الفصل الرابع

مايكروسوفت باوربوينت Microsoft PowerPoint



١. مايكروسوفت باوربوينت Microsoft PowerPoint

مايكروسوفت باوربوينت Microsoft PowerPoint (هو أحد البرامج المتوفرة ضمن حزمة أوفيس)، وهو مخصص للعروض التقديمية، اذ يوفر البرنامج مجموعة من الأدوات لإنتاج ملفات الكترونية تحتوي على شرائح افتراضية عليها كتابات واشكال وصور، وتعرض على جهاز عرض سينمائي (بروجيك تور) مرتبط بحاسوب، اذ يلقي المحاضر (المقدم) محاضرته او أفكاره على مجموعة من الأشخاص الحاضرين (المجتمعين). إنّ البوربوينت طريقةٌ فعالةٌ لعرض المعلومات على مجموعةٍ من الأشخاص حيث يعطي بنيةً وتنظيمًا للتقديم، مما يجعل الموضوع أكثر متعةً، اذ يسمح باستخدام الصور والفيديوهات في العرض. وإلى جانب كون برنامج (البوربوينت) تقديم رائع، فإنه أيضًا متعدد الاستخدامات، حيث يستعمل لإنشاء أنواعٍ أخرى من الملفات، مثل الملصقات والرسوم البيانية والفيديوهات وملفات (PDF) وغيرها.

٢. استخدامات مايكروسوفت باوربوينت Microsoft PowerPoint

١) **يستخدم برنامج الباوربوينت في تقديم العديد من المحاضرات والبحوث الدراسية والأعمال.** وتعد هذه من أكثر استخدامات البوربوينت، فبدلًا من كتابة المحاضرة على الألواح البيضاء والسوداء، اذ يمكن ببساطةٍ إعداد المحاضرة على شرائحٍ مسبقًا وتقديمها في الصف.

٢) **يستخدم أيضا لإعداد شرائح وفيديوهات تعليمية،** اذ أن أغلب الأشخاص يميلون لمشاهدة الدروس التعليمية بدلا من قراءة عشرات الصفحات عن موضوع معين، اذ يساعدهم على استيعاب المعلومات التي يحتاجونها بسهولةٍ من خلال بضع شرائح فقط.

٣) **يستخدم لصنع رسوم بيانية وملخصات بصرية وغيرها من الرسوم.**

٤) **يمكن استخدامه أيضًا للمتعة.** مثلًا إذا كان المستخدم في عطلةٍ والتقط مئات الصور لأشياءٍ وأراد أن يريها لعائلته وأصدقائه يستطيع بسهولةٍ استخدام هذا البرنامج لإنشاء شرائح صور.

٥) **يستخدم في مقصورات العروض التجارية (العروض ذاتية التشغيل)،** اذ عروض ذاتية التشغيل هي مشهدٌ مألوفٌ في العروض التجارية، والأسواق التجارية والمعارض التجارية وما شابهها.

Saif Al-Saaty

٣. امتداد ملف الباوربوينت

ان تنسيقات الملفات الأصلية لبرنامج مايكروسوفت باور بوينت Microsoft PowerPoint إما بامتداد الملف **ppt** أو **pptx**. ويشير امتداد **pptx** إلى امتداد مستندات مايكروسوفت باوربوينت الحديثة، ويُستخدَم بوساطة مايكروسوفت باوربوينت ٢٠٠٧ والإصدارات اللاحقة لمايكروسوفت باوربوينت ٢٠١٠ و٢٠١٣ و٢٠١٦ و٢٠١٩.

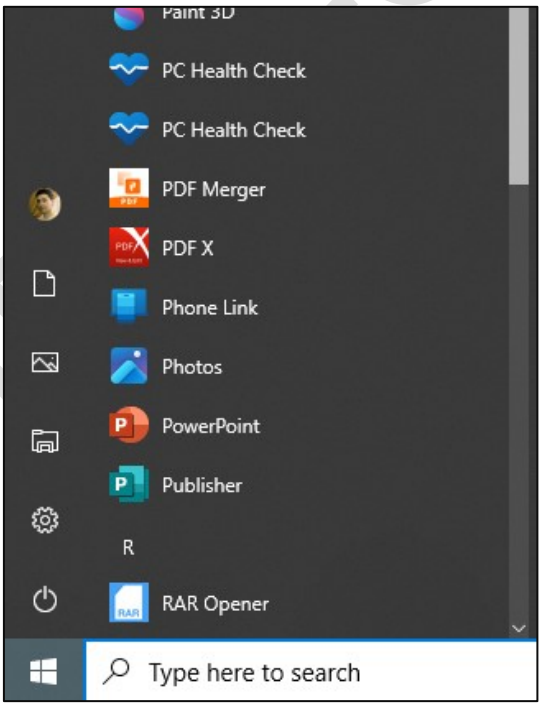
٤. طرق فتح برنامج Microsoft PowerPoint 2019

هناك عدة طرق لتشغيل برنامج (Microsoft PowerPoint 2019) في نظام ويندوز ١٠ (Windows 10)، وهي:

- **الطريقة الأولى: استخدام زر ابدأ Start**

أ) الكبس بزر الماوس الايسر على قائمة ابدأ Start الموجودة في الجهة اليسرى من شريط المهام، سيظهر مجموعة من البرامج المرتبة بالتسلسل الابجدي، والمثبتة على نظام التشغيل ويندوز ١٠.

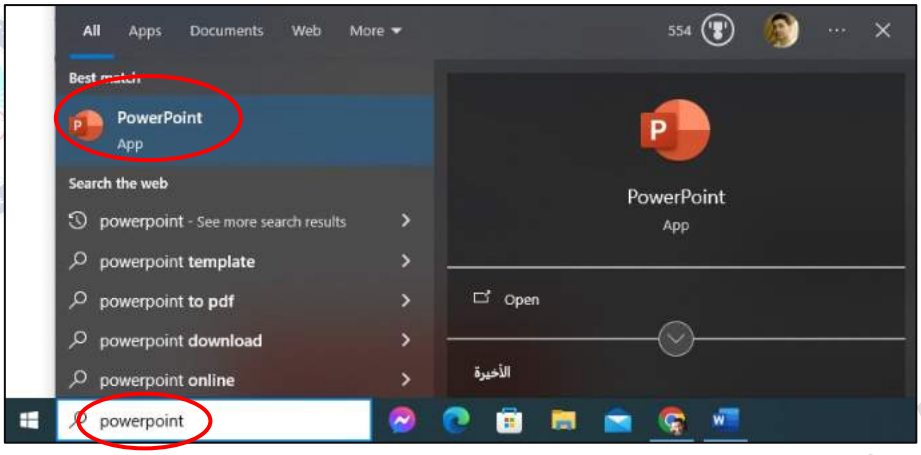
ب) اختيار PowerPoint من مجموعة البرامج.



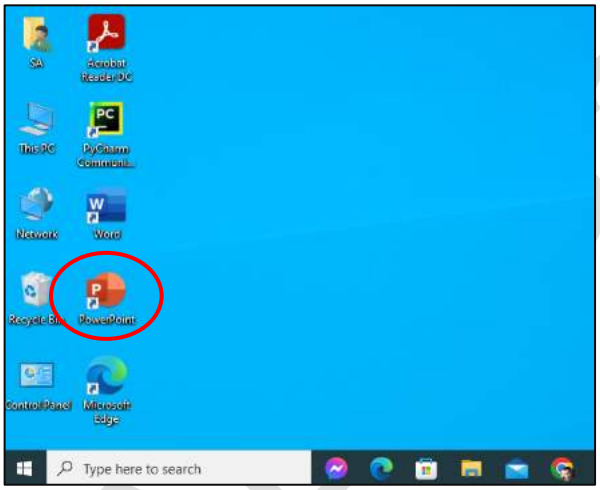
- **الطريقة الثانية: من مربع البحث من على شريط المهام او ايقونة البحث**

أ) يتم كتابة كلمة PowerPoint في مربع البحث.

ب) يلاحظ نتائج البحث في اعلى القائمة ويظهر برنامج PowerPoint، ومن ثم الكبس بزر الماوس الايسر عليه.



- **الطريقة الثالثة: باستخدام اختصار برنامج PowerPoint الموجود على سطح المكتب.**



٥. نافذة البداية لبرنامج البوربوينت ٢٠١٩

عند فتح البرنامج باي الطرق أعلاه ستظهر نافذة الترحيب التالية:



من خلال نافذة الترحيب يمكن القيام بالأعمال التالية:

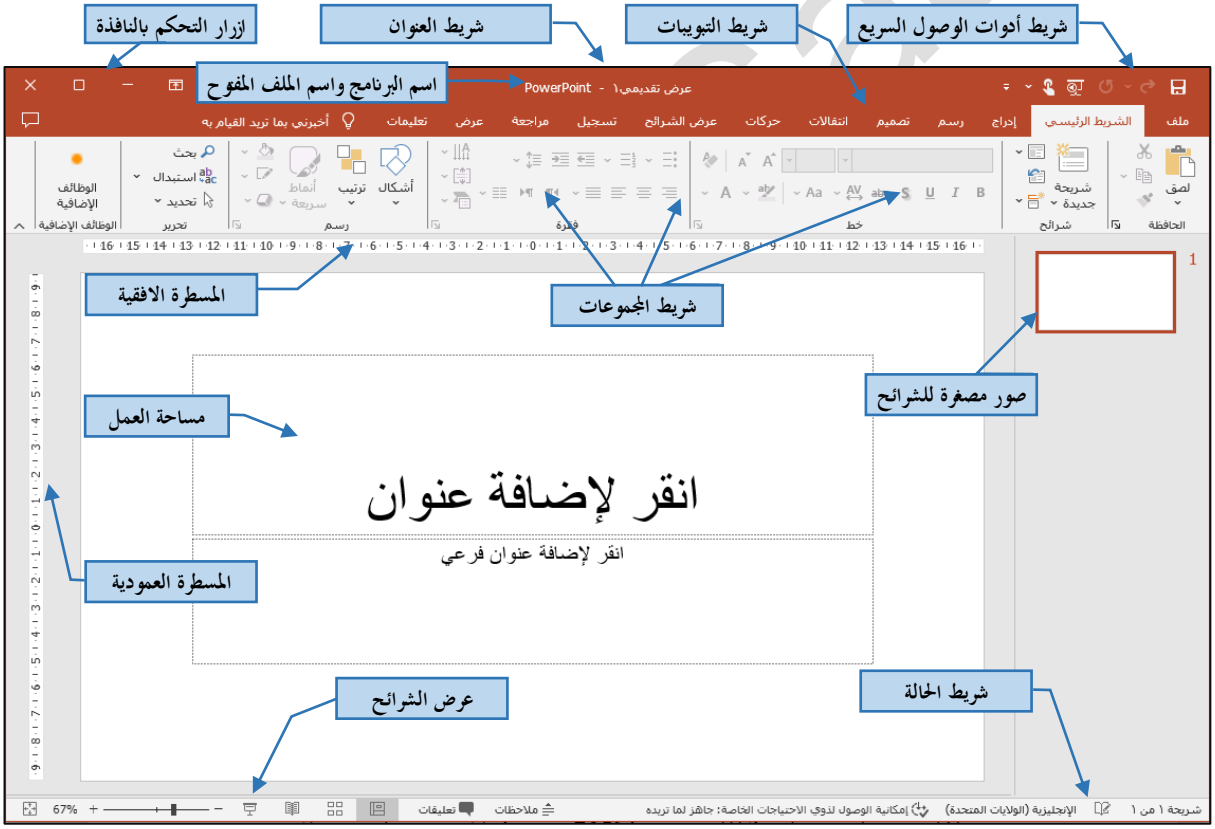
١) فتح عرض تقديمي اعد في وقت سابق من خلال استخدام (الأخيرة) الموجود في الجهة اليمنى من تلك النافذة.

٢) إمكانية فتح عرض تقديمي فارغ جديد من خلال استخدام (عرض تقديمي فارغ).

٣) إمكانية فتح قالب لعرض تقديمي معد مسبقا من قبل شركة Microsoft صمم بصورة خاصة لبرنامج العروض التقديمية Microsoft PowerPoint 2019، والاستفادة منه بعد اجراء التعديلات عليه وتهيئته ليلائم ما يحتاجه المستخدم.

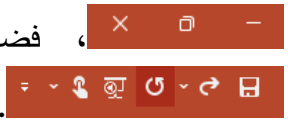
٦. النافذة الرئيسية لبرنامج باوربوينت ٢٠١٩

عند الكبس على أحد خيارات نافذة الترحيب الثلاثة المذكورة سابقاً، ستظهر النافذة الرئيسية لبرنامج باوربوينت ٢٠١٩ (PowerPoint 2019). وكما موضحة في الشكل التالي:



تتكون النافذة الرئيسية لبرنامج البوربوينت ٢٠١٩ من عدة مكونات رئيسية هي:

١) **شريط العنوان (Title Bar)**: يقع في أعلى النافذة ويحتوي على اسم البرنامج واسم الملف المفتوح حاليا، وأزرار التحكم بالنافذة (إخفاء النافذة في شريط المهام، وتكبير/تصغير النافذة، وإغلاق النافذة)



، فضلاً عن أدوات الوصول السريع (Toolbar Access Quick)

.

٢) **شريط التبويبات (Tab Bar):** يحتوي هذا الشريط على عدة تبويبات أساسية، فضلا عن قائمة ملف File. وكل واحدة من تلك التبويبات تحتوي على مجموعة أوامر متجانسة تقريباً، كما ان كل أمر من تلك الاوامر يؤدي وظيفة محددة.



٣) **شريط المجموعات (Groups Bar):** وهي مجاميع من الأوامر المشتركة والمتعلقة ببعضها لتنفيذ مهام محددة.

٤) **مساحة العمل:** في هذه المنطقة يمكن إدراج النصوص والكائنات المختلفة والتعديل عليها وتنسيقها، فضلا عن إمكانية التعديل على التصميم الاساسي لذلك المستند.

٥) **شريط الحالة (Status Bar):** شريط تظهر فيه معلومات عن العرض التقديمي المفتوح حاليا، رقم الشريحة الحالية، عدد الشرائح الكلي، اللغة، تحديد طرق عرض الشرائح وتحديد نسبة تصغير/ تكبير لعرض الشريحة المفتوحة حالياً.

٦) **المسطرة الافقية (Horizontal Ruler):** تقع في الجهة العلوية لمساحة العمل، الوظيفة الرئيسة لها هي ترتيب محاذاة الاسطر أفقياً لكل من الجهة اليمنى واليسرى.

٧) **المسطرة العمودية (Vertical Ruler):** تقع في الجهة اليسرى لنافذة البرنامج في حالة كون الواجهة باللغة العربية، وفي الجهة اليسرى من النافذة الرئيسة في حالة كون واجهة البرنامج باللغة الانكليزية، تستخدم لترتيب النصوص الموجودة في العرض التقديمي عموديا من الاعلى والاسفل.

٨) **صور مصغر للشرائح:** تقع في الجهة اليمنى من النافذة الرئيسية، وظيفتها عرض الشرائح بشكل متسلسل ومصغر، ومن خلال الصور المصغرة للشرائح يمكن تغيير تسلسل الشرائح عن طريق السحب والافلات كذلك تطبيق عمليات (النسخ، والنقل، وحذف، واضافة شريحة جديدة) للشرائح، فضلا عن التنقل واختيار الشريحة المراد تعديلها او الاطلاع عليها.

٩) **عرض الشرائح (**

): تقع في الزاوية السفلى اليسرى من النافذة الرئيسية، ومن خلالها يتم التحكم في طريقة عرض الشرائح اثناء التحرير او العرض.

٧. شريط التبويبات Tabs Bar

أولاً. قائمة ملف (File Menu):



قائمة موجودة ضمن شريط التبويبات (Tab Bar)، عند النقر عليها تظهر نافذة تحتوي على مجموعة من الأوامر كل منها يؤدي وظيفة محددة، ومن هذه الأوامر:



١. **الصفحة الرئيسية (Home)**
٢. **الأمر جديد (New)**
٣. **الامر فتح (Open)**
٤. **الامر معلومات (Info)**
٥. **الامر حفظ (Save)**
٦. **الامر حفظ باسم (Save as)**
٧. **الامر إغلاق (Close)**

<u>ملاحظة:</u> هذه الأوامر أعلاه تم شرحها بشيء من التفصيل في **(الفصل الثالث – وورد ٢٠١٩)**، الا ان الفرق الوحيد هو عند **(فتح او حفظ او حفظ باسم)** للملف، يكون الامتداد له **(ppt)** لإصدارات باوربوينت ٢٠٠٣ فما دون، و **(pptx)** لإصدارة باوربوينت ٢٠٠٧ والتي تليها.

٨. **الأمر طباعة (Print)**: لطباعة العرض التقدمي المفتوح حاليا على الطابعة سواء أكانت طابعة ليزرية ام طابعة ملونة، يتبع الخطوات التالية:

أ) النقر على زر ملف File.

ب) اختيار الامر طباعة فتظهر نافذة (طباعة).

ج) ولتنفيذ امر الطباعة يتم النقر على ايقونة (طباعة ).

