

نموذج وصف المقرر

١. اسم المقرر	
٢. رمز المقرر	
٣. الفصل / السنة	
٤. تاريخ إعداد هذا الوصف	
٥. أشكال الحضور المتاحة	
٦. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية)	
٧. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)	
٨. أهداف المقرر	

الحاسوب / المرحلة الاولى

SESS25F1051

٢٠٢٤ - ٢٠٢٥

٢٠٢٥ / ٦ / ٣

حضورى / نظري وعملي

٢ ساعة خلال الاسبوع / ٢ وحدات

م.م سيف خالد جارالله ، م.م اسراء زهير مجيد

اهداف المادة الدراسية

1. تعلم الطلاب مهارات استخدام الحاسوب الشخصي (Computer PC)، وأداء المهارات المختلفة على نظام مايكروسوفت ويندوز Microsoft Windows 10 وتطبيقا مايكروسوفت أوفيس Microsoft Office 2019 (الوورد 2019 و باوربوينت 2019)، والتعرف على التكنولوجيا الحديثة في المجال الرياضي.
2. معرفة تطبيقات الحاسوب الواحد تعلمها واستخدامها للتربوي.
3. إمكانية استخدام الحاسوب لإحداث اثر إيجابي وفعال في تدريس المواد العلمية المختلفة (النظرية والعملية)، وهذا يعد الهدف الأساس للكلية لتخريج مدرسي (التربية بشكل عام وتربية رياضية بشكل خاص).
4. تنمية فكر الطالب حول التكنولوجيا الحديثة المستخدمة من أجل تطوير الرياضة ومهارات الرياضي، فضلاً عن مفهوم التربية الحديثة التي تنطلق من قدرة التربوي على استخدام تطبيقات الحاسوب التي ترفع من القدرة على التركيز والملاحظة لدى الطالب.
5. توظيف تطبيقات الحاسوب في المجال التربوي والرياضي.

تتميز استراتيجيات التعلم والتعليم في كليات التربية البدنية وعلوم الرياضة بالتنوع لتشمل الجوانب النظرية والتطبيقية، وتستهدف تطوير المعارف ومهارات استخدام الحاسوب للطلاب، تشمل هذه الاستراتيجيات عادةً ما يلي:

١. الأساليب التي تركز على الطالب (Student-Centered Strategies):

- **التعلم التعاوني (Cooperative Learning):** اذ يعمل الطلاب في مجموعات صغيرة لتحقيق هدف مشترك، مما يعزز المسؤولية المتبادلة والتفاعل الإيجابي.
- **حل المشكلات (Problem Solving):** تقديم (مشكلات) تتطلب من الطلاب تطبيق المفاهيم والمعارف السابقة للوصول إلى حلول، مما يشجع على التفكير الناقد والإبداعي.
- **الاكتشاف الموجه (Guided Discovery):** توجيه الطلاب لاكتشاف المهارات أو المفاهيم بأنفسهم من خلال سلسلة من الأسئلة أو المهام، بدلاً من التلقين المباشر.
- **التدريس من قبل الأقران (Peer Teaching):** اذ يقوم طلاب المجموعة الواحدة بتبادل المعلومات مع بعضهم تحت إشراف الأستاذ، مما يعزز فهمهم للمادة ويطور مهاراتهم القيادية والتعليمية.
- **التعلم الذاتي (Self-Instruction/Self-Check):** يتيح للطلاب الاعتماد على نفسه في التعلم وتقييم أدائه مقارنة بمعيار محدد لتحسينه.

٢. الأساليب التطبيقية والعملية (Practical and Experiential Strategies):

- **التعلم العملي (Practical Learning Method):** وهي الطريقة الأكثر شيوعاً في تعلم مهارات الحاسوب، وتشمل استخدامات تطبيقات الحاسوب الأساسية.
- **المحاكاة (Simulation):** محاكاة تطبيقات الهاتف المحمول لفهم أوجه التشابه والاختلاف.

٣. الأساليب التقليدية والحديثة (Traditional and Modern Strategies):

- **المحاضرات (Lectures):** تستخدم لنقل المعارف النظرية والمفاهيم العلمية.
- **التعليم التفاعلي (Interactive Teaching):** تشجيع التفاعل بين الأستاذ والطلاب من خلال المناقشات وطرح الأسئلة.
- **دمج التكنولوجيا (Technology Integration):** استخدام تقنيات حديثة مثل: السبورة التفاعلية، فضلاً عن المنصات الإلكترونية والتطبيقات التعليمية.

الاستراتيجية

١٠ . بنية المقرر:

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
١	٢ ساعة	تعريف الحاسوب وشرح طرائق تصنيف الحاسوب واستعمالاته وأهميته ومكوناته الأساسية (المادي)	الفصل الأول: مقدمة عن الحاسوب، تصنيف الحاسوب، استعمالات الحاسوب، المكونات الأساسية (المادية)	القاء المحاضرة باستخدام السبورة الذكية والمناقشة	التقييم الجماعي
٢	٢ ساعة	شرح المكونات الأساسية (البرمجية)، وأنواع البيانات (ملف ومجلد)، ووحدات قياس سعة التخزين وسرعة نقل البيانات في الحاسوب .	الفصل الأول: المكونات الأساسية (البرمجية)	القاء المحاضرة باستخدام السبورة الذكية والمناقشة	التقييم الجماعي
٣	٢ ساعة	شرح القرص الصلب، ومحددات سرعة الحاسوب، والأجهزة المكونة للحاسوب، والحاسوب المحمول، وفوائد الحاسوب العامة .	الفصل الأول: القرص الصلب، محددات سرعة الحاسوب، أجهزة الحاسوب، الحاسوب المحمول	القاء المحاضرة باستخدام السبورة الذكية والمناقشة	التقييم الجماعي
٤	٢ ساعة	شرح نظام التشغيل عموماً، ونظام التشغيل ويندوز خصوصاً، ومكونات واجهة نظام التشغيل ويندوز	الفصل الأول: نظام التشغيل، نظام التشغيل ويندوز ١٠	القاء المحاضرة باستخدام السبورة الذكية والمناقشة	التقييم الجماعي
٥	٢ ساعة	شرح سطح المكتب (الايقونات الأساسية، والخلفية، وشريط المهام)	الفصل الأول: سطح المكتب	القاء المحاضرة باستخدام السبورة الذكية، والتعلم التعاوني	التقييم الجماعي
٦	٢ ساعة	شرح مستكشف الملفات، وتطبيق عمليات انشاء المجلد، والنسخ والنقل والالصق للمجلد والملف	الفصل الأول: شرح مستكشف الملفات (انشاء المجلد، النسخ والنقل والالصق)	القاء المحاضرة باستخدام السبورة الذكية، والتعلم التعاوني	التقييم الجماعي
٧	٢ ساعة	امتحان نظري الفصل الاول / ١			
٨	٢ ساعة	التعرف على أنواع الملفات، وتطبيق عمليات الحذف والاستعادة والاختفاء	الفصل الأول: الملفات والمجلدات المخفية، حذف الملفات والمجلدات	القاء المحاضرة باستخدام السبورة الذكية، والتعلم التعاوني	التقييم الجماعي
٩	٢ ساعة	تطبيق عملية انشاء ملف الاختصار، وخصائص الملف او المجلد	الفصل الأول: ملف الاختصار، خصائص الملف او المجلد	القاء المحاضرة باستخدام السبورة الذكية، والتعلم التعاوني	التقييم الجماعي
١٠	٢ ساعة	شرح مايكروسوفت ون درايف وتطبيق ادواته (مشاركة ومزامنة)	الفصل الأول: مايكروسوفت ون درايف	القاء المحاضرة باستخدام السبورة الذكية، والتعلم التعاوني	التقييم الجماعي
١١	٢ ساعة	تطبيق تنصيب البرامج وازالتها بأنواعها	الفصل الأول: تنصيب البرامج وازالتها	القاء المحاضرة باستخدام السبورة الذكية، والتعلم التعاوني	التقييم الجماعي
١٢	٢ ساعة	تنبيت التطبيقات وازالتها من تطبيق مايكروسوفت Store	الفصل الأول: مايكروسوفت Store	القاء المحاضرة باستخدام السبورة الذكية، والتعلم التعاوني	التقييم الجماعي
١٣	٢ ساعة	مراجعة نظام الويندوز ومناقشة الاختلاف بين أنظمة الحاسوب	الفصل الأول: أنواع الأنظمة	القاء المحاضرة باستخدام السبورة	التقييم الجماعي

		وأنظمة الأجهزة اللوحية والجوال والتفريق بين الأنظمة الأحادية والمتعددة الاستخدام والمهام	الذكية، والتعلم التعاوني	
١٤	٢ ساعة	امتحان عملي الفصل الأول / ١		
١٥	٢ ساعة	امتحان نظري الفصل الأول / ٢		
عطلة نصف السنة				
١٦	٢ ساعة	شرح تطبيقات مايكروسوفت أوفيس ٢٠١٩، مقدمة عن الورد، نافذة البداية، النافذة الرئيسية .	الفصل الثاني: مايكروسوفت أوفيس ٢٠١٩	اللقاء المحاضرة باستخدام السبورة الذكية، والتعلم التعاوني
١٧	٢ ساعة	شرح شريط التبويبات، تطبيق أدوات (تبويب ملف، وتبويب الصفحة الرئيسي - مجموعة الحافظة)	الفصل الثاني: شريط التبويبات، تبويب ملف، تبويب الصفحة الرئيسية	اللقاء المحاضرة باستخدام السبورة الذكية، والتعلم التعاوني
١٨	٢ ساعة	تطبيق أدوات (تبويب الصفحة الرئيسية - مجموعة الخط)	الفصل الثاني: تبويب الصفحة الرئيسية - مجموعة الخط	اللقاء المحاضرة باستخدام السبورة الذكية، والتعلم التعاوني
١٩	٢ ساعة	تطبيق أدوات (تبويب الصفحة الرئيسية - مجموعة الفقرة)	الفصل الثاني: تبويب الصفحة الرئيسية - مجموعة الفقرة	اللقاء المحاضرة باستخدام السبورة الذكية، والتعلم التعاوني
٢٠	٢ ساعة	تطبيق أدوات (تبويب الصفحة الرئيسية - مجموعة أنماط ومجموعة تحرير)	الفصل الثاني: تبويب الصفحة الرئيسية - مجموعة أنماط ومجموعة تحرير	اللقاء المحاضرة باستخدام السبورة الذكية، والتعلم التعاوني
٢١	٢ ساعة	تطبيق أدوات (تبويب ادراج - مجموعة الجدول)	الفصل الثاني: تبويب ادراج - مجموعة الجدول	اللقاء المحاضرة باستخدام السبورة الذكية، والتعلم التعاوني
٢٢	٢ ساعة	تطبيق أدوات (تبويب ادراج - أدوات - صور، واشكال، أداة رأس وتنزيل الصفحة، أداة ارقام الصفحات، أداة مربع نص)	الفصل الثاني: تبويب ادراج - أدوات - صور، واشكال، أداة رأس وتنزيل الصفحة، أداة ارقام الصفحات، أداة مربع نص	اللقاء المحاضرة باستخدام السبورة الذكية، والتعلم التعاوني
٢٣	٢ ساعة	امتحان عملي الفصل الثاني / ١		
٢٤	٢ ساعة	امتحان نظري الفصل الثاني / ١		
٢٥	٢ ساعة	شرح تطبيق مايكروسوفت أوفيس باوربوينت ٢٠١٩ - انشاء العروض التقديمية، استخدامات باوربوينت، نافذة البداية، نافذة الصفحة الرئيسية	الفصل الثاني: مايكروسوفت أوفيس باوربوينت ٢٠١٩، نافذة البداية، نافذة الصفحة الرئيسية	اللقاء المحاضرة باستخدام السبورة الذكية، والتعلم التعاوني
٢٦	٢ ساعة	تطبيق أدوات تبويب ملف، وأدوات تبويب لشريط الرئيسي - (الحافظة والخط، والفقرة، والشرائح)	الفصل الثاني: أدوات ملف، وأدوات الشريط الرئيسي	اللقاء المحاضرة باستخدام السبورة الذكية، والتعلم التعاوني
٢٧	٢ ساعة	تطبيق أدوات تبويب ادراج - رسومات، وتطبيق أداة ادراج - ارتباطات	الفصل الثاني: أدوات تبويب ادراج - (رسومات، وارتباطات)	اللقاء المحاضرة باستخدام السبورة الذكية، والتعلم التعاوني

	الذكىة، والتعلم التعاونى				
٢٨	٢ ساعة	تطبيق أدوات تبويب تصميم وأدوات تبويب حركات	الفصل الثانى: تطبيق أدوات تبويب تصميم وأدوات تبويب حركات	القاء المحاضرة بأستخدام السبورة الذكىة، والتعلم التعاونى	التقىيم الجماعى لمجاميع
٢٩	٢ ساعة	شرح أستخدامات الحاسوب فى مجال التربىة الرياضىة وأهدافها، الأجهزة التقنىة المستخدمة فى المجال الرياضى	الفصل الثانى: دخول التكنلوجىا الحدىة فى المجال الرياضى	القاء المحاضرة بأستخدام السبورة الذكىة، والمناقشة	التقىيم الجماعى لمجاميع
٣٠	٢ ساعة	امتحان نظرى الفصل الثانى / ٢			

١١. تقىيم المقرر

توزع الدرجة على النحو الآتى:

١. امتحان الفصل الدراسى الاول ويكون من (٢٥) درجة .
٢. امتحان الفصل الدراسى الثانى ويكون من (٢٥) درجة .
٣. امتحان نهاية العام الدراسى ويكون من (٥٠) درجة

١٢. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجىة أن وجدت)	- مقدمة عن الحاسوب وتطوره وأنظمة الحاسوب وتطبيقاته، والتكنلوجىا الحدىة المستخدمة فى المجال الرياضى.
المراجع الرئيسة (المصادر)	- ويندوز ١٠، محمد أبو العلا - الكامل فى تعلم مايكروسوفت وورد ٢٠١٩، وسام الخزاعى ووائل الكرىزى - طريقك لتعلم مايكروسوفت باوربوينت ٢٠١٩، وسام الخزاعى
الكتب والمراجع الساندة التى يوصى بها (المجلات العلمىة، التقارير...)	- الحاسوب، نظام ويندوز ١٠، تطبيقات اوفيس، التكنلوجىا الحدىة فى المجال الرياضى.
المراجع الإلكترونىة، مواقع الانترنت	- تكنلوجىا التعلیم والتدربىة الرياضىة، وماذا حققت؟، تقرير بوساطة إشرافات السيد، ٢٠٢٢، EdTech Arabia. - التكنلوجىا تنقل الرياضىة الى المستقبل، تقرير بوساطة صلاح الكومرى ٢٠٢١، SNRT NEWS

اسم وتوقىع رئيس القسم او الفرع

أ. د. على حسىن محمد



اسم وتوقىع صاحب المقرر

م.م سيف خالد جاراالله

م.م اسراء زهىر مجىد