

مبادئ كتابة مشروع التخرج



كلية التمريض

2019-2020



كلية التمريض



جامعة الموصل

مبادئ كتابة مشروع التخرج



To The Council of College of Nursing, University of Mosul, in Partial Fulfilment of the Requirements for the Degree of Bachelors of Sciences in Nursing.

مبادئ كتابة مشروع التخرج

أولاً: الواجهة:

أ. الواجهة باللغة العربية:

- بعدها يكتب: Supervised By: Supervisor's Name
- السنة الهجرية على يسار اسفل الواجهة والسنة الميلادية على جهة اليمين.
- **ثانياً: الآية القرآنية:** تكتب بالرسم القرآني، وكتابة اسم السورة ورقم الآية في اسفل الورق وعلى الجهة اليسرى
- **ثالثاً: الاهداء:** يكتب الاهداء بأسلوب واضح وبدون زخرفة ولايزيد عن الوجهه الواحد لورقة الاهداء
- **رابعاً: الخلاصة: Abstract:** توسيط العنوان ومحاذاة الفروع الى جهة اليسار ويكون فيها:
 - مقدمة البحث وهدفه العام Introduction and objective
 - منهجية البحث Material and methods
 - النتائج: Results: (only general results, write them in numbers)
 - تكتب النتائج الأساسية وبالارقام Discussion المناقشة
 - الاستنتاجات Conclusion
 - التوصيات Recommendation
 - الكلمات البحثية Keyword
- **ملاحظة:** تكون الخلاصة باللغة العربية مطابقة للخلاصة باللغة الانكليزية.
- **خامساً: قائمة المحتويات:**
 - List of contents
 - List of table
 - List of figure
 - List of vocabularies' meaning
 - List of abbreviation

(علماً: ان الترقيم اللاتيني " I, II, III " يبدأ من الخلاصة بالانكليزي وقائمة المحتويات. بينما

الترقيم الرسمي " 1, 2, 3 " يبدأ من واجهه الفصل الاول)

1. يكون شعار جامعة الموصل على جهة اليسار ويكتب تحته (جامعة الموصل) وشعار كلية التمريض على جهة اليمين ويكتب تحته (كلية التمريض).
 2. عنوان البحث: توسيط العنوان وبحجم 16 وغامق.
 3. اعتماد الصيغة التالية:
 - مشروع تخرج تقدم به... ذكر اسماء الطلبة.. من ثم كتابة العبارة (الى مجلس كلية التمريض في جامعة الموصل كجزء من متطلبات نيل شهادة البكالوريوس في علوم التمريض). جامعة الموصل
 - اذا كان عدد الطلاب 4 فيكتب اسمان على اليمين واسمان على اليسار واذا كان عددهم 5 طلاب فيكتب الاسم الخامس اسفل وسط الاسماء الاربعة.
 - بعدها تكتب العبارة: باشراف: اسم المشرف الكامل (الثلاثي) ..ومن ثم اللقب العلمي.
 - تكتب السنة الهجرية في يمين اسفل الواجهة والسنة الميلادية على جهة اليسار.
- ب. الواجهة باللغة الانكليزية:

1. يكون شعار جامعة الموصل على جهة اليمين ويكتب تحته (University of Mosul) وشعار كلية التمريض على جهة اليسار ويكتب تحته (College of Nursing).
2. عنوان البحث: توسيط العنوان وكتابة الاحرف الاولى من كل كلمة بالحرف الكبير ويكون الحجم 16 وغامق
- كتابة العبارة: A Graduation Project submitted by.....mention the students' names.
- وبعد كتابة اسماء الطلبة تكتب العبارة:

3.5.The validity يذكر كل تخصصات وعدد الخبراء والاشارة لهم في الملحق

3.6.The reliability

3.6.1. The Pilot Study the Pilot Study

3.7.The Data Collection

3.8.Limitation of the study

3.9.Data analysis ذكر طريقة تحليل وتبويب البيانات

تاسعاً: الفصل الرابع (النتائج): Chapter Four : The Results

يجب ان تكون النتائج على شكل جداول واتباع مايلي:

1. كتابة عنوان الجدول في اعلى يسار الجدول
 2. الجداول يجب ان تحقق اهداف البحث
 3. يجب ذكر تعليقات عن النتائج في اسفل الجدول و تضليل النتائج الرئيسية
 4. اتباع شكل موحد للجداول
 5. تضليل عناوين الجدول وكتابتها باللون الغامق
- أ. اذا كانت هناك اشكال فيكتب عنوان الشكل وذكر الالوان وتفصيلها تحت الشكل.

عاشراً: الفصل الخامس (المناقشة): Chapter Five: Discussion

تكون على شكل سرد فقرات كمقالة (essay):

1. يجب ان تقسم الى عدة اجزاء اعتمادا على الاهداف والجداول في النتائج, ويتضمن كل جزء عدد من الجداول.
2. ذكر النتائج تسلسلا في الجداول او الاشكال مع ذكر القيمة الرقمية لكل نتيجة مهمة ومناقشتها ودعمها مع دراسات عالمية سابقة.

أحد عشر: الفصل السادس (الاستنتاجات والتوصيات):

Chapter Six: Conclusion and Recommendations

- **الاستنتاجات:** يجب ان تذكر بشكل مجموعة من النقاط يجب ان تكون اعتماداً على اهداف الدراسة والنتائج واجزاء المناقشة وبدون ذكر ارقام النتائج الخاصة بالدراسة
- **التوصيات:** يجب ان تذكر بشكل مجموعة من النقاط

سادساً: الفصل الاول (المقدمة): Chapter one: Introduction

يجب ان تتكون من (1-4) صفحات فقط, و تكتب في وسط الصفحة وتحتوي على:

- 1.1. Introduction تكون خلفية موجزة عن الموضوع وتتضمن مثلاً التعريف او نسب الانتشار او اهميته
- 1.2. Importance of the Study يمكن ذكر مصادر فيها للتعزيز
- 1.3.Objective(s) of the study
- 1.4.Terms definitions

سابعاً: الفصل الثاني (المراجعات الادبية): Chapter Two: Literature Review

يجب ان تتكون من (1-5) صفحات فقط وتشمل الاتي:

- 2.1.The Historical Background
- 2.2. Topic Details and Overview (عرض موضوع الدراسة بمفرداته ومايتعلق به)
- 2.3.Previous Studies (يجب ذكر دراستين على الاقل نفس الدراسة او قريبة من موضوع الدراسة)

ثامناً: الفصل الثالث (منهجية البحث): Chapter Three : Material and Method

وتتضمن:

- 3.1. Design of the study
- 3.2.Administration Arrangements
- 3.3.Sample of the study ذكر عدد العينة ونوعها وخصائصها ان وجدت وطريقة اختيارها
- 3.4.The Study Tool

علماء: في حالة كون اداة البحث استبيان يذكر عدد فقراته وكيفية بنائه والغرض من كل جزء ويمكن اسناده الى مصدر اذا كان المقياس عالمي.

Encyclopaedia or dictionary article (author not known)	Fluoxetine Hydrochloride [Prozac]. (1995). In <i>Nursing 96 drug handbook</i> (pp. 383–384). Springhouse, PA: Springhouse. Note: Begin with the subject title, followed by the date in parentheses. The rest of the entry follows the normal pattern.	("Fluoxetine Hydrochloride," 1995, p. 385)
Preface, introduction, foreword, epilogue, ...etc	Fuller, R. B. (1971). [Introduction, foreword, epilogue, ...etc]. In V. Papanek. <i>Design for the real world</i> . (pp. vii–xix). New York: Pantheon.	(Fuller, 1971, p. Xi in Papanek, 1992, p. 173)

2. المقالات في:

journals, monthly and weekly magazines, and newspapers

Author(s)	Reference list	In text-citation
One author	Crispin, G. (1996). Trial by fire. <i>Pottery in Australia</i> , 35(3), 18–19. The volume number is italicized, but the issue number (and its parentheses) are not. الاسم الثاني للمؤلف, الحرف الاول من اسم المؤلف. (السنة). اسم المقالة. اسم المجلة بالخط المائل, رقم المجلة بالخط المائل (رقم الاصدار), ارقام الصفحات.	(Crispin, 1996, p. 18)
Two authors	Klimoski, R., & Palmer, S. (1993). The ADA and the hiring process in organizations. <i>Consulting Psychology Journal: Practice and Research</i> , 45(2), 10–36.	(Klimoski & Palmer, 1993, p.15)
Three, four, or more authors	Corfield, G. S., Read, R. A., Nicholls, P. K., & Lester, N. (2007). Gall bladder torsion and rupture in a dog. <i>Australian Veterinary Journal</i> , 85(6), 226–231. كتابة اسماء جميع المؤلفين وكما ذكر اعلاه	(Corfield et al., 2007)
No author named	Improving ADR reporting. (2002). <i>The Lancet</i> , 360, 1435. Note: When no author or editor is named, place the title in the author position. كتابة عنوان المقالة مكان اسم المؤلف في حالة عدم وجوده.	("Improving ADR Reporting," 2002)
Newspaper article	Murray, L. (2006, September 26). PM at war with Telstra's \$9m man. <i>The Sydney Morning Herald</i> , p. 1.	(Murray, 2006)
Subject online	Bardos, J. A. (2010). <i>Introduction to nursing</i> . Retrieved from Charles Sturt University website: http://interact.csu.edu.au/portal/site/SSS016_201015_B_D On 15 January 2011 اذا كان المصدر من الانترنت يكتب كاملاً مثلما ذكر اعلاه مع اضافة كلمة (retrieved from) واسم الموقع ومن ثم تاريخ سحب المقال	(Bardos, 2010, p. 27)

– اثني عشر: المصادر: The Reference

– يجب اعتماد المصادر الحديثة وشرط لآخر اربع سنوات فقط, وفيما يلي شرح مفصل عن طبيعة كتابة المصادر:

1. الكتب:

Number of Authors	Reference list	In text-citation
One author	MacCulloch, D. (1996). <i>Thomas Cranmer: A life</i> . New Haven: Yale University Press. Note the hanging indent for reference list items. p. 101, الاسم الثاني للمؤلف, الحرف الاول من اسم المؤلف. (سنة الطبع). اسم الكتاب بالخط المائل. (عدد الطبع). جهة النشر. مكان النشر. رقم الصفحة	(MacCulloch, 1996, p. 5)
Two authors	Nelson, D. L., & Cox, M. M. (2005). <i>Principles of biochemistry</i> . (4th ed.). New York: Freeman. On publishers' names see APA (2010, p. 186). الاسم الثاني للمؤلف الاول, الحرف الاول من اسم المؤلف الاول, و الاسم الثاني للمؤلف الثاني, الحرف الاول من اسم المؤلف الثاني. (سنة الطبع). اسم الكتاب بالخط المائل. (عدد الطبع). جهة النشر. مكان النشر. رقم الصفحة	(Nelson & Cox, 2005, p.11)
Three, four, or more authors	List all authors. Booth, W. C., Colomb, G. G., & Williams, J. M. (1995). <i>The craft of research</i> . Chicago: University of Chicago Press. Note the space before a second initial. كتابة اسماء جميع المؤلفين كما ذكر سابقا	(Booth et al., 1995, p.13)
No author or editor named	<i>United Press International stylebook: The authoritative handbook for writers, editors, and news directors</i> (3rd ed.). (1992). Lincolnwood, IL: National. Note: When no author or editor is named, place the title in the author position اسم الكتاب بالخط المائل. (عدد الطبع). سنة الطبع. جهة النشر. مكان النشر. رقم الصفحة.	("United Press International stylebook," 1992) (مختصر اسم الكتاب بين قوسين مرفوعين وبدون خط مائل, سنة الطبع)
Corporate author	NSW Board of Studies. (2003). <i>Science years 7–10 syllabus</i> . Sydney: Author. Note: In this case the author and the publisher are the same. اسم شركة المؤلفين. سنة الطبع. اسم الكتاب الخط المائل. مكان الشركة او النشر.	(NSW Board of Studies, 2003)
Encyclopaedia or dictionary article (author known)	Collins, R. F. (1983). Fundamentalism. In A. Richardson & J. Bowden (Eds.), <i>The Westminster dictionary of Christian theology</i> . (p. 223–224). Philadelphia: Westminster.	(Collins, 1983, p. 223)

3. مصادر اخرى:

2. قائمة الخبراء: تكتب بشكل جدول وتتضمن (الاسم, اللقب العلمي والاختصاص,

سنوات الخدمة, محل العمل)

3. الاستبيان (The Questionnaire)

ملاحظات مهمة:

1. الترقيم بالارقم اللاتينية للخلاصة والمحتويات وتبدأ بـ(الخلاصة I) ثم (II) وهكذا الى نهاية قائمة المحتويات.
2. ارقام الصفحات يبدأ من واجهه الفصل الاول الى نهاية المصادر ويكون اسفل وسط الصفحة وبلا زخرفة او اقواس وحجمه (12).
3. الخط: حجم العناوين الرئيسية (14) وغامق وباقي الفقرات (12) وشكل الخط (Times New Roman).
4. يجب ان تكون الفقرة الواحدة (8) أسطر ف أقل ولا تزيد عن ذلك.
5. المسافة ما بين الاسطر يكون (1.5) والمسافة البادئة لكل فقرة هي فراغ خمسة احرف (5 spaces).
6. جميع الاوراق تكون بلا الوان او اطار او زخرفة عدا الجداول والاشكال التي الوان وتضليل للتوضيح.
7. الاوراق الفاصلة بين الفصول تكون بلا ترقيم ويكتب في الوسط عنوان الفصل ورقمه بلا زخرفة.

Name	Reference list	In text-citation
Motion picture	Scorsese, M. (Producer), & Lonergan, K. (Writer/Director). (2000). <i>You can count on me</i> [Motion picture]. United States: Paramount Pictures. The picture's country of origin <i>and</i> the name of the movie studio are given.	(Scorsese, 2000)
DVD	For a DVD recording of a movie, follow the pattern for a motion picture, giving details of the recording. Include the notation [DVD] after the name of the movie.	
Television broadcast	Crystal, L. (Executive Producer). (1993, October 11). <i>The MacNeil/Lehrer news hour</i> [Television broadcast]. New York and Washington, DC: Public Broadcasting Service.	(Crystal, 1993)
Music Recording	Writer, A. (Date of copyright). Title of song [Recorded by artist if different from writer]. On <i>Title of album</i> [Medium of recording: CD, record, cassette, etc.]. Location: Label. (Recording date if different from copyright date). Shocked, M. (1992). Over the waterfall. On <i>Arkansas traveller</i> [CD]. New York: Polygram Music.	(Shocked, 1992, track 3)
Lecture Notes	Brieger, B. (2005). Lecture 3: <i>Recruitment and involvement of trainees</i> [PowerPoint slides]. Retrieved from Johns Hopkins Blomberg School of Public Health OpenCourseWare website: http://ocw.jhsph.edu/courses/TrainingMethodsContinuingEducation/lectureNotes.cfm	(Brieger, 2004, slide 4)
Fact sheet	Nell, J. (2007, July). <i>Diseases of Sydney rock oysters</i> [Primefact 589]. Retrieved from NSW Department of Primary Industries website: http://www.dpi.nsw.gov.au/_data/assets/pdf_file/0004/1641/82/Diseases-of-Sydney-rock-oysters.pdf	(Nell, 2007, p. 3)

ثلاثة عشر: الملحقات:

وتدرج حسب ترتيبها في البحث.

1. الموافقات (Administration Arrangement) يذكر كتب الموافقات بين الكلية

والدائرة التي اجريت الدراسة فيها