

وصف البرنامج الأكاديمي



اسم الجامعة: جامعة الموصل

الكلية/ المعهد: كلية الحقوق

القسم العلمي: فرع القانون العام

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: بكالوريوس قانون

اسم الشهادة النهائية: بكالوريوس في القانون

النظام الدراسي: سنوي

تاريخ اعداد الوصف: ٢٠٢٤/٩/١٥

تاريخ ملء الملف: ٢٠٢٤/٩/١٩

التوقيع:

اسم المعاون العلمي: أ. د. محمد صديق محمد عبد الله

التاريخ: ٢٠٢٤/٩/١٩

التوقيع:

اسم رئيس الفرع: أ.م.د. طلال عبد حسين

التاريخ: ٢٠٢٤/٩/١٩

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: د. رواه يونس محمود النجار

التاريخ ٢٠٢٤/٩/١٩

التوقيع



مصادقة السيد العميد

الاستاذ المساعد الدكتور

وسام نعمت السعدي



١. رؤية البرنامج

يعمل فرع القانون العام على الارتقاء بمستوى طلبه في مرحلة البكالوريوس والدراسات العليا بما يدخل في اختصاصه من مواد قانونية ، وتحقيق الاستفادة القصوى من كل فرص التعلم القانوني المتاحة لهم، والارتقاء بجودة أداء كادره التدريسي علمياً وفنياً بما يسهم بخلق روح التميز والإبداع والابتكار والسعى الحثيث لتعزيز دور القانون في تحقيق أهداف التنمية المستدامة.

٢. رسالة البرنامج

تشيد بناء علمي وملكة قانونية رصينة عند طلبة الكلية من خلال كل ما تم اكتسابه من مهارات المنهج الدراسي لنخلص في نهاية الأمر إلى تخريج جيل متمكن علمياً مؤمن برسالة إخلاقية واجتماعية في ميدان الحقوق ، قادرة على العمل في مؤسسات القطاعين العام والخاص ، فضلاً عن تقديم الخدمات الاجتماعية من خلال الآليات غير الحكومية .

٣. اهداف البرنامج

- ١- رفع مستوى الطلبة أكاديمياً وعملياً ، من خلال الارتقاء بمستوى المناهج الدراسية وجودتها وتحقيق أكبر مقدار من مهارات المنهج الدراسي.
- ٢- السعي الحثيث لتنفيذ متطلبات البرنامج الأكاديمي على اتم وجه لتحقيق الوصول إلى الاعتماد البرامجي
- ٣- تنمية مهارات التحليل والاستدلال القانوني لدى طلبة الحقوق بما يمكنهم من معالجة المسائل القانونية المعقدة.
- ٤- التعاون المستدام مع الفروع العلمية للكلية بما يكفل نجاح تحقيق البرنامج الأكاديمي لكل فرع .
- ٥- مواكبة التطورات العلمية والفنية في المجالات المرتبطة باختصاصات الفرع الدراسية .
- ٦- ترسيم المناهج والمقررات العلمية للدراستين الأولية والعليا في مجال القانون العام ، من خلال الاطلاع على نظم المناهج التعليمية لخبرة من كليات القانون العالمية والعربية .
- ٧- تعزيز قيم العدالة والنزاهة والمسؤولية القانونية لدى الطلبة والخريجين

٤. الاعتماد البرامجي

الاعتماد البرامجي لكليات القانون في العراق... (تم قبول الطلب للحصول على الاعتمادية)

٥. المؤشرات الخارجية الأخرى

١-الإجراءات جارية للعمل بمعايير برامجية دولية

٢-التواصل والتعاون البناء مع سوق العمل (أصحاب الصناعة) ، وذلك بتأسيس **المجلس الاستشاري الصناعي لكلية الحقوق** والذي يضم في عضويته جهات مختلفة من سوق العمل ذات الصلة:

*ممثل عن غرفة انداب نينوى * ممثل عن مصرف التنمية الاهلي

*ممثل عن نقابة المحامين * ممثل عن شركة الاتصالات أساسيل

*ممثل عن دائرة كمارك نينوى * ممثل عن غرفة التجارة

*ممثل عن بلدية الموصل * ممثل عن غرفة الاستثمار

*ممثل عن غرفة الاستثمار

٦. هيكلية البرنامج

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات الكلية	٣٩	٧٥	%٥٦.٥٨	مقررات اساسية
متطلبات الفرع	١٩	٣٣	%٤٣.٤٢	مقررات اساسية
التدريب الصيفي	يوجد			
أخرى				العيادة القانونية المؤتمرات الطلابية (المؤتمر العلمي الطلابي التاسع الدولي الثاني ٢٠٢٥، مؤتمر بحوث الدراسات العليا السابع الدولي الثاني ٢٠٢٥) المهرجان العلمي القافي السنوي لطلبة كلية الحقوق ٢٠٢٥ مساهمات طلبة كلية الحقوق في خدمة المجتمع مشاركة الطلبة في مسابقات التحكيم الدولية (٢ مسابقة) والحصول على مراكز متقدمة ٢٠٢٥-٢٠٢٤ مشاركة الطلبة في مختلف الأنشطة الرياضية وفي البطولات الرياضية الجامعية ٢٠٢٥-٢٠٢٤

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسياً او اختيارياً .

٧. وصف البرنامج

السنة / المستوى	رمز المقرر أو المساق	اسم المقرر أو المساق	الساعات المعتمدة
٢٠٢٤-٢٠٢٥ / الاولى	RIPR25 - M1011	القانون الدستوري	(٣) ساعة نظري
٢٠٢٤-٢٠٢٥ / الاولى	RIPR25 - M1091	اللغة الانكليزية	(١) ساعة نظري
٢٠٢٤-٢٠٢٥ / الاولى	RIPR25 - M1051	علم الاجرام والعقاب	(٢) ساعة نظري
٢٠٢٤-٢٠٢٥ / الاولى	RIPR25 - M1071	اللغة العربية	(١) ساعة نظري
٢٠٢٤-٢٠٢٥ / الاولى	RIPR25 - M1081	الحاسوب	(١) ساعة نظري
٢٠٢٤-٢٠٢٥ / الثانية	RIPR25 - M2021	القانون الاداري	(٢) ساعة نظري
٢٠٢٤-٢٠٢٥ / الثانية	RIPR25 - M2081	اللغة الانكليزية	(١) ساعة نظري
٢٠٢٤-٢٠٢٥ / الثانية	RIPR25 - M2031	قانون العقوبات العام	(٣) ساعة نظري
٢٠٢٤-٢٠٢٥ / الثانية	RIPR25 - M2061	النظم السياسية	(٢) ساعة نظري
٢٠٢٤-٢٠٢٥ / الثانية	RIPR25 - M2051	التشريع المالي	(٢) ساعة نظري
٢٠٢٤-٢٠٢٥ / الثانية	RIPR25 - M2071	الحاسوب	(١) ساعة نظري
٢٠٢٤-٢٠٢٥ / الثالثة	RIPR25 - M3051	قانون اصول المحاكمات	(٢) ساعة نظري
٢٠٢٤-٢٠٢٥ / الثالثة	RIPR25 - M3061	القضاء الاداري	(٢) ساعة نظري
٢٠٢٤-٢٠٢٥ / الثالثة	RIPR25 - M3021	قانون العقوبات الخاص	(٣) ساعة نظري
٢٠٢٤-٢٠٢٥ / الثالثة	RIPR25 - M30111	اللغة الانكليزية	(١) ساعة نظري
٢٠٢٤-٢٠٢٥ / الرابعة	RIPR25 - M4051	قانون العمل والضمان	(٢) ساعة نظري
٢٠٢٤-٢٠٢٥ / الرابعة	RIPR25 - M4061	المنظمات الدولية	(٢) ساعة نظري
٢٠٢٤-٢٠٢٥ / الرابعة	RIPR25 - M4081	الطب العدلي والتحقيق الجنائي	(١) ساعة نظري
٢٠٢٤-٢٠٢٥ / الرابعة	RIPR25 - M40111	اللغة الانكليزية	(١) ساعة نظري

٨. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج

المعرفة

المعرفة الضرورية لممارسة مهنة المحاماة من خلال اظهار المعرفة بالعلوم القانونية و متابعة التطور فيها بما يمكنهم من العمل و متابعة عملهم المستقبلي في أي الاختصاصات القانونية ، مع التطبيق الفعال لهذه المعرفة بما يضمن تحقيق العدالة حيث سيكون الخريج قادر على :

امتلاك المعرفة القانونية وتطبيقها في مختلف الاختصاصات القانونية الدقيقة

امتلاك المعرفة وتطبيقها في ارساء قواعد العدالة

امتلاك القدرة على فهم وتشخيص صلة علم القانون بالعلوم الأخرى

امتلاك المعرفة وتطبيقها خدمة للمجتمع بإعلاء كلمة القانون واحتراف الحق
اكتساب وتقدير وتطبيق ودمج المعرفة النظرية بالمارسة العملية والتعرف على كل ما هو جديد في المجال التشريعي على المستوى المحلي والدولي

المهارات

- اظهار المهارات الفكرية والتحليلية والمهنية التطبيقية ومهارات الاتصال التي تؤدي الى التعامل الفعال للمعلومات والتي من خلالها يكون لخريج القانون القدرة على :
- * امتلاك بحرفية مهارات صياغة لواحة الدعوى القضائية
 - * حلحلة المشكلات القانونية ذات الطبيعة المعقدة ، وإيجاد الحلول الناجحة وفقاً لمنهج قانوني رصين
 - * التواصل بشكل واضح وفعال مع موكليهم
 - * اظهار التعاطف والصدق والرحمة في المواقف الصعبة بما في ذلك التعامل مع أصحاب الحقوق و مناصرتهم.
 - * التحديد والتغلب على العوائق المحتملة في تطبيق القانون
 - * المراجعة المستقرة للنصوص القانونية والنظم التشريعية وممارسة القضاء بصفة المقيم والناقد واقتراح التعديلات المناسبة
 - * التوثيق الدقيق لمجريات العمل القانوني
 - * اكتساب مهارة التواصل مع سوق العمل (أصحاب الصناعة)
 - * اكتساب مهارة ممارسة العمل الجماعي البناء المحقق لجودة الأداء العلمي والعملي
 - * التوثيق الدقيق لمجريات العمل القانوني
 - * تقييم المشورة القانونية بصورة دقيقة وفي الوقت المناسب
 - * تخرج كوادر قانونية تمتلك قدرات معرفية واستدلالية تمكّنها من تشخيص المشاكل وإيجاد الحلول القانونية في ضوء الدعاوى الموكلة اليهم
 - * اظهار مهارة العمل الجماعي والقيادة الفعالة
 - * تحديد احتياجات التعلم الخاصة بهم واظهار الالتزام بالتعلم مدى الحياة
 - * اظهار المعرفة بمبادئ الاطار القانوني الذي يمارس فيه مهنة المحاماة ضمن ما يتطلبه القضاء العادل

القيم

- ✓ الالتزام بأخلاقيات مهنة المحاماة والمحافظة على سرية المعلومات والالتزام بالنزاهة وسيادة القانون واحترام حقوق الانسان
- ✓ تمييز المواقف التي تتطلب رأياً حكيماً للوصول الى الحقيقة واحترام الرأي الآخر
- ✓ اظهار الالتزام بمبادئ الاخلاقية أثناء ممارسة مهنة المحاماة
- ✓ اظهار التعاطف والنزاهة واحترام الآخرين بغض النظر عن الفوارق بالوقوف من الجميع بمسافة واحدة

٩. استراتيجيات التعليم والتعلم

- ❖ المحاضرات النظرية والعملية (المحكمة التطبيقية ، العيادة القانونية)
- ❖ إستراتيجية المحاضرة(الطريقة التقليدية)
- ❖ إستراتيجية المناقشة والحوار.
- ❖ إستراتيجية العروض العملية (الواقع)
- ❖ إستراتيجية التعلم الذاتي الفردي.
- ❖ إستراتيجية حل المشكلات.
- ❖ إستراتيجية التدريس الإلكتروني

١٠ . تطبيقات العملية طرائق التقييم

- التقييم التحصيلي الامتحانات اليومية وامتحان نصف السنة وامتحان نهاية السنة.
- أسئلة حوارية ومناقشات داخل المحاضرة
- تكليف الطلبة باعداد تقارير عن مفردات المادة العلمية (المقرر)
- تعريف الطالب على الأخطاء العلمية التي من المحتمل وقوعها فيها وتصويبها
- مقارنة النتائج التي يحصل عليها الطالب من اجتهادات الشخصية التي نفذها ومقارنتها مع الطرق المقررة
- والمعتمد عليها وتقييم عمل الطالب بموجب نتائجه

١١ . الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

اعداد الهيئة التدريسية		المتطلبات/المهارات الخاصة (إن وجدت)		التخصص		الرتبة العلمية
محاضر	ملاك			خاص	عام	
	١			القانون الجنائي	القانون العام	استاذ
	٩			القانون الجنائي	القانون العام	استاذ مساعد
	٣			القانون الجنائي	القانون العام	مدرس
	٤			القانون الجنائي	القانون العام	مدرس مساعد
	٣			القانون الدستوري	القانون العام	استاذ
	٧			القانون الدستوري	القانون العام	استاذ مساعد
	٢			القانون الدستوري	القانون العام	مدرس
	١			القانون الدستوري	القانون العام	مدرس مساعد
	٢			القانون الاداري	القانون العام	استاذ
	٨			القانون الاداري	القانون العام	استاذ مساعد

	٤			القانون الاداري	القانون العام	مدرس
	١			القانون الدولي العام	القانون العام	استاذ
	١			القانون الدولي العام	القانون العام	استاذ مساعد
	١			تشريع مالي	القانون العام	استاذ
	٤			تشريع مالي	القانون العام	استاذ مساعد
	٢			تشريع مالي	القانون العام	مدرس
	١			قانون العمل	القانون العام	مدرس
	١			حاسوب	القانون العام	مدرس
	١			حاسوب	القانون العام	مدرس مساعد
	٣			عربي	القانون العام	مدرس مساعد
	٢			E	القانون العام	مدرس مساعد

التطوير المهني
توجيهه أعضاء هيئة التدريس الجدد للارتقاء بجودة الأداء العلمي والاكاديمي ، من خلال ما يلي:
✓ دورات طرق التدريس
✓ اختبارات صلاحية التدريس
✓ التعريف برؤية ورسالة واهداف الكلية ، واطلاعهم على سياسات الكلية وجملة الأنظمة والتعليمات الأكاديمية
✓ ومدونة السلوك الأخلاقي والمهني (الواجبة الاتباع والعمل بموجبها ومراجعةتها)
✓ التوجيه التخصصي الواضح والمعلن للمتطلبات الأكademie والمهنية ذات الصلة بتخصصاتهم الدقيقة.
✓ اقامة دورات تطويرية للتدرسيين الجدد (في مجال العمل الأكاديمي ((حول المادة العلمية واساليب ادارة المحاضرة)) والبحثي والعمل الإداري من خلال وحدة التعليم المستمر في الكلية وبالتعاون مع الفروع العلمية
✓ يحاضر فيها التدرسيين ذوي الخبرة والالقاب العلمية)، لغرض إكساب التدرسيين الجدد المهارات والأدوات
✓ اللازمة لأداء متميز وفعال .

✓ تقديم الدعم الاستشاري القانوني و التقني للتدريسيين الجدد.

✓ قياس مستوى الأداء من خلال اجراء التقييم السنوي و الذي في ضوئه ستحدد مواطن الضعف (لمعالجتها بتحسين الأداء)، و مواطن القوة لتعزيزها و الارقاء بها.

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

تشتمل خطة التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس مايلى:

- وضع استراتيجية تطوير الملاك العلمي في الكلية والمتضمنة سياسة الكلية الخاصة بتطوير ملاكها التدريسي
- تنفيذ خطة التطوير المهني للارقاء بمستوى أداء الهيئة التدريسية من خلال تنفيذ استراتيجية التعليم والتعلم
- إقامة دورات تدريبية للكادر التدريسي تهدف الى تطوير مهارات التدريس التعليمية الحديثة واستخدام التقنيات التعليمية الحديثة.

١٢. معيار القبول

❖ شروط واجب توفرها صادرة عن وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

❖ الاعتماد على البرنامج الوزاري والقبول الإلكتروني لخريحي الدراسة الإعدادية و للقرعين الابدي والعلمي حيث أن القبول مركزي لخريجي الصنف السادس العلمي (يعتمد على تحقيق مجموع معين في الامتحان الوزاري) يحدد من قبل وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

❖ المساهمة في برنامج أدرس في العراق والترويج له من خلال الإعلان عن البرنامج دولياً والتعريف به وإبراز مزاياه كوسيلة لجذب اهتمام الطلبة الأجانب للدراسة في كلية

١٣. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

- ❖ الدراسات الرصينة المتعلقة بمناهج كلية الحقوق والمقررة من قبل لجنة المناهج المركزية (لجنة عمداء كليات القانون في العراق)
- ❖ دليل معايير الاعتماد البرامجي الوطني لكليات القانون في العراق
- ❖ استراتيجية كلية الحقوق / جامعة الموصل
- ❖ مجموعة الأدلة التعريفية الصادرة عن شعبة ضمان الجودة وتقويم الأداء في الكلية

٤ . خطة تطوير البرنامج

- ✓ الارتفاع بجودة المناهج التعليمية من خلال التقييم الدوري من قبل اللجان المختصة (لجان القياس والتقويم ومتابعة البرنامج)
- ✓ اعتماد خطط التحسين على مخرجات اعمال لجان القياس والتقويم ومتابعة البرنامج
- ✓ اعتماد التقرير السنوي المقدم لتقييم البرنامج والمصادق عليه من مجلس الكلية ، (حيث اعتمد اعداد التقرير على آراء الطلبة وسوق العمل أصحاب الصناعة) ليكون ملبياً لرغباتهم واحتياجاتهم.
- ✓ السعي الحثيث من أجل تحقيق التوافق بين متطلبات الحداثة في التطبيق وتلبية حاجة الطالب والمجتمع
- ✓ تحقيق أقصى استفادة من نتائج تقييم البرنامج في عملية اتخاذ القرارات التصحيحية لتطوير المناهج و البرامج التعليمية.



مخطط مهارات المنهج

فرع القانون العام للعام الدراسي ٢٠٢٤-٢٠٢٥

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج المطلوبة من البرنامج

السنة / المستوى	رمز المقرر	اسم المقرر	أساسي أم اختياري	الأهداف المعرفية الخاصة بالrogram	الأهداف المهاراتية والقيمية الوجданية والقيمية	المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي)
الأولى	RIPR25 – M1011	القانون الدستوري	أساسي	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓
	RIPR25 – M1091	اجرام وعقاب	أساسي	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓
	RIPR25 – M1051	علم الحاسوب	أساسي	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓
	RIPR25 – M1071	انكليزي	أساسي	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓
الثانية	RIPR25 – M1081	اداري	أساسي	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓
	RIPR25 – M2021	عقوبات عام	أساسي	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓
	RIPR25 – M2081	مالية عامة	أساسي	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓
	RIPR25 – M2031	نظم سياسية	أساسي	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓
الثالثة	RIPR25 – M2061	عربي	أساسي	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓
	RIPR25 – M2051	انكليزي	أساسي	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓
	RIPR25 – M2071	دولي عام	أساسي	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓
	RIPR25 – M3051	عقوبات خاص	أساسي	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓
	RIPR25 – M3061	عمل وضمان	أساسي	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓
	RIPR25 – M3021	قضاء اداري	أساسي	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓

	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	أساسي	انكليزي	RIPR25 – M30111	
✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	أساسي	أصول محاكمات جزائية	RIPR25 – M4051	الرابعة
✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	أساسي	تحقيق جنائي	RIPR25 – M4061	
✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	أساسي	منظمات دولية	RIPR25 – M4081	
✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	أساسي	طب عدلي	RIPR25 – M40111	

الاستاذ المساعد الدكتور

وسام نعمت السعدي

