١١٦	٢٠٠١-٢٠٠٠
			٢٠٢٤-٢٠٢٣	١٣٥	٤	١٣١	٢٠٠٢-٢٠٠١

أعداد الطلبة المتخرجين سنوياً (البكالوريوس)
الدراسة المسائية

المجموع	إناث	ذكور	السنة الدراسية
٨٣	٢	٨١	٢٠٢٢-٢٠٢١
٥١	٨	٤٣	٢٠٢٣-٢٠٢٢
١١٦	١٩	٩٧	٢٠٢٤-٢٠٢٣

قائمة شرف الطلبة الأوائل على الكلية

السنة	الاسم	السنة	الاسم
-٢٠٠٢	ربيع خلف جميل	-١٩٨٠	جاسم محمد نايف الرومي
-٢٠٠٣	محمد خير الدين صالح	-١٩٨١	عمار على حسان
-٢٠٠٤	محمد خالد محمد داؤد	-١٩٨٢	هاشم احمد سليمان
-٢٠٠٥	رشا قيدار عبد الحميد	-١٩٨٣	أياد محمد عبد الله
-٢٠٠٦	عدنان سعد حنا وردة	-١٩٨٤	عامر غازي شيخو
-٢٠٠٧	زيد عبد الستار حامد	-١٩٨٥	صفاء ذنون الإمام
-٢٠٠٨	على صباح محمد سلطان	-١٩٨٦	ثيلا م يونس علاوي
-٢٠٠٩	بشار جاسم محمد إبراهيم	-١٩٨٧	رياض احمد إسماعيل
-٢٠١٠	محمد عبدالغني سلطان	-١٩٨٨	ثائر غانم ملا علو
-٢٠١١	كرم موفق هادي محمد	-١٩٨٩	سبهان محمود الزهيري
-٢٠١٢	مصطفى راشد سليمان	-١٩٩٠	احمد مطر محمد
-٢٠١٣	حسين لؤي غانم سعيد	-١٩٩١	جمال شكري بسيم
-٢٠١٤	شاكرا محمود عرفات	-١٩٩٢	نبراس يونس محمد
-٢٠١٥	بيداء غانم محمود	-١٩٩٣	ألاء عبد الله حسين
-٢٠١٦	مؤمن محمد خليل	-١٩٩٤	عمر فاروق يونس
-٢٠١٧	احمد مشعان عبدالمجيد	-١٩٩٥	جهاد إبراهيم سليمان
-٢٠١٨	احمد عبدالجبار عبدالرزاق	-١٩٩٦	بريقان عبد الله محمد سعيد
-٢٠١٩	عمر محمد شاكر	-١٩٩٧	محمد يونس ذنون
-٢٠٢٠	معتز جاسم محمد نايف	-١٩٩٨	نتالي نجيب شابا
-٢٠٢١	احسان زياد طارق زيدان	-١٩٩٩	ياسر منير طه
-٢٠٢٢	محمد عبدالجبار عبدالرزاق	-٢٠٠٠	معد مانع علاوي
-٢٠٢٣	على حسين على ثامر	-٢٠٠١	إيناس بهنام نقولا

قائمة شرف الطلبة الأوائل على الكلية الدراسة المسائية

السنة	الاسم
٢٠٢٢-٢٠٢١	زينب جاسم محمد علي ذياب
٢٠٢٣-٢٠٢٢	نور الدين نبيل جاسم محمد
٢٠٢٤ -٢٠٢٣	احمد عبد الله احمد

أعداد طلبة الدراسات العليا المتخرجين
منذ عام ١٩٨٧ - ١٩٨٨

المتخرجين		العام الدراسي
دكتوراه	ماجستير	
----	١	١٩٨٩-١٩٨٨
----	٨	١٩٩٠-١٩٨٩
----	٤	١٩٩١-١٩٩٠
----	٤	١٩٩٢-١٩٩١
----	٨	١٩٩٣-١٩٩٢
----	٥	١٩٩٤-١٩٩٣
٢	٣	١٩٩٥-١٩٩٤
١	٤	١٩٩٦-١٩٩٥
٣	١٠	١٩٩٧-١٩٩٦
٤	٨	١٩٩٨-١٩٩٧
٣	٦	١٩٩٩-١٩٩٨
٦	١٢	٢٠٠٠-١٩٩٩
٤	٨	٢٠٠١-٢٠٠٠
١١	٥	٢٠٠٢-٢٠٠١
٧	١٠	٢٠٠٣-٢٠٠٢
٩	٦	٢٠٠٤-٢٠٠٣
١٣	٣٢	٢٠٠٥-٢٠٠٤
١٥	١٠	٢٠٠٦-٢٠٠٥
٧	١٦	٢٠٠٧-٢٠٠٦
٦	١١	٢٠٠٨-٢٠٠٧
٢	١٢	٢٠٠٩-٢٠٠٨
٩	١٤	٢٠١٠-٢٠٠٩
٨	١١	٢٠١١-٢٠١٠
٨	١٣	٢٠١٢-٢٠١١
١١	١٩	٢٠١٣-٢٠١٢
٨	٢٠	٢٠١٤-٢٠١٣
٣٣	٣	٢٠١٥-٢٠١٤

٩	٢	٢٠١٦-٢٠١٥
١٧	٨	٢٠١٧-٢٠١٦
٧	٤	٢٠١٨-٢٠١٧
٦	١٤	٢٠١٩-٢٠١٨
٦	١٠	٢٠٢٠-٢٠١٩
١٢	١٠	٢٠٢١-٢٠٢٠
٢٥	١٦	٢٠٢٢-٢٠٢١
١١	٢٣	٢٠٢٣-٢٠٢٢
		٢٠٢٤-٢٠٢٣
٢٥٢	٣٢٧	المجموع

مجلة الكلية

مجلة الرافدين للعلوم الرياضية RJSS (وهي مجلة علمية تخصصية دورية محكمة تساهم وبشكل فاعل في نشر نتاج تدريسيي الجامعات العراقية والعربية من البحوث العلمية في مجال التربية البدنية وعلوم الرياضة تصدر بموجب ترخيص الإيداع الدولي (CC-BY) تصدر المجلة مرتين في العام وبواقع عددين منذ كانون الثاني ١٩٩٥ . يتم استخدام برنامج authenticate لمنع الانتحال ولضمان أصالة البحث . كما يستخدم أيضاً نظام مراجعة المقيمين المزدوج الاعمى لضمان جودة المنشور .

وتتملك الرقم الدولي للمطبوعات 1993-9345 (Print ISSN):

والرقم الالكتروني للنشر 2664-2514 (Online ISSN):

ولقد أصدرت الكلية (٨٣) عدداً من المجلة منذ صدور عددها الأول ولحد الآن ، وتم نشر أكثر من (١٢٥٤) بحث تخصصي ، فضلاً عن ذلك فان المجلة تتبنى نشر بحوث الندوات والمؤتمرات التخصصية إسهاماً منها في إنجاح هذه الندوات والمؤتمرات . ويشرف على المجلة هيئة تحرير تتألف من :

ت	الاسم	المنصب	محل العمل
١	الاستاذ الدكتور هاشم احمد سليمان	رئيساً	جامعة الموصل/ كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة
٢	الاستاذ المساعد الدكتور معن عبد الكريم جاسم	مدير التحرير	جامعة الموصل/ كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة
٣	الاستاذ الدكتور نجلاء البدري نورالدين	عضو هيئة	جامعة حلوان / كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة

٤	الاستاذ الدكتور خالد محمد العطيات	عضو هيئة	الجامعة الأردنية / كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة
٥	الاستاذ الدكتور افراح ذنون يونس	عضو هيئة	جامعة الموصل/ كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة
٦	الاستاذ الدكتور مؤيد عبد الرزاق حسو	عضو هيئة	جامعة الموصل/ كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة
٧	الاستاذ الدكتور حسين مردان عمر	عضو هيئة	جامعة القادسية / كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة
٨	الاستاذ الدكتور مازن عبد الهادي	عضو هيئة	جامعة بابل / كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة

رابط المجلة: <https://rsprs.mosuljournals.com/?lang=ar>



الكلية والمجتمع

تقوم كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة بتقديم الكثير من الخدمات إلى المجتمع من خلال ما يأتي :

- إقامة دورات السباحة التعليمية والترفيهية للرجال والسيدات .
- تنظيم دورات اللياقة البدنية وتخفيف الوزن والتايكوندو والتنس الأرضي وكرة القدم .
- عقد عدد كبير من الندوات والدورات الرياضية والتدريبية والتحكيمية للاتحادات الرياضية .
- عقد العديد من الندوات والمحاضرات الخاصة بالقيادة الرياضية لأمناء سر الاتحادات الرياضية .
- عقد الدورات التطويرية والتأهيلية لمدرسي ومدرسات ومعلمي ومعلمات التربية البدنية وعلوم الرياضة من منتسبي وزارة التربية .
- المساهمة في رفد المؤسسات والأندية والاتحادات الرياضية بالكادر التدريبي والإداري .
- تسويق الخدمة الرياضية للمجتمع المحلي من خلال مساهمة الكلية في الممارسات الميدانية التي تقيمها الجامعة لتقديم الخدمات إلى أفضية وقرى المحافظة .
- توقيع مذكرات التعاون مع الاتحادات المركزية لمختلف الألعاب وفتح ابوابها لتطوير هذه الألعاب من خلال كوادرها التدريسية والتدريبية فضلا عن قاعاتها الرياضية وملاعبها .
- المساهمة في انجاح النشاطات الرياضية التي تنبناها المحافظة من خلال عضوية منتسبيها في اللجان المشرفة على هذه النشاطات وتقديم المشورة العلمية والفنية والتنظيمية التي تساهم في انجاح هذه النشاطات .
- المساهمة في إدارة عدد من مفاصل الرياضة العراقية من خلال عضوية منتسبيها في عدد من الاتحادات العراقية لمختلف الألعاب .







منشآت الكلية

تشغل كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة مساحة واسعة موزعة على شكل أبنية متعددة وملاعب وقاعات اذ تمثل عمادة الكلية البناية الرئيسية اضافة الى ثلاثة فروع :

فرع الألعاب الفرقية :

ويضم قاعات لكرة السلة وكرة الطائرة وكرة اليد وملعب لكرة القدم، فضلا عن قاعات دراسية ومنازع للطلاب والطالبات .

فرع الألعاب الفردية :

ويضم مسبح الكلية المغلق وقاعات الجمناستيك والمصارعة ورفع الأثقال والمبارزة والملاكمة والمنضدة والفنون القتالية، فضلا عن وجود ملاعب خارجية لألعاب المضرب والساحة والميدان .
بناية اللياقة البدنية تضم قاعة مخصصة لدروس الطالبات في مواد اللياقة البدنية العامة الجمناستيك الإيقاعي وجمنا ستك الأجهزة .

فرع العلوم الرياضية :

ويضم عشرة قاعات دراسية ، فضلاً عن قاعة للمناقشات .

بناية الدراسات العليا :

وتضم قاعات لطلبة الماجستير والدكتوراه وعدد من المختبرات العلمية ، فضلاً عن قاعة المناقشات الكبرى .
ملعب الجامعة الكبير والذي يحتضن الدروس الخاصة بمادتي ألعاب القوى وكرة القدم اضافة الى النشاطات الرياضية الخاصة ببطولات كليات الجامعة والجامعات العراقية ، فضلاً عن بطولات الاتحادات المركزية والفرعية ، ويحتوي على المقصورة الرئيسية ودار الرياضيين ، فضلاً عن عدد من القاعات الدراسية والتدريبية .







فروع الكلية

فرع العلوم الرياضية



نبذة عن الفرع

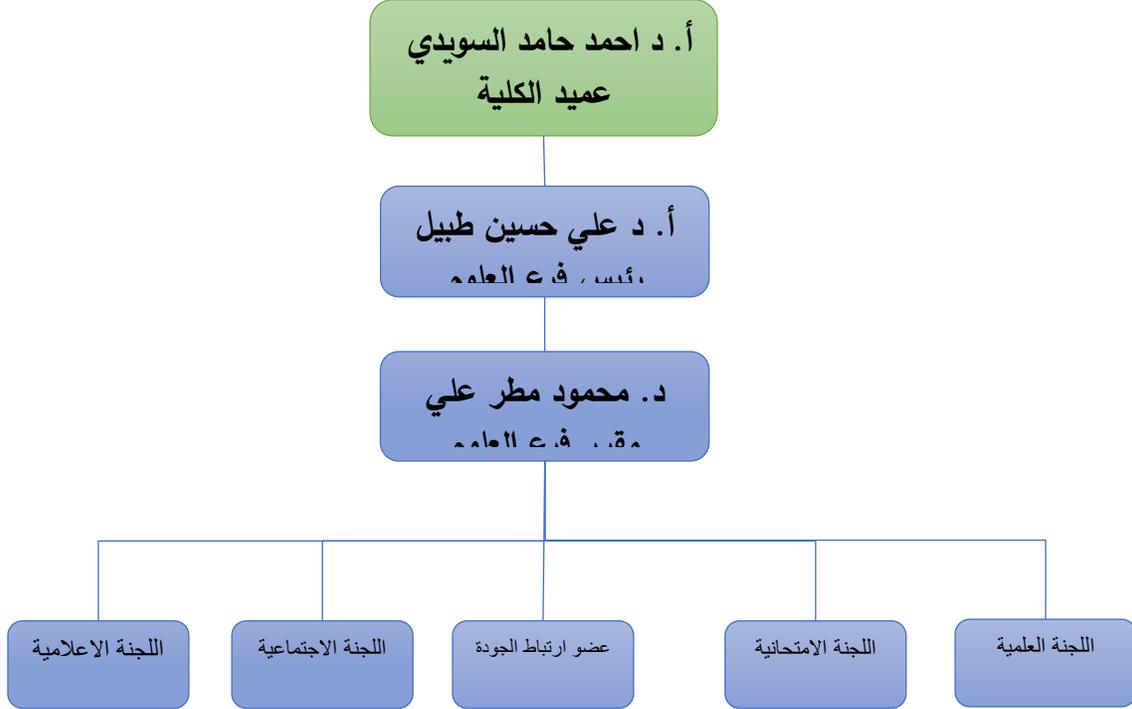
تأسس الفرع عام ١٩٨٥

يقوم الفرع بتدريس المواد النظرية كالتدريب الرياضي وفسلجة التدريب والطب الرياضي والبيوميكانيك ورياضة الخواص والقياس والتقويم والتعلم الحركي والتأهيل والحاسبات واللغة الانكليزية واللغة العربية وطرائق التدريس وعلم النفس الرياضي والإحصاء والتربية الكشفية .



شعار الفرع

الهيكل التنظيمي لفرع العلوم الرياضية في كلية
التربية البدنية وعلوم الرياضة



رؤية واهداف الفرع

الرؤية :

يسعى فرع العلوم الرياضية في كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة جامعة الموصل للحصول على شهادة الاعتماد الأكاديمي وإدارة الجودة الشاملة .

ويطمح فرع العلوم الرياضية أيضاً في تحقيق التنمية المتكاملة لخريجي التربية البدنية وعلوم الرياضة من الناحية العلمية والبدنية وبما يسد احتياجات المجتمع من مدرسين ومدربين واداريين على قدر عالي من الكفاءة بما يضمن تحقيق التنمية المستدامة والتميز والابداع والريادة في كافة المجالات المرتبطة بالتربية البدنية وعلوم الرياضة .

الأهداف :

- ١ توفير مناخ تعليمي فعال ، عن طريق تهيئة قاعات دراسية مناسبة لأعداد الطلبة ومجهزة بشتى الوسائل التعليمية والتي من شأنها تسهيل عمليتي التعليم والتعلم .
- ٢ تأهيل الملاكات التدريسية ليكونوا على قدر عالي من المسؤولية والمهنية في أداء واجباتهم التدريسية والبحثية .

- ٣ الاهتمام بأعداد المناهج الدراسية ولكافة المراحل الدراسية بما يسهم في تحقيق التكامل والشمول ووفق معايير معتمدة عالمياً .
- ٤ تخريج طلبة بمؤهلات علمية وتربوية قادرة على تلبية احتياجات المجتمع وسوق العمل وبما ينسجم مع توجيهات الدولة .
- ٥ تقديم الدعم الإداري والتدريبي والتربوي والاستشاري للمؤسسات التربوية والرياضية .
- ٦ نشر الثقافة الرياضية بين أفراد المجتمع عامة والشباب خاصة .

الرسالة :

يسعى فرع العلوم الرياضية الى اختيار المناهج الدراسية وتنظيمها وفق أسس علمية وبما يتماشى مع فلسفة الدولة والمجتمع ويواكب التقدم العلمي في الدول المتقدمة فضلاً عن انتقاء تدريسيين اكفاء واستخدام طرائق تدريس حديثة بما يضمن تعليم أكاديمي متميز يسعى لتحقيق مخرجات نوعية وطلبة متميزين قادرين على الإيفاء بمتطلبات عملهم الوظيفي المناط بهم بعد التخرج وبما يسهم في تطوير العملية التربوية والحركة الرياضية في البلاد .





المواد التي يقوم بالأشراف على تدريسها

المرحلة الأولى (تاريخ وفلسفة التربية الرياضية ، الديمقراطية وحقوق الانسان ، كشافة ، حاسوب ، تشريح ، اللغة العربية ، اللغة الانكليزية ، جرائم البعث) .

المرحلة الثانية (بايوميكانيك ، إحصاء ، تدريب رياضي ، قياس وتقويم ، طرائق تدريس ، جرائم نظام البعث ، اللغة الانكليزية ، اللغة العربية ، الحاسوب) .

المرحلة الثالثة (فسلجه ، تعلم حركي ، بحث علمي ، طرائق تدريس ، تأهيل إصابات) .

المرحلة الرابعة (تدريب رياضي ، خواص ، الادارة الرياضية ، علم النفس الرياضي) .



قائمة بأسماء وألقاب واختصاصات التدريسيين في فرع العلوم الرياضية

الاختصاص	اللقب العلمي	الشهادة	اسم التدريسي	ت
القياس والتقويم / جمناستك	استاذ	دكتوراه	د. علي حسين محمد	١
علم النفس الرياضي	أستاذ مساعد	دكتوراه	د. محمود مطر علي	٢
قياس وتقويم	أستاذ	دكتوراه	د. ثيلام يونس علاوي	٣
علم النفس الرياضي	أستاذ	دكتوراه	د. ناظم شاكر الوتار	٤
طرائق تدريس	استاذ	دكتوراه	د. اياد محمد شيت	٥
تاريخ وفلسفة التربية الرياضية	أستاذ	دكتوراه	د. سعود عبدالمحسن خليل	٦
إدارة وتنظيم	استاذ	دكتوراه	د. رياض احمد اسماعيل	٧
قياس وتقويم	استاذ	دكتوراه	د. وليد خالد رجب	٨
إدارة وتنظيم	استاذ	دكتوراه	د. عدي غانم الكواز	٩
تعلم حركي	استاذ	دكتوراه	د. نوفل فاضل رشيد	١٠
علم النفس الرياضي	استاذ	دكتوراه	د. نغم محمود العبيدي	١١
قياس وتقويم	استاذ	دكتوراه	د. محمود شكر صالح	١٢
علم التدريب الرياضي	استاذ	دكتوراه	د. ياسر منير طه	١٣
قياس وتقويم	أستاذ	دكتوراه	د. احمد حازم احمد	١٤
إدارة وتنظيم	أستاذ	دكتوراه	د. بثينة حسين علي	١٥
فلسفه تدريب رياضي	أستاذ مساعد	دكتوراه	د. نشوان ابراهيم عبدالله	١٦
إحصاء تطبيقي	أستاذ مساعد	ماجستير	أ.م. عائدة يونس محمد	١٧
لغة عربية / الادب العربي	أستاذ مساعد	دكتوراه	د. بسام خلف سليمان	١٨
بايوميكانيك	أستاذ مساعد	دكتوراه	د. عبدالملك سليمان محمد	١٩
طرائق تدريس	أستاذ مساعد	دكتوراه	د. جمال شكري بسيم	٢٠
طرائق تدريس	أستاذ مساعد	دكتوراه	د. محمد سهيل نجم	٢١
تدريب رياضي	أستاذ مساعد	دكتوراه	د. محمود حمدون يونس	٢٢
خواص	أستاذ مساعد	دكتوراه	د. هادي احمد خضر	٢٣
فلسفه تدريب	أستاذ مساعد	دكتوراه	د. مازن سامي حسن	٢٤
طرائق تدريس	أستاذ مساعد	دكتوراه	د. رائد ابراهيم فتحي	٢٥
حاسبات	مدرس	دكتوراه	م. د هالة نافع فتحي	٢٦
قانون	مدرس	دكتوراه	م.د. نبيل محمد صالح	٢٧
فلسفه تدريب رياضي	مدرس	دكتوراه	د. عمر يوسف خليل	٢٨
تأهيل إصابات	مدرس	دكتوراه	د. سبهان يونس	٢٩
إحصاء	مدرس	دكتوراه	م. د زياد يحيى علي	٣٠

٣١	د. براء طارق حمدون	دكتوراه	مدرس مساعد	تدريب رياضي
٣٢	م. شذى حازم سعدالله	ماجستير	مدرس	لغة إنكليزي / علم اللغة
٣٣	م. م رحاب جوکو	ماجستير	مدرس مساعد	
	م. د سوزان مروان بشير	دكتوراه	مدرس مساعد	قانون اداري
٣٤	م. م موسى سالم سلطان	ماجستير	مدرس مساعد	إدارة وتنظيم
٣٥	م. م قاسم محمد باسل	ماجستير	مدرس مساعد	لغة إنكليزية
٣٦	م. م سلوى صلاح الدين قاسم	ماجستير	مدرس مساعد	إحصاء
٣٧	م. م عمر حازم بشير	ماجستير	مدرس مساعد	إدارة واقتصاد / إدارة اعمال
٣٨	م. م سيف خالد جارالله	ماجستير	مدرس مساعد	حاسبات
٣٩	م. م بسمة جمال عبد الكريم	ماجستير	مدرس مساعد	حاسبات



أسماء رؤساء الفروع منذ التأسيس ولحد الان:

ت	الاسم
١	الاستاذ الدكتور مؤيد عبدالله جاسم
٢	الاستاذ الدكتور وديع ياسين خليل
٣	الاستاذ الدكتور ضياء قاسم الخياط
٤	الاستاذ الدكتور طلال نجم عبدالله

الاستاذ الدكتور وليد وعد الله علي	٥
الاستاذ الدكتور سعد نافع علي	٦
الاستاذ الدكتور طلال نجم عبدالله	٧
الاستاذ الدكتور ثيلا م يونس علاوي	٨
الاستاذ الدكتور عدي غانم محمود	٩
الاستاذ الدكتور اياد محمد شيت	١٠
الاستاذ الدكتور علي حسين طبيل	١١

فرع الألعاب الفردية



نبذة عن الفرع

تأسس فرع الألعاب الفردية عام (١٩٩٥) بعد انشطار فرع الألعاب الرياضية الى فرعين (فرع الألعاب الفردية) و(فرع الألعاب الفرقية) ولتصبح بناية المسبح هي مقر للفرع منذ التأسيس وحتى يومنا هذا، يحتوي المبنى على غرف تدريسي الفرع بالإضافة الى غرفة رئيس الفرع . وليتم من خلال هذا الفرع التركيز على كافة الفعاليات الفردية التي تدرس في الكلية .

صورة شعار الفرع مع وصف للشعار:



يتكون الشعار من

- خمسة لاعبين يمثلون خمس فعاليات فردية وكما يأتي :
- مبارزة لون احمر .
- الساحة والميدان لون اخضر .
- رفع الاثقال لون اصفر .
- التنس الأرضي لون ازرق .
- رمي القرص وهي احدى فعاليات الساحة والميدان لون اسود .
- ويرمز لكل لاعب بألوانهم المتعددة الى لون الحلقات الأولمبية الخمسة .
- وتشير الألوان الى ألوان الحلقات الأولمبية .
- يتوسط الشعار من الأعلى شعار كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة .
- ترتبط الفعاليات الخمسة بخطوط منحنية بشعار الكلية وهذا يرمز الى ان الفرع ينتمي الى الكلية وهو جزء منها .

تتنوع وتتعدد القاعات الرياضية في فرع الألعاب الفردية من حيث المساحات والاشكال والمواقع وذلك تبعاً

لتنوع الفعاليات الرياضية التي تدرس في الفرع وهي كما يلي :

- قاعة المحاضرات النظرية داخل المسبح السعة (٣٠ مقعد) .
- قاعة تعليم السباحة السعة (٢٠ مقعد) .
- المسبح .
- قاعة بناء الاجسام والرشاقة .
- قاعة المصارعة .
- قاعة المبارزة .
- قاعة كرة الطاولة .
- قاعة الجمناستك (القاعة المغلقة) .

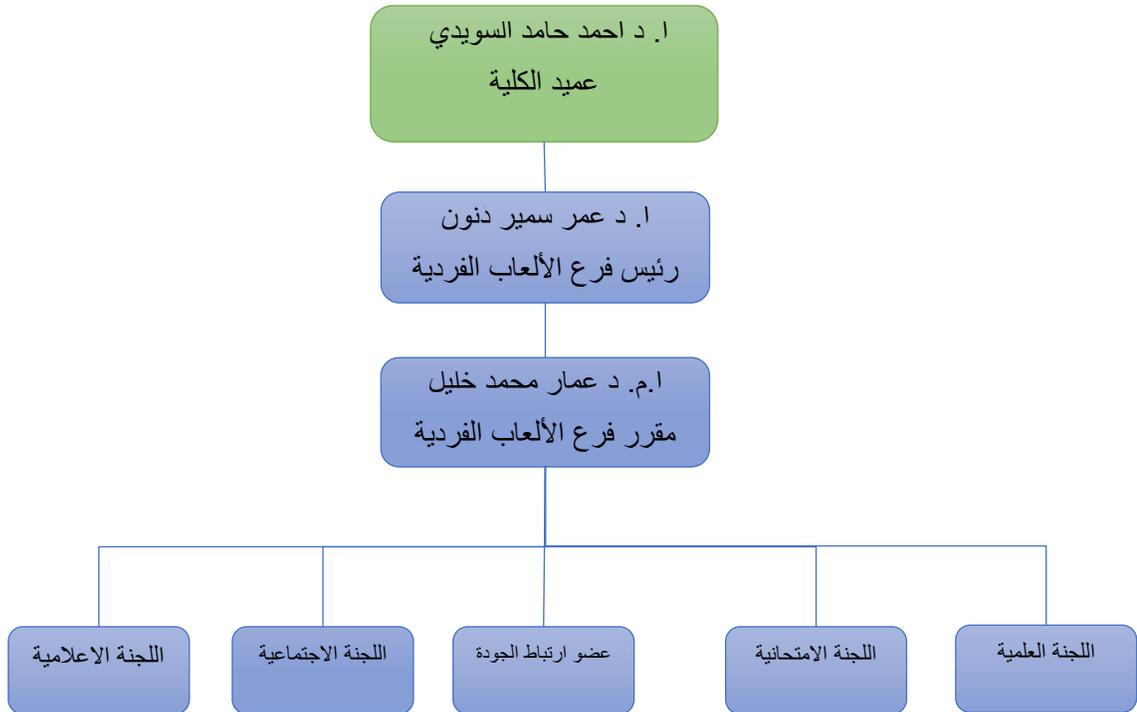
- قاعة الاجتماعات .
- قاعة دراسية .
- قاعة رفع الاثقال .
- قاعة الجمناستك الايقاعي واللياقة البدنية للطلّبات .



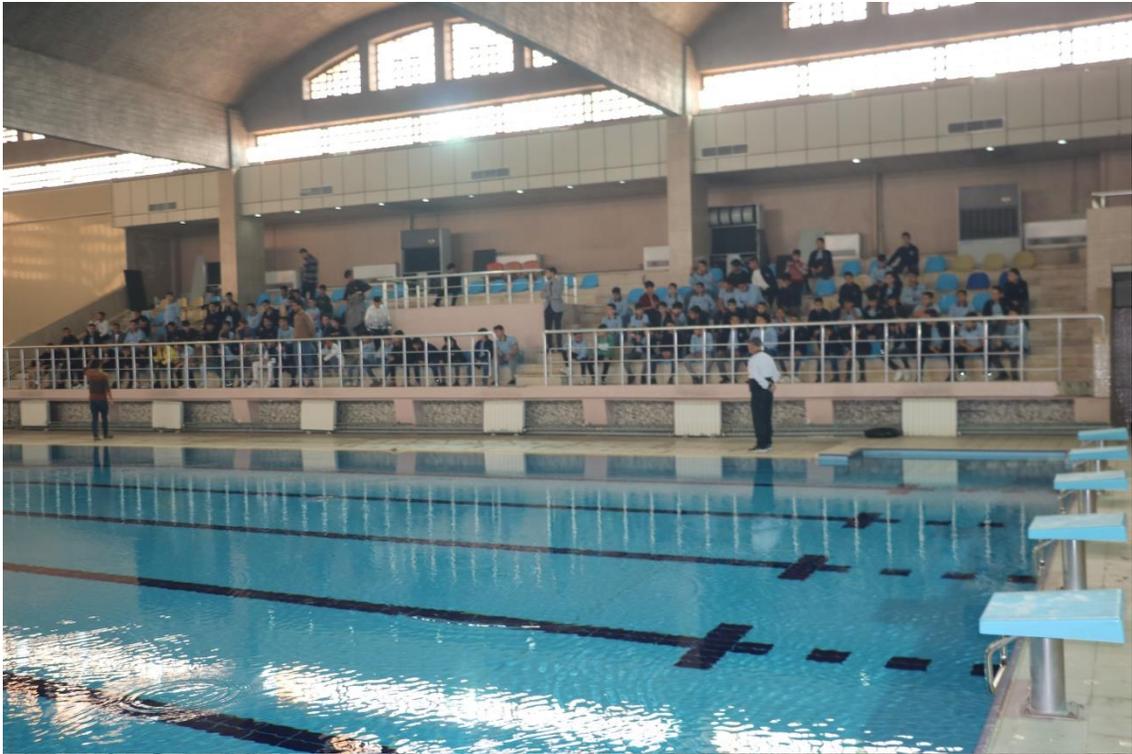


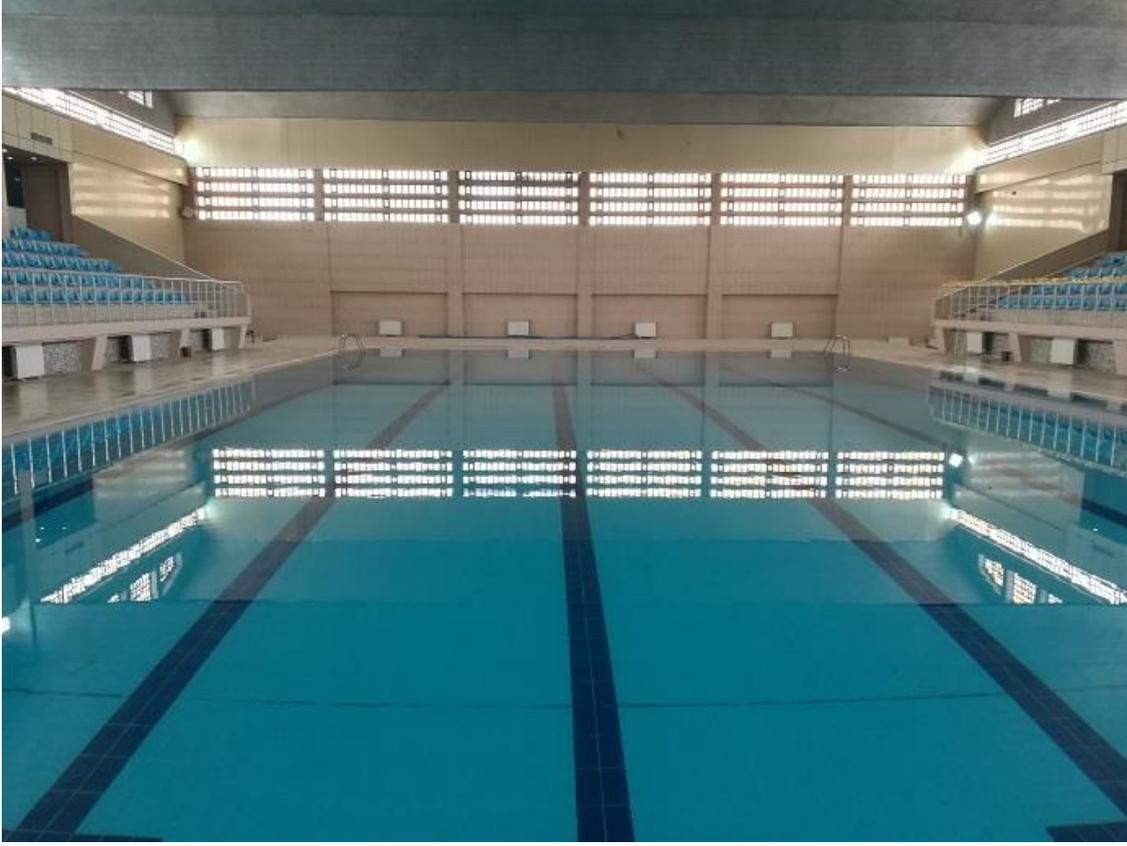


الهيكل التنظيمي لفرع الالعب الفردية في كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة









رؤية واهداف الفرع :

يهتم فرع الألعاب الفردية بتدريس كافة الفعاليات الفردية الموجودة ضمن المنهاج الأساسي لكلية التربية البدنية وعلوم الرياضة والتي تعد جميعها من الفعاليات الأولمبية والتي تنسجم مع متطلبات سوق العمل والمتمثل بالنشاط الرياضي المدرسي ، ونؤمن بان الفعاليات الفردية هي الطريق الأقصر للوصول الى العالمية يهدف فرع الألعاب الفردية الى إيصال مخرجات الكلية الى المستوى الذي يمكنهم من تدريس وتدريب كافة الفعاليات الفردية بمستوى جيد فضلاً عن تمكينهم من تحكيم كافة الفعاليات الفردية بذات المستوى ، وتوجيه الاهتمام البحثي من قبل تدريسيي الفرع الى تقديم كل ما هو جديد ومن شأنه تطوير كافة جوانب الفعاليات الفردية على مستوى التدريس فضلاً عن رياضة المستويات العليا .

المواد التي يقوم بالأشراف على تدريسها

- المرحلة الأولى (الساحة والميدان ، رفع الاثقال(طلاب) ، لياقة بدنية(طالبات) ، السباحة) .
- المرحلة الثانية (الساحة والميدان ، تنس الطاولة ، جمناستك(طلاب) ، جمناستك اجهزة(طالبات) .
- المرحلة الثالثة (العاب المضرب ، المصارعة (طلاب) ، جمناستك ايقاعي(طالبات) ، المبارزة) .
- المرحلة الرابعة (الساحة والميدان) .



قائمة بأسماء وألقاب واختصاصات التدريسيين في فرع الألعاب الفردية

ت	الاسم	اللقب	الشهادة	الاختصاص الدقيق
١	د. عمر سمير ذنون	استاذ	دكتوراه	القياس والتقويم / رفع الاثقال
٢	د. اياد محمد عبد الله	استاذ	دكتوراه	تدريب رياضي / العاب القوى
٣	د. ايثار عبد الكريم	استاذ	دكتوراه	القياس والتقويم / تنس ارضي
٤	د. ليث اسماعيل	استاذ	دكتوراه	بايوميكانيك / رفع الاثقال
٥	د. صفاء ذنون	استاذ	دكتوراه	طرائق تدريس / سباحة
٦	د. افراح ذنون يونس	استاذ	دكتوراه	طرائق تدريس / جمناستك
٧	د. فلاح طه حمو	استاذ	دكتوراه	بايوميكانيك / سباحة
٨	د. غيداء سالم عزيز	استاذ	دكتوراه	القياس والتقويم / لياقة بدنية
٩	د. احمد عبد الغني	استاذ	دكتوراه	فلسجة تدريب / مبارزة
١٠	د. عبد الجبار عبد	استاذ	دكتوراه	تدريب رياضي / جمناستك
١١	د. سبهان محمود	استاذ	دكتوراه	القياس والتقويم/العاب مضرب
١٢	د. ابي رامز عبد	استاذ	دكتوراه	بايوميكانيك / جمناستك
١٣	د. نواف عويد عبود	استاذ مساعد	دكتوراه	بايوميكانيك / العاب القوى
١٤	د. حيدر غازي	استاذ مساعد	دكتوراه	تدريب رياضي / جمناستك
١٥	د. فراس محمود علي	استاذ مساعد	دكتوراه	القياس والتقويم / جمناستك
١٦	د. عمار محمد خليل	استاذ مساعد	دكتوراه	تدريب رياضي / كرة المنضدة
١٧	د. ضياء زكي ابراهيم	استاذ مساعد	دكتوراه	القياس والتقويم / مبارزة
١٨	د. زياد طارق حامد	استاذ مساعد	دكتوراه	تعلم حركي / مصارعة
١٩	د. محمد سعد حنتوش	استاذ مساعد	دكتوراه	بايوميكانيك / العاب قوى
٢٠	د. نغم مؤيد محمد	استاذ مساعد	دكتوراه	تدريب رياضي / جمناستك
٢١	د. محمد حازم يونس	استاذ مساعد	دكتوراه	فلسجة تدريب / سباحة
٢٢	د. عبد الله حسن علي	استاذ مساعد	دكتوراه	تدريب رياضي/ العاب قوى
٢٣	د. احمد اسماعيل	استاذ مساعد	دكتوراه	القياس والتقويم / العاب قوى
٢٤	د. لقاء عبد المطلب	استاذ مساعد	دكتوراه	طرائق تدريس / جمناستك
٢٥	د. زياد طارق زيدان	استاذ مساعد	دكتوراه	تدريب رياضي / جمناستك
٢٦	د. براء طارق حمدون	مدرس	دكتوراه	تدريب رياضي / سباحة
٢٧	م. منتصر معيوف	مدرس	ماجستير	إدارة وتنظيم / سباحة
٢٨	م.م عبد السلام	مدرس	ماجستير	ادارة وتنظيم / رفع الاثقال
٢٩	م.م أمجد حاتم احمد	مدرس	ماجستير	فلسجة تدريب / سباحة
٣٠	م.م محمد خميس	مدرس	ماجستير	تدريب رياضي / العاب القوى

٣١	م.م فرح تائر سعد الله	مدرس	ماجستير	تعلم حركي / لياقة بدنية
----	-----------------------	------	---------	-------------------------

اسماء رؤساء الفروع منذ التأسيس ولحد الان :

ت	الاسم
١	الأستاذ الدكتور ياسين طه محمد علي الحجار
٢	الأستاذ الدكتور عارف محسن الحساوي
٣	الأستاذ الدكتور حازم احمد مطرود
٤	الأستاذ المساعد علي طه الاعرجي
٥	الأستاذ الدكتور ايام محمد عبد الله
٦	الأستاذ الدكتور افراح ذنون يونس
٧	الأستاذ الدكتور عبد الجبار عبد الرزاق الحسو
٨	الأستاذ الدكتور عمر سمير ذنون ملا حمو

فرع الألعاب الفرقة







نبذة عن الفرع

تأسس فرع الألعاب الفرقية عام ١٩٩٥ بعد أن انقسم فرع الألعاب الرياضية إلى فرعين فرع الألعاب الفرقية وفرع الألعاب الفردية ويختص بتدريس الألعاب الفرقية (كرة القدم وكرة السلة والكرة الطائرة وكرة اليد) يضم الفرع كادر تدريسي يبلغ عددهم (٣٨) تدريسي بواقع (١١) أستاذ و(١٣) أستاذ مساعد و (٧) مدرس و (٧) مدرس مساعد فضلا عن الكادر الوظيفي .



توصيف الشعار :

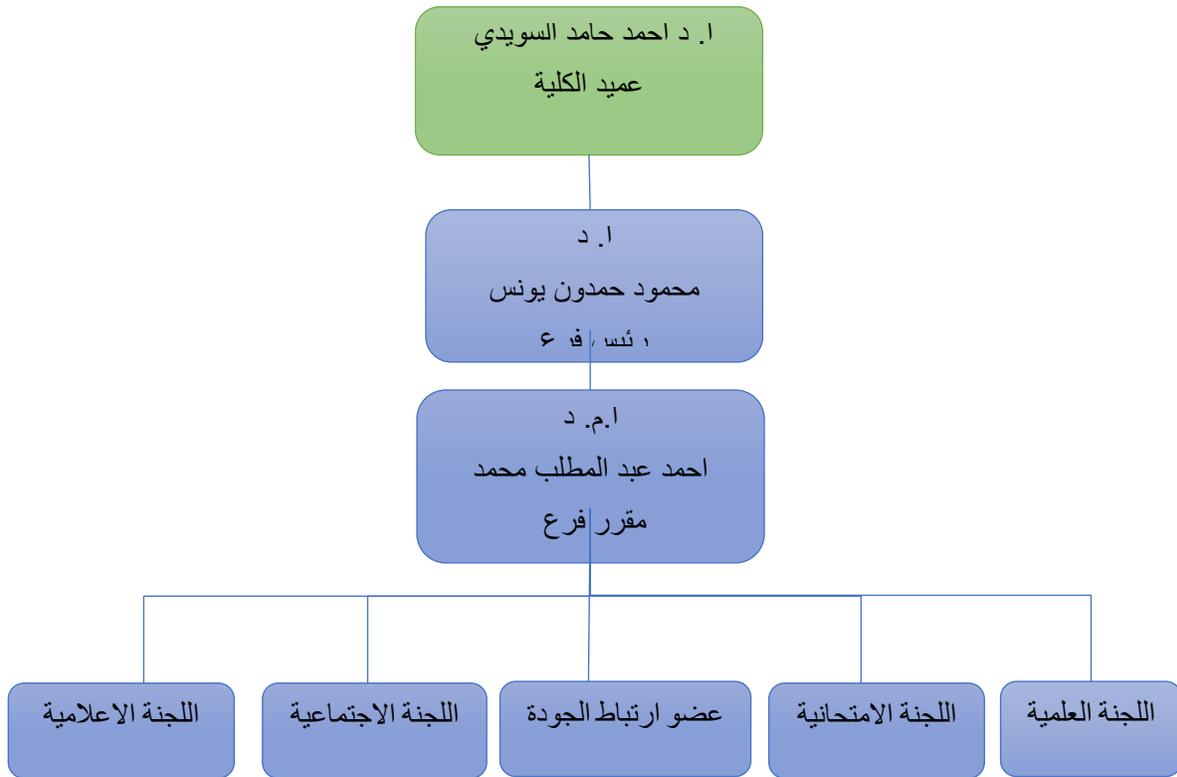
وصف شعار الفرع

شعار فرع الألعاب الفرقية تم تصميمه بالاعتماد على الألعاب

الرئيسية التي يحتويها الفرع وهي

١. كرة القدم
٢. كرة السلة
٣. كرة الطائرة
٤. كرة اليد

حيث مُثلت كل لعبة بلاعب يُمارسها مع تداخل اللاعبين مع بعضهم لتوحيد الألعاب بهذا الفرع المتميز الذي أسس منذ العام ١٩٩٥ ميلادية و ١٤١٦ هجرية حيث وضعت هذه التواريخ على جانبي الشعار ، مع استخدام الالوان الأولمبية الخمسة المشهورة : الأحمر والاخضر والاصفر والازرق والاسود التي تستخدم في الحلقات الأولمبية... مع إضافة العناوين الرئيسية للكلية والفرع باللغتين العربية والإنكليزية ... مع التأكيد على ان الشكل الدائري العام مستوحى من شعار جامعة الموصل العام وما ينبثق عنها من شعارات الكليات والمراكز والاقسام والفروع... للمحافظة على ترابط الهوية البصرية واركائها في كل جنبات جامعتنا العزيزة ، يجدر الإشارة الى إمكانية استخدام رموز اللاعبين بشكل منفرد في الدروع والجداريات والجوائز والميداليات مما يُسهل ويمنح مرونة كاملة في الاستخدام وفق المعايير العالمية الحديثة في مجال تصاميم الشعارات وتنوع استخداماتها .





رؤية واهداف الفرع :

تتحد من رؤية وفلسفة الكلية بالمساهمة في رقد المجتمع بكادر رياضي متخصص بتدريب وتدريس الالعب الفرقية في الجامعات والمدارس ومننديات الشباب فضلا عن الاتحادات الرياضية المنضوية تحت راية اللجنة الاولمبية العراقية .

ومن اهداف الفرع بناء جيل رياضي متخصص يعي كل صغيرة وكبيرة في تدريس وتدريب الالعب الفرقية وتحكيمها وزجه للعمل في وزارة التربية فضلا عن وزارة الشباب والرياضة واللجنة الاولمبية العراقية بالتعاون مع الاتحادات الرياضية في إعداد كوادر تحكيمية وتدريبية تساهم في دفع عجلة تطور الالعب الفرقية في محافظة نينوى والقطر بالتعاون مع الجهات ذات العلاقة لإقامة ندوات علمية تخصصية تساهم في خدمة هذه الجهات ورفع مستوى منتسبيها .

المواد التي يقوم بالأشراف على تدريسها

المرحلة الاولى : (كرة القدم – كرة السلة)

المرحلة الثانية : (كرة السلة – كرة الطائرة – كرة اليد)

المرحلة الثالثة : (كرة القدم – كرة الطائرة – كرة اليد)

المرحلة الرابعة : (كرة القدم – كرة السلة – كرة الطائرة – كرة اليد)

قائمة بأسماء وألقاب واختصاصات التدريسيين في فرع الألعاب الفردية

ت	اسم التدريسي	اللقب	الشهادة	الاختصاص
١.	أ.د. أحمد حامد احمد	أستاذ	دكتوراه	تعلم حركي / كرة طائرة
٢.	أ.د. هاشم احمد سليمان	أستاذ	دكتوراه	قياس وتقويم / كرة سلة
٣.	أ.د. محمد خليل محمد	أستاذ	دكتوراه	بايوميكانيك / كرة يد
٤.	أ.د. مكي محمود حسين	استاذ	دكتوراه	قياس وتقويم / كرة قدم
٥.	أ.د. عصام محمد عبد الرضا	أستاذ	دكتوراه	علم النفس / كرة سلة
٦.	أ.د. وليد غانم ذنون	استاذ	دكتوراه	بايوميكانيك / سباحة
٧.	أ.د. مؤيد عبد الرزاق حسو	أستاذ	دكتوراه	علم النفس / كرة سلة
٨.	أ.د. عثمان عدنان عبد الصمد	أستاذ	دكتوراه	تدريب رياضي / كرة يد
٩.	أ.د. نغم خالد نجيب الخفاف	أستاذ	دكتوراه	علم النفس / كرة يد
١٠.	أ.م.د. خالد عبد المجيد الخطيب	أستاذ	دكتوراه	تعلم حركي / كرة طائرة
١١.	د. نشأت بشير ابراهيم	استاذ	دكتوراه	بايوميكانيك / كرة قدم
١٢.	أ.م.د. معن عبد الكريم جاسم	استاذ	دكتوراه	تدريب رياضي / كرة قدم
١٣.	أ.م.د. خالد محمد داؤد البنا	استاذ	دكتوراه	تعلم حركي / كرة طائرة
١٤.	أ.م.د. نبيل محمد عبد الله	أستاذ	دكتوراه	تدريب رياضي / كرة سلة
١٥.	أ.م.د. خالد محمود عزيز	أستاذ	دكتوراه	ادارة وتنظيم / كرة سلة
١٦.	أ.م.د. وليد ذنون يونس	أستاذ	دكتوراه	علم النفس / كرة سلة
١٧.	أ.م.د. هديل داهي عبد الله	أستاذ	دكتوراه	فلسفة / كرة سلة
١٨.	أ.م.د. يحيى محمد محمد علي	أستاذ	دكتوراه	بايوميكانيك / كرة يد
١٩.	أ.م.د. انتظار فاروق الياس	استاذ	دكتوراه	طرائق تدريس / كرة طائرة
٢٠.	أ.م.د. صباح جاسم محمد	أستاذ	دكتوراه	طرائق تدريس / كرة سلة
٢١.	أ.م.د. عمار شهاب احمد	أستاذ	دكتوراه	قياس وتقويم / كرة قدم
٢٢.	أ.م.د. طارق حسين محمد	استاذ	دكتوراه	تدريب رياضي / كرة قدم
٢٣.	م.د. زيني مشكو حجي	مدرس	دكتوراه	تأهيل اصابات / كرة يد
٢٤.	أ.م.د. افراح عبد الخالق	استاذ	دكتوراه	ادارة وتنظيم / كرة طائرة
٢٥.	م.د. انمار عبد الستار ابراهيم	مدرس		علم النفس / كرة طائرة

قياس وتقييم / كرة يد	دكتوراه	استاذ	د. احمد عبد المطلب محمد	٢٦.
تدريب رياضي / كرة سلة	دكتوراه	مدرس	م. د اوس محمد طه	٢٧.
بايوميكانيك /كرة طائرة	دكتوراه	مدرس	م. د فراس يونس ذنون	٢٨.
فلسفة تربية رياضية / كرة	ماجستير	مدرس	م. م عمر ابراهيم صالح	٢٩.
فلسفة تربية رياضية / كرة	ماجستير	مدرس	م. م حسين لؤي غانم	٣٠.
فلسفة تربية رياضية / كرة	ماجستير	مدرس	م. م ريان خالد عبد المجيد	٣١.
فلسفة تربية رياضية / كرة	ماجستير	مدرس	م. م الحكم محمد	٣٢.
فلسفة تربية رياضية /كرة	ماجستير	مدرس	م. م وائل دثار	٣٣.
فلسفة تربية رياضية / كرة	ماجستير	مدرس	م. م محمد عبد السلام	٣٤.
فلسفة تربية رياضية /كرة يد	ماجستير	مدرس	م. م احمد عبد فتحي	٣٥.

اسماء رؤساء الفروع منذ التأسيس ولحد الان :

الاسم	ت
الاستاذ الدكتور لؤي غانم الصميدعي	١
د. عبد الكريم قاسم غزال	٢
الاستاذ الدكتور محمد خضر اسمر	٣
الاستاذ الدكتور ليث محمد داؤد البنا	٤
الاستاذ الدكتور هاشم احمد سليمان	٥
الاستاذ الدكتور ضرغام جاسم محمد	٦
د. خالد محمود عزيز	٧
د. خالد عبد المجيد الخطيب	٨
د. محمود حمدون يونس	٩

عدد القاعات الرياضية والدراسية في الفرع :

القاعات الرياضية في الطابق الارضي (قاعة كرة الطائرة _ قاعة كرة السلة _ قاعة كرة اليد) .
القاعات الدراسية في الطابق الارضي (قاعة كرة الطائرة النظري (٣) _ قاعة كرة اليد النظري رقم (٤)
القاعات الدراسية في الطابق الاول (قاعة رقم ١ _ قاعة رقم ٢)
منازل الطالبات في الطابق الارضي .



المعيار الاول: استراتيجية المؤسسة التعليمية (٧%)

يعمل التخطيط الاستراتيجي للتعليم على مساعدة المؤسسات التعليمية للاستفادة من نواحي القوة وتطويرها وتنميتها والحد من جوانب الضعف ويوجه اصحاب القرار في المؤسسة نحو اتخاذ قرارات صحيحة تحدد الملامح المستقبلية للمؤسسة، مما يسهل على المؤسسات التعليمية مواجهة التحديات ومواكبة التطور .

ويمكن للجامعة ترجمة الاهداف المنشودة الى برامج وخطط على المستويات الاستراتيجية من خلال التخطيط الاستراتيجي الذي يعد المؤسسة التعليمية نظاماً مكوناً من عدة انظمة فرعية ويسمح للإدارة العليا ان تنظر للمؤسسة والعلاقات فيما بين اجزائها ككل ، بدلاً من التعامل مع كل جزء على حده، فهو مسار وإطار تستعين به المؤسسات لتحقيق اهدافها ويترجم رسالتها ورؤيتها ويميزها عن غيرها من المؤسسات .

وينبغي اعتماد عملية تخطيط مستمرة في المؤسسات التعليمية تحقق الرؤية والرسالة والاهداف ويتم تقييمها باستمرار ، فضلاً عن توافر البيانات والمعلومات لصناع القرارات الاكاديمية الاستراتيجية وادارة المؤسسة بطريقة مختلفة تحدد الفجوة بين الوضع الحالي والوضع المستقبلي ورسم خطط المؤسسة الاستراتيجية في ظل ذلك، ويتكون هذا المعيار من مجموعة من العناصر مع جدول يبين وصف لهذه العناصر وما يتضمنه من مؤشرات :

١. العنصر الاول : الخطة الاستراتيجية

٢. العنصر الثاني : الافاق والاجراءات والتطبيقات

الإطار العام لتقييم درجة الجودة المتحققة للمعيار الاول

المعيار الاول : استراتيجية المؤسسة التعليمية (٧%)

العنصر الاول: الخطة الاستراتيجية (٢ ٤ درجة)						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	ت
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
١٢	*			١٢	تتوفر في المؤسسة التعليمية رؤية ورسالة موثقة وتحقق الاهداف عملياً ويتم مراجعتها دورياً .	١
٦	*			٦	تقوم المؤسسة بنشر الرؤية والرسالة وإعلانها .	٢
١٢	*			١٢	تحقق الرسالة متطلبات المؤسسة التعليمية والجهات المستفيدة ومتطلبات سوق العمل .	٣
١٢	*			١٢	يتم بناء الخطط على وفق برنامج زمني محدد وقاعدة بيانات تكون منسجمة مع رسالة المؤسسة واهدافها بما يحقق التطوير والتحسين المستمر .	٤

العنصر الثاني : الافاق والاجراءات والتطبيقات (٢٨ درجة)						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	ت
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
١٢	*			١٢	توجد آلية عمل لتقييم الاداء المؤسسي .	١
٣	*			٦	تعتمد المؤسسة على الدراسات العلمية والميدانية في رسم خارطة الطريق لبناء العمليات التعليمية وتطويرها ومعالجة الخلل .	٢
	*			١٠	تسهم المؤسسة التعليمية في تفعيل التشريعات التي تشجع على الانتقال من المركزية الى اللامركزية في الأداء المؤسسي .	٣

أدناه مجموعة الأدلة والوثائق المطلوبة إزاء كل عنصر من العناصر ذات العلاقة بالمعيار الاول :

الادلة والوثائق المطلوبة للعنصر الاول :

١. وجود نسخ موثق فيها رؤية ورسالة ومصادق عليها من الادارة العليا ومعلنة.
٢. استطلاع حول مدى فهم الرؤية والرسالة.
٣. محاضر الاجتماعات والقرارات المتعلقة بصياغة الاهداف.
٤. ادلة معدة عن متطلبات المؤسسة التعليمية والجهات المستفيدة وسوق العمل.
٥. وجود خطط تفصيلية، وقاعدة معلومات لبناء الخطة الشاملة.
٦. خطط التحسين المستمر.

الادلة والوثائق المطلوبة للعنصر الثاني :

١. تقارير التقييم الذاتي للمؤسسة التعليمية.
٢. تنفيذ التوصيات والمقترحات التي تمخضت عن الدراسات العلمية والميدانية.
٣. محاضر الاجتماعات والاورام الخاصة بتنفيذ التشريعات.
٤. دراسات ومقترحات خاصة حول التشريعات والقوانين واللوائح والتعليمات والضوابط.

المعيار الثاني : الحوكمة والادارة (١٨%)

تسهم الحوكمة في عملية التحسين المستمر لجودة وأداء المؤسسة لذلك على المؤسسات معرفة المعنى الحقيقي لهذا المعيار ومدى ارتباطه في تنظيم القوانين والتعليمات التي تشكل اساساً لعمل المؤسسة ، فعند الحديث عن منظمة ما سواء أكانت هادفة او غير هادفة للربح، فإن الحوكمة تعني ادارة متنسقة، وسياسات متماسكة، والتوجيه ، والعمليات، واتخاذ القرارات في جزء معين من المسؤولية .

الحوكمة في الجامعات تتمثل بمجموعة من القوانين والنظم والقرارات التي تهدف الى تحقيق الجودة والتميز في الأداء عن طريق اختيار الاساليب المناسبة والفعالة لتحقيق خطط واهداف الجامعة ، وبذلك فان الحوكمة تعني تطبيق النظام، اي وجود نظام يعمل على التحكم في العلاقات بين الاطراف الاساسية التي تؤثر في الأداء، كما تشمل مقومات تقوية المؤسسة التعليمية على المدى البعيد وتحديد المسؤول والمسؤوليات ، يتكون هذا المعيار من مجموعة من العناصر مع جدول يبين وصف لهذه العناصر وما يتضمنه من مؤشرات

١. العنصر الاول : القيادة والادارة
٢. العنصر الثاني : الاخلاقيات والشفافية المؤسسية
٣. العنصر الثالث : بناء وتطوير القدرات
٤. العنصر الرابع : وضوح السياسات والقوانين والانظمة والتعليمات
٥. العنصر الخامس : الاليات والاجراءات

الإطار العام لتقييم درجة الجودة المتحققة للمعيار الثاني

المعيار الثاني: الحوكمة والادارة (١٨%)

العنصر الاول: القيادة والادارة (٣٤ درجة)						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	ت
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
٦	*			٦	توجد هياكل تنظيمية كلية وجزئية ويتم مراجعتها بصورة دورية .	١
٦	*			٦	تعمل المؤسسة على تطبيق قانون الجامعات بشكل كامل ودقيق .	٢
٤	*			٤	يتوفر دليل مسؤوليات المجالس الاكاديمية وصلاتها (الجامعة ، الكليات ، الاقسام)	٣
٠	*			٦	تمثيل ارباب العمل في مجالس المؤسسة .	٤
٦	*			٦	يوجد توصيف وظيفي موثق للمؤسسة وتشكيلاتها وتجري مراجعته بصورة دورية .	٥
٠	*			٦	توجد خطة لتحسين الأداء .	٦

العنصر الثاني: الاخلاقيات والشفافية المؤسسية (٢٠ درجة)						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	ت
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
٤	*			٤	تتوافر قواعد السلوك الوظيفي .	١
٦	*			٦	توجد آلية لاستقطاب العاملين الاكفاء والمتميزين .	٢
٤	*			٤	تراعي المؤسسة مبدأ الشفافية	٣

					والوضوح في التطبيق الكامل للأنظمة وتوفر المعلومات لجميع العاملين .
٠	*			٦	يوجد نظام مالي معن للحوافز في المؤسسة

العنصر الثالث: بناء وتطوير القدرات (٢٤ درجة)						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	ت
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
٠			*	٦	تعمل المؤسسة على اشراك ممثلي المجتمع المحلي ، والأكاديميين والإداريين والخريجين في وضع خطط التطوير للمؤسسة التعليمية	١
٠			*	٤	يتوفر نظام لتلقي مقترحات منتسبي المؤسسة التعليمية وشكاوهم وكيفية التعامل معها .	٢
٦	*			٦	يوجد تعريف واضح ومعلن بخدمات المؤسسة التعليمية .	٣
٠			*	٤	توجد معايير لاختيار الجهات الخارجية ذات العلاقة وتصنيفها	٤
٠	*			٤	تتوافر ضوابط تنظم تعاقد المؤسسة مع الجهات الخارجية المتخصصة او المعنية .	٥
٠			*	٤	تعمل المؤسسة التعليمية على وضع ميزانيتها وفقاً لخطة التحسين والتطوير .	٦

العنصر الثالث: بناء وتطوير القدرات (٤٢ درجة)						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	ت
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
٠			*	٦	يشعر العاملون في المؤسسة التعليمية بالأمن الوظيفي وأنظمة التأمين الصحي .	٧
٤				٤	يتوافر فريق متوازن لبناء القدرات وتطويرها .	٨
٤	*			٤	يتوفر الاستخدام الامثل لنظم المعلومات والإدارة الإلكترونية في المؤسسة .	٩

العنصر الرابع : وضوح السياسات والقوانين والانظمة والتعليمات (٤٤ درجة)						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	ت
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
٠			*	٦	توفر المؤسسة التعليمية نظاماً معلناً وشفافاً يكفل تكافؤ الفرص والعدالة في التعيين والاختبار والمنح والحوافز .	١
٤				٤	توفر المؤسسة التعليمية سياسات موثقة وواضحة وعادلة بشأن إجراءات الترقية .	٢
٦				٦	تعمل المؤسسة التعليمية على اعلان مواصفات الوظائف وشروط التعيين ومعلومات عامة عن المؤسسة ورسالتها وبرامجها	٣
١٢				١٢	تعمل المؤسسة التعليمية على	٤

العنصر الرابع : وضوح السياسات والقوانين والانظمة والتعليمات (٤٤ درجة)						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	ت
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
					نشر معلوماتها وبياناتها متضمنة (رؤية المؤسسة ورسالتها واهدافها والبرامج والمقررات والدرجات الاكاديمية ومتطلبات القبول والتخرج واعضاء مجالس الجامعة والكليات والاقسام واعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلبة) .	
٦				٦	توفر المؤسسة التعليمية نظاماً للثواب والعقاب في ضوء معايير محددة يضمن عدم التمييز بين الطلاب واحترام مبادئ حقوق الانسان .	٥
٠			*	٦	يشترك بعض الطلبة في حل المشكلات .	٦
٤				٤	توجد لدى المؤسسة التعليمية ضوابط وقواعد وانظمة مؤثرة في سلوك الطلبة وتكون واضحة ومعلنة .	٧

العنصر الخامس: الاليات والإجراءات (٤٠ درجة)						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	ت
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
٠	*		*	٦	توفر المؤسسة التعليمية نظام الضوابط الاخلاقية لاستخدام	١

العنصر الخامس: الاليات والإجراءات (٤٠ درجة)						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	ت
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
					التقنيات الحديثة .	
٦	*			٦	توفر المؤسسة التعليمية اجواء الحرية الاكاديمية (التدريسيين والاداريين والطلبة) للتعبير عن آرائهم في كل ما يخص قضايا الجامعة .	٢
٤	*			٤	توجد لدى المؤسسة التعليمية قوانين وتعليمات تؤمن الحماية الفكرية .	٣
٠			*	٦	توجد لدى المؤسسة التعليمية اليات تقييم دوري ومستمر لسياستها واجراءاتها ومنشوراتها	٤
٦	*			٦	تطبق المؤسسة التعليمية نظام التدقيق الداخلي للجودة وعمليات التقييم الذاتي .	٥
٠			*	٦	تعمل المؤسسة التعليمية على مقارنة ادائها مع مؤسسات تعليمية عالمية رصينة .	٦
٠			*	٦	توجد الية عمل واضحة لدى المؤسسة التعليمية للاستفادة من عمليات التغذية الراجعة .	٧

في ادناه مجموعة الادلة والوثائق المطلوبة ازاء كل عنصر من العناصر ذات العلاقة بالمعيار الثاني :

الادلة والوثائق المطلوبة للعنصر الاول :

١. دليل الصلاحيات والواجبات ودليل التوصيف الوظيفي .

٢. استمارات اراء الطلبة والخريجين .
٣. استمارات استطلاع راي الموظفين .
٤. الهيكل التنظيمي والعلمي .

الادلة والوثائق المطلوبة للعنصر الثاني :

١. وثيقة السلوك الوظيفي.
٢. تقرير الادارة السنوي الكلية.

الادلة والوثائق المطلوبة للعنصر الثالث:

١. تقييم الاداء السنوي.
٢. الخطة السنوية للتدريب.
٣. دليل اجراءات التدريب مذكرات ورسائل التعاون مع الجهات المختلفة.

الادلة والوثائق المطلوبة للعنصر الرابع:

١. دليل اجراءات الترقية العلمية.
٢. دليل شؤون الطلبة.
٣. أدلة اجراءات العمل.
٤. معايير الترشيح والاختيار للمناصب الادارية.

الادلة والوثائق المطلوبة للعنصر الخامس:

١. دليل قوانين وتعليمات الحماية الفكرية.
٢. تقرير التقييم الذاتي.
٣. خطة التحسين.
٤. اجراءات الاعتماد المؤسسي.

المعيار الثالث: الموارد المالية والمادية (١٠%)

تأتي أهمية معيار الموارد المالية والموارد المادية من كونه يشكل البيئة الحاضنة لجميع الانشطة والمهام التي تضطلع بها المؤسسة الأكاديمية من التعليم والتعلم والبحث العلمي وخدمة المجتمع، كما أنه يشكل البيئة الراحية للمصادر البشرية من طلبة وأكاديميين وباحثين واداريين وموظفي الخدمات، ولذا فإن صحة هذه البيئة وجودتها هو من الاسس التي يجب على الجامعة وضع الخطط الكفوة بضمانها ومراقبتها وتحسينها المستمر، وتنفيذ الاجراءات الكفيلة بتنفيذ هذه الخطط ومراقبتها بشكل دوري. ولعل من المعايير الرئيسية لضمان سلامة البيئة الجامعية وجودتها، هو ضمان توفر المصادر المالية اللازمة لهذه البيئة وحسن اداراتها، من حيث التخطيط المالي السليم ووضع الميزانيات الواضحة لأنشطة المؤسسة ومهامها تتسق مع رؤيتها ورسالتها، ووضع الخطط الكفيلة بتوفير ذلك سواء من المصادر الاكاديمية او من خارج النطاق الأكاديمي ، ووضع خطط لإدارة المخاطر المحتملة. كما ان على المؤسسة ضمان ادارة مالية مسؤولة وشفافة تتبع الاجراءات المالية المعمول بها قانونياً، وعند النظر في المصادر المالية والبشرية التي توفرها المؤسسة ، فإنه

لا يكفي البحث في كفاية هذه المصادر، من حيث العدد والتوافر، بل يجب التركيز على كفاءتها وخبراتها وتوظيف ذلك في تحقيق المهمات التي تضطلع بها المؤسسات التعليمية سواء الاكاديمية او البحثية او خدمة المجتمع كما يجب التركيز على الخطط التي تضعها المؤسسة في مراقبة اداء هذه المصادر وضمان جودتها، والاجراءات التي تتبعها للتحسين المستمر، سواء من حيث التحديث المستمر للمصادر المادية او الارتقاء بالموارد البشرية وتنميتها من خلال برامج تطوير مهاراتها وكفاءاتها. ويندرج تحت هذا المعيار عنصران اساسيان، يركز كل منهما على جانب من هذه المصادر. وسنناقش فيما يلي كل معيار على حدة من حيث العناصر والمؤشرات والأدلة والوثائق المهمة لتحقيقه، ويتكون هذا المعيار من مجموعة من العناصر مع جدول يبين وصف هذه العناصر وما يتضمنه من مؤشرات:

١. العنصر الاول: الموارد المالية

٢. العنصر الثاني: الموارد المادية

الإطار العام لتقييم درجة الجودة المتحققة للمعيار الثالث

المعيار الثالث : الموارد المالية والمادية (١٠ ٪)

العنصر الاول: الموارد المالية (٤ ٤ درجة)						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	ت
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
٠			*	٦	توجد لدى المؤسسة التعليمية خطة مالية موثقة ومعلنة متضمنة توقعات المؤسسة بشأن الموارد والنفقات، ويتم مراجعتها بشكل مستمر.	١
٠			*	٤	تعكس الخطة المالية رؤية ورسالة واهداف المؤسسة التعليمية	٢
٠			*	١٠	تعمل المؤسسة التعليمية على تنويع مصادر التمويل	٣
٠			*	٤	تتضمن الخطة المالية موارد مالية كافية لمواجهة المخاطر المحتملة.	٤

العنصر الاول: الموارد المالية (٤٤ درجة)						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	ت
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
٦	*			٦	توجد ادارة مختصة تتولى مسؤولية ادارة الشؤون المالية، في المؤسسة التعليمية .	٥
٤	*			٤	تتوفر وثيقة مهنية تتضمن الصلاحيات المخولة في أوجه الانفاق المالي لمديري الوحدات التنظيمية وبحسب الهيكل التنظيمي في المؤسسة .	٦
٠			*	٢	تطبق المؤسسة أحدث النظم المحاسبية المهنية .	٧
٤	*			٤	يوجد في المؤسسة التعليمية نظام يؤمن عملية التدقيق والرقابة المالية الداخلية .	٨
٠			*	٤	تجري عمليات التدقيق الخارجي (المالي) سنوياً بواسطة جهة حكومية مستقلة.	٩

العنصر الثاني: الموارد المادية (٥٦ درجة)						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	ت
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
٤	*			٤	توجد لدى المؤسسة قاعدة بيانات بالموارد المادية واحتياجاتها.	١
٠			*	٨	توجد لدى المؤسسة التعليمية خطة طويلة المدى ومعتمدة من الادارة العليا للمؤسسة	٢
٦	*			٦	توفر المؤسسة التعليمية البنى التحتية وإيجاد بيئة عمل ملائمة	٣

العنصر الثاني: الموارد المادية (٥٦ درجة)						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	ت
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
					وجذابة تحظى بصيانة جيدة.	
٦	*			٦	يوجد في المؤسسة التعليمية العدد الكافي من القاعات الدراسية ومكاتب اعضاء هيئة التدريس والمختبرات والورش والمعامل.	٤
٣	*			٦	تطبق المؤسسة التعليمية معايير الجودة الخاصة بالبنى التحتية.	٥
٤		*		٨	تعمل المؤسسة التعليمية على توفير اجراءات الصحة والسلامة المهنية.	٦
٤	*			٤	توفر المؤسسة التعليمية اجهزة حاسوب وتقنيات معلومات متطورة وكافية ومتاحة من حيث العدد والنوعية والادامة وتتسم بالمرونة.	٧
٤	*			٤	تعمل المؤسسة التعليمية على توفير الدعم الفني اللازم في استخدام تقنيات الاتصالات والمعلومات	٨
٤	*			٤	يتم استخدام تقنية المعلومات في فعاليات المؤسسة التعليمية المختلفة.	٩
				٦	توجد انظمة امن وحماية وصيانة المعلومات المتعلقة بالمؤسسة التعليمية.	١٠

في أدناه مجموعة الأدلة والوثائق المطلوبة إزاء كل عنصر من العناصر ذات العلاقة بالمعيار الثالث:

الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الأول:

١. وجود سجلات التخطيط المالي والموازنة.
٢. شواهد التخصيص المالي لبند الموازنة.
٣. أنموذج من الدراسات التقييمية للموارد المالية.
٤. أنموذج من التقارير المالية.
٥. النماذج المالية (في التخطيط المالي وحساب الموازنة).
٦. نسب إجمالي الدخل المالي من مصادر التمويل المختلفة.
٧. ميزانية المؤسسة التعليمية لعدة سنوات سابقة.
٨. وجود تقارير التدقيق المالي الخارجي لعدة سنوات سابقة.
٩. بيانات نسب رواتب الموظفين والتدريسيين الى النفاق الكلي.
١٠. تقارير حول تقييم المخاطر والاستراتيجيات لتقليلها.
١١. وجود الحسابات الختامية للموازنة.

الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الثاني:

١. وثائق عملية التخطيط.
٢. التوافر والاتاحة وكفاءة الاستخدام.
٣. النوعية والجودة والملاءمة.
٤. سياسات واجراءات الأمن والسلامة.
٥. وجود مرافق لذوي الاحتياجات الخاصة.
٦. خطط التحسين والتطوير واجراءاتها.
٧. ادارة جودة المرافق وخدماتها ومرافقها وتحسينها.
٨. اجراءات الصيانة وفعاليتها.
٩. رضا ذوي اصحاب العمل عن المرافق.
١٠. تنوع مصادر التعلم من كتب وقواعد بيانات ودوريات.
١١. وجود استطلاعات الرأي عن رضا المستخدمين.
١٢. مقارنة مدى توفر التجهيزات مع مؤسسات تعليمية اخرى تقدم برامج مماثلة.
١٣. الملاحظات المباشرة بواسطة مقومين مستقلين.
١٤. توفر عمليات تقويم حال التجهيزات وجداول الصيانة.
١٥. توفر اللوائح التنظيمية وقواعد السلوك الخاصة باستخدام المرافق والاجهزة عالية الثمن.
١٦. درجات استطلاعات الرأي عن رضا المستخدمين.
١٧. الاحصاءات المتوافرة عن أعطال الاجهزة.
١٨. مقارنة مدى توافر التجهيزات في المؤسسة بتلك الموجودة في مؤسسات أخرى شبيهة.

المعيار الرابع: أعضاء هيئة التدريس (١٠%)

تواجه المؤسسة التعليمية تحديات عديدة في مجال اختيار الملاكات التدريسية المؤهلة للعمل فيها بكفاءة عالية. ان الاهتمام باختيار اعضاء هيئة التدريس يعد العنصر الحاسم في نجاح فاعلية عملية التعليم والتعلم، وعليه لابد ان يكون اعداد هيئة التدريس ومؤهلاتهم كاف لتحقيق رسالة المؤسسة التعليمية واهدافها، كما يجب تعيين اعضاء هيئة التدريس على وفق قواعد واسس اكااديمية تخدم اهداف المؤسسة وتطورها وهذا يتطلب وجود لوائح وتعليمات توضح مسؤوليات وواجبات واعضاء هيئة التدريس من حيث النصاب بحسب الالقاب العلمية وتهيئة التسهيلات والدعم المناسب لحضور المؤتمرات والورش ، فضلاً عن تطوير مهاراتهم وقدراتهم وتوفير البيئة المناسبة للارتقاء بعضو هيئة التدريس، يتكون هذا المعيار من مجموعة من العناصر مع جدول يبين وصف لهذه العناصر وما يتضمنه من مؤشرات:

١. العنصر الاول: آلية اختيار اعضاء هيئة التدريس.
٢. العنصر الثاني: كفاءة اعضاء هيئة التدريس.
٣. العنصر الثالث: البيئة التعليمية لأعضاء هيئة التدريس.
٤. العنصر الرابع: الخدمات الداعمة لأعضاء هيئة التدريس.

الإطار العام لتقييم درجة الجودة المتحققة للمعيار الرابع

المعيار الرابع: أعضاء هيئة التدريس (١٠%)

العنصر الاول: آلية اختيار اعضاء هيئة التدريس (١٨ درجة)					
ت	المؤشرات	الدرجة الكلية للمؤشر	درجة المطابقة / توافر المؤشر		التقييم
			كلياً	جزئياً	
١	تحديد احتياجات المؤسسة التعليمية من اعضاء الهيئة التدريسية وتخصصاتهم مستندة الى رؤيتها واهدافها.	١٠			١٠ *
٢	تشكيل لجان مهنية من ذوي الاختصاص لاختيار اعضاء هيئة التدريس للأنشطة وفقاً لمعايير تتضمن مؤهلاتهم وقدراتهم.	٨			٨ *

العنصر الثاني: كفاءة عضو هيئة التدريس (٣٢ درجة)						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	ت
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
٥		*		١٠	توجد لدى المؤسسة التعليمية خطط بالبرامج التدريبية لتطوير مهارات اعضاء هيئة التدريس وقدراتهم.	١
٦	*			٦	توجد قواعد بيانات خاصة بمؤهلات وخبرات اعضاء الهيئة التدريسية.	٢
١٦	*			١٦	يسهم عضو هيئة التدريس في المجالات التي تخدم المؤسسة التعليمية في مجال تخصصه	٣

العنصر الثالث: البيئة التعليمية لعضو هيئة التدريس (٦ درجة)						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	ت
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
٦	*			٦	تحديد نصاب عضو هيئة التدريس وفقاً للتعليمات	١

العنصر الرابع: الخدمات الداعمة لعضو هيئة التدريس (٤٤ درجة)						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	ت
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
٣		*		٦	تعمل المؤسسة التعليمية على توفير المتطلبات البحثية للتدريسيين.	١
١٢	*			١٢	توفر المؤسسة التعليمية الظروف المناسبة والمتطلبات الادارية والتعليمية.	٢
٣		*		٦	توجد تعليمات واضحة ودقيقة تتضمن استخدام اساليب التعليم والتعلم.	٣
٤		*		٨	تعمل المؤسسة التعليمية بتطبيق تعليمات ومعايير لمنح الجوائز العلمية والبحث العلمي وتقييم اداء عضو الهيئة التدريسية.	٤
٦		*		١٢	تمنح المؤسسة التعليمية تسهيلات لعضو الهيئة التدريسية للمشاركة	٥

العنصر الرابع: الخدمات الداعمة لعضو هيئة التدريس (٤٤ درجة)						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	ت
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
					في المؤتمرات والدورات التطويرية والورش التدريبية المحلية والاقليمية والعالمية.	

في أدناه مجموعة الأدلة والوثائق المطلوبة إزاء كل عنصر من العناصر ذات العلاقة بالمعيار الرابع:

الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الأول:

١. توجد خطة استراتيجية للمؤسسة التعليمية تتضمن العدد المطلوب من اعضاء هيئة التدريس واختصاصاتهم وشهاداتهم وتكون هذه الخطة مستندة الى رؤية ورسالة واهداف المؤسسة التعليمية.
٢. وجود اوامر ادارية ومحاضر اجتماعات للجان الخاصة بأعضاء هيئة التدريس.

الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الثاني:

١. توجد خطة تتضمن البرامج التدريبية الخاصة بأعضاء هيئة التدريس.
٢. توجد اوامر ادارية تتضمن مشاركات اعضاء هيئة التدريس في الندوات والدورات والمؤتمرات التي تخدم المؤسسة التعليمية.

الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الثالث:

توجد هيكلية واضحة تحدد نصاب اعضاء هيئة التدريس على وفق الالقباب العلمية (استاذ، استاذ مساعد، مدرس، مدرس مساعد) ويتم اصدار اوامر ادارية بالتكليفات.

الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الرابع:

١. وجود بيئة وخدمات مناسبة داعمة لأعضاء هيئة التدريس.
٢. هناك دليل تعليمات يتضمن الاساليب الحديثة في التعليم والتعلم، الجوائز العلمية التي تُمنح للتدريسيين المتميزين والتي تكون احدى عناصر تقييم عضو هيئة التدريس.
٣. هناك اسلوب عمل رسمي يتضمن تسهيلات اشتراك اعضاء هيئة التدريس في مختلف الانشطة العلمية محلياً وعربياً ودولياً وتراعي مبدأ العدالة في تقديم التسهيلات وبشفافية.

المعيار الخامس: الطلبة (١٢%)

يعد الطلبة معيار العملية التعليمية وثمرتها وغاية وجودها، واعدادهم لمواجهة الحياة وتحدياتها في الحاضر والمستقبل، لذا تعمل المؤسسات التعليمية على اكساب الطلبة المهارات والمعارف والمعلومات وطرائق التفكير ومناهجه ومهاراته، وتسعى لصياغة وجدانهم وتهذيب انفعالاتهم وغرس القيم لديهم ليتوافقوا مع معايير المواطنة المحلية والعالمية، فلا بُدَّ من تطوير نظام تعليمي فعال ينجح في اعداد مواطنين ليس فقط على استيعاب هذه التغيرات والتأقلم معها، بل قيادتها وتوجيهها نحو بناء مجتمع منتج ومبدع ومزدهر. اذ أن المستقبل لن يكون مجرد امتداد للحاضر، بل سيختلف عنه اختلافاً نوعياً يستلزم تطويراً جوهرياً في مؤسسات

التعليم، واعداد الاجيال. ويتطلب استشراف المستقبل، ورسم توقعات تقريبية لما سيكون عليه، والتخطيط لمواجهة أعداد الطلبة محصنين بالعم والمعرفة ومهارات التفكير والنضج الانفعالي والوجداني والمهارات العلمية والاكاديمية التي تمكنهم من النجاح في مسارات الحياة المختلفة ومن ثم لا بد من اهتمام المؤسسة التعليمية بالطلبة وتقديم التسهيلات الطلابية الضرورية بتوفير البيئة العلمية الملائمة وتهيئة آليات القبول والأدلة الارشادية والخدمات المساندة التي تساعد الطلبة بشكل مهني وسلوكي للانصهار ضمن البيئة الجامعية وإعدادهم بشكل مهني لسوق العمل بناءً على آليات تنظيمية، فضلاً عن توجيههم وإرشادهم بشكل تربوي ضمن برامج وتسهيلات مبرمجة وإتاحة فرص المساهمة بالأنشطة العلمية والثقافية محلياً وعالمياً واكسابهم المهارات وتكوين الشخصية التي تعزز مهمتهم في بناء المجتمع، يتكون هذا المعيار من مجموعة من العناصر مع جدول يبين وصف هذه العناصر وما يتضمنه من مؤشرات:

٣. العنصر الاول: الخدمات الطلابية.

٤. العنصر الثاني: الخريجون.

٥. العنصر الثالث: خدمات الارشاد النفسي والتوجيه التربوي؟

٦. العنصر الرابع: الأنشطة والفعاليات الطلابية والتعاون الدولي.

٧. العنصر الخامس: أثر الطلبة واسهامهم في صنع القرارات.

الإطار العام لتقييم درجة الجودة المتحققة للمعيار الخامس

المعيار الخامس: الطلبة (١٢%)

العنصر الاول: الخدمات الطلابية (٦٦ درجة)						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	ت
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
٢	✓			٢	توفر المؤسسة التعليمية سياسة واضحة ومحددة ومعلنة للقبول.	١
٦	✓			٦	تحتفظ المؤسسة التعليمية بملف خاص لكل طالب في مكان سري وآمن يحوي معلومات تتعلق بسلوكه ونشاطه ومستواه الأكاديمي.	٢
٤	✓			٤	توفر المؤسسة التعليمية اماكن خاصة ومريحة للطلبة، فضلاً عن وجود عدد كافٍ من المرافق الملائمة لتقديم الطعام والصيانة والرعاية الطبية وغير ذلك من الخدمات.	٣

العنصر الاول: الخدمات الطلابية (٦٦ درجة)						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			المؤشرات	ت	
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
٣		✓		٦	توفر المؤسسة التعليمية السكن الامن والمريح لطلبة الاقسام الداخلية مع وجود مجموعة من القواعد التي تحكم السلوك في داخل السكن، وتكون معلومة لدى الطلبة المستخدمين للسكن.	٤
١		✓		٢	توفر المؤسسة التعليمية الدلائل الارشادية للخدمات الطلابية التي تقدمها متضمنة معلومات عن (المؤسسة، البرامج الدراسية وانواعها، المقررات، الدرجات العلمية، الشهادات، اسماء اعضاء هيئة التدريس، الاداريين، اعضاء مجلس الجامعة، متطلبات القبول والتسجيل، الرسوم الدراسية إن وجدت، قواعد منح الدرجات العلمية، الانظمة الاكاديمية، الامتحانات والسياسات التي تهم الطلبة كافة).	٥
٢		✓		٤	تقوم المؤسسة التعليمية بإجراء استطلاعات دورية لمعرفة آراء الطلبة بشأن الخدمات الطلابية المقدمة لهم.	٦
٦	✓			٦	يجب ان تكون عمليات اختبار (تقويم) الطلبة مناسبة لنواتج التعلم المستهدفة، وان يتم تطبيقها بفاعلية و عدالة مع التحقق المستقل من المستوى الذي تم تحقيقه.	٧
٦	✓			٦	توفر المؤسسة التعليمية البيانات الاحصائية عن المخرجات الطلابية في مختلف انواع البرامج، ونسب النجاح في المواد الدراسية المختلفة والمستويات الدراسية، فضلاً عن نسب الرسوب والفصل والتأجيل، والرسوب بالغياب والمواد	٨

العنصر الاول: الخدمات الطلابية (٦٦ درجة)						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	ت
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
					الدراسية.	
٦	✓			٦	توفر المؤسسة اجراءات واضحة تضمن تزويد الطلبة بتغذية راجعة عن مستوى ادائهم من اجل تعزيز عملية التعليم والتعلم.	٩
٠			✓	٤	تحدد احتياجات الطلبة وتوفر الخدمات والبرامج المناسبة لدراسة تلك الاحتياجات (بناءً على نتائج الاستقصاءات العلمية).	١٠
٢		✓		٤	توجد اجراءات موثقة عن جميع المنح والمساعدات المالية التي تقدمها المؤسسة الى الطلبة المحتاجين.	١١
٦	✓			٦	توفر المؤسسة التعليمية برامج خاصة بالإرشاد الأكاديمي.	١٢
٣		✓		٦	توفر المؤسسة التعليمية وحدة لدعم الطلبة من ذوي الاحتياجات الخاصة.	١٣
٢	✓			٤	تتوفر لدى المؤسسة التعليمية قواعد وانظمة تكفل وجود اجراءات ادارية عادلة وثابتة لشؤون الطلبة مع وجود اليات فعالة للنظر في النزاعات والتظلم.	١٤

العنصر الثاني: الخريجون (٣٠ درجة)						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	ت
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
٣	✓			٦	توجد لدى المؤسسة وحدة تنظيمية لمتابعة الخريجين وتوظيفهم.	١
٢		✓		٤	توجد آليات تفعيل التواصل مع الخريجين	٢
٦	✓			٦	تعمل الوحدة التنظيمية على اقامة دورات تدريبية للخريجين غير العاملين (العاطلين) في مجال التطوير المهني.	٣
٠			✓	٤	تعمل الوحدة التنظيمية على	٤

العنصر الثاني: الخريجون (٣٠ درجة)						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	ت
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
					اجراء استطلاعات دورية لأراء المؤسسات التي يعمل بها الخريجون.	
٠			✓	٤	تعمل الوحدة التنظيمية على اجراء دراسات ميدانية تعطي مؤشرات عن فرص العمل المحتملة.	٥
٣		✓		٦	توجد لدى الوحدة التنظيمية قاعدة بيانات متكاملة عن الخريجين.	٦

العنصر الثالث: خدمات الارشاد النفسي والتوجيه التربوي (٦ درجة)						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	ت
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
٣		✓		٦	يوجد مركز متخصص للإرشاد النفسي والتربوي يُدار من قبل مختصين في هذا المجال ويهدف الى مساعدة الطلبة على النمو والنجاح وتهيئة التدريسين لممارسة مهمتهم الارشادية بنجاح مع المحافظة على خصوصية الطلبة.	١

العنصر الرابع: الانشطة والفعاليات الطلابية والتعاون الدولي (١٠ درجة)						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	ت
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
١		✓		٢	توجد لدى المؤسسة التعليمية وحدات مفعلة تهتم بالانشطات لتنمية القدرات العلمية والفنية والرياضية والثقافية وغيرها وتعمل على دعمها مادياً، وتشجيع الطلبة على المشاركة في المجالات التي تتلاءم واهتماماتهم واحتياجاتهم.	١
٠			✓	٢	توفر المؤسسة التعليمية - عند اقتضاء الحاجة - خدمات الدعم المناسبة للطلاب الاجانب خلال	٢

العنصر الرابع: الأنشطة والفعاليات الطلابية والتعاون الدولي (١٠ درجة)						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	ت
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
					مدة دراستهم في البلد وان تكون هذه الخدمات مصممة لتلبية الاحتياجات الخاصة بالطلبة.	
٠			✓	٤	توجد في المؤسسة التعليمية التعليمات والانظمة والادلة الإرشادية كافة التي تسهل اقامة ودراسة الطلبة الاجانب وتنظيمها.	٣
٠			✓	٢	تعمل المؤسسة التعليمية على توسيع المنح الدراسية من خلال التواصل مع الجامعات العالمية الرصينة.	٤

العنصر الخامس: دور الطلبة والمساهمة في صنع القرارات (٨ درجة)						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	ت
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
٠			✓	٤	توجد ممثلية للطلبة في الادارة العليا للمؤسسة التعليمية.	١
٠			✓	٤	توفر المؤسسة التعليمية اجراءات خاصة للاستفادة من افكار ومقترحات الطلبة في اتخاذ قرارات المؤسسة التعليمية.	٢

أدناه مجموعة الأدلة والوثائق المطلوبة ازاء كل عنصر من العناصر ذات العلاقة بالمعيار الخامس:

الادلة والوثائق المطلوبة للعنصر الاول:

١. وجود نسخ توثق سياسة واسس قبول الطلبة وتعليمات انضباطهم (معلنة).
٢. ملفات لكل طالب محفوظة بنسخ ورقية والكترونية.
٣. وجود وسائل للحفاظ على سرية المعلومات الخاصة بكل طالب.
٤. وجود اجراءات ادارية عادلة وثابتة لشؤون الطلبة.
٥. اجراء استطلاع لراي الطلبة حول جودة الخدمات.
٦. زيارات الاقسام الداخلية للحصول على ادلة عن توفر الخدمات.
٧. شواهد عن وجود اماكن ونوادي للطلبة للطعام ملائمة.
٨. شواهد عن الرعاية الطبية.
٩. اصدارات ادلة تعريفية عن الخدمات الطلابية تتضمن البرامج والجوانب الادارية والمالية.

١٠. نماذج من تقويم الطلبة لنواتج التعلم المستهدفة.
١١. احصائيات عن نسب النجاح والغياب.
١٢. نماذج توثق آراء الطلبة عن مستوى ادائهم.
١٣. وثائق حول المنح والمساعدات المالية للطلبة واليات لدعم ذوي الاحتياجات الخاصة.
١٤. وجود وثائق تثبت النظر في قضايا التظلم التي يحق للطلبة اللجوء اليها.

الادلة والوثائق المطلوبة للعنصر الثاني:

١. احصائيات ومعلومات موثقة عن الخريجين.
٢. محاضر توثق فعالية متابعة المؤسسة التعليمية لخريجها.
٣. برامج التطوير المهني المنفذة لتدريب الخريجين العاطلين.
٤. نماذج من آراء حقل العمل عن أداء الخريجين.

الادلة والوثائق المطلوبة للعنصر الثالث:

١. محاضر الارشاد.
٢. نماذج مستخدمة في التوجيه والارشاد.
٣. تقارير فصلية او سنوية عن الارشاد.
٤. معلومات توثق تسمية التدريسيين المتخصصين لممارسة الارشاد.

الادلة والوثائق المطلوبة للعنصر الرابع:

١. شواهد عن الابنية والفضاءات الكافية لممارسة الانشطة الطلابية.
٢. برامج موثقة عن الممارسات الرياضية والعلمية والثقافية المنفذة.
٣. ارشادات مطبوعة تعكس اهتمام المؤسسة لتشجيع الطلبة على المشاركات الطلابية.
٤. شواهد تثبت الدعم المالي المناسب للطلبة الاجانب.
٥. الادلة الارشادية الموجه للطلبة.
٦. محاضر تبين توجهات المؤسسة نحو توسيع المنح الدراسية وتنشيط علاقاتها مع الجامعات العالمية.

الادلة والوثائق المطلوبة للعنصر الخامس:

١. محاضر مجالس الادارات العليا في المؤسسة التعليمية تبين مشاركات الطلبة في صنع بعض القرارات.
٢. اوامر جامعية او ادارية صادرة تشير الى وجود ممثلية الطلبة في الادارات العليا للمؤسسة التعليمية.
٣. مقترحات طلابية موثقة تعكس ممارسة الطلبة لعملية صناعة القرارات في المؤسسة.
٤. أي قرارات صادرة من الادارات العليا فيها مساهمات لممثلي الطلبة تتعلق بالأمور الاكاديمية.
٥. مقترحات طلابية موثقة تعزز الحرية والديمقراطية وأثر الطلبة في صنع قرارات المؤسسة.

المعيار السادس: البحث العلمي (٢٤%)

يشكل هذا المعيار اهمية بالغة للمؤسسة التعليمية كونه يشير الى جوهر تميزها، فالمؤشرات المعتمدة التي تتناول طبيعة العلاقة بين اعضاء هيئة التدريس والطلبة من خلال تحقق التناسق والانسجام ليعكس حالة التميز في النتائج البحثي المتحقق، اذ ان تحقيق نتاج علمي متميز تشكل فيه الاختراعات والابتكارات في مختلف المجالات العلمية السمة البارزة كماً ونوعاً، ان النشاط العلمي البحثي للمؤسسات العلمية وتحديداً

الموجه نحو اكتشافات علمية نظرية وتطبيقية عبر تحويلها الى مشاريع ريادية هو الذي يحقق حالة التميز كما ان السعي لحضور المؤتمرات والندوات وورش العمل في داخل البلد وخارجه من قبل اعضاء هيئة التدريس يسهم في التطوير المستمر للعلوم والمعارف واكتساب المهارات عبر التفاعل الايجابي مع اقرانهم في المؤسسات العلمية البحثية الاقليمية والعالمية بهدف تحقيق التنمية البشرية المستدامة، ويتكون هذا المعيار من مجموعة من العناصر مع جدول يبين وصف هذه العناصر وما يتضمنه من مؤشرات:

١. العنصر الاول: بيئة البحث العلمي.
٢. العنصر الثاني: تمويل البحث العلمي.
٣. العنصر الثالث: نشر البحث العلمي.
٤. العنصر الرابع: تسويق البحث العلمي.
٥. العنصر الخامس: الابداع والابتكار.
٦. العنصر السادس: اخلاقيات البحث العلمي.
٧. العنصر السابع: مصادر المعلومات.
٨. العنصر الثامن: التعاون الدولي في الأنشطة العلمية والبحثية.

الإطار العام لتقييم درجة الجودة المتحققة للمعيار السادس

المعيار السادس: البحث العلمي (٢٤%)

العنصر الاول: بيئة البحث العلمي (٥٤ درجة)					
ت	المؤشرات	الدرجة الكلية للمؤشر	درجة المطابقة / توافر المؤشر		التقييم
			لا توجد	جزئياً كلياً	
١	يتوفر لدى المؤسسة قسم (تشكيل) يتولى وضع خطة موثقة واضحة ومعلنة للبحث العلمي تتناسب مع طبيعة المؤسسة ورسالتها.	٦		✓	٦
٢	يشترك ممثلو الجهات المستفيدة من خدمات المؤسسة التعليمية في صياغة الخطط.	٦	✓		٠
٣	تلبي خطة البحث العلمي متطلبات سوق العمل واحتياجات المجتمع.	٦	✓		٠
٤	تلتزم المؤسسة التعليمية بالسياسات والاجراءات المتصلة بالابتعاث والبحث العلمي.	٤			
٥	تتوافر لدى المؤسسة وسائل التحفيز الكافية لرعاية الباحثين ودعمهم مادياً ومعنوياً.	٤			

العنصر الاول: بيئة البحث العلمي (٥٤ درجة)						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	ت
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
٣		✓		٦	توفر المؤسسة التعليمية مستلزمات البحث العلمي كافة بما في ذلك مختبرات وورش علمية واجهزة ومعدات و مواد ومجلات لأعضاء هيئة التدريس وطلبة الدراسات العليا لإنجاز بحوثهم.	٦
٣		✓		٦	توجد لدى المؤسسة التعليمية برامج عمل لصيانة البنى التحتية والاجهزة والمعدات بصورة دورية وادامتها.	٧
٢		✓		٤	تتوفر لدى المؤسسة التعليمية سياسات عامة واضحة تحكم انظمة ملكية معدات البحث واستبدالها بما في ذلك المعدات التي حصلت عليها المؤسسة عن طريق منح اعضاء هيئة التدريس او الاقسام او معاهد البحوث فيها.	٨
				٦	توفر المؤسسة شروط الصحة والسلامة المهنية لتكفل سلامة الباحثين وانشطتهم البحثية، وكذلك سلامة الاخرين في داخل المؤسسة وخارجها.	٩
٣		✓		٦	تتأكد المؤسسة من ان بحوثها العلمية تراعي متطلبات المعايير العالمية للمحافظة على البيئة وحمايتها.	١٠

العنصر الثاني: تمويل البحث العلمي (٢٤ درجة)						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	ت
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
٠			✓	٦	تخصص المؤسسة موازنة سنوية كافية لأنشطة البحث العلمي والابتعاث والمؤتمرات.	١
٠			✓	٦	تمنح المؤسسة الاولوية للأبحاث العلمية ذات المردود المادي والاقتصادي للمجتمع المحلي	٢

العنصر الثاني: تمويل البحث العلمي (٢٤ درجة)					
ت	المؤشرات	الدرجة الكلية للمؤشر	درجة المطابقة / توافر المؤشر		التقييم
			لا توجد	جزئياً		كلياً
	ومؤسساته.				
٣	يكون القسم المختص بشؤون البحث العلمي في المؤسسة قادراً على تحديد مجالات الخبرة التي تمتلكها المؤسسة والفرص التجارية الممكنة في مجال البحث العلمي والاعلان عنها.	٦	✓		٠
٤	تحرص المؤسسة على المشاركة في مشروعات بحثية ممولة من مؤسسات بحثية محلية او دولية.	٦			

العنصر الثالث: نشر البحث العلمي (١٦ درجة)					
ت	المؤشرات	الدرجة الكلية للمؤشر	درجة المطابقة / توافر المؤشر		التقييم
			لا توجد	جزئياً		كلياً
١	تعمل المؤسسة على توجيه اعضاء هيئة التدريس وطلبة الدراسات العليا وتحفيزهم للنشر في مجلات عالمية ذات معامل تأثير (Impact Factor).	٦		✓	٣
٢	توفر المؤسسة قواعد بيانات للبحوث العلمية المنشورة يوضح اداءها في مجال البحث العلمي، ويتم الاحتفاظ بتقارير عن الانشطة البحثية للأفراد والاقسام والكليات.	٤		✓	٢
٣	تشجع المؤسسة اعضاء هيئة التدريس على المساهمة في أنشطة البحوث العلمية التطبيقية المتصلة بحاجات المجتمع وسوق العمل.	٦		✓	٤

العنصر الرابع: تسويق البحث العلمي (٨ درجة)					
ت	المؤشرات	الدرجة الكلية للمؤشر	درجة المطابقة / توافر المؤشر		التقييم
			لا توجد	جزئياً		كلياً
١	تعمل المؤسسة التعليمية على الاحتفاظ بعلاقات عمل وروابط قوية مع المؤسسات ذات العلاقة المحلية والدولية وتفعيلها.	٨		✓	٤

العنصر الخامس: الابداع والابتكار (١٢ درجة)						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	ت
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
٣		✓		٦	تشجع المؤسسة اعضاء هيئة التدريس او الخريجين للحصول على جوائز عالمية او براءات اختراع.	١
٣		✓		٦	تضع سياسات واضحة وعادلة للملكية وتسويق حقوق الملكية الفكرية.	٢

العنصر السادس: اخلاقيات البحث العلمي (٦ درجة)						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	ت
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
٣	✓			٦	توجد لدى المؤسسة التعليمية معايير خاصة بأخلاقيات البحث العلمي معلنة وموثقة واليات واضحة لنشر الوعي بها ومتابعتها.	١

العنصر السابع: مصادر المعلومات (٤٢ درجة)						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	ت
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
٠			✓	٦	توفر المؤسسة التعليمية الكتب والاصدارات الحديثة للمكتبة	١
٢	✓			٢	توفر المؤسسة التعليمية دليل المكتبة.	٢
٤	✓			٤	تعمل المؤسسة التعليمية على تحقيق شروط الفيزياء الصحية والبيئية في قاعات المكتبة.	٣
٠			✓	٦	توجد انظمة عالمية (برمجيات) للتعاون مع الجامعات الاقليمية والعالمية.	٤
٠			✓	٦	تعمل المؤسسة على تطوير النظم المكتبية بما يتفق مع التطورات الحديثة في مجال خدمات المكتبات والمعلومات.	٥
٠			✓	٨	تعمل المؤسسة على تجهيز المكتبات الالكترونية الحديثة وربطها بشبكات المعلومات.	٦

العنصر السابع: مصادر المعلومات (٤٢ درجة)						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	ت
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
٠			✓	٦	تشارك بأشهر التصنيفات العالمية الخاصة بالبحث العلمي.	٧
٠			✓	٤	تعمل المؤسسة على انشاء بنوك المعلومات واستخدام التقنيات الحديثة في الوصول إليها.	٨

العنصر الثامن: التعاون الدولي في الانشطة العلمية والبحثية (٧٨ درجة)						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	ت
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
٠			✓	٦	يوجد لدى المؤسسة التعليمية برنامج عمل يحدد آلية دعم اعضاء الهيئة التدريسية للمشاركة والتعاون والتواصل مع الجامعات وشبكات البحث العلمي العالمية.	١
٠			✓	٨	تعمل المؤسسة التعليمية على عقد اتفاقيات تعاونية مع جهات اخرى للمشاركة في ملكية او استخدام معدات البحث ذات التكلفة العالية.	٢
٠			✓	٦	تعمل المؤسسة لتطوير برامجها وتحسين خدماتها من خلال ابرام الاتفاقيات العلمية والبحثية وتبادل الزيارات مع المؤسسات المحلية والعالمية.	٣
٠			✓	٦	تعمل المؤسسة على عمل بروتوكول مع مكتبات الجامعات العالمية.	٤
٠			✓	٢	توجد لدى المؤسسة مذكرات تفاهم واتفاقيات الشراكة والتعاون البحثي مع مراكز الابحاث المحلية والعالمية والجهات الصناعية والاقتصادية والاجتماعية وغيرها.	٥
٤		✓		٨	تحرص المؤسسة على دعم اعضاء الهيئة التدريسية الراغبين بالحصول على التفرغ في مؤسسات علمية عالمية لأغراض البحث العلمي.	٦
٦	✓			٦	تشجع المؤسسة الباحثين للحصول	٧

العنصر الثامن: التعاون الدولي في الأنشطة العلمية والبحثية (٧٨ درجة)					
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			المؤشرات	ت
	كلياً	جزئياً	لا توجد		
				على جوائز دولية في مجال البحث العلمي.	
١	✓			توفر المؤسسة ساعات بحثية كافية للتدريسيين.	٨
٠			✓	تعمل المؤسسة على احتساب العمل البحثي جزءاً من نصاب عضو هيئة التدريس الجامعي.	٩
٣		✓		تدعم المؤسسة مشاركة اعضاء هيئة التدريس في ورش العمل والمؤتمرات الإقليمية والدولية.	١٠
٢		✓		تدعم المؤسسة المشاركة في عضوية هيئات دولية.	١١
٠			✓	تسهم المؤسسة من خلال فرق العمل البحثية في خدمة قطاعات الانتاج المختلفة في المجتمع المحلي.	١٢
٢			✓	تتوفر لدى المؤسسة التعليمية خطط لإنشاء مراكز بحثية على وفق احتياجاتها وتكون خاضعة للمراجعة الدورية.	١٣
٠			✓	تعمل المؤسسة التعليمية على تشجيع التعاون في المشاريع الكبرى المعتمدة متعددة الاختصاصات والمؤسسات.	١٤
٠			✓	يتشارك اعضاء هيئة التدريس في مشاريع وابحاث مشتركة مع شركاء استراتيجيين محلياً ودولياً.	١٥

أدناه مجموعة الأدلة والوثائق المطلوبة ازاء كل عنصر من العناصر ذات العلاقة بالمعيار السادس:

الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الاول:

١. وجود تشكيل اداري يتولى مهام وضع خطة البحث العلمي.
٢. وجود محضر معلى يوثق الخطة العلمية في المؤسسة.
٣. دليل عن تمثيل الجهات المستفيدة في بناء خطة البحث العلمي.
٤. دليل يشير الى تلبية متطلبات سوق العمل في البحث العلمي.
٥. توثيق سياسة الابتعاث العلمي.
٦. وسائل موثقة عن الحوافز المعتمدة لرعاية الباحثين.

٧. استطلاع آراء أعضاء هيئة التدريس حول فاعلية توفير المستلزمات.
٨. جدول ووثائق حول الصيانة الدورية للبنى التحتية والأجهزة المخبرية.
٩. وثائق تشير إلى مصادر ملكية وأنظمة معدات البحث العلمي.
١٠. تعليمات الصحة والسلامة المهنية للباحثين.
١١. أدلة عن تطبيق أنظمة الأمان الحديثة.
١٢. وثائق تعكس اهتمام وتوجيه البحوث العلمية نحو المحافظة على البيئة.

الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الثاني:

١. الاتفاق السنوي على الجوائز والحوافز التشجيعية.
٢. الاتفاق السنوي على عناصر البحث العلمي.
٣. وثائق داعمة للأبحاث ذات المردود المالي والاقتصادي.
٤. وجود جهة تنظيمية تتولى شؤون البحث العلمي وتوظيف نتائجه في مجالات تطبيقية.
٥. إحصائيات عن تسويق البحوث وتحقيق الموارد.

الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الثالث:

١. إحصائية عن النشر في مجالات رصينة ذات معامل.
٢. برامج وقاعدة بيانات للبحوث العلمية.
٣. إحصائيات عن تطور البحث العلمي.
٤. أدلة تحفيز التدريسيين لتنشيط حركة البحث العلمي.

الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الرابع:

١. وجود جهة تسويق البحوث إدارياً ومالياً.
٢. اتفاقيات تعاون مع مؤسسات بحثية مماثلة.
٣. اتفاقيات مع مؤسسات محلية وعربية وعالمية لتسويق البحث العلمي.

الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الخامس:

١. إحصائيات عن براءات الاختراع مسجلة سنوياً.
٢. إحصائيات عن الجوائز العالمية والعربية والمحلية في مجال البحث العلمي.
٣. أدلة بالابتكارات والمشاريع الريادية وحاضنات الأعمال.
٤. أدلة عن المحافظة على حقوق الملكية الفكرية.
٥. إليات تسويق نتائج البحوث العلمية.

الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر السادس:

١. أدلة وتعليمات عن أخلاقيات البحث العلمي.
٢. وجود سياسة عادلة ومعلنة عن تسويق حقوق الملكية الفكرية.
٣. وثائق تدل على توثيق المؤسسة لجميع براءات الاختراع المتحققة.

الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر السابع:

١. توفر برنامج انترانت يرتبط بالمكتبات الأخرى.
٢. وجود برمجيات للتعاون مع جامعات عالمية وعربية.
٣. وجود مكتبة حديثة.

- ٤ . احصائيات عن الإصدارات والدوريات.
- ٥ . دلائل تطبيق الشروط الفيزياء الصحية والبيئية في قاعات المكتبة.
- ٦ . ادلة عن تطوير في النظم المكتبية.
- ٧ . وجود بنك معلومات وشبكة معلومات تخدم الباحثين.

الادلة والوثائق المطلوبة للعنصر الثامن:

- ١ . وثائق بالاتفاقيات العلمية والبحثية.
- ٢ . توثيق الزيارات والايادات لحضور المؤتمرات والندوات وورش العمل.
- ٣ . مذكرات تفاهم واتفاقيات مع مراكز بحثية عالمية ومكتبية.
- ٤ . دلائل تسهيل مشاركة التدريسيين بأبحاث مشتركة مع جهات محلية او دولية.
- ٥ . وثائق تعكس توفير ساعات بحثية تعتمد ضمن النصاب التدريسي.
- ٦ . ادلة على دعم فرق العمل البحثي لخدمة المجتمع.
- ٧ . دلائل على تشجيع انشاء المراكز والوحدات البحثية.

المعيار السابع: خدمة المجتمع (٤%)

تعد خدمة المجتمع معيار الارتكاز للمؤسسة التعليمية الذي من خلاله يتفاعل أعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلبة مع جميع مؤسسات المجتمع المحلي والوطني بهدف تطويرهم اقتصادياً وثقافياً ومهارياً واجتماعياً سعياً الى تحقيق التكامل بين المؤسسة التعليمية والمجتمع.

تعد المؤسسة التعليمية جزءاً اساسياً ومهماً من المجتمع المحلي فينبغي ان تتضمن اسهامات المؤسسة أنشطة وخدمات لمساعدة الافراد او المجتمعات المحلية والوطنية والمساهمة في دفع عجلة الاقتصاد المحلي والوطني والمحافظة على البيئة وزيادة الرفاه الاجتماعي من خلال الدعم المادي والمعرفي ومشاريع التنمية، وكذلك يجب على المؤسسة التعليمية ان توفر المرافق والخدمات لدعم وتطوير المجتمع وكذلك تشجيع اعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلبة على المشاركة الفاعلة والبناءة في خدمة المجتمع.

وعلى المؤسسة ان تعلن عن انشطتها فضلاً عن اشراك اعضاء المجتمع المحلي ضمن مجالس ادارتها وان تتابع بشكل مستمر نظرة مكونات المجتمع اليها وصولاً الى تبني استراتيجيات فاعلة ومناسبة من اجل العمل على تحسين صورتها وسمعتها الاكاديمية، ويتضمن هذا المعيار عنصراً واحداً فقط.

تكون هذا المعيار من مجموعة من العناصر والجدول الآتي يبين وصف هذه العناصر وما يتضمنه من

مؤشرات:

الإطار العام لتقييم درجة الجودة المتحققة للمعيار السابع

المعيار السابع: خدمة المجتمع (٤ %)

العنصر الاول: سياسة المؤسسة التعليمية لخدمة المجتمع (٤٠ درجة)					
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			المؤشرات	ت
	كلياً	جزئياً	لا توجد		
٦	✓			٦	توجد خطط في المؤسسة التعليمية للخدمات المجتمعية معلنة وموثقة.
٤		✓		٨	توجد مراكز ووحدات متخصصة (التعليم المستمر، المكاتب الاستشارية، العيادات الطبية، العيادات القانونية، الارشاد النفسي، الزراعية والبيطرية، الخ) وقبل مدة كافية تعلن عن برامجها التدريبية في حقل الاختصاص.
٤	✓			٤	تعلن المؤسسة عن انشطتها (الندوات، المعارض، الورش التدريبية، الحلقات النقاشية، الاتفاقيات محلياً وعالمياً) من خلال وسائل الاعلام وشبكات التواصل الاخرى.
٤	✓			٤	تعمل المؤسسة التعليمية على تفعيل آليات التعاون مع المنظمات المختلفة.
٢		✓		٤	تعمل المؤسسة التعليمية على تنظيم برامج لتدريب الطلبة في مؤسسات متخصصة محلياً وعالمياً.
٦	✓			٦	تعمل المؤسسة على تفعيل البرامج الخاصة مثل مكافحة الادمان ومحو الامية وغيرها من البرامج التوعوية.
٢		✓		٤	تعمل المؤسسة على قياس مدى رضا الجهات المستفيدة من خدماتها بشكل دوري.
٢		✓		٤	تقوم المؤسسة التعليمية بإعداد تقارير تقويمية سنوية عن الاسهامات التي قدمتها للمجتمع.

في أدناه مجموعة الأدلة والوثائق المطلوبة إزاء العنصر ذات العلاقة بالمعيار السابع:

الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الأول:

١. وجود وثائق معلنة تصف السياسات والخطط والإجراءات نحو خدمة المجتمع.
٢. أدلة تتضمن البرامج التدريبية المقدمة لخدمة المجتمع.
٣. أنشطة الوحدات المتخصصة لخدمة المجتمع (التعليم المستمر، المكاتب الاستشارية، العيادات الطبية، العيادات القانونية، الإرشاد النفسي، الزراعية والبيطرية...).
٤. بيانات سنوية تمثل مدى استخدام أفراد المجتمع لمرافق المؤسسة التعليمية.
٥. إحصائيات سنوية بعدد المحاضرات التوعوية والبرامج التدريبية المتعلقة بخدمة المجتمع.
٦. إحصائيات سنوية بالإنفاق الفعلي على الخدمات المقدمة للمجتمع.
٧. إحصائيات سنوية لأعداد الدراسات والمشاريع والخدمات والبحوث المتعلقة بالمجتمع.
٨. إحصائيات سنوية بالنشاطات المتعلقة بمكافحة الإدمان ومحو الأمية وحماية التراث والبيئة والموارد الطبيعية وغيرها من البرامج التوعوية.
٩. أنموذج لأحد الدراسات المتعلقة بخدمة المجتمع.
١٠. وجود استطلاع لآراء المجتمع حول جودة الخدمات المقدمة من قبل المؤسسة للمجتمع.
١١. آليات وقرارات اختيار ممثلين عن المجتمع المدني في مجلس الجامعة.
١٢. إحصائيات سنوية بعدد المستفيدين من إبناء المجتمع المحلي من الخدمات المقدمة.
١٣. إحصائيات سنوية بالمبادرات والمشاريع التنموية والتأهيلية المقدمة لخدمة المجتمع.
١٤. إعداد الدراسات المقدمة الى المجتمع.
١٥. إحصائيات سنوية عن مشاركات ملاك الجامعة في خدمة المجتمع.

المعيار الثامن: المناهج (١٥%)

تعد المناهج اداة التربية والتعليم في قيادة التغييرات في المجتمع لإعداد نوعية من المتعلمين قادرين على مواجهة متطلبات العصر والمستقبل، فالمنهج بوصفه علماً له قواعده ومفاهيمه، هدفه بناء الانسان في إطار خطة متكاملة لتوفير الخبرات التعليمية الملائمة التي تؤدي الى اكتساب المتعلم المعلومات والمهارات والاتجاهات المرغوبة من اجل احداث النمو الشامل والمنكامل للمتعلم.

إنّ سمة المجتمعات المعاصرة هي التجدد والتغير لذلك فان من الاهمية بالإمكان ان تلبى المناهج متطلبات هذا التجديد والتغيير، ان لم تكن من اهمها واولوياتها، لأنها الوسيلة التي تتبناها الدولة لتحقيق الاهداف التربوية والتعليمية المنشودة التي ينبغي تحقيقها فهي الطريق الى اعداد الجيل القادم وتأهيله ليكون قادراً على العمل المنتج البناء من اجل احداث النقلة المطلوبة للمجتمع فعن طريقه تفسر الفلسفة التربوية والتعليمية القائمة، اذ انه يعكس الفلسفة التي ترسمها الدولة، لذلك فان من الاهمية ان يعد ويطور المنهج بناءً على

معايير محددة تساعد في بنائه على وفق اسس علمية رصينة تضمن تحقيق الاهداف التي وضع من اجلها،
وفي الجدول التالي وصف لما يتضمنه هذا المعيار من المؤشرات:

١. العنصر الاول: الاهداف.
٢. العنصر الثاني: محتوى المنهج.
٣. العنصر الثالث: استراتيجيات التعليم والتعلم.
٤. العنصر الرابع: التقويم وتطوير المناهج وتحديثها.
٥. العنصر الخامس: التعاون الدولي في تقويم البرنامج الأكاديمي.

الإطار العام لتقييم درجة الجودة المتحققة للمعيار الثامن

المعيار الثامن: المناهج (١٥%)

العنصر الاول: الاهداف (١٤ درجة)						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	ت
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
٣		✓		٦	تراعي اهداف المناهج فلسفة الدولة التعليمية وحاجات الطلبة وسوق العمل ومجتمع المعرفة وطبيعة العصر.	١
٤		✓		٨	تكز اهداف المناهج على اكساب الطلبة المهارات التخصصية المهنية بصيغة إجرائية قابلة للتطبيق والقياس والملاحظة.	٢

العنصر الثاني: المنهج (٣٤ درجة)						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	ت
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
٢	✓			٢	يساعد محتوى المقررات الدراسية في البرنامج الأكاديمي على اكتساب الطلبة المفاهيم الاساسية في مجال التخصص.	١
٢	✓			٦	توصف المقررات الدراسية في البرامج الاكاديمية بشكل دقيق متضمنة معلومات عامة عن	٢

العنصر الثاني: المنهج (٣٤ درجة)						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	ت
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
					المقرر وصف مختصر للمقرر يضم مخرجات التعلم للمقرر والمفردات التي يشتمل عليها المقرر والمصادر المعتمدة في المقرر والاساليب المعتمدة في تقويم المقرر.	
٦	✓			٦	يتوافق محتوى البرنامج الأكاديمي مع رسالة المؤسسة التعليمية المعلنة وأهدافها.	٣
٨	✓			٨	يتضمن محتوى مقررات البرنامج الأكاديمي خبرات وأنشطة معرفية وميدانية تطبيقية بشكل يساعد الطلبة على تطوير معارفهم ومهاراتهم واتجاهاتهم النفسية.	٤
٨	✓			٦	يشجع محتوى مقررات البرنامج الأكاديمي على التنمية المهنية المستدامة.	٥
٦	✓			٦	يراعي محتوى مقررات البرنامج الأكاديمي التوازن بين حاجات الفرد والمجتمع.	٦

العنصر الثالث: استراتيجيات التعليم والتعلم (٣٤ درجة)						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	ت
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
٥	✓			١٠	تعمل المؤسسة التعليمية على توفير المتطلبات اللازمة لتعلم الطلبة ذوي الاحتياجات التعليمية الخاصة من طرائق ووسائل تقنية.	١
٧	✓			١٤	تستعمل استراتيجيات متعددة للتعليم	٢

العنصر الثالث: استراتيجيات التعليم والتعلم (٣٤ درجة)						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	ت
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
					والتعلم تشجع الطلبة على التفكير الناقد وحل المشكلات وتنمي مهاراتهم الادائية.	
٢	✓			٤	تطور استراتيجيات التعليم والتعلم في المؤسسة التعليمية وفقاً لعملية التغذية الراجعة من قبل الطلبة التي تساعد في تقويم تلك الاستراتيجيات وتطويرها.	٣
٣	✓			٦	تعمل المؤسسة التعليمية على استعمال طرائق التعلم الالكترونية والتفاعلية الحديثة.	٤

العنصر الرابع: التقويم وتطوير المناهج وتحديثها (٥٦ درجة)						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	ت
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
٣		✓		٦	يتم تقويم قدرة وفعالية نظام التقويم والقياس الخاص بتحصيل الطلبة في المؤسسة التعليمية بصورة منتظمة.	١
٤		✓		٨	يتيح نظام التقويم والقياس في المؤسسة التعليمية بيانات منتظمة وشاملة بشأن جودة المنهج.	٢
٧		✓		١٤	يتم تحديث المناهج (المقررات) عن طريق ادخال بعض التجديدات المعاصرة في ميدان التخصص وحاجات المجتمع وسوق العمل بصورة منتظمة.	٣
٢		✓		٤	يتم نشر نتائج التعلم لكل برنامج أكاديمي مع وجود الادلة التي تدل	٤

العنصر الرابع: التقويم وتطوير المناهج وتحديثها (٥٦ درجة)						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	ت
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
					على امتلاك الطلبة الخريجين لهذه النتائج مقارنة بالأعوام السابقة.	
٦		✓		١٢	يتضمن البرنامج الأكاديمي آليات محددة واضحة ومتنوعة لتقييم الطلبة.	٥
٣		✓		٦	يتم تطوير المناهج عن طريق تطوير الامتحانات والاختذ بأحدث التنظيمات المنهجية والعمل بنظام الساعات المعتمدة (المقررات) والتحول الى المنهج الالكتروني.	٦
٣		✓		٦	يشارك ممثلو الجهات المستفيدة في تصميم المنهج وتطويره.	٧

العنصر الخامس: التعاون الدولي في تقويم البرنامج الأكاديمي (١٢ درجة)						
التقييم	درجة المطابقة / توافر المؤشر			الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	ت
	كلياً	جزئياً	لا توجد			
٦	✓			٦	تتأكد المؤسسة التعليمية بصورة منتظمة من ان مخرجات البرنامج الأكاديمي متوافقة مع المعايير العالمية عن طريق الاستعانة بمعايير الاقسام العلمية المناظرة في الجامعات العالمية لتقويم المناهج مع مراعاة ملاءمتها للبيئة العراقية.	١
٠			✓	٦	تعقد المؤسسة اتفاقيات مع الاقسام المناظرة في الجامعات العالمية الرصينة لتطوير المناهج واستضافة خبراء المناهج في الجامعات العالمية لمناقشة اليات تقويمها وتطويرها.	٢

أدناه مجموعة الأدلة والوثائق المطلوبة ازاء كل عنصر من العناصر ذات العلاقة بالمعيار الثامن:

الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الأول:

1. توافر اهداف تربوية مصادق عليها للقسم.
2. تتوافق مخرجات التعلم مع مؤشرات المعايير بحسب دراسة معدة من قبل لجنة متخصصة في المناهج.

الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الثاني:

1. معلومات عامة عن المقرر (اسم المقرر، رمز المقرر، الفصل الدراسي الذي يقدم فيه، عدد الساعات النظرية والعملية المعتمدة، الخ).
 - أ. وصف مختصر للمقرر.
 - ب. مخرجات التعلم للمقرر.
 - ت. المفردات التي يشتمل عليها المقرر.
 - ث. المصادر المعتمدة في المقرر.
 - ج. الاساليب المعتمدة في تقويم المقرر.
2. تقارير من الجهات المستفيدة تثبت امكانية استفادتها من مقررات البرنامج الأكاديمي بصورة عملية.

الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الثالث:

1. برنامج سنوي تدريبي للدورات في مجال استراتيجيات التعليم والتعلم.
2. خطة سنوية محددة للمؤسسة التعليمية في تطوير استراتيجيات التعليم والتعلم المطبقة.
3. اتفاقيات مع الجهات المستفيدة لإجراء تطبيقات عملية شهرية او نصف شهرية لطلبة التخصصات المختلفة في ميدان العمل.
4. برنامج سنوي عن الأنشطة التعليمية في كل مقرر من مقررات البرنامج الأكاديمي.
5. توافر متطلبات التعلم الالكتروني من مختبرات واجهزة وقاعات ذكية وانظمة التعلم الالكتروني الاخرى.
6. آلية واضحة مصادق عليها حول طرائق تدريس الطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة.
7. خطة سنوية حول سبل واليات تعزيز التعلم الذاتي للطلبة.

الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الرابع:

1. آلية محددة لطبيعة التقييمات التي تجرى للطلبة.
2. نظام الكتروني احصائي في المؤسسة التعليمية لتحليل نتائج الامتحانات.
3. استبيانات مدروسة لتقييم المنهج من قبل الطلبة والخريجين وسوق العمل.
4. آلية محددة لإجراءات تطوير المناهج الدراسية وتحديثها.
5. خطة محددة للتحويل الى التعلم الالكتروني.

الأدلة والوثائق المطلوبة للعنصر الخامس:

1. دراسات تقويمية عن مدى توافق مخرجات البرنامج الأكاديمي المطبق فيها مع المعايير العالمية.
2. اتصالات موثقة في المؤسسة التعليمية مع الاقسام العلمية المناظرة في الجامعات العالمية.
3. اتفاقيات مع الاقسام المناظرة في الجامعات العالمية الرصينة لتقويم المناهج وتطويرها.
4. وثائق مختلفة باستضافة خبراء المناهج في الجامعات العالمية لمناقشة اليات تقويم وتطوير البرنامج الأكاديمي والمناهج.

اجراءات خطة التحسين :

١. المعرفة والمهارات والوجداني (الاتجاه والدافعية نحو المهنة)

تكون برامج المؤسسة (الكلية) عامدة إلى توفير المعرفة الكافية ، والمهارات الضرورية لممارسة مهنة التدريس ، كما يجب أن تعتمد برامجها على تكوين الاتجاهات الايجابية نحو التدريس ، بما يساعد في تحقيق التعلم لدى الطلبة . ويتم إجراء التقييمات للتأكد من استيفاء المرشحين للمعايير المعتمدة من قبل المنظمات المهنية والسلطات التعليمية والجامعة . ويتضمن عدة مؤشرات متفرعة هي :

١. المحتوى المعرفي بمادة التخصص لدى المرشحين لمزاولة التدريس .
٢. المحتوى المعرفي والمهاري لدى الطلبة لمزاولة التدريس .
٣. فهم المرشحين لمزاولة التدريس لتعلم الطلبة .
- حيث يركز المرشحين للتدريس على تعلم طلبتهم .
 - من خلال فهم اخلاقيات المهنة .
 - الامانة العلمية .
 - تشجيع النشر في المجالات الرصينة .
١. معارف ومهارات المرشحين لمزاولة المهن المدرسية الأخرى .
 - متقن لاستخدام التكنولوجيا الحديثة .
 - متجدد ومتعاون .
٢. إلمام المرشحين للمهن المدرسية الأخرى بتعلم الطلبة .
 - الالمام بأحدث طرائق التدريس ونظريات التعلم .
 - استخدام التغذية الراجعة .
 - القدرة على الاقناع .
 - تشجيع الطلبة .
 - اللغة السليمة والنطق الواضح .
 - استخدام انماط التفاعل الصفي .

٢. نظام التقويم والامتحانات

تتمتع المؤسسة (الكلية) بنظام تقويمي وامتحانات قوية تستطيع أن تجمع البيانات عن الدارسين بها فيما يخص درجة تأهلهم العلمي لمزاولة المهنة وأدائهم بعد التخرج ، وبما يساعد على التغذية المرتدة من برامج التقويم والامتحانات بها . ويتضمن عدة مؤشرات :

١. نظام التقييم : تمارس الكلية بصورة منتظمة ، وفي إطار مجتمعها المهني ، تقويم قدرة وفاعلية نظامها للتقييم .

حيث تتم التقويم من خلال الامتحانات وفق التوقيتات التي تصدر من وزارة التعليم العالي والبحث

العلمي وحسب الجدول التالي :

المواد النظرية	امتحان الفصل الاول ٢٥ %	امتحان الفصل الثاني ٢٥ %	امتحان النهائي ٥٠ %
المواد العملية	امتحان الفصل الاول عملي %١٥	امتحان الفصل الثاني عملي %١٥	امتحان النهائي عملي %٣٠
	امتحان الفصل الاول نظري %١٠	امتحان الفصل الثاني نظري %١٠	امتحان النهائي نظري %٢٠

١. جمع البيانات وتحليلها والتقييم : حيث يتيح نظام التقييم بالكلية معلومات منتظمة وشاملة حول جودة البرامج . من خلال توزيع مجموعة استبيانات .

٢. استخدام البيانات لتحسين البرنامج من خلال معالجة البيانات الناتجة من الاستبيانات المطبقة في النقطة السابقة عن طريق اعلان نتائج تلك الاستبيانات وتشجيع الحالات المميّزة (مثلا التدريسي المميز).

٣. تجري التغييرات فقط عندما تشير الدلائل إلى ضعف النظام بل وتجري الدراسات بصورة منهجية مستمرة . من خلال تشجيع الدراسات المستقبلية (جانبا بحثي) لمعالجة حالات الضعف الموجودة في الكلية ، مثلا تشجيع عمل مشروع تخرج او بحث علمي او رسالة دراسات عليا ، يخص جوانب الضعف لمعالجتها.

٣. الخبرات الميدانية والممارسات العملية

تقدم المؤسسة (الكلية) خبرات ميدانية تقوم بتصميمها وتنفيذها بالاشتراك مع المدارس بما يفيد في التأهيل العلمي للطلبة المتعلمين وينمي معارفهم المهنية ويطور من خبراتهم ومهاراتهم ، ويرفع من اتجاهاتهم نحو مهنة التدريس . ويتضمن عدة مؤشرات :

١. تعاون الكلية مع المدارس :

➤ يكون التعاون من خلال اقامة دورات وورش عمل وندوات ومؤتمرات مشتركة باستضافة اعداد

من المدرسين والمعلمين في وزارة التربية من خلال وحدة التعليم المستمر المركزية في الكلية

➤ من خلال مادة التطبيق الموجودة في المرحلة الرابعة .

➤ من خلال مادة المشاهدة (اخذ دروس تدريبية من قبل طلابنا في المدارس امام التلاميذ) .

٢. تصميم وتنفيذ وتقييم الخبرات الميدانية من خلال تفعيل اوسع لدور الارشاد التربوي .

٣. نمو المرشحين وتمكنهم من المعارف والمهارات والتوجهات المهنية لمساعدة كافة الطلبة للتعلم.
- تعتبر النتائج التي تعلن من قبل اللجنة الامتحانية مقياس مخرجات تقييم اداء الطلبة واستيعابه للمعرفة
- تقييم الاداء الخاص بالتدريسي (حافز لتطوير المهارات) .
- جوائز يوم العلم .

٤. التنوع

تصمم الكلية وتنفذ وتقوم برامجها الدراسية والخبرات التعليمية لطلابها ، لتساعدهم على طلب المعرفة والمهارات وتكوين الاتجاهات الموجبة بما يساعدهم في التعليم المهني .

ويتفرع عدة مؤشرات وهي :

١. تصميم وتنفيذ وتقييم المنهج والخبرات .
 - مفردات ووصف المادة العلمية المفصلة بشكل محاضرات .
 - استبيانات لتقييم المنهج والخبرات .
٢. خبرات العمل مع أعضاء متنوعين .
 - من خلال التنسيب والمشاركة مع الاخرين والتعاون العلمي والبحثي .
٣. خبرات العمل مع مرشحين متنوعين .
 - يحدث هذا من خلال التعاون مع معلمي المدارس والطلبة والاستفادة من الآراء والمقترحات (الجهة المقابلة) ، وصولاً للتنوع الفعال في خدمة الكلية والمجتمع التعليمي والعام .
٤. خبرات العمل مع تلاميذ متنوعين بالمدارس .
 - هناك ثلاثة انواع من التلاميذ الواجب من خريجي كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة التعامل معهم :
 - تلاميذ موهوبين .
 - تلاميذ اعتياديين (طبيعيين) .
 - تلاميذ ذوي الاحتياجات الخاصة .

٥. مؤهلات أعضاء هيئة التدريس والأداء والنمو المهني

يتمتع أعضاء الهيئة التدريسية بمؤهلات علمية كافية ، تجعلهم ذوي قذوة جيدة للممارسات المهنية ، ولديهم العلم والخبرة الكافيين في مجال التدريس ، قادرين على تقويم أنفسهم ، وتقويم طلابهم بفاعلية كافية ، والتعاون من الزملاء بروح الزمالة في تخصصاتهم والتخصصات الأخرى ، وتقوم الكلية بتقويم هيئة التدريس بها بشكل نظامي ومستمر وتسير لهم فرص النمو المهني . ويتفرع منه عدة مؤشرات هي :

١. أعضاء هيئة التدريس المؤهلون .

كل عام دراسي يطبع جدول بأعداد واسماء التدريسيين مع الالقاب والشهادة والاختصاص العام والدقيق والجنس والايميل الرسمي ، ويوقع من قبل رئيس الفرع العلمي ويصادق من السيد العميد وتقدم كوثيقة رسمية لتقييم الكلية .

٢. تمثيل أفضل الممارسات المهنية في التدريس .

➤ استخدام انماط ادارة الصف ولغة الجسد :

لا يوجد نمط تدريس بعينه هو الأفضل وإنما يجب التوازن بين الأنماط الجيدة التي تتلاءم مع مادة التعلم وخصائص الطلبة والإمكانات المتاحة . ان أنماط التدريس ليست منفصلة أو محددة بدقة ، فهي تتداخل فيما بينها ، أياً كانت تصنيفاتها فهي محاولة للتعبير عن اغلب الأساليب التدريسية ، أو الخصائص السلوكية أو الصفات الشخصية بعينها على أداء المعلم .

وفيما يخص لغة الجسد فإنها :

١. ترسخ لدى المتعلم الفهم وايصال المعلومة له بكل سهولة وتعتبر وسيلة لإيصال المعلومة بسرعة لدى المتعلم .

٢. داعم مهم ومرافق لكل تحرك تعليمي أو تدريبي أو سلوكي عمل على تحقيق التواصل بين المرسل والمستقبل فهي تقوم ببناء علاقة اساسية بين ما يقول المرسل وجوانب شخصيته الظاهرية المتمثلة في مظهره وحركاته ووقفاته ونظراته وهي أحد سبل الاقناع .

٣. تسهل التواصل مع الطلبة وتجعل الكل يشارك وتشد الانتباه وتنتهي التشتت الفكري للطلبة ، باستخدام لغة الجسد وهو تجسيد لكفاءات الدرس التعليمي لدى المتعلم والوصول إلى ترسيخ الدرس التعليمي في أي مجال .

➤ **طرق لجذب انتباه الطلبة**

أن المعلم الناجح هو الذي يستحوذ على انتباه طلبته طوال وقت المحاضرة ، فقناعتة انه لا تعلم بدون انتباه ، ويمكن لكل معلم أن يطور هذه السلوكيات ، أو يزيد عليها ، أو يغير منها وهذه السلوكيات هي:

➤ تهيئة البيئة الصفية (الضوء - الصوت - التهوية - السبورة ...) بحيث يقلل مُشتت الانتباه في قاعة الدراسة .

➤ افرغ اذهان الطلبة في بداية الدرس مما قد يشغلهم عن تعلم الدرس والاصغاء اليه ، فيعطي جزءاً يسيراً من الحصه للطلبة من اجل الاستعداد للدرس ، أو تعديل امكان جلوسهم ، أو يرد على استفسارات الطلبة ، ثم يعطي تعليمات واضحة على المطلوب منهم اثناء الدرس .

➤ الحرص على أن يتعلم الطلبة بشكل منظم ومتتابع ، ويقدم الدرس بشكل منطقي مبتعد عن العشوائية

- التدريس من اجل الفهم فعلى المعلم أن يعمل على أن يفهم الطلبة ما يتعلمونه ، فالتالب اذ لم يفهم الدرس ، انصرف ذهنه عن التلقي .
 - توظيف الأساليب التدريسية المختلفة لتشويق الطلبة اثناء الدرس ، وذلك بطرح الأسئلة التحفيزية ، أو سرد قصة ، أو عرض الاحداث الجارية ، وغيرها من أساليب التشويق .
 - اظهار الحماس اثناء التدريس ، فالمعلم المتحمس ينقل الحماس الى طلبته .
 - التنقل في قاعة الدرس والتنويع ، فلا يظل المعلم طوال الوقت جالساً ، أو واقفاً في مكان واحد .
 - التغيير في نغمة الصوت من حيث الارتفاع والانخفاض بما يتناسب مع الموقف التدريسي .
 - استخدام أسلوب السكوت المفاجئ حتى يلاحظ المعلم مدى انتباه الطلبة .
٣. تمثيل أفضل الممارسات في العمل العلمي .

تقسيم مجاميع وتوزيع افراد المجموعة الواحدة لهذه الممارسات لتشجع الحصول على أفضل عمل علمي مثلاً تقسيم الطلبة في المختبرات او في تقديم تقرير علمي او محاضرة علمية جماعية .

٤. تمثيل أفضل الممارسات المهنية في تقديم الخدمات .

- من خلال تمكن التدريسي من المادة .
 - تمكن التدريسي من الاستخدام الافضل للسطورة واللغة واللهجة .
 - توزيع النظر والاهتمام لكل الطلبة .
 - شرح المادة بأسلوب شيق وبسيط .
 - استخدام التقنيات الحديثة في الشرح .
 - استخدام التعليم المدمج في الشرح .
٥. تقويم القسم للأداء المهني لأعضاء هيئة التدريس .
- من خلال استمارات تقييم الاداء الخاصة بالتدريسيين بالتعاون مع شعبة ضمان الجودة وتقييم الاداء .
٦. تيسير القسم للنمو المهني .
- من خلال نشاطات وحدة التعليم المستمر الخاص بالكلية .

٦. الإدارة والموارد

للكلية نظام إداري مستقر ، وقيادة تربوية تتمتع بالسلطة الفعالة ، وميزانية جيدة كافية من العمالة والإداريين والتسهيلات والإمكانات والموارد ، ومصادر تكنولوجيا المعلومات بما يساعد في الوفاء بمتطلبات المعايير القومية ، والمعايير المهنية ، وترتبط المعايير بالكلية موضوع الاعتماد والفحص .

ويتفرع منه المؤشرات التالية :

- قيادة الكلية وسلطاته .

قيادة الكلية مسؤولة عميد الكلية حيث يعتبر هو المسؤول الاول والاخير لتطوير وصالح الكلية ، والتعاون المميز معه من قبل معاونيه وتعاون كافة التدريسيين للصالح العام .
➤ ميزانية الكلية .

الميزانية مركزية علماً ان هناك دراسة مسائية والموازي في الكلية .
➤ العاملون .

هم الموظفين وموظفي الخدمة العاملين داخل الكلية .
➤ التسهيلات المقدمة من الكلية .

من التسهيلات الذي تقدمها الكلية توفير مختبرات الحاسوب للجميع ، تدريس مادة الحاسوب العام ، تقديم الصيانة لأجهزة الحاسوب بالكلية ، مساعدة الاخرين في أي استشارة تكنولوجيا ، تدريس مادة التربية البدنية وعلوم الرياضة ، تحكيم البحوث في المجلة .

ملخص تقرير المطابقة :

منذ عودة الكلية في نهاية عام ٢٠١٧ الى موقع الجامعة الام بعد تحرير المدينة من عصابات داعش الإرهابية ، دأبت الكلية على ان تجد لنفسها وبسواعد منتسبيها الاخير طريقاً للعودة الى مقاعد الدراسة وان تأخذ دورها المعروف من الناحية الأكاديمية العلمية والمجتمعية بين كليات التربية البدنية وعلوم الرياضة في العراق .

وعليه كان لابد لها من إعادة تنظيم جميع جوانبها المادية والبشرية وزيادة العمل لإنجاح عملية الإعادة . ومن بين مفاصل الإعادة كان لجانب جودة التعليم الاهتمام الكبير من قبل عمادة الكلية ومنتسبيها . ففي عام ٢٠١٨ ومع انطلاق النسخة الأولى لمعايير الاعتماد المؤسسي الوطنية ، قامت الكلية بالتحضير لتطبيق تلك المعايير وعمل تحليل شامل لمعرفة نقاط الضعف والقوة ومحاولة تصحيح نقاط الضعف الجزئية واعداد خطط مستقبلية لتصحيح وتعديل نقاط الضعف الكبيرة ، كل ذلك امسى واضحاً من خلال بناء رؤية ورسالة واهداف الكلية ضمن متطلبات المرحلة الحالية والمستقبلية ، فضلاً عن اعداد التقرير الذاتي للكلية والذي تم الاستفادة منه في بناء استراتيجية الكلية ذات الابعاد المستقبلية ، متميزة بمرونتها على التغيير الجزئي وحسب متطلبات المرحلة وسوق العمل واهداف التنمية المستدامة . وكان لابد من تكليل هذه الجهود باكمال كتابة تقرير المطابقة في خطوة جادة في الحصول على الاعتماد البرامجي . وتحقق ذلك باتباع التعليمات والضوابط الوزارية التي سبقت البدء بكتابة تقرير المطابقة ، بدءاً من تشكيل اللجنة المركزية ومروراً بتهيئة الوثائق وانتهاءً بكتابة التقرير .

أراء ومقترحات أخرى حول ملف التقييم الذاتي والمطابقة :

١. عدم وجود جدول أعمال للاجتماعات التي تعقد في الكلية إلا أنها تجري وفق آلية وإجراءات معتمدة .

١. (تم اتخاذ اللازم من اجل إيجاد جدول أعمال موحد للاجتماعات في الكلية) .
٢. لا يوجد تفرغ رسمي للعاملين في شعبة ووحدات ضمان الجودة وتقييم الاداء .
- (لعدم وجود كادر تم إعطاء تفرغ رسمي إلى مسؤول الشعبة وموظفة في الشعبة) .
٣. وجود معاناة من عدم إجراء الصيانة للمرافق الخدمية كافة . (قلة الكادر الخدمي) .
٤. هنالك نقص في الملاكات الخدمية للاهتمام بنظافة القاعات الدراسية والمختبرات وغرف التدريسيين والموظفين كما إن هناك حاجة ماسة لوجود مراقب لموقف سيارات الكلية .
٥. ندرة توفر الفرص للتنمية المهنية وورش العمل والأنشطة التدريبية لتدريسي وموظفي الكلية .
٦. عدم وجود نظام للتأمين الصحي للتدريسيين وعوائلهم .
٧. عدم وجود آلية لمتابعة الخريجين . إمكانية توفير الدرجات
٨. الوظيفية التالية في الفروع العلمية للمساعدة في إدارتها.
- أ. مدير إدارة .
- ب. سكرتيرة تجيد العمل على الحاسبة الالكترونية والتعامل مع البريد ومتطلبات الفرع العلمي .
٩. العمل بنظام الارشفة الالكترونية لكافة المخاطبات الداخلية والخارجية .

المحتويات :

الكلية في سطور	.....	خطأ! الإشارة المرجعية غير معرّفة.
الجانب العلمي	.....	٥
شعار الكلية	.....	٦
عمداء الكلية	.....	٧
رؤية الكلية	.....	خطأ! الإشارة المرجعية غير معرّفة.
رسالة الكلية	.....	خطأ! الإشارة المرجعية غير معرّفة.
أهداف الكلية	.....	خطأ! الإشارة المرجعية غير معرّفة.
الهيكل التنظيمي لكلية التربية البدنية وعلوم الرياضية	.....	خطأ! الإشارة المرجعية غير معرّفة.
مجلس الكلية	.....	٩
الخطة الدراسية	.....	١٠
المواد الدراسية للسنة الدراسية الأولى	.....	١٢
المواد الدراسية للسنة الدراسية الثانية	.....	١٢
المواد الدراسية للسنة الدراسية الثالثة	.....	١٣
المواد الدراسية للسنة الدراسية الرابعة	.....	١٣

١٤	أعداد الطلبة المتخرجين سنوياً (البكالوريوس الدراسة الصباحية)
١٤	أعد الطلبة المتخرجين سنوياً (البكالوريوس الدراسة المسائية)
١٥	قائمة شرف الطلبة الأوائل على الكلية
١٥	قائمة شرف الطلبة الأوائل على الكلية الدراسة المسائية
١٦	أعداد طلبة الدراسات العليا المتخرجين
١٧	مجلة الكلية
١٩	الكلية والمجتمع
٢٣	منشآت الكلية
٢٧	فروع الكلية
٢٧	فرع العلوم الرياضية
٢٧	نبذة عن الفرع
٢٨	رؤية واهداف الفرع
٢٨	الأهداف:
٢٨	الرؤية:
٢٩	الرسالة:
٣٠	المواد التي يقوم بالأشراف على تدريسها
٣٣	قائمة بأسماء وألقاب واختصاصات التدريسيين في فرع العلوم الرياضية
٣٤	أسماء رؤساء الفروع منذ التأسيس ولحد الان:
٣٥	فرع الألعاب الفردية
٣٥	نبذة عن الفرع
٣٦	صورة شعار الفرع مع وصف للشعار:
	بناية الفرع والقاعات الدراسية
٣٨	الهيكل التنظيمي لفرع الالعاب الفردية في كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة
٤٢	رؤية واهداف الفرع:
٤٢	المواد التي يقوم بالأشراف على تدريسها
٤٣	قائمة بأسماء وألقاب واختصاصات التدريسيين في فرع الألعاب الفردية
٤٥	اسماء رؤساء الفروع منذ التأسيس ولحد الان:
٤٥	فرع الألعاب الفرقية

٤٦	.....	<u>نبذة عن الفرع</u>
٤٧	.....	<u>شعار الفرع :</u>
٤٧	.....	<u>توصيف الشعار:</u>
٤٩	.....	<u>رؤية واهداف الفرع:</u>
٤٩	.....	<u>المواد التي يقوم بالأشراف على تدريسها</u>
٥١	.....	<u>اسماء رؤساء الفروع منذ التأسيس ولحد الان:</u>
٥١	.....	<u>عدد القاعات الرياضية والدراسية في الفرع :</u>