



# آلية تنظيم معاملة الترقية العلمية

الأستاذ الدكتور مزاحم ياسين العطار  
عضو اللجنة المركزية للترقيات العلمية

2021 / 11 / 15

# الجزء الاول

- الاستثمارات واوليات المعاملة :-
- 1- طلب التقديم للترقية و عليه هامش مؤرخ لرئيس القسم او الفرع ، وتاريخ تقديم الطلب وتوقيع صاحب الترقية .
- 2- التعهدين الخطيين للبحوث المقدمة للترقية السابقة والحالية .
- 3- استمارة رقم (1) واستمارة رقم (2) .
- 4- استمارة الإقرار العلمي ( باللون الأصفر ) .
- 5- الامر الجامعي بحصول صاحب الترقية على اللقب العلمي السابق .
- 6- صفحة توصيات رئيس القسم والعميد ومجلس الكلية .
- 7- الصفحة الأولى من البحوث المقدمة في الترقية السابقة ( على ان تكون جميعها منشورة ) .

# طلب تقديم للترقية

بسم الله الرحمن الرحيم

المحترم

السيد رئيس قسم

## في الترويج معاملة ترقية علمية

أرجو التفضل بالملاحظة على ترويج معاملة ترقيتي من مرتبة ..... إلى مرتبة.....  
في تخصصي ..... ونعوجب البحوث المترجحة أدناه:

ت	عنوان البحث	مقال وتاريخ نشره
1		
2		
3		
4		
5		
6		

مع التقدير

الموظف:

1. بحث: doc ( )
2. يقدم بالصيغة التي نشر فيها، وتوافق رسالة قبول النشر بالخدمة البحث المعقول للترويج، وتوافق نسخة ورقية واحدة من كل بحث، مع قرص ( CD ) يتضمن البحوث بصيغة ( pdf ) باستثنى الصعفا يتضمن اسم البحث (أو الباحثين) والثانية بدون ذكر لأسم الباحث (أو الباحثين).
3. تمهد حطى بصورين بحوث الترقية العلمية ( وتمهد أخر بحوث الترقية السابقة إن وجدت) الأسماء: رقم-1- و رقم-2- و استشارة المعلومات.
4. استشارة إقرار الأمانة العلمية بترويج مقدم الطلب معلومات عن البحوث المقدمة للترقية.
5. شهادة بورة طريق التدريس (المعلمين أممية مدرس فقط).
6. أمر جاسمي بالترقية السابقة، وما يزيد ذكر البحوث المقدمة فيها، أو بالتأمين إن لم تكن هناك ترقية سابقة.

الاسم:

التوقيع:

التاريخ:

إستناداً إلى محضر إجتماع اللجنة العلمية في قسم/ فرع.....بجلستها..... المنعقدة بتاريخ.....،

وافقت اللجنة على ترويج البحوث المقدمة لغرض الترقية العلمية للدكتور/ للسيد ..... من مرتبة..... إلى مرتبة.....

والمثبتة في الجدول أدناه، علماً أن هذه البحوث تقع ضمن الإختصاص الدقيق\*\* المطلوب للترقية العلمية وهو ( ) والإختصاص العام\*\*\* وهو ( )

النسبة الكلية للاستلال النصي وفق برنامج فحص الاستلال (يرفق التقرير)	هل البحث مستل فكرياً من أية رسالة أو أطروحة أو بحث (يذكر اسم صاحبها والنسبة المئوية)	البحث ضمن الاختصاص الدقيق؟ (نعم أم لا) / تحدد نسبة الإختصاص الدقيق لجميع المشاركين في البحوث المشتركة (في حالة وجود أكثر من إختصاص دقيق)***	تاريخ تسليم البحث للمجلة وتاريخ قبول البحث من قبل المجلة	تاريخ تسجيل البحث في القسم/ الفرع	أسم المجلة (معتمدة أم لا؟) (تصنيفها: سكوبس/ عالمية/ عربية/ عراقية)	أسماء المشاركين بالبحث (مع إختصاصاتهم الدقيقة)	عنوان البحث (يكتب بنفس لغة النشر)	ت
								١.
								٢.
								٣.
								٤.
								٥.

كلا:

- تاريخ قبوله بدراسة الدكتوراه.

نعم:

ملاحظة: هل صاحب الترقية طالب دكتوراه؟

# الجزء الثاني

• الجدول رقم ( 1 ) :-

• هو جدول النتاج العلمي لصاحب الترقية على ان يتم ترتيب البحوث حسب تواريخ نشرها او قبولها للنشر من الاقدم الى الاحدث ويوجد ذلك الترتيب في كافة الاستمارات وتأخذ نفس رقم التسلسل اين ما ترد في المعاملة بأكملها.

• ترفق الصفحة الأولى(ورقيا)فقط من كل بحث منشور(على ان تحوي عنوان البحث وأسماء الباحث او الباحثين).

• البحث المقبول للنشر ترفق الصفحة الأولى من البحث (ورقيا)+كتاب قبول البحث + المراسلات التي اجراها الباحث مع المجلة ، و رابط مراسلة المجلة للبحوث المقبولة للنشر في مجلات فهرسة في المستوعات .

• لكل بحث مقدم في جدول رقم (1) ترفق استمارة تقديم البحوث للترقية والتعصيد (بعد مليء كافة الحقول فيها وتوقيعها من قبل صاحب الترقية واللجنة العلمية المختصة)+محضر تسجيل البحث في الفرع او القسم +محضر مجلس الكلية + تقرير الاستلال النصي موقع من قبل مخول الكلية حصرا ومثبت عليه ختم الكلية + استمارات تقييم البحوث لمعاملات الترقية دون الاستاذية وللبحوث غير المنشورة في مجلات مسجلة ضمن المستوعات .

## الجزء الثالث

- الجدول رقم ( 2 )

- هو جدول جميع النشاطات المذكورة في تعليمات الترقيات العلمية الجديدة رقم 167 لسنة 2017 والتي نفذها صاحب الترقية وترفق معها ما يوثق ذلك النشاط من أوامر وتأيبادات مسلسلة حسب التاريخ والرقم وتذكر في الجدول بتفاصيلها وعدد نقاطها والمجموع الكلي لتلك النقاط ، وتدقق وتوقع من قبل اللجنة العلمية المختصة .

## جدول رقم 2

ت	نوع النشاط	التفاصيل	عدد النقاط	الملاحظات
١	كتاب مؤلف أو مترجم	منفرد أو مشترك مع مؤلف واحد	10 نقطة/ أقل من 100 صفحة	✓ باستثناء صفحات الفهارس والفواصل والعناوين
			15 نقطة/ 200-100 صفحة	✓ أن يكون مسجل ضمن الخطة العلمية للقسم
			20 نقطة/ 300-200 صفحة	✓ حاصل على الرقم الدولي المعياري للكتب (ISBN)
			25 نقطة/ 300 صفحة فما فوق	
			5 نقطة/ أقل من 100 صفحة	
		مشترك مع مؤلفين	10 نقطة/ 200-100 صفحة	
			15 نقطة/ 300-200 صفحة	
			20 نقطة/ 300 صفحة فما فوق	
			5 (5,4,3,5)	تضم على الباحثين بنسبة 100%، 80%، 70% على التوالي
			10 (10,8,7)	
٢	بحث منشور في مؤتمر علمي	داخل العراق	15	
		خارج العراق	10	
٣	دراسة علمية تعالج مشكلة في المجتمع العراقي	في التخصص	15	
		خارج التخصص	10	
٤	مقال مراجعة Review		5 لكل مقال	تحتسب لمقالين فقط
٥	براءة اختراع	دولية	25	
		محلية	10	

## جدول رقم 2

ت	نوع النشاط	التفاصيل	عدد النقاط	الملاحظات
٦	أوسمة علمية	دولية	10	لجميع الأوسمة الحاصل عليها
		محلية	5	
٧	تقييم بحث علمي أو مراجعة كتاب Book Review	داخل العراق	1	لا تزيد عن 5
		خارج العراق	2	لا تزيد عن 6
				(يدخل ضمنها مناقشة رسائل وأطاريح طلبة الدراسات العليا بموجب كتاب الوزارة/ دائرة البحث والتطوير المرقم ب ت /٤ /٣٨٩٢ في ٩ /٥ /٢٠١٨)
٨	معدل تقييم الأداء	من 70 إلى 79	6	
		من 80 إلى 89	8	
		من 90 إلى 99	10	
٩	المشاركة في اللجان الامتحانية		2 لكل لجنة	على أن لا تزيد عن 5 لجان
١٠	المشاركة كمحاضر في دورات تدريبية أو في التعليم المستمر		2 لكل مشاركة	على أن لا تزيد عن 5 مشاركات
١١	العمل في المستشفيات التعليمية		15	
١٢	رئيس (مدير) تحرير مجلة علمية		10	
١٣	عضو في هيئة تحرير مجلة		5	
١٤	مسؤول الوحدة الادارية لضمان الجودة		3	
١٥	المشاركة في استحداث الأقسام العلمية		2 لكل استحداث	على أن لا تزيد عن 5 استحداث
١٦	المشاركة في الاشراف التربوي		1 لكل مشاركة	على أن لا تزيد عن 10 مشاركات
١٧	المشاركة في الاشراف على طلبة الماجستير والدكتوراه خارج العراق	ماجستير (طالب واحد)	05	
		ماجستير (الطلبةين أو أكثر))	10	
	دكتوراه (طالب واحد)		10	
	دكتوراه (طلبةين أو أكثر)		20	



## جدول رقم 2

ت	نوع النشاط	التفاصيل	عدد النقاط	الملاحظات
١٨	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ المشاركة في النشاطات اللاصفية للطلبة.</li> <li>✓ اشراف على ابتكار أو تصنيع</li> <li>✓ اشراف على عمل تطوعي طلابي</li> </ul>		2 لكل مشاركة	على أن لا تزيد عن 5 مشاركات
١٩	<ul style="list-style-type: none"> <li>المشاركة في المؤتمرات ك:</li> <li>✓ عضو لجنة تحضيرية</li> <li>✓ عضو لجنة علمية</li> <li>✓ لجنة استقبال</li> </ul>		2 لكل مشاركة	على أن لا تزيد عن 5 مشاركات
٢٠	الإشراف على الأقسام الداخلية		5 لكل مشاركة	على أن لا تزيد عن 5 أعوام اشراف
٢١	المشاركة في اللجان الوزارية .		5 لكل لجنة	على أن لا تزيد عن 2 لجنة
٢٢	تعاون تربوي مع جامعات ومنظمات عالمية		5 لكل تعاون	على أن لا تزيد عن 2 تعاون
٢٣	الحصول على مؤشر هيرتس h-index ضمن مستوعبات Scopus		نقطة واحدة لكل قيمة من قيم HI الحاصل عليها التدريسي من دار نشر Scopus	على أن لا تزيد عن 30 نقطة وترفق الصفحة كصورة موضح فيها التفاصيل كما هي على الموقع

# ملاحظات اخرى

- 1- اعتماد ترتيب معاملة الترقية بفايل واحد ( بوكس فايل ).
- 2- عدم ارفاق رسائل الماجستير واطاريح الدكتوراه كاملة ضمن المعاملة ويقتصر المرفق فقط على غلاف الرسالة او الاطروحة .
- 3- ارفاق قرص مدمج ( CD ) واحد فقط يحتوي على كافة البحوث المقدمة للترقية ،كل منها بملف خاص بصيغة ( PDF )  
لكافة معاملات الترقية عدا معاملات الاستاذية التي تحتاج بحوثها الى تقييم حيث يضاف ملف اخر بصيغة PDF لكل بحث ولكن بدون أسماء الباحثين .
- 4- ارفاق كافة استمارات معاملة الترقية بعد طبعها بصيغة Ward في القرص المدمج .
- 5- عدم ارفاق كتب الشكر او العضوية في اللجان التي ليس لها نقاط في جدول رقم 2 .

# شُكْرًا لِحَسَنِ الْأَصْفَاءِ

